

## FORMATO PÚBLICO DE CURRÍCULUM VITAE

### 1. Nombre completo y cargo actual: Nombre:

**Zyanya Citlali Bautista Domínguez**

**Jefa de Departamento de atención y vinculación**

### 2. Preparación académica:

Licenciatura en Relaciones Internacionales  
Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés, calle Marsella 34, Juárez, C.P.  
06600, Cuauhtémoc, D.F.

### 3. Experiencia profesional

**Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados COMAR**

***Enlace de Atención y Vinculación Institucional***

Duración: 8 de febrero 2021

- Vinculación y canalización entre Organismos Internacionales, sociedad civil e instituciones gubernamentales.

- Identificación y canalización de casos de población vulnerable a

- Gestión de apoyos económicos para solicitantes de refugio con Organismos Internacionales, sociedad civil e instituciones gubernamentales.

***Enlace de Registro***

Duración: 1 octubre 2019 – 8 de febrero 2021

Labores realizadas:

- Recepción y atención de personas migrantes y solicitantes de refugio.

- Actividades administrativas relacionados al inicio del procedimiento del refugio.

- Atención directa a solicitantes de refugio

**Municipio de Chimalhuacán**

***Jefa de Departamento de Educación Media Superior y Superior en la Dirección General de Educación del Municipio de Chimalhuacán (DGE)***

Duración: diciembre 2017 – marzo 2019

***Encargada del Despacho de la Dirección General de Educación y Jefa de Departamento de Educación Media Superior y Superior en la Dirección General de Educación del Municipio de Chimalhuacán (DGE)***

Duración: febrero 2018 – Julio 2018

***Auxiliar Administrativo en la Dirección General de Educación (DGE)***

Duración: septiembre 2017 – diciembre 2017

Labores realizadas:

- Gestión y seguimiento de acuerdos entre el gobierno estatal y/o municipal entre instituciones educativas del municipio.

- Identificación de casos y gestión de apoyos económicos para estudiantes de contexto vulnerable relacionados a programas de becas municipales o intercambios nacionales e internacionales.

- Participación en creación y consolidación de organismos internos para la protección de grupos vulnerables del Municipio de Chimalhuacán

**Instituto Nacional Electoral**

**Capacitador asistente electoral en la Junta Distrital 25 Chimalhuacán**

Duración: Febrero – mayo 2018

Visitar y sensibilizar a los funcionarios de casilla

Capacitación de funcionarios de casilla

Actividades Académicas

**4. 5. 6. Actividades académicas, Habilidades y Distinciones y Reconocimientos**

Carrera en curso: 2do semestre de Psicología

Institución: Universidad Autónoma de México

**Cursos**

*Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH) Curso: Curso de Derechos Humanos y Género*

Duración: 2 al 9 de marzo 2020

Documento obtenido: Constancia

*Curso Básico de Derechos Humanos*

Duración: 2 al 9 de marzo 2020

Documento obtenido: Constancia

*Los principios constitucionales de Derechos Humanos en el servidor Público*

Duración: 2 al 9 de marzo 2020

Documento obtenido: Constancia

**Idiomas**

VGC International College

411 W Hasting St, Vancouver, BC V6B 1 L4, Canadá

•Inglés General

Documento obtenido: Diploma

Nivel Obtenido: B2

**7. Manejo de Herramientas**

