



# **Acompañamiento técnico para la implementación de la Segunda fase de la Estrategia Nacional para la Prevención de Embarazo en Adolescentes (ENAPEA 2021- 2024)**

Mtra. Yolanda C. Aguirre Platas  
Consultora en políticas públicas con  
perspectiva de género y derechos  
humanos

Junio de 2021

# Contenido

## I. Revisión de los productos, actividades generales y cronograma.

1. Plan de trabajo con acciones sectoriales e intersectoriales, diferenciadas por grupo de edad (10-14 y 15-19), presupuesto necesario y sinergias con otros instrumentos programáticos del Gobierno federal.

1.1. Ruta para la sostenibilidad financiera de la ENAPEA.

2. Modelos para implementar a nivel territorial las intervenciones prioritarias de la ENAPEA, con énfasis en entidades federativas con mayor contexto indígena y/o afroamericana.

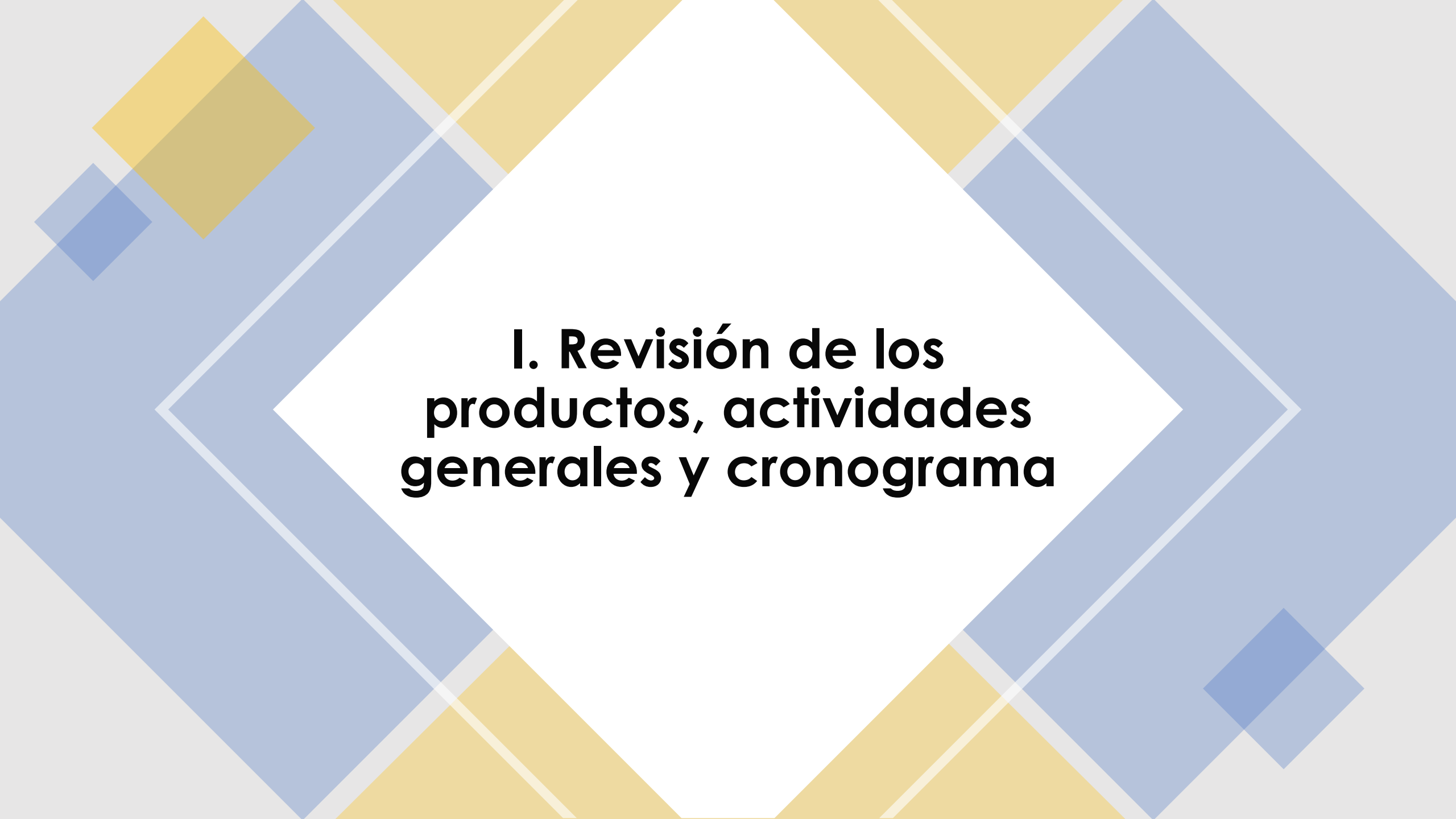
3. Plan de monitoreo y evaluación que permita medir los resultados e impactos esperados de sus acciones.

4. Propuesta para mejorar la operatividad de la nueva estructura de gobernanza de la Estrategia.

5. Propuesta de normatividad sobre la gobernanza de la ENAPEA

6. Relatoría del seminario internacional sobre buenas prácticas en materia de intervenciones estratégicas con énfasis en enfoques étnicos, así como en poblaciones indígenas y afroamericanas.

## II. Comentarios finales y propuesta de acuerdos.



# **I. Revisión de los productos, actividades generales y cronograma**

**1. Plan de trabajo con acciones sectoriales e intersectoriales, diferenciadas por grupo de edad (10-14 y 15-19), presupuesto necesario y sinergias con otros instrumentos programáticos del Gobierno federal.**

**1.1. Ruta para la sostenibilidad financiera de la ENAPEA.**

**Objetivos:**

1. Establecer las acciones sectoriales e intersectoriales, diferenciadas por grupo de edad (10-14 y 15-19), que permitan alcanzar el objetivo global de la ENAPEA.
2. Identificar sinergias de la ENAPEA con otros instrumentos programáticos del Gobierno federal para el desarrollo eficiente de la Estrategia durante el periodo 2021-2024.
3. Diseñar una ruta para la sostenibilidad financiera de la ENAPEA.

**Resultados:**

Que las instituciones participantes comprometan acciones y recursos bajo una lógica sectorial e intersectorial para prevenir el embarazo adolescente y erradicar el embarazo infantil.

**Fecha:**

Septiembre de 2021.

# Actividades generales

1. Recopilación de documentos relevantes así como de información clave para el diseño del Plan de Trabajo con acciones sectoriales e intersectoriales de la ENAPEA 2021-2024.
2. Diseño de la estructura del documento Plan de trabajo.
3. Revisión de la estructura y matriz del Plan de trabajo por parte de la Mesa Técnica.
4. A partir del trabajo previo, se elabora una primera propuesta y se envía la matriz a las y los integrantes del GIPEA para que la validen y para que incorporen las acciones puntuales que falten.
5. Integración de la propuesta de plan de trabajo.
6. Revisión del Plan de trabajo por parte de la Mesa Técnica y aprobación para su presentación en el GIPEA.
7. Versión final del Plan de trabajo de la ENAPEA 2021-2024.

# Cronograma

Actividades	Juni o	Julio	Agos to	Septie mbre	Octub re	Novie mbre	Dicie mbre
1. Recopilación de documentos relevantes así como de información clave para el diseño del Plan de Trabajo con acciones sectoriales e intersectoriales de la ENAPEA 2021-2024.	X						
2. Diseño de la estructura del documento Plan de trabajo.	X						
3. Revisión de la estructura y matriz del Plan de trabajo por parte de la Mesa Técnica.		X					
4. A partir del trabajo previo, se elabora una primera propuesta y se envía la matriz a las y los integrantes del GIPEA para que la validen y para que incorporen las acciones puntuales que falten.		X					
5. Integración de la propuesta de plan de trabajo.			X				
6. Revisión del Plan de trabajo por parte de la Mesa Técnica y aprobación para su presentación en el GIPEA.			X				
7. Versión final del Plan de trabajo de la ENAPEA 2021-2024				X			

# Actividades generales

## 1.1. Ruta de sostenibilidad financiera

1. Reunión con la Mesa Técnica o con quienes se decida para delinear los objetivos y alcances de una Ruta de sostenibilidad financiera para la ENAPEA.
2. Diseñar la Ruta y los compromisos para su implementación.
3. Revisión de la Ruta por parte de la Mesa Técnica y aprobación para la presentación en el GIPEA.
4. Versión final de la Ruta.

# Cronograma

Actividades	Juni o	Julio	Ago sto	Septie mbre	Octu bre	Novi embr e	Dicie mbre
1. Reunión con la Mesa Técnica o con quienes se decida para delinear los objetivos y alcances de una Ruta de sostenibilidad financiera para la ENAPEA.	x	x					
2. Diseñar la Ruta y los compromisos para su implementación en conjunto con la Mesa Técnica.		x	x				
3. Revisión de la Ruta por parte de la Mesa Técnica y aprobación para la presentación en el GIPEA.			x				
4. Versión final de la Ruta.				x			



## **2. Modelos para implementar a nivel territorial las intervenciones prioritarias de la ENAPEA, con énfasis en entidades federativas con mayor contexto indígena y/o afroamericana**

### **Objetivos:**

Elaborar modelos de las intervenciones prioritarias para la implementación territorial de la ENAPEA.

### **Resultados:**

Clarificar el aterrizaje de la ENAPEA a nivel territorial con base en las intervenciones prioritarias.

### **Fecha:**

Diciembre de 2021

# Actividades generales

1. Definir, en conjunto con la mesa técnica, los temas de los modelos, los objetivos y las acciones que se modelizarán.
  - De acuerdo con los TdR se propone que se elijan a partir de los temas clave como son 1) la educación integral en sexualidad (EIS); 2) Consejería y el acceso a métodos anticonceptivos, y 3) sobre la prevención y el abordaje de los embarazos en menores de 15 años.
2. Diseñar la estructura de la modelización.
3. Revisión y validación de la estructura de la modelización por parte de la Mesa Técnica.
4. A partir de la selección de los temas de los tres modelos se crean equipos de expertas en los temas para el seguimiento de cada uno de ellos.
5. Elaboración de los Modelos.
6. Revisión de la primera versión de los Modelos por parte de la Mesa Técnica para su presentación ante el GIPEA.
7. Versión final de los Modelos.

# Cronograma

Actividades	Juni o	Julio	Agos to	Septie mbre	Octub re	Novie mbre	Dicie mbre
1. Definir los temas de los modelos, los objetivos y las acciones que se modelizarán.		x	x				
2. Diseñar la estructura de la modelización.			x	x			
3. Revisión y validación de la estructura de la modelización por parte de la Mesa Técnica.			x	x			
4. A partir de la selección de los temas de los tres modelos se crean equipos de expertas en los temas para el seguimiento de cada uno de ellos.			x	x	x		
5. Elaboración de los Modelos.					x	x	
6. Revisión de la primera versión de los Modelos por parte de la Mesa Técnica para su presentación ante el GIPEA.						X	
7. Versión final de los Modelos.							X

### **3. Plan de monitoreo y evaluación que permita medir los resultados e impactos esperados de sus acciones.**

#### **Objetivos:**

1. Establecer las acciones sectoriales e intersectoriales, diferenciadas por grupo de edad (10-14 y 15-19), que permitan alcanzar el objetivo global de la ENAPEA.
2. Identificar sinergias de la ENAPEA con otros instrumentos programáticos del Gobierno federal para el desarrollo eficiente de la Estrategia durante el periodo 2021-2024.

#### **Resultados:**

Contar con elementos objetivos para medir el impacto de las intervenciones prioritarias de la ENAPEA.

#### **Fecha:**

Entre septiembre de 2021 y marzo de 2022.

# Actividades generales

1. A partir del Plan de Trabajo de la ENAPEA 2021-2024 se diseña su Plan de monitoreo y de evaluación, el cual debe estar en sintonía con el actual Sistema de indicadores que ya tiene la ENAPEA.
2. El trabajo de diseño de la ficha de indicadores se realizará en coordinación con el Grupo de Trabajo de Indicadores de Monitoreo y Seguimiento de la ENAPEA.
3. Recopilación de los indicadores y elaboración del plan de monitoreo y evaluación del plan de trabajo.
4. Revisión y validación del documento por parte de la Mesa Técnica.
5. Versión final del plan de monitoreo y evaluación.

# Cronograma

Actividades	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo
1. A partir del Plan de Trabajo de la ENAPEA 2021-2024 se diseña su Plan de monitoreo y de evaluación, el cual debe estar en sintonía con el actual Sistema de indicadores que ya tiene la ENAPEA.	x						
2. El trabajo de diseño de la ficha de indicadores se realizará en coordinación con el Grupo de Trabajo de Indicadores de Monitoreo y Seguimiento de la ENAPEA.	x	x					
3. Recopilación de los indicadores y elaboración del plan de monitoreo y evaluación del plan de trabajo.			x	x			
4. Revisión y validación del documento por parte de la Mesa Técnica para aprobación del GIPEA.				x	x		
5. Versión final del plan de monitoreo y evaluación.						x	x

## **4. Propuesta para mejorar la operatividad de la nueva estructura de gobernanza de la Estrategia.**

### **Objetivos:**

Apoyar la consolidación de la nueva estructura de gobernanza de la ENAPEA.

### **Resultados:**

Estructura de gobernanza de la ENAPEA en funcionamiento y siendo eficiente en cuanto a socialización de información, toma de decisiones y desarrollo de actividades sustantivas.

### **Fecha:**

Marzo de 2022

# Actividades generales

1. A partir del documento marco, de las recomendaciones de la última evaluación así como de la reflexión conjunta con la Mesa Técnica se realizará el diseño de un documento orientador para mejorar la operatividad de la gobernanza.
2. Se redactará una propuesta que deberá revisarse por la Mesa Técnica para que luego el GIPEA lo valide.
3. Una vez revisado y validado por el GIPEA se obtiene el documento final.



# Cronograma

Actividades	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo
1. A partir del documento marco, de las recomendaciones de la última evaluación así como de la reflexión conjunta con la Mesa Técnica se realizará el diseño de un documento orientador para mejorar la operatividad de la gobernanza.	X	X		
2. Se redactará una propuesta que deberá revisarse por la Mesa Técnica para que luego el GIPEA lo valide.			X	
3. Una vez revisado y validado por el GIPEA se obtiene el documento final.				X

## **5. Propuesta de normatividad sobre la gobernanza de la ENAPEA**

### **Objetivos:**

Apoyar la consolidación de la nueva estructura de gobernanza de la ENAPEA.

### **Resultados:**

Estructura de gobernanza de la ENAPEA en funcionamiento y siendo eficiente en cuanto a socialización de información, toma de decisiones y desarrollo de actividades sustantivas.

### **Fecha:**

Marzo de 2022

# Actividades generales

1. A partir del documento marco, del documento para mejorar la operatividad de la Estrategia y del trabajo conjunto con la Mesa Técnica se elabora una propuesta normativa para la gobernanza que contenga los elementos definidos por la misma.
2. Se redactará una propuesta que deberá revisarse por la Mesa Técnica para que luego el GIPEA lo valide.
3. Una vez revisado y validado por el GIPEA se obtiene el documento final.

# Cronograma

Actividades	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo
1. A partir del documento marco, del documento para mejorar la operatividad de la Estrategia y del trabajo conjunto con la Mesa Técnica se elabora una propuesta normativa para la gobernanza que contenga los elementos definidos por la misma.	X	X		
2. Se redactará una propuesta que deberá revisarse por la Mesa Técnica para que luego el GIPEA lo valide.			X	
3. Una vez revisado y validado por el GIPEA se obtiene el documento final.				X

## **6. Relatoría del seminario internacional sobre buenas prácticas en materia de intervenciones estratégicas con énfasis en enfoques étnicos, así como en poblaciones indígenas y afroamericanas**

### **Objetivo:**

Intercambiar experiencias y buenas prácticas en materia de prevención del embarazo en adolescentes con enfoques de género y pertinencia cultural en poblaciones indígenas y afrodescendientes.

### **Resultados:**

Relatoría del seminario con ideas concretas que puedan incorporarse en las modelizaciones.

### **Fecha:**

Diciembre de 2021

# Actividades generales

1. Planeación del seminario por parte de la Mesa Técnica y Eurosocial+.
2. Organización del seminario de manera conjunta.
3. Realización del seminario.
4. Redacción de la relatoría del seminario.
5. Entrega de la relatoría del seminario.

# Cronograma

Actividades	Juni o	Julio	Ago sto	Septie mbre	Octu bre	Novi embr e	Dicie mbre
1. Planeación del seminario por parte de la Mesa Técnica y Eurosocial+.	x	x					
2. Organización del seminario de manera conjunta.			x				
3. Realización del seminario.				x			
4. Redacción de la relatoría del seminario.				x			
5. Entrega de la relatoría del seminario.					x		

Una fecha probable podría ser el 5 de septiembre Día de las mujeres indígenas.



## **II. Comentarios finales y propuesta de acuerdos**



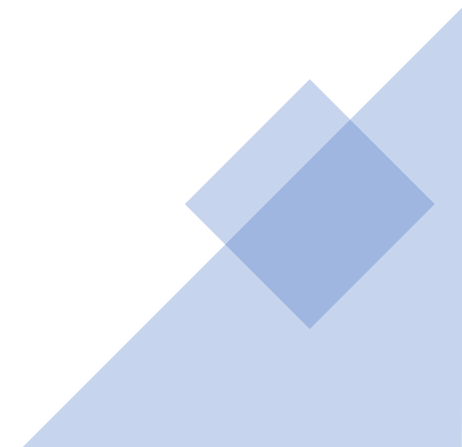
The slide features decorative geometric shapes: yellow diamonds on the left and blue diamonds on the bottom right. The main title is in bold black text.

# Comentarios finales

- Los productos son muchos y se carga el trabajo en los primeros meses del semestre por lo que se sugiere acotar, de acuerdo a la capacidad de recursos humanos, los alcances de los mismos.
- Se requiere mucho apoyo por parte de las instituciones de la Mesa Técnica para lograr terminar de manera eficiente todos los productos propuestos.
- Ya que el Seminario Internacional se debe organizar de manera conjunta entre Eurosocial+ y el Gobierno de México, se pide apoyo para llevar a cabo la relatoría del mismo.



# Propuesta de acuerdo

- Agendar una reunión con la Mesa Técnica o con las instituciones que se designe para revisar en detalle cada uno de los productos y definir los objetivos, alcance, actividades específicas y compromisos.
- 



**¡Gracias!**

Mtra. Yolanda C. Aguirre Platas

Consultora en políticas públicas con  
perspectiva de género y derechos  
humanos.

Experta Eurosocial+

[yolanda.aguirre.platas@gmail.com](mailto:yolanda.aguirre.platas@gmail.com)

Tel. 5539807734

