



Unidad de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales
Dirección de Adquisiciones

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del ***“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”*** a través de Contrato Marco.

Secretaría de Energía

Unidad de Administración y Finanzas.

Dirección General de Recursos, Humanos, Materiales y
Servicios Generales.

Dirección de Adquisiciones.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del ***“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”*** a través del Contrato Marco.

Partida Presupuestal

35801 “Servicios de lavandería, limpieza e higiene”

JUNIO Y JULIO, 2021.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

CONVOCATORIA

La Secretaría de Energía, en lo sucesivo **“La Secretaría”**, en cumplimiento con lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como a los artículos 25, 26, fracción II, 26 Bis, fracción II, 27, 28, fracción I, 29, 34, 36, párrafos primero y segundo, 37, 41, fracción XX, 43 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo **“La Ley”** y los artículos 39, 51, 77 y 85 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo **“El Reglamento”**, en relación con lo establecido en las Cláusulas Primera, Tercera, Cuarta, Quinta y Sexta, del *Contrato Marco para la prestación del Servicio Integral de Limpieza*, celebrado el 11 de marzo del 2021 por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los posibles proveedores del servicio en cita, en lo sucesivo **“El Contrato Marco”**, su Primer Convenio de Adhesión celebrado el 27 de mayo del 2021, en lo sucesivo **“El Convenio de Adhesión”**, y demás disposiciones relativas y aplicables vigentes; a través de la Dirección de Adquisiciones dependiente de la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales en la Unidad de Administración y Finanzas de **“La Secretaría”**, ubicada en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Décimo Sexto Piso, Colonia Del Valle, C.P. 03100, Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, Teléfono 555000-6000, de conformidad con la Convocatoria Pública número 04 del ejercicio fiscal 2021 de **“La Secretaría”**, publicada en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet el día 25 de junio del 2021, convoca a los licitantes invitados que deseen participar y que no se encuentren en alguno de los supuestos que se establecen en los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de **“La Ley”**, así como en el artículo 67 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, a participar en el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, bajo la presente Convocatoria.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

ÍNDICE

Página

I.	Datos generales de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.	
a)	Actuación de servidores públicos de conformidad con el “Acuerdo por el que se expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones” , en adelante “El Protocolo” .	6
b)	Dependencia Convocante y área contratante .	7
c)	Medio que se utilizará y carácter del procedimiento .	7
d)	Número de identificación de la Convocatoria .	7
e)	Ejercicio fiscal de la contratación y vigencia de la contratación.	8
f)	Idioma en que deberán presentar las proposiciones .	8
g)	Disponibilidad presupuestaria .	8
h)	Procedimiento, requisitos y demás disposiciones a los que se sujetará el procedimiento de contratación.	9
	Disposiciones particulares a las que se sujetará el procedimiento.	
1.	Modificaciones a la Convocatoria .	9
2.	Causas para declarar desierta la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.	9
3.	Suspensión temporal o cancelación de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.	10
4.	Sanciones .	11
5.	Controversias .	11
6.	Conciliación .	11
II.	Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.	
a)	Especificaciones y cantidades del servicio a contratar .	12
a1.	Moneda .	12
a2.	Precios fijos .	12
a3.	Facturación .	12
a4.	Impuestos y derechos.	13
a5.	Forma de pago.	13
a6.	Registros, marcas y otros derechos .	13
a7.	Plazo para la prestación del servicio.	13
a8.	Lugar, condiciones, alcances y entregables para la prestación del servicio.	14
a9.	Personal, productos, utensilios y equipo de limpieza para la prestación del servicio .	14
a10.	Verificación de las especificaciones y aceptación del servicio.	14
a11.	Penas convencionales .	15
a12.	Deuctivas .	16
a13.	Garantía de cumplimiento del contrato .	19
a14.	Anticipos.	19
a15.	Subcontratación .	19
a16.	Confidencialidad .	19
a17.	Conflicto de intereses .	20
b)	Partida Única.	20
c)	Precios máximos de referencia .	20
d)	Normas .	20
e)	Método para la aplicación de pruebas .	21
f)	Cantidades a contratar .	21
g)	Modalidad de la contratación .	22
h)	Adjudicación .	22



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

i)	Modelo de contrato.....	22
III.	Forma y términos que regirán los diversos actos del procedimiento de contratación.	
a)	Reducción de plazos.....	22
b)	Actos.....	23
1.	Junta de Aclaraciones a la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.	23
1.1.	Escrito de interés de participar en la Junta de aclaraciones.	24
2.	Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	25
2.1.	Escrito de interés de participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	26
2.2	Requisitos formales de las proposiciones.	27
2.3	Apertura de proposiciones.	28
c)	Aspectos a los que se sujetará la recepción de las proposiciones enviadas por servicio postal o mensajería.	30
d)	Vigencia de proposiciones.	30
e)	Requisitos para la presentación de proposiciones conjuntas.	30
f)	Los licitantes sólo podrán presentar una proposición.	30
g)	Presentación de documentación distinta a la que conforma la Propuesta Técnica y Económica.	30
h)	Revisión preliminar de documentación.	30
i)	Acreditación de existencia legal.	31
j)	Parte de las proposiciones que se rubricaran en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	31
k)	Indicaciones relativas al Fallo y a la firma del contrato.	31
l)	Notificación y publicación de Actas.	32
m)	Indicaciones relativas a la firma del contrato.	32
IV.	Enumeración de los requisitos que deben cumplir los licitantes.	
a)	Requisitos que deben cumplir los licitantes y que de no presentarse serán motivo de desechamiento.	36
b)	Causas de desechamiento de las propuestas.	38
V.	Criterios de evaluación y adjudicación.	
5.1.	Evaluación.	40
5.1.1.	Evaluación Legal y Administrativa de la proposición.	40
5.1.2.	Evaluación Técnica de la proposición.	41
5.1.3.	Evaluación Económica de la proposición.	42
5.2.	Adjudicación.	43
5.3.	Criterio de desempate.	44
VI.	Documentos y datos complementarios que deberán presentar los licitantes.	
a)	Acreditación legal.	45
b)	Dirección de correo electrónico del licitante.	45
c)	Manifiestos relativos al artículo 50 y 60 de “La Ley”.	46
d)	Declaración de Integridad del licitante.	46
e)	Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).	46
f)	Manifiesto sobre nacionalidad.	46
g)	Para el caso de presentación de proposiciones conjuntas.	47
h)	Obligaciones fiscales del licitante que resulte adjudicado.	47
i)	Propuesta Técnica y Económica.	49



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

VII.	Domicilio para presentar inconformidades.	49
VIII.	Relación de formatos que facilitan la presentación y recepción de las proposiciones.	50

Anexos.

Anexo I	Condiciones y Especificaciones Técnicas.	52
Anexo II	Formato de Propuesta Técnica.	99
Anexo III	Formato de Propuesta Económica.	100
Anexo IV	Formato para acreditar personalidad.	104
Anexo V	Manifiesto sobre nacionalidad.	106
Anexo VI	Ejemplo escrito en términos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de “La Ley”	107
Anexo VII	Declaración de integridad del licitante.	108
Anexo VIII	Modelo de formato para el manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).	109
Anexo IX	Formato de escrito para participar en la Junta de Aclaraciones y poder formular preguntas.	111
Anexo X	Formato de escrito para solicitar aclaraciones.	113
Anexo XI	Formato de escrito para participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones. .	114
Anexo XII	Modelo de contrato.	116
Anexo XIII	Modelo de fianza.	142
Anexo XIV	Encuesta de Transparencia del Procedimiento.	144
Anexo XV	Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prorroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.	145
Anexo XVI	Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominada CompraNet.	178
Anexo XVII	Artículo 32-D. Código Fiscal de la Federación.	187
Anexo XVIII	Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.	193
Anexo XIX	Formato SIAFF.	196
Anexo XX	Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)	198
Anexo XXI	Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.	201
Anexo XXII	Precios Máximos del Servicio Integral de Limpieza	205



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

I. Datos generales de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.

- a) **Actuación de servidores públicos de conformidad con el “Acuerdo por el que se expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones”, en adelante “El Protocolo”.**

La Dirección de Adquisiciones dependiente de la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales en la Unidad de Administración y Finanzas de **“la Secretaría”** ubicada en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Décimo Sexto Piso, Colonia Del Valle, C.P. 03100, Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, teléfono 555000-6000, extensión 7751, en cumplimiento con lo establecido en el **“El Protocolo”** publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y sus modificaciones del 19 de febrero de 2016 y del 28 de febrero de 2017, en el mismo medio de difusión oficial, el cual se encuentra para su consulta en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública y se anexa a la presente Convocatoria para su referencia como Anexo XV Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones; informa a los licitantes invitados por la Convocante que deseen participar en el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021, para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, bajo la presente Convocatoria, que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar **“El Protocolo”**

Así mismo, se informa a los licitantes que deseen participar en el procedimiento citado al rubro de la presente Convocatoria que:

- A fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, las comunicaciones telefónicas, reuniones, visitas y actos públicos que llegaren a realizarse derivados de la presente Convocatoria serán videograbadas y se registrarán por las disposiciones y Lineamientos Generales de **“El Protocolo”** en los procedimientos que a continuación se enuncian:
 - Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuyo monto rebase el equivalente a cinco millones de Unidades de Medida y Actualización.
 - Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, cuyo monto rebase el equivalente a diez millones de Unidades de Medida y Actualización.
 - Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Asociaciones Público Privadas, cuyo monto rebase el equivalente a cuatrocientos millones de Unidades de Inversión.
 - Otorgamiento y prórroga de concesiones.
- Los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Su derecho de presentar queja o denuncia, por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto derivado del presente procedimiento de contratación con los servidores públicos de **“la Secretaría”** ante el Órgano Interno de Control en **“la Secretaría”** ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Quinto Piso, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México; quien conocerá de las quejas o denuncias que se promuevan por el incumplimiento de las obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos de **“la Secretaría”** de conformidad con lo establecido en el numeral 6, inciso d), de **“la Ley”**

b) Dependencia Convocante y área contratante.

La Convocante y contratante es **“la Secretaría”** a través de la Dirección de Adquisiciones adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales de **“la Secretaría”** con domicilio en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Décimo Sexto Piso, Colonia Del Valle, C.P. 03100, Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, quien es la responsable de llevar a cabo el procedimiento de contratación bajo la presente Convocatoria; siendo el Área Requirente y Técnica de la contratación la siguiente:

ÁREA REQUIRENTE	DOMICILIO
Dirección de Servicios Generales adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.

c) Medio que se utilizará y carácter del procedimiento.

Con fundamento en los artículos 26 Bis, fracción II y 28, fracción I de **“la Ley”**, el medio que se utilizará para esta Convocatoria de Invitación a Cuando Menos Tres Personas será de manera Electrónica, siendo el carácter del procedimiento para esta Convocatoria Nacional, por lo que los licitantes invitados de conformidad con lo estipulado en el artículo 26 Bis, fracción II de **“la Ley”**, exclusivamente participarán en forma electrónica a través de CompraNet (utilizando medios de identificación electrónica en la Junta de Aclaraciones, acto de Presentación y Apertura de Propositiones y acto de Fallo), produciendo las comunicaciones por esta vía los efectos que se señalan en el artículo 27 de **“la Ley”**

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 43, fracción I de **“la Ley”**, la difusión de la presente Convocatoria en CompraNet es de carácter informativo, por lo que solamente podrán participar en el procedimiento de contratación aquellos licitantes que hayan sido invitados.

Conforme al artículo 43, fracción I de **“la Ley”**, la presente Convocatoria se encuentra disponible para su consulta en CompraNet en la siguiente dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx> y a través de la página web de **“la Secretaría”**, por lo que su obtención es gratuita.

Para esta Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica no se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o de mensajería o entregadas de forma presencial en el domicilio de la Convocante.

d) Número de identificación de la Convocatoria.

Número de identificación de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Electrónica en CompraNet: IA-018000999-E36-2021.

Número Interno de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica: DGRHMSG-ITPN-02-2021.

e) Ejercicio fiscal de la contratación y vigencia de la contratación.

La vigencia de la contratación del servicio establecido en la Sección II **“Objeto de la invitación a Cuando Menos Tres Personas”;** inciso **“Especificaciones y características del servicio a contratar”** e inciso **“Partida Única”** objeto de esta Convocatoria tendrá una vigencia a partir del día siguiente hábil de la emisión del Fallo de este procedimiento de contratación y hasta el 31 de diciembre del 2021, razón por la cual la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, deberá prestarse de conformidad con los plazos, condiciones y especificaciones para la prestación del servicio que se precisa en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria y que forma parte integrante de la misma, razón por la cual el servicio en el presente procedimiento será cubierto con recursos presupuestales del ejercicio fiscal 2021 en los términos del artículo 25 de **“la Ley”**.

f) Idioma en que deberán presentar las proposiciones.

La redacción de la Proposición Técnica y de la Proposición Económica invariablemente deberá realizarse en el idioma español, incluyendo las preguntas y respuestas derivadas de los cuestionamientos que lleguen a realizar los licitantes, así como cualquier documento al respecto de la presente Convocatoria.

En caso de presentarse fichas técnicas y folletos, éstos podrán ser en el idioma del país de origen, acompañados de una traducción simple al español.

g) Disponibilidad presupuestaria.

Se precisa que se cuenta con disponibilidad presupuestaria (de origen fiscal) para el ejercicio fiscal 2021 emitida por la Dirección General de Programación y Presupuesto de **“la Secretaría”** de conformidad con los artículos 24 y 25 de **“la Ley”**, así como lo previsto en el artículo 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 146 de su Reglamento en la partida presupuestal 35801 **“Servicios de lavandería, limpieza e higiene”** para el pago del servicio objeto de la contratación, conforme a la autorización siguiente:

AUTORIZACIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	UNIDAD EMISORA
Suficiencia Presupuestal número Ppta: 00087, con folio de autorización 104, autorizada mediante oficio número 411/0659/2021 de fecha 06 de mayo del 2021 y refrendo de la misma mediante oficio número 411//0748/2021 de fecha 02 de junio del 2021.	3801 “Servicios de lavandería, limpieza e higiene”	Dirección General de Programación y Presupuesto de “la Secretaría”



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

h) Procedimientos, requisitos y demás disposiciones a los que se sujetará el procedimiento de contratación.

Este procedimiento de contratación se apegará a lo dispuesto en **“La Ley”**, **“El Reglamento”**, **“El Criterio Marco”** y demás disposiciones supletorias, complementarias y conexas, de entre otros requisitos que se precisan, los que a continuación se detallan:

DISPOSICIONES PARTICULARES A LAS QUE SE SUJETARÁ EL PROCEDIMIENTO.

1. Modificaciones a la Convocatoria.

Con fundamento en el artículo 33 de **“La Ley”**, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de licitantes, la Convocante podrá modificar aspectos establecidos en la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica citada al rubro.

Las modificaciones que se mencionan en el párrafo anterior en ningún caso podrán consistir en la sustitución de la contratación convocada originalmente, adición de otros o de distintos rubros o en la variación significativa de sus características.

Las modificaciones a la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica se difundirán en CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se efectúen.

Cualquier modificación a la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, incluyendo las que resulten de las preguntas y respuestas derivadas de los cuestionamientos que lleguen a realizar los licitantes, formarán parte de la Convocatoria y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de sus propuestas.

2. Causas para declarar desierta la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.

La Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica se podrá declarar desierta con fundamento en lo dispuesto por los artículos 38, párrafo primero y 43, fracción III, párrafo segundo de **“La Ley”**; así como lo establecido en el artículo 58 de **“El Reglamento”** en los siguientes supuestos:

- 2.1. Si nadie participa en la presente Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.
- 2.2. Si no se presentan cuando menos tres proposiciones susceptibles de evaluarse técnicamente en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, en caso de no optarse por continuar con el procedimiento y evaluar las proposiciones que se presenten, de conformidad con lo estipulado en el segundo párrafo de la fracción III del artículo 43 de **“La Ley”**.
- 2.3. Cuando las proposiciones presentadas no reúnan la totalidad de los requisitos solicitados en esta Convocatoria o sus anexos o los precios ofertados no resulten aceptables de acuerdo a los precios de reserva del servicio de conformidad con lo estipulado en la Cláusula Quinta de **“El**



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Contenido

- 2.4. Si se tiene evidencia de acuerdo entre los licitantes para elevar los precios, o bien, si se comprueba la existencia de otras irregularidades.

Cuando la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica se declare desierta, la Convocante observará los procedimientos legales que correspondan.

3. Suspensión temporal o cancelación de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.

a) Supuestos de suspensión:

- La Secretaría de la Función Pública podrá suspender, por intervención de oficio en términos del artículo 76 de la “La Ley”, temporalmente la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica por razones debidamente fundadas y motivadas, debiendo asentarse en el Acta correspondiente los motivos por los cuales se determina dicha suspensión, fijándose el día y la hora en que se reanudará dicho evento, o bien se podrá notificar la reanudación de éste por escrito a los involucrados.

En estos casos se avisará por escrito a través de medios electrónicos de comunicación (CompraNet) a los participantes involucrados en la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.

Si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, se reanudara ésta, previo aviso por escrito a través de medios electrónicos de comunicación (CompraNet) a todos los involucrados.

Solamente podrán seguir participando las propuestas que no se hubiesen descalificado hasta el momento de la suspensión.

b) Supuestos de cancelación:

- Se podrá cancelar, de conformidad con lo estipulado en el artículo 38 de “La Ley”, la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica cuando **“la Secretaría”** en el ejercicio de sus facultades, verifique, en cualquier tiempo, que las adquisiciones, arrendamientos y servicios no se realicen conforme a lo establecido en **“la Ley”** o en otras disposiciones aplicables.
- La Convocante podrá cancelar la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica o conceptos incluidos en la misma, en caso fortuito o fuerza mayor. De igual manera se podrá cancelar cuando existan circunstancias justificadas que provoquen la extinción de la necesidad para la contratación del servicio, o que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a **“la Secretaría”**

Dichas cancelaciones podrán efectuarse en cualquier tiempo, desde la publicación de la Convocatoria hasta antes de la firma del contrato.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

En estos casos se avisará por escrito, a través de medios electrónicos de comunicación (CompraNet), a los participantes involucrados en la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.

La Secretaría de la Función Pública podrá realizar las visitas e inspecciones que estime pertinentes a las áreas responsables que realizan adquisiciones, arrendamientos y servicios en **“la Sociedad”** e igualmente podrá solicitar a los servidores públicos y al licitante que resulta adjudicado, todos los datos e informes relacionados con los actos de que se trate.

Si la Secretaría de la Función Pública determina la nulidad total del procedimiento de contratación por causas imputables a la Convocante, **“la Sociedad”** reembolsará a los licitantes los gastos no recuperables en que hayan incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con la operación correspondiente.

4. Sanciones.

El Órgano Interno de Control en **“la Sociedad”** aplicará las sanciones establecidas en los artículos 59 y 60 de **“la Ley”** al licitante que se ubique en alguno de los supuestos siguientes:

- Que injustificadamente, en caso de resultar adjudicado, y por causas imputables al mismo, no formalice el contrato.
- Que se encuentre en alguno de los supuestos del artículo 50 o en el supuesto del antepenúltimo párrafo del artículo 60 de **“la Ley”**
- Que no cumpla con sus obligaciones contractuales, en caso de resultar adjudicado, por causas imputables a él y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves a **“la Sociedad”** así como, aquel que preste el servicio objeto de la presente Convocatoria en condiciones distintas de las convenidas.
- Que proporcione información falsa o que actué con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad.

5. Controversias.

Las controversias que se susciten, con motivo de la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, se resolverán con apego a lo previsto en **“la Ley”** en **“El Reglamento”** y en las disposiciones de carácter Federal aplicables.

6. Conciliación.

En caso de producirse desavenencia, derivado del cumplimiento de las obligaciones que se contraigan con la adjudicación de la contratación referida en la Sección **II “Objeto de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas”**; inciso a) **“Especificaciones y cantidades del servicio a contratar”** de esta Convocatoria, antes de la promoción de cualquier procedimiento judicial se presentará ante la Secretaría de la Función Pública una solicitud de conciliación conforme a lo establecido en el artículo 77 de la **“la Ley”**.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

II. Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.

a) Especificaciones y cantidades del servicio a contratar.

El objeto de la presente Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, es la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, que requiere **“la Sociedad”** de acuerdo a la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, cantidades, lugares, plazos y calendarios que se precisan en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria y que forma parte integrante de la misma, en una PARTIDA ÚNICA, de conformidad a lo referido en la Sección II **“Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas”** inciso b) **“Partida Única”** de la presente Convocatoria.

Los licitantes, para la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a todos y cada uno de los requisitos y especificaciones previstos en esta Convocatoria y sus Anexos, describiendo en forma amplia y detallada el servicio ofertado.

a1. Moneda.

Los licitantes deberán cotizar en moneda nacional (pesos mexicanos).

a2. Precios fijos.

Los licitantes interesados en participar en la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica citada al rubro, se obligan a sostener el precio fijo del servicio ofertado y pactado en el contrato, durante la vigencia del servicio y hasta su vencimiento, por lo que no podrá agregar ningún costo extra, siendo inalterables durante la vigencia de la proposición y del contrato, mismos que incluyen todos los costos involucrados en la prestación del servicio descrito en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica citada al rubro.

a3. Facturación.

El licitante que resulte adjudicado deberá emitir y entregar el Comprobante Fiscal Digital (CFDI) del servicio objeto de la presente Convocatoria en **“la Sociedad”** (enviar por medio electrónico en archivo terminación .pdf y .xml), a más tardar dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles posteriores al mes en el que se prestó el servicio, a entera satisfacción del Administrador del contrato en **“la Sociedad”** de acuerdo al servicio prestado referido en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, al servidor público de la Unidad Administrativa siguiente:

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DATOS DE CONTACTO	DOMICILIO
Dirección de Servicios Generales de la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y	Arq. Carlos armando Ramírez González Director de Servicios Generales Teléfono: 55 5000-6000,	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100,



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Servicios Generales	extensión 2070 Mail: caramirez@energia.gob.mx	en la Ciudad de México.
---------------------	--	-------------------------

a4. Impuestos y derechos.

Los impuestos, derechos y demás cargas fiscales que conforme a las Leyes Federales, Estatales y Municipales de los Estados Unidos Mexicanos tengan la obligación de cubrir durante la vigencia, ejecución y cumplimiento de la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, objeto de la presente Convocatoria y sus Anexos, serán pagados por el licitante que resulte adjudicado, con excepción del Impuesto al Valor Agregado (IVA), que deberá presentarse desglosado en su Propuesta Económica y el Comprobante Fiscal Digital (CFDI) del servicio.

a5. Forma de pago.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 51 de **“la Ley”**, el pago se realizará a mes vencido de acuerdo al servicio prestado conforme a lo señalado en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de esta Convocatoria, en pesos mexicanos, por conducto de la Tesorería de la Federación, mediante transferencia electrónica a la cuenta bancaria que para ello indique el licitante que resulte adjudicado, a más tardar dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes contados a partir de la fecha en que el licitante que resulte adjudicado entregue el Comprobante Fiscal Digital (CFDI) correspondiente, debidamente requisitado, autorizado y validado, bajo estricta responsabilidad del Administrador del contrato que se formalice con el licitante que resulte adjudicado, previa recepción del servicio a su entera satisfacción y validados los entregables del servicio correspondientes, estableciéndose para tal efecto al servidor público siguiente:

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DATOS DE CONTACTO	DOMICILIO
Dirección de Servicios Generales de la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales	Arq. Carlos Armando Ramirez Gonzalez Director de Servicios Generales Teléfono: 55 5000-6000, extensión 2070 Mail: caramirez@energia.gob.mx	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.

a6. Registros, marcas y otros derechos.

Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que asumirán la responsabilidad total en caso de que durante la prestación del servicio objeto de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 se infrinjan patentes, marcas o violen registros en materia de derecho inherentes a la propiedad intelectual o en cualquier otro momento durante la vigencia del contrato que haya sido adjudicado en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.

a7. Plazo para la prestación del servicio.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

El plazo para la prestación del servicio especificado en la Sección II **“Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas”, inciso a) “Especificaciones y cantidades del servicio a contratar”** y Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, será a partir del día hábil siguiente a la notificación de Fallo y hasta el 31 de diciembre del 2021, de conformidad con la descripción, plazos, cantidades, condiciones, lugares y especificaciones técnicas para la prestación del servicio que se precisan en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria.

a8. Lugar, condiciones, alcances y entregables para la prestación del servicio.

La prestación del servicio especificado en la Sección II **“Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas”, inciso a) “Especificaciones y cantidades del servicio a contratar”** y Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, se realizará en los diferentes inmuebles de **“La Secretaría”** y áreas o espacios de los mismos referidos en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de esta Convocatoria, bajo las condiciones, alcances, entregables y plazos especificados en la presente Convocatoria y en su Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas.

La prestación del servicio objeto de la presente Convocatoria, se realizará en las instalaciones de **“La Secretaría”** siguientes:

INMUEBLE	DOMICILIO
Edificio Sede de “La Secretaría” .	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.
Centro de Capacitación en Calidad (CECAL)	Viaducto Río Becerra, número 139, esquina con calle Pennsylvania, Colonia Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03810, en la Ciudad de México.
Almacén General y Archivo.	Calle Tallo, número 18, Colonia El Reloj, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04640, en la Ciudad de México.

a9. Personal, productos, utensilios y equipo de limpieza para la prestación del servicio.

La prestación del servicio especificado en la Sección II **“Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas”, inciso a) “Especificaciones y cantidades del servicio a contratar”** y Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, se realizará utilizando cuando menos el personal, utensilios y equipo enlistado y detallado en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de esta Convocatoria, bajo las condiciones, alcances, especificaciones, cantidades y plazos especificados en el mismo.

a10. Verificación de las especificaciones y aceptación del servicio.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 84, último párrafo de **“El Reglamento”** los licitantes aceptan que con su participación en la presente Convocatoria conocen la forma en que la Convocante



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

procederá a verificar las especificaciones del servicio, conforme a lo establecido en la presente Convocatoria y lo especificado en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021, asimismo, que expresan su conformidad de que hasta en tanto ello no se cumpla, no se dará por recibido o aceptado el servicio objeto de esta Convocatoria.

El nombre, cargo y datos del servidor público de **“la Sociedad”** responsable de administrar y supervisar el cumplimiento del contrato que se formalice con el licitante adjudicado, así como de la aceptación, recepción, satisfacción y verificación de las especificaciones de la contratación objeto de la presente Convocatoria, será:

SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO ESPECÍFICO	DATOS DE CONTACTO	DOMICILIO
Arq. Carlos Armando Ramirez Gonzalez Director de Servicios Generales	Teléfono: 55 5000-6000, extensión 2070 Mail: caramirez@energia.gob.mx	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.

a11. Penas convencionales.

En términos de lo previsto en el artículo 53 de **“la Ley”** y los artículos 95 y 96 de **“El Reglamento”** en relación con lo estipulado en el numeral III.3.2 de las **“Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”**; **“la Sociedad”** aplicará penas convencionales, por conducto del Administrador del contrato, al licitante que resulte adjudicado, por atraso en la prestación del servicio objeto de la presente Convocatoria o por servicios no prestados, cuando las causas sean imputables al licitante adjudicado, en las siguientes actividades:

Motivo de incumplimiento	Pena Convencional
Cuando el servicio no se preste en estricto apego a las condiciones contratadas, estipuladas en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas, Partida Única de “Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” de la presente Convocatoria, así como con lo estipulado en “El Contrato Marco”.	5% (cinco por ciento) del valor diario de los elementos requeridos para el servicio por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
Falta de entrega y/o atraso de los materiales solicitados mensualmente dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes.	5% (cinco por ciento) del valor diario de los materiales requeridos para la prestación del servicio por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).
Falta de cumplimiento con la inscripción y pago	5% (cinco por ciento) del valor diario del servicio



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Motivo de incumplimiento	Penas Convencional
de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) del personal que brinde el servicio dentro del inmueble. Para comprobarse su cumplimiento deberá entregar mensualmente al Administrador del contrato de “La Secretaría” , el comprobante de cuotas obrero-patronales dentro de los primeros 14 días de cada mes.	por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

En ningún caso la suma de todas las penas convencionales aplicadas a el licitante que resulte adjudicado, podrá exceder el importe de la garantía de cumplimiento, por lo que el límite máximo de sanción, será hasta por un 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato adjudicado antes del Impuesto al Valor Agregado (IVA), por lo que sí el licitante que resulte adjudicado alcanza dicho importe, **“La Secretaría”** podrá rescindir el contrato y hará efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Asimismo, si en un término de diez (10) días naturales persiste el atraso en la prestación del servicio, **“La Secretaría”** podrá rescindir el contrato, y en su caso, hará efectiva la garantía de cumplimiento de obligaciones contractuales.

Para el pago de las penas convencionales **“La Secretaría”** a través del Administrador del contrato, informará por escrito al licitante adjudicado el cálculo de la pena correspondiente indicando el número de días de atraso, así como, la base para su cálculo y el monto de la pena a que se haya hecho acreedor.

El importe de las penas convencionales se hará efectivo aplicando la cantidad correspondiente que deberá ser entregada por el licitante adjudicado a la Tesorería de la Federación (TESOFE), a través del **fonato SAT 16 con la clave 7008 denominada “Por infracciones a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público”** o el que determine en su caso el Servicio de Administración Tributaria (SAT) o el vigente en el momento de aplicarse la pena convencional; exhibiendo original y fotocopia para el cotejo de dicho pago, previo a la presentación del Comprobante Fiscal Digital (CFDI) correspondiente al Administrador del contrato.

De conformidad con lo establecido en el artículo 95 de **“El Reglamento”**, en el caso de proceder la aplicación de penas convencionales, el pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que deberá efectuar el licitante que resulte adjudicado en el entendido de que si el contrato es rescindido no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

En ningún caso el pago de la pena convencional podrá negociarse en especie.

Independientemente de la aplicación de las penas convencionales, **“La Secretaría”** podrá en cualquier momento optar por la rescisión del contrato por incumplimiento.

a12. Deductivas.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

De conformidad con lo estipulado en los artículos 53 Bis de **“Ley”** y 97 de **“El Reglamento”**, en relación con lo estipulado en el numeral III.3.3 de las **“Políticas, Bases y Lineamientos para la adquisición, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier índole de la Secretaría de Energía”** **“La Secretaría”** aplicará deducciones al servicio, por conducto del Administrador del contrato, al licitante adjudicado, en caso de servicios realizados de manera parcial o deficiente, cuando las causas sean imputables al licitante adjudicado, en las siguientes actividades:

Incidencias	Deducciones
Cuando el personal no se presente debidamente uniformado e identificado.	5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
En caso de presentar indisciplina o falta de respeto al personal o personas usuarias de las instalaciones.	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.
Cuando los operarios no se presenten a laborar en los días y horarios especificados y el licitante adjudicado no proporcione un sustituto en un máximo de dos horas a fin de dar cumplimiento al servicio de forma ininterrumpida.	Por cada turno no laborado, se aplicará el descuento del costo de cada turno en el inmueble donde haya ocurrido la falta. El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
Cuando la maquinaria y equipos necesarios para la prestación del servicio presenten descomposturas.	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.
Por incumplimiento en la entrega de la maquinaria y/o equipo al inicio y durante la vigencia del contrato conforme a lo solicitado en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la Convocatoria.	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.
Por cada día natural de retraso, en el caso de que no entregue de manera mensual al Administrador del contrato, los listados del Sistema Único de Autodeterminación (SUA), así como su concerniente comprobante de pago debidamente efectuado, esto, dentro de los tres (3) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo que concede el IMSS para el pago respectivo; dicho comprobante de pago deberá reflejar las liquidaciones efectuadas tanto por concepto de cuotas obrero patronales al IMSS, Afore y/o cuenta individual, así como las aportaciones al INFONAVIT, según corresponda.	5% (cinco por ciento) del valor diario del servicio por cada día natural de atraso.
En caso de que de la revisión realizada a los listados del SUA, se desprenda que haya personal de la	5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural que se constate



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Incidencias	Deducciones
empresa laborando, y que no se encuentre dado de alta en el IMSS, esto será por cada elemento que estuviera en dicha situación.	que no se dio de alta en su oportunidad al trabajador ante el IMSS, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Así como también se solicitará de manera inmediata su inscripción del trabajador al IMSS en un periodo máximo de 1 hora o bien su sustitución por personal el cual acredite documentalmente su alta ante el IMSS en un periodo máximo de tres horas. Con independencia de la aplicación de la Deductiva señalada, por caer en la incidencia señalada de la Deducción. El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
En caso de que de la revisión realizada a los listados del SUA, se desprenda que haya personal laborando y no este registrado en su totalidad ante el IMSS, es decir, cuando su fecha de inicio de actividades en la empresa difiera de su fecha de alta en el IMSS, o su fecha de baja en dicho instituto sea anticipada a su fecha de baja en la empresa, esto será por cada día que no esté cubierto y por cada trabajador.	5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural que se constate que existe diferencia entre el inicio de actividades del trabajador y el alta de este ante el IMSS, o bien por cada día natural que se constate que existe diferencia entre la fecha de baja del trabajador ante el IMSS y la fecha de conclusión de actividades de este. El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.

En ningún caso, la suma de todas las deductivas aplicadas al licitante adjudicado, podrán exceder el importe de la garantía de cumplimiento, por lo que el límite máximo de sanción será hasta por un 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), por lo que si el licitante que resulte adjudicado, alcanza dicho importe, **“la Sociedad”** podrá rescindir el contrato.

Para la determinación de las deductivas **“la Sociedad”** a través del Administrador del contrato, informará por escrito al licitante adjudicado, el cálculo de la deductiva correspondiente indicando los supuestos que la originaron, así como, la base para su cálculo y el monto de la deductiva a que se haya hecho acreedor.

El Administrador del contrato, aplicará las deducciones correspondientes al pago de los servicios prestados parcialmente o deficientemente, en la factura que el licitante adjudicado, presente para su cobro, inmediatamente después de que se tenga cuantificada la deducción correspondiente.

Cuando el licitante adjudicado incumpla la prestación del servicio pactado o lo presente deficientemente, el Administrador del contrato lo notificará a la Dirección General de Programación y



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Presupuesto de **“LaSociedad”** adjuntando la evidencia y la información relativa al incumplimiento, así como la cuantificación del monto a que asciende la deducción.

a13. Garantía de cumplimiento del contrato.

El licitante que resulte adjudicado deberá presentar una garantía para el cumplimiento de las obligaciones del contrato que se formalice, de conformidad con lo estipulado en los artículos 48, fracción II, y 49, fracción I, de **“laLey”**, 103 de **“El Reglamento”** en relación con lo estipulado en los artículos 45, 47 y 48 de la Ley de Tesorería de la Federación, así como lo dispuesto en el numeral III.2.1 de las *“Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”*, mediante fianza expedida por compañía autorizada, a favor de la Tesorería de la Federación (TESOFE), por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo total adjudicado, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), misma que deberá presentar a **“laSociedad”** en un plazo máximo de 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de firma del contrato; la cual deberá cumplir con el texto establecido en el Anexo XIII Modelo de fianza de la presente Convocatoria.

a14. Anticipos.

En este procedimiento no se establece el otorgamiento de anticipos.

a15. Subcontratación.

Los licitantes interesados en participar en la presente Convocatoria aceptan que el **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco objeto de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 no podrá ser subcontratado y será por cuenta y responsabilidad del licitante que resulte adjudicado, quien lo prestará de acuerdo con las especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, lugares, requerimientos y tiempos establecidos en la Convocatoria en cita y en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la misma.

a16. Confidencialidad.

Los licitantes interesados en participar en la presente Convocatoria se obligan expresamente a guardar absoluta confidencialidad de la información y documentación que se les proporcione, genere o tengan acceso con motivo de la prestación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, objeto de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 a la cual tengan acceso, así como prohibición estricta de utilizar, disponer, comercializar, difundir o hacer del conocimiento de terceros, total o parcialmente, dicha información, debiendo instruir en tal sentido al personal que utilice en la prestación del servicio.

En el entendido de que en caso contrario se procederá conforme a derecho por los daños y perjuicios que cause a **“laSociedad”** por las revelaciones que se llegaren a realizar.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Asimismo, el licitante ganador se obligará a que en el momento de la terminación del contrato o en cualquier momento que lo solicite **“La Secretaría”** a devolver o entregar todo documento o información que pudiera haber recibido, obtenido o producido como resultado de la contratación objeto de la presente Convocatoria.

a17. Conflicto de intereses.

De conformidad con lo estipulado en el numeral 3 del Anexo Segundo del *“ACUERDO por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones”* publicado en el Diario Oficial de la Federación el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, los licitantes deberán presentar, como parte de su propuesta el acuse del manifiesto en el que el licitante afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos.

Este deberá ser tramitado en la página de internet <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx> de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

b) Partida Única.

La adjudicación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** objeto de la presente Convocatoria será por la totalidad de la PARTIDA ÚNICA, de acuerdo a la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares que se precisan en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos requeridos por la Convocante y el precio ofertado sea el más bajo conforme al criterio de evaluación económico establecido en la Sección V *“Criterios de evaluación y adjudicación”*; numeral 5.1.2. *“Evaluación Económica de la Proposición”* de esta Convocatoria, garantizando satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, por lo que los licitantes participantes deberán presentar su proposición conforme a lo estipulado en el Anexo de referencia y a la presente Convocatoria, no se aceptarán opciones.

c) Precios máximos de referencia.

De conformidad con lo especificado en la Cláusula Quinta de **“El Contrato Marco”** y su Anexo 2 **“PRECIOS DE RESERVA”**, para este procedimiento de contratación se establecen precios de reserva del servicio, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, los cuales se anexan a la presente Convocatoria para su referencia como Anexo XXII Precios de reserva del Servicio Integral de Limpieza.

d) Normas.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 31 y 39, fracción II, inciso d) y fracción VI, inciso c) de **“El Reglamento”** y 53 y 55 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, en correlación con lo estipulado en el lineamiento h), del numeral 4. LINEAMIENTOS GENERALES, del Anexo 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ALCANCES de **“El Criterio”** y lo referido en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, el licitante adjudicado deberá observar en lo aplicable para la prestación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** objeto de la presente Convocatoria, las siguientes normas aplicables:

Número de Norma	Descripción de la Norma
NOM-004-STPS-1999	Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma).
NOM-017-STPS-2017	Equipo de protección personal-selección, uso y manejo en los centros de trabajo (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma).
NOM-030-STPS-2009	Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo - funciones y actividades (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma).
NMX-CC-9001-IMNC-2015	Certificado de calidad en la prestación de servicios de limpieza y mantenimiento a inmuebles (Presentar Certificado a nombre del licitante expedido por una institución certificadora debidamente acreditada ante la EMA, con lo que acreditara el cumplimiento de la Norma).
NMX-R-025-SCFI-2015	En igualdad laboral y no discriminación (Presentar Certificado a nombre del licitante expedido por una institución certificadora debidamente acreditada ante la EMA, con lo que acreditara el cumplimiento de la Norma).
NOM-035-STPS-2018	Factores de riesgo psicosocial en el trabajo-Identificación, análisis y prevención (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma).

Asimismo, el licitante que resulte adjudicado deberá atender lo establecido en la NOM-030-STPS-2009, numeral 7, inciso c), para coadyuvar en la mitigación de emergencias y contingencias sanitarias, así como atender las recomendaciones que emitan las Autoridades Sanitarias y cumplir con los protocolos de sanidad de cada centro de trabajo.

Adicionalmente, el licitante adjudicado se obliga a cumplir las demás normas que resulten aplicables a la prestación del servicio.

e) Método para la aplicación de pruebas.

Para este procedimiento no es necesaria la aplicación de pruebas.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

f) Cantidades a contratar.

Se contrata el **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** con la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares que se especifican en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, de conformidad con lo establecido en la Sección II **"Objeto y Alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas"** inciso a) **"Especificaciones de servicio acordada"** e inciso b) **"Partida Única"** de la presente Convocatoria.

g) Modalidad de contratación.

La presente contratación será bajo la modalidad de contrato abierto de conformidad con lo establecido en el artículo 47 de **"la Ley"** bajo la adjudicación de montos máximos y montos mínimos de contratación, con la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares especificadas en la presente convocatoria y en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la misma, acorde con lo estipulado **Sección II "Objeto y Alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas"** inciso a) **"Especificaciones de servicio acordada"** de la presente Convocatoria.

h) Adjudicación.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 29, fracción XII de **"la Ley"**, 39, fracción II, inciso h) de **"El Reglamento"**, el **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** descrito en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, será adjudicada por la totalidad de la PARTIDA ÚNICA a un solo licitante que cumpla con todos los requisitos técnicos, legales, administrativos y económicos de la presente Convocatoria, acorde al criterio de **evaluación establecido en la Sección V "Criterios de evaluación y adjudicación"** numeral 5.1 **"Evaluación"** de la Convocatoria y haya presentado la Propuesta Económica solvente más baja, acorde a los precios de reserva del servicio que nos ocupa establecidos en el Anexo 2 **"PRECIOS DE RESERVA"** de **"El Contrato Marco"**, acorde a lo establecido en esta Convocatoria y **"El Contrato Marco"**, garantizando satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

i) Modelo del contrato.

El modelo de contrato, que forma parte integrante de esta Convocatoria y que servirá para formalizar las obligaciones respectivas del licitante que resulte adjudicado, se detalla en el Anexo XII Modelo de contrato de la presente Convocatoria.

III. Forma y términos que regirán los diversos actos del procedimiento de contratación.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

a) Reducción de plazos.

Para la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica no aplica la reducción de plazos.

b) Actos.

Para el adecuado desarrollo de los actos de la presente Convocatoria, se informa a los licitantes invitados el siguiente calendario de eventos:

EVENTO	FECHA Y HORA	LUGAR
Junta de Aclaraciones	30 de junio del 2021 11:00 horas.	A través de CompraNet (medios electrónicos de comunicación), sin la presencia de licitantes en los mismos, actos que se llevarán a cabo por la Convocante en la Sala de Usos Múltiples de la Convocante ubicada en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.
Presentación y Apertura de Proposiciones	05 de julio del 2021 11:00 horas.	
Fallo	09 de julio del 2021 13:00 horas.	
Firma del Contrato	Dentro de los quince días naturales posteriores a la notificación del Fallo de la presente Convocatoria.	

Todos los actos se realizarán de conformidad con lo establecido en el artículo 26 Bis, fracción II, de **“la Ley”** y el medio a utilizar será a través del sistema electrónico de compras gubernamentales CompraNet, <https://CompraNet.hacienda.gob.mx/web/login.html>.

El horario que regirá a los diferentes actos del procedimiento de Licitación será de conformidad con la zona horaria de la Ciudad de México.

De conformidad con lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 26 de **“la Ley”** y quinto párrafo del artículo 45 de **“El Reglamento”**, a los actos de la presente Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, podrá asistir cualquier persona que manifieste su interés por escrito para estar presente en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia e identificarse a través de documento oficial tal como credencial de elector, cartilla del Servicio Militar Nacional, pasaporte o cédula profesional y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos; los cuales se llevarán a cabo en la Sala de Usos Múltiples de la Convocante ubicada en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.

1. Junta de Aclaraciones a la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

La Junta de Aclaraciones a la Convocatoria de esta Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica se llevará a cabo el día 30 de junio del 2021 a las 11:00 horas, a través de CompraNet, sin la presencia de licitantes.

1.1. Escrito de interés de participar en la Junta de Aclaraciones.

Solamente podrán formular aclaraciones a la Convocatoria Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica los licitantes que lo soliciten, para lo cual, los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal, bajo protesta de decir verdad, en el que manifiesten su interés en participar en la Junta de Aclaraciones a la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica y donde su firmante manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada; para lo cual deberán utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo IX Formato de escrito para participar en la Junta de Aclaraciones y poder formular preguntas de esta Convocatoria, escrito que deberá incluir los datos siguientes:

- De la persona licitante (empresa o persona física): Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso de su apoderado o representante.

Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las Escrituras Públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y en su caso, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente.

- Del representante legal de la persona licitante: datos de las Escrituras Públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas, y en su caso, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente.

Los licitantes deberán presentar sus solicitudes de aclaración de forma electrónica a través de CompraNet, mediante versión electrónica (formato Word), utilizando y requisitando debidamente para tal efecto el Anexo X Formato de escrito para solicitar aclaraciones de la presente Convocatoria, *a más tardar 24 horas antes de que se lleve a cabo dicha junta, las preguntas recibidas con posterioridad a esta fecha y hora, por resultar extemporáneas, no serán contestadas.* Al término de la referida sesión no habrá posibilidad de aclaración o discusión sobre el contenido y alcance de esta Convocatoria.

Cuando el escrito de interés en participar en la Junta de Aclaraciones se presente fuera del plazo previsto para el envío de sus solicitudes de aclaración (a más tardar 24 horas antes de que se lleve a cabo la Junta de Aclaraciones), el licitante que lo presente extemporáneamente sólo tendrá derecho a formular preguntas sobre las respuestas que dé la Convocante en la mencionada junta.

La Junta de Aclaraciones será presidida por el servidor público designado por la Convocante, quien será asistido por un representante del Área Técnica y/o Área Requirente del servicio objeto de la contratación, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos formulados



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

por los licitantes y que se relacionen con los aspectos contenidos en la Convocatoria.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la presente Convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la Convocante.

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 46, fracción II de **“El Reglamento”** en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, la Convocante procederá a enviar, a través de CompraNet, las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas, a partir de la hora y fecha señaladas en la Convocatoria para la celebración de la Junta de Aclaraciones.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior la Convocante, informarán a los licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas.

Una vez recibidas las preguntas, la Convocante informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes, las cuales serán consideradas parte integrante de la presente Convocatoria, por lo que deberán tomarse en cuenta por los licitantes para la elaboración de las proposiciones.

No obstante, si las aclaraciones requieren de mayor análisis o si debido a su complejidad o en razón del número de solicitudes de aclaración recibidas no se les pudiera dar respuesta en el mismo acto, así como alguna otra causa no imputable a la Convocante, el servidor público que presida, podrá suspender la sesión y realizar las sesiones que sean necesarias o bien celebrar las Juntas de Aclaraciones que considere necesarias; señalándose al final de la primera junta la fecha y hora para la celebración de la segunda o las ulteriores.

Las modificaciones y aclaraciones que se hicieren por la Convocante, derivado de la Junta de Aclaraciones, se difundirán en el Sistema CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen, las cuales serán consideradas parte integrante de la presente Convocatoria, por lo que deberán tomarse en cuenta por los licitantes para la elaboración de las proposiciones.

Las modificaciones que se mencionan en el párrafo anterior, en ningún caso podrán consistir en sustitución del servicio solicitado originalmente, adición a otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Al término de la Junta de Aclaraciones, se levantará el Acta correspondiente, misma que será cargada en CompraNet para su consulta, en la que se hará constar los cuestionamientos formulados por los interesados y las respuestas de la Convocante.

Las modificaciones derivadas del resultado de la Junta de Aclaraciones, formarán parte de la presente Convocatoria.

2. Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

El acto de Presentación y Apertura de Proposiciones será el día 05 de julio del 2021 a las 11:00 horas, a través de CompraNet.

2.1. Escrito de interés de participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 29, fracción VI de **“Ley”** los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal, bajo protesta de decir verdad, en el que expresen su interés en participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones a la Convocatoria de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica y donde su firmante establezca que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada; para lo cual deberán utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo XI Formato de escrito para participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones de la presente Convocatoria, escrito que deberá incluir los datos siguientes:

- De la persona licitante (empresa o persona física): Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante.

Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las Escrituras Públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y en su caso, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente, y

- Del representante legal de la persona licitante: datos de las Escrituras Públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas, y en su caso, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente.

Los licitantes, al presentar sus proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica (CompraNet), deberán enviar su propuesta y documentación distinta a ésta, como recomendación, a más tardar con una hora de anticipación al inicio del acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, debiendo concluir el envío de sus proposiciones y contar con el acuse de recibo electrónico que emita la Secretaría de la Función Pública a través de CompraNet (mensaje que envía el sistema a el correo electrónico registrado por el licitante), antes del evento de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Para poder participar en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, es requisito indispensable, que cada licitante presente sólo una proposición de acuerdo a lo indicado en esta Convocatoria; la omisión de algún requisito o presentación de documentos no apegados a lo indicado, que no afecten la solvencia conforme lo establece el artículo 36, penúltimo párrafo de **“Ley”**, no será motivo de desechamiento.

Los licitantes al enviar formalmente a la Convocante sus Proposiciones Técnicas y Proposiciones Económicas en el presente procedimiento de contratación, aceptan sin reserva de ningún tipo todos y



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

cada uno de los términos y condiciones previstos en la presente Convocatoria y sus Anexos y por tanto, los mismos no podrán ser negociadas, por lo que los licitantes se obligan a respetarlas y cumplirlas al pie de la letra en caso de resultar ganadores, con toda su fuerza legal y para todos los efectos legales y administrativos correspondientes.

La proposición se integra por la Propuesta Técnica (Anexo II Formato de Propuesta Técnica), la Propuesta Económica (Anexo III Formato de Propuesta Económica), la documentación legal y administrativa y la documentación distinta a la proposición.

Conforme lo establece el artículo 26, párrafo séptimo de **“Ley”** no se negociará ninguna de las condiciones establecidas en la Convocatoria, así como de las propuestas que presenten los licitantes.

2.2. Requisitos formales de las proposiciones:

- a) Conforme a lo estipulado en el artículo 34 de **“Ley”**, la entrega de proposiciones del licitante se hará en sobre electrónico cerrado que contendrá la oferta técnica y económica, los sobres serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establezca la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Lo anterior, se realizará de forma electrónica a través de CompraNet, mediante el uso de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales, debidamente foliadas en todas y cada una de las hojas que la integren.

Al efecto se deberán numerar de manera individual la Propuesta Técnica y la Propuesta Económica, así como el resto de los documentos que incorpore el licitante al sistema CompraNet. Lo anterior, sin perjuicio de lo establecido en el cuarto párrafo del artículo 36 de **“Ley”**

- b) Se deberán presentar exclusivamente en idioma español, debidamente firmadas (firma del representante legal o persona facultada para ello).
- c) Se deberán enviar sin tachaduras ni enmendaduras, en sobre electrónico a través de CompraNet.
- d) Los licitantes, tanto personas físicas, en lo aplicable, como morales, deberán presentar y requisitar el Anexo IV Formato para acreditar personalidad de la presente Convocatoria.
- e) Los licitantes indicarán el domicilio en donde recibirán toda clase de notificaciones que resulten del Contrato específico; por lo que mientras no se señale un domicilio distinto, el manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones.
- f) Las proposiciones deberán ser firmadas mediante el uso de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales;



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

asimismo, la propuesta técnica y económica deberán ser firmadas por su representante legal o persona que tenga facultades para ello, conforme a lo indicado en el inciso i) **“Acreditación de existencia legal”** de la Sección III **“Forma y términos que regirán los diversos actos del procedimiento de contratación”** de esta Convocatoria.

Para acreditar lo señalado en el párrafo anterior, el licitante deberá requisitar íntegramente el Anexo IV Formato para acreditar personalidad de la presente Convocatoria.

- g) La Propuesta Técnica se deberá presentar por escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado del licitante y firmada mediante el uso de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales, utilizando para tal efecto el formato establecido en el Anexo II Formato de Propuesta Técnica de la presente Convocatoria, misma que se integrará con la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares establecidos en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de ésta Convocatoria.
- h) La Propuesta Económica deberá ser presentada por escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado del licitante y firmada mediante el uso de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales, utilizando para tal efecto el formato establecido en el Anexo III Formato de Propuesta Económica de la presente Convocatoria, en la cual deberá señalarse el monto mensual del elemento para la prestación del servicio en pesos mexicanos, de conformidad con lo señalado en la Sección II **“Objeto de la invitación a Cuando Menos Tres Personas”** inciso a) **“Especificaciones y cantidades de servicio a contratar”**, subinciso a1 **“Monto”** con número y letra, éste último señalando si los precios ofertados incluyen o no el Impuesto al Valor Agregado (IVA), mismos que serán objeto de evaluación y adjudicación.

Los precios del servicio permanecerán fijos durante la vigencia el contrato.

2.3. Apertura de proposiciones.

Una vez verificado en CompraNet la existencia de proposiciones presentadas a través de medios remotos de comunicación electrónica, en términos de lo establecido en el numeral 27 del **“Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, el cual se hace de conocimiento de los licitantes invitados a participar en la presente Convocatoria en el Anexo XVI Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet y activada la pestaña de **“Apertura y Evaluación”** se procederá a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, abriendo todos los archivos que contenga el sobre electrónico, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

Las Propuestas Técnicas y Económicas presentadas a través de CompraNet, deberán elaborarse



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

preferentemente en formato PDF o, en su caso, utilizar archivos con terminación .doc o .xls; asimismo, deberán identificarse cada una de las páginas que integran las propuestas con los datos siguientes: clave del Registro Federal de Contribuyentes, número de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica y número de página, cuando ello técnicamente sea posible; dicha identificación deberá reflejarse, en su caso, en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Los licitantes participantes deberán tomar en cuenta el software institucional de la Convocante, con el cual se realizará la descarga y Apertura de Proposiciones según la extensión de cada archivo electrónico que la contenga, que para el efecto es el siguiente:

EXTENSIÓN	PROGRAMA(S) UTILIZADO(S)
.pdf	Adobe acrobat 9.0 Pro ó Adobe Reader XI en Windows
.doc, .docx, .docm	Microsoft word 2016 en Windows
.xls, .xlsx, .xlsm	Microsoft Excel 2016 en Windows

En el supuesto de que durante el acto de Presentación y Apertura de Propuestas, por causas ajenas a CompraNet o de la Convocante, no sea posible iniciar o continuar con el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, el mismo se podrá suspender de manera fundada y motivada, hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación; a tal efecto la Convocante difundirá en CompraNet la fecha y hora en la que iniciará o reanudará el acto, lo anterior de acuerdo a lo previsto en el artículo único, numeral Trigésimo del **“Acuerdo que establece las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011.

En el caso de que el sistema de CompraNet se interrumpa, la Convocante podrá verificar en cualquier momento que durante el lapso de interrupción no se haya suscitado alguna modificación a las propuestas que obren en su poder.

Se revisarán en forma cuantitativa (en general) las Propuestas Técnicas de los licitantes, conformadas por la documentación técnica, legal y administrativa, sin que ello implique la evaluación de su contenido, para proseguir a dar lectura al importe total de cada una de las Propuestas Económicas que hubieren sido aceptadas para su posterior evaluación.

El servidor público que presida el evento, designará quien rubricará exclusivamente la Proposición Técnica y la Proposición Económica.

Se levantará Acta que servirá de constancia de la celebración del acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, en la que se hará constar las proposiciones aceptadas para su posterior evaluación y el importe de cada una de ellas, la cual se difundirá a través de CompraNet para efectos de su notificación.

En el Acta se señalará el lugar, fecha y hora en la que se dará a conocer el Fallo de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica de la Convocatoria citada al rubro; que, para tales efectos, de conformidad con lo establecido en la Sección III **“Forma y términos que regirán los diversos actos del procedimiento de contratación”** inciso b) **“Actos”** el mismo se llevará a cabo el *09 de julio del 2021 a*



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

las 13:00 horas, a través de CompraNet.

En el periodo que transcurra entre la recepción de proposiciones y el acto de Fallo se llevará a cabo el análisis detallado de las proposiciones recibidas, por parte del área correspondiente de **“la Secretaría”** a fin de determinar las que cumplen con lo solicitado en la Convocatoria, áreas que para tal efecto serán las siguientes:

ÁREA QUE REALIZARÁ LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS	DOMICILIO	CARÁCTER DE LA DOCUMENTACIÓN QUE REVISARÁ
Dirección de Servicios Generales	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.	TÉCNICA y ECONÓMICA
Dirección de Adquisiciones	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Décimo Sexto Piso, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.	LEGAL Y ADMINISTRATIVA

c) Aspectos a los que se sujetará la recepción de las proposiciones enviadas por servicio postal o mensajería.

Para esta Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica no se recibirán proposiciones de manera presencial, ni enviadas a través de servicio postal o de mensajería.

d) Vigencia de las proposiciones.

Una vez enviadas las proposiciones, estas no podrán dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes dentro del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica hasta su conclusión.

e) Requisitos para la presentación de proposiciones conjuntas.

De conformidad a lo establecido en el artículo 77, último párrafo de **“El Reglamento”** en este procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica no se acepta la presentación de proposiciones conjuntas.

f) Los licitantes sólo podrán presentar una proposición.

g) Presentación de documentación distinta a la que conforma la Propuesta Técnica y Económica.

Queda a elección de los licitantes presentar dentro o fuera del sobre cerrado electrónico, en el campo de **“ANEXOS TÉCNICOS”** de CompraNet, la documentación distinta de la Propuesta Técnica y de la



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Propuesta Económica.

h) Revisión preliminar de documentación.

En este procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica no se efectuará revisión preliminar de documentación, ni registro de participantes preliminar.

i) Acreditación de existencia legal.

Los Representantes Legales de los licitantes que suscriban la proposición de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, deberán contar con facultades para obligarse y contratar a nombre de su representada, para lo cual con fundamento en el artículo 29, fracción VI de **“Ley”** para intervenir en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, los licitantes deberán presentar por escrito, bajo protesta de decir verdad, de forma electrónica a través de CompraNet el formato establecido en el Anexo IV Formato para acreditar personalidad el cual aplica para personas físicas y morales, en el cual se manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.

j) Parte de las proposiciones que se rubricaran en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

El servidor público que presida el evento, designará a quien rubricará exclusivamente las Proposiciones Técnicas y las Proposiciones Económicas presentadas.

Para facilitar este punto solo se rubricará el Anexo II Formato de Propuesta Técnica que contiene el resumen de la oferta técnica y el Anexo III Formato de Propuesta Económica que contiene el resumen de la oferta económica.

k) Indicaciones relativas al Fallo y a la firma del contrato.

El acto de Fallo se llevará a cabo el día 09 de julio del 2021 a las 13:00 horas, a través de CompraNet.

De conformidad con el artículo 37 de **“Ley”**, en este acto se emitirá el Fallo con el que se dará a conocer por escrito, de forma electrónica a través de CompraNet, el resultado de la evaluación, así como el nombre del licitante ganador y las razones por las cuales las proposiciones de los demás participantes no resultaron con adjudicación favorable.

El contenido del Fallo se difundirá a través de CompraNet el mismo día en que se emita y a los licitantes se les enviará por correo electrónico un aviso informándoles que el acta del Fallo se encuentra a su disposición en CompraNet, dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Con la notificación del Fallo por el que se adjudica el contrato, los derechos y obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el Acta de Fallo.

En el caso de errores aritméticos, mecanográficos o de cualquier naturaleza, se estará a lo dispuesto en



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

el artículo 37, penúltimo párrafo de **“Ley”**

En caso de que se declare desierta la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, se señalarán en el Fallo las razones que lo motivaron.

Contra la resolución que contenga el Fallo solamente procederá la instancia de inconformidad en términos del Título Sexto, Capítulo Primero de **“Ley”**

l) Notificación y publicación de las Actas.

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 37 Bis de **“Ley”**, las Actas de la Junta de Aclaraciones, del acto de Presentación y Apertura de Propositiones y de la junta en la que se dé a conocer el Fallo serán firmadas por los servidores públicos que hubieran asistido, sin que la falta de firma de alguno de ellos reste validez o efectos a las mismas, de las cuales se entregará copia a dichos asistentes y al finalizar cada acto se fijará un ejemplar de la misma en el tablero informativo ubicado en la recepción de la Convocante ubicado en la recepción del inmueble ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Planta Baja, Colonia Del Valle, C.P. 03100, Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, por un término no menor de 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha en que se haya realizado el evento correspondiente.

Asimismo, se difundirá un ejemplar de dichas Actas en la dirección electrónica: <https://compranet.hacienda.gob.mx>, en la sección de *Difusión del Anuncio al Público en General* de CompraNet, para efectos de su notificación a los licitantes participantes en los actos, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes enterarse de su contenido y obtener copia de la misma para efectos de su notificación.

m) Indicaciones relativas a la firma del contrato.

Con fundamento en el artículo 46 de **“Ley”**, el licitante ganador dentro de los 2 (dos) días hábiles siguientes a la emisión del Fallo, deberá exhibir la documentación de este numeral para la elaboración del contrato específico, a efecto de proceder a su formalización, misma que se llevará a cabo dentro de los 15 (quince) días naturales siguientes a la notificación del Fallo, quedando bajo la responsabilidad exclusiva del licitante adjudicado la entrega de la documentación en el plazo señalado, por lo que una vez vencido el plazo sin que **“La Secretaría”** cuente con dicha documentación, no le será atribuible a éstas la falta de formalización del instrumento jurídico respectivo.

El horario y ubicación donde será entregada la documentación completa, abajo referida, para la formalización del contrato específico será en el Departamento de Contratos adscrito a la Subdirección de Licitaciones y Contratos de la Dirección de Adquisiciones en **“La Secretaría”** ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Décimo Segundo Piso, Colonia Del Valle, C.P. 03100, Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, en un horario comprendido de 11:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.

Asimismo, el licitante adjudicado deberá entregar la garantía de cumplimiento del instrumento legal, dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de firma del contrato.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

El licitante ganador, previo a la firma del contrato, deberá presentar original, para su cotejo, y entregar copia simple de la documentación comprobatoria que a continuación se menciona:

- ✓ Tratándose de personas morales:
 - Acta constitutiva y sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las Leyes Mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, con el objeto social acorde a la contratación objeto de la presente Convocatoria.
 - Cédula de Identificación Fiscal (RFC).
 - Acta en la que conste el poder otorgado a su Representante Legal ante Fedatario Público (pudiendo ser un poder especial para estos efectos, un poder para actos de administración y/o actos de dominio), con el que se acredite que cuenta con facultades suficientes para comprometerse y contratar a nombre de su representada.
 - Identificación oficial vigente con fotografía y firma del Representante Legal (credencial para votar, cédula profesional y/o pasaporte vigente).
- ✓ Tratándose de personas físicas:
 - Acta de nacimiento, por medio de la cual acredite su nacionalidad mexicana.
 - Identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial para votar, cédula profesional y/o pasaporte vigente).
 - Cédula de Identificación Fiscal (RFC) y Clave Única de Registro de Población (CURP) en caso de que no esté incluido en la Cédula de Identificación Fiscal (RFC).
- ✓ Para ambos casos (personas morales y físicas):
 - Comprobante de domicilio de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de **“IE Reglamento”**, con una antigüedad no mayor a tres meses a la fecha de emisión del Fallo de la presente Convocatoria.
 - Constancia del domicilio fiscal en el formato de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (acuse de alta en el Servicio de Administración Tributaria).
 - Estado de la cuenta bancaria o constancia de la institución financiera a nombre del licitante adjudicado (beneficiario) que incluya el número de cuenta con 11 posiciones, así como la clave bancaria estandarizada (CLABE) con 18 posiciones, que permita realizar transferencias electrónicas de fondos a través de los sistemas de pagos, con una antigüedad no mayor a tres meses a la fecha de emisión del Fallo de la presente Convocatoria.
 - De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2021, publicada el 29 de diciembre del 2020 en el Diario Oficial de la Federación, en contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), será requisito indispensable que previo a la formalización del contrato, el licitante ganador haga público el resultado de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales de conformidad con el procedimiento establecido en la Regla 2.1.27 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2021, publicada el 29 de diciembre del 2020 en el Diario Oficial de la Federación, o en su defecto de no hacer pública su opinión entregue la **“Opinión positiva de conformidad con respecto de sus obligaciones fiscales”**, emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), con antigüedad no mayor a 30 (treinta) días naturales a la fecha de emisión del Fallo, a favor del licitante que resulte adjudicado.

Se anexa la disposición correspondiente como Anexo XVII Artículo 32-D, Código Fiscal de la Federación, para referencia de los licitantes interesados en participar en la presente Convocatoria.

- De conformidad con el artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación, será requisito indispensable que previo a la formalización del contrato, el licitante ganador entregue la **“Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social”**, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), con una antigüedad no mayor a 30 (treinta) días naturales a la fecha de emisión del Fallo de la presente Convocatoria, a favor del licitante que resulte adjudicado.

Lo anterior, conforme a lo establecido en el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015, el cual se encuentra como Anexo XVIII Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, para referencia de los licitantes interesados en participar en la presente Convocatoria.

- De conformidad con el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, será requisito indispensable que previo a la formalización del contrato específico, el licitante ganador entregue la **“Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos”**, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), con antigüedad no mayor a 30 (treinta) días naturales a la fecha de emisión del Fallo, a favor del licitante que resulte adjudicado.

Lo anterior, conforme a lo establecido en el Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, el cual se encuentra como Anexo XXI *Constancia de*



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, para referencia de los licitantes interesados en participar en la presente Convocatoria.

- Escrito original, preferentemente en papel membretado del licitante que resulte adjudicado y firmado, bajo protesta de decir verdad, por persona facultada donde indique:
 - El número de registro patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS);
 - La relación de personal, indicando el número de integrantes por tipo de contratación: base o de planta, confianza, honorarios y eventual;
- Acompañado de copia simple de la documentación siguiente:
- Registro de alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, y
 - Última constancia de pago de cuotas patronales a la Institución de Seguridad Social.
- Original de la solicitud de alta en el catálogo de beneficiarios y cuentas bancarias del SIAFF, formato que se establece en el Anexo XIX Formato SIAFF.
 - Fianza expedida por compañía autorizada a favor de la Tesorería de la Federación, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo total adjudicado, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), misma que deberá presentar en un plazo máximo de 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de firma del contrato en el Departamento de Contratos adscrito a la Subdirección de Licitaciones y Contratos de la Dirección de Adquisiciones, ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Décimo Segundo Piso, Colonia Del Valle, C.P. 03100, Alcaldía Benito Juárez, en la Ciudad de México, en un horario comprendido de 11:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 18:00 horas de lunes a viernes; la cual deberá cumplir con el texto establecido en el Anexo XIII Modelo de fianza de la presente Convocatoria.

Cabe aclarar, que en caso de no serle aplicable alguno de los requisitos enlistados en las viñetas que anteceden, se deberá entregar escrito original firmado, bajo protesta de decir verdad, por persona facultada y en papel membretado del licitante que resulte adjudicado, en el que se especifique la razón, fundada y motivada, por la cual no le es aplicable, para en su caso corroborar con la autoridad correspondiente.

De conformidad con lo establecido en segundo párrafo del artículo 46 de **“Ley”**, en caso de que el licitante adjudicado no firmare el contrato en la fecha establecida para tal efecto por causas imputables al mismo, la Convocante sin responsabilidad para ésta, podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al 10 % (diez por ciento).



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

IV. Enumeración de los requisitos que deben cumplir los licitantes.

Para esta Invitación a cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica será obligatorio el uso de la firma electrónica para el envío de las propuestas (documentación legal y administrativa, propuesta técnica y propuesta económica), razón por la cual el licitante interesado en participar deberá utilizar exclusivamente CompraNet.

Se precisa que para esta Convocatoria de Invitación a cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica los licitantes deberán firmar su Propuesta Técnica y Económica mediante el uso de la firma electrónica, tal y como lo establece la **“Guía para el envío de proposiciones electrónicas en CompraNet”**, misma que podrán descargar en la dirección electrónica <https://www.gob.mx/compranet/acciones-y-programas/informacion-y-ayudas>.

Los licitantes participantes deberán considerar los requisitos técnicos siguientes:

CompraNet opera en ambiente Web por lo que los requerimientos tecnológicos mínimos recomendados para su uso son:

- a) Computadora con microprocesador con arquitectura x86 de séptima generación o equivalente con una capacidad de 512 MB de memoria en RAM y 20 GB de memoria libre en disco duro;
- b) Versiones actualizadas de navegador para Internet;
- c) Instalación de software JAVA en su última versión, y
- d) Conexión a Internet con un ancho de banda de 512 Kbps.

La inalterabilidad y conservación de la información contenida o remitida a través de CompraNet, está garantizada por el uso de protocolos de seguridad alineados a los estándares internacionales, no obstante, los usuarios de dicho sistema deberán observar las medidas de seguridad que garanticen que los documentos electrónicos que incorporen al mismo se encuentren libres de virus informáticos.

MANIFIESTO DE ACEPTACIÓN DE DAR POR NO PRESENTADAS LAS PROPOSICIONES POR NO PODER ABRIR EL ARCHIVO QUE LAS CONTENGA: Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, en donde manifiesten, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal, bajo protesta de decir verdad, que aceptan que se tendrán por no presentadas sus proposiciones y demás documentación requerida por la Convocante, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la Convocante.

La documentación legal y administrativa, proposición técnica y económica que el licitante envíe por Medios Remotos de Comunicación Electrónica deberá elaborarse conforme a lo señalado en la presente Convocatoria.

Asimismo, se precisa a los licitantes, que deberán cumplir con los siguientes requisitos que resultan indispensables para evaluar la proposición y, en consecuencia, su incumplimiento afecta su solvencia y motivará su desechamiento.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

a) Requisitos que deben cumplir los licitantes y que de no presentarse serán motivo de desechamiento.

Requisito No.	Numeral de la Convocatoria	Descripción del documento electrónico solicitado	Documentación que de no presentarse será motivo de desechamiento	Carácter de la documentación
1.	Sección II, inciso a) numeral a6.	Escrito sobre responsabilidad en materia de registros, marcas y otros derechos.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
2.	Sección II, inciso a) numeral a17.	Acuse del manifiesto en el que el licitante afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
3.	Sección III, inciso b) numeral 2.1.	Anexo XI Formato de escrito para participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
4.	Sección III, inciso b) numeral 2.2, incisos d y f y Sección VI, inciso a).	Anexo IV Formato para acreditar personalidad.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
5.	Sección IV.	Manifiesto de aceptación de dar por no presentadas las proposiciones por no poder abrir el archivo que las contenga.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
6.	Sección IV.	Uso de la firma electrónica del licitante para su Propuesta Técnica y Económica.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
7.	Sección VI, inciso b).	Escrito de correo electrónico del licitante.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
8.	Sección VI, inciso c), numeral 1 y numeral 2	Anexo VI Escrito en términos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de "Ley"	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
9.	Sección VI, inciso d)	Anexo VII Declaración de integridad del licitante.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
10.	Sección VI, inciso f)	Anexo V Manifiesto sobre nacionalidad.	SI	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
11.	Sección VI, inciso e)	Anexo VIII Modelo de formato para el manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).	NO	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
12.	Anexo XIV.	Encuesta de transparencia del procedimiento.	NO	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
13.	Anexo XX.	Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).	NO	LEGAL Y ADMINISTRATIVA
14.	Sección III inciso b) numeral 2.2, subinciso g y Sección VI, inciso i), subinciso a.	Anexo II Formato de Propuesta Técnica.	SI	TÉCNICA
15.	Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas.	Condiciones y Especificaciones Técnicas.	SI	TÉCNICA



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Requisito No.	Numeral de la Convocatoria	Descripción del documento electrónico solicitado	Documentación que de no presentarse será motivo de desechamiento	Carácter de la documentación
16.	Sección III inciso b) numeral 2.2, subinciso h y Sección VI, inciso i), subinciso b.	Anexo III Formato de Propuesta Económica.	SI	ECONÓMICA

Los licitantes, como parte de la preparación de sus propuestas, deberán consultar los numerales de la Convocatoria señalados en la tabla anterior para cada uno de los requisitos, a efecto de que se cumpla con lo solicitado en los mismos.

b) Causas de desechamiento de las propuestas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29, fracción XV de **‘Ley’** se desechará la propuesta de los licitantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

1. No ajustarse las proposiciones a cualquiera de los requisitos y condiciones establecidas en esta Convocatoria y sus Anexos, que afecten la solvencia de la proposición.
2. Las proposiciones que no se puedan evaluar por falta de algún requisito estipulado en la presente Convocatoria y sus Anexos quedarán desechadas.
3. En los casos en que las proposiciones presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o inconsistencia, respecto del cumplimiento de la prestación del servicio objeto de la presente Convocatoria o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta del licitante, la proposición será considerada insolvente y será desechada en el Fallo.
4. Se desecharán aquellas proposiciones en las que no se especifique con precisión si los precios ofertados incluyen o no el Impuesto al Valor Agregado (IVA).
5. Cuando se compruebe que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo del servicio solicitado en la presente Convocatoria, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes; o existan elementos de los que sea posible desprender que existe una relación o vinculación entre dos o más licitantes.
6. Cuando presenten la Propuesta Económica en moneda extranjera.
7. Cuando presenten proposiciones en idioma diferente al español.
8. Cuando las proposiciones no están firmadas con la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.
9. Cuando presenten más de una Propuesta Técnica y/o Propuesta Económica.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

10. Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de **“Ley”**.
11. Cuando el licitante no acepte la corrección que realice la Convocante en caso de presentarse errores en las cantidades o volúmenes presentados por el licitante en su proposición.
12. Cuando el o los archivo (s) electrónico (s) que contengan la proposición de los licitantes enviado (s) a través de CompraNet no puedan abrirse por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la Convocante.
13. Cuando el monto de la propuesta económica del licitante que resulte mejor evaluado, exceda la suficiencia presupuestal con la que se cuenta para esta contratación, y en concepto del Área Requirente no sea posible ni conveniente la reasignación de recursos económicos para cubrir el faltante; o bien, por la naturaleza de la contratación no sea posible la reducción del servicio.
14. Cuando el precio del servicio ofertado por el licitante en su Propuesta Económica se encuentre por arriba del precio de reserva determinado por la Convocante acorde a lo establecido en la Cláusula Quinta de **“El Contrato”**.
15. Cuando el licitante no acredite alguno de los requisitos obligatorios que deben cumplir los licitantes establecidos en la Sección IV **“Enunciación de los requisitos que deben cumplir los licitantes”** inciso a) **“Requisitos que deben cumplir los licitantes y que de no ser tales serán motivo de desahucio”** de la presente Convocatoria.
16. Por cualquier otra violación a las disposiciones de **“Ley”**, **“El Reglamento”** u otra disposición jurídica aplicable que deba cumplir el licitante y que se considere indispensable para evaluar la proposición y que afecte directamente su solvencia.

Para estos casos se asentarán las observaciones que correspondan en el Acta respectiva.

Quedan comprendidos entre los requisitos cuyo incumplimiento, por sí mismos, no afecten la solvencia de la propuesta, los siguientes:

- El proponer un plazo de entrega menor al solicitado (para la entrega de utensilios y equipo de limpieza) en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas del Servicio de la presente Convocatoria, en cuyo caso, prevalecerá el estipulado en la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.
- El omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia Propuesta Técnica o Económica.
- El no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida.
- El no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la propuesta presentada.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

De conformidad con el artículo 56 de **“la Ley”**, las proposiciones desechadas durante la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos 60 (sesenta) días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el Fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones se conservarán hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos la Convocante podrá proceder a su devolución o destrucción.

V. Criterios de evaluación y adjudicación.

5.1. Evaluación.

De conformidad con lo establecido en los artículos 29, fracción XIII y 36, primero y segundo párrafo de **“la Ley”** y 51 de **“El Reglamento”**, el criterio de evaluación que aplicará a las proposiciones presentadas en la presente Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato, así como para la adjudicación del contrato, será el denominado **“Precio”** acorde a lo especificado en el segundo párrafo del Antecedente I y el criterio de selección establecido en la fracción V de la Cláusula Sexta de **“El Contrato Marco”**

El uso del criterio binario se establece de acuerdo a lo establecido en el segundo párrafo del Antecedente I de **“El Contrato Marco”** ya que el servicio objeto de la presente Convocatoria es un servicio estandarizado requerido de manera recurrente para mantener en condiciones óptimas de salubridad e higiene los inmuebles propiedad y/o en uso de las Dependencias y/o Entidades de la Administración Pública Federal, razón por la cual se formalizó **“El Contrato Marco”** atendiendo a la naturaleza de la contratación objeto de la presente Convocatoria, porque no se requiere vincular las condiciones que deberán cumplir los licitantes con las características y especificaciones del servicio objeto de la presente Convocatoria, ya que éstos se encuentran estandarizados en el mercado y el factor preponderante para adjudicar el contrato lo constituye el precio más bajo del servicio; por lo cual no es posible establecer parámetros o criterios que evalúen un porcentaje de cumplimiento no siendo posible utilizar el criterio de puntos y porcentajes así como costo beneficio, solamente un sistema binario estableciendo si cumple o no cumple con lo solicitado.

El uso del sistema binario se establece ya que no se incorporan características de alta especialidad técnica o de innovación tecnológica.

La Convocante realizará en primer término la evaluación de la documentación Legal y Administrativa, en segundo término la evaluación de las Propuestas Técnicas y posteriormente la evaluación de las Propuestas Económicas recibidas a través de CompraNet.

5.1.1. Evaluación Legal y Administrativa de la proposición.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Se aplicará una evaluación binaria la cual consiste en dar **“Sí cumple”** o **“No cumple”** con la documentación legal y administrativa solicitada en esta Convocatoria referida en la Sección IV **“Evaluación de los requisitos que deben cumplir los licitantes”**, inciso a) **“Requisitos que deben cumplir los licitantes y que de no ser así se señalará el motivo de desahucio”** para lo cual se observará lo siguiente:

- La Convocante evaluará el cumplimiento o incumplimiento de la documentación antes referida y emitirá un análisis, señalando las proposiciones que cumplen con los requisitos legales y administrativos solicitados y las que no los satisfagan, evaluación que se llevará a cabo, de conformidad con lo especificado en el numeral 4.2.2.1.15 Evaluación de los aspectos legales de las proposiciones del **“Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público”**, a través de la Dirección de Adquisiciones adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales siguiente:

UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE REALIZARÁ LA EVALUACIÓN	
Dirección de Adquisiciones	Evaluará la consistencia y congruencia de la documentación Legal y Administrativa presentada por los licitantes de conformidad con los requerimientos establecidos en esta Convocatoria y emitirá un análisis, señalando las proposiciones que cumplen con los requisitos legales y administrativos solicitados y las que no los satisfagan.

- Asimismo, la Unidad Administrativa referida en el punto anterior (Área Contratante) determinará que proposiciones si cumplen con todos los requisitos legales y administrativos solicitados, para continuar con la evaluación de la Propuesta Técnica y Económica.

En los casos en que las proposiciones presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o inconsistencia, respecto del cumplimiento de la documentación requerida en la presente Convocatoria o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, la proposición será considerada insolvente y será desechada en el Fallo.

5.1.2. Evaluación Técnica de la Proposición.

Para la evaluación de las Propuestas Técnicas se aplicará una evaluación binaria, la cual consiste en evaluar **“Sí cumple”** o **“No cumple”** con la documentación solicitada en esta Convocatoria y en sus Anexos, referida en la Sección IV **“Evaluación de los requisitos que deben cumplir los licitantes”**, inciso a) **“Requisitos que deben cumplir los licitantes y que de no ser así se señalará el motivo de desahucio”** y si su Proposición Técnica cumple íntegramente con el servicio solicitado acorde a la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares que se precisan en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, para lo cual se observará lo siguiente:

- La Convocante evaluará el cumplimiento o incumplimiento de la documentación antes referida y la consistencia y congruencia de la Proposición Técnica del licitante con los requisitos y aspectos



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

técnicos establecidos en esta Convocatoria y en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas y emitirá un análisis, señalando las proposiciones que cumplen con los requisitos solicitados y las que no los satisfagan, evaluación que se llevará a cabo, de conformidad con lo especificado en el numeral IV.13.- EVALUACION TECNICA Y ECONOMICA DE LAS PROPOSICIONES de las **“POLITICAS, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de adquisición de los inmuebles de la Secretaría de Energía”**, a través de la Unidad Administrativa siguiente:

UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE REALIZARÁ LA EVALUACIÓN	
Dirección de Servicios Generales	<p>Evaluará la consistencia y congruencia de la Proposición Técnica con los requisitos y aspectos técnicos establecidos en esta Convocatoria y el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la misma y emitirá un análisis, señalando las proposiciones que cumplen con los requisitos solicitados y las que no los satisfagan.</p> <p>Asimismo, determinarán que licitantes continuarán con la evaluación de la Propuesta Económica.</p>

- Asimismo, la Unidad Administrativa referida en el cuadro anterior (Área Requirente y/o Técnica de la contratación) determinarán que proposiciones si cumplen con todos los requisitos solicitados, para continuar con la evaluación de la Propuesta Económica.

En los casos en que las proposiciones presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o inconsistencia, respecto de la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares del servicio que se precisan en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, la proposición será considerada insolvente y será desechada en el Fallo.

5.1.3. Evaluación Económica de la Proposición.

Los licitantes deberán presentar a través de CompraNet su Propuesta Económica de acuerdo al formato contenido en el Anexo III Formato de Propuesta Económica de la presente Convocatoria.

Para proceder a la evaluación de la Proposición Económica, se excluirá del precio total ofertado por el licitante, el Impuesto al Valor Agregado y solo se considerará el subtotal del servicio mensual objeto de la presente Convocatoria.

En este sentido, para proceder a la evaluación económica de las proposiciones presentadas por los licitantes en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones de esta Convocatoria, de conformidad con lo establecido en la Cláusula Quinta y Sexta, fracción III de **“El Contrato Marco”**, en el precio del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** objeto de la presente Convocatoria, se verificará:

- Que su propuesta se encuentre presentada en el formato contenido en el Anexo II Formato de Propuesta Económica de la presente Convocatoria, con todos los campos requeridos que le sean



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

aplicables.

- Que su propuesta se encuentre presentada a través de CompraNet firmada electrónicamente, señalando el monto mensual del servicio sin incluir el Impuesto al valor agregado (IVA), en moneda nacional.
- Que en su propuesta se observe el desglose de los siguientes conceptos: número requerido de elementos, monto e IVA, de manera unitaria y total.
- Que la oferta económica presentada por el licitante, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), no sea igual o por encima de los precios de reserva contenidos en el Anexo 2 **“PRECIO DE RESERVA”** de **“El Cuadro Nro 3”**
- Que los precios ofertados por el licitante no sean menores al 40% (cuarenta por ciento) de los precios de reserva contenidos en el Anexo 2 **“PRECIO DE RESERVA”** de **“El Cuadro Nro 3”**

Por lo anterior, la evaluación económica de las proposiciones recibidas se llevará a cabo, de conformidad con lo especificado en el numeral IV.13.- EVALUACION TECNICA Y ECONOMICA DE LAS PROPOSICIONES de las **“POLITICAS, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de adquisición de los Servicios de Fregado”** a través de la Unidad Administrativa siguiente:

UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE REALIZARÁ LA EVALUACIÓN	
Dirección de Servicios Generales	Evaluará la consistencia y congruencia de la Proposición Económica con los requisitos y aspectos económicos establecidos en esta Convocatoria y el Anexo III Formato de Propuesta Económica de la misma y emitirá un análisis, señalando las proposiciones que cumplen con los requisitos solicitados en el presente numeral y las que no los satisfagan.

Por lo tanto, se evaluarán al menos las dos proposiciones cuyo precio del servicio resulte ser el más bajo; de no resultar estas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio.

Por lo anterior, derivado de la evaluación efectuada a la proposición económica de los licitantes en los términos antes referidos, la Proposición Económica que oferte el precio del servicio más bajo, que no sea igual o rebase el precio de reserva del servicio contenido en el Anexo 2 **“PRECIO DE RESERVA”** de **“El Cuadro Nro 3”** y que no sea menor al 40% de dichos precios de reserva, sin alterar las especificaciones técnicas y de calidad del servicio, conforme a la evaluación anterior, de los técnicamente aceptados, será la proposición adjudicada.

5.2. Adjudicación.

De conformidad con lo establecido en la Cláusula Quinta y la fracción V de la Cláusula Sexta de **“El Cuadro Nro 3”** en correlación con lo estipulado en Anexo 2 **“PRECIO DE RESERVA”** del mismo, sólo se podrá adjudicar el contrato al licitante cuya propuesta resulte técnicamente solvente porque se determine que su Propuesta Técnica, de conformidad con el criterio de evaluación binario estipulado en la presente Convocatoria, cumple con la documentación solicitada en la Sección IV **“Enumeración de los requisitos que debe cumplir los licitantes”** inciso a) **“Requisitos que debe cumplir los licitantes y que de no pasar serán motivo de desahucio”** aunado a que su Proposición Técnica cumple íntegramente con el servicio solicitado en el Sección II **“Objeto y alcance de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas”** inciso a) **“Especificaciones y artículos del servicio a contratar”** acorde a la



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares que se precisan en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas, toda vez que en su Proposición Técnica se observa consistencia y congruencia con los requisitos y aspectos técnicos establecidos por la Convocante y su proposición cumple con los requisitos legales, técnicos y administrativos establecidos en la presente Convocatoria y cuya Propuesta Económica contenga el precio del servicio más bajo, el cual no deberá ser igual o rebase los precios de reserva contenidos en el Anexo 2 **"REQUISITOS DE 'CONTRATO MARCO'"** y que no sea menor al 40% de dichos precios de reserva, sin alterar las especificaciones técnicas y de calidad del servicio, de conformidad al resultado de evaluación de las Propuestas Técnicas y Económicas efectuada por la Dirección de Servicios Generales de la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales en la Unidad de Administración y Finanzas de **"La Secretaría"** (Área Técnica y Requirente).

Para efecto de lo anterior, en la **Sección IV Enunciación de los requisitos que deben cumplir los licitantes** inciso a) **"Requisitos que deben cumplir los licitantes y que de no presentarse serán motivo de descalificación"** de la presente Convocatoria, se da a conocer a los licitantes participantes, los requisitos que afectan la solvencia de la propuesta, así como los que no afectan la solvencia de la misma.

El contrato SE ADJUDICARÁ POR LA TOTALIDAD DE LA PARTIDA ÚNICA, de entre los licitantes, a aquel cuya proposición cumpla con los criterios de adjudicación establecidos en la presente Convocatoria, así como con las condiciones legales, técnicas, administrativas y económicas requeridas.

La Convocante dará preferencia a las propuestas que se encuentren en igualdad de condiciones, como a los licitantes que se encuentren dentro de la estratificación correspondiente a una micro, pequeña o mediana empresa de conformidad con lo establecido en el inciso e) **Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresa (MIPYMES)**, de la Sección VI **"Documentos y datos complementarios que deberán presentar los licitantes"** de la presente Convocatoria.

Con fundamento en el artículo 55 de **"El Reglamento"** en caso de discrepancia, cuando se presente un error de cálculo en las proposiciones presentadas, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la Convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios.

En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con número y letra, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse, lo que se hará constar en el Acta de Fallo.

Si el licitante no acepta la corrección de la proposición, se desechará la misma.

5.3. Criterio de desempate.

Si derivado de la evaluación de las proposiciones se obtuviera un empate entre dos o más licitantes, de conformidad con el criterio de desempate previsto en los párrafos segundo y tercero del artículo 36 Bis de **"la Ley"** y el artículo 54 de **"El Reglamento"** acorde a lo establecido en el numeral 4.2.2.1.19 Efectuar sorteo de desempate del **"Acuerdo que se expide del Mnd Administrativo de Aplicación Central de Medio de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público"** publicado en el Diario Oficial de la Federación el 09 de agosto de 2010 y modificado por última vez el 03 de febrero de 2016, se deberá adjudicar el contrato bajo los términos siguientes:

- En caso de que dos o más proposiciones empaten en el precio del servicio más bajo (propuesta



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

económica más baja) y ambas hayan presentado el requisito solicitado en el inciso f) **“Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresa (MIPYMES)”**; de la Sección VI **“Documentos y datos complementarios que deberán presentar los licitantes”** de la presente Convocatoria, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que haya presentado el manifiesto en cita, aclarando que en primer término se considerará a las micro empresas, a continuación se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

- De persistir el empate, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo que realice la Convocante en el acto de Fallo de esta Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada proposición que resulte empatada (con el nombre de cada licitante empatado) y depositados en una urna, de la que se extraerá en primer lugar el boleto del licitante ganador, el cual deberá ser firmado por los servidores públicos que intervengan en el acto; y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones. Si hubiera más proposiciones empatadas se llevará a cabo un sorteo por cada una de ellas, hasta concluir con la última que estuviera en ese caso.

VI. Documentos y datos complementarios que deberán presentar los licitantes.

a) Acreditación legal.

Los Representantes Legales de los licitantes que suscriban la proposición de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, deberán contar con facultades para obligarse y contratar a nombre de su representada, para lo cual deberán presentar en forma electrónica a través de CompraNet, debidamente requisitado el Anexo IV Formato para acreditar personalidad, el cual aplica para personas físicas y morales, anexando al formato en cita copia de la documentación siguiente:

Tratándose de personas morales:

- Acta constitutiva, en las que conste que se constituyó conforme a las Leyes Mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, con el objeto social acorde a la contratación objeto de la presente Convocatoria.
- Identificación oficial vigente con fotografía y firma del Representante Legal (credencial para votar, cédula profesional y/o pasaporte vigente).

Tratándose de personas físicas:

- Acta de Nacimiento, por medio de la cual acredite su nacionalidad mexicana.
- Clave Única de Registro de Población (CURP).
- Identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial para votar, cédula profesional



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

y/o pasaporte vigente).

b) Dirección de correo electrónico del licitante.

Con fundamento en el artículo 29, fracción VII de **‘Ley’**, así como lo dispuesto en el artículo 39, fracción VI, inciso d) de **‘El Reglamento’**, los licitantes deberán presentar escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su representante legal en el que manifiesten su dirección del correo electrónico.

c) **Manifiesto relativo al artículo 50 y 60 de ‘Ley’.**

1. Restricciones del artículo 50 de **‘Ley’**. Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que ni él, ni ninguno de los accionistas integrantes del licitante que representa se encuentran dentro de las restricciones establecidas en el artículo 50 de **‘Ley’**, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo VI Ejemplo de escrito en términos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de **‘Ley’**.
2. Restricciones del artículo 60, antepenúltimo párrafo de **‘Ley’**. Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que ni él, ni ninguno de los accionistas integrantes del licitante que representa se encuentran dentro de las restricciones establecidas en el artículo 60, antepenúltimo párrafo de **‘Ley’**, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo VI Ejemplo de escrito en términos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de **‘Ley’**.

d) Declaración de integridad del licitante.

Con fundamento en el artículo 29, fracción IX de **‘Ley’**, los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten su total integridad, respecto de abstenerse, por sí o a través interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de **“La Secretaría”**, que participen en el presente procedimiento de contratación, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento y otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas sobre los demás licitantes participantes, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo VII Declaración de integridad del licitante.

e) Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).

Con fundamento en lo establecido en el artículo 34 de **‘El Reglamento’**, los licitantes, en su caso, deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, en el que indiquen la ubicación que corresponda a la empresa, en la estratificación establecida en el artículo 3, fracción III de La Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo VIII Modelo de formato para el manifiesto de Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) o bien presentar copia del



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación.

f) Manifiesto sobre nacionalidad.

Los licitantes deberán presentar un escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado y firmado por su Representante Legal, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten su nacionalidad, para lo cual podrá utilizar y requisitar debidamente para tal efecto el Anexo V Manifiesto sobre nacionalidad.

g) Para el caso de presentación de proposiciones conjuntas.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 77, último párrafo de **"El Reglamento"** en este procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica no se aceptan proposiciones conjuntas.

h) Obligaciones fiscales del licitante que resulte adjudicado.

1. Opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por la autoridad fiscal competente:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2021, publicada el 29 de diciembre del 2020 en el Diario Oficial de la Federación, en contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), será requisito indispensable que previo a la formalización del contrato, el licitante ganador haga público el resultado de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales de conformidad con el procedimiento establecido en la Regla 2.1.27 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2021, publicada el 29 de diciembre del 2020 en el Diario Oficial de la Federación, o en su defecto de no hacer pública su opinión entregue la **"OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES"**, respecto del cumplimiento de sus obligaciones, a **"la Secretaría de Energía"** en los términos que se señalan en la Sección III **"Fonoyténiric que regirá los aspectos de procedimiento de contratación"** inciso m) **"Indicaciones relativas a la firma de contrato"**, acorde a lo establecido en el Anexo XVII Artículo 32-D, Código Fiscal de la Federación de la presente Convocatoria, considerando lo siguiente:

Regla 2.1.31.: Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y séptimo párrafos del CFF, cuando cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato hagan público la opinión del **cumplimiento de obligaciones de la Regla 2.1.27...**

Regla 2.1.27......En el caso de que los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar alguna



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

operación comercial no aparezcan en la “Consulta 32-D Público”, la opinión del cumplimiento la deberá generar el propio contribuyente en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39. ...

Regla 2.1.39.; Los contribuyentes que para realizar algún trámite fiscal u obtener alguna autorización en materia de impuestos internos, comercio exterior o para el otorgamiento de subsidios y estímulos, requieran obtener la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del CFF, deberán realizar el siguiente procedimiento:

- I. Ingresar a través del Portal del SAT, seleccionando la opción Otros trámites y servicios, posteriormente Obtén tu opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales.
- II. Capturar clave en el RFC y Contraseña o e.firma.
- III. Una vez dentro del buzón tributario, el contribuyente podrá imprimir la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.
- IV. Asimismo el contribuyente, proveedor o prestador de servicio podrá autorizar a través del Portal del SAT para que un tercero con el que desee establecer relaciones contractuales, pueda consultar su opinión del cumplimiento...

2. Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social emitida por autoridad competente:

Para dar cumplimiento al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (CFF), el licitante que resulte adjudicado, deberá presentar, previo a la firma del contrato, la **“OPINIÓN POSITIVA DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE SUSCRIBIDO CON SUS PAGOS EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL”** a través del documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), conforme lo establece el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015, mismo que se encuentra establecido en el Anexo XVIII Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, de la presente Convocatoria.

Para esta contratación, no se admitirá la subcontratación, por lo que la opinión positiva emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), deberá entregarse a favor del licitante que resulte adjudicado.

3. Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos emitida por autoridad competente:

Para dar cumplimiento al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el licitante que resulte adjudicado deberá tramitar ante la autoridad competente y presentar a **“la Secretaría”** previo a la firma del contrato la **“Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos”** a través del documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), conforme lo establece la Regla Cuarta del Anexo Único del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, mismo que se encuentra establecido en el Anexo XXI *Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos*, de la presente Convocatoria.

Para esta contratación, no se admitirá la subcontratación, por lo que la Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos que emitida el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), deberá entregarse a favor del licitante que resulte adjudicado.

i) Propuesta Técnica y Económica.

El sobre electrónico de la proposición deberá contener lo que a continuación se solicita:

- a) El formato que aparece como Anexo II Formato de Propuesta Técnica, el cual deberá presentarse por escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado legible y firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales, donde describirá de manera detallada las especificaciones del servicio que ofrece, en concordancia con lo señalado en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, especificando detalladamente el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos establecidos en el mismo y en la presente Convocatoria.
- b. El formato que aparece como Anexo III Formato de Propuesta Económica, el cual deberá presentarse por escrito de forma electrónica a través de CompraNet, preferentemente en papel membretado legible y firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales, indicando el importe unitario del servicio y el monto total del servicio, cumpliendo con todas las condiciones establecidas en la presente Convocatoria y sus Anexos.

De conformidad con el artículo 107 de ~~‘El Reglamento’~~ la Convocante se reserva el derecho de verificar la veracidad de la información contenida en los documentos presentados en CompraNet, los licitantes deberán conservar la información que les permita sustentar en todo momento el contenido de las manifestaciones elaboradas en su propuesta, ello a efecto de que, en caso de ser necesario, dicha información sea presentada ante la Secretaría de la Función Pública y la Secretaría de Economía en ejercicio de sus atribuciones respectivas, o bien, por conducto del Órgano Interno de Control en ~~‘la Secretaría’~~ cuando así lo solicite por motivo de una verificación del cumplimiento de lo previsto en la normatividad aplicable.

Los licitantes deberán presentar en sus propuestas, en sobre electrónico, cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las Propuestas Técnica y Económica, así como el resto de los documentos que entregue la o el licitante.

VII. Domicilio para presentar inconformidades.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

La Secretaría de la Función Pública, con domicilio en Avenida Insurgentes Sur, número 1735, Colonia Guadalupe Inn, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01020, en la Ciudad de México o en el Órgano Interno de Control en **“la Sociedad”** ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Piso Cinco, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México, en su caso, a través de medios remotos de comunicación electrónica, conocerá, de conformidad con las facultades que le brinda el Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, de las inconformidades que se promuevan contra los actos de la presente Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, debiendo presentarse de conformidad a lo establecido en el **“Titulo Seto” De la Solución de las Controversias** Capítulo Primero de **“la Ley”**.

Transcurrido el plazo señalado en el precepto indicado, se tendrá por precluido el derecho a inconformarse, sin perjuicio de que la Secretaría de la Función Pública pueda actuar en cualquier tiempo en términos de **“la Ley”**.

Las inconformidades que se presenten a través de CompraNet, por los licitantes deberán utilizar la e.firma (firma electrónica) que emite el Servicio de Administración Tributaria (SAT) para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

VIII. Relación de formatos que facilitan la presentación y recepción de las proposiciones.

Anexo I	Condiciones y Especificaciones Técnicas.
Anexo II	Formato de Propuesta Técnica.
Anexo III	Formato de Propuesta Económica
Anexo IV	Formato para acreditar personalidad.
Anexo V	Manifiesto sobre nacionalidad.
Anexo VI	Ejemplo escrito en términos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de “la Ley” .
Anexo VII	Declaración de integridad del licitante.
Anexo VIII	Modelo de formato para el manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).
Anexo IX	Formato de escrito para participar en la Junta de Aclaraciones y poder formular preguntas.
Anexo X	Formato de escrito para solicitar aclaraciones.
Anexo XI	Formato de escrito para participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.
Anexo XII	Modelo de contrato.
Anexo XIII	Modelo de fianza.
Anexo XIV	Encuesta de Transparencia del Procedimiento.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Anexo XV Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.
- Anexo XVI Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominada CompraNet.
- Anexo XVII Artículo 32-D. Código fiscal de la Federación.
- Anexo XVIII Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.
- Anexo XIX Formato SIAFF.
- Anexo XX Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).
- Anexo XXI Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.
- Anexo XXII Precios de reserva del Servicio Integral de Limpieza.

Autorización de la Convocatoria
Ciudad de México, a 25 de junio del 2021
A t e n t a m e n t e

Lic. Gabriela Hernández Baltazar
Directora de Adquisiciones en la Dirección General
de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales
de la Secretaría de Energía



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas Partida Única

“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Proporcionar el “Servicio Integral de limpieza” en adelante **“EL SERVICIO”** en los inmuebles que ocupa la Secretaría de Energía en adelante **“LA SECRETARÍA”**, dentro de la Ciudad de México, a través de una de las empresas, en adelante **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** señaladas en el Contrato Marco para la prestación del Servicio Integral de Limpieza, en adelante **“EL CONTRATO MARCO”** formalizado el 11 de marzo de 2021 por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), y **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** que figuran en el mismo.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO

“EL SERVICIO” consiste en mantener y conservar limpios y en condiciones óptimas de salubridad e higiene las áreas interiores y exteriores de los inmuebles destinados a la operación de oficinas administrativas y de atención al público de **“LA SECRETARÍA”**, a través de acciones de asepsia y desinfección, para cuyo propósito se utilizan sustancias químicas biodegradables, detergentes y otros implementos de higiene, y que tienden a eliminar organismos y microorganismos patógenos con el objeto de proteger la salud humana; mediante un modelo de servicio integral que incluya todo lo necesario para la correcta ejecución de **“EL SERVICIO”**.

Es indispensable contar con el servicio de limpieza y que éste sea prestado de manera eficiente en todas las áreas de los tres inmuebles que ocupa **“LA SECRETARÍA”**, mismos que se describen dentro del numeral 5 del presente Anexo Técnico.

Tanto **“LA SECRETARÍA”**, como **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, se obligan a designar, cada una de ellas, por escrito, mediante oficio, al inicio de la vigencia de la contratación a un Coordinador de Servicios, quienes serán los responsables directos, entre otras funciones, de la supervisión, vigilancia, control y revisión de los servicios en tiempo, eficiencia y calidad requeridos, bajo los términos y condiciones establecidos en el presente Anexo Técnico.

Para la prestación de este servicio, esta prohibida la subcontratación, en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la normatividad en la materia.

3. VIGENCIA DEL SERVICIO



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

La vigencia de **“EL SERVICIO”** será a partir del día hábil siguiente a la notificación de la adjudicación al 31 de diciembre de 2021.

4. METODOLOGÍA

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” realizará la ejecución de **“EL SERVICIO”** con base en las funciones y los aspectos metodológicos determinados por **“LA SECRETARÍA”** de conformidad con lo establecido en el numeral 5, inciso f) del presente Anexo Técnico.

5. LINEAMIENTOS GENERALES

La ejecución de **“EL SERVICIO”** se sujetará a los siguientes lineamientos.

- a) Las ofertas que presenten **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá considerar el costo mensual por operario y supervisor, de conformidad con las necesidades establecidas por **“LA SECRETARÍA”** para cada uno de los inmuebles relacionados respectivamente, conforme a lo señalado en el presente Anexo. Este costo deberá considerar los materiales, herramientas, uniforme, equipo y demás condiciones definidas en el presente Anexo que requieran para la **prestación de “EL SERVICIO”**.
- b) **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** que resulte adjudicado tramitará los permisos y/o autorizaciones necesarias, para la prestación de **“EL SERVICIO”** a que se refieren en el presente Anexo; y deberán contar con ellos previo al inicio de la prestación de **“EL SERVICIO”**.
- c) **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** será responsable de realizar **“EL SERVICIO”** de acuerdo con las características de cada uno de los inmuebles y de lo determinado por **“LA SECRETARÍA”** de conformidad con lo establecido en el inciso f) del presente numeral.
- d) **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá contar con recursos financieros, humanos, técnicos y materiales suficientes para el cumplimiento de **“EL SERVICIO”** objeto del presente Anexo.
- e) La disposición de residuos sólidos se realizará de conformidad con lo que disponga la normatividad aplicable en la materia.
- f) **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** proporcionará **“EL SERVICIO”** de acuerdo con la siguiente tabla de actividades:

Áreas	Descripción de la Rutina	Periodo	Frecuencia	
PISOS				
1	Piso de Madera (Duela y Parket)	Tratamiento de Cera	Mensual	1 vez al mes
		Mopeado	Diario	1 vez al día
2	Piso Laminado	Barrido	Diario	1 vez al día
		Mopeado	Diario	1 vez al día
3	Mosaico, Loseta, (Barro, Cerámica, Vinílica, Otros) Mármol	Barrido	Diario	1 vez al día
		Trapeado	Diario	1 vez al día
		Pulido (según material)	Mensual	1 vez al mes

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

Áreas		Descripción de la Rutina	Periodo	Frecuencia
4	Cemento, Concreto y Carpeta Asfáltica	Barrido	Diario	1 vez al día
		Lavado	Semanal	1 vez a la semana
5	Alfombra	Aspirado	Semanal	3 veces a la semana
		Lavado	Bimestral	1 vez al bimestre
6	Escaleras	Barrido	Diario	1 vez al día
		Trapeado	Diario	1 vez al día
		Pulido (según material)	Mensual	1 vez al mes
7	Elevadores	Sacudido	Diario	1 vez al día
		Limpieza	Diario	1 vez al día
		Pulido	Mensual	1 vez al mes
8	Estacionamiento, Azotea y áreas comunes	Barrido	Diario	1 vez al día
		Lavado	Semanal	1 vez a la semana
NÚCLEOS SANITARIOS				
9	Baños	Lavado y desinfectado de Muebles de baño	Diario	2 veces al día
		Desodorizado	Diario	2 veces al día
		Lavado de Muros	Semanal	1 vez por semana
		Reposición de papel de baño- manos y jabón para lavado de manos (incluye la habilitación de dispositivos despachadores	Diario	Las veces que sean necesarias
		Despachadores de jabón líquido	Diario	Cada vez que se agote el jabón
MOBILIARIO				
10	Escritorios, Carpetas, Charolas y Accesorios de Escritorio	Limpieza	Diario	1 vez al día
		Lavado (metal)	Quincenal	1 vez a la quincena
		Encerado (madera)	Quincenal	1 vez a la quincena
11	Sillas y Sillones	Aspirado	Diario	1 vez al día
		Lavado	Mensual	1 vez al mes
12	Equipos Electrónicos	Sacudido	Diario	1 vez al día
		Limpieza	Semanal	1 vez a la semana
13	Cestos de Basura	Vaciado	Diario	Las veces que sean necesarias
		Limpieza	Diario	1 vez al día
		Lavado	Semanal	1 vez a la semana
14	Ventiladores	Sacudido	Diario	1 vez al día

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

Áreas		Descripción de la Rutina	Periodo	Frecuencia
		Lavado de aspas	Quincenal	1 vez a la quincena
15	Enfriadores de Aire (Rejillas)	Limpieza	Mensual	1 vez al mes
16	Extintores	Limpieza	Diario	1 vez al día
17	Retiro de Goma de Mascar (muebles)	Retiro y Limpieza	Semanal	1 vez a la semana
18	Despachadores de Agua (solo parte externa)	Limpieza	Diario	1 vez al día
19	Persianas	Limpieza	Semanal	1 vez a la semana
20	Otros (pupitres, butacas)	Limpieza	Diario	1 vez al día
COCINA				
21	Cubiertas	Sacudido	Diario	1 vez al día
22	Refrigeradores y Horno de Microondas	Limpieza	Diario	1 vez al día
VIDRIOS Y CANCELERÍA				
23	Vidrios Interiores	Limpieza	Semanal	1 vez a la semana
24	Vidrios exteriores hasta 3.5 m	Lavado	Trimestral	1 vez al trimestre
25	Domos y Parasoles	Limpieza	Trimestral	1 vez al trimestre
26	Letreros de Información, Cancelería, Pasamanos, Chapas, Macetas, Macetones, Estructuras Metálicas, Zoclos Puertas	Limpieza	Diario	1 vez al día
		Lavado	Quincenal	1 vez a la quincena
MUROS				
27	Muros Internos	Limpieza	Mensual	1 vez al mes
28	Lambrin	Limpieza	Diario	1 al día
		Encerado	Trimestral	1 vez al trimestre

g) "EL SERVICIO" será realizado de acuerdo a los siguientes días, turno y horarios:

Turno	Días	Horario
Matutino	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00
Vespertino	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00
Matutino	Sábados	07:00 a 15:00

h) "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" deberá observar en lo aplicable para la prestación de "EL SERVICIO", las siguientes Normas:



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Número de Norma	Descripción de la Norma
NOM-004-STPS-1999	Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)
NOM-017-STPS-2017	Equipo de protección personal-selección, uso y manejo en los centros de trabajo. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)
NOM-030-STPS-2009	Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo - funciones y actividades. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)
NMX-CC-9001-IMNC-2015	Certificado de calidad en la prestación de servicios de limpieza y mantenimiento a inmuebles. (Presentar Certificado a nombre del licitante expedido por una institución certificadora debidamente acreditada ante la EMA, con lo que acreditara el cumplimiento de la Norma)
NMX-R-025-SCFI-2015	En igualdad laboral y no discriminación (Presentar Certificado a nombre del licitante expedido por una institución certificadora debidamente acreditada ante la EMA, con lo que acreditara el cumplimiento de la Norma).
NOM-035-STPS-2018	Factores de riesgo psicosocial en el trabajo-Identificación, análisis y prevención. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá atender lo establecido en la NOM-030-STPS-2009, numeral 7, inciso c), para coadyuvar en la mitigación de emergencias y contingencias sanitarias, así como atender las recomendaciones que emitan las Autoridades Sanitarias y cumplir con los protocolos de sanidad de cada centro de trabajo.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se obliga a cumplir las demás normas que resulten aplicables a la prestación de **“EL SERVICIO”**.

- i) **“EL SERVICIO”** será supervisado por el personal que designe **“LA SECRETARÍA”**.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- j) **“LA SECRETARÍA”** establecerá las actividades que requiere de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, en función de las necesidades de operación de los inmuebles y de conformidad con el inciso f) del presente numeral.
- k) Las reuniones formales de seguimiento serán acordadas de forma oficial entre el administrador del contrato o del servidor público designado por **“LA SECRETARÍA”** y de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, convocándose con al menos una semana de anticipación.
- l) **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** queda obligado durante la vigencia de la prestación de **“EL SERVICIO”**, a cumplir con la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) del personal que brinde el servicio en el inmueble. Para verificar su cumplimiento deberán entregar mensual a **“LA SECRETARÍA”**, el comprobante de las cuotas obrero-patronales. En caso de no presentar el documento, se aplicará la pena convencional establecida en el contrato específico que se suscriba.

6. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

“EL SERVICIO” deberá prestarse en los tres inmuebles que ocupa **“LA SECRETARÍA”**, dentro de la Ciudad de México con los siguientes domicilios:

EDIFICIO	ÁREA	M2
Edificio Sede ubicado en Insurgentes Sur 890 Col. del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México	Estacionamiento sótano 2	1347.07
	Estacionamiento sótano 1	1265.19
	Planta baja	1056.06
	Mezzanine	850.31
	Estacionamiento 1	1291.52
	Estacionamiento 2	1291.52
	Estacionamiento 3	1291.52
	Estacionamiento 4	1291.52
	Estacionamiento 5	1291.52
	Piso 1	1090.71
	Piso 2	574.83
	Piso 3	618.81
	Piso 4	617.65
	Piso 5	614.48
	Piso 6	618.35
	Piso 7	620.27
	Piso 8	616.97
	Piso 9	620.93
	Piso 10	617.86
Piso 11	616.97	
Piso 12	616.27	
Piso 14	621.14	
Piso 15	618.20	
Piso 16	620.93	



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

	Piso 17	622.47
	Helipuerto y Piso 18	711.86
TOTAL M2		22,014.93

EDIFICIO	ÁREA	M2
Viaducto Río Becerra, número 139, esquina con calle Pennsylvania, Colonia Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03810, en la Ciudad de México.	Planta baja	3,664.58
TOTAL M2		3,664.58

EDIFICIO	ÁREA	M2
Tallo, número 18, Colonia El Reloj, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04640, en la Ciudad de México.	Planta baja	2,923.48
TOTAL M2		2,923.48

N°	EDIFICIO	M2
1	SEDE	22,014.93
2	CECAL	3,664.58
3	TALLO	2,923.48
TOTAL M2		28,602.99

NIVEL	DETALLE
“Helipuerto y Piso 18”	Conformado por azotea, terraza, cocina, sala, comedores, privados y escaleras de emergencia, etc.
“Piso 17”:	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores, cocineta y terraza, etc.
“Piso 16”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 15”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 14”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

NIVEL	DETALLE
“Piso 12”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 11”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 10”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 9”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 8”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 7”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 6”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 5”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 4”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 3”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 2”	Conformado por vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, sala de juntas, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Piso 1”	Conformado por terraza, vestíbulo de elevadores, áreas de empleados, privados, consultorio médico, cafetería, comedor de empleados, área de fotocopiado, archivo, sanitarios, escaleras generales y emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores y cocineta, etc.
“Estacionamiento nivel 5”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, archivo, rampa, escaleras generales y de emergencia, etc.
“Estacionamiento nivel 4”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, archivo, rampa, escaleras generales y de emergencia etc.
“Estacionamiento nivel 3”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, archivo, rampa, escaleras generales y de emergencia etc.
“Estacionamiento nivel 2”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, archivo, rampa, escaleras generales y de emergencia etc.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

NIVEL	DETALLE
“Estacionamiento nivel 1”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, archivo, rampa, escaleras generales y de emergencia etc.
“Mezzanine”	Conformado por área de empleados, privados, archivo, cocineta, sanitarios, escaleras generales y de emergencia, puertas de los accesos, vidrios interiores y exteriores, rampa y contenedor de basura, estacionamiento etc.
“Planta baja”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, privados, salón de usos múltiples, área de fotocopiado, cocineta, sanitarios, bodegas, archivo, escaleras generales y emergencia, puertas de accesos, vidrios interiores y exteriores, aceras, rampas y caseta de vigilancia, etc.
“Estacionamiento sótano nivel 1”	Conformado por vestíbulo de elevadores, área de oficinas, área de escoltas de la C. Secretaria, caseta de vigilancia, archivo, bodega, escaleras generales, rampa, etc.
“Estacionamiento sótano nivel 2”	Conformado por vestíbulo de elevadores. Áreas de oficinas, biblioteca, almacén, bodegas, comedor de vigilancia, sanitarios, escaleras generales, rampa, etc.

a. Edificio CECAL (Centro de capacitación en calidad) Río Becerra n° 139, Col. Nápoles.

NIVEL	DETALLE
“Planta baja”	Conformado por módulo de recepción, oficinas de empleados, privados, biblioteca, auditorio, cabina de sonido, aulas, jardines, caseta de vigilancia, bodegas, almacén, sanitarios, cocineta, estacionamiento, azotea, aceras, etc.

b. Edificio Tallo 18, Col. El Reloj.

NIVEL	DETALLE
“Planta baja”	Conformado por área de recepción, oficinas de empleados, privados, archivo de concentración, fotocopiado, almacén, bodega, caseta de vigilancia, sanitarios, comedor para empleados, estacionamiento, acera, etc.

7. CONDICIONES SOCIALES

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” estará obligado a cumplir con las siguientes condiciones respecto al personal que utilicen para la prestación de **“EL SERVICIO”**.

- o Tratar a su personal con respeto y dignidad; queda prohibida cualquier forma de violencia física o verbal, así como la intimidación y el hostigamiento.
- o Incorporar medidas para prevenir y sancionar cualquier forma de violencia, el acoso y el hostigamiento sexual.
- o En general, a cumplir en tiempo y forma con las demás obligaciones de índole laboral.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” tiene expresamente prohibido respecto al personal que utilicen para la prestación de **“EL SERVICIO”**:



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- o Incurrir en cualquier forma de discriminación por origen étnico, religión, orientación sexual, fisonomía o discapacidad física.
- o Retener los pagos y salarios o imponer condiciones que menoscaben la libertad de su personal como el pago de depósitos, la retención de documentos, la firma anticipada de su renuncia o la práctica de pruebas de embarazo, así como el despido por esta causa.

8. REQUERIMIENTOS

CALIDAD EN EL SERVICIO

Será responsabilidad de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, mantener la calidad de **“EL SERVICIO”** conforme a lo solicitado en el Contrato Marco y en el presente Anexo Técnico

“EL SERVICIO” deberá garantizar la seguridad tanto para el personal que efectúe éste, como para los usuarios que se encuentren en el inmueble.

Se realizará el servicio de limpieza profunda semanal, los días sábado de cada semana en el inmueble SEDE y el inmueble CECAL. (los elementos que de lunes a viernes se encuentren en el inmueble TALLO deberán presentarse en el inmueble SEDE los días sábado)

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se compromete a realizar el servicio de limpieza profunda emergente sin costo adicional en situaciones de emergencia, por caso fortuito o de fuerza mayor (granizadas, mítines, inundaciones, cenizas volcánicas, sismos, incendios, actos vandálicos y eventos socio organizativos); deberá incluir los insumos necesarios para la debida atención de **“EL SERVICIO”**.

El personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá tener experiencia en el manejo de los líquidos necesarios para cada actividad, sin poner en riesgo a los usuarios del inmueble, así como proteger y ser responsable de las superficies y/o elementos a limpiar.

El personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá tener experiencia en el pulido de todo tipo de superficies tales como: loseta vinílica, granito, cantera, recinto, duela de madera, piso laminado, etc.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” queda obligado al término del contrato a coordinar con la empresa que prestará el SERVICIO, la desocupación de espacios físicos asignados y/o el retiro de maquinaria, equipos, herramientas y bienes semejantes de su propiedad, arrendamiento o en comodato, a fin de realizar una transición que permita que **“LA SECRETARÍA”**, cuente de manera ininterrumpida con el SERVICIO y sin costo adicional para las mismas.

PERSONAL PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá contar con el personal necesario que le permita prestar el cumplimiento de **“EL SERVICIO”** conforme a lo establecido por **“LA SECRETARÍA”** en el presente Anexo Técnico.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

En caso de inasistencia de un elemento. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá proporcionar un sustituto en un máximo de dos horas a fin de dar cumplimiento a **“EL SERVICIO”** de forma ininterrumpida. En caso de que **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** no cumpla con la sustitución antes señalada, se hará acreedor a la pena convencional o deducción correspondiente.

9. DISTRIBUCIÓN GENERAL Y CARGOS DEL PERSONAL DE LIMPIEZA REQUERIDO

Conforme a lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 85 de su Reglamento, la presente contratación será abierta conforme a las siguientes cantidades mínimas y máximas del personal que brindara el **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”**.

- Cantidad Mínima:

Inmueble	Elementos	Turno		Supervisor del Servicio		Operario	
		Mat	Vesp	MAT	VESP	MAT	VESP
SEDE	12	10	2	MAT	VESP	MAT	VESP
				1	0	9	2
CECAL	3	2	1	MAT	VES	MAT	VES
				0	0	2	1
TALLO	1	1	0	MAT	VES	MAT	VES
				0	0	1	0

- Cantidad Máxima:

Inmueble	Elementos	Turno		Supervisor del Servicio		Operario	
		Mat	Vesp	MAT	VESP	MAT	VESP
SEDE	27	23	4	MAT	VESP	MAT	VESP
				1	0	22	4
CECAL	5	4	1	MAT	VES	MAT	VES
				0	0	4	1
TALLO	2	2	0	MAT	VES	MAT	VES
				0	0	2	0

10. DESCRIPCIÓN Y FUNCIONES GENERALES DEL PERSONAL DE LIMPIEZA

El personal de limpieza, proporcionado por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, llevará a cabo sin cargo adicional, las actividades en las diferentes áreas de oficinas áreas comunes, jardines, terrazas, cubos de escaleras, lobbys, etc. de **“LA SECRETARÍA”**, por su categoría, serán responsables de cumplir las actividades generales siguientes:

- SUPERVISOR



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Tendrá la responsabilidad de supervisar, verificar y coordinar el cumplimiento de las actividades, así como garantizar la correcta organización y evitar tiempos muertos, así como también, de manera enunciativa mas no limitativa, las siguientes actividades:

- SUPERVISAR:
 - La distribución de los operarios en las áreas de los inmuebles.
 - El buen funcionamiento y uso de la maquinaria, equipo y herramientas.
 - El cumplimiento del programa de trabajo
 - La correcta ejecución de las actividades conforme a lo requerido por **“LA SECRETARÍA”**
 - Que se cumpla con los turnos requeridos por **“LA SECRETARÍA”**

- VERIFICAR:
 - La correcta realización de las actividades propias de **“EL SERVICIO”**
 - Que las actividades de los operarios se realicen de la forma estipulada en el programa de trabajo.
 - Que los operarios se apeguen al programa en materia de protección civil, correspondiente a cada inmueble.
 - El correcto uso del uniforme, gafete y equipo de protección por parte de los operarios dentro del inmueble
 - La asistencia diaria y puntual de los operarios.
 - Cubrir las ausencias de los operarios en los tiempos indicados.
 - Que el personal de limpieza abandone las instalaciones al término del turno asignado.

Las demás que le sean requeridas, relativos a la prestación de **“EL SERVICIO”**.

b. Operario (Limpieza de áreas particulares y/o generales)

- En cumplimiento a las instrucciones recibidas por el Supervisor asignado por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, el Operario procederá a realizar la limpieza general, bien se trate de privados, cubículos y/o baños, procediendo en forma paralela a recolectar y retirar la basura acumulada en el piso y en los cestos en general, cuyas actividades se interrumpirán únicamente durante el horario de comida de conformidad a las necesidades de **“LA SECRETARÍA”**.
- El Operario diariamente y al término de sus labores, para poderse retirar de las instalaciones de **“LA SECRETARÍA”**, obligatoriamente deberá guardar los utensilios, enseres, materiales y productos utilizados para la limpieza de las áreas y oficinas, acomodándolos en forma ordenada en el espacio asignado para ello, informando al Supervisor asignado del servicio de cualquier anomalía, desperfecto o daño, bien sea detectado, o provocado accidentalmente durante la ejecución de sus actividades.
- **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá proporcionar el número de operarios requeridos por **“LA SECRETARÍA”** en cada inmueble. Los operarios deberán registrar su ingreso y salida en el horario establecido en las listas de control de asistencia, que para tal efecto establezca **“LA SECRETARÍA”**. Durante su permanencia en las instalaciones, los operarios deberán estar



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

debidamente uniformados (pantalón y camisola u overol) y portar el equipo de protección (guantes, fajas, lentes, casco, botas, etc.) y gafete de identificación proporcionados por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, debiendo garantizar su buen estado para la prestación de **“EL SERVICIO”**.

- Los operarios por ningún motivo podrán realizar actividades administrativas, de vigilancia o actividades diferentes a las mencionadas en el presente Anexo Técnico y/o solicitadas por **“LA SECRETARÍA”** durante la vigencia de **“EL SERVICIO”**

Los licitantes deberán acreditar que el personal que prestará sus servicios de limpieza en las instalaciones de la **“LA SECRETARÍA”** cuenta con la debida capacitación en el objeto del presente servicio por lo que deberán presentar los Certificados de Competencia Laboral en el Estándar de Competencia con clave EC0960 "Prestación de Servicios de Limpieza General de Muebles e Inmuebles", en una cantidad del 100% de la plantilla de operarios solicitada, **conforme a los términos del “ACUERDO SO/IV-17/06, S”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de diciembre de 2017.**

PROPUESTA DE TRABAJO

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” presentará dentro de su oferta por inmueble de **“LA SECRETARÍA”** su metodología, programa de trabajo y organigrama (administrativo y operativo) que permita garantizar la prestación del SERVICIO.

MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” presentará dentro de su oferta por inmueble de **“LA SECRETARÍA”**, la relación de la maquinaria, equipo y herramientas en óptimas condiciones de uso, con los que garantizarán la prestación del SERVICIO, la cual deberá ser validada por el personal designado por **“LA SECRETARÍA”** y apegarse al Apéndice I **“INSUMOS, MATERIALES, CONSUMIBLES Y MAQUINARIA REQUERIDOS”**.

Nota. - Será requisito y responsabilidad de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** contar con el personal administrativo necesario, fuera de la plantilla que funja de enlace ante **“LA SECRETARÍA”**, con poder de decisiones tanto operativas como administrativas. El personal administrativo del servicio tendrá como funciones principales las siguientes:

- Atender al personal de limpieza en todo lo relacionado a ellos, en situaciones de relación laboral que se presenten durante la vigencia del contrato tales como accidentes, incapacidades, faltas y/o retardos; así como mantener buena relación entre compañeros, uso del uniforme, equipo de seguridad y demás especificaciones establecidas.
- Tendrá acceso a los inmuebles de **“LA SECRETARÍA”** donde **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** realice las actividades relativas al contrato, teniendo la obligación de mostrar toda la información generada durante la prestación de los mismos.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Será el encargado de realizar tanto la estimación mensual del personal y de los servicios como el listado de los materiales que se requieran para la ejecución de los servicios de limpieza. (cuadro de entregables mensuales) en conjunto con el responsable designado por **“LA SECRETARÍA”**

11. DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL POR INMUEBLE

a. INMUEBLE SEDE, INSURGENTES SUR 890, COL. DEL VALLE

N°.	Cantidad	Categoría	Turno matutino de las 7:00 a las 15:00 hrs.
1	1	Supervisor General	Supervisión general y coordinación administrativa y operativa de los inmuebles: edificio Sede, Centro de Capacitación CECAL, y los almacenes y archivo de la calle de Tallo.
2	1	Operario	Limpieza de oficinas y áreas abiertas, cocinetas, accesos del Helipuerto, piso 18 al 08, oficinas, lobby de elevadores, baños generales, escaleras de servicio, helipuerto, más los trabajos programados y de apoyo. (Supervisión de baños de hombres)
3	1	Operario	Limpieza de oficinas y áreas abiertas, cocinetas, accesos del piso 07 al Sótano 2, contenedor de basura, oficinas y estacionamiento del E-5 al E-1, lobby, oficinas y archivos en estacionamientos, baños generales, escaleras de servicio exteriores de edificio. más los trabajos programados y de apoyo. (Supervisión de baños de mujeres)
4	1	Operario	Piso 18 y 17 limpieza de terrazas, comedores y áreas de cocina y cocinetas, limpieza general de las escaleras de servicio del piso 18 al 08. Piso 17 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura..
5	1	Operario	Piso 16 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
6	1	Operario	Piso 15 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
7	1	Operario	Piso 14 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
8	1	Operario	Piso 12 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
9	1	Operario	Piso 11 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
10	1	Operario	Piso 10 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
11	1	Operario	Piso 09 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
12	1	Operario	Piso 08 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.
13	1	Operario	Piso 07 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas, así como la recolección de basura.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

N°.	Cantidad	Categoría	Turno matutino de las 7:00 a las 15:00 hrs.
14	1	Operario	Piso 06 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas., así como la recolección de basura.
15	1	Operario	Piso 05 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas., así como la recolección de basura.
16	1	Operario	Piso 04 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas., así como la recolección de basura.
17	1	Operario	Piso 03 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas., así como la recolección de basura.
18	1	Operario	Piso 02 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas., así como la recolección de basura.
19	1	Operario	Piso 01 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres. Así como la recolección de basura.
20	1	Operario	Limpieza oficinas de estacionamientos del E-5 al E-1, reposición de agua en garrafón a las cocinetas y áreas donde lo soliciten.
21	1	Operario	Planta baja punta de flecha, limpieza general de oficinas, áreas abiertas, oficina de partes, cajero, vestíbulo y Salón de Usos Múltiples, Mezanine limpieza general de oficinas, áreas abiertas, baños generales de mujeres y cocinetas.
22	1	Operario	Sótanos 1 y 2, limpieza de oficinas de mantenimiento, área de vestidor de policía federal, casetas, así como limpieza continua de cabinas y vestíbulo de los elevadores, recolección de basura de lobby de elevadores, limpieza de forro, rieles, cristales, pisos y plafón de cabinas, aromatizado
23	1	Operario	Trapeado y barrido continuo de exteriores, tapetes y aceras de PB, del Eje 5 e Insurgentes, escaleras y rampas peatonales y vehiculares de acceso y salida, limpieza de casetas de vigilancia de Insurgentes sur y Eje 5, recolección de basura,

Nota: El personal que no se encuentra asignado a un piso puede ser variable su ubicación, debido a que existen actividades que no son continuas o diarias que se tienen que ejecutar tales como: selección de basura y traslado de bolsas de basura seleccionada y/o de reciclado, limpieza de forro de formaica de escaleras de servicio, limpieza de estructura de escaleras o vestíbulos, limpieza de muros, cancelas y vidrios de vestíbulo de elevadores y varios. La mayoría de los trabajos programados son ejecutados el fin de semana, cualquier elemento puede cambiar de actividades de acuerdo con las necesidades de **“LA SECRETARÍA”**.

N°.	Cantidad	Categoría	Turno vespertino de las 12:00 a las 20:00 hrs.
24	1	Operario	Limpieza en pisos de oficinas, estacionamientos, baños generales y escaleras de servicio y áreas exteriores, Trapeado de lobby del E-5 al S-2, Mezanine limpieza de baños, retro de basura limpieza de: terraza, cafetería, áreas de consultorios del Piso 01 y limpieza de lobby de elevadores y estacionamientos de E-5 al S-2.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

N°.	Cantidad	Categoría	Turno vespertino de las 12:00 a las 20:00 hrs.
25	1	Operario	Reparto de agua, limpieza continua de elevadores, recolección de basura en pisos, aspirado de alfombras, Limpieza general en planta baja, recepción, cajero, vestíbulos de elevadores, SUM, pasillos, baños generales, retiro de basura de lobby y oficinas punta de flecha, limpieza general en planta baja, pasillos, aceras, rampas, retiro de basura de lobby y cocinetas del piso 16 al piso 02, de la cocina y comedor del piso 18 y el papeleo de S-1 al S-2 limpieza de baños de sótano 2,
26	1	Operario	Piso 17 limpieza general de oficinas, áreas abiertas, salas de juntas, baños de privados y generales, comedor y cocinetas.
27	1	Operario	Limpieza de sanitarios de hombres de piso 17 al 01, colocación de papel sanitario, jabón y rollo de toallas, en los baños generales del Piso 17 al 01, y recolección de basura de baños, incluye Mezanine, PB y S-2, Limpieza de sanitarios de mujeres de Piso 17 al 01 colocación de papel sanitario, jabón y rollo de toallas, en los baños generales del piso 17 al 01, y recolección de basura de baños y pisos incluye Mezanine, PB y S-2.

Nota: El personal del turno vespertino puede ser variable su ubicación, debido a que existen actividades que no son continuas o diarias, tales como: selección de basura, carga, amarre y traslado de bolsas de basura seleccionada y/o de reciclado a camionetas, los trabajos programados, apoyo para atender llamadas relacionadas al servicio tales como limpieza de algunas áreas, abasto de agua o papel y varios. La mayoría de los trabajos programados son ejecutados el fin de semana, cualquier elemento puede cambiar de actividades de acuerdo con las necesidades de **“LA SECRETARÍA”**.

b. INMUEBLE CECAL RÍO BECERRA 139, COL. NÁPOLES

N°.	Cantidad	Categoría	Turno matutino de las 7:00 a las 15:00 hrs.
28	1	Operario	Limpieza de oficinas y áreas abiertas, aulas de capacitación, biblioteca, auditorio, cocinetas, accesos planta baja, estacionamientos, área de archivos, baños generales de hombres y mujeres, recepción, pasillos, accesos exteriores.
29	1	Operario	Limpieza general de oficinas y áreas abiertas, de la Dirección General y sus oficinas correspondientes, así como la recepción y pasillos.
30	1	Operario	Limpieza general de oficinas, biblioteca, aulas de capacitación 1 y 2 y el área de cocineta. limpieza general en acceso principal y limpieza general de oficinas y áreas abiertas, de la oficina de servicios educativos, capacitación, comunicación interna y equidad de género, aulas de capacitación 03, 04 y 06 sala de cómputo (aula EVA) oficinas de coordinación
31	1	Operario	Limpieza general en áreas comunes, pasillos internos y externos, vestíbulos, recepción, áreas verdes (Podado y mantenimiento de jardines, macetas y jardineras), limpieza en los baños generales de hombres y mujeres. lavado de pisos de cemento, loseta, alfombras.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Nota: Cuando sea requerida la limpieza general del Auditorio se realizará con apoyo del personal de los otros inmuebles, así mismo el apoyo en aulas de capacitación cuando se realicen eventos. Cualquier elemento puede cambiar de actividades de acuerdo con las necesidades de **“LA SECRETARÍA”**.

N°.	Cantidad	Categoría	Turno vespertino de las 12:00 a las 20:00 hrs.
32	1	Operario	Limpieza general en oficinas, pasillos, auditorio, aulas de capacitación, cuando se requiera, baños generales, accesos y exteriores, recolección y selección de basura en general.

Nota: La ubicación del personal de ambos turnos puede ser variable debido a que existen actividades que no son continuas o diarias, que se tienen que ejecutar tales como: apoyo en aulas de capacitación, apoyo en las actividades del auditorio por eventos, selección de basura y traslado de bolsas de basura seleccionada y/o de reciclado.

c. INMUEBLE TALLO NO. 18, COL. EL RELOJ

N°.	Cantidad	Categoría	Turno matutino de las 7:00 a las 15:00 hrs.
33	1	Operario	Limpieza de oficinas generales y áreas abiertas, almacén de papelería, almacenes de materiales de: mantenimiento, reciclados, equipo electrónico, mobiliario, archivo general, baños generales de hombres y mujeres, vestidores, cancha deportiva, recepción, estacionamiento, pasillos y accesos exteriores.
34	1	Operario	Limpieza general de oficinas y áreas abiertas de la Dirección del Área y la limpieza general de almacén de mobiliario de oficina estibado en áreas abiertas (escritorios, libreros, credenzas, archiveros, cestos de basura, mesas, sillas, mamparas etc.) pasillos, área de cancha deportiva y almacén de reciclado. Limpieza general de archivo de concentración.

Nota: La limpieza de los accesos y exteriores, baños generales de hombres y mujeres, vestidores, cancha deportiva, recepción, estacionamiento, pasillos y comedor se realiza con el mismo personal, es decir, en forma alterna, así como las eventualidades que se presenten sobre todo en el archivo de concentración.

Se deberá integrar a la propuesta de trabajo, las actividades que se presentan de manera enunciativa mas no limitativa, en el inciso f) Numeral 5.

12. SUMINISTRO DE MATERIAL E INSUMOS

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” suministrará los materiales e insumos necesarios y suficientes dentro de los 5 primeros días hábiles de cada mes suministrará para garantizar el óptimo cumplimiento del SERVICIO en cada inmueble de conformidad con lo solicitado por **“LA SECRETARÍA”** quien designará el espacio para su almacenamiento y administración por parte de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá contar, en todo momento, con los materiales e insumos suficientes para prestar el SERVICIO en los inmuebles determinados por **“LA SECRETARÍA”** incluso en los supuestos de casos fortuitos o fuerza mayor.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá prever la entrega mensual de la siguiente cantidad de materiales:

CÓDIGO	PRODUCTO	UNIDAD	NORMA OFICIAL MEXICANA
P01	AROMATIZANTE EN AEROSOL BOTE DE 345 G. TIPO AIR WICK, GLADE O SIMILAR	PIEZA	
P02	AROMATIZANTE DESINFECTANTE EN AEROSOL, BOTE DE 325 G TIPO LYSOL, WIESE O SIMILAR	PIEZA	
P03	ATOMIZADOR DE PLASTICO CON CAPACIDAD DE 1 LT	PIEZA	
P04	AROMATIZANTE EN PASTILLA DE AIRE DE 80 GRS CAJA C/50	PIEZA	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
P05	AROMATIZANTE LIQUIDO, VARIOS AROMAS, CUBETA DE 19 LTS	CUBETA	
P06	ARENA PARA CENICERO	KG	
P07	BLANQUEADOR EN POLVO TIPO AJAX BICLORO BOTE 582 GRS.	PIEZA	
P08	COLOR AL 100%	CUBETA	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
P09	BOLSA NEGRA BIODEGRADABLE DE 0.60 X 0.90 M. CALIBRE 300	KG	
P10	BOLSA NEGRA BIODEGRADABLE DE 0.90 X 1.20 M. CALIBRE 300	KG	
P11	CEPILLO DE CERDA BLANDO DE 35 CM CON BASE DE MADERA	PIEZA	
P13	CERA SELLADORA PARA PISO DE CUBETA DE 19 LTS	CUBETA	
P14	CESTOS DE BASURA	PIEZA	
P15	CUBETA DE PLASTICO BLANDO DEL No. 14 TIPO CUBASA, CUPLASA, OVALLE PLASTIC O SIMILAR	PIEZA	
P16	CUÑA METALICA DE 10 CM CON COSTILLA DE PLASTICO	PIEZA	
P18	DETERGENTE EN POLVO SACO DE 10 KG. BIODEGRADABLE, TIPO ROMA, BLANCA NIEVES, FOCA O SIMILAR	SACO DE 10 KG.	
P19	DESENGRASANTE LIQUIDO EN BIDON DE 20 LITROS	CUBETA	
P20	LIMPIADOR DESINFECTANTE LÍQUIDO MULTIUSOS, AROMATIZANTE,	CUBETA	NOM-189-SSA1/SCFI-2018

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

CÓDIGO	PRODUCTO	UNIDAD	NORMA OFICIAL MEXICANA
	DESENGRASANTE, VARIOS AROMAS, BIODEGRADABLE CUBETA DE 19 LITROS		
P21	DESPACHADOR DE PAPEL HIGIÉNICO JUMBO	PIEZA	
P22	DESPACHADOR DE GEL PARA MANOS	PIEZA	
P23	DESPACHADOR DE TOALLA PARA MANOS JUMBO	PIEZA	
P24	DISCO DE FIBRA COLOR BLANCO DE 19" TIPO 3M	PIEZA	
P25	DISCO DE FIBRA COLOR CANELA DE 19" TIPO 3M	PIEZA	
P26	DISCO DE FIBRA COLOR NEGRO DE 19" TIPO 3M	PIEZA	
P27	ESCOBA DE MIJO DE 7 HILOS	PIEZA	
P28	ESCOBA DE PLASTICO, DE CEPILLO	PIEZA	
P29	FIBRA DOBLE CON ESPOJA DE 15 CM X 10 CM	PIEZA	
P30	FIBRA NEGRA TIPO SCOTCH BRITE	PIEZA	
P31	FIBRA VERDE TIPO SCOTCH BRITE	PIEZA	
P32	FRANELA BLANCA DE ALGODÓN 25 M. DE LARGO (ROLLO) TIPO CARPE O SIMILAR	ROLLO DE 25 MTS	
P33	FRANELA GRIS DE ALGODÓN 25 M DE LARGO (ROLLO)	ROLLO DE 25 MTS	
P34	GEL LIQ. P/MINGITORIO BIODEGRADABLE 5 LTS	PIEZA	
P35	GEL ANTIBACTERIAL CON ALCOHOL CUBETA DE 19 LTS	CUBETA	
P36	GUANTES DE HULE DEL NO. 9 Y 8 TIPO ADEX	PARES	
P37	JABON LIQUIDO LAVATRASTES DE 1 LITRO	PIEZA	
P38	JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS BIODEGRADABLE, OLOR A FRUTAS CUBETA DE 19 LTS	CUBETA	
P40	JALADOR DE AGUA DE 50 CM CON GOMA COLOR ROJA	PIEZA	
P41	JALADOR DE AGUA DE 1 M CON GOMA NEGRA	PIEZA	
P42	JALADOR TIPO MASTER CON GOMA BLANCA	PIEZA	
P43	JERGA ALGODÓN COLOR ROJO TIPO CARPE O SIMILAR	ROLLO DE 25 MTS	

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

CÓDIGO	PRODUCTO	UNIDAD	NORMA OFICIAL MEXICANA
P44	LIMPIADOR Y PROTECTOR DE MUEBLES BOTE DE 333gr	PIEZA	
P45	LIMPIADOR PARA PISO LAMINADO TIPO ALEX PRESENTACION DE 3.6 L	PIEZA	
P46	LIMPIADOR LIQUIDO PARA VIDRIOS CUBETA DE 19 LTS	CUBETA	
P47	MECHUDO DE ALGODÓN 400grs	PIEZA	
P48	MOP 1 MTRO	PIEZA	
P49	MOP 75 CM	PIEZA	
P50	PAÑUELO DESECHABLE DE 100 HOJAS CAJA C/ 72 PQTS	PIEZA	
P51	PAPEL HIGIENICO CHICO ROLLO DE HOJA DOBLE 250 HOJAS TIPO PETALO O SIMILAR COLCHON C/ 96 PZAS	PIEZA	NMX-N-092-SCFI-2015
P52	PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLLO DE HOJA DOBLE DE 500 MTS CJA/6 ROLLOS TIPO KIMBERLY MARLI, ELITE, SCOTT, O SIMILAR	ROLLO	NMX-N-092-SCFI-2015
P53	PAPEL HIGIENICO INDIVIDUAL, ROLLO DE HOJA DOBLE TIPO KIRKLAND O SIMILAR COLCHON CON 30 ROLLOS	ROLLO	NMX-N-092-SCFI-2015
P55	PASTA PARA PULIR BLANCA, CUBETA DE 9 Kg.	CUBETA	
P56	RECOGEDOR DE LAMINA CON BASTON CALIBRE 20	PIEZA	
P57	REJILLA P/MINGITORIO DE 85 G. CAJA CON 12	PIEZA	
P58	RESTAURADOR DE PIEL Y VINIL BOTELLA DE 473 ML	PIEZA	
P60	SHAMPOO PARA ALFOMBRA, CUBETA DE 9 LTS	PIEZA	
P61	TOALLA INTERDOBLADA PAQUETE 100 HOJAS CAJA C/ 20 PAQUETES TIPO SANITAS, ULINE, MARLI O SIMILAR	PAQUETE	NMX-N-096-SCFI-014
P62	TOALLA P/MANOS EN ROLLO JUMBO CAJA CON 6 ROLLOS TIPO SANITAS, ULINE, MARLI O SIMILAR	ROLLOS	NMX-N-096-SCFI-2014
P63	ESCOBA DE VARA ARMADA CON BASTON	PIEZA	

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá observar en lo aplicable para la prestación de **“EL SERVICIO”**, las siguientes Normas:

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Número de Norma	Descripción de la Norma
NOM-004-STPS-1999	Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)
NOM-017-STPS-2017	Equipo de protección personal-selección, uso y manejo en los centros de trabajo. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)
NOM-030-STPS-2009	Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo - funciones y actividades. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)
NMX-CC-9001-IMNC-2015	Certificado de calidad en la prestación de servicios de limpieza y mantenimiento a inmuebles. (Presentar Certificado a nombre del licitante expedido por una institución certificadora debidamente acreditada ante la EMA, con lo que acreditara el cumplimiento de la Norma)
NMX-R-025-SCFI-2015	En igualdad laboral y no discriminación (Presentar Certificado a nombre del licitante expedido por una institución certificadora debidamente acreditada ante la EMA, con lo que acreditara el cumplimiento de la Norma).
NOM-035-STPS-2018	Factores de riesgo psicosocial en el trabajo-Identificación, análisis y prevención. (Presentar acta de inspección a nombre del licitante, expedida por la STPS para acreditar el cumplimiento de la Norma)

Asimismo, **“El Prestador del Servicio”** deberá atender lo establecido en la NOM-030-STPS-2009, numeral 7, inciso c), para coadyuvar en la mitigación de emergencias y contingencias sanitarias, así como atender las recomendaciones que emitan las Autoridades Sanitarias y cumplir con los protocolos de sanidad de cada centro de trabajo.

Adicionalmente, **“El Prestador del Servicio”** se obliga a cumplir las demás normas que resulten aplicables a la prestación de **“El Servicio”**.

13. UTENSILIOS / EQUIPO DE LIMPIEZA / Y COMUNICACIÓN

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” debe proporcionar los utensilios y equipos de limpieza necesarios para la prestación del servicio, previa solicitud por escrito de **“LA SECRETARÍA”**.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” tiene la obligación de proporcionar maquinaria y equipo en buenas condiciones para desarrollar sus actividades.

Ubicación	Pulidora industrial	Aspiradora industrial	Escalera de tijera	Máquina hidro-lavadora de alta presión
EDIFICIO SEDE	3	6	1 de 7 peldaños 2 de 4 peldaños con sujetadores de seguridad	1
CECAL	1	2	1 de 4 peldaños 1 de 7 peldaños con sujetadores de seguridad	1
TALLO	0	1	2 de 7 peldaños 1 de 8 peldaños con sujetadores de seguridad	0

NOTA: Las aspiradoras deben ser, para aspirado de líquido y sólido.

Las pulidoras deben ser de 1.5 H.P. y 19” de diámetro.

Máquina hidro-lavadora y desmanchadora de muebles tapizados en tela, con motor de 2.0 HP.

Escaleras de tijera: 3 de 4 peldaños, 4 de 7 peldaños y 1 de 8 peldaños, con sujetadores de seguridad.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” será el único responsable de dotar a cada centro de trabajo a los que se destine el servicio; los utensilios y equipos, para cubrir las necesidades por periodos fijos preestablecidos a fin de evitar que el personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** ocupe tiempo de su jornada laboral en tener que trasladarse a una bodega común, fuera del centro de trabajo al cual fueron asignados a recoger los materiales requeridos para tal efecto.

No podrá llevar a cabo esta actividad sin el Visto Bueno por escrito del administrador del contrato.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” debe proporcionarle al supervisor general un medio de comunicación interna (radios de onda corta), configurados con la frecuencia de **“LA SECRETARÍA”**, para estar localizable oportunamente, así como dos aparatos adicionales para uso de **“LA SECRETARÍA”**, para tener comunicación inmediata con los mismos.

14. RUTINAS DE LIMPIEZA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, se ajustará al Programa de Periodicidad que se detalla a continuación:

Estos conceptos se deben realizar antes de las 10:00 horas de lunes a viernes:

- Traslado y colocación de garrafones de agua.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Equipo de oficina, máquinas de escribir y calculadoras: limpieza diaria.

Actividades semanales.

Preferentemente se realizarán los sábados; sin embargo, el administrador del contrato podrá reprogramar los días por necesidades del servicio.

Actividades mensuales.

Preferentemente se realizarán los días sábados; sin embargo, el administrador del contrato podrá reprogramar los días por necesidades del servicio.

- Lavado y sellado de escaleras de servicio.
- Limpieza integral de escaleras de emergencia.
- Lavado trastes: lavado por las mañanas, única vez.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

- Lavado de mantelería, cuando sea necesario
- Lavado de ventanas y fachadas de inmuebles, P.B.

Nota. -Los servicios enlistados anteriormente, son enunciativos, más no limitativos

En todo momento el personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá atender de manera diligente y respetuosa los requerimientos inherentes a la prestación del servicio que le sean solicitados por parte del personal facultado por parte de **“LA SECRETARÍA”** cuidando la cortesía con los usuarios y autoridades de **“LA SECRETARÍA”** evitando el establecimiento de relaciones de índole personal que permitan directa o interpositivamente algún beneficio económico o en especie reservándose el derecho **“LA SECRETARÍA”** de rotar al personal en acuerdo con **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** cuando se detecten este tipo de conductas o bien si el personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** incurre en actos comprobables que impliquen conductas inapropiadas, de alcoholismo, drogadicción o actos ilícitos como robo o abuso de confianza, este personal será retirado del servicio de forma inmediata por parte de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** sin responsabilidad alguna para **“LA SECRETARÍA”**

15. RECOLECCIÓN, CLASIFICACIÓN Y TRANSFERENCIA DE BASURA EN LOS INMUEBLES DE LA SECRETARÍA DE ENERGÍA.

DETALLE DEL SERVICIO.

En todos los inmuebles de **“LA SECRETARÍA”**, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, deberá:

1. Depositar la basura recolectada en el área asignada que cada inmueble de **“LA SECRETARÍA”** tiene destinado (Contenedores) para este fin. El mantenimiento de estas áreas será responsabilidad de



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, en el entendido de que deberá conservar una buena imagen para **“LA SECRETARÍA”**.

2. Establecer un horario acorde a las cantidades y condiciones de cada uno de los inmuebles de **“LA SECRETARÍA”**, para transferir la basura, contribuyendo al buen manejo de los residuos y destinarlos a una Estación de Transferencia Autorizada. (2 veces a la semana en cada inmueble) sin costo adicional para **“LA SECRETARÍA”**
3. Mostrar, al inicio de la prestación del servicio, los registros, autorizaciones, licencias y/o permisos necesarios ante las Estaciones de transferencia o las dependencias que correspondan, para el buen manejo de los residuos y desperdicios.
4. Llevar a cabo un plan de manejo de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos, así como separación de materiales, es decir, implementará una fase de reciclaje tanto de cartón como papel blanco de oficina; materiales que tienen tratamiento diferente al resto de los desechos generados, debiendo ser amarrados, empaquetados y embolsados, mismos que se enviarán al inmueble denominado Almacén General ubicado en Tallo No. 18, Col. El Reloj, periódicamente. (1 vez al mes)
5. Manejar la generación en alto volumen que oscila entre 70 y 150 kilogramos al día de residuos.
6. Sujetarse a lo dispuesto en los criterios de separación de papel blanco de oficina y cartón, emitidos por la CONALITEG (COMISIÓN NACIONAL DE LIBROS DE TEXTO GRATUITO) indicando **“LA SECRETARÍA”** el destino final del volumen generado.

16. IDENTIFICACIÓN Y UNIFORMES

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” queda obligado a garantizar que el personal portará en todo momento el equipo de protección personal como es cubrebocas, careta y/o googles, etc. mientras se mantenga alguna alerta sanitaria, así como el uniforme de trabajo que llevará impreso en lugar visible el nombre y logotipo de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, a fin de que puedan ser identificados.

Los uniformes del personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberán mantenerse en buen estado y reponerlos tan pronto como dejen de ser funcionales, para garantizar la correcta realización del SERVICIO.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” estarán obligados a otorgar a su personal un gafete de identificación plastificado o con mica térmica, el cual deberá portar durante su estancia en el inmueble. En caso contrario, a dicho personal se le podrá negar el acceso. Los gafetes deberán cumplir como mínimo con los siguientes requisitos: logotipo y nombre de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, nombre del trabajador, Número de Seguridad Social y fotografía reciente.

17. HORARIO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“LA SECRETARÍA”, a través del Administrador del contrato designará personal para supervisar las listas de asistencia, en donde el personal de limpieza deberá registrar su entrada y salida en listas destinadas



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

por inmueble para este fin, el cual se dejará a favor de **“LA SECRETARÍA”**, y donde **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** contratado se obliga a:

- Cumplir con el horario de actividades que es de lunes a viernes de 7:00 a 15:00 (turno matutino) y de 12:00 a 20:00 horas (turno vespertino) y el sábado el horario a cubrir es de 8:00 a 14:00 horas (ambos turnos).
- Contarán con una tolerancia de 15 minutos para su entrada, inclusive sábados; es necesario que los elementos de limpieza se encuentren en sus lugares asignados para desarrollar sus actividades en la hora mencionada.
- Es conveniente señalar que los trabajadores que realizan funciones en el inmueble situado en Tallo no. 18, Col. El Reloj, los días sábado se presentarán en el edificio Sede para prestar sus servicios, en el horario antes señalado.
- No se aceptará que los elementos de limpieza laboren más de ocho horas diarias, salvo por excepciones y a solicitud expresa del administrador del contrato. En el cual deberán desarrollar los programas de limpieza diaria y periódica que conformarán integralmente este servicio.
- La ubicación y horarios de los elementos de limpieza podrán ser modificados por el administrador del contrato según sean sus necesidades, sin que esto cause modificación en el monto o las condiciones.
- **“LA SECRETARÍA” a través del administrador del contrato se reserva el derecho de supervisar y vigilar que el personal de “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” esté debidamente afiliado al Seguro Social y que se hayan cumplido con cada una de las obligaciones contractuales, para lo cual podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de esta obligación patronal de Ley.**
- **El administrador del contrato en cualquier momento solicitará a “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” la nómina de sus trabajadores, así como sus altas ante el IMSS para verificar que los sueldos pagados por cada categoría correspondan a los manifestados en la propuesta económica.**
- **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” deberá efectuar limpiezas profundas exclusivamente sábados, bajo previa solicitud y autorización del administrador del contrato que, por razones del movimiento propio del personal, equipo a emplear o productos a utilizar, no sea posible realizarlos en días hábiles por interferir con las funciones de personal de “LA SECRETARÍA”.**
- **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se obliga a que, si el servicio del presente contrato no se realiza con los elementos estipulados, se deberá descontar, las faltas de asistencia en el período mensual correspondiente, según costo total unitario diario por elemento. (incluyendo salario integrado, gastos directos e indirectos, utilidades, etc.).**
- El supervisor por parte de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, tienen la obligación de portar un uniforme igual a los operarios, adicionalmente **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** les deberá proporcionar un gafete que los identifique como **“Supervisores”** del inmueble, debiendo hacer recorridos constantes en las instalaciones las cuales tienen encomendadas, para detectar las



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

necesidades de limpieza en oficinas, baños, pasillos, escaleras. etc. y solventarlo de inmediato, así como para atender las solicitudes de las Unidades Administrativas, bajo previa comunicación con El administrador del contrato para su autorización.

18. REPORTE MENSUAL DE ASISTENCIA.

Al inicio del Contrato **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** presentará al administrador del contrato el diseño de las listas de asistencia que serán la evidencia de sus registros para la ejecución de sus tareas. El Coordinador del servicio entregará el control de asistencia del personal de limpieza, en un block o folder con hojas de lista de asistencia, al personal designado por el administrador del contrato, para su validación; en dicha lista se deberán indicar: las incorporaciones, faltas y retardos registrados durante la quincena para su correspondiente penalización.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” entregará estos reportes y se anexarán invariablemente como soporte a la factura mensual de los servicios, para efectos de su pago.

Asimismo, el personal de limpieza asignado por parte de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** dentro de los inmuebles de **“LA SECRETARÍA”** deberá considerar lo siguiente:

- **ASISTENCIA:** Se concederá una tolerancia de hasta 15 (quince) minutos después del horario de entrada del personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** para considerarlo como retardo. Se concederán hasta 3 (tres) retardos al mes por persona, excedidos los 3 (tres) retardos se solicitará la destitución del personal que incida.
- **PERIODO DE ALIMENTOS:** El personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** tendrá 60 (sesenta) minutos de descanso o para tomar sus alimentos como lo establece el artículo 63 de la Ley Federal del Trabajo, el cual dispone que durante la jornada continua de trabajo se concederá al trabajador un descanso de media hora por lo menos, dentro de su horario laboral.
- **INASISTENCIA:** Se considera ésta cuando el personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** cuando llegue hasta 1 (una) hora después de la hora de entrada del turno que corresponda, siempre que no se haya llevado a cabo la suplencia y remplazo de personal.
- **SUPLENCIA Y REMPLAZO DE PERSONAL:** En el caso de inasistencia de personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, éste tendrá un plazo no mayor de 2 (dos) horas contadas a partir de la hora señalada de entrada para cubrir la posición y/o turno incompleto a efecto de que pueda contarse como asistencia.

Asimismo, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá precisar, el procedimiento que aplicará para realizar los reemplazos, por: faltas de asistencia (por turno), vacaciones, incapacidades, negligencia y/o falta de respeto, pulcritud, uniforme o identificación al incorporarse a las labores

19. IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Todo el personal de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberá portar invariablemente, una credencial de identificación (gafete) a efecto de permitirle su acceso a las instalaciones y en la cual aparecerán registrados sus datos mínimos requeridos, tales como:

- Logotipo de la empresa
- Vigencia
- Fotografía reciente
- Nombre y firma del portador.
- Número de seguridad social

Resulta importante para **“LA SECRETARÍA”** implementar este tipo de control, debido a que es una forma de mantener la seguridad para el personal en su área de trabajo. El uso de estos gafetes para empleados ayuda a mantener la capacidad de identificar a cualquiera que entre al área de trabajo, asimismo ayuda a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** a tener un mejor control de los empleados, incluso cuando éstos se ausenten a tomar su tiempo de descanso.

Dichos gafetes serán proporcionados por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, sin cargo para **“LA SECRETARÍA”**.

20. SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL Y RESPONSABILIDAD LABORAL

El Personal de Limpieza y el Coordinador de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** deberán, desde el primer día de su incorporación y durante la vigencia del contrato respectivo contar con su constancia de inscripción al IMSS, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, deberá presentar copia de las constancias de incorporación al IMSS del personal propuesto para la ejecución de los servicios y copia del último pago, así como la opinión positiva en materia de seguridad social IMSS cuando **“LA SECRETARÍA”** así se lo requiera.

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, señalará en su oferta que el personal que realice las tareas relacionadas con la prestación de **“EL SERVICIO”**, estará bajo su responsabilidad única y directa, por lo tanto, en ningún momento se considerará a **“LA SECRETARÍA”**, como patrón sustituto o solidario, pues la misma, no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y consecuentemente **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, se compromete a liberar a **“LA SECRETARÍA”** de cualquier responsabilidad laboral o civil, obligándose éstos a garantizar el pago de las prestaciones laborales y de seguridad social para sus empleados.

Asimismo, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, asumirá la responsabilidad en materia de seguridad social referente a sus trabajadores y/o a las que haya lugar, en caso de que alguno de éstos sufra un accidente, enfermedad o riesgo de trabajo.

21. ACCIONES DE DISCIPLINA, ORDEN Y SEGURIDAD

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO” instruirá a su personal para que guarden la debida disciplina y orden durante la prestación de **“EL SERVICIO”**. **Dentro de los inmuebles de “LA SECRETARÍA”**, deberán mantener el debido respeto, atención y cortesía en sus relaciones con el personal y usuarios de los mismos; también deberán acatar las normas de seguridad aplicables en el inmueble de “LA



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

SECRETARÍA”. Si el personal de “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” incurriere en una falta de disciplina o respeto, **“LA SECRETARÍA”** podrán solicitar que se sustituya por otro elemento de manera inmediata.

SE ENTENDERÁN POR CONDUCTAS DE INDISCIPLINA LAS SIGUIENTES:

- Uso de celular y música a un volumen alto.
- Dormirse durante la jornada de trabajo dentro de las instalaciones.
- Realizar juegos de azar, rifas, tandas, ventas, leer o atender asuntos no relacionados con sus actividades durante **“EL SERVICIO”**.
- Causar daños intencionales o involuntarios a bienes, instalaciones y equipos.
- Amenazar la integridad física, la vida, el patrimonio de las personas; así como tener riñas físicas o verbales.
- Introducirse con engaños, violencia o sin permiso de la persona autorizada a las áreas de **“LA SECRETARÍA”**.
- Ingerir bebidas alcohólicas o sustancias tóxicas durante el turno y/o dentro del inmueble.
- **Introducir armas de fuego o punzocortantes a las instalaciones de “LA SECRETARÍA”**.
- Cometer delitos tipificados en el Código Penal Federal o faltas administrativas indicadas en las Leyes o demás disposiciones administrativas en materia de policía y buen gobierno.

Estas conductas son de carácter enunciativo más no limitativo.

22. ENTREGABLES DE LIMPIEZA

Servicio	Entregable	Periodicidad	Documentación requerida
Coordinador de servicio de “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” .	Oficio	Al inicio de la vigencia del contrato	Designación por el prestador de servicio del supervisor del servicio
Servicio de Limpieza	Programa de servicios	Al inicio de la vigencia del contrato	Programa de limpieza
	Estimación Mensual	Mensual	-Carátula Estimación (Resumen Administrativo)
	Reporte Fotográfico	Mensual	Reporte fotográfico de trabajos realizados mensualmente de cada inmueble.
	Listas de asistencia	Mensual	Listas de asistencia del mes en curso
	Bitácoras de baño	Mensual	Bitácoras de baño de cada inmueble



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Servicio	Entregable	Periodicidad	Documentación requerida
	Equipo y Herramienta	Mensual	(Resumen Administrativo) -Resumen y recepción de equipo y herramientas
	Solicitud de acceso a edificios	Mensual	Oficio
Cierre de contrato.	Ajuste final	Al final de la vigencia del contrato	Reporte del estado financiero

23. RECEPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

Si durante la vigencia del contrato se identifican deficiencias en el servicio, en el personal o cualquier otra situación, se procederá a no aceptar los trabajos del período de que se trate; obligándose a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** a realizar o reponer lo conducente, acorde a las especificaciones requeridas por **“LA SECRETARÍA”**, y hasta obtener el visto bueno del Administrador del contrato.

24. CRITERIO PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA DE LAS PROPOSICIONES.

Dada la naturaleza del servicio a contratar y toda vez que de acuerdo a la investigación de mercado efectuada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público relativa a la celebración del Contrato Marco para la prestación del **“Servicio de limpieza integral para los inmuebles que ocupa la Secretaría de Energía”**, se encuentra estandarizado en el mercado por los posibles oferentes del mismo, ya que este es requerido de manera recurrente para mantener en condiciones óptimas la salubridad e higiene de los inmuebles propiedad y/o en uso de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, el mecanismo de evaluación de las propuestas técnicas y económicas se efectuará mediante el criterio binario considerando una sola partida para la contratación del **“Servicio de Limpieza Integral para los inmuebles que ocupa la Secretaría de Energía”**.

25. PENAS CONVENCIONALES.

De conformidad a lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y los artículos 95 y 96 de su Reglamento, en relación con lo estipulado en el numeral III.3.2 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de **“LA SECRETARÍA”**, se aplicarán penas convencionales a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, con motivo de atraso en la prestación del servicio. Dichas penas convencionales serán determinadas en función de los servicios prestados con atraso o no prestados, cuando las causas sean imputables a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, en las siguientes actividades:



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Incumplimiento parcial o deficiente	Penalización convencional
Cuando el servicio no se preste en estricto apego a las condiciones contratadas, estipuladas en el presente Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas, Partida Unica, del “Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” así como con lo estipulado en el Contrato Marco Formalizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para el ejercicio 2021 y su Anexo 1 Especificaciones Técnicas y Alcances “Servicio Integral de Limpieza” .	5% (cinco por ciento) del valor diario de los elementos requeridos para el servicio por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
Falta de entrega y/o atraso de los materiales solicitados mensualmente dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes.	5% (cinco por ciento) del valor diario de los materiales requeridos para la prestación del servicio por cada día natural de atraso sin incluir el impuesto al valor agregado.
Falta de cumplimiento con la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) del personal que brinde el servicio dentro del inmueble. Para comprobarse su cumplimiento deberá entregar mensualmente a “LA SECRETARÍA” , el comprobante de cuotas obrero-patronales dentro de los primeros 14 días de cada mes.	5% (cinco por ciento) del valor diario del Servicio por cada día natural de atraso sin incluir el impuesto al valor agregado.

La penalización por atraso a que hace referencia en el párrafo anterior no podrá exceder individual o acumulativamente del 10% del monto total del contrato, por lo que si **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, alcanza dicho importe se podrá rescindir el contrato.

El Administrador del contrato, informará por escrito a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, el cálculo de la pena correspondiente, indicando el número de días de atraso, así como, la base para su cálculo y el monto de la pena a que se haya hecho acreedor; asimismo, lo notificará a la Dirección General de Programación y Presupuesto, adjuntando la evidencia y la información relativa al incumplimiento, así como la cuantificación del monto a que asciende la penalización.

El importe de las penas convencionales se hará efectivo aplicando la cantidad correspondiente que deberá ser entregada por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, a la Tesorería de la Federación (TESOFE), a través del formato correspondiente o el vigente al momento de aplicarse la pena convencional, exhibiendo original y fotocopia para el cotejo de dicho pago, al Administrador del contrato al siguiente día hábil de realizado el entero correspondiente, previo a la presentación de las facturas.

En ningún caso el pago de la pena convencional podrá negociarse en especie.

Si en un término de diez (10) días naturales persiste el atraso en la entrega del servicio, **“LA SECRETARÍA”** podrá rescindir administrativamente el contrato, y en su caso, hará efectiva la fianza para el cumplimiento del contrato.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

26. DEDUCTIVAS.

De conformidad con el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y lo dispuesto por el artículo 97 de su Reglamento, así como lo referido en el presente Anexo Técnico, se aplicarán deducciones al pago de los servicios, con motivo del incumplimiento de estos, en que pudiera incurrir **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**. Dichas deducciones serán determinadas en función de los servicios realizados de manera parcial o deficiente en las siguientes actividades:

Incidencias	Deducciones
Quando el personal no se presente debidamente uniformado e identificado.	5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural de atraso sin incluir el impuesto al valor agregado. El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
En caso de presentar indisciplina o falta de respeto al personal o personas usuarias de las instalaciones.	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.
Quando los operarios no se presenten a laborar en los días y horarios especificados y LOS POSIBLES PROVEEDORES no proporcionen un sustituto en un máximo de dos horas a fin de dar cumplimiento al SERVICIO de forma ininterrumpida.	Por cada turno no laborado, se aplicará el descuento del costo de cada turno en el inmueble donde haya ocurrido la falta. El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
Quando la maquinaria y equipos necesarios para la prestación del servicio presenten descomposturas.	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.
Por incumplimiento en la entrega de la maquinaria y/o equipo al inicio y durante la vigencia del contrato conforme a lo solicitado en el ANEXO TÉCNICO del servicio.	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.
Por cada día natural de retraso, en el caso de que no entregue de manera mensual al Administrador del contrato, los listados del Sistema Único de Autodeterminación (SUA), así como su concerniente comprobante de pago debidamente efectuado, esto, dentro de los tres días hábiles posteriores al vencimiento del plazo que concede el IMSS para el pago respectivo; dicho comprobante de pago deberá reflejar las liquidaciones efectuadas tanto por concepto de cuotas obrero patronales al IMSS, Afore y/o cuenta individual, así como las aportaciones al INFONAVIT, según corresponda.	5% (cinco por ciento) del valor diario del servicio por cada día natural de atraso.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Incidencias	Deducciones
<p>En caso de que de la revisión realizada a los listados del SUA, se desprenda que haya personal de la empresa laborando, y que no se encuentre dado de alta en el IMSS, esto será por cada elemento que estuviera en dicha situación.</p>	<p>5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural que se constate que no se dio de alta en su oportunidad al trabajador ante el IMSS sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Así como también se solicitará de manera inmediata su inscripción del trabajador al IMSS en un periodo máximo de 1 hora o bien su sustitución por personal el cual acredite documentalmente su alta ante el IMSS en un periodo máximo de tres horas. Con independencia de la aplicación de la Deductiva señalada, por caer en la incidencia señalada de la Deducción.</p> <p>El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.</p>
<p>En caso de que de la revisión realizada a los listados del SUA, se desprenda que haya personal laborando y no este registrado en su totalidad ante el IMSS, es decir, cuando su fecha de inicio de actividades en la empresa difiera de su fecha de alta en el IMSS, o su fecha de baja en dicho instituto sea anticipada a su fecha de baja en la empresa, esto será por cada día que no esté cubierto y por cada trabajador.</p>	<p>5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural que se constate que existe diferencia entre el inicio de actividades del trabajador y el alta de este ante el IMSS, o bien por cada día natural que se constate que existe diferencia entre la fecha de baja del trabajador ante el IMSS y la fecha de conclusión de actividades de este.</p> <p>El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.</p>

En ningún caso, la suma de todas las deductivas aplicadas a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, podrán exceder el importe de la garantía de cumplimiento, por lo que el límite máximo de sanción será hasta por un diez por ciento (10%) del monto total del contrato, por lo que sí **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, alcanza dicho importe, **“LA SECRETARÍA”**, podrá rescindir el contrato.

27. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

De conformidad con lo establecido en los Artículos 48, fracción II y 49, fracción I, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 103 de su Reglamento, en relación con lo estipulado en los artículos 45, 47 y 48 de la ley de Tesorería de la Federación, así como lo dispuesto **en el numeral III.2.1 de las “Políticas, Bases y Lineamientos, en materia de adquisiciones, arrendamiento y contrataciones de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”, “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la contratación, mediante fianza expedida por compañía autorizada, a favor de la Tesorería de la Federación, por un importe equivalente al diez por ciento (10%) del monto máximo total del contrato



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

(sin incluir IVA). La garantía será presentada por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** a **“LA SECRETARÍA”** en un plazo máximo de diez (10) días naturales posteriores a la fecha de firma del contrato.

La garantía de cumplimiento del contrato será divisible, considerando el tipo de obligaciones originadas por la presentación del servicio descrito en el presente contrato y su Anexo Único. En este sentido, la aplicación de la garantía de cumplimiento será conforme a la parte proporcional del monto de las obligaciones incumplidas.

De no cumplir con dicha presentación, **“La Secretaría”** podrá rescindir la contratación y remitir el asunto al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Energía para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el Artículo 60, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público.

La fianza que garantizara el cumplimiento de las obligaciones contractuales debería estar conforme a lo dispuesto en el Artículo 103, fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y contener las siguientes previsiones:

- a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en este contrato.
- b) Que, para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales, emitida por el administrador del contrato o quien lo sustituya o supla.
- c) Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la sustanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme.
- d) Que la institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el Artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetara para el caso de cobro de intereses que prevé el Artículo 283 del mismo ordenamiento legal por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

Asimismo, la garantía de cumplimiento que se otorgue debería de tener como mínimo, los requisitos establecidos en el Artículo 70 del Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación; 178, 278 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la **responsabilidad de “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”, derivada de sus obligaciones y garantías, y de ninguna manera impedirá que “La Secretaría” reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que puede exceder el valor de la garantía de cumplimiento.**

Cuando **“LA SECRETARÍA”** requiera incrementar en la cantidad o concepto el servicio pactado y **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** lo acepte por escrito o **“LA SECRETARÍA”** otorgue prórroga, éste quedará obligado con **“LA SECRETARÍA”** a entregar la modificación de la garantía de cumplimiento de contrato por dicho incremento o prórroga, la cual quedará establecida en el convenio modificatorio que derive



Unidad de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales
Dirección de Adquisiciones

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

de las modificaciones pactadas.

Protesto lo necesario bajo protesta de decir
verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del
licitante) Representante Legal de la empresa
(denominación, razón social o nombre del
licitante)

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

APÉNDICE I

INSUMOS, MATERIALES, CONSUMIBLES, HERRAMIENTA Y MAQUINARIA REQUERIDOS

SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana		
Pisos						
1	Piso de Madera (Duela y Parket)	Tratamiento de Cera	Cera	Cera líquida para pisos La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A	
			Pulidora industrial consumibles y		N/A	
			Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A	
		Mopeado		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
				Mop	Mop completo	N/A
				Aceite para mop	Tratamiento para mops (magnetizador)	N/A
				Repuesto para mop	Repuesto para mop	N/A
				Funda para mop	Funda para mop	N/A
				Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
				2	Piso Laminado	Barrido
Recogedor	Recogedor de lámina o de plástico con mango	N/A				
Guantes de hule	Guantes de hule	N/A				
Mopeado		Mop	Mop completo			N/A
		Limpiador	Limpiador líquido para pisos laminados 1 lt.			N/A
		Repuesto para mop	Repuesto para mop			N/A
		Funda para mop	Funda para mop			N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule			N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana
3	Barrido	Escoba	Escoba de plástico tipo cepillo o escoba de mijo	N/A
		Recogedor	Recogedor de lámina o de plástico con mango	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
	Trapeado	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA/SCFI-2018
		Mechudo	Mechudo de algodón	N/A
		Jalador	Jalador de piso	N/A
		Jerga	Jerga en rollo	N/A
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
	Pulido (según material)	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA/SCFI-2018
		Pasta	Pasta para pulir pisos	N/A
		Pulidora industrial y consumibles	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
		Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
4	Cemento, Concreto y Carpeta Asfáltica	Barrido	Escoba	Escoba de plástico tipo cepillo o escoba de mijo	N/A
		Recogedor	Recogedor	Recogedor de lámina o de plástico con mango	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
	Lavado	Limpiador líquido	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA/SCFI-2018
		Hidrolavadora de alta presión	Hidrolavadora de alta presión	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
		Extensión eléctrica	Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
		Manguera	Manguera		N/A
Guantes de hule	Guantes de hule	Guantes de hule	N/A		
5	Alfombra	Aspirado	Aspiradora industrial	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
		Extensión eléctrica	Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
	Lavado	Shampoo	Shampoo para alfombras	Shampoo para alfombras	N/A
		Hidrolavadora de alta presión	Hidrolavadora de alta presión	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
		Manguera	Manguera		N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	Guantes de hule	N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
6	Barrido	Escoba	Escoba de plástico tipo cepillo o escoba de mijo	N/A	
		Recogedor	Recogedor de lámina o de plástico con mango	N/A	
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
	Trapeado	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018	
		Mechudo	Mechudo de algodón	N/A	
		Jalador	Jalador de piso	N/A	
		Jerga	Jerga en rollo	N/A	
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A	
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
	Pulido (según material)	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018	
		Pasta	Pasta para pulir	N/A	
		Pulidora industrial consumibles y	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A	
Extensión eléctrica		Extensión eléctrica de uso rudo	N/A		
Guantes de hule		Guantes de hule	N/A		
7	Elevadores	Sacudido	Franela	Franela de algodón	N/A
		Limpieza	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas,	NOM-189-SSA1/SCFI-2018

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana		
8	Estacionamiento, Azotes y áreas comunes		biodegradable, en botella de 1 litro			
			Franela	Franela de algodón	N/A	
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
		Pulido		Pasta	Pasta para pulir pisos	N/A
				Pulidora industrial y consumibles	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
				Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
				Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
		Lavado	Barrido	Escoba	Escoba de plástico tipo cepillo o escoba de mijo	N/A
				Recogedor	Recogedor de lámina o de plástico con mango	N/A
				Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
Lavado			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-201B	
			Hidrolavadora de alta presión	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A	
			Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A	
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A		
Núcleos Sanitarios						
9	Baños	Lavado y Desinfectado de Muebles de Baño	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios	NOM-189-SSA1/SCFI-201B		

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana
			aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	
		Sarricida	Sarricida líquido, botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
		Cloro	Cloro al 100% botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
		Fibra	Fibra abrasiva	N/A
		Cepillo	Cepillo para WC (tipo trompo)	N/A
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
		Bomba	Bomba para WC, de hule natural, mango o bastón de madera.	N/A
		Limpiador en polvo	Limpiador en polvo	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
		Cepillo plástico para manos	Cepillo plástico para manos tipo plancha, de cerdas duras de poliéster, con base de polipropileno	N/A
		Líquido destapa caños	Líquido destapa caños	N/A
		Piedra pómez	Piedra pómez, "Calidad de limpieza"	N/A
	Desodorizado	Pastilla desinfectante	Pastilla desinfectante y aromatizante para WC varios aromas.	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
		Aromatizante	Aromatizante para WC, varios aromas	N/A
		Tapete anti-salpicaduras	Tapete desinfectante, aromatizante y anti-salpicaduras para mingitorio, varios aromas	N/A
	Lavado de Muros	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas,	NOM-189-SSA1/SCFI-2018

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
			biodegradable, en botella de 1 litro		
		Sarricida	Sarricida líquido, botella de 1 litro	N/A	
		Cloro	Cloro al 100% botella de 1 litro	N/A	
		Hidrolavadora de alta presión	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A	
		Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A	
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
		Reposición de papel de baño – manos y jabón para lavado de manos (incluye la habilitación de dispositivos despachadores.)	Papel higiénico	Papel jumbo rollo de hoja doble resistente, color blanco.	NMX-N-092-SCFI-2015
		Toalla para manos	Papel toalla hoja resistente, color blanco	NMX-N-096-SCFI-2014	
Despachadores de jabón líquido	Jabón líquido para manos	Jabón en espuma para manos, biodegradable, clor a frutas	N/A		
Mobiliario					
30	Escritorios, carpetas, charolas y accesorios de escritorio	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
		Lavado (metal)	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Lavadora para muebles	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana
	Encerado (madera)	Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
		Lustrador	Lustrados para muebles en aerosol	N/A
		Aceite rojo	Aceite rojo para madera	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
11 Sillas y Sillones	Aspirado	Aspiradora para Muebles	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
		Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
	Lavado	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
		Lavadora para muebles	La que LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES acuerden con LOS POSIBLES PROVEEDORES	N/A
		Extensión eléctrica	Extensión eléctrica de uso rudo	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
12 Equipos Electrónicos	Sacudido	Franela	Franela de algodón	N/A
	Limpieza	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	N/A
		Franela	Franela de algodón	N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Areas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
13	Cestos de Basura	Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
		Vaciado	Bolsa de plástico	Bolsa de plástico grande	N/A
			Recolectores de basura con ruedas		N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
		Limpieza	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSAI/SCFI-2018
			Franela	Franela de algodón	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
		Lavado	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSAI/SCFI-2018
			Cepillo plástico para manos	Cepillo plástico para manos Tipo Plancha, de cerdas duras de poliéster, con base de polipropileno	N/A
Cubeta	Cubeta de plástico		N/A		
Guantes de hule	Guantes de hule		N/A		
14	Ventiladores	Sacudido	Franela	Franela de algodón	N/A
		Lavado de aspas	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSAI/SCFI-2018
			Franela	Franela de algodón	N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A	
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
15	Enfriadores de aire (Rejillas)	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A
			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
16	Extintores	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A
			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
17	Retiro de Goma de Mascar (pupitrés)	Retiro y Limpieza	Cuña	Cuña de lámina con mango de plástico	N/A
			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Franela	Franela de algodón	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
18	Despachadores de agua (solo parte externa)	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A
			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana		
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A		
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A		
19	Persiana	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A	
		Limpificador líquido	Limpificador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018		
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A		
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A		
20	Otros (pupitres, butacas)	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A	
		Limpificador líquido	Limpificador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018		
		Cubeta	Cubeta de plástico	N/A		
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A		
Cocina						
21	Cubiertas	Limpieza	Sacudido	Franela	Franela de algodón	N/A
			Fibra	Fibra abrasiva	N/A	
		Limpificador líquido	Limpificador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018		
		Atomizador	Atomizador de plástico de uso rudo (polietileno)	N/A		
		Limpificador en polvo	Limpificador en polvo	N/A		
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A		
		Piedra pómez	Piedra pómez, "Calidad de limpieza"	N/A		

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
22	Refrigeradores y Horno de Microondas	Limpieza	Fibra	Fibra abrasiva	N/A
			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
Vidrios y Cancelería					
23	Vidrios Interiores	Lavado	Limpia vidrios	Líquido limpia vidrios, aprox 1 litro	N/A
			Cepillo	Cepillo para lavar vidrios	N/A
			Atomizador	Atomizador de plástico de uso rudo (polietileno)	N/A
			Jalador	Jalador metálico para vidrio, con mango	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Escalera	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
24	Vidrios Exteriores hasta 3.5 m	Lavado	Limpia vidrios	Líquido limpia vidrios, aprox 1 litro	N/A
			Cepillo	Cepillo para lavar vidrios	N/A
			Jalador	Jalador metálico para vidrio, con mango	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Escalera	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
25	Domos y parasoles	Limpieza	Limpia vidrios	Líquido limpia vidrios, aprox 1 litro	N/A
			Franela	Franela de algodón	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana	
		Escalera	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad	N/A	
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A	
26	Letreros de información, cancelería, pasamanos, chapas, maceta, macetones, estructuras metálicas, zoclos, puertas	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A
			Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Cepillo	Cepillo para lavar vidrios	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
Muros					
27	Muros internos	Limpieza	Limpiador líquido	Limpiador líquido multiusos, aromatizante, desengrasante, varios aromas, biodegradable, en botella de 1 litro	NOM-189-SSA1/SCFI-2018
			Franela	Franela de algodón	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Escalera	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A
28	Lambrín	Limpieza	Franela	Franela de algodón	N/A
			Cubeta	Cubeta de plástico	N/A
			Escalera	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad	N/A
			Guantes de hule	Guantes de hule	N/A



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Áreas	Descripción de la Rutina	Materiales, Insumos, Consumibles, Herramienta y Maquinaria	Descripción	Norma Oficial Mexicana
	Encerado	Cera	Cera líquida para mantenimiento	N/A
		Franela	Franela de algodón	N/A
		Escalera	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad	N/A
		Guantes de hule	Guantes de hule	N/A

Norma Oficial Mexicana	Nombre de la Norma	Objetivo y Campo de Aplicación
NOM-189-SSA1/SCFI-2018	Productos y Servicios. Etiquetado y Envasado para Productos de Aseo de uso Doméstico	Esta Norma tiene por objeto establecer los requisitos de información sanitaria y comercial de las etiquetas de los productos de aseo de uso doméstico para elegir una mejor opción de compra, así como las características sanitarias para su envasado y así evitar que su uso represente un riesgo para la salud.
NMX-N-092-SCFI-2015	Industrias de celulosa y papel-papeles creados (tissue) para mercado institucional (higiénico, pañuelo facial, servilleta y toalla)-especificaciones y método de prueba.	Esta Norma Mexicana establece las características de los papeles crepados (Tissue) para el mercado institucional (higiénico, pañuelo facial, servilleta y toalla), en sus diferentes usos y aplicaciones.
NMX-N-096-SCFI-2014	Industrias de celulosa y papel-papeles semikraft: toallas para manos-especificaciones.	Esta Norma Mexicana establece las especificaciones técnicas y los métodos de prueba del papel toalla semikraft. Aplica para toallas fabricadas con papeles reciclados o de fibra secundaria.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo II

Formato de Propuesta Técnica

Partida Única

(En hoja membretada de la empresa)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional
Electrónica con número de identificación del
procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021
y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021
Presente.

Por medio de la presente (nombre del representante legal), en mi carácter de representante legal de la empresa (denominación, razón social o nombre del licitante), con Registro Federal de contribuyentes número (número de RFC del licitante), con domicilio en (domicilio del licitante), teléfono (número telefónico fijo y móvil del licitante), ponemos a su consideración, nuestra Propuesta Técnica para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, de conformidad con el desglose del servicio siguiente:

....

Se deberá desglosar la Propuesta Técnica de cada licitante atendiendo a cada una de las especificaciones contenidas en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la presente Convocatoria, misma que invariablemente deberá manejar como mínimo el servicio y requerimientos establecidos en el Anexo en comentario.

....

Protesto lo necesario bajo protesta de decir verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del licitante)
Representante Legal de la empresa (denominación,
razón social o nombre del licitante)



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo III Formato de Propuesta Económica Partida Única

(El licitante deberá de utilizar el siguiente formato estándar en su propuesta económica a efecto de poder estandarizar y ser susceptible de evaluación, en hoja membretada de la empresa)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas
Nacional Electrónica con número de
Identificación del procedimiento en CompraNet
IA-018000999-E36-2021 y número interno
DGRHMSG-ITPN-02-2021,
Presente.

Por medio de la presente (nombre del representante legal), en mi carácter de representante legal de la empresa (denominación, razón social o nombre del licitante), con Registro Federal de contribuyentes número (número de RFC del licitante), con domicilio en (domicilio del licitante), teléfono (número telefónico fijo y móvil del licitante), ponemos a su consideración, nuestra Propuesta Económica para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, de conformidad con el desglose de la contratación siguiente:

EL FORMATO DE LA OFERTA ECONÓMICA DEBERÁ SER LLENADO CON FORME A LO SIGUIENTE:

A.- RELACIÓN DE MATERIALES E INSUMOS

RELACIÓN DE MATERIALES E INSUMOS				
CÓDIGO	PRODUCTO	MARCA OFERTADA	UNIDAD	PRECIO UNITARIO
P01	AROMATIZANTE EN AEROSOL BOTE DE 345 G. TIPO AIR WICK, GLADE O SIMILAR		PIEZA	
P02	AROMATIZANTE DESINFECTANTE EN AEROSOL, BOTE DE 325 G TIPO LYSOL, WIESE O SIMILAR		PIEZA	
P03	ATOMIZADOR DE PLASTICO CON CAPACIDAD DE 1 LT		PIEZA	
P04	AROMATIZANTE EN PASTILLA DE AIRE DE 80 GRS CAJA C/50		PIEZA	
P05	AROMATIZANTE LIQUIDO, VARIOS AROMAS, CUBETA DE 19 LTS		CUBETA	
P06	ARENA PARA CENICERO		KG	
P07	BLANQUEADOR EN POLVO TIPO AJAX BICLORO BOTE 582 GRS.		PIEZA	
P08	COLORO AL 100%		CUBETA	
P09	BOLSA NEGRA BIODEGRADABLE DE 0.60 X 0.90		KG	

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

RELACIÓN DE MATERIALES E INSUMOS				
CÓDIGO	PRODUCTO	MARCA OFERTADA	UNIDAD	PRECIO UNITARIO
	M. CALIBRE 300			
P10	BOLSA NEGRA BIODEGRADABLE DE 0.90 X1.20 M. CALIBRE 300		KG	
P11	CEPILLO DE CERDA BLANDO DE 35 CM CON BASE DE MADERA		PIEZA	
P13	CERA SELLADORA PARA PISO DE CUBETA DE 19 LTS		CUBETA	
P14	CESTOS DE BASURA		PIEZA	
P15	CUBETA DE PLASTICO BLANDO DEL No. 14 TIPO CUBASA, CUPLASA, OVALLE PLASTIC O SIMILAR		PIEZA	
P16	CUÑA METALICA DE 10 CM CON COSTILLA DE PLASTICO		PIEZA	
P18	DETERGENTE EN POLVO SACO DE 10 KG. BIODEGRADABLE, TIPO ROMA, BLANCA NIEVES, FOCA O SIMILAR		SACO DE 10 KG.	
P19	DESENGRASANTE LIQUIDO EN BIDON DE 20 LITROS		CUBETA	
P20	LIMPIADOR DESINFECTANTE LÍQUIDO MULTIUSOS, AROMATIZANTE, DESENGRASANTE, VARIOS AROMAS, BIODEGRADABLE CUBETA DE 19 LITROS		CUBETA	
P21	DESPACHADOR DE PAPEL HIGIÉNICO JUMBO		PIEZA	
P22	DESPACHADOR DE GEL PARA MANOS		PIEZA	
P23	DESPACHADOR DE TOALLA PARA MANOS JUMBO		PIEZA	
P24	DISCO DE FIBRA COLOR BLANCO DE 19" TIPO 3M		PIEZA	
P25	DISCO DE FIBRA COLOR CANELA DE 19" TIPO 3M		PIEZA	
P26	DISCO DE FIBRA COLOR NEGRO DE 19" TIPO 3M		PIEZA	
P27	ESCOBA DE MIJO DE 7 HILOS		PIEZA	
P28	ESCOBA DE PLASTICO, DE CEPILLO		PIEZA	
P29	FIBRA DOBLE CON ESPOJA DE 15 CM X 10 CM		PIEZA	
P30	FIBRA NEGRA TIPO SCOTCH BRITE		PIEZA	
P31	FIBRA VERDE TIPO SCOTCH BRITE		PIEZA	
P32	FRANELA BLANCA DE ALGODÓN 25 M. DE LARGO (ROLLO) TIPO CARPE O SIMILAR		ROLLO DE 25 MTS	
P33	FRANELA GRIS DE ALGODÓN 25 M. DE LARGO (ROLLO)		ROLLO DE 25 MTS	
P34	GEL LIQ. P/MINGITORIO BIODEGRADABLE 5 LTS		PIEZA	
P35	GEL ANTIBACTERIAL CON ALCOHOL CUBETA DE 19 LTS		CUBETA	
P36	GUANTES DE HULE DEL NO. 9 Y 8 TIPO ADEX		PARES	
P37	JABON LIQUIDO LAVATRASTES DE 1 LITRO		PIEZA	
P38	JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS BIODEGRADABLE, OLOR A FRUTAS CUBETA DE 19 LTS		CUBETA	
P40	JALADOR DE AGUA DE 50 CM CON GOMA COLOR ROJA		PIEZA	
P41	JALADOR DE AGUA DE 1 M CON GOMA NEGRA		PIEZA	
P42	JALADOR TIPO MASTER CON GOMA BLANCA		PIEZA	
P43	JERGA ALGODÓN COLOR ROJO TIPO CARPE O SIMILAR		ROLLO DE 25 MTS	
P44	LIMPIADOR Y PROTECTOR DE MUEBLES BOTE DE 333gr		PIEZA	
P45	LIMPIADOR PARA PISO LAMINADO TIPO ALEX		PIEZA	

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

RELACIÓN DE MATERIALES E INSUMOS				
CÓDIGO	PRODUCTO	MARCA OFERTADA	UNIDAD	PRECIO UNITARIO
	PRESENTACION DE 3.6 L			
P46	LIMPIADOR LIQUIDO PARA VIDRIOS CUBETA DE 19 LTS		CUBETA	
P47	MECHUDO DE ALGODÓN 400grs		PIEZA	
P48	MOP 1 MTRO		PIEZA	
P49	MOP 75 CM		PIEZA	
P50	PAÑUELO DESECHABLE DE 100 HOJAS CAJA C/ 72 PQTS		PIEZA	
P51	PAPEL HIGIENICO CHICO ROLLO DE HOJA DOBLE 250 HOJAS TIPO PETALO O SIMILAR COLCHON C/ 96 PZAS		PIEZA	
P52	PAPEL HIGIENICO JUMBO ROLLO DE HOJA DOBLE DE 500 MTS CJA/6 ROLLOS TIPO KIMBERLY MARLI, ELITE, SCOTT, O SIMILAR		ROLLO	
P53	PAPEL HIGIENICO INDIVIDUAL, ROLLO DE HOJA DOBLE TIPO KIRKLAND O SIMILAR COLCHON CON 30 ROLLOS		ROLLO	
P55	PASTA PARA PULIR BLANCA, CUBETA DE 9 Kg.		CUBETA	
P56	RECOGEDOR DE LAMINA CON BASTON CALIBRE 20		PIEZA	
P57	REJILLA P/MINGITORIO DE 85 G. CAJA CON 12		PIEZA	
P58	RESTAURADOR DE PIEL Y VINIL BOTELLA DE 473 ML		PIEZA	
P60	SHAMPOO PARA ALFOMBRA, CUBETA DE 9 LTS		PIEZA	
P61	TOALLA INTERDOBLADA PAQUETE 100 HOJAS CAJA C/ 20 PAQUETES TIPO SANITAS, ULINE, MARLI O SIMILAR		PAQUETE	
P62	TOALLA P/MANOS EN ROLLO JUMBO CAJA CON 6 ROLLOS TIPO SANITAS, ULINE, MARLI O SIMILAR		ROLLOS	
P63	ESCOBA DE VARA ARMADA CON BASTON		PIEZA	
SUBTOTAL				\$
IVA				\$
TOTAL				\$

B. -PROPUESTA ECONÓMICA INTEGRADA

CONCEPTO	COSTO
MANO DE OBRA (TOTAL DE OPERARIOS Y SUPERVISORES)	
MATERIAL E INSUMOS	
MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS	
SUBTOTAL	
IVA	
TOTAL	

C. - FORMATO RESUMEN DE LA OFERTA ECONÓMICA



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Entidad Federativa		Días Laborales		Cantidad de Elementos		Cantidad Total de Elementos	
Resto del País	Zona Libre de Frontera	Lunes-Sabado (Mensual) 30.4 días	Sabados, Domingos y días festivos (Precio Unitario por Día Laborado)	Supervisor General	Operarios		
CDMX	N/A	\$	N/A	1	33	34	
						SUBTOTAL	\$
						IVA	\$
						TOTAL	\$

Colocar monto mensual por elemento

Importe Total con número y letra \$

Los precios deberán ser expresados a dos decimales, en pesos mexicanos.

Condiciones de la Propuesta Económica:

- La propuesta deberá presentarse en hoja membretada, por los licitantes incluyendo lugar y fecha, así como la firma autógrafa del Representante o Apoderado Legal o en su caso del licitante (para el caso de personas físicas).
- La oferta que presente deberá considerar el costo por operario y/o supervisor general, así como los materiales, herramientas, uniforme, equipo y demás condiciones definidas en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 que se requieran para la prestación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**
- El precio por elemento (supervisor general o operario) deberá ser el mismo sin importar el turno (matutino, vespertino y nocturno).
- El importe total de la propuesta deberá considerar todos los costos para la prestación del servicio y cualquier otro costo que el licitante considere necesario para la contratación objeto de esta Convocatoria.
- Los precios son vigentes en el momento de la Apertura de las Propuestas, así como fijos e incondicionados durante la vigencia del contrato, por lo que no podrá agregar ningún costo extra.
- La presente se extiende considerando todas las condiciones y términos de su requerimiento, de conformidad con el Anexo I Condiciones y Especificaciones Técnicas de la Convocatoria citada al rubro.

Protesto lo necesario bajo protesta de decir verdad

(Firma)

 C. (Nombre del Representante Legal o del licitante)
 Representante Legal de la empresa (denominación,
 razón social o nombre del licitante)



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo IV

Formato para acreditar personalidad

(Hoja membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
 Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional
 Electrónica con número de Identificación del
 procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021
 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021,
 Presente.

(Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de Identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, a nombre y representación de (Nombre, denominación o razón social del licitante o nombre del licitante).

NOMBRE DEL LICITANTE: _____
Registro Federal de Contribuyentes: _____
DOMICILIO DEL LICITANTE: Calle y/o Avenida: _____ Número: _____ Colonia: _____
Alcaldía o Municipio: _____ Código Postal: _____ Entidad Federativa: _____
Correo electrónico del licitante: _____ Telefono (s): _____ Fax: _____
DATOS DE CONSTITUCIÓN DEL LICITANTE:
Número de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva: _____
Fecha de la Escritura Pública: _____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL: _____
RELACIÓN DE ACCIONISTAS DEL LICITANTE: _____



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

No.	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)
REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:			
Número de la Escritura Pública en la que consta la Reforma: _____			
Fecha de la Escritura Pública: _____			
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____			
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____			
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____			
Nombre del apoderado o representante: _____			
Número de la Escritura Pública en la que constan facultades: _____			
Fecha de la Escritura Pública: _____			
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____			
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____			
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____			

Protesto lo necesario bajo protesta de decir
 verdad

(Firma)

 C. (Nombre del Representante Legal o del
 licitante) Representante Legal de la empresa
 (denominación, razón social o nombre del
 licitante)

NOTA: EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA LICITANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO PREFERENTEMENTE, EN EL ORDEN INDICADO



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo V Manifiesto sobre nacionalidad

Ejemplo de formato para la manifestación de nacionalidad que deberán presentar los licitantes que participen en el presente procedimiento de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 35 y 39, fracción VI, inciso b) de **“El Reglamento”**

MANIFESTACIÓN SOBRE NACIONALIDAD QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES (Hoja Membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de Identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021, Presente.

Me refiero al procedimiento Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de Identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021, para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, en el que mi representada, la empresa (Nombre, denominación o razón social del licitante o nombre del licitante) participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular y en los términos de lo previsto en los artículos 35 y 39, fracción VI, inciso b) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el que suscribe manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que es proveedor de servicios de nacionalidad (especificar la nacionalidad del licitante) y acredita dicha nacionalidad mediante la presentación de (* señalar el documento oficial mediante el cual acredita su nacionalidad).

Protesto lo necesario bajo protesta de decir verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del licitante)
Representante Legal de la empresa (denominación, razón social o nombre del licitante)

Notas:

- En caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato.
- El documento legal (*) mediante el cual se acredita la nacionalidad es el siguiente:
 - Tratándose de personas morales:
 - ✓ Acta constitutiva, en las que conste que se constituyó conforme a las Leyes Mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional, con el objeto social acorde a la contratación objeto de la presente Convocatoria y en su caso la Escritura Pública en la que conste la actual denominación social de la empresa y su actual objeto social.
 - ✓ Identificación oficial con fotografía y firma (credencial para votar, cédula profesional y/o pasaporte vigente), del representante legal.
 - Tratándose de personas físicas:
 - ✓ Acta de Nacimiento, por medio de la cual acredite su nacionalidad mexicana.
 - ✓ Identificación oficial con fotografía y firma (credencial para votar, cédula profesional y/o pasaporte vigente).



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo VI

Ejemplo escrito en términos de los artículos 50 y 60, **antepenúltimo párrafo de "La Ley"**

Ejemplo de formato para el escrito en términos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de **“La Ley”** que deberán presentar los licitantes que participen en el presente procedimiento de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en artículo 39 fracción VI, inciso e) de **“El Reglamento”**

ARTÍCULOS 50 Y 60 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (Hoja membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional
Electrónica con número de Identificación del
procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y
número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021,
Presente.

El que suscribe C. (Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que ni el suscrito, ni ninguno de los accionistas integrantes de la empresa que represento, se encuentran en los supuestos de los artículos 50 y 60, antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 67 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

En el entendido de que, de no manifestarme con veracidad, acepto que ello sea causa de rescisión del contrato que se celebre con la Secretaría de Energía, en caso de resultar adjudicado.

Protesto lo necesario bajo protesta de decir verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del licitante)
Representante Legal de la empresa (denominación, razón social
o nombre del licitante)

Nota: En caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo VII Declaración de integridad del licitante

Ejemplo de formato para Declaración de Integridad que deberán presentar los licitantes que participen en el presente procedimiento de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en artículo 39 fracción VI, inciso f) de **“El Reglamento”**

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE (Hoja Membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional
Electrónica con número de Identificación del
procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-
2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021,
Presente.

El que suscribe C. (Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que, por mi mismo o través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Secretaría de Energía, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas a mi representada con relación a los demás participantes.

Protesto lo necesario bajo protesta de decir verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del licitante)
Representante Legal de la empresa (denominación,
razón social o nombre del licitante)

Nota: En caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

ANEXO VIII

Modelo de formato para el manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES)

Ejemplo de formato para la manifestación de Integridad que deberán presentar los licitantes que participen en el presente procedimiento de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 34 y 39 fracción VI, inciso h) de **“El Reglamento”**

MANIFIESTO DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES) (Hoja membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
 Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de Identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021,
 Presente.

El que suscribe C. (Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante) manifiesto que la empresa que represento, se encuentra ubicada en la estratificación establecida en el Artículo 3, fracción III de La Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa y que de acuerdo con la autoridad competente se clasifica en el rango de () Micro, () Pequeña o () Mediana empresa, de conformidad a lo siguiente:

En los términos de lo previsto por los **“Lineamientos para la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”**, declaro, bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector _____, cuenta con _____ empleados de planta registrados ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y con _____ personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de _____ obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última Declaración Anual de Impuestos Federales.

Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa _____, atendiendo a lo siguiente:

TAMAÑO (10)	SECTOR (6)	RANGO DE NÚMERO DE TRABAJADORES (7) + (8)	RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES (MDP) (9)	TOPE MÁXIMO COMBINADO *
MICRO	TODAS	HASTA 10	HASTA \$4	4.6
PEQUEÑA	COMERCIO	DESDE 11 HASTA 30	DESDE \$4.01 HASTA \$100	93
	INDUSTRIA Y SERVICIOS	DESDE 11 HASTA 50	DESDE \$4.01 HASTA \$100	95



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

MEDIANA	COMERCIO	DESDE 31 HASTA 100	DESDE \$100.01 HASTA	235
	SERVICIOS	DESDE 51 HASTA 100	\$250	
	INDUSTRIA	DESDE 51 HASTA 250	DESDE \$100.01 HASTA	250

* TOPE MÁXIMO COMBINADO = (TRABAJADORES) X 10% + (VENTAS ANUALES X 90% (7) Y (8) EL NÚMERO DE TRABAJADORES SERÁ EL QUE RESULTE DE LA SUMATORIA DE LOS PUNTOS (7) Y (8) (10) EL TAMAÑO DE LA EMPRESA SE DETERMINARÁ A PARTIR DEL PUNTAJE OBTENIDO CONFORME A LA SIGUIENTE FÓRMULA: PUNTAJE DE LA EMPRESA = (NÚMERO DE TRABAJADORES) X 10% + (MONTO DE VENTAS ANUALES) X 90% EL CUAL DEBE SER IGUAL O MENOR AL TOPE MÁXIMO COMBINADO DE SU CATEGORÍA.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 34 y 39 fracción VI, inciso h) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el **“Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas”**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____, con base en lo cual se estratifica como una empresa _____.

En el entendido de que de no manifestarme con veracidad, acepto que ello sea causa de rescisión del contrato que se celebre con la Secretaría de Energía, en caso de resultar adjudicado.

Protesto lo necesario bajo protesta de decir
verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del
licitante) Representante Legal de la empresa
(denominación, razón social o nombre del
licitante)



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

Anexo IX

Formato de escrito para participar en la Junta de Aclaraciones y poder formular preguntas (Hoja membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de Identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021
Presente.

(Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante), manifiesto, bajo protesta de decir verdad, mi interés en participar en el acto de Junta de Aclaraciones de la Convocatoria en cita, asimismo, manifiesto que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para solicitar aclaraciones en nombre y representación de (Nombre, denominación o razón social del licitante o nombre del licitante).

NOMBRE DEL LICITANTE:	_____
Registro Federal de Contribuyentes:	_____
DOMICILIO DEL LICITANTE:	
Calle y/o Avenida:	_____
Número:	_____
Colonia:	_____
Alcaldía o Municipio:	_____
Código Postal:	_____
Entidad Federativa:	_____
Correo electrónico del licitante:	_____
Telefono (s):	_____
Fax:	_____
DATOS DE CONSTITUCIÓN DEL LICITANTE:	
Número de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:	_____
Fecha de la Escritura Pública:	_____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:	_____
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio:	_____
Fecha inscripción:	_____
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución:	_____
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:	_____
RELACIÓN DE ACCIONISTAS DEL LICITANTE:	_____



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

No.	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)
REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:			
Número de la Escritura Pública en la que consta la Reforma: _____			
Fecha de la Escritura Pública: _____			
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____			
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____			
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____			
Nombre del apoderado o representante: _____			
Número de la Escritura Pública en la que constan facultades: _____			
Fecha de la Escritura Pública: _____			
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____			
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____			
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____			

Protesto lo necesario bajo protesta de decir
verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del
licitante) Representante Legal de la empresa
(denominación, razón social o nombre del
licitante)

NOTA: EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA LICITANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO PREFERENTEMENTE, EN EL ORDEN INDICADO



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo X

Formato de escrito para solicitar aclaraciones

(Hoja membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
 Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional
 Electrónica con número de Identificación del
 procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021
 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021
 Presente.

Con relación a la Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de Identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 convocada por la Secretaría de Energía para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco, el que suscribe C. (Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante), en mi calidad de representante legal de la empresa (Nombre, denominación o razón social del licitante o nombre del licitante); solicito atentamente a la Convocante sirva realizar el vaciado de las preguntas relacionadas con la Convocatoria citada para el acto de Junta de Aclaraciones siguientes:

No. DE PREGUNTA	PUNTO DE LA CONVOCATORIA	PÁGINA(S)	PREGUNTA
1			
2			

Protesto lo necesario bajo protesta de decir
 verdad

(Firma)

 C. (Nombre del Representante Legal o del
 licitante) Representante Legal de la empresa
 (denominación, razón social o nombre del
 licitante)



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

Anexo XI

Formato de escrito para participar en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones (Hoja membretada del licitante)

Ciudad de México, a ____ de _____ del 2021

Secretaría de Energía,
Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional
Electrónica con número de Identificación del
procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021
y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021
Presente.

(Nombre de representante legal del licitante o nombre del licitante), manifiesto, bajo protesta de decir verdad, mi interés en participar en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Convocatoria en cita; asimismo, manifiesto que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para entregar la proposición en nombre y representación de (Nombre, denominación o razón social del licitante o nombre del licitante).

NOMBRE DEL LICITANTE:	_____
Registro Federal de Contribuyentes:	_____
DOMICILIO DEL LICITANTE:	
Calle y/o Avenida:	_____
Número:	_____
Colonia:	_____
Alcaldía o Municipio:	_____
Código Postal:	_____
Entidad Federativa:	_____
Correo electrónico del licitante:	_____
Telefono (s):	_____
Fax:	_____
DATOS DE CONSTITUCIÓN DEL LICITANTE:	
Número de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:	_____
Fecha de la Escritura Pública:	_____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:	_____
Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio:	_____
Fecha inscripción:	_____
Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución:	_____
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL:	_____



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

RELACIÓN DE ACCIONISTAS DEL LICITANTE:

No.	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)

REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA:

Número de la Escritura Pública en la que consta la Reforma: _____

Fecha de la Escritura Pública: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____

Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____

Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____

Nombre del apoderado o representante: _____

Número de la Escritura Pública en la que constan facultades: _____

Fecha de la Escritura Pública: _____

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____

Número de folio de inscripción en el Registro Público del Comercio: _____ Fecha inscripción: _____

Entidad Federativa del registro de inscripción en el Registro Público del Comercio de la Constitución: _____

Protesto lo necesario bajo protesta de decir
verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del
licitante) Representante Legal de la empresa
(denominación, razón social o nombre del
licitante)

NOTA: EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA LICITANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO PREFERENTEMENTE, EN EL ORDEN INDICADO



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Anexo XII Modelo de contrato

CONTRATO ABIERTO NÚMERO SE- ____/2021

Contrato específico abierto para la prestación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** que celebran, por una parte, el Ejecutivo Federal por conducto de la Secretaría de Energía, representada por el Lic. Gilberto Ramírez Jácome, Director General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales, como Titular del Área Contratante; el Arq. Carlos Armando Ramirez Gonzalez, Director de Servicios Generales, como Titular del Área Requirente y Técnica, en adelante **“LA DEPENDENCIA”** y, por la otra, (NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL), en lo sucesivo **“EL PROVEEDOR”**, representada por NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LAGAL DE LA PERSONA MORAL), con el carácter de _____ Legal, a quienes de manera conjunta se les denominará **“LAS PARTES”**, al tenor de los Antecedentes, Declaraciones y Cláusulas siguientes:

ANTECEDENTES

1. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 17, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en adelante **“LAASSP”**, y 14, tercer párrafo de su Reglamento, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fecha 11 de marzo del 2021, suscribió el Contrato Marco para la prestación del Servicio Integral de Limpieza, en lo sucesivo **“CONTRATO MARCO”**, con el objeto de establecer las especificaciones técnicas y de calidad, alcances y condiciones generales para la prestación del Servicio Integral de Limpieza, descritas en el Anexo 1 Especificaciones Técnicas y Alcances del **“CONTRATO MARCO”**; los precios de reserva de reserva indicados en el Anexo 2 del **“CONTRATO MARCO”**, así como el mecanismo de selección de los posibles proveedores, conforme a los cuales éstos se obligan a prestar Servicio Integral de Limpieza durante la vigencia del **“CONTRATO MARCO”** a cualquier Dependencia o Entidad que se los solicite.
2. Con fecha 27 de mayo del 2021 la Secretaría de Hacienda y Crédito Público suscribió el Primer convenio de Adhesión al **“CONTRATO MARCO”**, con el objeto de adherir al **“CONTRATO MARCO”** a los posibles proveedores para la prestación del Servicio Integral de Limpieza.

DECLARACIONES

- I. **“LA DEPENDENCIA”**, declara que:
 - I.1 De conformidad con los artículos 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 2, fracción I, 26 y demás relativos y aplicables de la Ley Orgánica de la



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Administración Pública Federal, es una Dependencia del Ejecutivo Federal, con las atribuciones que le confiere el artículo 33 de esa Ley Orgánica y las que expresamente le otorgan las demás disposiciones legales, reglamentarias y normativas aplicables.

- I.2 De conformidad con los artículos 7, fracción XVIII, y 29, fracción XXVI, del Reglamento Interior de la Secretaría de Energía, el Lic. Gilberto Ramírez Jácome, Director General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales, podrá suscribir, dar por terminados y rescindir los contratos, convenios y demás instrumentos jurídicos que determinen obligaciones a **“LA DEPENDENCIA”**, o que afecten su presupuesto.
- I.3 Que la adjudicación del presente contrato específico se realizó mediante el Fallo de fecha 09 de julio del 2021 del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica, con número de identificación en IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021, convocado por **“LA DEPENDENCIA”**, de conformidad con lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 25, 26, fracción II, 26 Bis, fracción II, 27, 28, fracción I, 29, 34, 36, párrafos primero y segundo, 37, 41, fracción XX, 43 y 47 de la **“LAASSP”** y los artículos 39, 51, 77 y 85 del Reglamento de la **“LAASSP”**, en relación con lo establecido en las Cláusulas Primera, Tercera, Cuarta, Quinta y Sexta, del **“CONTRATO MARCO”**, y demás disposiciones relativas y aplicables vigentes.
- I.4 Que cuenta con recursos suficientes para llevar a cabo el presente contrato específico, como se acredita con la suficiencia presupuestaria número Ppta: 00087, con folio de autorización 104, para el ejercicio fiscal 2021, autorizada mediante oficio número 411/0659/2021, de fecha 06 de mayo del 2021 y refrendo de la misma mediante oficio número 411//0748/2021, de fecha 02 de junio del 2021, emitidos por la Dirección General de Programación y Presupuesto de **“LA DEPENDENCIA”**, relativa a la celebración del presente contrato específico, conforme a lo establecido en el artículo 25 de la **“LAASSP”**, correspondiente a la partida presupuestal número 35801 **“Servicios de la Secretaría de Energía”**
- I.5 El Arq. Carlos Armando Ramirez Gonzalez en su carácter de Director de Servicios Generales o quien en su caso ocupe dicho cargo, o quien asuma las atribuciones del mismo, será el servidor público encargado de administrar, supervisar, vigilar y verificar el cumplimiento del presente contrato específico y su Anexo Único en su calidad de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, de conformidad con lo establecido en el artículo 84, séptimo párrafo del Reglamento de la **“LAASSP”** y los los artículos 9, fracción V y 29, segundo párrafo, inciso j) del Reglamento Interior de la Secretaría de Energía; así como el, con el apoyo de los servidores públicos que sean designados para tal efecto.
- I.6 Para el cumplimiento de las atribuciones que le confiere el artículo 33 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, requiere la contratación del **“Servicio Integral de**



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”.

I.7 Se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes, con clave: SEN9412287J6 y su domicilio fiscal es el ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Colonia del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México, señalando para los efectos legales de este contrato específico como su domicilio el ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 890, Noveno Piso, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.

II. **“EL PROVEEDOR”**, a través de su (apoderado/representante legal), declara que:

II.1 Es una sociedad legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, y acredita su existencia legal mediante escritura pública número _____ de fecha _____ de _____ del _____, pasada ante la fe del _____, Notario Público número _____ de _____ e inscrita en el Registro Público de Comercio de _____, Estado de _____, bajo el folio mercantil _____ de fecha _____.

Es una persona física con actividad empresarial, con plena capacidad jurídica para obligarse en los términos del presente contrato, de nacionalidad mexicana, lo cual acredita acta de nacimiento (en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente) _____ (número), y se identifica con _____).

II.2. Su objeto social es, entre otros _____.

II.3 El (la) C. _____ en su carácter de (representante legal o apoderado), cuenta poder amplio y suficiente para suscribir el presente contrato específico y obligar a su representada en los términos, lo cual acredita mediante la escritura pública número _____ pasada ante la fe del _____, Notario Público número _____ de _____ e inscrita en el Registro Público de Comercio de _____, Estado de _____, bajo el folio mercantil _____ de fecha _____, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.

(Tratándose de personas físicas, en su caso, señalar datos relativos a los apoderados, cuando aplique).

II.4 En atención al artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, a la regla 21.31. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, presentó documento actualizado, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), de fecha _____ mediante el cual remite opinión en sentido positivo.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

En cumplimiento a las Reglas para la Obtención de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero del 2015, así como su actualización publicada en el Diario Oficial de la Federación el 3 de abril de 2015, presentó documento actualizado, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) de fecha _____.

Así mismo en cumplimiento al Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, presenta la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos de fecha _____.

- II.5 (Cuando Corresponda) Mediante escrito de fecha _____, manifiesta que es una empresa _____, de conformidad con lo establecido en el artículo 3%, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. Lo anterior, en términos del artículo 34 del Reglamento de la **“LAASSP”**.
- II.6 Que ha considerado todos y cada uno de los factores que intervienen en la prestación del servicio, manifestando reunir las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para el cumplimiento del presente instrumento jurídico.
- II.7 Que, bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato específico no se actualiza un Conflicto de Interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, lo cual se constató por el Órgano Interno de Control en **“LA DEPENDENCIA”** contratante, en concordancia con los artículos 50, fracción II de la **“LAASSP”** y 88, fracción I de su Reglamento, así como la presentación del acuse que se generó al momento de presentar el manifiesto a que se refiere el Anexo Segundo del Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.
- II.8 Mediante escrito de fecha _____ manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos que señalan los artículos 50 y 60, penúltimo y antepenúltimo párrafo de la **“LAASSP”**.
- II.9 Que, bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.

II.10 Que cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes _____.

II.11 Que señala como su domicilio para todos los efectos legales el ubicado en _____.

III. **“LAS PARTES”**, declaran que:

III.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato específico y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.- **“EL PROVEEDOR”** acepta y se obliga a prestar a **“LA DEPENDENCIA”** el **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”**, en adelante **“EL SERVICIO”**.

SEGUNDA.- ALCANCES.- El objeto del presente contrato específico se realizará de conformidad a la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares a que se hace referencia en el presente contrato específico, así como con las especificaciones técnicas que se detallan en el Anexo Único, mismo que ratificado y firmado por **“Las Partes”**, forma parte integrante del presente instrumento, lo señalado en la propuesta económica de **“EL PROVEEDOR”** que forma parte del Anexo Único, en concordancia con lo establecido en el **“CONTRATO MARCO”**, por lo que **“LAS PARTES”** se obligan a cumplirlos en todos sus términos.

TERCERA.- MONTO Y PRECIO. En términos de los artículos 47 de la **“LAASSP”** y 85 de su Reglamento, el importe mínimo de este instrumento jurídico asciende a la cantidad de \$_____ (_____ pesos __/100, M.N.), más \$_____ (_____ pesos __/100, M.N.) correspondiente al _____% del Impuesto al Valor Agregado (IVA), resultando la cantidad total de \$_____ (_____ pesos __/100, M.N.); y el importe máximo de este instrumento jurídico asciende a la cantidad de \$_____ (_____ pesos __/100, M.N.), más \$_____ (_____ pesos __/100, M.N.), correspondientes al _____% del Impuesto al Valor Agregado (IVA), resultando la cantidad total de \$_____ (_____ pesos __/100, M.N.).



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Ambas partes manifiestan de común acuerdo que los precios amparados en este contrato específico son cotizados en pesos mexicanos, fijos e incondicionados, por lo que bajo ninguna circunstancia podrán aumentar durante la vigencia del presente instrumento jurídico.

El pago de **“EL SERVICIO”** objeto de este contrato específico quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar en su caso por concepto de penas convencionales y deducciones.

“EL PROVEEDOR” deberá sostener los precios pactados en el presente contrato específico, sin modificación alguna durante su vigencia y hasta su vencimiento; dicho precio incluye todos los conceptos que **“EL SERVICIO”** requiere, por lo que **“EL PROVEEDOR”** no podrá agregar ningún costo extra, siendo inalterables durante la vigencia del contrato.

CUARTA.- FORMA DE PAGO.- En términos del artículo 51 de la **“LAASSP”** y 89 de su Reglamento, los pagos se realizarán a mes vencido de conformidad con **“EL SERVICIO”** efectivamente prestado, previa comprobación, verificación y aceptación del mismo por **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**.

Los pagos se realizarán de manera mensual, en moneda nacional una vez aceptado de conformidad con **“EL SERVICIO”** prestado, dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la presentación del Comprobante Fiscal Digital (CFDI) respectivo, el cual deberá cumplir con los requisitos fiscales conforme a lo establecido en los artículos 51 de la **“LAASSP”**, 89 y 90 de su Reglamento.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la recepción del CFDI que ampare los servicios devengados, el cual deberá ser remitido vía electrónica (en archivo terminación .pdf y .xml), a **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** al correo electrónico institucional caramirez@energia.gob.mx.

Los pagos, se efectuarán mediante transferencia electrónica, por lo que **“EL PROVEEDOR”** deberá presentar documento expedido por institución bancaria.

En caso de que el CFDI entregado por los proveedores para su pago presente errores o deficiencias, **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presente las correcciones no se computará para efectos del artículo 51 de la **“LAASSP”**.

Para efectos de lo anterior, **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** deberá remitir a la Dirección General de Programación y Presupuesto de **“LA DEPENDENCIA”**, la documentación en original que compruebe la prestación de **“EL SERVICIO”** junto con el CFDI correspondiente en el que manifieste su entera satisfacción respecto a la prestación de **“EL SERVICIO”**, en tiempo y forma, solicitando por



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

escrito que se tramite el pago. En su caso, cuando **“EL SERVICIO”** sea prestado de forma parcial o deficiente o exista algún atraso en la prestación del mismo, será responsabilidad de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** determinar el importe que se aplicará por concepto de penas convencionales y deducciones, documentarlas, así como notificar por escrito a la Dirección General de Programación y Presupuesto de **“LA DEPENDENCIA”** el importe de las mismas.

Los trámites de pago correspondientes, se efectuarán con los siguientes datos fiscales: A nombre de **“LA DEPENDENCIA”**, con el domicilio fiscal siguiente: Avenida Insurgentes Sur, número 890, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México, con el Registro Federal de Contribuyentes SEN9412287J6, ambos indicados en las Declaraciones del presente instrumento y deberá ser enviado el CFDI por vía electrónica para su validación, al correo electrónico del **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** siguiente: caramirez@energia.gob.mx.

De acuerdo con las políticas de pago emitidas por la Dirección General de Programación y Presupuesto de **“LA DEPENDENCIA”**, en apego al acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Relativos al Funcionamiento, Organización y Requerimientos de Operación del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF), se hace del conocimiento de **“EL PROVEEDOR”**, que para poder solicitar el pago por la prestación de sus servicios, deberá de presentar por única vez la documentación siguiente:

- a) Copia del Registro Federal de Contribuyentes, expedido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, del beneficiario;
- b) Constancia del domicilio fiscal del beneficiario;
- c) Poder notarial del representante legal, y
- d) Constancia de la institución financiera sobre la existencia de la cuenta abierta a nombre del beneficiario, que incluya el número de cuenta con 11 posiciones, así como la clave bancaria estandarizada (CLABE), con 18 posiciones que permita realizar transferencias electrónicas de fondos a través de los sistemas de pago.

En caso de que alguna institución bancaria, no tenga por política o norma interna entregar la información contenida en el inciso d), del párrafo anterior, **“EL PROVEEDOR”**, podrá presentar la documentación siguiente:

1. Impresión de la consulta que **“EL PROVEEDOR”**, haga a su institución de crédito, vía banca electrónica;
2. Copia del estado de cuenta de la institución de crédito, y
3. Carta de **“EL PROVEEDOR”**, con la certificación de datos por parte de la institución de crédito.

El pago correspondiente quedará sujeto a que **“EL PROVEEDOR”** entregue en tiempo y forma la garantía de cumplimiento a más tardar dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

presente contrato específico y **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** será el responsable de verificar que **“EL PROVEEDOR”** haya entregado la garantía de cumplimiento correspondiente que será procedente de pago.

“LA DEPENDENCIA” no otorgará ninguna clase de anticipo.

QUINTA.- VIGENCIA Y PLAZO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- La vigencia del presente contrato específico será a partir del día hábil siguiente de la emisión del Fallo del procedimiento establecido en la Declaración I.3 de este instrumento jurídico y hasta el 31 de diciembre de 2021.

El plazo para la prestación del servicio del 09 de julio al 31 de diciembre del 2021 de conformidad con la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares establecidas en el presente instrumento y su Anexo Único.

SEXTA.- **OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.**

1. Prestar **“EL SERVICIO”** objeto del presente contrato específico, de conformidad con la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, plazos y lugares citadas en el mismo y en su Anexo Único.
2. Cumplir con las disposiciones legales, reglamentarias, administrativas y en general, con todas las que sean aplicables, y responder ante **“LA DEPENDENCIA”** por cualquier daño o perjuicio que resultare por el incumplimiento de las mismas.
3. Responder respecto de la calidad de **“EL SERVICIO”** en los términos establecidos en el presente contrato específico y su Anexo Único, en el **“CONTRATO MARCO”** y en la legislación aplicable.
4. Informar oportunamente a **“LA DEPENDENCIA”** de los hechos y razones debidamente justificados que lo imposibiliten para cumplir, en su caso, con las obligaciones que le señala el presente contrato específico y su anexo Único, a efecto de que determine lo conducente conforme a lo previsto en el contrato específico y las disposiciones aplicables.
5. Ser el único responsable cuando el servicio objeto del presente contrato específico, no se haya realizado de acuerdo a lo estipulado en el mismo, por lo que **“LA DEPENDENCIA”** podrá ordenar la corrección del mismo, sin que **“EL PROVEEDOR”** tenga derecho a retribución adicional alguna por ello, ya que ésta se hará por cuenta de **“EL PROVEEDOR”** en el plazo que para tal efecto se señale. Lo anterior, sin perjuicio de las sanciones que en su caso correspondan, en términos de las cláusulas DÉCIMA CUARTA y DÉCIMA QUINTA de este contrato específico.
6. Encaso de realizar servicios excedentes o por mayor valor de lo establecido en este contrato específico, sin que para tales efectos se hubiera obtenido la autorización de **“LA DEPENDENCIA”** y sin que se hubiere celebrado el convenio modificatorio respectivo, independientemente de la responsabilidad en que incurra por la ejecución de **“EL SERVICIO”**, no tendrá derecho a reclamar pago adicional alguno por ello.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

7. Contar con todas las autorizaciones requeridas por las instituciones gubernamentales competentes, para la adecuada ejecución del contrato específico, por lo que también se obliga a cumplir y realizar **“EL SERVICIO”** en estricto apego con todas las leyes, reglamentos y normas aplicables, sean éstas municipales, estatales o federales.
8. Entregar la garantía de cumplimiento solicitada, de conformidad con los términos, plazos y formas establecidos en el presente contrato específico.
9. Ser responsable de cualquier daño o afectación que, por negligencia, error o dolo, pudiera causar a terceros en su persona o bienes, con motivo de la prestación de **“EL SERVICIO”**.
10. Presentar a la Secretaría de la Función Pública y/o al Órgano Interno de Control de **“LA DEPENDENCIA”**, con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, la información y documentación relacionada con el objeto del presente Contrato, de conformidad con los artículos 57 de la **“LAASSP”** y 107 de su Reglamento.
11. Presentar a **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, de conformidad con los términos del artículo 80, cuarto párrafo, del Reglamento de la **“LAASSP”**, en forma bimestral y/o cuando se le requiera toda la información relativa a movimientos de afiliación al Instituto Mexicano del Seguro Social del personal contratado para la prestación de **“EL SERVICIO”**, así como la documentación comprobatoria sobre sus obligaciones obrero patronales.

SÉPTIMA.- **OBLIGACIONES DE “LA DEPENDENCIA”.-**

1. Cubrir el pago de **“EL SERVICIO”** efectivamente prestado de acuerdo a las condiciones y términos estipulados en las cláusulas PRIMERA, SEGUNDA, TERCERA y CUARTA del presente contrato específico.
2. Proporcionar a **“EL PROVEEDOR”** las facilidades necesarias para la prestación de **“EL SERVICIO”** objeto del presente contrato específico.
3. Que a través de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, o quien lo sustituya o supla o el servidor público que éste designe, quienes serán responsables de administrar, supervisar, validar y vigilar el cumplimiento de **“EL SERVICIO”** en los términos solicitados en el presente contrato específico y su Anexo Único.

OCTAVA.- **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.-** De conformidad con lo establecido en los artículos 48, fracción II y 49, fracción I de la **“LAASSP”**, y 103 de su Reglamento, en relación con lo estipulado en los artículos 45, 47 y 48 de la Ley de Tesorería de la Federación, así como lo dispuesto en el numeral III.2.1 de las **“Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”**, **“EL PROVEEDOR”**, se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, mediante fianza expedida por compañía autorizada, a favor de la Tesorería de la Federación, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato específico establecido en la Cláusula TERCERA de este instrumento jurídico, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

La garantía en cuestión será presentada por **“EL PROVEEDOR”**, a **“LA DEPENDENCIA”**, en un plazo máximo de diez (10) días naturales, posteriores a la firma del contrato específico.

La garantía de cumplimiento del contrato será indivisible, considerando el tipo de obligaciones originadas por la prestación del servicio descrito en el presente contrato específico y su Anexo Único. En este sentido, en virtud de que la obligación garantizada es indivisible, la aplicación de la garantía de cumplimiento será total al monto de las obligaciones incumplidas.

De no cumplir con dicha prestación, **“LA DEPENDENCIA”** podrá rescindir el contrato específico y remitir el asunto al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Energía para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo 60, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La fianza que garantizará el cumplimiento de las obligaciones contractuales deberá estar conforme a lo dispuesto en el artículo 103, fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y contener las siguientes previsiones:

- a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en este contrato específico.
- b) Que para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales, emitida por **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** o quien lo sustituya o supla.
- c) Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato específico, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme.
- d) Que la Institución de fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso de cobro de intereses que prevé el artículo 283 del mismo ordenamiento legal por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

Asimismo, la garantía de cumplimiento que se otorgue deberá de tener como mínimo los requisitos establecidos en el artículo 70 del Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación; 178, 278 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad de **“EL PROVEEDOR”**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y de ninguna manera impedirá que **“LA DEPENDENCIA”** reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que puede exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

Asimismo, en el caso de contar con fianza electrónica la misma podrá enviarse al correo electrónico



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

siguiente: ghernandezb@energia.gob.mx, así como el archivo XML con el propósito de validar dicha garantía y presentar una impresión a color mediante escrito dirigido a **“LA DEPENDENCIA”**.

“EL PROVEEDOR” se obliga a que en caso de que el presente instrumento se modifique en los términos y condiciones previstas en el mismo, entregar a **“LA DEPENDENCIA”** dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del convenio modificatorio correspondiente, el endoso de ampliación de monto, plazo y/o vigencia de la póliza de fianza que garantiza el cumplimiento de las obligaciones contraídas en éste, de conformidad con el último párrafo del artículo 91 del Reglamento de la **“LAASSP”**.

Con fundamento en el artículo 81, fracción II del Reglamento de la **“LAASSP”**, la garantía de cumplimiento se hará efectiva por el monto máximo total de la obligación garantizada.

De conformidad con el artículo 81, fracción VIII del Reglamento de la **“LAASSP”**, una vez cumplidas las obligaciones de **“EL PROVEEDOR”**, a satisfacción de **“LA DEPENDENCIA”**, **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento del contrato específico.

NOVENA.- PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.- **“EL PROVEEDOR”** en un término de 10 (diez) días naturales contados a partir del día siguiente al de la fecha de firma del presente contrato específico, deberá presentar a **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** el original de la póliza de responsabilidad civil correspondiente, expedida por una compañía aseguradora autorizada en los términos de la Ley de Seguros y de Fianzas, nombrando como beneficiario a **“LA DEPENDENCIA”** de al menos el ___% del monto máximo del contrato específico, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), la cual deberá cubrir el riesgo de responsabilidad civil por daños a terceros imputables a **“EL PROVEEDOR”** por todas las actividades que desarrolle durante la vigencia del presente contrato específico y las obligaciones que se deriven de éste, así como durante la substanciación de todos los recursos o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, en la inteligencia de que dicha póliza sólo podrá ser cancelada mediante autorización expresa y por escrito de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**. En el supuesto de que no presente la referida póliza dentro del plazo de 10 (diez) días naturales, contados a partir del día siguiente de la fecha de firma del presente contrato específico, **“LA DEPENDENCIA”** podrá iniciar el procedimiento de rescisión del mismo.

DÉCIMA.- **LUGAR Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE “EL SERVICIO”**.- **“EL PROVEEDOR”** deberá prestar **“EL SERVICIO”** objeto del presente contrato específico, considerando las ubicaciones y especificaciones señaladas en el Anexo Único del presente instrumento jurídico, en las instalaciones de **“LA DEPENDENCIA”**, ubicadas en:

INMUEBLE	DOMICILIO
Edificio Sede de “LA DEPENDENCIA” .	Avenida Insurgentes Sur, número 890, Colonia Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, en la Ciudad de México.
Centro de Capacitación	Viaducto Río Becerra, número 139, esquina con calle Pennsylvania,



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

INMUEBLE	DOMICILIO
en Calidad (CECAL)	Colonia Nápoles, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03810, en la Ciudad de México.
Almacén General y Archivo.	Calle Tallo, número 18, Colonia El Reloj, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04640, en la Ciudad de México.

Si **“LA DEPENDENCIA”**, durante la vigencia de este contrato específico, cambiara de nombre y/o domicilio, **“EL PROVEEDOR”**, continuará prestando el servicio, salvo aviso en contrario.

DÉCIMA PRIMERA.- ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, COMPROBACIÓN Y SUPERVISIÓN.- **“LA DEPENDENCIA”** designa al Arq. Carlos armando Ramírez González en su carácter de Director de Servicios Generales de la Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales o quien en su caso ocupe dicho cargo como **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** quien tendrá la facultad para administrar, supervisar, validar y vigilar, por lo que podrá revisar e inspeccionar las actividades que desempeñe el **“EL PROVEEDOR”** y girar las instrucciones que considere oportunas, y podrá designar al servidor público que considere oportuno para los mismos fines los cuales estarán facultados para recibir **“EL SERVICIO”**, y será o serán responsables de su aceptación a satisfacción y de determinar los incumplimientos, comunicando por escrito a **“EL PROVEEDOR”**, las observaciones que estime o estimen pertinentes en relación con su ejecución, lo que tendrá que realizar de acuerdo a lo establecido en el Anexo Único del presente instrumento jurídico.

Asimismo, una vez cumplidas todas las obligaciones por parte de **“EL PROVEEDOR”** a satisfacción de **“LA DEPENDENCIA”**, procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento total y a satisfacción de las obligaciones para que se dé inicio a los trámites en su caso para la cancelación de la garantía de cumplimiento del contrato específico.

La verificación de **“EL SERVICIO”** que realice **“LA DEPENDENCIA”**, no libera a **“EL PROVEEDOR”** del cumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato específico, así como de las deficiencias que aparezcan posteriormente una vez concluido el mismo. Lo anterior, en el entendido de que el ejercicio de esta facultad, no será considerada como aceptación tácita o expresa de **“EL SERVICIO”**.

“LA DEPENDENCIA”, quedará facultada para realizar visitas físicas a las instalaciones de **“EL PROVEEDOR”** durante la vigencia del contrato específico, para lo cual deberá brindar al personal de **“LA DEPENDENCIA”**, previa identificación del mismo, las facilidades necesarias.

De conformidad con el artículo 57 de la **“LAASSP”**, la Secretaría de la Función Pública, en el ejercicio de sus facultades, podrá realizar las visitas e inspecciones que estime pertinentes a las dependencias que realicen adquisiciones, arrendamientos y servicios, e igualmente podrá solicitar a los servidores públicos de **“LA DEPENDENCIA”** y a **“EL PROVEEDOR”** todos los datos e informes relacionados con los actos de que se trate.

Asimismo, que conforme al artículo 107 del Reglamento de la **“LAASSP”**, la Secretaría de la Función



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Pública y el Órgano Interno de Control en “LA DEPENDENCIA”, con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, podrán solicitar a **“EL PROVEEDOR”** información y/o documentación relacionada con el presente contrato específico, por lo que este último deberá proporcionar la información que en su momento le sea requerida.

DÉCIMA SEGUNDA.- PROCEDIMIENTOS PARA LA VERIFICACIÓN, ACEPTACIÓN O CORRECCIÓN DE **“EL SERVICIO”**.- En términos de lo dispuesto por los artículos 84, penúltimo y último párrafos y 108 del Reglamento de la **“LAASSP”**, la verificación, aceptación o corrección de **“EL SERVICIO”** se realizará por **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** o quien lo sustituya o supla, y que hasta en tanto ello no se cumpla, **“EL SERVICIO”** no se tendrá por recibido o aceptado.

El cómputo del plazo entre el momento en el que se presta **“EL SERVICIO”** y el momento en que éste es recibido a satisfacción, se interrumpirá cuando **“LA DEPENDENCIA”** acredite haber comunicado a **“EL PROVEEDOR”**, en los términos previstos en el presente contrato específico y su Anexo Único el incumplimiento en la prestación de **“EL SERVICIO”**.

Los días que transcurran entre la fecha en que **“LA DEPENDENCIA”** notifica a **“EL PROVEEDOR”** el incumplimiento en la prestación de **“EL SERVICIO”** y aquélla en que **“EL PROVEEDOR”** realice la corrección del mismo se aplazará, así como la fecha para la recepción a satisfacción.

DÉCIMA TERCERA.-MODIFICACIÓN DEL CONTRATO ESPECÍFICO.- De conformidad con el artículo 52 de la **“LAASSP”** y 91 Y 92 de su Reglamento, el presente contrato específico y su Anexo Único podrán modificarse durante su vigencia, sin que por causa alguna el monto total de la modificación en monto rebase el 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato o de la cantidad total convenida originalmente, quedando sujeta a la autorización presupuestal que para tal efecto se tramite, siempre y cuando se cumpla con lo siguiente:

- Que el precio de **“EL SERVICIO”**, motivo del incremento, sea igual al pactado originalmente.
- La fecha de inicio del servicio correspondiente al incremento, que en su caso se solicite, deberá ser pactada de común acuerdo entre **“LAS PARTES”**.
- Que el incremento sea debidamente justificado y autorizado por **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**.
- Que se cumpla con las medidas de austeridad y disciplina del gasto de la Administración Pública Federal.

De conformidad con lo establecido en el artículo 52 de la **“LAASSP”**, no procederá cambio alguno que implique otorgar condiciones más ventajosas a **“EL PROVEEDOR”** respecto de las establecidas originalmente.

Asimismo, algunos otros supuestos que podrán generar modificaciones al contrato y su Anexo Único son los siguientes:



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Con fundamento en el artículo 91, segundo párrafo del Reglamento de la **“LA ASSP”**, cuando **“LA DEPENDENCIA”** requiera ampliar únicamente el plazo o la vigencia del contrato específico y esto no implique incremento en el monto total contratado o del servicio contratado, si cuenta con el consentimiento de **“EL PROVEEDOR”**, se podrá suscribir el convenio modificatorio para ampliar la vigencia.

En caso de darse el supuesto anterior no procederá aplicar a **“EL PROVEEDOR”** penas convencionales por atraso.

- Con fundamento en el artículo 91, segundo párrafo del Reglamento de la **“LA ASSP”**, por caso fortuito o fuerza mayor o por causas atribuibles a **“LA DEPENDENCIA”**, esta última podrá modificar el presente contrato específico a efecto de prorrogar el plazo de prestación de **“EL SERVICIO”**. En este supuesto deberá formalizarse el convenio modificatorio respectivo, sin que proceda la aplicación de penas convencionales por atraso.

La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor, podrá ser solicitada por **“EL PROVEEDOR”** o por **LA DEPENDENCIA”**.

El escrito en el que se señale el caso fortuito o fuerza mayor, deberá ser presentado ante **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, debidamente firmado por **“EL PROVEEDOR”**, dentro de los 5 (cinco) días naturales posteriores al evento que le impida el cumplimiento de las obligaciones contraídas, así como anexar la constancia de dichos hechos.

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** no obtenga la prórroga de referencia por ser causa imputable a éste, el atraso se hará acreedor a la aplicación de penas convencionales.

En caso de darse el supuesto anterior no procederá aplicar a **“EL PROVEEDOR”** penas convencionales por atraso.

- Con fundamento en el artículo 92, primer párrafo del Reglamento de la **“LA ASSP”**, **“LA DEPENDENCIA”** podrá ampliar la vigencia del contrato específico cuando se requiere la continuidad de **“EL SERVICIO”** una vez concluido el ejercicio fiscal en el que originalmente terminó su vigencia, para lo cual no necesitará autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, siempre y cuando la ampliación de la vigencia del contrato específico no exceda el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente y resulte indispensable para no interrumpir la operación regular de **“LA DEPENDENCIA”**, quedando sujeta dicha modificación a la disponibilidad presupuestaria del ejercicio fiscal siguiente, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos. El precio de **“EL SERVICIO”** sujeto a la ampliación será igual al pactado originalmente.

Las modificaciones que se realicen al contrato específico deberán pactarse de común acuerdo entre **“LAS PARTES”**, se harán constar por escrito a través del convenio modificatorio respectivo, surtiendo sus efectos a partir del momento de su suscripción.

DÉCIMA CUARTA.- PENAS CONVENCIONALES. Con base en los artículos 53 de la **“LA ASSP”**, 95 y 96 del



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Reglamento de la **“LAASSP”**, en relación con lo estipulado en el numeral III.3.2 de las **“Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”**, **“LA DEPENDENCIA”**, aplicará penas convencionales, por conducto de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, a **“EL PROVEEDOR”**, por atraso en la prestación de **“EL SERVICIO”** objeto del presente contrato específico y su Anexo Único o por servicios no prestados, cuando las causas sean imputables a **“EL PROVEEDOR”**, en las siguientes actividades:

Motivo de incumplimiento	Penas Convencional
Cuando “EL SERVICIO” no se preste en estricto apego a las condiciones contratadas, estipuladas en el Anexo I Condiciones y Especificaciones Tericas Partida Única de Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía contenido en el Anexo Único del presente instrumento jurídico, así como con lo estipulado en el CONTRATO y su Anexo I Especificaciones Técnicas y Acuerdos Servicio Integral de Limpieza .	5% (cinco por ciento) del valor diario de los elementos requeridos para “EL SERVICIO” por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica dividido entre 30.4.
Falta de entrega y/o atraso de los materiales solicitados mensualmente dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes.	5% (cinco por ciento) del valor diario de los materiales requeridos para la prestación de “EL SERVICIO” por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).
Falta de cumplimiento con la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) del personal que brinde “EL SERVICIO” dentro del inmueble. Para comprobarse su cumplimiento deberá entregar mensualmente a “EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO” de “LA DEPENDENCIA” , el comprobante de cuotas obrero-patronales dentro de los primeros 14 días de cada mes.	5% (cinco por ciento) del valor diario de “EL SERVICIO” por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

En ningún caso la suma de todas las penas convencionales aplicadas a **“EL PROVEEDOR”**, podrá exceder el importe de la garantía de cumplimiento, por lo que el límite máximo de sanción, será hasta por un 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato específico antes del Impuesto al Valor Agregado (IVA), por lo que sí **“EL PROVEEDOR”** alcanza dicho importe, **“LA DEPENDENCIA”** podrá rescindir el contrato específico y hará efectiva la garantía de cumplimiento del contrato específico.

Asimismo, si en un término de diez (10) días naturales persiste el atraso en la prestación de **“EL SERVICIO”**, **“LA DEPENDENCIA”** podrá rescindir el contrato, y en su caso, hará efectiva la garantía de cumplimiento de obligaciones contractuales.

Para el pago de las penas convencionales, **“LA DEPENDENCIA”**, a través de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, informará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** el cálculo de la pena correspondiente indicando el tiempo de atraso, así como la base para su cálculo y el monto de la pena a que se haya



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

hecho acreedor.

“LA DEPENDENCIA” a través de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** notificará a **“EL PROVEEDOR”** el cálculo de la pena correspondiente.

El importe de las penas convencionales se hará efectivo aplicando la cantidad correspondiente que deberá ser entregada por **“EL PROVEEDOR”** a la Tesorería de la Federación (TESOFE), a través del formato SAT 16 con la clave 700018 denominada *“Por infracciones a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público”* o el que determine en su caso el Servicio de Administración Tributaria (SAT) o el vigente en el momento de aplicarse la pena convencional; exhibiendo original y fotocopia para el cotejo de dicho pago, previo a la presentación del CFDI correspondiente a **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**.

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** no realice el pago solicitado dentro del plazo establecido, **“LA DEPENDENCIA”** no procederá a realizar el pago del Comprobante Fiscal Digital correspondiente.

De conformidad con lo establecido en el artículo 95 de el Reglamento de la **“LAASSP”**, en el caso de proceder la aplicación de penas convencionales, el pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que deberá efectuar **“EL PROVEEDOR”** en el entendido de que si el contrato específico es rescindido no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

En ningún caso el pago de la pena convencional podrá negociarse en especie.

Independientemente de la aplicación de las penas convencionales, **“LA DEPENDENCIA”**, podrá en cualquier momento optar por la rescisión del contrato específico por incumplimiento.

DÉCIMA QUINTA. DEDUCCIONES.- De conformidad con lo estipulado en los artículos 53 Bis de **“LAASSP”** y 97 de su Reglamento, en relación con lo estipulado en el numeral III.3.3 de las *“Políticas Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”*, **“LA DEPENDENCIA”**, aplicará deducciones a **“EL SERVICIO”**, por conducto de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, a **“EL PROVEEDOR”**, en caso de servicios realizados de manera parcial o deficiente, cuando las causas sean imputables a **“EL PROVEEDOR”**, en las siguientes actividades:

Incidencias	Deducciones
Cuando el personal no se presente debidamente uniformado e identificado.	5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural de atraso sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA). El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica contenido en el Anexo Único de este instrumento jurídico dividido entre 30.4.
En caso de presentar indisciplina o falta de respeto al personal o personas usuarias de las instalaciones de	5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Incidencias	Deducciones
“LA DEPENDENCIA”.	incumplimiento.
<p>Quando los operarios no se presenten a laborar en los días y horarios especificados y “EL PROVEEDOR” no proporcione un sustituto en un máximo de dos horas a fin de dar cumplimiento a “EL SERVICIO” de forma ininterrumpida.</p>	<p>Por cada turno no laborado, se aplicará el descuento del costo de cada turno en el inmueble donde haya ocurrido la falta.</p> <p>El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica contenido en el Anexo Único de este instrumento jurídico dividido entre 30.4.</p>
<p>Quando la maquinaria y equipos necesarios para la prestación de “EL SERVICIO” presenten descomposturas.</p>	<p>5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.</p>
<p>Por incumplimiento en la entrega de la maquinaria y/o equipo al inicio y durante la vigencia del contrato específico conforme a lo solicitado en el Anexo Único.</p>	<p>5% (cinco por ciento) del monto mensual del CFDI en el inmueble en donde se presentó el incumplimiento.</p>
<p>Por cada día natural de retraso, en el caso de que no entregue de manera mensual a “EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”, los listados del Sistema Único de Autodeterminación (SUA), así como su concerniente comprobante de pago debidamente efectuado, esto, dentro de los tres (3) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo que concede el IMSS para el pago respectivo; dicho comprobante de pago deberá reflejar las liquidaciones efectuadas tanto por concepto de cuotas obrero patronales al IMSS, Afore y/o cuenta individual, así como las aportaciones al INFONAVIT, según corresponda.</p>	<p>5% (cinco por ciento) del valor diario de “EL SERVICIO” por cada día natural de atraso.</p>
<p>En caso de que de la revisión realizada a los listados del SUA, se desprenda que haya personal de la empresa laborando, y que no se encuentre dado de alta en el IMSS, esto será por cada elemento que estuviera en dicha situación.</p>	<p>5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural que se constate que no se dio de alta en su oportunidad al trabajador ante el IMSS sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Así como también se solicitará de manera inmediata su inscripción del trabajador al IMSS en un periodo máximo de 1 hora o bien su sustitución por personal el cual acredite documentalmente su alta ante el IMSS en un periodo máximo de tres horas. Con independencia de la aplicación de la Deductiva señalada, por caer en la incidencia señalada de la Deducción.</p> <p>El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica contenido en el Anexo</p>



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Incidencias	Deducciones
En caso de que de la revisión realizada a los listados del SUA, se desprenda que haya personal laborando y no este registrado en su totalidad ante el IMSS, es decir, cuando su fecha de inicio de actividades en la empresa difiera de su fecha de alta en el IMSS, o su fecha de baja en dicho instituto sea anticipada a su fecha de baja en la empresa, esto será por cada día que no esté cubierto y por cada trabajador.	Único de este instrumento jurídico dividido entre 30.4. 5% (cinco por ciento) del valor diario por cada elemento, por cada día natural que se constate que existe diferencia entre el inicio de actividades del trabajador y el alta de este ante el IMSS, o bien por cada día natural que se constate que existe diferencia entre la fecha de baja del trabajador ante el IMSS y la fecha de conclusión de actividades de este. El valor del día será equivalente al monto total de cada elemento presentado en el Formato de Oferta Económica contenido en el Anexo Único de este instrumento jurídico dividido entre 30.4.

En ningún caso, la suma de todas las deductivas aplicadas a **“EL PROVEEDOR”**, podrán exceder el importe de la garantía de cumplimiento, por lo que el límite máximo de sanción será hasta por un 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato específico, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), por lo que sí **“EL PROVEEDOR”**, alcanza dicho importe, **“LA DEPENDENCIA”**, podrá rescindir el contrato específico.

Para la determinación de las deductivas **“LA DEPENDENCIA”** a través de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, informará por escrito a **“EL PROVEEDOR”**, el cálculo de la deductiva correspondiente indicando los supuestos que la originaron, así como, la base para su cálculo y el monto de la deductiva a que se haya hecho acreedor.

“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”, aplicará las deducciones correspondientes al pago de los servicios prestados parcialmente o deficientemente, en la factura que **“EL PROVEEDOR”**, presente para su cobro, inmediatamente después de que se tenga cuantificada la deducción correspondiente.

Cuando **“EL PROVEEDOR”** incumpla la prestación de **“EL SERVICIO”** pactado o lo presente deficientemente, **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”** lo notificará a la Dirección General de Programación y Presupuesto de **“LA DEPENDENCIA”** adjuntando la evidencia y la información relativa al incumplimiento, así como la cuantificación del monto a que asciende la deducción.

En el caso de proceder la aplicación de deductivas, el pago de **“EL SERVICIO”** quedará condicionado proporcionalmente a la aplicación de la deductiva correspondiente.

DÉCIMA SEXTA.- CAUSAS DE RESCISIÓN DEL CONTRATO ESPECÍFICO.- De conformidad con el numeral 1.4.4. de las **“Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”**, y, cuando **“EL PROVEEDOR”** incumpla con las obligaciones pactadas en el presente instrumento jurídico y su Anexo Único, se procederá a la rescisión administrativa del mismo sin necesidad de Declaración Judicial



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

previa, de conformidad a lo establecido en el artículo 54 de la **“LAASSP”** y el apartado 4.3.5. del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, si **“EL PROVEEDOR”** incurriera, además, de manera enunciativa mas no limitativa, en cualquiera de los siguientes casos:

- a) Cuando **“EL PROVEEDOR”**, no proporcione **“EL SERVICIO”** materia del presente contrato específico y el Anexo Único y conforme a la descripción, especificaciones técnicas, condiciones, alcances, cantidades, requerimientos, coberturas, plazos y lugares señalados en el Anexo Único del presente instrumento.
- b) Por contravenir los términos y condiciones de este contrato específico y/o las disposiciones de la **“LAASSP”**, su Reglamento y/o los demás ordenamientos legales que resulten aplicables.
- c) Por impedir el desempeño normal de labores de **“LA DEPENDENCIA”** durante la vigencia de este contrato específico.
- d) Por presentar una fianza y/o póliza de responsabilidad civil apócrifas.
- e) Cuando autoridad competente lo declare en concurso mercantil o alguna figura análoga o bien se encuentre en cualquier otra situación que afecte su patrimonio, en tal forma que le impida cumplir con las obligaciones asumidas en este contrato específico.
- f) Si se comprueba que la manifestación a que se refiere la Declaración II.8 de este contrato específico se realizó con falsedad.
- g) Cuando el importe que se haya calculado por concepto de penas convencionales o deductivas, sea igual o superior al 10% (diez por ciento) del monto total máximo del contrato específico.
- h) Si **“LA DEPENDENCIA”** o cualquier otra autoridad detecta que **“EL PROVEEDOR”** proporcionó información o documentación falsa o alterada en el procedimiento de contratación, para la elaboración del presente instrumento jurídico o en la ejecución del mismo.
- i) En caso de que ~~**“EL PROVEEDOR”**~~ no realice el servicio dentro del plazo estipulado en el contrato específico.
- j) Cuando **“EL PROVEEDOR”**, subcontrate o ceda la totalidad o parte del compromiso objeto del contrato específico.
- k) Cuando ~~**“EL PROVEEDOR”**~~ suspenda injustificadamente, total o parcialmente, el servicio materia del presente contrato específico.
- l) Cuando **“EL PROVEEDOR”**, no presente el recibo de pago por incumplimiento a que se refiere la Cláusula DÉCIMA CUARTA de este instrumento legal.
- m) En caso de negligencia o incompetencia por parte de **“El Proveedor”**.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- n) En caso de litigio que, como consecuencia del uso de patentes que tuviere **“EL PROVEEDOR”**, le impida seguir proporcionando la prestación de **“EL SERVICIO”** de manera eficiente a **“LA DEPENDENCIA”**.
- o) Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la **“LAASSP”**, el Reglamento de la **“LAASSP”** y las Leyes, Reglamentos y Lineamientos que rigen en la materia.
- p) En general, por el incumplimiento de **“EL PROVEEDOR”**, de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato.

DÉCIMA SÉPTIMA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.- De conformidad con lo establecido en los artículos 54 de la **“LAASSP”** y 98 y 99 de su Reglamento, así como lo especificado en el apartado 4.3.5 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el numeral 1.4.4 de las **“Políticas, Bases y Lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios de cualquier naturaleza de la Secretaría de Energía”**, cuando **“LA DEPENDENCIA”**, determine justificadamente la rescisión administrativa del contrato, inmediatamente después de que se presenten las causas que la originan, con estricto apego a la garantía de audiencia consagrada en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, lo comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”**, exponiendo las razones que al efecto se tuvieran, para que éste, dentro del término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha en que reciba la notificación de rescisión, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes tendientes a desvirtuar los razonamientos que esgrime **“LA DEPENDENCIA”**; transcurrido este término, **“LA DEPENDENCIA”**, resolverá lo procedente dentro del plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en que hubiere recibido el escrito de contestación de **“EL PROVEEDOR”**, procediendo a la rescisión del contrato en el supuesto de que se comprobarán las omisiones o el incumplimiento que dieron motivo a su determinación, de no darse este supuesto, continuará con la contratación en los términos acordados.

De conformidad con el artículo 99 del Reglamento de la **“LAASSP”**, concluido el procedimiento de rescisión, se formulará y notificará el finiquito correspondiente, dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes a la fecha en que se comunique la rescisión, debiéndose indicar los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato específico, seriere la prestación de **“EL SERVICIO”**, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“LA DEPENDENCIA”** de que continúa vigente la necesidad del mismo, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes,

“LA DEPENDENCIA” podrá determinar no dar por rescindido el contrato específico, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del contrato específico pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, deberá elaborar un dictamen, por conducto de **“EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO”**, en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato específico resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato específico, **“LA DEPENDENCIA”** establecerá con **“EL PROVEEDOR”**



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **“LAASSP”**.

“EL PROVEEDOR” será responsable por los daños y perjuicios que le cause a **“LA DEPENDENCIA”**.

DÉCIMA OCTAVA.- CESIÓN DE DERECHOS.- **“EL PROVEEDOR”** no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato específico, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro de conformidad con al artículo 46, último párrafo de la **“LAASSP”**, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **“LA DEPENDENCIA”** deslindando a esta de toda responsabilidad.

“EL PROVEEDOR”, conforme al Programa de Cadenas Productivas, instrumentado por Nacional Financiera, S.N.C., tendrá la opción de solicitar el pago que corresponda, cediendo los derechos de cobro, en términos de lo dispuesto en el artículo 46, último párrafo, de la **“LAASSP”**, por lo que **“LA DEPENDENCIA”**, acepta que **“EL PROVEEDOR”**, pueda ceder sus derechos de cobro a favor de un intermediario financiero, mediante operaciones de factoraje o descuento electrónico en cadenas productivas.

DÉCIMA NOVENA.- INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL.- **“LAS PARTES”**, reconocen expresamente que la información que se proporcionen, con motivo de la prestación del servicio objeto del presente contrato específico, podrá ser considerada como información reservada y/o confidencial siempre y cuando se encuentre contemplada como tal en alguno de los supuestos previstos en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

“LAS PARTES”, se obligan a no utilizar la información confidencial para fines diferentes a los estipulados en el presente contrato específico, sin el consentimiento previo y por escrito de la parte otorgante.

Asimismo, **“EL PROVEEDOR”**, se obliga expresamente a guardar absoluta confidencialidad de la información y documentación que le proporcione **“LA DEPENDENCIA”**, y que se genere con motivo de la prestación del servicio a la cual tengan acceso o que **“LA DEPENDENCIA”**, le entregue por cualquier medio.

“LAS PARTES”, convienen en que toda la información y documentación generada por **“EL PROVEEDOR”**, con motivo de la prestación de **“EL SERVICIO”** objeto del presente contrato específico, será propiedad exclusiva de **“LA DEPENDENCIA”**, por lo que **“EL PROVEEDOR”**, se obliga a entregársela en su totalidad al momento de la terminación del contrato específico o en cualquier momento que lo solicite **“LA DEPENDENCIA”**, a devolver o entregar todo documento o información que pudiera haber recibido, obtenido o producido como resultado de la prestación de **“EL SERVICIO”** objeto del presente contrato específico.

VIGÉSIMA- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de la **“LAASSP”**, **“LA DEPENDENCIA”**, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato específico, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

extinga la necesidad de requerir **“EL SERVICIO”** originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al presente instrumento, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública,, notificando a **“EL PROVEEDOR”**, con un mínimo de tres (3) días naturales de anticipación y por escrito; a tal efecto **“LA DEPENDENCIA”**, emitirá un dictamen en el que se precisen las razones o las causas justificadas por las cuales se da este supuesto, el cual deberá ser firmado por **“EL PROVEEDOR”**, y el área usuaria de **“LA DEPENDENCIA”**; en este caso, **“LA DEPENDENCIA”**, se obliga a cubrir todas sus obligaciones pendientes de pago a esa fecha.

En estos supuestos **“LA DEPENDENCIA”** reembolsará a **“EL PROVEEDOR”** los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato específico de conformidad con lo previsto en los artículos 54 BIS de la **“LAASSP”** y 102 de su Reglamento. Para los efectos anteriores, bastará la notificación por escrito a **“EL PROVEEDOR”** de la determinación de dar por terminado de manera anticipada el contrato específico.

VIGESIMA PRIMERA.- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO.- En términos de lo establecido en el artículo 55 Bis de la **“LAASSP”** y 102 de su Reglamento, en concordancia con lo estipulado en el 2111 del Código Civil Federal, cuando en la prestación de **“EL SERVICIO”** se presente caso fortuito o de fuerza mayor, **“LA DEPENDENCIA”**, bajo su responsabilidad, podrá suspender la prestación de **“EL SERVICIO”**, en cuyo caso únicamente se pagará aquél que hubiese sido efectivamente prestado, debiendo celebrar las partes, el convenio respectivo.

La suspensión de **“EL SERVICIO”** se sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **“LA DEPENDENCIA”**, previa petición y justificación de **“EL PROVEEDOR”**, aquélla le reembolsará los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure la suspensión.

Dicho pago será procedente, cuando los mencionados gastos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato específico, los cuales estarán limitados, según corresponda, a los conceptos previstos en el artículo 102 del Reglamento de la **“LAASSP”**.

“LAS PARTES” pactarán el plazo de suspensión; si al término del mismo, no puede reiniciar **“EL SERVICIO”**, podrá iniciarse la terminación anticipada a que se hace referencia en la Cláusula que antecede.

“EL PROVEEDOR” podrá solicitar a **“LA DEPENDENCIA”** el pago de gastos no recuperables en un plazo máximo de un mes, contado a partir de la fecha de la suspensión del contrato específico.

Los gastos no recuperables, serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de 45 días naturales posteriores a la solicitud por escrito, mediante la cual **“EL PROVEEDOR”**, fundamente y motive el pago de dichos gastos no recuperables.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

VIGÉSIMA SEGUNDA.- CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR.- De conformidad con los términos de los artículos 55 Bis de la **“LAASSP”**, en concordancia con lo estipulado en el 2111 del Código Civil Federal, **“LAS PARTES”**, reconocen y acuerdan que ante un acontecimiento que esté fuera del dominio de su voluntad, originado por cualquier causa ajena al contrato específico, que sea imprevisible o que aun siendo previsible, fuera inevitable o insuperable, y en el caso que no haya mediado negligencia, impericia o culpa de la parte que invoque caso fortuito o fuerza mayor, que le impida a sus empleados o representantes cumplir de manera absoluta con cualquiera de sus obligaciones respecto de este contrato específico, originando con ello un daño a la otra parte, ninguna de ellas será responsable ante la otra por los daños y perjuicios provocados en virtud de tal acontecimiento, en el entendido de que para que la parte que invoque estos supuestos sea liberada de responsabilidad, será necesario que tanto dicho acontecimiento como la imposibilidad del cumplimiento de sus obligaciones sean debidamente probados.

Para que cualquiera de **“LAS PARTES”**, sea liberada de su responsabilidad por caso fortuito o fuerza mayor, serán condiciones indispensables que la parte que los invoque:

- Lo notifique por escrito a la otra parte, al día hábil siguiente de ocurrido el evento de caso fortuito o fuerza mayor invocado, inclusive cuando la existencia del acontecimiento sea del dominio público, mencionando el tiempo estimado que durará dicho evento, y
- Pruebe, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación correspondiente de la existencia de caso fortuito o fuerza mayor, la imposibilidad del cumplimiento de sus obligaciones, salvo que la existencia de estas circunstancias sea del dominio público.

“LAS PARTES”, aceptan que de no hacerlo así, el caso fortuito o de fuerza mayor invocado no será considerado como tal.

VIGESIMA TERCERA.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.- **“EL PROVEEDOR”** será responsable por el uso de patentes, licencias, derechos de autor y marcas que pudieran corresponder a terceros sobre los procedimientos que utilice y que proporcione para cumplir con el objeto del presente contrato específico.

En caso de infringir dichos conceptos o incurrir en violaciones legales, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a resarcir a **“LA DEPENDENCIA”** cualquier gasto comprobable que ésta erogue por dichos conceptos o derivado de cualquier responsabilidad que le haya sido imputada por autoridad competente.

VIGÉSIMA CUARTA.- CONFLICTO DE INTERÉS.- De conformidad con lo establecido en el numeral 3 del **Anexo Segundo del “ACUERDO por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones”**, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y modificado el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, la manifestación del conflicto de interés se emitirá en los términos siguientes:

- **“EL PROVEEDOR”**, manifiesta expresamente que al inicio de la vigencia o a la firma del presente contrato ni él ni los integrantes del consejo de administración o administradores, el



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Director General, Gerente General, o equivalentes, su Representante Legal, y, en su caso, las personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el 10% (diez por ciento) de los títulos representativos del capital social de **“EL PROVEEDOR”**, no tiene conflicto de intereses con **“LA DEPENDENCIA”**, y que no tiene vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan la propia persona, con el o los servidores públicos que intervienen en el presente contrato.

- **“EL PROVEEDOR”**, se obliga a dar aviso por escrito a **“LA DEPENDENCIA”**, cuando por cualquier motivo llegare a originarse algún conflicto de interés que pudiera afectar a **“LA DEPENDENCIA”**, por lo que en caso de omitir el aviso en cuestión se podrá dar por terminado de forma anticipada el presente contrato específico.

VIGÉSIMA QUINTA.- RELACIONES LABORALES.- **“LA DEPENDENCIA”** y **“EL PROVEEDOR”** aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato específico, las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo, ni de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del apartado **“B” del artículo 123** de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. **“LA DEPENDENCIA”** no adquiere, ni reconoce obligación alguna de carácter laboral, a favor de **“EL PROVEEDOR”**, ni de su personal.

El personal que se ocupará, con motivo de la prestación de **“EL SERVICIO”** materia de este contrato específico, estará bajo la responsabilidad directa de **“EL PROVEEDOR”** y, como consecuencia, en ningún momento se considerará a **“LA DEPENDENCIA”** como patrón sustituto o solidario, ni a **“EL PROVEEDOR”** como intermediario sino como patrón en términos de lo previsto en el artículo 15-A de la Ley del Seguro Social.

Por lo anterior, **“LA DEPENDENCIA”** no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y, consecuentemente, queda liberada de cualquier responsabilidad, obligándose **“EL PROVEEDOR”** a responder a todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de **“LA DEPENDENCIA”**, con relación a los ordenamientos en materia de trabajo, higiene y seguridad social.

VIGÉSIMA SEXTA.- RESPONSABILIDAD OBJETIVA.- **“EL PROVEEDOR”** responderá de los daños y perjuicios que por inobservancia y negligencia de su parte llegare a causar a **“LA DEPENDENCIA”** y/o a terceros, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido durante la prestación de **“EL SERVICIO”**, con excepción de los que hayan acontecido por caso fortuito o fuerza mayor, por lo que se obliga a responder por dichos conceptos quedando obligado a resarcir a **“LA DEPENDENCIA”**, de cualquier gasto o costo que ésta erogue por dichos supuestos o pérdida causada.

Una vez que **“LA DEPENDENCIA”**, determine justificadamente que **“EL PROVEEDOR”**, ha incurrido en incumplimiento de las obligaciones contractuales contraídas, lo comunicará por escrito a éste, exponiendo las razones que al efecto se tuvieren y procediendo, en términos de la Cláusula TRIGÉSIMA TERCERA, a someter la controversia a la jurisdicción de los Tribunales Federales con residencia en la Ciudad de México, quien será la autoridad competente para determinar el monto de indemnización a ser cubierto por **“EL PROVEEDOR”**, con motivo del pago por daños y perjuicios en que hubiere incurrido.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- PAGOS EN EXCESO.- En caso de que **“EL PROVEEDOR”** haya recibido pagos en exceso de **“LA DEPENDENCIA”**, deberá reintegrarle las cantidades más los intereses correspondientes de conformidad con el párrafo tercero del artículo 51 de la **“LAASSP”**.

VIGÉSIMA OCTAVA.- NULIDAD PARCIAL.- **“LAS PARTES”** acuerdan que si por cualquier motivo o circunstancia, parte del presente contrato específico es declarado nulo por virtud de sentencia firme o por así establecerlo alguna disposición legal presente o futura, tal situación no invalidará en forma alguna la parte restante del mismo, debiendo entonces ser aplicada la **“LAASSP”**, y de manera supletoria, el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, el Código Federal de Procedimientos Civiles, así como los Tratados y Convenios Internacionales de los cuales México sea parte, y demás normatividad que resulte aplicable del derecho común, esto en concordancia y sin menoscabo del texto contractual cuya validez no fuere afectada.

No obstante lo anterior, para cualquier aspecto presupuestal que se derive del presente instrumento jurídico, deberá aplicarse la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, su Reglamento y normatividad conexas en la materia.

VIGÉSIMA NOVENA.- IMPUESTOS.- **“LAS PARTES”** serán responsables de las obligaciones fiscales que, respectivamente, tengan que cumplir con motivo del presente contrato específico, de conformidad con los ordenamientos legales aplicables.

TRIGÉSIMA.- NOTIFICACIONES ENTRE **“LAS PARTES”**.- Todas las notificaciones entre **“LAS PARTES”**, serán en el idioma español, por escrito y podrán ser enviadas por correo certificado, mensajería o por cualquier otro medio que acuerden **“LAS PARTES”**, para lo cual se tendrán como recibidas, conservando el comprobante del envío o el que emita el medio utilizado y acordado.

Cualquier cambio de domicilio de **“LAS PARTES”**, deberá ser notificado por escrito a la otra, con acuse de recibo respectivo, con diez (10) días naturales de anticipación a la fecha en que se quiera que surta efectos ese cambio. Sin este aviso, todas las comunicaciones se entenderán válidamente hechas en los domicilios señalados en el apartado de declaraciones de este contrato ESPECÍFICO.

TRIGÉSIMA PRIMERA.- CONCILIACIÓN, ARBITRAJE Y OTROS MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS Y COMPETENCIA JUDICIAL.- Previamente al inicio de la rescisión del contrato, en cualquier momento, **“LAS PARTES”** podrán recurrir al procedimiento de conciliación, establecido en el Título Sexto, en los capítulos Segundo y Tercero de la **“LAASSP”**.

TRIGÉSIMA SEGUNDA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.- Los términos y condiciones previstos en este contrato específico serán regidos por la **“LAASSP”** y su Reglamento y supletoriamente serán aplicables en lo conducente, las disposiciones de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Civil Federal, las del Código Federal de Procedimientos Civiles. Asimismo, se aplicarán en lo conducente, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, su Reglamento y el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2021 y demás disposiciones vigentes que le sean aplicables.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la **"LAASSP"**, en caso de discrepancia entre la invitación referida en la Declaración I.3 del presente instrumento jurídico y el contrato específico, prevalecerá lo establecido en la invitación, de conformidad con lo estipulado en el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la **"LAASSP"**.

TRIGÉSIMA TERCERA.- CONTROVERSIAS E INTERPRETACIÓN.- Para la interpretación y debido cumplimiento del presente contrato específico, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con residencia en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros o alguna otra causa.

TRIGÉSIMA CUARTA.- VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.- **"LAS PARTES"** manifiestan que en la celebración del presente contrato específico no ha habido error, dolo o mala fe, lesión o vicios que afecten el consentimiento.

Por lo anteriormente expuesto, tanto **"LA DEPENDENCIA"** como **"EL PROVEEDOR"**, declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento y su Anexo Único contiene, por lo que lo ratifican y firman de conformidad en cinco tantos, en la Ciudad de México, el día 10 de julio del 2021.

Por la Secretaría

Por el Proveedor

Lic. Gilberto Ramírez Jácome
Director General de Recursos Humanos,
Materiales y Servicios Generales

Arq. Carlos Armando Ramirez Gonzalez
Director de Servicios Generales en la Dirección
General de Recursos Humanos, Materiales y
Servicios Generales
Área Requirente y Administrador del Contrato
específico

Mtra. Araceli Helguera Heredia
Directora de Estudios y Consultas C
Área de revisión y opinión de la Unidad de
Asuntos Jurídicos

Supervisó la Elaboración del Contrato Lic. Roberto Carlos Carrillo Ugalde	Autorizó la Elaboración del Contrato Lic. Gabriela Hernández Baltazar
--	--



Unidad de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos, Materiales y Servicios Generales
Dirección de Adquisiciones

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Subdirector de Licitaciones y Contratos	Directora de Adquisiciones
---	----------------------------

NOTA: EL PRESENTE MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA AJUSTADO AL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN OBJETO DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SE CONSIDERA EN EL MISMO TODOS LOS REQUISITOS QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 45 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, 39, FRACCIÓN II, INCISO I), 81, 84, PENÚLTIMO Y ÚLTIMO PÁRRAFOS DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, ADEMÁS DE ESTAR ADECUADO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO I DE ESTA CONVOCATORIA; RAZÓN POR LA CUAL AL MODELO DE CONTRATO SÓLO SE LE REALIZARÁN LAS MODIFICACIONES QUE RESULTEN DE LA JUNTA DE ACLARACIÓN Y SE LE AÑADIRÁN LOS DATOS DE LAS DECLARACIONES PROPIAS DEL LICITANTE ADJUDICADO..



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Anexo XIII Modelo de fianza

NOMBRE DE LA AFIANZADORA

(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA), EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 Y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, SE CONSTITUYE EN FIADORA HASTA POR LA SUMA DE: \$_____ (_____), CORRESPONDIENTE AL DIEZ POR CIENTO DEL MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO NÚMERO (NÚMERO DEL CONTRATO QUE FIRMARÁ EL LICITANTE O PROVEEDOR ADJUDICADO), SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

A FAVOR DE LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN, CON DOMICILIO EN AVENIDA CONSTITUYENTES, NÚMERO 1001, **TORRE “A”, PLANTA BAJA**, COLONIA BELÉN DE LAS FLORES, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, C.P. 01110, EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

PARA GARANTIZAR POR (DENOMINACIÓN RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE O PROVEEDOR ADJUDICADO), CON DOMICILIO EN (DOMICILIO DEL LICITANTE O PROVEEDOR ADJUDICADO), EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NÚMERO (NÚMERO DEL CONTRATO QUE FIRMARÁ EL LICITANTE O PROVEEDOR ADJUDICADO) DE FECHA XX DE XXXXXXXXXX DE 2021, CELEBRADO CON LA SECRETARÍA DE ENERGÍA, CON UN IMPORTE MÁXIMO TOTAL DE \$_____ (_____ M.N.) SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, CON UN VIGENCIA DEL XX DE XXXXXX DE 20XX AL XX DE XXXXXXXXXX DE 20XX, RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DEL **“SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA PARA LOS INMUEBLES DE LA SECRETARÍA DE ENERGÍA”** A TRAVÉS DE CONTRATO MARCO”.

(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA), EXPRESAMENTE DECLARA: A) **“QUE LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO NÚMERO (NÚMERO DEL CONTRATO QUE FIRMARÁ EL LICITANTE O PROVEEDOR ADJUDICADO), PARA RESPONDER DEL DEBIDO CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD QUE RESULTE A CARGO DEL PROVEEDOR, CON MOTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL MISMO”**. B) **“ESTA GARANTÍA ESTARÁ VICENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE PRONUNCIE RESOLUCIÓN DEFINITIVA, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA. ASIMISMO, ESTA FIANZA PERMANECERÁ EN VIGOR AÚN EN LOS CASOS EN QUE “LA SECRETARÍA”, OTORQUE PRÓRROGA O ESPERA AL PROVEEDOR O FIADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES.”** C) **“(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA), ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, PARA LA EFECTIVIDAD DE LA PRESENTE GARANTÍA PROCEDIMIENTO AL QUE TAMBIÉN SE SUJETARÁ PARA EL CASO DEL COBRO DE INTERESES QUE PREVÉ EL ARTÍCULO 283 DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL, POR PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA; ASÍ COMO A LO DISPUESTO POR EL “RECLAMAMENTO DEL ARTÍCULO 95 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, PARA**



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

*EL COBRO DE FIANZAS OTORGADAS A FAVOR DE LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN, DEL DISTRITO FEDERAL, DE LOS ESTADOS Y DE LOS MUNICIPIOS, DISTINTAS DE LAS QUE GARANTIZAN OBLIGACIONES FISCALES FEDERALES A CARGO DE TERCEROS”, ASIMISMO, SE OBLIGA A OBSERVAR LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 178 DE LA LEY ANTES CITADA, EN EL SENTIDO DE QUE LA FIANZA NO TENDRÁ FECHA DE VENCIMIENTO. EN EL CASO DE QUE “LA SECRETARÍA” HICIERA EFECTIVA LA FIANZA, ÉSTA LO COMUNICARÁ POR ESCRITO AL PROVEEDOR Y A LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA, OBLIGÁNDOSE EL PRIMERO A QUE LA FIANZA PERMANEZCA VIGENTE HASTA QUE SE SUBSANEN **LAS CAUSAS QUE MOTIVARON EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO.**” D) “QUE, PARA LIBERAR LA FIANZA, SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA MANIFESTACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE “LA SECRETARÍA”. POR LO QUE LA CANCELACIÓN DE LA PÓLIZA DE FIANZA PROCEDERÁ UNA VEZ QUE “LA SECRETARÍA” OTORGUE EL ACTA ADMINISTRATIVA O DOCUMENTO EQUIVALENTE EN EL QUE SE SEÑALE LA EXTINCIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES, PREVIO OTORGAMIENTO DEL FINIQUITO CORRESPONDIENTE, O EN CASO DE EXISTIR SALDOS A CARGO DEL PROVEEDOR, LA **LIQUIDACIÓN DEBIDA.**” E) “**QUE ESTA GARANTÍA ESTARÁ VIGENTE DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN QUE GARANTIZA Y CONTINUARÁ VIGENTE EN CASO DE OTORGAMIENTO DE PRÓRROGA O ESPERA AL PROVEEDOR O FIADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES, DERIVADAS DE LA FORMALIZACIÓN DE CONVENIOS DE AMPLIACIÓN AL MONTO O AL PLAZO DEL CONTRATO O PEDIDO, MOTIVO POR EL CUAL (NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA) OTORGARÁ LA MODIFICACIÓN A LA FIANZA. EN CASO DE PRÓRROGA O ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA Y AL EFECTO (NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA), PAGARÁ EN TÉRMINOS DE LEY HASTA LA CANTIDAD DEL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO NÚMERO (NÚMERO DEL CONTRATO QUE FIRMARÁ EL LICITANTE O PROVEEDOR ADJUDICADO). CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR EL PROVEEDOR QUEDARÁ OBLIGADO A RECABAR EL ENDOSO MODIFICATORIO A LA PÓLIZA DE FIANZA POR CUALQUIER MODIFICACIÓN QUE SE REALICE AL CONTRATO, GARANTIZANDO LOS EXTREMOS DE LA MISMA.**” F) “**QUE LA FALTA DE PRESENTACIÓN DE LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO EN EL PLAZO ESTIPULADO, DARÁ COMO CONSECUENCIA EL INICIO DEL PROCESO DE RESCISIÓN POR INCUMPLIMIENTO A LO AQUÍ ESTABLECIDO.**” G) “**QUE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 166 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS SE TENDRÁ COMO DOMICILIO DEL BENEFICIARIO, EL UBICADO EN: AVENIDA CONSTITUYENTES, NÚMERO 1001, TORRE “A”, PLANTA BAJA, COLONIA BELÉN DE LAS FLORES, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, C.P. 01110, EN LA CIUDAD DE MÉXICO.**” H) “**QUE EN CASO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO, LA APLICACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SERÁ INDIVISIBLE, POR LO QUE SE HARÁ EFECTIVA POR EL MONTO TOTAL DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA.**” ---FIN DE TEXTO---*

Fecha de expedición, firma del representante legal



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Anexo XIV Encuesta de Transparencia del Procedimiento

Nombre o razón social: _____

Instrucciones: Favor de calificar los supuestos planteados en esta encuesta con una “X” según considere.

No.	EVENTO	SUPUESTOS	CALIFICACIÓN			
			TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO
1	Junta de Aclaraciones	El contenido de la Convocatoria es claro para la contratación que se pretende realizar				
2		Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad				
3	Acto de Presentación y Apertura de Propuestas	El evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes				
4	Generales	El acceso al inmueble fue expedito				
5		Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido				
6		El trato dado por los servidores públicos de la Secretaría durante la Convocatoria, fue respetuoso y amable				
7		Volvería a participar en otra Convocatoria que emita la Secretaría				
8		El procedimiento se apegó a la normatividad aplicable				
9	Resolución técnica y económica	La resolución técnica fue emitida conforme a la Convocatoria y Junta de Aclaraciones				
10	Fallo	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación del licitante adjudicado y los que no resultaron adjudicados				

Si usted desea agregar algún comentario respecto al procedimiento, favor de anotarlo en el cuadro siguiente:

--

Favor de entregar la presente encuesta, en alguna de las siguientes opciones:

- 1.- El día del Fallo de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica.
- 2.- Enviarlo en archivo pdf o escaneado por correo electrónico, a la dirección: ghernandezb@energia.gob.mx o rcarrillo@energia.gob.mx
- 3.- En el domicilio de la Convocante.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

Anexo XV

ACUERDO por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

(Primera Sección)

DIARIO OFICIAL

Jueves 20 de agosto de 2015

VIRGILIO ANDRADE MARTÍNEZ, Secretario de la Función Pública, con fundamento en los artículos 37, fracciones VI, XIX, XXV y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, en relación con el Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de enero de 2013; 1, 2, 3, fracción III, 7, 8, fracciones VI, XII y XIII, 40 y 48 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; 5 y 6, fracciones I, V y XXIV del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y

CONSIDERANDO

Que el ejercicio de la función pública debe apegarse a los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, establecidos en el artículo 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con el propósito de que impere invariablemente en los servidores públicos una conducta digna que fortalezca a las instituciones públicas y que a su vez responda a las necesidades de la sociedad;

Que el artículo 134 Constitucional establece que los recursos económicos de que dispongan la Federación, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados; principios que deben ser observados, entre otros, en los procedimientos de contratación pública y en el otorgamiento de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, así como sus prórrogas;

Que la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos en su artículo 8, previene obligaciones propias de los servidores públicos, las cuales tienden específicamente a la salvaguarda de los principios de honradez e imparcialidad en el desempeño de la función pública cuando ésta se desarrolla, entre otros, en interacción con los particulares, a efecto de que no obtengan beneficios indebidos utilizando el empleo, cargo o comisión que ostentan; circunstancia que motivó la necesidad de contar con un diagnóstico que permita conocer el nivel de responsabilidad de los servidores públicos que intervienen en los procedimientos de contrataciones públicas y en el otorgamiento de licencias, permisos, autorizaciones, concesiones y sus prórrogas, para lo cual esta Secretaría integró un registro de dichos servidores públicos en el cual se identifica y clasifica su nivel de responsabilidad;

Que el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 contempla cinco metas nacionales dentro de las que se encuentra la denominada México en Paz, misma que tiene por objeto, entre otros, fortalecer el combate a la corrupción y el fomento de una mayor rendición de cuentas y, por su parte, en el Programa para un Gobierno Cercano y Moderno 2013-2018, se prevé como una de sus estrategias obtener las mejores condiciones en la contratación de bienes, servicios y obras públicas de la Administración Pública Federal, señalando como líneas de acción, entre otras, las de establecer un sistema de contrataciones públicas basado en la transparencia, competencia y criterios objetivos, que promueva la integridad y la prevención de la corrupción;

Que con la finalidad de proveer al cumplimiento de lo establecido en el Plan y en el Programa antes señalados, y con el propósito de fortalecer la legalidad y cerrar espacios a la corrupción, el 3 de febrero de 2015 el Titular del Ejecutivo Federal presentó y encomendó a esta Secretaría, un conjunto de acciones ejecutivas para prevenir la corrupción y evitar los conflictos de interés, entre las cuales se encuentra la de establecer protocolos de contacto entre particulares y los servidores públicos responsables de los procedimientos de contrataciones públicas y el otorgamiento de licencias, permisos y concesiones y la obligación de los servidores públicos de presentar una declaración de posible conflicto de interés, misma que debe entregarse al ingresar a cargos públicos federales y actualizarse anualmente o en cualquier momento en que un funcionario considere que



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

podría ocurrir un posible conflicto de interés en su responsabilidad;

Que resulta necesario contar con un mecanismo que permita a la Secretaría verificar las declaraciones de conflictos de interés de los servidores públicos, y en ciertos casos, a través de su vinculación con un documento equivalente en el que particulares manifiesten sus vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como de posibles conflictos de interés con servidores públicos de mando superior, y con aquéllos que intervienen en contrataciones públicas y en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones;

Que conforme al Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones constitucionales en materia de combate a la corrupción, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de mayo de 2015, los particulares que lleguen a participar en la comisión de faltas administrativas graves habrán de ser sancionados administrativamente, y si bien tal supuesto entrará en vigor conforme al citado Decreto, previene un reconocimiento a nivel Constitucional sobre la corresponsabilidad de los ciudadanos que se vinculan en la comisión de diversos actos de corrupción, el cual también ha sido regulado en ordenamientos secundarios como la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, que establece diversas infracciones administrativas en que pueden incurrir los particulares por la comisión de conductas indebidas en contrataciones públicas de carácter federal;

Que resulta de interés para la sociedad que el Estado implemente mayores acciones preventivas contra los actos de corrupción que garanticen que la toma de decisiones gubernamentales no sea vulnerada por intereses particulares, por lo que la Administración Pública Federal requiere medidas que eviten la corrupción en las contrataciones públicas y en el otorgamiento de licencias, permisos y concesiones, incluyendo las autorizaciones que otorgan derechos de explotación de bienes o servicios, lo cual permitirá asegurar las mejores condiciones de contratación y que la administración de los recursos públicos se realice con estricta observancia a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez;

Que ante la necesidad de que se constituya un esfuerzo conjunto entre ciudadanía y gobierno para el fortalecimiento de la ética y la integridad en el servicio público; ante la demanda social y legítima de que este gobierno tome medidas eficaces y frontales en la prevención y el combate a la corrupción, y tomando en cuenta que esta Secretaría está facultada para establecer normas, directrices, políticas, estrategias, acciones y medidas que le permitan verificar el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos y que rijan el actuar de aquellos que intervienen en procedimientos que impliquen la entrega de recursos públicos, he tenido a bien emitir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

ARTÍCULO PRIMERO.- El presente Acuerdo tiene por objeto expedir el Protocolo de actuación que deben observar los servidores públicos de las dependencias y entidades inscritos en el registro que la Secretaría de la Función Pública lleva de quienes participan en las contrataciones públicas, así como en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, y aquellos que funjan como residentes de obra en los contratos de obra pública y de servicios relacionados con las mismas, en su contacto con los superintendentes de construcción, conforme al Anexo Primero, y en su caso, aplicar los formatos que deberán utilizarse para que los particulares formulen un manifiesto de vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como de posibles conflictos de interés, conforme al Anexo Segundo.

ARTÍCULO SEGUNDO.- El incumplimiento a lo dispuesto en el presente Acuerdo por parte de los servidores públicos, será causa de responsabilidad administrativa en términos de lo establecido en la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

ARTÍCULO TERCERO.- La aplicación del presente Acuerdo debe realizarse sin perjuicio del cumplimiento de las disposiciones jurídicas que regulen las contrataciones públicas, el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

La inobservancia de alguna de las previsiones contenidas en este Acuerdo, no afectará por sí misma la validez jurídica de los actos a que se refiere el párrafo anterior.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

ARTÍCULO CUARTO.- La información que se obtenga, genere o resguarde por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, con motivo de la aplicación del presente Acuerdo, estará sujeta a lo establecido en las disposiciones en las materias de archivos, protección de datos personales, transparencia y acceso a la información pública.

ARTÍCULO QUINTO.- La Secretaría de la Función Pública podrá aplicar los mecanismos que le permitan evaluar el cumplimiento del presente Acuerdo, incluyendo la realización de encuestas a los particulares que establecieron contacto con servidores públicos.

ARTÍCULO SEXTO.- La interpretación para efectos administrativos y la resolución de los casos no previstos corresponderá a la Secretaría de la Función Pública, a través de la Subsecretaría de Responsabilidades Administrativas y Contrataciones Públicas en el caso del Anexo Primero, y de la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés en el caso del Anexo Segundo.

La Secretaría de la Función Pública, por conducto de las unidades administrativas correspondientes, brindará capacitación, asesoría y apoyo a las personas que lo requieran con relación a la implementación de los Anexos de este Acuerdo, y a los particulares en el llenado del formato a que se refiere el Anexo Segundo, inclusive mediante tutorial en línea o personalmente según los datos de contactos disponibles en la dirección electrónica www.manifiesto.gob.mx.

ARTÍCULO SÉPTIMO.- La Secretaría de la Función Pública y los correspondientes órganos internos de control, vigilarán el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Acuerdo entrará en vigor a los treinta días naturales siguientes al de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- Las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, contarán con un plazo de un año contado a partir de la fecha de publicación del presente Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación, para dar total cumplimiento al presente Acuerdo y su Anexo Primero.

Los órganos internos de control de las dependencias y entidades verificarán el avance en el cumplimiento de las disposiciones señaladas en el párrafo anterior, para lo cual elaborarán semestralmente un informe.

La determinación de los casos e instrumentación de los formatos a que se refiere el Anexo Segundo del presente Acuerdo corresponderá a la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, la cual deberá comunicar la disponibilidad de los mismos y los lineamientos de casos, a más tardar a los cuatro meses de la entrada en vigor de las disposiciones jurídicas por las que se cree y se le confieran atribuciones.

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a los 19 días del mes de agosto de 2015.- El Secretario de la Función Pública, **Virgilio Andrade Martínez.-** Rúbrica.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo Primero

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

Sección I

Aspectos Generales

1. Este Protocolo tiene por objeto establecer los lineamientos generales que deberán observar los servidores públicos a que se refiere el artículo Primero del Acuerdo.
2. Para los efectos del presente Protocolo, se entenderá por:
 - I. **Contacto con particulares:** Comunicación a través de cualquier medio entre particulares y los servidores públicos sujetos a este Protocolo;
 - II. **Contrataciones públicas:** Los actos a partir de las autorizaciones o dictámenes previos para realizar los procedimientos de contratación hasta la conclusión de los mismos, sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (LOPSRM), la Ley de Asociaciones Público Privadas (LAPP), así como los actos relativos a las enajenaciones de bienes muebles de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en términos de la Ley General de Bienes Nacionales.

Entre los actos y autorizaciones previas a que se refiere el párrafo anterior se encuentran comprendidos los siguientes:

- Dictamen sobre la viabilidad del proyecto de asociación público privada (artículo 21 de la LAPP).
 - En el caso de las dependencias que integran la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación, incluye los documentos que sirvan de base para pronunciarse sobre la autorización del proyecto de asociación público privada y la autorización misma (artículo 21 de la LAPP).
 - Autorización del pago de servicios en los que no sea posible pactar que el costo sea cubierto después de la prestación del servicio (artículo 13, último párrafo de la LAASSP).
 - Autorización del proyecto ejecutivo, incluyendo en su caso, el dictamen técnico que justifique que las obras son de gran complejidad (artículos 24, último párrafo de la LOPSRM, y 23, segundo párrafo del Reglamento de la LOPSRM).
 - Dictamen de excepción a la licitación pública (artículos 22, fracción II de la LAASSP y 25, fracción III de la LOPSRM).
 - El escrito de autorización para realizar una adjudicación directa en lugar de una invitación a cuando menos tres personas, en el caso de las contrataciones por monto (artículo 42, párrafo segundo de la LAASSP).
- III. **Dependencias:** Las Secretarías de Estado incluyendo a sus órganos administrativos desconcentrados, los órganos reguladores coordinados en materia energética, la Consejería

Jurídica del Ejecutivo Federal, la Oficina de la Presidencia de la República y la Procuraduría General de la República;



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- IV. **Entidades:** Los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos públicos que de conformidad con la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, sean considerados entidades paraestatales, y
- V. **Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones:** Los procedimientos para el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones incluyendo, en su caso, sus actos previos, que regulen los diversos ordenamientos jurídicos aplicables.

Sección II

Reglas generales para el contacto con particulares

- 3. Los servidores públicos en su contacto con los particulares, deberán conducirse con diligencia, rectitud, imparcialidad, honradez, legalidad y respeto, así como atender estrictamente las disposiciones jurídicas que regulan sus obligaciones, el conflicto de interés y los casos en que deberán abstenerse de intervenir y de excusarse para conocer de determinados asuntos.
- 4. En el caso del contacto del residente de obra con el superintendente de construcción, para efectos de cumplimiento del presente Protocolo, aquél deberá únicamente registrar en la bitácora correspondiente, cualquier reunión que lleve a cabo con este último y el propósito de la misma.
- 5. Cuando los servidores públicos que intervienen en los procedimientos de contrataciones públicas, así como en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, tengan conocimiento de actos u omisiones de particulares o de otros servidores públicos que comprometan la actuación con la que deben desempeñarse en sus empleos, cargos o comisiones, esto es, que resulten contrarias a los principios que rigen el servicio público, deberán hacerlo del conocimiento del Titular del Órgano Interno de Control y, en su caso, del área jurídica de la dependencia o entidad de que se trate, a efecto de que se tomen las medidas que resulten conducentes.
- 6. Las dependencias y entidades deberán informar a los particulares al inicio del procedimiento de que se trate o en el primer contacto con motivo de éste, lo siguiente:
 - a) Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el presente Protocolo y que éste puede ser consultado en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública, e indicar la fecha de su publicación en el Diario Oficial de la Federación;
 - b) Que las comunicaciones telefónicas serán grabadas y las reuniones, visitas y actos públicos videograbados, así como que dicha información podrá ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de las contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y ser utilizada como elemento de prueba;
 - c) Que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, y
 - d) El derecho que tienen de presentar queja o denuncia, ante el Órgano Interno de Control correspondiente, por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos.
- 7. Los servidores públicos deberán adoptar medidas para proteger los datos personales de los particulares, asegurándose de señalarles cuál es el propósito de recabarlos y solicitar su consentimiento de manera expresa, por escrito o cualquier medio de autenticación, para el caso de que terceras personas accedan a dichos datos.
- 8. En las comunicaciones telefónicas, reuniones, visitas y actos públicos los servidores públicos deberán grabar las primeras y videograbar las demás. En las videograbaciones se registrará la fecha y la hora de inicio y conclusión, del acto respectivo.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

El dispositivo en el que se almacenen las grabaciones y videograbaciones formará parte del expediente de contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones de que se trate.

Para el caso de las comunicaciones telefónicas y las reuniones, deberán obtener del particular su consentimiento tácito o expreso, así como señalarle que se entenderá que hay consentimiento tácito cuando continúe la conversación telefónica, o su presencia en las reuniones de que se trate. De no existir consentimiento del particular la comunicación telefónica o la reunión no podrá continuarse y el servidor público informará al particular dicho impedimento.

En el caso de las visitas y actos públicos no se requerirá el consentimiento del particular para videograbarlos, en tanto que los mismos son de orden e interés públicos.

Tratándose de exámenes o evaluaciones médicas que se requieran para las licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, se estará a lo que dispongan los protocolos de actuación médica aplicables.

9. El contacto con particulares deberá llevarse a cabo a través de los medios de comunicación que provea la dependencia o entidad o en sus inmuebles, según corresponda, salvo en los casos señalados en el numeral 15 del presente Protocolo.
10. El contacto con particulares se efectuará preferentemente por escrito (en medios físicos o electrónicos) con la finalidad de que exista constancia del asunto, sin perjuicio de lo señalado por las disposiciones jurídicas aplicables.
11. Los servidores públicos deberán llevar un registro de las comunicaciones telefónicas y reuniones, en el cual consignarán por lo menos: fecha, hora, el objeto de la reunión o comunicación telefónica y, en su caso, lugar de la reunión o número telefónico del servidor público en que se recibió la comunicación.

Sección III

Celebración de Reuniones

12. Salvo lo dispuesto por las disposiciones legales o reglamentarias aplicables, para la celebración de reuniones con los particulares deberá mediar cita previa y el servidor público dará aviso a su superior jerárquico. En las reuniones estarán presentes al menos dos servidores públicos de las áreas relacionadas con las contrataciones públicas o licencias, permisos, autorizaciones y concesiones de que se trate, mismos que podrán o no estar inscritos en el registro a que se refiere el Artículo Primero, inciso a) del Acuerdo.
13. El servidor público dará aviso por oficio o correo electrónico al Titular del Órgano Interno de Control de la dependencia o entidad correspondiente, al menos con dos días hábiles de anticipación a la celebración de las reuniones, salvo que no sea posible hacerlo en dicho plazo, debiendo el servidor público señalar en el escrito de aviso las circunstancias de modo, tiempo y lugar que lo impidieron.

En el aviso a que se refiere el párrafo anterior, se señalará lugar, fecha, hora, el objeto de la reunión y la información relacionada con la contratación pública, licencia, permiso, autorización o concesión de que se trate; el Órgano Interno de Control podrá designar a un representante para que asista a la reunión.

14. De cada reunión se levantará una minuta que deberá ser firmada por los participantes y contendrá al menos: la fecha, la hora de inicio y de conclusión, los nombres completos de todas las personas que estuvieron presentes y el carácter, cargo o puesto directivo con el que participaron, así como los temas tratados. La minuta deberá integrarse al expediente respectivo y una copia de la misma se enviará al Titular del Órgano Interno de Control correspondiente, en un plazo no mayor a dos días hábiles contados a partir de su formalización.

Sección IV

Visitas



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

15. Cuando en las contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones resulte necesario conforme a los ordenamientos jurídicos aplicables, realizar visitas a los inmuebles relacionados con las mismas, se deberá tomar en consideración además de lo señalado en dichos ordenamientos, lo siguiente:
- I. La visita se llevará a cabo en la fecha y hora que se señale en los documentos que establezcan las bases del procedimiento específico cuando sea el caso, o bien, en la que el servidor público haya comunicado a los particulares;
 - II. El servidor público dará aviso por oficio o correo electrónico al Titular del Órgano Interno de Control de la dependencia o entidad correspondiente, por lo menos con dos días hábiles de anticipación a la realización de la visita, señalando el lugar, fecha, hora, objeto de la misma y la información relacionada con la contratación pública, licencia, permiso, autorización o concesión de que se trate; el Órgano Interno de Control podrá designar a un representante para que asista a la visita;
 - III. Al inicio de cada visita el servidor público responsable del acto deberá identificarse ante todos los asistentes, a quienes pedirá que se registren en la lista que al efecto se elabore, asentando cuando menos sus nombres completos y el carácter, cargo o puesto directivo con el que participan, y
 - IV. De cada visita se levantará una minuta que deberá ser firmada por los participantes y contener al menos: la fecha, la hora de inicio y de conclusión, los nombres completos de todas las personas que estuvieron presentes y el carácter, cargo o puesto directivo con el que participan, así como los temas tratados. La minuta deberá integrarse al expediente respectivo y una copia de la misma se enviará al Titular del Órgano Interno de Control correspondiente, en un plazo no mayor a dos días hábiles contados a partir de su formalización.

Sección V

Actos públicos

16. Cuando en las contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones resulte procedente la realización de actos públicos, en términos de los ordenamientos jurídicos aplicables, se deberá tomar en consideración lo siguiente:
- I. El servidor público dará aviso por oficio o correo electrónico al Titular del Órgano Interno de Control de la dependencia o entidad correspondiente, por lo menos con dos días hábiles de anticipación a la realización del acto público, señalando el lugar, fecha, hora, objeto del mismo y la información relacionada con la contratación pública, licencia, permiso, autorización o concesión de que se trate; el Órgano Interno de Control podrá designar a un representante para que asista al acto;
 - II. Al inicio del acto el servidor público responsable deberá identificarse ante todos los asistentes, a quienes pedirá que se registren en la lista que al efecto se elabore, asentando cuando menos sus nombres completos y el carácter, cargo o puesto directivo con el que participan, y
 - III. El servidor público que presida el acto informará a los participantes que una vez iniciado el mismo no se permitirá el acceso a ninguna otra persona, o servidor público ajeno al acto.

Sección VI

Procedimientos deliberativos

17. Cuando en los procedimientos de contrataciones públicas o licencias, permisos, autorizaciones y concesiones existan procedimientos deliberativos, tales como evaluaciones y análisis de información, los servidores públicos se abstendrán de proporcionar información, previo a la notificación de la resolución correspondiente.

Anexo Segundo FORMATOS QUE DEBERÁN UTILIZAR LOS PARTICULARES PARA MANIFESTAR VÍNCULOS Y POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

1. En los procedimientos de contrataciones públicas, de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, los particulares deberán presentar un manifiesto de sus vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como de posibles conflictos de interés, con los servidores públicos que tengan los cargos que a continuación se indican, incluyendo a sus cónyuges y parientes en primer grado:

- I. Presidente de la República;
- II. Secretarios de Estado;
- III. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal;
- IV. Procurador General de la República;
- V. Subprocuradores o Titulares de Fiscalías Especializadas;
- VI. Titulares de los Órganos Reguladores Coordinados;
- VII. Subsecretarios;
- VIII. Consejeros Adjuntos;
- IX. Oficiales Mayores;
- X. Titulares de Unidad;
- XI. Directores Generales;
- XII. Titulares de órganos administrativos desconcentrados;
- XIII. Directores Generales, Gerentes, Subgerentes, Directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de entidades paraestatales y Empresas Productivas del Estado, y
- XIV. Los que intervienen en las contrataciones públicas y en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, frente a los particulares, incluidos en el Registro que al efecto lleva la Secretaría de la Función Pública.

La presentación del manifiesto de vínculos o relaciones incluirá a los servidores públicos que desempeñen un puesto, cargo, comisión o funciones equivalentes, homólogos o adjuntos a los referidos en las fracciones VII a XII de este artículo.

2. El manifiesto de vínculos o relaciones deberá presentarse cuando por sí, o a través de su representante legal, las personas físicas o morales, intervengan en:

- I. Contrataciones públicas, y
- II. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

El manifiesto de vínculos o relaciones se presentará previo al inicio de los procedimientos señalados en las fracciones anteriores y será solicitado por los servidores públicos encargados de tramitarlos.

3. Quienes formulen el manifiesto de vínculos o relaciones deberán declarar bajo protesta de decir verdad, el vínculo o la relación personal, de parentesco consanguíneo o por afinidad hasta el primer grado, o de negocios con servidores públicos de mando medio o superior en la Administración Pública Federal, y en especial con los señalados en el artículo Primero de este Acuerdo, y las personas siguientes:

- I. El propio declarante y su cónyuge, ascendientes y descendientes;
- II. Los integrantes del consejo de administración o administradores de la persona moral que representa;
- III. Director o gerente general o funcionario de los tres niveles inferiores a cualquiera de éstos, o
- IV. Las personas físicas que posean directa o indirectamente el control de al menos el 10% de los títulos representativos del capital social de la persona moral que representa.

En el caso de los representantes de las personas morales que intervengan en los procedimientos a que hace referencia el numeral 2 del presente Anexo, la manifestación de vínculos o relaciones la realizarán con base en la información recabada por la administración o dirección de la persona moral que representen.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

4. El manifiesto de vínculos o relaciones se presentará mediante el formato e instructivo adjunto y que forma parte del presente Anexo.

El formato se encontrará disponible a través de la dirección electrónica www.manifiesto.gob.mx, siendo este medio remoto de comunicación electrónica el único para presentarlo ante la Secretaría de la Función Pública.

5. Los servidores públicos que estén a cargo de la asignación o resolución de los procedimientos o solicitudes señalados en el numeral 2 del presente Anexo, deberán tomar en consideración la opinión razonada que sobre el manifiesto realice la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Los comités a que se refieren los artículos 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 25 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, respectivamente, estarán obligados a considerar al resolver el procedimiento de contratación de que se trate, la opinión razonada mencionada en el párrafo anterior.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

DOF: 19/02/2016

ACUERDO por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Función Pública.

VIRGILIO ANDRADE MARTÍNEZ, Secretario de la Función Pública, con fundamento en los artículos 37, fracciones VI, XIX, XXV y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, en relación con el Segundo Transitorio del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de enero de 2013; 1, 2, 3, fracción III, 7, 8, fracciones VI, XI, XII y XIII, 40 y 48 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; 5, 6, fracciones I, V y XXIV, y 17 BIS del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y

CONSIDERANDO

Que el 20 de agosto de 2015 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", el cual prevé como parte de su objeto la aplicación de los formatos que deberán utilizarse para que los particulares formulen un manifiesto de vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares con servidores públicos de mando medio o superior en la Administración Pública Federal y aquellos que intervienen en los procedimientos materia del Acuerdo, así como de posibles conflictos de interés, estableciéndose en el Anexo Segundo de dicho ordenamiento jurídico los términos para ello, encomendándose la determinación de los casos y la instrumentación de los formatos a la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés y previéndose que ésta comunicará la disponibilidad de los formatos y los lineamientos de casos, a más tardar a los cuatro meses de la entrada en vigor de las disposiciones jurídicas por las que se cree y se le confirieran atribuciones;

Que el objeto del Acuerdo a que se refiere el considerando que antecede, fue motivado por la necesidad de constituir un esfuerzo conjunto entre ciudadanía y gobierno para el fortalecimiento de la ética y la integridad en el servicio público que permita, entre otras acciones, contar con un mecanismo que contribuya a que esta Secretaría verifique las declaraciones de posible conflicto de interés de los servidores públicos, en ciertos casos, con un documento equivalente en el que los particulares manifiesten sus vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares con servidores públicos;

Que el 20 de octubre de 2015 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública", el cual adiciona un artículo 17 BIS al citado Reglamento para prever la existencia de la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés y establecer sus atribuciones, entre las cuales destacan las relativas a formular y someter a la consideración del Secretario los proyectos de políticas, lineamientos, estrategias y demás instrumentos de carácter general, para establecer acciones en materia de ética e integridad a fin de prevenir conductas contrarias a las disposiciones que rigen el ejercicio de la función pública, así como conflictos de interés de los servidores públicos de la Administración Pública Federal, en el ejercicio de sus funciones; así como realizar investigaciones para emitir opinión respecto de la posible actualización de conflictos de interés de los servidores públicos;

Que atendiendo a los razonamientos que motivaron el objeto del Acuerdo a que se refiere el considerando primero del presente ordenamiento jurídico y tomando en cuenta las facultades que ya le fueron conferidas a la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, resulta necesario, por un lado, que bajo un marco colaborativo se proporcione a los particulares las mayores facilidades que impliquen los menores costos operativos, a efecto de incentivar a que manifiesten sus vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con servidores públicos de mando medio o superior en la Administración Pública Federal y con



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

aquellos que intervengan en los procedimientos de contrataciones públicas y de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, y por el otro, que la información que se recabe esté alineada a la legislación aplicable y sea accesible y útil a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal para identificar y evitar conflictos de interés en los procedimientos señalados;

Que para el logro de los propósitos mencionados en el considerando anterior, es necesario realizar diversas modificaciones al Acuerdo referido en el primer considerando de este ordenamiento jurídico, las cuales propiciarán en mayor medida la participación de la sociedad en los esfuerzos que realiza el Gobierno de la República particularmente en materia de ética, integridad y prevención de conflictos de interés en el ejercicio de la función pública y, en general, en la prevención y el combate a la corrupción, por lo que he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICA EL DIVERSO QUE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

ARTÍCULO ÚNICO.- Se REFORMAN los artículos Primero, Sexto, Séptimo y Segundo Transitorio, así como los Anexos Primero y Segundo, y se ADICIONAN el artículo Octavo y un artículo Tercero Transitorio, todos ellos del "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicado el 20 de agosto de 2015 en el Diario Oficial de la Federación, para quedar como sigue:

"ARTÍCULO PRIMERO.- El presente Acuerdo tiene por objeto:

- I. Expedir el Protocolo de Actuación que, conforme al Anexo Primero, deberán observar:
 - a) Los servidores públicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal inscritos en el registro que lleva la Secretaría de la Función Pública de quienes participan en las contrataciones públicas, así como en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, en su contacto con particulares, y
 - b) Los servidores públicos que funjan como residentes de obra en los contratos de obra pública y de servicios relacionados con las mismas en su trato con los superintendentes de construcción, y
- II. Establecer, conforme al Anexo Segundo, los mecanismos a través de los cuales los particulares podrán formular, un manifiesto de vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco en los procedimientos de contrataciones públicas, de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ...

ARTÍCULO TERCERO.- ...

ARTÍCULO CUARTO.- ...

ARTÍCULO QUINTO.- ...

ARTÍCULO SEXTO.- La interpretación para efectos administrativos del presente Acuerdo y la resolución de los casos no previstos en el mismo, corresponderá a la Secretaría de la Función Pública, a través de la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, con la previa opinión que, en su caso, corresponda a otras unidades administrativas de esta Secretaría.

La Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, con la intervención que corresponda a otras



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

unidades administrativas de esta Secretaría, brindará asesoría a las dependencias y entidades para la implementación de los Anexos del presente Acuerdo.

ARTÍCULO SÉPTIMO.- Para emitir opinión respecto de la posible actualización de conflictos de interés, la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés realizará la investigación de los datos contenidos en la declaración de posible conflicto de interés rendida por servidores públicos, para lo cual podrá requerir a la unidad administrativa competente de esta Secretaría el apartado de dicha declaración.

ARTÍCULO OCTAVO.- La Secretaría de la Función Pública y los correspondientes órganos internos de control, vigilarán el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Acuerdo.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- ...

SEGUNDO.- Las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal implementarán las acciones a que se refiere el Anexo Primero del "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", en la forma siguiente:

- I. A partir del 22 de marzo de 2016, se deberá dar cumplimiento a las obligaciones contenidas en el Anexo Primero, con excepción de las señaladas en la fracción II del presente artículo, y
- II. A partir de marzo de 2017, darán cumplimiento a lo previsto en los numerales 6, inciso b) y 8 del Anexo Primero.

TERCERO.- A más tardar en el mes de marzo de 2017, la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, con la intervención que corresponda a otras unidades administrativas de la Secretaría, deberá:

- I. Incluir en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga www.gob.mx/sfp, el listado de licencias, permisos y autorizaciones a los que se refiere el numeral 6, inciso b) del Anexo Primero.
- II. Diseñar e implementar el sistema electrónico que estará disponible en la liga mencionada en la fracción anterior, a fin de que los particulares formulen el manifiesto a que se refiere el Anexo Segundo."

TRANSITORIO

ÚNICO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

Ciudad de México, a los 17 días del mes de febrero de 2016.- El Secretario, **Virgilio Andrade Martínez**.- Rúbrica.

Anexo Primero

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

Sección I

Aspectos Generales

1. ...
2. ...

Sección II



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Reglas generales para el contacto con particulares

- 3. ...
- 4. ...
- 5. ...

6. Las dependencias y entidades deberán informar a los particulares al inicio del procedimiento de que se trate o en el primer contacto con motivo de éste, lo siguiente:

- a) Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el presente Protocolo y que éste puede ser consultado en la sección de la Secretaría de la Función Pública, que se encuentra en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga www.gob.mx/sfp; asimismo, los servidores públicos deberán informar a los particulares la fecha de la publicación de este Protocolo en el Diario Oficial de la Federación;
- b) Que a fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, en los procedimientos que a continuación se enuncian, las comunicaciones telefónicas serán grabadas y las reuniones, visitas y actos públicos videograbados; así como que esa información podrá ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de dichos procedimientos y podrá ser utilizada como elemento de prueba:
 - i. Contrataciones públicas;
 - ii. Otorgamiento y prórroga de concesiones, y
 - iii. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones que enliste la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, en la liga www.gob.mx/sfp
- c) ...
- d) Que tienen derecho a presentar queja o denuncia ante el Órgano Interno de Control correspondiente, por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos.

7. ...

8. En los procedimientos que se señalan en el numeral 6, inciso b) de este Anexo, los servidores públicos deberán grabar las comunicaciones telefónicas y videograbar las reuniones, visitas y actos públicos.

...
...
...
...
...

- 9. ...
- 10. ...
- 11. ...

Sección III

Celebración de Reuniones

- 12. ...
- 13. ...
- 14. ...



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Sección IV

Visitas

15. ...

Sección V

Actos públicos

16. Cuando en las contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones resulte procedente la realización de actos públicos, en términos de los ordenamientos jurídicos aplicables, se deberá tomar en consideración lo siguiente:

- I. El servidor público dará aviso por oficio o correo electrónico al Titular del Órgano Interno de Control de la dependencia o entidad correspondiente, por lo menos con dos días hábiles de anticipación a la realización del acto público, señalando el lugar, fecha, hora, objeto del mismo y la información relacionada con la contratación pública, licencia, permiso, autorización o concesión de que se trate; el Órgano Interno de Control podrá designar a un representante para que asista al acto.

Tratándose del otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones, la disposición prevista en el párrafo anterior será aplicable únicamente a los procedimientos que se encuentren enlistados en la liga www.gob.mx/sfp.

- II. ...
- III. ...

Sección VI

Procedimientos deliberativos

17. ...

Anexo Segundo

MANIFIESTO QUE PODRÁN FORMULAR LOS PARTICULARES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, DE OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

1. Para los efectos del presente Anexo se entenderá por:
 - I. **Contrataciones públicas:** los procedimientos de contratación sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, la Ley de Asociaciones Público Privadas, así como los actos relativos a las enajenaciones de bienes muebles de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en términos de la Ley General de Bienes Nacionales;
 - II. **Dependencias:** las definidas en el numeral 2, fracción III, del Anexo Primero;
 - III. **Entidades:** las definidas en el numeral 2, fracción IV, del Anexo Primero;



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- IV. **Sistema:** el sistema electrónico a través del cual los particulares podrán formular el manifiesto a que se refiere el numeral 2 del presente Anexo, disponible en la sección de la Secretaría de la Función Pública, que se encuentra en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga www.gob.mx/sfp, y
- V. **UEEPCI:** la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de la Función Pública.
2. Los particulares personas físicas que se encuentren en los supuestos previstos en el numeral 4 de este Anexo, podrán formular un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan la propia persona, con el o los servidores públicos a que se refiere el número 5 del presente Anexo.
3. Los particulares personas morales que se encuentren en los supuestos previstos en el numeral 4 de este Anexo, podrán formular un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos a que se refiere el número 5 del presente Anexo:
- a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
 - b) Director general, gerente general, o equivalentes;
 - c) Representantes legales, y
 - d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.
4. A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares formularán el manifiesto por única vez cuando tengan la intención de participar en los siguientes procedimientos:
- I. Contrataciones públicas;
 - II. Otorgamiento y prórroga de concesiones, y
 - III. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones que se encuentren enlistados en la liga www.gob.mx/sfp.
5. El manifiesto incluirá los vínculos o relaciones entre el particular y los servidores públicos que a continuación se indican:
- I. Presidente de la República;
 - II. Secretarios de Estado;
 - III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República;
 - IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal;
 - V. Procurador General de la República;
 - VI. Titulares de entidades;
 - VII. Titulares de órganos reguladores coordinados;
 - VIII. Subprocuradores o titulares de fiscalías especializadas;
 - IX. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados;
 - X. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias;
 - XI. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- XII. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro que lleva la Secretaría de la Función Pública.
6. Los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica www.gob.mx/sfp, siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten.
 7. El particular podrá actualizar en cualquier momento la información contenida en el manifiesto cuando cambien sus vínculos y relaciones con los servidores públicos señalados en el numeral 5 del presente Anexo.
 8. Los servidores públicos titulares de las áreas responsables de llevar los procedimientos de contrataciones públicas y otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, deberán verificar en el Sistema, respecto de su dependencia o entidad, los manifiestos de vínculos o relaciones presentados por los particulares, a fin de tomar las medidas necesarias para prevenir posibles conflictos de interés. En caso de duda, dichos servidores públicos podrán solicitar a través del Sistema la opinión razonada de la UEEPCI, la cual dará respuesta a través del citado medio electrónico, dentro de los siete días hábiles contados a partir de que reciba la solicitud.
 9. La UEEPCI podrá emitir opiniones razonadas sobre los manifiestos de vínculos o relaciones presentados por los particulares, con base en la información del Sistema o de otros elementos de juicio que se allegue, a fin de que sean consideradas conforme al ámbito de sus responsabilidades, por los servidores públicos titulares de las áreas responsables de llevar los procedimientos de contrataciones públicas y otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.
 10. Además de lo previsto en el numeral 4 fracción III de este Anexo, la UEEPCI mantendrá en la liga www.gob.mx/sfp, la información siguiente:
 - I. Guía para la operación del Sistema;
 - II. Respuestas a las preguntas más frecuentes;
 - III. Correo electrónico para la aclaración de dudas sobre el uso del Sistema, y
 - IV. Nombres y denominaciones sociales de los particulares que soliciten que se haga público que presentaron el manifiesto.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

DOF: 28/02/2017

ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICA EL DIVERSO QUE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.

AL MARGEN UN SELLO CON EL ESCUDO NACIONAL, QUE DICE: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.- SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

ARELY GÓMEZ GONZÁLEZ, Secretaria de la Función Pública, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 37, fracciones VI, XIX y XXIX de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1, 2, 3, fracción III, 7, 8, fracciones VI, XI, XII y XIII, 40 y 48 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; así como 1, 5 y 6 fracciones I y XXIV del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y

CONSIDERANDO

Que el 20 de agosto de 2015, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", mediante el cual el Gobierno de la República implementó acciones para prevenir la corrupción en las contrataciones públicas y en el otorgamiento de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, a fin de que dichos procedimientos se realicen con estricta observancia a los principios constitucionales de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, que los servidores públicos deben observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones;

Que el 19 de febrero de 2016, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el "Acuerdo por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", el cual fue motivado por la necesidad de propiciar una mayor participación de la sociedad en los esfuerzos que realiza el Gobierno de la República en materia de ética, integridad y prevención de conflictos de interés en el ejercicio de la función pública y, en general, en la prevención y el combate a la corrupción;

Que el Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2017 prevé una reducción de los gastos de operación del Gobierno de la República, privilegiando los programas que contribuyen a la reducción de la pobreza a través de la disminución de las carencias sociales, y da preferencia a la inversión productiva sobre la administrativa, con la finalidad de hacer más eficiente el gasto público;

Que resulta necesario reducir el impacto presupuestario que significa la obligación para las dependencias y entidades de grabar las llamadas telefónicas relacionadas con los procedimientos de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones; así como de videograbar las reuniones, visitas y actos públicos que se realicen con motivo de dichos procedimientos. Por lo cual se propone eliminar la obligación de grabar las llamadas telefónicas y acotar los casos en que deben videograbarse las reuniones, visitas y actos públicos;

Que en el Estudio de la OCDE sobre integridad en México, entre otros aspectos, dicho organismo sugiere refinar el Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas para hacerlo más viable, precisar las políticas para la gestión y resolución de conflictos de interés, proteger los derechos de quienes reportan irregularidades y equipar a los controladores internos para la realización de investigaciones disciplinarias y gestión de riesgos. En este tenor, dicho organismo internacional hace notar que si bien el Protocolo es un paso indispensable para asegurar un enfoque sensible al riesgo en la gestión de conflictos de interés, la Secretaría de la Función Pública podría enfocarse en mejorar y ampliar lineamientos sobre la manera en que los funcionarios de adquisiciones pueden y deben reaccionar cuando enfrentan dilemas éticos



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

típicos y situaciones de conflicto de intereses en los procesos de licitación pública;

Que el estudio citado recalca que la integridad es una responsabilidad compartida cuyo objetivo es el cambio de comportamiento, y que más allá de los esfuerzos en materia de integridad del sector público, el gobierno debe también tratar de inculcar más ampliamente estos valores en la sociedad, y

Que a fin de seguir las recomendaciones emitidas por la OCDE, se requiere fortalecer por una parte, las reglas de contacto que deben seguir los servidores públicos a los que aplica el "protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones"; y por otra parte, los mecanismos para que la sociedad participe corresponsablemente en la prevención de la corrupción y los conflictos de intereses.

De acuerdo con lo anterior, he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICA EL DIVERSO QUE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

ARTÍCULO PRIMERO.- Se **REFORMAN** los incisos a) y b) de la fracción I y la fracción II del Artículo Primero y fracciones I y II del Artículo Transitorio Tercero y se **ADICIONAN** las fracciones III, IV y V al Artículo Primero; un párrafo segundo al Artículo Quinto y un párrafo segundo al Artículo Octavo, todos ellos del Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, para quedar como sigue:

"ARTÍCULO PRIMERO.- ...

I. ...

a) Los servidores públicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal inscritos en el registro que lleva la Secretaría de la Función Pública de quienes participan en las contrataciones públicas, así como en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, en su contacto con particulares. Los servidores públicos serán responsables en todo momento de verificar si se encuentran en el referido registro, mismo que se encuentra disponible en el siguiente vínculo: <http://reniresp.funcionpublica.gob.mx>, o realizarán la consulta al oficial mayor o equivalente de la dependencia o entidad donde se encuentren adscritos.

Tratándose de contrataciones públicas, el Protocolo de Actuación únicamente aplicará a aquellas cuyo monto rebase el equivalente a trescientas veces el valor de la Unidad de Medida y Actualización, y

b) Los servidores públicos que funjan como residentes de obra en los contratos de obra pública y de servicios relacionados con las mismas en su trato con los superintendentes de construcción;

II. Establecer, conforme al Anexo Segundo, los mecanismos a través de los cuales los particulares podrán formular un manifiesto de vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco en los procedimientos de contrataciones públicas, de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones;

III. Prever, conforme al Anexo Segundo, los mecanismos a través de los cuales los particulares podrán formular una declaratoria de integridad en los procedimientos de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones;

IV. Establecer, según el Anexo Tercero, los criterios para que los oficiales mayores o sus equivalentes de las dependencias y entidades, realicen la identificación y clasificación de los servidores públicos que deberán inscribir en el registro que se menciona en la fracción I, inciso a) de este artículo, y

V. Difundir, conforme al Anexo Cuarto, la guía de las mejores prácticas que orienta a los servidores públicos sobre cómo prevenir, detectar y gestionar las situaciones de conflicto de interés que pueden presentarse en los procedimientos de contrataciones públicas, así como de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ...

ARTÍCULO TERCERO.- ...

ARTÍCULO CUARTO.- ...

ARTÍCULO QUINTO.- ...

Los resultados de las encuestas que se señalan en el párrafo anterior se usarán para fines estadísticos y, en su caso, se



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

turnarán a los órganos internos de control de las dependencias y entidades para los efectos que resulten procedentes.

ARTÍCULO SEXTO.- ...

ARTÍCULO SÉPTIMO.- ...

ARTÍCULO OCTAVO.- ...

A efecto de lo anterior, los órganos internos de control enviarán un informe anual a la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés, en los términos que dicha Unidad defina.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- ...

SEGUNDO.- ...

TERCERO.- ...

I. Diseñar e implementar el sistema electrónico que estará disponible en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga www.gob.mx/sfp, a fin de que los particulares formulen el manifiesto a que se refiere el Anexo Segundo, y

II. Diseñar e incluir en la liga señalada en la fracción anterior, la encuesta por medio de la cual los particulares que participan en los procedimientos de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, podrán evaluar si los servidores públicos que intervienen en los mismos cumplen el presente Acuerdo y se desempeñan con ética, integridad y ausencia de conflicto de interés."

ARTÍCULO SEGUNDO.- Se **REFORMAN** las fracciones IV y V del numeral 2; los incisos b) y e), así como el apartado i del numeral 6; los numerales 8 y 12; se **ADICIONAN** una fracción VI al numeral 2; un segundo párrafo al numeral 3; en el numeral 6, los apartados ii. y iii. del inciso b) y se recorre en su orden el actual apartado ii. para ser apartado iv., así como un inciso c) y se recorren en su orden los actuales incisos c) y d) para ser incisos d) y e) respectivamente, y se **DEROGA** el segundo párrafo de la fracción I del numeral 16, todos ellos del Anexo Primero del Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, para quedar como sigue:

"Anexo Primero

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

Sección I

Aspectos Generales

1. ...

2. ...

I. ...

II. ...

III. ...

IV. Entidades: Los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos públicos que de conformidad con la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, sean considerados entidades paraestatales;

V. Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones: Los procedimientos para el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones incluyendo, en su caso, sus actos previos, que regulen los diversos ordenamientos jurídicos aplicables, y

VI. Actos Públicos: aquéllos en los que las disposiciones jurídicas que regulan los procedimientos de contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, permiten la asistencia de cualquier persona que cumpla las condiciones que dichas disposiciones determinan.

Sección II

Reglas generales para el contacto con particulares

3. ...

Los servidores públicos firmarán una carta de ausencia de conflicto de interés, previo a la resolución de



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

los procedimientos de contrataciones públicas y concesiones, y dicha carta formará parte de los respectivos expedientes.

- 4. ...
- 5. ...
- 6. ...

a) ...

b) Que a fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, en los procedimientos que a continuación se enuncian las reuniones, visitas y actos públicos serán videograbados:

- i. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuyo monto rebase el equivalente a cinco millones de Unidades de Medida y Actualización;
- ii. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, cuyo monto rebase el equivalente a diez millones de Unidades de Medida y Actualización;
- iii. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Asociaciones Público Privadas, cuyo monto rebase el equivalente a cuatrocientos millones de Unidades de Inversión, y
- iv. Otorgamiento y prórroga de concesiones.

c) Que las videograbaciones de las reuniones, visitas y actos públicos podrán ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de dichos procedimientos y podrán ser utilizadas como elemento de prueba. A efecto de lo anterior, dichas videograbaciones deberán conservarse en los archivos de la unidad administrativa que las haya generado.

d) Que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, y

e) Que tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el Órgano Interno de Control correspondiente, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de diciembre de 2015.

7. ...

8. En los procedimientos que se señalan en el numeral 6, inciso b) de este Anexo, los servidores públicos deberán videograbar las reuniones, visitas y actos públicos.

El dispositivo en el que se almacenen las videograbaciones formará parte del expediente de contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones de que se trate. Dichas videograbaciones quedarán sujetas a las disposiciones jurídicas en materia de archivos electrónicos, transparencia, protección de datos personales y demás que resulten aplicables.

Los servidores públicos deberán obtener el consentimiento tácito o expreso de los particulares para videograbar las reuniones, y les comunicarán que se entenderá que hay consentimiento tácito cuando permanezcan en las reuniones de que se trate.

De no existir consentimiento del particular, el servidor público le informará que no podrá permanecer en la reunión.

Los particulares que participen en las videograbaciones podrán obtener una copia de las mismas, previo pago del costo de los materiales de almacenamiento respectivos.

En el caso de las visitas y actos públicos no se requerirá el consentimiento de los particulares para videograbarlos, en tanto que los mismos son de orden e interés públicos.

Tratándose de exámenes o evaluaciones médicas que se requieran para las licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, se estará a lo que dispongan los protocolos de actuación médica aplicables.

9. a 11. ...

12. Salvo lo dispuesto por las disposiciones legales o reglamentarias aplicables, para la celebración de reuniones con los particulares deberá mediar cita previa y el servidor público dará aviso a su superior jerárquico. En las reuniones estarán presentes al menos dos servidores públicos de las áreas relacionadas con las contrataciones públicas o licencias, permisos, autorizaciones y concesiones de que se trate, mismos que podrán o no estar inscritos en el registro a que se refiere el Artículo Primero, fracción I, inciso a), del Acuerdo.

13. a 15. ...

16. ...

El servidor público dará aviso por oficio o correo electrónico al Titular del Órgano Interno de Control de la dependencia o entidad correspondiente, por lo menos con dos días hábiles de anticipación a la realización del acto público, señalando el lugar, fecha, hora, objeto del mismo y la información relacionada con la contratación pública, licencia, permiso, autorización o concesión de que se trate; el Órgano Interno de Control podrá designar a un representante para que asista al acto.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

II a III. ...
17. ..."

ARTÍCULO TERCERO.- Se **REFORMAN** la fracción V del numeral 1; primer párrafo del numeral 3; la fracción III del numeral 4 y el numeral 11, en su primer párrafo y se **ADICIONAN** una nueva fracción IV al numeral 1 y se recorren en su orden los actuales IV y V para ser V y VI y el numeral 10 y se recorre en su orden el actual 10 para ser numeral 11, todos ellos del Anexo Segundo del Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, para quedar como sigue:

Anexo Segundo
MANIFIESTO QUE PODRÁN FORMULAR LOS PARTICULARES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, DE OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

1. ...

I. a III. ...

7. Encuesta: cuestionario a través del cual los particulares que participan en los procedimientos de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, podrán evaluar si los servidores públicos que intervienen en los mismos cumplen el presente Acuerdo y se desempeñan con ética, integridad y ausencia de conflicto de interés;
8. Sistema: el sistema electrónico a través del cual los particulares podrán formular el manifiesto a que se refiere el numeral 2 del presente Anexo y responder la Encuesta. El Sistema se encontrará disponible en la sección de la Secretaría de la Función Pública, que se encuentra en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga www.gob.mx/sfp, y
- I. UEEPCI: la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de la Función Pública.

2. ...

3. Los particulares personas morales que se encuentren en los supuestos previstos en el numeral 4 de este Anexo, podrán formular por medio de sus representantes legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos a que se refiere el número 5 del presente Anexo:

a) a d) ...

4. ...

I. a II. ...

III. Otorgamiento y prórroga de licencias, permisos y autorizaciones.

5 a 9. ...

10. Los particulares que participen en los procedimientos de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, podrán presentar una declaración de integridad en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de realizar conductas contrarias a las disposiciones jurídicas aplicables.

Los servidores públicos titulares de las áreas responsables de llevar los procedimientos de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, al inicio de dichos procedimientos deberán promover ante los particulares la presentación de la declaratoria de integridad.

11. La UEEPCI mantendrá en la liga www.gob.mx/sfp, la información siguiente:

I a IV. ..."

ARTÍCULO CUARTO.- Se **ADICIONAN** los Anexos Tercero y Cuarto al Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, para quedar como sigue:

Anexo Tercero
CRITERIOS PARA LA IDENTIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS NIVELES DE RESPONSABILIDAD



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

I. Introducción

El C. Presidente de la República presentó el 3 de febrero de 2015, las acciones ejecutivas para prevenir la corrupción y evitar los conflictos de interés, en particular la número 5, en la cual instruye que todas las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal tendrán hasta el mes de abril para identificar y clasificar el nivel de responsabilidad de los servidores públicos que intervengan en los procedimientos de contrataciones públicas, licencias, concesiones y permisos; la Secretaría de la Función Pública (SFP) deberá integrar un registro de dichos funcionarios y someterlos a una certificación, a efecto de asegurar su honestidad y adecuado desempeño.

Las acciones de referencia, responden a la necesidad de contar con políticas públicas efectivas que garanticen que la toma de decisiones gubernamentales no sea vulnerada por intereses privados y, en consecuencia, se evite el conflicto de interés en la actuación de los servidores públicos respecto de los procedimientos señalados.

En este sentido, la SFP se ha dado a la tarea de establecer el mecanismo para que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Procuraduría General de la República y la Oficina de la Presidencia de la República (instituciones públicas) identifiquen y clasifiquen el nivel de responsabilidad de los servidores públicos que participan en los referidos procedimientos.

Dentro del estudio realizado para ese mecanismo, se detectó que en los procedimientos de enajenación de bienes muebles, en la asignación de los trabajos valuatorios, y la emisión de avalúos y justipreciaciones de renta, que derivan en una contratación pública, pudieran presentarse conflictos de interés; asimismo, se advirtió que las autorizaciones que otorgan diversas dependencias comparten la misma naturaleza jurídica que los permisos, licencias y concesiones, así como en su procedimiento de expedición pudieran presentarse también conflictos de interés. En razón de lo anterior, los mencionados actos también formarán parte de los trabajos de identificación y clasificación de los niveles de responsabilidad de los servidores públicos que intervienen en los mismos.

II. Objeto

El presente Anexo contiene los criterios que dan la pauta para realizar la identificación y clasificación de los servidores públicos y sus niveles de responsabilidad correspondientes con base en catálogos establecidos.

Una vez que las instituciones públicas realicen la identificación y clasificación en comento, deberán proceder al registro de los servidores públicos, a través del sistema informático del Registro de Servidores Públicos del Gobierno Federal, denominado (RUSP), para lo cual se incluyeron cinco campos adicionales al archivo de información básica del RUSP.

III. Catálogos de los niveles de responsabilidad

Los catálogos se refieren a las siguientes materias:

- 1. Contrataciones Públicas:** se contemplan aquéllas sujetas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (LOPSRM) y la Ley de Asociaciones Público Privadas (LAPP) (Apéndice 1);
- 2. Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas:** comprende los regulados por las diversas disposiciones jurídicas de carácter federal que otorgan las dependencias de la Administración Pública Federal (APF) (Apéndice 2);
- 3. Enajenación de bienes muebles:** que incluyen los actos traslativos de propiedad de los bienes muebles de la federación y de las entidades paraestatales conforme a la Ley General de Bienes Nacionales (LGBN) (Apéndice 3);
- 4. Asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas:** comprende únicamente los que son competencia del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN) (Apéndice 4).

Los apartados que integran cada uno de los catálogos, son los siguientes:

- **Identificador del objeto de la responsabilidad:** tiene como propósito asignar un número consecutivo que vincule al "objeto de responsabilidad" con el "nivel de responsabilidad".
- **Objeto de la responsabilidad:** se integra con los actos que se realizan en cada materia y se encuentran vinculadas de manera inmediata y directa con un potencial conflicto de interés de los servidores públicos que los llevan a cabo.
- **Elementos de orientación:** en él se precisan, con carácter enunciativo más no limitativo, las aclaraciones o consideraciones específicas necesarias que orientan a las instituciones públicas, para identificar y clasificar los niveles de responsabilidad en relación al "objeto de la responsabilidad" a cargo de los servidores públicos.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

- **Nivel de responsabilidad:** es el rango o categoría en que se ubica al servidor público de acuerdo a la actividad que realiza en cada "objeto de la responsabilidad". Se determina partiendo del "objeto de responsabilidad" en el que participa cada servidor público y que pudiera generar un conflicto de interés, en términos de lo establecido en el artículo 8, fracciones XI y XII, de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, por lo que dicha participación se clasifica en los ámbitos de atención o tramitación y resolución de asuntos en los que pudiera existir un interés personal, familiar o de negocios del servidor público, susceptible de afectar el desempeño imparcial de su empleo, cargo o comisión.

El nivel de responsabilidad que corresponde a cada servidor público, se identifica en cada "objeto de responsabilidad" de la siguiente manera:

Atención o tramitación: corresponde a la actividad de (A) elaborar, (B) revisar, (C) firmar, autorizar o dictaminar y (D) supervisar.

Resolución: corresponde a la actividad de (E) emitir o suscribir.

La actividad (C), se presenta dentro de la atención o tramitación sin resolver el asunto en definitiva, pero que resulta necesaria para continuar hasta su resolución. Dependiendo de la materia, dicha actividad se expresa en una firma, en una autorización o en un dictamen.

La actividad (E), corresponde a la emisión del acto o la suscripción del documento con la que se resuelve en definitiva el asunto de que se trate.

En el caso de que una institución pública identifique un "objeto de responsabilidad" no previsto en los catálogos descritos anteriormente, que se encuentre sustentado en las leyes especiales de la materia que corresponda, cuando el mismo pueda generar de manera directa un conflicto de interés, lo hará del conocimiento de la SFP al correo electrónico prop_obj_resp@funcionpublica.gob.mx señalando en qué consiste dicho objeto, así como las razones por las cuales se considera que debe incluirse en el catálogo respectivo, para el efecto de que la SFP analice la procedencia de ello y, en su caso, realizará las modificaciones pertinentes al catálogo de que se trate, lo cual hará del conocimiento de las instituciones públicas.

IV. Servidores públicos que deben ser identificados y clasificados para su registro

Se deberán considerar a todos los servidores públicos de las instituciones públicas que intervengan en las contrataciones públicas, el otorgamiento de licencias, permisos, concesiones y autorizaciones, así como en la enajenación de bienes muebles de la administración pública federal y en la asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas competencia del INDAABIN.

Esta clasificación e identificación de servidores públicos es independiente de:

- Su nivel jerárquico y puesto;
- Que se trate de personal sindicalizado o de confianza;
- Estar sujeto al Servicio Profesional de Carrera o ser de designación directa, libre designación o de gabinetes de apoyo o cualquier otra modalidad de selección en el proceso de ingreso;
- Que su contratación tenga el carácter de eventual.

Asimismo, se deberán de identificar y clasificar aquellas personas físicas que estén contratadas bajo el régimen de servicios profesionales por honorarios, con cargo al presupuesto de servicios personales y que realicen alguna de las actividades previstas en los catálogos.

Para el caso de contrataciones en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, se deberá identificar si el servidor público está adscrito al área contratante, requirente o técnica, y tratándose de obras públicas y servicios relacionados con las mismas se deberá identificar si el servidor público está adscrito al área responsable de la contratación, requirente, técnica o al área responsable de la ejecución de los trabajos.

V. Identificación y clasificación de la participación de los servidores públicos y su registro

Las actividades previstas en los niveles de responsabilidad de los catálogos que realicen los servidores públicos, deberán identificarse considerando lo siguiente:

- Las disposiciones jurídicas aplicables en las materias objeto de dichos catálogos, tales como la LAASSP, la LOPSRM, la LAPP, la LGBN y demás leyes especiales, sus reglamentos y manuales administrativos correspondientes, los reglamentos interiores, estatutos orgánicos, normas generales, manuales de organización y procedimientos, así como en las políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

relacionados con las mismas (POBALINES).

- De acuerdo con la intervención de los servidores públicos en las actividades indicadas en los catálogos correspondientes, aun cuando dicha intervención no se recoja en las disposiciones señaladas en el párrafo precedente.

Los oficiales mayores o equivalentes de las instituciones públicas coordinarán las acciones necesarias para realizar la identificación y clasificación de los niveles de responsabilidad de los servidores públicos, en términos de este anexo y de los catálogos que forman parte del mismo.

Las áreas que resulten responsables de identificar y clasificar los niveles de responsabilidad de los servidores públicos en las contrataciones públicas, el otorgamiento de licencias, permisos, concesiones y autorizaciones, así como en la enajenación de bienes muebles de la administración pública federal y en la asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas competencia del INDAABIN, deberán considerar lo siguiente para la integración de la información:

- Tratándose de servidores públicos cuyas atribuciones o funciones impliquen su participación en las materias señaladas, deberán ser identificados y clasificados permanentemente.
- En el caso de servidores públicos que participen eventualmente en dichas materias, deberán ser identificados y clasificados en el periodo al cual corresponda su participación.

Las áreas mencionadas enviarán la información integrada al operador RUSP, quien utilizará el sistema RUSP para el registro y envío de la información, de conformidad con los procedimientos y el calendario de envío y recepción emitido por la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal (UPRHAPF).

VI. Especificaciones para el llenado de los campos en el sistema RUSP

a. Campo 43: Áreas

Para el caso de contrataciones en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas, a que se refiere el catálogo de contrataciones públicas (Apéndice 1), se deberá elegir el área en la cual se encuentra adscrito el servidor público que realiza la actividad "objeto de la responsabilidad", conforme a lo siguiente:

Catálogo por tipo de área	
Identificador del área	Tipo de área
1	Requirente
2	Contratante (en materia de adquisiciones) o responsable de la contratación (en materia de obra pública)
3	Técnica
4	Responsable de la ejecución de los trabajos (en materia de obra pública)
5	Otro

Primer ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que el servidor público Juan Pérez Hernández que labora en alguna institución pública, se encuentra adscrito al área requirente; en tanto que Pedro López Juárez labora en un área que puede fungir como requirente y contratante de manera simultánea.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo por tipo de área, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 43 (Áreas)
JUAN	PEREZ	HERNANDEZ	1
PEDRO	LÓPEZ	JUÁREZ	1, 2

b. Campo 44: Contrataciones Públicas



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

Se debe identificar el nivel de responsabilidad de los servidores públicos en función de su participación en los "objetos de responsabilidad" del catálogo de contrataciones públicas (Apéndice 1).

Primer ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que el servidor público Juan Pérez Hernández que labora en alguna institución pública, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de Contrataciones Públicas:

- **Supervisa** la elaboración de convocatorias, invitaciones y solicitudes de cotización
- **Elabora** las evaluaciones de proposiciones en licitaciones públicas e invitaciones a cuando menos 3 personas.
- **Suscribe** las notificaciones de adjudicación directa de los contratos.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el correcto llenado para este campo es como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 44 (Contrataciones Públicas)
JUAN	PEREZ	HERNANDEZ	D3,A4,E5

Segundo ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que el servidor público Pedro López Juárez que labora en alguna institución pública, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de Contrataciones Públicas:

- **Elabora** las justificaciones para excepción a la licitación pública.
- **Dictamina** las justificaciones para excepción a la licitación pública.
- **Suscribe** los contratos.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 44 (Contrataciones Públicas)
PEDRO	LÓPEZ	JUÁREZ	A2,C2,E6

c. Campo 45: Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas:

Se debe identificar el nivel de responsabilidad de los servidores públicos en función de su participación en los "objetos de responsabilidad" del catálogo de concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas (Apéndice 2).

Primer ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que el servidor público Adolfo Sánchez Ruiz que labora en alguna institución pública, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas:

- **Firma** las convocatorias.
- **Supervisa** la evaluación de los requisitos para el otorgamiento de la concesión, licencias, autorizaciones, permisos y sus prórrogas.
- **Suscribe** el otorgamiento de la concesión, licencia, autorización, permiso o sus prórrogas.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 45 (Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas)
ADOLFO	SÁNCHEZ	RUIZ	C1,D4,E5



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

Segundo ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que la servidora pública Esmeralda Huerta López que labora en alguna institución pública, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas:

- **Elabora** las convocatorias.
- **Elabora** evaluación del cumplimiento de los requisitos para el otorgamiento de la concesión, licencia, autorización, permiso o sus prórrogas.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 45 (Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas)
ESMERALDA	HUERTA	LÓPEZ	A1,A4

Campo 46: Enajenación de Bienes Muebles

Se debe identificar el nivel de responsabilidad de los servidores públicos en función de su participación en los "objetos de responsabilidad" del catálogo de Enajenación de Bienes Muebles (Apéndice 3).

Primer ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que el servidor público Roberto Godínez Paz que labora en alguna institución pública, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de Enajenación de Bienes Muebles:

- **Revisa** la presentación y apertura de ofertas.
- **Supervisa** la presentación y apertura de ofertas.
- **Elabora** la formalización del contrato.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 46 (Enajenación de Bienes Muebles)
ROBERTO	GODÍNEZ	PAZ	B4,D4,A7

Segundo ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que la servidora pública Sofía Martínez Chagoza que labora en alguna institución pública, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de Enajenación de Bienes Muebles:

- **Revisa** la evaluación de ofertas.
- **Emite** el fallo.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser como sigue:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 46 (Enajenación de Bienes Muebles)
SOFÍA	MARTÍNEZ	CHAGOYA	B5,E6

e. Campo 47: Asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas

Se debe identificar el nivel de responsabilidad de los servidores públicos en función de su participación en los "objetos de responsabilidad" del catálogo de asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas. (Apéndice 4).

Primer ejemplo de construcción del registro:

Suponiendo que el servidor público David Cruz Domínguez que labora en el INDAABIN, tiene las siguientes responsabilidades dentro del catálogo de asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

rentas:

- **Elabora** la propuesta de asignación de un avalúo.
- **Firma** la propuesta de asignación de un avalúo.
- **Emite o suscribe** el dictamen valuatorio.

Dado lo anterior y utilizando el catálogo correspondiente, se puede apreciar que el llenado para este campo, debe ser:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 47 (Asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas)
DAVID	CRUZ	DOMÍNGUEZ	A1,C1,E3

VII. Integración del archivo de información básica en el sistema del RUSP

El operador RUSP con la información recibida por parte de las áreas que resulten responsables de identificar y clasificar los niveles de responsabilidad de los servidores públicos, procederá a integrar los siguientes campos:

- 43 (Área)
- 44 (Contrataciones Públicas)
- 45 (Concesiones, licencias, autorizaciones, permisos y sus prórrogas)
- 46 (Enajenación de Bienes Muebles)
- 47 (Asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas).

Ejemplo de construcción del archivo completo de información básica:

Nombre (s)	Primer Apellido	Segundo Apellido	Campo 43 (Área)	Campo 44 (Contrataciones públicas)	Campo 45 (Concesiones, licencias, autorizaciones, permisos y sus prórrogas)	Campo 46 (Enajenación de Bienes Muebles)	Campo 47 (Asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas)
JUAN	PEREZ	HERNANDEZ	1	D3,A4,E5	NULL	NULL	NULL
PEDRO	LÓPEZ	JUÁREZ	1,2	A2,C2,E6	NULL	NULL	NULL
ADOLFO	SÁNCHEZ	RUIZ	NULL	NULL	C1,D4,E5	NULL	NULL
ESMERALDA	HUERTA	LOPEZ	NULL	NULL	A1,A4	NULL	NULL
ROBERTO	GODÍNEZ	PAZ	NULL	NULL	NULL	B4,D4,A7	NULL
SOFÍA	MARTÍNEZ	CHAGOYA	NULL	NULL	NULL	B5,E6	NULL
DAVID	CRUZ	DOMÍNGUEZ	NULL	NULL	NULL	NULL	A1,C1,E3

Ejemplo de construcción del archivo completo de información básica en .txt:

CAMPOS: 1|2|3|4|5|...|20|JUAN|PEREZ|HERNANDEZ|24|25|26|...|42|1|D3,A4,E5 |NULL| NULL| NULL
CAMPOS:1|2|3|4|5|...|20|PEDRO|LOPEZ|JUAREZ|24|25|26|...|42|1,2|A2,C2,E6|NULL|NULL| NULL
CAMPOS:1|2|3|4|5|...|20|ADOLFO|SANCHEZ|RUIZ|24|25|26|...|42|NULL|NULL|C1,D4,E5|NULL|NULL
CAMPOS:1|2|3|4|5|...|20|ESMERALDA|HUERTA|LOPEZ|24|25|26|...|42|NULL|NULL|A1,A4|NULL|NULL
CAMPOS:1|2|3|4|5|...|20|ROBERTO|GODINEZ|PAZ|24|25|26|...|42|NULL|NULL|NULL|B4,D4,A7|NULL
CAMPOS:1|2|3|4|5|...|20|SOFIA|MARTINEZ|CHAGOYA|PAZ|24|25|26|...|42|NULL|NULL|NULL|B5,E6|NULL
CAMPOS:1|2|3|4|5|...|20|DAVID|CRUZ|DOMINGUEZ|24|25|26|...|42|NULL|NULL|NULL|NULL|A1,C1,E3

Apéndice 1. Catálogo de Contrataciones Públicas

Identificador del objeto de la responsabilidad	Objeto de la responsabilidad	Elementos de orientación	NIVELES DE RESPONSABILIDAD				
			ATENCIÓN O TRAMITACIÓN				RESOLUCIÓN
			Elaborar (A)	Revisar (B)	Firmar, autorizar o dictaminar (C)	Supervisar (D)	Emitir o Suscribir (E)

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

1	Autorizaciones o dictámenes previos para llevar a cabo determinado procedimiento de contratación	<p>Comprende, entre otros, los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dictamen sobre la viabilidad del proyecto de asociación público privada (LAPP, artículo 21). • En el caso de las dependencias que integran la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación, incluye los documentos que sirvan de base para pronunciarse sobre la autorización del proyecto de asociación público privada y la autorización misma (LAPP, artículo 21). • Autorización del pago de servicios en los que no sea posible pactar que el costo sea cubierto después de la prestación del servicio (LAASSP, artículo 13, último párrafo). • Autorización del proyecto ejecutivo, incluyendo en su caso, el dictamen técnico que justifique que las obras son de gran complejidad (LOPSRM, artículo 24, último párrafo y RLOPSRM, artículo 23, segundo párrafo). • Dictamen de excepción a la licitación pública. <ul style="list-style-type: none"> - Tratándose de contrataciones sujetas a la LAASSP, los servidores públicos que integran el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, incluyendo los asesores; el titular de la dependencia o entidad o aquel servidor público a quien delegue dicha función, o en los supuestos previstos en el artículo 41, segundo párrafo, el servidor público facultado del área requirente. - En el caso de contrataciones regidas por la LOPSRM, los servidores públicos que integran el Comité de Obras Públicas, incluyendo sus asesores, y cuando no exista Comité, el titular de la dependencia o entidad o el oficial mayor o equivalente en el que hubiere delegado la facultad; en los supuestos previstos en el artículo 42, fracciones VI y VII, el servidor público facultado del área responsable de la contratación, y en los de las fracciones II, IV y V de dicho artículo, el servidor público facultado del área responsable de la ejecución de los trabajos. - En relación a los proyectos de asociación público privada, el titular de la dependencia o entidad. • El escrito de autorización para realizar una adjudicación directa en lugar de una invitación a cuando menos tres personas, en el caso de las contrataciones por monto al amparo de la LAASSP (artículo 42, párrafo segundo) 					N/A
2	Justificación para excepción a la licitación pública.	Resulta aplicable solamente a las contrataciones al amparo de la LAASSP (artículo 40) y la LOPSRM (artículo 41).					N/A
3	Convocatoria, invitación o solicitud de cotización y, en su caso, bases del concurso (LAPP) y modificaciones.	<input type="checkbox"/> Documento en el que se indiquen las razones de procedencia o improcedencia de incluir los comentarios formulados al proyecto de la convocatoria (aplicable solamente a las contrataciones al amparo de la LAASSP y la LOPSRM). <input type="checkbox"/> En el caso de contratos marco, se incluye el documento que establece los requisitos para formar parte de los mismos, que emite únicamente la Secretaría de la Función Pública.					N/A
4	Evaluación de proposiciones.	<input type="checkbox"/> En los procedimientos de contratación regidos por la LOPSRM y la LAPP, la solicitud de aclaraciones de las proposiciones, o información adicional. <input type="checkbox"/> En los procedimientos de contratación regidos por la LAASSP y la LOPSRM, deben considerarse los documentos que, en su caso, se elaboren para hacer constar el resultado de la evaluación de proposiciones, y sirvan de base para el fallo. <input type="checkbox"/> En los procedimientos de contratación de proyectos de asociación público privada, debe incluirse el dictamen a que se refiere el artículo 55 de la LAPP. <input type="checkbox"/> Tratándose de contratos marco, se incluyen los documentos en los que conste el resultado de la revisión sobre el cumplimiento de los requisitos para formar parte de dichos contratos o adherirse mediante convenios de adhesión.					N/A
5	Adjudicación del contrato	<input type="checkbox"/> En el caso de licitaciones públicas e invitaciones a cuando menos tres, el fallo. <input type="checkbox"/> Tratándose de adjudicaciones directas, la notificación de la adjudicación. <input type="checkbox"/> En caso de celebrarse junta pública para dar a conocer el fallo, incluye también el acta respectiva.			N/A	N/A	
6	Formalización del contrato.	En materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios deben de considerarse también los pedidos, conforme a lo dispuesto al artículo 45 de LAASSP.			N/A	N/A	

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

Apéndice 2. Catálogo de Concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y sus prórrogas

Identificador del objeto de la responsabilidad	Objeto de la responsabilidad	Elementos de orientación	NIVELES DE RESPONSABILIDAD				
			ATENCIÓN O TRAMITACIÓN				RESOLUCIÓN
			Elaborar (A)	Revisar (B)	Firmar, autorizar o dictaminar (C)	Supervisar (D)	Emitir o Suscribir (E)
1	Convocatoria a concurso o licitación o excitativa a presentar la solicitud de autorización.	<ul style="list-style-type: none"> Documento en el que consta la excitativa a presentar la solicitud de autorización cuando las disposiciones jurídicas prevean este mecanismo para dar inicio al procedimiento de autorización o permiso (por ejemplo en el caso de la manifestación de impacto ambiental). Documento en que constan la convocatoria, las bases de licitación o concurso, cuando las disposiciones jurídicas prevean a dichos procedimientos para el otorgamiento de la concesión, licencia, autorización o permiso. 					N/A
2	Dictámenes u opiniones previos	<ul style="list-style-type: none"> Documentos que, en su caso, se elaboren para hacer constar el resultado de una opinión o dictamen necesario para la evaluación. En el caso de que la opinión o dictamen deba ser emitida por otra dependencia o entidad distinta a la que compete resolver sobre la autorización o permiso, incluye el documento en el que conste dicho dictamen u opinión. 					N/A
3	Visitas de verificación.	<ul style="list-style-type: none"> Documentos de constancia de visitas de verificación o de actos tendientes a la comprobación de los requisitos señalados en la Ley, Reglamentos o normas correspondientes, o bien, de los hechos manifestados por el solicitante, cuando los mismos sean requeridos. 					N/A
4	Evaluación del cumplimiento de los requisitos para el otorgamiento de la concesión, licencia, autorización, permiso, o sus prórrogas.	<ul style="list-style-type: none"> Documentos que, en su caso, se elaboren por servidores públicos para la evaluación del cumplimiento de requisitos por parte del solicitante. En el caso de los procedimientos de licitación o concurso en que se prevea la posibilidad de desechar o tener por no admitidos a los interesados de manera previa al fallo, los documentos en que conste dicho desechamiento o no admisión. 					N/A
5	Determinación sobre el otorgamiento de la concesión, licencia, autorización, permiso o sus prórrogas.	<ul style="list-style-type: none"> En el caso de los procedimientos de licitación o concurso, el fallo. Título de concesión o documento en que conste el otorgamiento o negativa de la licencia, autorización, permiso o sus prórrogas. 			N/A	N/A	

Apéndice 3. Catálogo de Enajenación de Bienes Muebles

Identificador del objeto de la responsabilidad	Objeto de la responsabilidad	Elementos de orientación	NIVELES DE RESPONSABILIDAD				
			ATENCIÓN O TRAMITACIÓN				RESOLUCIÓN
			Elaborar (A)	Revisar (B)	Firmar, autorizar o dictaminar (C)	Supervisar (D)	Emitir o Suscribir (E)
1	Autorizaciones o dictámenes previos para llevar a cabo determinado procedimiento de enajenación de bienes muebles	<p>Comprende, entre otros, los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Acuerdo Administrativo de Desincorporación. Art. 130, fracción II de la LGBN, 16, 17 18, 19 y 22 y Anexos 2A y 2B de las NG y FORMATOS "Acuerdo administrativo de desincorporación" del Manual de RMySG. Dictamen de no utilidad (21 de las Normas Generales para el registro, afectación, disposición final y baja de bienes muebles de la Administración Pública Federal Centralizada (NG) y FORMATOS "Relación de bienes muebles" y "Dictamen de no utilidad" del Manual de RMySG. Dictamen de la excepción a la licitación pública en el que conste el análisis de la misma. (Incluye 					N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

		los servidores públicos que integran el Comité o Subcomité de Bienes Muebles, así como sus asesores). Arts. 139, 141, fracción IV de la LGBN y 37 numeral VIII de las NG.					
2	Análisis o autorización para llevar a cabo la donación, permuta o dación en pago	Comprende, los siguientes: • Análisis de la conveniencia de celebrar donaciones, permuta o dación en pago. (Incluye los servidores públicos que integran el Comité o Subcomité de Bienes Muebles, así como sus asesores). Arts. 139, 141, fracción VIII de la LGBN y (donación 41, numeral 4 de las NG) y los Subprocesos 5.7.5, 5.7.5 bis y 5.7.5 ter del Manual de RMy SG. • Autorización de donaciones, permuta o dación en pago. Arts. 130, fracción III, 133, 139, 141, fracción VII de la LGBN y los Subprocesos 5.7.5, 5.7.5 bis y 5.7.5 ter del Manual de RMy SG.					N/A
3	Modificaciones a las Bases	Aplica para el caso de venta de bienes muebles en el caso de licitación pública. Los documentos en los que consta la comunicación de las modificaciones, o bien, el relativo a la junta de aclaraciones. 30 de las NG.					N/A
4	Presentación y apertura de ofertas	Aplica para el caso de venta de bienes muebles en el caso de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas. Documento en el que se haga constar las ofertas que se desechan, así como las causas para ello. 32, 2º párrafo de las NG.					N/A
5	Evaluación de ofertas.	Aplica para el caso de venta de bienes muebles en el caso de licitación pública o invitación a cuando menos tres personas. • Cuadro comparativo de ofertas. • Dictamen para el sustento del fallo.					N/A
6	Adjudicación de los bienes muebles	• En el caso de licitaciones públicas e invitaciones a cuando menos tres, el fallo. • Tratándose de adjudicaciones directas, la notificación de la adjudicación mediante acta de adjudicación. • Tratando de vehículos, además el acta de venta correspondiente.			N/A	N/A	
7	Formalización del contrato.	Tratándose de Donación, Permuta o Dación en Pago deberá considerarse lo dispuesto en la 41 de las NG y los Subprocesos 5.7.5, 5.7.5 bis y 5.7.5 ter del Manual de RMy SG.			N/A	N/A	

Apéndice 4. Catálogo de asignación y emisión de dictámenes en materia de avalúos y justipreciación de rentas

Identificador del objeto de la responsabilidad	Objeto de la responsabilidad	Elementos de orientación	NIVELES DE RESPONSABILIDAD				
			ATENCIÓN O TRAMITACIÓN				RESOLUCIÓN
			Elaborar (A)	Revisar (B)	Firmar, autorizar o dictaminar (C)	Supervisar (D)	Emitir o Suscribir (E)
1	Propuestas de asignaciones de avalúos o justipreciaciones de renta a Peritos que formen parte del Padrón Nacional de Peritos Valuadores del INDAABIN.	Comprende únicamente los avalúos y justipreciaciones de renta competencia del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN). Las propuestas se realizan en atención a las solicitudes de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Procuraduría General de la República y la Oficina de la Presidencia de la República, o bien, cualquier otra que contemplen las disposiciones jurídicas aplicables. Las propuestas se realizan de acuerdo a la especialidad, complejidad, dimensión, singularidad, novedad, confidencialidad, urgencia o necesidad de los servicios solicitados. Se propondrá al					N/A

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

		más adecuado perito valuador con registro vigente, que asegure los niveles de calidad técnica y oportunidad, requeridos en un marco de transparencia.					
2	Asignación de avalúos y justipreciaciones de renta a Peritos que formen parte del Padrón Nacional de Peritos Valuadores del INDAABIN.	Comprende las asignaciones que determina el Comité de Asignación de Trabajos y Evaluación de Peritos Valuadores.					
3	Emisión de Dictámenes Valuadores (avalúos y justipreciaciones de renta)	Comprende los dictámenes valuadores que autorizan los Directores de Zona o los Cuerpos Colegiados de Avalúos, según el ámbito de competencia previsto en las disposiciones jurídico administrativas aplicables a INDAABIN					

Anexo Cuarto
GUÍA DE LAS MEJORES PRÁCTICAS QUE ORIENTA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE CÓMO PREVENIR, DETECTAR Y GESTIONAR CONFLICTOS DE INTERÉS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, ASÍ COMO DE OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES

Objetivos

1. Los objetivos de este Anexo son:

- A) Orientar a los servidores públicos sobre cómo prevenir, detectar y gestionar las situaciones de conflicto de interés que pueden presentarse en los procedimientos de contrataciones públicas, así como de otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, y
- B) Presentar un resumen de las obligaciones principales que tienen los servidores públicos en materia de conflicto de interés.

Por lo tanto, este Anexo no establece obligaciones para los servidores públicos, adicionales a las que prevén los ordenamientos jurídicos vigentes.

Definición y Obligaciones

2. El conflicto de interés se define en el artículo 8, fracción XII, párrafo segundo de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos de la siguiente manera: "habrá intereses en conflicto cuando los intereses personales, familiares o de negocios del servidor público puedan afectar el desempeño imparcial de su empleo, cargo o comisión".

3. De manera enunciativa pero no limitativa, las obligaciones en materia de conflicto de interés a cargo de los servidores públicos se prevén en los artículos 8 fracciones XI, XII, XIV, XXII y XXIII, y 9 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos; 21, 22 y 24 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 51 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; 42 de la Ley de Asociaciones Público Privadas; 19 último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 26 último párrafo del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y apartado quinto, numeral 1, inciso m) del "Acuerdo que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés", publicado el 20 de agosto de 2015 en el Diario Oficial de la Federación.

Tipos de Conflicto de Interés según la OCDE

4. La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) distingue entre el conflicto de interés real,



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

potencial y aparente, los cuales conceptúa de la siguiente manera:

A) Conflicto de interés real es aquel en que se actualiza la situación que confronta las obligaciones derivadas del servicio público con intereses privados de los funcionarios que pueden influir indebidamente en la ejecución de sus atribuciones y responsabilidades. Cabe señalar que éste es el que prevé la legislación aplicable a los servidores públicos de la administración pública federal.

B) Conflicto de interés potencial es el que surge cuando un funcionario público tiene intereses privados susceptibles de provocar que en el futuro éste incurra en un conflicto de interés real.

C) Conflicto de interés aparente es el que surge cuando existe la apariencia de que los intereses privados de un funcionario público pueden influir indebidamente en el desempeño de sus obligaciones, aunque realmente no sea el caso.(1)

5. El conflicto de interés no implica necesariamente una falta administrativa o delito, a menos que el servidor público que se encuentre en dicha situación no tome las medidas que establecen las disposiciones jurídicas aplicables.

Recomendaciones para Detectar y Prevenir Conflictos de Interés

6. Se recomienda que los titulares de las unidades administrativas que resuelven los procedimientos a los que se refiere esta guía, difundan entre el personal a su cargo el concepto de conflicto de interés y las obligaciones en la materia que tienen los servidores públicos.

A efecto de lo anterior, es recomendable que se proporcione a los servidores públicos que intervienen en dichos procedimientos, el vínculo electrónico donde la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés difundirá el presente Acuerdo, así como materiales de capacitación y lecturas sobre conflicto de interés.

Asimismo, es conveniente que las Dependencias y Entidades incluyan en sus programas de capacitación temas de ética, integridad y prevención de conflictos de interés.

7. De manera adicional a las declaraciones de posibles conflictos de interés que se presentan ante la Secretaría de la Función Pública, se sugiere que los titulares de las unidades administrativas que tramitan y resuelven los procedimientos a los que se refiere esta guía, apliquen a los servidores públicos que intervienen en dichos procedimientos cuestionarios que permitan identificar sus responsabilidades, así como sus intereses personales, familiares o de negocios relacionados con sus funciones o que puedan afectar las mismas.

Medidas para Gestionar el Conflicto de Interés

8. El servidor público que se encuentra en una situación de conflicto de interés real tiene la obligación de proceder conforme a lo previsto en el artículo 8, fracción XI de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos y demás disposiciones jurídicas que, en su caso, resulten aplicables.

9. Otras medidas que puede tomar el servidor público que se encuentra en una situación de conflicto de interés, de acuerdo a las mejores prácticas recomendadas por la OCDE, son las siguientes:

A) Liquidar la inversión; vender el negocio, acciones o propiedades que generan el conflicto de interés;

B) Renunciar a la función privada que provoca el conflicto de interés. Por ejemplo: renunciar a cargos que tenga en sociedades o empleos en el sector privado;

C) O en su caso, renunciar al cargo público.

10. Los superiores jerárquicos, al momento de ser informados por escrito de una posible situación de conflicto de interés del personal bajo su cargo, deberán tomar medidas preventivas para evitar casos posteriores.

11. En caso de presentarse un conflicto de interés en el personal bajo su cargo, los superiores jerárquicos considerarán lo siguiente:

A) Tratándose de un conflicto de interés real, el superior jerárquico excluirá o separará a la persona en cuestión del procedimiento, a menos que exista alguna causa justificada que lo impida. En este último supuesto, el superior jerárquico deberá impartir sus instrucciones por escrito al servidor público, en términos del artículo 8, fracción XI, segundo párrafo de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Asimismo, el superior jerárquico puede implementar las siguientes acciones:

a) Redistribuir las funciones y responsabilidades del personal bajo su cargo;

b) De ser conveniente, cancelar el procedimiento que da lugar al conflicto de interés, y

c) Sugerir al servidor público involucrado que venda el negocio, acciones o propiedades que generan el conflicto de interés.

B) Si se trata de un conflicto de interés potencial, se sugiere que el superior jerárquico supervise con mecanismos de monitoreo y auditoría constantes, para detectar el momento en que el conflicto de interés, por algún cambio en la



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

circunstancia o contexto del servidor público, se vuelva uno real.

C) Cuando sea un conflicto de interés aparente, el superior jerárquico puede tomar las siguientes acciones:

- a) Buscar que se genere una aclaración o declaración pública para evitar malentendidos que dañen la imagen de la Dependencia o Entidad;
- b) Mitigar las circunstancias que pueden conllevar al conflicto de interés real;
- c) Evitar que el funcionario involucrado participe en el procedimiento en cuestión, y
- d) De ser conveniente, anular el procedimiento en cuestión.

Opinión, Asesoría y Consulta en Materia de Conflicto de Interés

12. De conformidad con el artículo 17 bis, fracciones VI, VII y VIII del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, la Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés funge como órgano de asesoría y consulta en materia de prevención de conflictos de interés en el desempeño del servicio público; asimismo la citada Unidad está facultada para emitir opinión respecto de la posible actualización de conflictos de interés a cargo de los servidores públicos.

TRANSITORIO

ÚNICO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

Ciudad de México, a los 23 días del mes de febrero de 2017.- La Secretaría de la Función Pública, **Arely Gómez González.-** Rúbrica.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XVI

ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Función Pública.

SALVADOR VEGA CASILLAS, Secretario de la Función Pública, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 37, fracciones XIX y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 27 y 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 28 y 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y 6 fracción I del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y

CONSIDERANDO

Que corresponde a la Secretaría de la Función Pública, en el ámbito de sus atribuciones, establecer normas, políticas y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios y obras públicas de la Administración Pública Federal;

Que en términos de los artículos 56, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 74 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, la administración del sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas, denominado CompraNet, está a cargo de la Secretaría de la Función Pública, a través de la Unidad de Política de Contrataciones Públicas;

Que el sistema electrónico a que alude el considerando anterior tiene como fines el contribuir a la generación de una política general en la Administración Pública Federal en materia de contrataciones; propiciar la transparencia y seguimiento de las adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, así como de las contrataciones de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, y generar la información necesaria que permita la adecuada planeación, programación y presupuestación de las contrataciones públicas, así como su evaluación integral;

Que para garantizar la inalterabilidad y conservación de la información contenida en CompraNet, es indispensable que esta Secretaría establezca los controles necesarios, he tenido a bien emitir el siguiente:

ACUERDO

Artículo Único.- Se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, denominado COMPRANET.

Objeto y ámbito de aplicación.

1.- Las presentes disposiciones tienen por objeto regular la forma y términos para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet, por parte de los sujetos a que se refieren los artículos 1 fracciones I a VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 1 fracciones I a VI de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, así como de los licitantes, proveedores y contratistas, de conformidad con lo previsto en dichos ordenamientos legales.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Las menciones que se hagan a las dependencias y entidades o a las convocantes, se entenderán hechas, en lo conducente, a las entidades federativas, los municipios y los entes públicos de unas y otros.

El registro para la utilización de CompraNet implica la plena aceptación de los usuarios a sujetarse a las presentes disposiciones y a las demás que regulen la operación de dicho sistema.

Definiciones.

2.- Para los efectos de estas disposiciones, en adición a las definiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y en sus respectivos reglamentos, se entenderá por:

- I. Ley de Adquisiciones: la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público;
- II. Ley de Obras: la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas;
- III. Operador y/o Administrador: al servidor público que ha certificado sus capacidades para realizar operaciones y llevar a cabo procedimientos de contratación en CompraNet;
- IV. OSD: las ofertas subsecuentes de descuentos a que se refiere el artículo 2 fracción VIII de la Ley de Adquisiciones;
- V. PASOP: el módulo de CompraNet en el que se contienen los programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios de las dependencias y entidades y los programas anuales de obras públicas y servicios relacionados con las mismas de las dependencias y entidades;
- VI. RUPC: el módulo de CompraNet en el que se contienen el Registro Unico de Proveedores y el Registro Unico de Contratistas;
- VII. Unidad compradora: el área de las dependencias o entidades que ha sido registrada y autorizada por la UPCP para realizar operaciones y llevar a cabo procedimientos de contratación en CompraNet, a la cual le es asignada una clave de identificación. Dicha Unidad estará a cargo del titular del área contratante o del área responsable de la contratación a nivel central o del servidor público que éste designe, y
- VIII. UPCP: la Unidad de Política de Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública.

Disposiciones generales.

3.- Las adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas a que se refieren las presentes disposiciones son los comprendidos en el artículo 3 de la Ley de Adquisiciones y en los artículos 3 y 4 de la Ley de Obras, respectivamente.

4.- Para la realización de licitaciones públicas, invitaciones a cuando menos tres personas y adjudicaciones directas, con independencia de su carácter nacional o internacional, cuyos montos sean superiores a la cantidad equivalente a trescientas veces el salario mínimo general diario vigente para el Distrito Federal, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, deberá utilizarse CompraNet, con las salvedades previstas en la Ley de Adquisiciones o en la Ley de Obras, según corresponda.

5.- Corresponderá a la Secretaría de la Función Pública, a través de la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas, previa opinión de la UPCP, la interpretación para efectos administrativos de las presentes disposiciones, así como la resolución de los casos no previstos en las mismas.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

De los requisitos técnicos.

6.- El sistema CompraNet opera en ambiente Web por lo que los requerimientos tecnológicos mínimos recomendados para su uso son:

- a. Computadora con microprocesador con arquitectura x86 de séptima generación o equivalente con una capacidad de 512 MB de memoria en RAM y 20 GB de memoria libre en disco duro;
- b. Versiones actualizadas de navegador para Internet;
- c. Instalación de software JAVA en su última versión, y
- d. Conexión a Internet con un ancho de banda de 512 Kbps.

7.- La inalterabilidad y conservación de la información contenida o remitida a través de CompraNet, está garantizada por el uso de protocolos de seguridad alineados a los estándares internacionales, no obstante, los usuarios de dicho sistema deberán observar las medidas de seguridad que garanticen que los documentos electrónicos que incorporen al mismo se encuentren libres de virus informáticos.

Del registro y acreditación de unidades compradoras, operadores y administradores.

8.- Para obtener el registro y autorización de Unidad compradora, el titular del área contratante o del área responsable de la contratación a nivel central o el servidor público que éste designe deberá solicitar, mediante oficio a la UPCP, el alta de la misma y designar a los servidores públicos que serán capacitados como operadores y/o administradores de esa Unidad compradora, especificando su perfil de usuarios para la operación de CompraNet, de acuerdo con lo señalado en la guía de usuario que la UPCP pondrá a su disposición en el propio sistema.

Para obtener su registro como operadores y/o administradores de una Unidad compradora, los servidores públicos previamente designados por ésta, deberán acreditar estar capacitados para la operación en CompraNet, de conformidad con los programas de capacitación y actualización que sean definidos por la UPCP y difundidos a través de CompraNet.

La UPCP podrá incluir en CompraNet programas para la capacitación o actualización en línea, los cuales generarán al finalizar el curso, un reporte que acreditará que los servidores públicos cuentan, en su caso, con las habilidades y conocimientos necesarios para realizar operaciones y llevar a cabo procedimientos de contratación en CompraNet.

Cuando se extinga la necesidad de contar con alguna Unidad compradora, el titular del área contratante o del área responsable de la contratación a nivel central o el servidor público que éste designe deberá solicitar, mediante oficio a la UPCP, la baja de esa Unidad Compradora. Dicha solicitud deberá presentarse con quince días naturales de anticipación a la fecha en que se pretenda que la Unidad compradora deje de realizar operaciones y procedimientos de contratación.

9.- A los servidores públicos que obtengan su registro como operadores y/o administradores de una Unidad compradora, la UPCP les asignará una clave de usuario única e intransferible que les permitirá operar en CompraNet únicamente para la Unidad compradora que hubiere solicitado su acreditación.

Dicho registro se mantendrá vigente para los operadores o administradores que acrediten estar capacitados para la operación en CompraNet, conforme a los programas de actualización correspondientes.

10.- La Unidad compradora que se encuentre registrada y autorizada por la UPCP para operar en CompraNet,



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

estará obligada a utilizar dicho sistema para todos sus procedimientos de contratación cuyos montos sean superiores a la cantidad equivalente a trescientas veces el salario mínimo general diario vigente para el Distrito Federal.

11.- Será responsabilidad del titular del área contratante o del área responsable de la contratación a nivel central o el servidor público que éste designe, solicitar a la UPCP la baja de algún operador y/o administrador de la Unidad compradora para efectos de cancelar su clave de usuario. Dicha solicitud deberá presentarse mediante oficio, en el que se precisará la fecha a partir de la cual se requiere se efectúe la baja del operador y/o administrador.

De los programas anuales.

12.- La UPCP dará a conocer a través de CompraNet, los formularios y requerimientos para la integración, difusión y actualización de los programas anuales previstos en la Ley de Adquisiciones y en la Ley de Obras en el PASOP.

13.- Los programas anuales a que alude la disposición anterior y, en su caso, sus actualizaciones deberán ser incorporados en el PASOP, el cual generará el acuse de recibo respectivo.

Del acceso y uso de CompraNet para los proveedores y contratistas.

14.- Para que los potenciales licitantes tengan acceso a CompraNet, será necesario que los mismos capturen los datos solicitados en los campos que se determinan como obligatorios en el formulario de registro que está disponible en CompraNet. Si los potenciales licitantes lo estiman conveniente podrán capturar, en ese momento o con posterioridad, la totalidad de la información prevista en dicho formulario.

El medio de identificación electrónica para que los potenciales licitantes nacionales, ya sean personas físicas o morales, hagan uso de CompraNet, será el certificado digital de la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

Cuando se trate de potenciales licitantes extranjeros, el medio de identificación electrónico para que hagan uso de CompraNet se generará por el propio sistema, previo llenado de los formatos que para tal efecto se encuentren establecidos en el mismo y la entrega de la documentación que a continuación se señala o de su equivalente, la cual de presentarse en idioma distinto al español deberá acompañarse de su correspondiente traducción a este idioma. Dicha documentación deberá remitirse debidamente legalizada o, en su caso, apostillada por las autoridades competentes, en términos de las disposiciones aplicables, a través de CompraNet, de manera digitalizada:

PERSONA FÍSICA	PERSONA MORAL
<ul style="list-style-type: none"> • Acta de Nacimiento. • Identificación oficial con fotografía del país de origen (por ejemplo pasaporte vigente). • Cédula de identificación fiscal. • Clave única de registro de población, si existe en el país de origen. • En caso de que el trámite lo realice a través de apoderado, adicionalmente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Documento que acredite el otorgamiento de dicha representación. ○ Identificación oficial con fotografía. • Cédula de identificación fiscal (opcional). 	<ul style="list-style-type: none"> • Testimonio de la escritura pública con la que se acredite su existencia legal, así como las facultades de su representante legal o apoderado, incluidas sus respectivas reformas. • Identificación oficial con fotografía del representante legal o apoderado (ejemplo pasaporte vigente). • Cédula de identificación fiscal de la persona moral y, de manera opcional, la de su representante legal o apoderado. • Clave única de registro de población del representante legal o apoderado.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

CompraNet emitirá un aviso de recepción de la información a que alude este numeral.

15.- Una vez que el potencial licitante, nacional o extranjero, haya capturado correctamente los datos determinados como obligatorios en el formulario de registro a que alude el primer párrafo del numeral anterior, CompraNet le hará llegar dentro de los ocho días naturales posteriores, una contraseña inicial de usuario registrado, la cual deberá modificar de manera inmediata con la finalidad de salvaguardar la confidencialidad de la información que remita a través de CompraNet.

16.- Para la presentación y firma de proposiciones o, en su caso, de inconformidades a través de CompraNet, los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria para el cumplimiento de obligaciones fiscales.

En el caso de los licitantes extranjeros, para la presentación y firma de sus proposiciones y, en su caso, de inconformidades a través de CompraNet, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con las disposiciones emitidas al efecto.

CompraNet emitirá un aviso de la recepción de las proposiciones o, en su caso, de las inconformidades a que se refieren los párrafos anteriores.

Por medio de identificación electrónica se considerará al conjunto de datos y caracteres asociados que permiten reconocer la identidad de la persona que hace uso del mismo, y que legitiman su consentimiento para obligarse a las manifestaciones que realice con el uso de dicho medio.

17.- La UPCP pondrá a disposición de los usuarios de CompraNet, a través de dicho sistema, la información necesaria para el uso eficiente del mismo.

Registro Único de Proveedores y de Contratistas.

18.- Para su inscripción en el Registro Único de Proveedores o en el de Contratistas, según corresponda, el proveedor o contratista interesado deberá incorporar en CompraNet los datos que le sean aplicables de entre los contenidos en el formulario disponible en dicho sistema, los cuales en términos de los artículos 105 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y 43 del Reglamento de la Ley de Obras, son:

- I. Nombre o razón social, nacionalidad y domicilio;
- II. Información relativa al número de escritura constitutiva, sus reformas y datos de su inscripción en el Registro Público correspondiente;
- III. Relación de socios, conforme a lo dispuesto en los artículos 50 fracción VII de la Ley de Adquisiciones o 51 fracción VI de la Ley de Obras, según corresponda, y el artículo 73 de la Ley General de Sociedades Mercantiles;
- IV. Nombre de los representantes legales del proveedor o contratista, así como la información relativa a los documentos públicos que los acrediten como tales y sus datos de inscripción en el Registro Público de Comercio;
- V. Especialidad del proveedor o contratista y la información relativa a los contratos que según el caso, lo acrediten;
- VI. Experiencia del proveedor o contratista y la información de los contratos que según el caso, la acreditan, y



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

VII. Información referente a la capacidad técnica, económica y financiera del proveedor o contratista.

Una vez que el proveedor o contratista adjudicado haya completado el formulario a que se refiere el párrafo anterior, la Unidad compradora validará la información proporcionada y en su caso lo inscribirá en el RUPC dentro de los dos días hábiles posteriores a que se haya completado el formulario. CompraNet hará llegar al proveedor o contratista su número de inscripción, dentro de los dos días hábiles posteriores a ésta. La fecha de inscripción en el RUPC, será la que se considere como el inicio del historial del proveedor o contratista para efectos de lo dispuesto en los artículos 48 de la Ley de Adquisiciones y 86 de su Reglamento, así como en los artículos 48 de la Ley de Obras y 90 de su Reglamento.

El proveedor o contratista será responsable de mantener actualizada la información a que se refiere este numeral, para efectos de lo dispuesto en los artículos 48, fracción VI del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y 61, fracción VII del Reglamento de la Ley de Obras, para lo cual utilizará el medio de identificación electrónica con el que tiene acceso a CompraNet.

19.- Corresponderá a las unidades compradoras incorporar a CompraNet, los datos relativos a los contratos en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas y a su cumplimiento, con el propósito de integrar el historial de proveedores o contratistas a que hacen referencia los artículos 105 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y 43 del Reglamento de la Ley de Obras, según corresponda.

20.- La inscripción en el RUPC sólo se realizará en una ocasión. Cuando una Unidad compradora reciba la solicitud de inscripción de algún proveedor o contratista que ya se encuentre registrado en el RUPC, le comunicará a éste de tal circunstancia y le solicitará verificar que su información contenida en dicho registro se mantenga actualizada.

21.- La clave y contraseña que la Unidad compradora utilizará para capturar y validar la información del RUPC le será proporcionada por la UCP, previa solicitud que realice conforme al procedimiento difundido a través de CompraNet.

La clave y contraseña a que se refiere el párrafo anterior, serán diferentes de las que utilizan los operadores y/o administradores de la Unidad compradora para realizar los procedimientos de contratación en el CompraNet.

22.- La información relativa al RUPC permanecerá en CompraNet aun cuando el proveedor o contratista solicite su baja del mismo.

23.- Una vez concluido el contrato, la Unidad compradora que capturó los datos relevantes del mismo, deberá incorporar en CompraNet, con base en la información que le proporcione el administrador del contrato o el área responsable de la ejecución de los trabajos, los datos relativos al cumplimiento de dicho contrato para el efecto de que dicho sistema asigne una puntuación al proveedor o contratista, según corresponda, a partir de menor incidencia de los siguientes factores:

- Aplicación de penas convencionales;
- Deducciones al pago o retenciones;
- Ejecución de garantías de cumplimiento, de anticipo, de vicios ocultos, o cualesquiera otra;
- Inhabilitación en la dependencia o entidad convocante, en términos de los artículos 50 fracción III de la Ley de Adquisiciones o 51 fracción III de la Ley de Obras, según corresponda, y
- Rescisión administrativa.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

El grado de cumplimiento de un proveedor o contratista se determinará por el promedio aritmético de la puntuación de cada uno de los contratos que tenga registrados en CompraNet.

Cualquier Unidad compradora tendrá acceso a la información relativa al historial de cumplimiento de los proveedores y contratistas, con base en la cual podrán reducir los montos de garantía de cumplimiento, en términos de lo dispuesto en los Lineamientos expedidos al efecto por la Secretaría de la Función Pública.

CompraNet sólo considerará totalmente integrado un expediente (carpeta virtual), una vez que la Unidad compradora incorpore en dicho sistema la información a que se refiere el primer párrafo de este numeral respecto del o los contratos derivados de un procedimiento de contratación.

De la operación de CompraNet.

24.- Para dar inicio a un procedimiento de contratación en CompraNet, se requiere la creación previa de un expediente (carpeta virtual) el cual contendrá toda la información que derive de dicho procedimiento. Para la creación del expediente, CompraNet cuenta con plantillas preconfiguradas que consideran los diferentes requerimientos de información, según el tipo de procedimiento que se pretenda llevar a cabo.

25.- Los contratos que deriven de un procedimiento de contratación deberán reportarse, a más tardar dentro de los 5 días hábiles posteriores al fallo, con independencia de la fecha en que se firmen, utilizando el formulario que para el reporte de información relevante del contrato se encuentra disponible en CompraNet. Cualquier modificación a la información proporcionada, deberá reportarse dentro de los 5 días hábiles siguientes a la fecha en que ésta ocurra.

26.- Las actas relativas a la junta de aclaraciones, al acto de presentación y apertura de proposiciones, y a la junta pública en la que se dé a conocer el fallo, se deberán incorporar en CompraNet al concluir dichos actos, en la sección de difusión al público en general.

27.- La Unidad compradora que permita la recepción de proposiciones en forma documental y por escrito durante un procedimiento de contratación mixto o presencial, deberá incorporar dicha información a CompraNet utilizando al efecto la guía que se encuentra disponible en el propio sistema, con objeto de analizar el comportamiento de las contrataciones públicas.

La información generada por cualquier Operador y/o Administrador en CompraNet, será considerada documento público en términos del Código Federal de Procedimientos Civiles, por lo que su reproducción a través de dicho sistema tendrá pleno valor probatorio.

28.- CompraNet cuenta con un Clasificador Unico de las Contrataciones Públicas, denominado CUCOP, el cual permitirá, entre otras funcionalidades, optimizar el análisis de la información relativa a los bienes, servicios y obras públicas que contratan las dependencias y entidades. El CUCOP será utilizado por:

- a. Los potenciales licitantes, al momento en que se registren en la plataforma para clasificar los bienes o servicios de su especialidad, y
- b. Las unidades compradoras, al configurar cada expediente de contratación y durante la captura de los datos relevantes del contrato.

29.- Las dependencias y entidades, a través de la Unidad compradora, recabarán de los licitantes su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Unidad compradora, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la dependencia o entidad.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

30.- Cuando por causas ajenas a CompraNet o a la Unidad compradora, no sea posible iniciar o continuar con el acto de presentación y apertura de proposiciones, el mismo se podrá suspender de manera fundada y motivada, hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación; a tal efecto la Unidad compradora difundirá en CompraNet la fecha y hora en la que iniciará o reanudará el acto.

De las Ofertas Subsecuentes de Descuentos.

31.- Para utilizar la modalidad OSD en un procedimiento de licitación pública electrónica, la Unidad compradora tendrá que seleccionar la plantilla correspondiente a esta modalidad al momento de crear el expediente.

32.- La participación en un procedimiento de licitación pública electrónica, bajo la modalidad OSD, implica la previa acreditación de los licitantes interesados en el uso de la herramienta OSD, a tal efecto, la UPCP mantendrá en CompraNet a disposición de cualquier interesado, la información necesaria para su capacitación y/o acreditación en el uso de dicha herramienta.

33.- El servidor público que acredite su capacitación para el uso de CompraNet en términos de lo dispuesto en el numeral 8 de las presentes disposiciones, estará certificado para llevar a cabo procedimientos de licitación pública electrónica bajo la modalidad de OSD.

34.- La Unidad compradora estará autorizada para realizar la licitación pública electrónica bajo la modalidad de OSD cuando el servidor público designado como operador y/o administrador cumpla lo dispuesto en el numeral anterior.

35.- La clave de acceso o certificado digital para que los licitantes participen en procedimientos de contratación bajo la modalidad de OSD serán los mismos que recibieron al inscribirse al CompraNet, de conformidad con los numerales 14 y 15 de las presentes disposiciones.

Transitorios

PRIMERO.- El presente Acuerdo y las disposiciones contenidas en el mismo entrarán en vigor al día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- A partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo, se abrogan las disposiciones y se dejan sin efectos los oficios que a continuación se indican:

- Acuerdo por el que se establecen las disposiciones para el uso de medios remotos de comunicación electrónica, en el envío de propuestas dentro de las licitaciones públicas que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como en la presentación de las inconformidades por la misma vía, publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 9 de agosto de 2000.
- Acuerdo que establece la información relativa a los procedimientos de licitación pública que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal deberán remitir a la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo por transmisión electrónica o en medio magnético, así como la documentación que las mismas podrán requerir a los proveedores para que éstos acrediten su personalidad en los procedimientos de licitación pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 11 de abril de 1997.
- Oficio No. SP/100/del 610 al 635/2004 de fecha 23 de agosto de 2004, emitido por el Secretario de la Función Pública, relativo a la información que debe remitirse al Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales (COMPRANET).



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Oficio SP/100/336/09 de fecha 23 de septiembre de 2009, emitido por el Secretario de la Función Pública, mediante el cual se indica que deberán subirse al Sistema CompraNet los contratos con un monto mayor a 300 veces el Salario Mínimo General Vigente en el Distrito Federal sin considerar IVA.

TERCERO.- A partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo, la versión de CompraNet que se encuentra activa desde el año 2000, dejará de ser el sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas. La información contenida en dicha versión no será migrada a la nueva plataforma y sólo se mantendrá disponible para consulta, así como para los efectos previstos en el párrafo siguiente.

Los procedimientos de contratación que las dependencias y entidades hayan iniciado en la versión activa de CompraNet a que se refiere el párrafo anterior, deberán concluirse utilizando esa versión.

CUARTO.- Hasta en tanto se encuentre disponible la funcionalidad en CompraNet para realizar el sorteo por insaculación previsto en el último párrafo del artículo 54 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, dicho sorteo se llevará a cabo de acuerdo con lo establecido en los párrafos segundo y tercero del citado precepto.

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, Distrito Federal, a los dieciséis días del mes de junio de dos mil once.- El Secretario de la Función Pública, Salvador Vega Casillas.- Rúbrica.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XVII

Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación

(Sólo aplica para el licitante adjudicado)

Martes 29 de diciembre de 2020

DIARIO OFICIAL

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
ARTÍCULO 32-D CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN
Resolución Miscelánea Fiscal para 2021

Procedimiento que debe observarse para contrataciones con cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales

2.1.31. Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y séptimo párrafos del CFF, cuando cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato hagan público la opinión del cumplimiento en términos de la regla 2.1.27.

Tratándose de los contribuyentes que sean subcontratados por los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato tramitarán por su cuenta la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39., o bien los sujetos señalados en el primer párrafo de esta regla podrán obtenerla a través del procedimiento establecido en la regla 2.1.40.

En los casos en que el contribuyente tenga créditos fiscales y quiera celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, la opinión la emitirá la ADR, enviándola al buzón tributario de éste hasta que se haya celebrado el convenio de pago.

Para los efectos de lo señalado en el párrafo anterior, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de quince días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de quince días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales convocante, para que esta gestione ante la ADR la no aplicación del artículo 32-D del CFF. La autoridad fiscal revisará que no se actualiza el supuesto jurídico del mencionado artículo, por no



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

existir créditos fiscales.

CFF 32-D, 66, 66-A, 141, RMF 2021 2.1.27., 2.1.39., 2.1.40.

Procedimiento que debe observarse para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales

2.1.39. Los contribuyentes que para realizar algún trámite fiscal u obtener alguna autorización en materia de impuestos internos, comercio exterior o para el otorgamiento de subsidios y estímulos, requieran obtener la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del CFF, deberán realizar el siguiente procedimiento:

- I. Ingresar a través del Portal del SAT, seleccionando la opción Otros trámites y servicios, posteriormente Obtén tu opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales.
- II. Capturar clave en el RFC y Contraseña o e.firma.
- III. Una vez dentro del buzón tributario, el contribuyente podrá imprimir la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.
- IV. Asimismo el contribuyente, proveedor o prestador de servicio podrá autorizar a través del Portal del SAT para que un tercero con el que desee establecer relaciones contractuales, pueda consultar su opinión del cumplimiento.

La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos:

Positiva.- Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 11 de esta regla.

Negativa.- Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 11 de esta regla.

Inscrito sin obligaciones.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.

La autoridad a fin de generar la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, revisará que el contribuyente solicitante:

1. Ha cumplido con sus obligaciones fiscales en materia de inscripción en el RFC, a que se refieren el CFF y su Reglamento y que la clave en el RFC esté activa.
2. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, respecto de la presentación de las declaraciones anuales del ISR, correspondientes a los cuatro últimos ejercicios. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el ejercicio en el que solicita la opinión y en los cuatro últimos ejercicios anteriores a éste, respecto de la presentación de pagos provisionales del ISR y retenciones del ISR por sueldos y salarios y retenciones por asimilados a salarios, así como de los pagos definitivos de ISR, IVA e IEPS y la DIOT; incluyendo las declaraciones informativas a que se refieren las reglas 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21. y 5.2.26.
3. Para efectos de lo establecido en el artículo 32-D, fracción VIII del CFF:
 - a) Tratándose de personas morales que tributen en términos del Título II de la Ley del ISR, excepto las de los Capítulos VII y VIII de dicho Título, así como las del Título VII, Capítulo



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

VIII de la misma Ley, que en las declaraciones de pago provisional mensual de ISR normal o complementaria, incluyendo las extemporáneas no hayan declarado cero en los ingresos nominales del mes que declara, según el formulario electrónico que utilicen derivado del régimen en el que tributen y que hayan emitido CFDI de ingresos vigente durante el mismo periodo.

Tratándose de personas físicas y morales que tributen en términos de los Capítulos VII y VIII del Título II de la Ley del ISR, que el contribuyente no haya presentado en el ejercicio de que se trate más de dos declaraciones consecutivas, manifestando cero en ingresos percibidos o ingresos efectivamente cobrados del periodo y haya emitido CFDI de ingresos durante los mismos meses, los cuales se encuentren vigentes.

Para efectos de este numeral, se considerarán los periodos a partir de 2017 y subsecuentes hasta el año en que se solicite la opinión, sin que estos excedan de 5 años.

- b) Que respecto a las diferencias distintas a las señaladas en el inciso anterior, lo manifestado en las declaraciones de pagos provisionales, retenciones, definitivos o anuales, ingresos y retenciones concuerden con los comprobantes fiscales digitales por Internet, expedientes, documentos o bases de datos que lleven las autoridades fiscales, tengan en su poder o a las que tengan acceso.
4. No se encuentra publicado en el Portal del SAT, en el listado definitivo a que se refiere el artículo 69-B, cuarto párrafo del CFF.
 5. No tenga créditos fiscales firmes o exigibles.
 6. Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del CFF, con excepción de lo dispuesto por la regla 2.13.5.
 7. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, no haya incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del CFF.
 8. Se encuentre localizado. Se entenderá que un contribuyente está localizado cuando no se encuentra publicado en el listado a que se refiere el artículo 69, último párrafo del CFF, en relación con el décimo segundo párrafo, fracción III del CFF.
 9. No tengan sentencia condenatoria firme por algún delito fiscal. El impedimento para contratar será por un periodo igual al de la pena impuesta, a partir de que cause firmeza la sentencia.
 10. Que no se encuentre publicado en el listado a que se refiere el artículo 69-B Bis noveno párrafo del CFF.
 11. Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual informativa de los ingresos obtenidos y de las erogaciones efectuadas del régimen de personas morales con fines no lucrativos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 86, tercer párrafo de la Ley del ISR, y la declaración informativa relativa a la transparencia del patrimonio y al uso y destino de los donativos recibidos y actividades destinadas a influir en la legislación, prevista en el artículo 82,



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

fracción VI de la Ley del ISR, la regla 3.10.10. y la ficha de trámite **19/ISR “Declaración informativa para garantizar la transparencia del patrimonio, así como el uso y destino de los donativos recibidos y actividades destinadas a influir en la legislación”, contenida en el Anexo 1-A**, correspondientes a los últimos cuatro ejercicios.

Para efectos de los numerales 5, 6 y 7, tratándose de créditos fiscales firmes o exigibles, se entenderá que el contribuyente se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, si a la fecha de la solicitud de opinión a que se refiere la fracción I de esta regla, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:

- i. Cuando el contribuyente cuente con autorización para pagar a plazos y no le haya sido revocada.
- ii. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 65 del CFF.
- iii. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.

Cuando la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales arroje inconsistencias con las que el contribuyente no esté de acuerdo, deberá ingresar la aclaración correspondiente, conforme a la ficha de trámite **2/CFF “Aclaración a la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales”, contenida en el Anexo 1-A**, a través del buzón tributario o de su Portal; tratándose de aclaraciones de su situación en el padrón del RFC, sobre créditos fiscales o sobre el otorgamiento de garantía, aclaraciones en el cumplimiento de declaraciones fiscales, aclaraciones referentes a declaraciones presentadas en cero, pero con CFDI emitido y publicación en el listado definitivo del artículo 69-B, cuarto párrafo del CFF, la autoridad deberá resolver en un plazo máximo de seis días. Una vez que se tenga la respuesta de que han quedado solventadas las inconsistencias, el contribuyente deberá solicitar nuevamente la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.

Si el contribuyente no pudo aclarar alguna de las inconsistencias, podrá hacer valer nuevamente la aclaración correspondiente, cuando aporte nuevas razones y lo soporte documentalmente.

La opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales a que hace referencia el primer párrafo de la presente regla que se emita en sentido positivo, tendrá una vigencia de treinta días naturales a partir de la fecha de emisión.

Asimismo, dicha opinión se emite considerando la situación del contribuyente en los sistemas electrónicos institucionales del SAT, por lo que no constituye resolución en sentido favorable al contribuyente sobre el cálculo y montos de créditos o impuestos declarados o pagados.

La presente regla también es aplicable a los contribuyentes que subcontraten a los proveedores o prestadores de servicio a quienes se adjudique el contrato.

CFF 31, 32-D, 65, 66, 66-A, 69, 69-B, 69-B Bis, 141, LISR 82, 86, LIVA 32, RMF 2021 2.13.5., 3.10.10., 4.5.1., 5.2.2., 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17., 5.2.18., 5.2.19., 5.2.20., 5.2.21., 5.2.26.

Aplicación en línea para la obtención de la opinión del cumplimiento.

- 2.1.40. Para los efectos de las reglas 2.1.30., 2.1.31. y 2.1.39, para que cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos federales, que otorguen subsidios o estímulos, o cuando vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.), sin incluir el IVA, o bien, otorguen autorizaciones en materia de impuestos internos o comercio exterior, para tener acceso a la aplicación en línea que permita consultar el resultado de la opinión del cumplimiento, deberán:

- I. Celebrar acuerdo de confidencialidad con el SAT, mismo que será firmado por el funcionario facultado legalmente para ello.
- II. Designar a máximo 2 personas para que sean estas quienes administren las altas y bajas del personal autorizado para consultar la opinión del cumplimiento. Quienes tengan a su cargo dicha administración, deberán ser empleados de la institución o dependencia y lo harán utilizando la e.firma. En caso de sustitución de las personas designadas, se deberá dar aviso al SAT de forma inmediata, pues en caso contrario se presumirá que la consulta fue realizada por la dependencia o entidad de que se trate.
- III. Apercibir a quienes tengan acceso a la aplicación que permita consultar la opinión del cumplimiento, para que guarden absoluta reserva de la información que se genere y consulte, en términos de lo previsto en el artículo 69 del CFF, asimismo derivado de que dicha información es susceptible de tener el carácter de confidencial de conformidad con el artículo 113, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- IV. Las personas que administren las altas y bajas del personal autorizado para consultar la opinión del cumplimiento y quienes realicen la consulta, deberán contar con la e.firma.
- V. Los sujetos a que se refiere el primer párrafo de esta regla, deberán implementar las medidas necesarias para salvaguardar la integridad y confidencialidad de la información.

CFF 32-D, 69, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública 113, RMF 2021 2.1.30., 2.1.31., 2.1.39.

Procedimiento que debe observarse para hacer público el resultado de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales.

2.1.27. Para los efectos del artículo 32-D del CFF, los contribuyentes podrán autorizar al SAT a hacer público el resultado de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales para lo cual deberán realizar alguno de los siguientes procedimientos:

- I. Al momento de generar la opinión del cumplimiento.
 - a) Ingresar al buzón tributario con la e.firma o Contraseña al aplicativo de opinión del cumplimiento en el Portal del SAT.
 - b) **Seleccionar la opción: “Autorizo hacer público el resultado de mi opinión del cumplimiento” en la pantalla de selección que se muestra previo a la generación de la opinión.**
 - c) Seleccionar la opción guardar, para registrar la autorización.
 - d) **Si decide no dar la autorización, deberá elegir la opción “continuar” sin realizar ninguna acción. La opinión del cumplimiento se generará al momento de guardar o continuar con su selección.**
- II. Ingresando con la e.firma en la funcionalidad “Autoriza que el resultado de tu opinión del cumplimiento sea público o deja sin efectos la autorización”, en el Portal del SAT.
 - a) **Elegir la opción: “Autorizo hacer público el resultado de mi opinión del cumplimiento” en la pantalla de selección que se muestra.**



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- b) Seleccionar la opción guardar para registrar la autorización.

El resultado de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales de los contribuyentes que **autorizaron al SAT a hacerlo público, se podrá consultar a través de la ejecución en línea “Consulta la opinión del cumplimiento de los contribuyentes que autorizaron hacerla pública”, en el Portal del SAT e** ingresa la clave en el RFC o CURP a consultar.

Para efectos del artículo 32-D, último párrafo del CFF, los proveedores de cualquier autoridad, entidad, órgano u organismo de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato, que reciban y ejerzan recursos públicos federales y cualquier ente público, deberán hacer público el resultado de la opinión de cumplimiento a través del procedimiento anteriormente descrito.

Para cancelar la autorización a que se refiere la presente regla, los contribuyentes deberán realizar el siguiente procedimiento:

- a) **Ingresar con la e.firma en la funcionalidad “Autoriza que el resultado de tu opinión del cumplimiento sea público o deja sin efectos la autorización”, en el Portal del SAT.**
b) **Seleccionar la opción: “No Autorizo hacer público el resultado de mi opinión del cumplimiento”**
c) Seleccionar la opción guardar.

En el caso de que los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar alguna operación comercial no **aparezcan en la “Consulta 32-D Público”, la opinión del cumplimiento la deberá generar el propio contribuyente en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39.**

CFF 32-D, RMF 2021 2.1.39.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XVIII

Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (Solo aplica para el licitante adjudicado)

(Primera Sección)

DIARIO OFICIAL

Viernes 27 de febrero de 2015

Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (Anexo IV).

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

- Primera.- En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas que vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, están obligadas a cerciorarse de que los particulares con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, se encuentran al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social y no se ubican en alguno de los supuestos a que se refiere el primer párrafo del citado artículo. Igual obligación existe para el caso de que dichas dependencias o entidades pretendan otorgar subsidios o estímulos hasta por la cantidad de \$30,000.00 (TREINTA MIL PESOS 00/100 M.N.).
- Segunda.- Los particulares que pretendan celebrar las contrataciones y, en su caso, los que estos últimos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos, en términos de la Regla anterior, podrán obtener del Instituto Mexicano del Seguro Social una opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, de conformidad con el procedimiento establecido en la Regla Quinta del presente documento.
- Tercera.- La opinión de cumplimiento a que se refiere la Regla anterior, en caso de ser positiva, tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.
- Cuarta.- La opinión de cumplimiento de obligaciones se emite considerando la situación del particular en los sistemas electrónicos del Instituto, por lo que no constituye resolución en sentido favorable al particular sobre el cálculo y montos de créditos fiscales en materia de seguridad social o cuotas obrero patronales declaradas o pagadas. La cual, no prejuzga sobre la existencia que pudiera derivar de créditos a cargo del particular en términos de las facultades correspondientes.
- Quinta.- Los particulares que para realizar algún trámite requieran la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, deberán realizar el siguiente procedimiento:
- I. Ingresarán en la página de internet del Instituto (www.imss.gob.mx), en el apartado **“Patrones o empresas”, después en “Escritorio virtual”, donde se registrarán con su firma electrónica (FIEL)** y contraseña, y deberán aceptar los términos y condiciones para el uso de los medios electrónicos. En el supuesto de tener un representante legal, éste ingresará con su FIEL.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- II. Posteriormente elegirá la sección “Datos Fiscales” y en el apartado “Acciones”, la opción “Opinión de cumplimiento”. Tratándose de representantes legales, previamente, en el apartado “Empresas Representadas” deberá seleccionar la persona representada de la cual requiere la opinión de cumplimiento.
- III. Después de elegir la opción “Opinión de cumplimiento”, el particular podrá imprimir el documento que contiene la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal en materia de seguridad social del particular en los siguientes sentidos:

Positiva.- Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los incisos a) y b) de este procedimiento.

Negativa.- Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social que se consideran en los incisos a) y b) de este procedimiento.

- a) El Instituto a fin de emitir la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social revisará que el particular solicitante:
 1. Se encuentre inscrito ante el Instituto, en caso de estar obligado, y que el o los números de registros patronales que le han sido asignados estén vigentes.
 2. No tiene créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las cuotas, los capitales constitutivos, su actualización y los recargos, las multas impuestas en los términos de la Ley del Seguro Social, los gastos realizados por el Instituto por inscripciones improcedentes y los que tenga derecho a exigir de las personas no derechohabientes, de acuerdo con el artículo 287 de la misma Ley.
 3. Tratándose de particulares que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados de conformidad con las disposiciones fiscales.
 4. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, que no haya incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 138 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización.
- b) Tratándose de créditos fiscales firmes, se entenderá que el particular se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, si a la fecha de la solicitud de la opinión de referencia, se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:
 1. Cuando el particular cuente con autorización para pagar a plazos y no le haya sido revocada.
 2. Cuando no haya vencido el plazo para pagar a que se refiere el artículo 127 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización.
 3. Cuando se haya interpuesto medio de defensa en contra del crédito fiscal determinado y se encuentre debidamente garantizado el interés fiscal de conformidad con las disposiciones fiscales.

Cuando la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social arroje inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal, con créditos fiscales o con el otorgamiento de garantía, con las que el particular no esté de acuerdo, deberá presentar solicitud de aclaración ante el Instituto, quien en un plazo máximo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de presentación de la solicitud, resolverá y emitirá la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía" a través de Contrato Marco.**

DOF: 03/04/2015

ACUERDO ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a la autorización para modificar la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Instituto Mexicano del Seguro Social.- Secretaría General.

El H. Consejo Técnico, en la sesión ordinaria celebrada el día 25 de marzo del presente año, dictó el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ, en los siguientes términos:

"Este Consejo Técnico, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 9, 251, fracciones IV, VIII, XV, XX, XXIII y XXXVII, 263 y 264, fracciones III, XIV y XVII, de la Ley del Seguro Social; 1, 5 y 57, de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; 31, fracciones II y XX, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social; 32 D, del Código Fiscal de la Federación; y de conformidad con el planteamiento presentado por la Dirección General, por conducto de la Dirección Jurídica, mediante oficio 114 del 12 de marzo de 2015, Acuerda: Primero.- Tomar nota de la aclaración que hace la Dirección de Incorporación y Recaudación a la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social', aprobadas por este Órgano de Gobierno mediante Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR, del 10 de diciembre de 2014, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015, la cual debe decir lo siguiente:

Primera.- En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas que vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, están obligadas a cerciorarse de que los particulares con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, se encuentran al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social y no se ubican en alguno de los supuestos a que se refiere el primer párrafo del citado artículo. Igual obligación existe para el caso de que dichas dependencias o entidades pretendan otorgar subsidios o estímulos, excepto hasta por la cantidad de \$30,000.00 (TREINTA MIL PESOS 00/100 M.N.).

Segundo.- Instruir a la Dirección Jurídica a efecto de que realice el trámite para la publicación del presente Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.

Tercero.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día hábil siguiente a la fecha de su publicación en el Diario invocado".

Atentamente

México, D.F., a 25 de marzo de 2015.- El Secretario General, Juan Moisés Calleja García.- Rúbrica.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XIX Formato SIAFF



SOLICITUD DE ALTA, BAJA O MODIFICACIÓN EN EL CATÁLOGO DE BENEFICIARIOS (AS) Y CUENTAS BANCARIAS DEL SIAFF

Concepto	Datos
Nombre del Beneficiario/a:	
R.F.C.:	
C.U.R.P.:	
Domicilio Fiscal:	
Teléfono:	
Fax:	
Correo Electrónico:	
Institución Bancaria:	
Número Cuenta Bancaria:	
CLABE:	
Nombre Representante Legal: *	
Número de Poder Notarial: *	
Identificación Oficial N°:	

* Solo Personas Morales.

(Señalar con una X)

ALTA

MODIFICACIÓN

Se anexa copia de la siguiente documentación: (Señalar con una X)

<input type="checkbox"/>	Registro Federal de Contribuyentes.
<input type="checkbox"/>	Constancia del domicilio fiscal.
<input type="checkbox"/>	Estado de la cuenta bancaria legible o constancia de la institución de crédito sobre la existencia de la cuenta de cheques abierta a nombre de la/el beneficiario, conteniendo la clave bancaria estandarizada con 18 posiciones.
<input type="checkbox"/>	Para personas físicas, Clave Única de Registro de Población.
<input type="checkbox"/>	Para personas morales, poder notarial de la o el representante legal.
<input type="checkbox"/>	Identificación oficial con fotografía y firma.

Describir las causas que originan la Solicitud de Modificación

BAJA

Describir las causas que originan la Solicitud de Baja

Firma de conformidad de beneficiario(a)	Firma de autorización del área solicitante
	L.C.P. JENRRY VERA BURGOS TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nota:

- El área tramitadora deberá remitir de manera física y electrónica todos los documentos referentes al movimiento alta, baja o modificación de beneficiario (a) a la DGPP. Será estricta responsabilidad de las y los beneficiarios, así como de las áreas tramitadoras de los movimientos, mantener actualizada la información registrada en el SIAFF, informando a la DGPP sobre cualquier actualización requerida.
- Cualquier beneficiario (a) que no observe movimientos durante un año, será cancelado su registro automáticamente y para reactivarlo será necesario remitir toda la información junto con este formato. Todo (a) beneficiario (a) deberá ser ratificado al siguiente ejercicio fiscal.

FIRMAR AVISO DE PRIVACIDAD AL REVERSO.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Hago de su conocimiento que los datos personales por Usted proporcionados serán protegidos en términos del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los Lineamientos para la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para elaboración de versiones públicas, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Protección de Datos personales en Posesión de Particulares.

USO SUBDIRECCIÓN DE CONTROL DE PAGOS		
SIAFF:	SICOP:	CADENAS PRODUCTIVAS.:
FOLIO:		

La SECRETARIA DE ENERGÍA en lo sucesivo (SENER) con domicilio en Av. Insurgentes Sur N° 890, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México. México, busca siempre proteger y respetar la información personal que recaba de proveedores de bienes o servicios y personal que presta sus servicios en la SENER mediante el Formato de Solicitud de Alta, Baja o Modificación en el Catálogo de Beneficiarios (as) y Cuentas Bancarias del SIAFF referente, en relación a los beneficiarios del SIAFF, con quienes existe o no relación de trabajo alguna. En cumplimiento de lo dispuesto en la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo, la "LFPDPPP")**, así como el Manual de Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Financieros, publicados en 15 de julio 2010 y reformado el 30 de noviembre de 2018; los artículos 14, 51, 52 y 65 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; la información o datos personales que la SENER solicite y que usted libre y voluntariamente proporcione a la misma, será utilizada para fines de incorporación baja o modificación de los datos de identificación de beneficiario en los sistemas que designe la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) con el propósito de que se efectúen los depósitos bancarios a que se hagan acreedores por bienes o servicios que preste a la SENER como proveedor o trabajador de la misma. La SENER podrá utilizar su nombre, R.F.C., C.U.R.P., domicilio, teléfono, dirección de correo electrónico (email), fecha de nacimiento, información que avale su identidad y demás datos proporcionados (identificación oficial vigente personal o de su representante, comprobante de domicilio, comprobante de situación fiscal, constancia, certificado, estado de cuenta o cualquier otro documento que documente la cuenta bancaria donde se realizaran los depósitos), así como referencias personales y laborales para fines de consulta interna y externa por parte de la SENER, entes fiscalizadores cuando las ordenes de auditoría así lo expresen, la SHCP, La SENER garantiza que los datos personales que recabe serán conservados en el expediente del beneficiario por un periodo de 12 meses en la Dirección General de Programación y Presupuesto y por 5 años en las Coordinaciones Administrativas de la SENER en medios electrónicos seguros que la tecnología permita y que el acceso a los mismos estará condicionado a que existan motivos que lo justifiquen. Asimismo, la SENER contará con las medidas de seguridad que considere adecuadas para proteger el uso de datos personales. La SENER no proporcionará ni prestará sus datos personales a ningún tercero y únicamente podrá transferir los mismos a las Unidades Administrativas que integran la SENER. Asimismo, la SENER podrá revelar los datos personales, única y exclusivamente para cumplir con la legislación aplicable o por requerimientos de la autoridad competente. La SENER podrá utilizar sus datos personales de contacto para solicitarle información y mantenerlo informado sobre situaciones extraordinarias del desarrollo de las actividades en la SENER.

Si tiene alguna pregunta sobre el uso de sus datos personales y desea contactarnos, por favor escribanos a: transparencia@energia.gob.mx. Usted podrá solicitar en cualquier momento a la SENER, el acceso, rectificación o cancelación de los datos personales que nos proporcione, y/o la opción al uso de los mismos, mediante solicitud escrita y con firma autógrafa dirigida al área que con que realice el trámite o bien a la Unidad de Transparencia de la SENER, ubicada en Av. Insurgentes Sur N° 890, Col. Del Valle, Del. Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México.

El no firmar este aviso de Privacidad, imposibilita a la SENER para poder solicitar información con respecto a sus documentos y datos, los cuales será motivo para que se dé por concluido el trámite solicitado quedando en el estatus inicial. La SENER se reserva el derecho de modificar este Aviso de Privacidad. Cualquier cambio que se realice en el futuro a este Aviso de Privacidad, se dará a conocer a través de nuestra página web: <http://www.gob.mx/sener> en la cual podrá descargarlo e imprimirlo.

Nombre y Firma de conformidad y consentimiento:



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XX

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)

ANEXO AL OFICIO CIRCULAR NO. SACN13001 1 48 12003.

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE)

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de evaluación -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impacta el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- Los contadores públicos: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

- Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

“Artículo 222.- Cometen el delito de cohecho:

- I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones, y*
- II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.*

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, de treinta a trescientos días multa y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos a catorce años de prisión, de trescientos a mil días multa y destitución e inhabilitación de dos a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del estado.”

Capítulo XI
Cohecho a servidores públicos extranjeros

“Artículo 22 bis.- Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con propósito de



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

- I. A un servidor público extranjero o a un tercero que éste determine, para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;*
- II. A un servidor público extranjero, o a un tercero que éste determine, para que dicho servidor público lleve a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o*
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.*

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

*Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido **por la persona moral.***

Protesto lo necesario bajo protesta de decir verdad

(Firma)

C. (Nombre del Representante Legal o del Licitante) Representante
Legal de la empresa (denominación, razón social o nombre del
licitante)



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XXI

Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos (Solo aplica para el licitante adjudicado)

Miércoles 28 de junio de 2017

DIARIO OFICIAL

(Cuarta Sección)

CUARTA SECCION

1 INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES
ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.

Al margen un logotipo, que dice: Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

Con fundamento en el artículo 16, fracción XIX de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, el Consejo de Administración del Infonavit, mediante Resolución RCA-5789-01/17, tomada en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, aprueba el Acuerdo **por el que se emiten las “Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones”.** Asimismo, instruye a la Administración que proceda a la publicación de dichas Reglas en el Diario Oficial de la Federación.

Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos

- I. En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República y las Entidades Federativas cuando lo hagan con cargo total o parcial a fondos federales, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con los particulares que tengan a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código, o bien que teniéndolos no hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable.

Igual disposición se establece para las entidades y dependencias que tengan a su cargo la aplicación de subsidios o estímulos, respecto de los particulares que tengan derecho a su otorgamiento.

Además, señala el artículo 32-D del Código Fiscal citado, los proveedores a quienes se adjudique un contrato, para poder subcontratar, deberán solicitar y entregar a la contratante la constancia de situación fiscal del subcontratante.

- II. El artículo 30 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

prevé que el Instituto se constituye como un Organismo Fiscal Autónomo y se encuentra facultado y obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Código Fiscal de Federación, en tanto que, en términos del artículo 16, fracción XIX, de la Ley del INFONAVIT, el Consejo de Administración de esta Institución tiene como atribución aprobar la normatividad que derive de la misma, salvo aquella que se encuentre reservada expresamente para aprobación de la Asamblea General.

- III. En ese sentido, el Consejo de Administración del Instituto tiene la atribución de dictar reglas a fin de que las personas físicas y morales que pretendan celebrar contrato con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, puedan obtener las constancias necesarias del INFONAVIT para efectos de lo dispuesto en el precepto legal antes citado.

Por lo anterior expuesto y fundado, se emite el siguiente:

ACUERDO

Primero. **Se aprueban las “Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos”, mismas que forman parte del presente Acuerdo como Anexo Único.**

Segundo. Se instruye a la Coordinación General de Recaudación Fiscal a promover la difusión y aplicación de las reglas aprobadas y, en su caso, a establecer los procedimientos para su debida operación.

Tercero. Se instruye a la Subdirección General de Tecnologías de la Información y a la Coordinación General de Recaudación Fiscal para desarrollar e implementar el sistema tecnológico para la **obtención de la “constancia de situación fiscal” a que se refiere este Acuerdo.**

Cuarto.- El presente Acuerdo y su Anexo entrarán en vigor el día hábil siguiente al de su fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación.

Quinto.- Se instruye a la Secretaría General y Jurídica para realizar los trámites para la publicación del presente en el Diario Oficial de la Federación.

Anexo Único

Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.

- Primera.- Los particulares que, para efectos de celebrar contrataciones con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y, en su caso, los que aquéllos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos de las mismas dependencias y entidades, requieran del INFONAVIT, una constancia de situación fiscal, deberán obtener la misma de conformidad con las presentes reglas.



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Segunda.- El INFONAVIT, a fin de emitir la constancia de situación fiscal, revisará que:

- I. La inscripción del particular solicitante ante el Instituto, en caso de estar obligado, y la vigencia del número o números de los registros patronales que le han sido asignados.
- II. La existencia de créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las aportaciones, los descuentos, su actualización, los recargos y las multas impuestas en los términos de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.
- III. Los adeudos o créditos fiscales que no se encuentren firmes.
- IV. Las garantías que se hayan otorgado.
- V. Los convenios de pago que el solicitante haya celebrado con el Instituto.

Tercera.- Las constancias de situación fiscal se emitirán a partir de la información contenida en las bases de datos del Instituto y reflejarán la situación que ante el INFONAVIT guardan los particulares que las soliciten para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal, por lo que no constituye acto o resolución de carácter fiscal y por tanto no prejuzgan sobre la existencia de créditos a cargo del aportante que pudieran derivar del ejercicio de las facultades del INFONAVIT como órgano fiscal autónomo.

Cuarta.- El INFONAVIT expedirá a los particulares los siguientes tipos de constancia de situación fiscal:

- a) Sin adeudo o con garantía.- Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, o bien que contando con adeudo éste se encuentre garantizado.
- b) Con adeudo.- Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.
- c) Con adeudo pero con convenio celebrado.- En los casos en que el particular cuente con adeudos pero que haya celebrado convenio con el INFONAVIT para cubrirlos. La constancia de situación fiscal que se expida precisará esta circunstancia para efectos de contratación en términos de los párrafos dos y tres del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- d) Sin antecedente.- Para personas físicas o morales que no cuenten con número de registro patronal registrado ante el Instituto y por tanto con trabajadores formales.

Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **"Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía"** a través de Contrato Marco.

INFONAVIT en la internet: www.infonavit.org.mx.

Las constancias a que se refiere el inciso c) serán emitidas por la autoridad fiscal del Instituto en las delegaciones regionales.

Cuando la respectiva constancia de situación fiscal arroje a juicio del solicitante inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal o con el estado de los créditos fiscales, podrá acudir a la Delegación Regional que corresponda a efecto de aclarar el contenido de la misma.

Quinta.- La constancia de situación fiscal que se expida tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.

Este Acuerdo fue aprobado mediante resolución número RCA-5789-01/17, en la sesión ordinaria número 790 del Consejo de Administración del Infonavit celebrada, el veinticinco de enero de dos mil diecisiete.- El Secretario General y Jurídico, Omar Cedillo Villavicencio.- Rúbrica.

Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Anexo XXII

Precios de Reserva del Servicio Integral de Limpieza

ANEXO 2 PRECIOS DE RESERVA							
Zona libre de frontera				Resto del país			
Entidad Federativa de Entrega	Días laborables	Precios sin IVA Por elemento (operario o supervisor, así como los materiales, herramientas, uniforme, equipo y demás condiciones)		Entidad Federativa de Entrega	Días laborables	Precios sin IVA Por elemento (operario o supervisor, así como los materiales, herramientas, uniforme, equipo y demás condiciones)	
		Mensual	Unitario por día			Mensual	Unitario por día
Cotización a nivel nacional	Lunes - Domingo	14,388.50		Cotización a nivel nacional	Lunes - Domingo	10,584.16	
Baja California	Lunes - Domingo	14,388.50		Ciudad de México	Lunes - Domingo	10,416.00	
Sonora	Lunes - Domingo	13,973.83		Estado de México	Lunes - Domingo	10,261.26	
Chihuahua	Lunes - Domingo	14,300.00		Veracruz	Lunes - Domingo	10,511.00	
Coahuila	Lunes - Domingo	14,086.42		Jalisco	Lunes - Domingo	11,203.00	
Nuevo León	Lunes - Domingo	14,086.42		Oaxaca	Lunes - Domingo	10,626.30	
Tamaulipas	Lunes - Domingo	14,203.00		Chiapas	Lunes - Domingo	11,327.50	
Cotización a nivel nacional	Lunes - Sábado	14,332.50		Sinaloa	Lunes - Domingo	11,416.00	
Baja California	Lunes - Sábado	13,469.57		Puebla	Lunes - Domingo	10,300.00	
Sonora	Lunes - Sábado	13,084.16		Guerrero	Lunes - Domingo	10,826.30	
Chihuahua	Lunes - Sábado	13,121.86		Moravia	Lunes - Domingo	10,909.59	
Coahuila	Lunes - Sábado	13,132.19		Quintana Roo	Lunes - Domingo	11,383.53	
Nuevo León	Lunes - Sábado	13,140.76		Michoacán	Lunes - Domingo	10,957.50	
Tamaulipas	Lunes - Sábado	13,550.50		Quintana Roo	Lunes - Domingo	12,191.18	
Cotización a nivel nacional	Lunes - Viernes	13,941.70		Tlaxcala	Lunes - Domingo	11,352.90	
Baja California	Lunes - Viernes	12,669.76		Campesche	Lunes - Domingo	12,109.65	
Sonora	Lunes - Viernes	12,535.00		Durango	Lunes - Domingo	11,828.00	
Chihuahua	Lunes - Viernes	13,101.00		Yucatán	Lunes - Domingo	11,613.75	
Coahuila	Lunes - Viernes	13,101.00		Hidalgo	Lunes - Domingo	10,586.09	
Nuevo León	Lunes - Viernes	13,750.00		San Luis Potosí	Lunes - Domingo	11,069.76	
Tamaulipas	Lunes - Viernes	13,357.50		Guerrero	Lunes - Domingo	10,619.00	
Cotización a nivel nacional	Domingos y Días Festivos		519.73	Baja California Sur	Lunes - Domingo	12,056.45	
Baja California	Domingos y Días Festivos		613.04	Zacatecas	Lunes - Domingo	10,985.00	
Sonora	Domingos y Días Festivos		600.57	Colima	Lunes - Domingo	11,150.00	
Cotización a nivel nacional	Sábados		460.29	Nayarit	Lunes - Domingo	10,957.50	



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía”** a través de Contrato Marco.

Sonora	Sábados		480.54	Tlaxcala	Lunes - Domingo	11,050.00
Chihuahua	Sábados		480.54	Baja California	Lunes - Domingo	12,635.00
				Sonora	Lunes - Domingo	12,000.00
				Chihuahua	Lunes - Domingo	12,044.81
				Coahuila	Lunes - Domingo	12,240.00
				Nuevo León	Lunes - Domingo	12,204.83
				Tamaulipas	Lunes - Domingo	12,000.00
				Cotización a nivel nacional	Lunes - Sábado	10,450.00
				Ciudad de México	Lunes - Sábado	9,910.00
				Estado de México	Lunes - Sábado	9,910.00
				Veracruz	Lunes - Sábado	10,125.20
				Jalisco	Lunes - Sábado	10,755.00
				Oaxaca	Lunes - Sábado	10,550.00
				Chiapas	Lunes - Sábado	11,050.00
				Sinaloa	Lunes - Sábado	11,101.57
				Puebla	Lunes - Sábado	10,016.50
				Guerrero	Lunes - Sábado	10,462.50
				Morelos	Lunes - Sábado	10,720.14
				Quintana Roo	Lunes - Sábado	10,990.79
				Michoacán	Lunes - Sábado	10,480.15
				Tabasco	Lunes - Sábado	11,679.16
				Campeche	Lunes - Sábado	10,888.95
				Durango	Lunes - Sábado	11,580.66
				Yucatán	Lunes - Sábado	11,276.00
				Hidalgo	Lunes - Sábado	11,359.00
				San Luis Potosí	Lunes - Sábado	10,300.00
				Guerrero	Lunes - Sábado	10,701.00
				Aguascalientes	Lunes - Sábado	10,382.34
				Baja California Sur	Lunes - Sábado	10,200.00
				Zacatecas	Lunes - Sábado	11,740.32
				Colima	Lunes - Sábado	10,625.00
				Nayarit	Lunes - Sábado	10,783.95
				Tlaxcala	Lunes - Sábado	10,480.15
				Baja California	Lunes - Sábado	10,880.00
				Bonora	Lunes - Sábado	11,731.20
				Chihuahua	Lunes - Sábado	11,230.85
				Coahuila	Lunes - Sábado	11,815.66
				Nuevo León	Lunes - Sábado	11,508.27
				Tamaulipas	Lunes - Sábado	11,615.66
				Cotización a nivel nacional	Lunes - Viernes	11,230.85
				Ciudad de México	Lunes - Viernes	10,416.00
						9,900.00



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Estado de México	Lunes - Viernes	9,900.00
Veracruz	Lunes - Viernes	10,107.00
Jalisco	Lunes - Viernes	10,447.05
Oaxaca	Lunes - Viernes	10,447.00
Chiapas	Lunes - Viernes	10,743.95
Puebla	Lunes - Viernes	9,905.00
Sinaloa	Lunes - Viernes	10,660.00
Guanajuato	Lunes - Viernes	10,200.00
Morelos	Lunes - Viernes	10,515.64
Quintana Roo	Lunes - Viernes	10,890.79
Michoacán	Lunes - Viernes	10,267.65
Quintana Roo	Lunes - Viernes	11,493.45
Tabasco	Lunes - Viernes	10,743.95
Campeche	Lunes - Viernes	11,347.29
Durango	Lunes - Viernes	11,228.26
Yucatán	Lunes - Viernes	11,295.48
Hidalgo	Lunes - Viernes	10,122.47
San Luis Potosí	Lunes - Viernes	10,311.30
Guerrero	Lunes - Viernes	10,382.34
Aguascalientes	Lunes - Viernes	10,200.00
Baja California Sur	Lunes - Viernes	11,477.74
Zacatecas	Lunes - Viernes	10,200.00
Colima	Lunes - Viernes	10,656.48
Nayarit	Lunes - Viernes	10,267.65
Tlaxcala	Lunes - Viernes	10,625.00
Baja California	Lunes - Viernes	11,599.91
Sonora	Lunes - Viernes	11,230.85
Chihuahua	Lunes - Viernes	11,484.37
Coahuila	Lunes - Viernes	11,574.96
Nuevo León	Lunes - Viernes	11,477.74
Tamaulipas	Lunes - Viernes	11,230.85
Cotización a nivel nacional	Sábados	413.85
Ciudad de México	Sábados	354.04
Jalisco	Sábados	411.27
Oaxaca	Sábados	364.21
Sinaloa	Sábados	396.89
Puebla	Sábados	348.84
Morelos	Sábados	353.30
Campeche	Sábados	398.34
Durango	Sábados	382.83
Hidalgo	Sábados	357.43
San Luis Potosí	Sábados	368.25



Convocatoria a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica con número de identificación del procedimiento en CompraNet IA-018000999-E36-2021 y número interno DGRHMSG-ITPN-02-2021 para la contratación del **“Servicio Integral de Limpieza para los inmuebles de la Secretaría de Energía” a través de Contrato Marco.**

Sonora	Sábados		394.84
Chihuahua	Sábados		416.61
Colización a nivel nacional	Domingos y Días Festivos		486.53
Ciudad de México	Domingos y Días Festivos		493.00
Guanajuato	Domingos y Días Festivos		448.54
Jalisco	Domingos y Días Festivos		500.00
Morales	Domingos y Días Festivos		428.55
Sonora	Domingos y Días Festivos		789.68

Nota: El precio por elemento es el mismo para la jornada laboral de acuerdo a los turnos (matutino, vespertino y nocturno).

Las partes testadas se eliminan con fundamento en lo establecido en los artículos 19, fracción VI y 104 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, con relación al artículo 113, fracción I del citado precepto legal, que establece que, se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable. Por ello, se elaboró esta versión pública: **CONTRATO MARCO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA**, conforme a lo señalado en el artículo 116 de la ley en cita.