

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



CEAV

COMISIÓN EJECUTIVA
DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS

COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

PROGRAMA DE TRABAJO 2021

MAYO DE 2021

Ani
[Handwritten signatures and marks]



COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2021

SESIONES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
SESIÓN ORDINARIA 1						15 de junio						
SESIÓN ORDINARIA 2								10 de agosto				
SESIÓN ORDINARIA 3										12 de octubre		
SESIÓN ORDINARIA 4												8 de diciembre



COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

Objetivo	Meta	Tema	Indicador	Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Mecanismo de Verificación	Riesgo
Las personas servidoras públicas de la CEAV reciben capacitación o sensibilización en materia de ética pública y conflicto de intereses.	Al finalizar el año 2021, al menos 35% de las personas servidoras públicas de la CEAV han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética pública o conflicto de intereses.	I. Capacitación, Sensibilización, Asesoría y Consulta.	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.	1.1.1 Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética acredite al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEPPCI.	01/02/2021	31/12/2021	Constancias de participación	Sobrecargas de trabajo y movilidad del personal de la CEAV.
				1.1.2 Impulsar que las personas servidoras públicas del organismo se capaciten en temas de ética pública y conflicto de intereses.	01/02/2021	31/12/2021	Constancias de participación	Sobrecargas de trabajo y movilidad del personal de la CEAV.
Las personas servidoras públicas de la CEAV reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de intereses.	Al menos 80% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses que se presentan al Comité de Ética en la CEAV son atendidas en una plazo menor o igual a 10 días hábiles.	I. Capacitación, Sensibilización, Asesoría y Consulta.	Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses.	1.2.1 Brindar asesoría, orientación y consulta en las materias de ética pública y conflicto de intereses.	01/02/2021	31/12/2021	Imagen digital de difusión de materiales	Rotación del personal que conforma el Comité de la CEAV.
Desarrollar acciones de difusión para impulsar el conocimiento y la sensibilización de las personas servidoras públicas de la CEAV en materia de ética pública y conflicto de intereses.	Al menos 80% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses 2021, desarrollado por la UEPPCI, son atendidas por el Comité de Ética de la CEAV dentro de los plazos establecidos.	II. Difusión	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.	2.1.1 Difundir contenidos gráficos o audiovisuales sobre Ética Pública, Código de Ética, Código de Conducta, Ley Federal de Austeridad Republicana, y materias afines.	18/01/2021	03/12/2021	Imagen digitalizada de cada material difundido.	No conocer los contenidos gráficos en tiempo
				2.1.2 Difundir contenidos gráficos o audiovisuales de sensibilización sobre prevención de la actuación bajo conflicto de interés.	18/01/2021	03/12/2021	Imagen digitalizada de cada material difundido.	No conocer los contenidos gráficos en tiempo
				2.1.3 Realizar una campaña de difusión para promover el conocimiento y cumplimiento del Código de Conducta de la CEAV e invitar a suscribir la Carta Compromiso.	18/01/2021	03/12/2021	Imagen digitalizada de cada material difundido.	No conocer los contenidos gráficos en tiempo
Atender las denuncias que se presenten al Comité de Ética de la CEAV.	Al finalizar el año 2021, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética, fueron atendidas dentro de los plazos establecidos.		Indicador general de eficacia en atención a denuncias.	3.1.1 Concluir el registro y atención de las denuncias presentadas ante el Comité de Ética de la CEAV en los tiempos establecidos	18/01/2021	31/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Retardos en la conformación del expediente
				3.1.2 Atender las denuncias que se reciban en el Comité de Ética de la CEAV conforme a lo establecido en los Lineamientos Generales y en los protocolos correspondientes.	18/01/2021	31/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Retardos en la conformación del expediente

AN

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in green ink]

[Handwritten signature in blue ink]



COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021


Objetivo	Meta	Tema	Indicador	Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Mecanismo de Verificación	Riesgo
Asegurarse de la eficacia de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflictos de intereses resueltas por el CEPCI de la CEAV.	Al finalizar el año 2021, al menos 50% de las recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública o conflictos de intereses resueltas por el CEPCI de la CEAV han tenido al menos una acción de seguimiento.	III. Denuncias	Indicador de seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública y conflictos de interés	3.2.1 Realizar al menos una acción de seguimiento para corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética de la CEAV	01/07/2021	31/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Reticencia de las partes involucradas
Brindar atención a las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética pública y conflicto de intereses sean presentadas al Comité de Ética de la CEAV por cualquier ciudadano o ciudadana.	Al finalizar el año 2021, al menos 80% de las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética pública y conflicto de intereses se presenten al Comité de Ética de CEAV son comunicadas a sus Unidades Administrativas.		Indicador de atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética pública y conflictos de intereses.	3.3.1 Emitir recomendaciones a las unidades administrativas que resulten competentes para la atención de las peticiones o propuestas que sean presentadas por la ciudadanía.	01/07/2021	31/12/2021	Registro en el SSECCOE.	No recibir recomendaciones ciudadanas
Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo.	Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética.	IV. Gestión	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética.	4.1.1 Mantener actualizado el directorio de integrantes del Comité de Ética de la CEAV.	15/02/2021	05/11/2021	Reporte de Integrantes de los Comités (SSECCOE).	Rotación del personal que conforma el Comité de la CEAV.
				4.1.2 Impulsar que las personas servidoras públicas de la CEAV rindan protesta de cumplir el Código de Conducta.	01/02/2021	01/10/2021	Oficios Registro en el SSECCOE.	Apatía del personal de la CEAV
				4.1.3 Atender las solicitudes y requerimientos de colaboración que la UEPPCI plantee durante 2021.	04/01/2021	10/12/2021	Reporte de personas que atendieron las consultas electrónicas (SSECCOE).	Rotación del personal que conforma el Comité de la CEAV.
Identificar o determinar los riesgos de integridad presentes en los principales procesos sustantivos de la CEAV	Identificar dos o más riesgos de integridad para cinco procesos institucionales sustantivos del organismo.	V. Mejora de Procesos	Indicador general de eficacia en la determinación de riesgos institucionales de integridad.	5.1.1 Impulsar la implementación de medidas para prevenir o mitigar los riesgos de integridad en diversos procesos institucionales.	01/02/2021	30/09/2021	Registro en el SSECCOE.	No presentar riesgos de integridad
Impulsar que los Comités de Ética que han generado buenas prácticas, las compartan con sus homólogos a efecto de fortalecer la ética en el servicio público.	El Comité de Ética identifica y presenta a la UEPPCI al menos una buena práctica en su actuación durante 2021.	V. Mejora de Procesos	Indicador de presentación de propuestas de buenas prácticas en materia de ética pública y conflicto de intereses.	5.2.1 Informar a la UEPPCI sobre las acciones trascendentes realizadas por el Comité de Ética durante 2021, que puedan considerarse como "buena(s) práctica(s)".	12/04/2021	29/10/2021	Imagen digitalizada de envío de correo electrónico dirigido a la UEPPCI.	No contar con una buena práctica

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones and initials on the right.

INDICADORES DE MEDICIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

Tema	Actividad	Nombre	Definición	Fórmula
I. Capacitación, Sensibilización, Asesoría y Consulta.	Capacitación	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés	Nivel de cobertura acumulada de los programas y cursos sobre el tema de en materia de ética e integridad pública y prevención de conflictos de interés respecto al total de servidores públicos del organismo	$\left(\frac{\text{Total de servidores públicos capacitados en los temas de ética, integridad pública o prevención de conflictos de interés a partir de la integración del Comité de Ética}}{\text{Total de servidores públicos del organismo}} \right) * 100$
	Asesoría y Consulta	Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses.	Porcentaje de eficacia en la oportuna atención de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética e integridad pública y prevención de conflictos de interés, respecto al total de solicitudes recibidas en el año	$\left(\frac{\text{Número de solicitudes de asesoría o consulta atendidas por el Comité de Ética en un lapso no mayor a 10 días hábiles}}{\text{Número de solicitudes de asesoría o consulta recibidas en el Comité de Ética en el año de referencia}} \right) * 100$
II. Difusión	Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión	Porcentaje de eficacia en la implementación de acciones de difusión en materia de ética e integridad pública y prevención de conflictos de interés, respecto al total de acciones programadas para el año	$\left(\frac{\text{Número de acciones de difusión efectuadas}}{\text{Número de acciones de difusión incluidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética en el año de referencia}} \right) * 100$
	Atención de denuncias	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	Es el porcentaje de denuncias que son atendidas por el Comité de Ética durante el año, dentro de los plazos establecidos en los Lineamientos Generales.	$\left(\frac{\text{Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés que son atendidas por el Comité de Ética dentro del plazo establecido}}{\text{Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés incorporadas en el SSECCOE durante el año de referencia}} \right) * 100$

MV


INDICADORES DE MEDICIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

Tema	Actividad	Nombre	Definición	Fórmula
III. Denuncias	Eficacia de las recomendaciones	Indicador de seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública y conflictos de interés	Mide las acciones de seguimiento realizadas por el Comité de Ética a efecto de asegurar la eficacia de las recomendaciones y de los acuerdos de mediación, derivados de denuncias atendidas por el mismo.	$\left(\frac{\text{Número total de recomendaciones y acuerdos de mediación a los que, en el periodo de referencia, el Comité de Ética brindó uno o más seguimientos para conocer su efectividad}}{\text{Número total de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflicto de interés que en el periodo de referencia concluyeron con una recomendación o un acuerdo de mediación}} \right) * 100$
	Atención a propuestas ciudadanas	Indicador de atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética pública y conflictos de intereses.	Mide la eficacia en la atención a las peticiones o propuestas que la ciudadanía presentó al Comité de Ética en el periodo de referencia	$\left(\frac{\text{Número total de peticiones o propuestas presentadas por uno o más ciudadanos o ciudadanas, a las que el Comité de Ética brindó la atención correspondiente}}{\text{Número total de peticiones o propuestas que uno o más, ciudadanos o ciudadanas, presentaron al organismo público a través del Comité de Ética}} \right) * 100$
IV. Gestión	Actividades de gestión del Comité de Ética	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	Refiere el porcentaje de actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética que son atendidas en el año de referencia	$\left(\frac{\text{Número de actividades reportadas como realizadas en el Informe Anual de Actividades del año de referencia}}{\text{Número de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo del año de referencia}} \right) * 100$
V. Mejora de Procesos	Controles para riesgos de integridad	Indicador general de eficacia en la implementación de controles para riesgos de integridad	Mide el porcentaje de acciones de control implementadas para la mitigación de riesgos de integridad en los principales procesos sustantivos del organismo	$\left(\frac{\text{Número de procesos sustantivos identificados como susceptibles de tener riesgos de integridad, para los cuáles el organismo ha implementado uno o más controles que contribuyen a la mitigación de los mismos}}{\text{Número de procesos sustantivos del organismo, identificados por el Comité de Ética como susceptibles de verse afectados por riesgos de integridad.}} \right) * 100$

AV

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Handwritten signature at the top right of the page.

Handwritten signature on the right side of the table.



COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
INDICADORES DE MEDICIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2021

Tema	Actividad	Nombre	Definición	Fórmula
	Propuesta de buenas prácticas	Indicador de generación de buenas prácticas que promueven la ética pública y la prevención de conflictos de intereses.	Mide las acciones que los Comités de Ética consideran como posibles buenas prácticas, susceptibles de ser compartidas a sus homólogos, a efecto de fortalecer la ética en el servicio público.	$\left(\frac{\text{Número de actividades desarrolladas por el Comité de Ética que promueven la ética pública y la prevención de interés, calificados como susceptibles de ser compartidas a sus homólogos como ejemplo de buenas prácticas}}{\text{Número total de actividades desarrolladas por el Comité de Ética en el año de referencia}} \right) * 100$