

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. Nombre completo y cargo actual.

Nombre Completo:

Miriam Miranda Domínguez

Cargo: Asistente de la Dirección de Administración y Finanzas.

2. Preparación académica:

Estudios realizados: Licenciatura en Economía.

Escuela o Universidad: Universidad Autónoma Metropolitana

3. Experiencia profesional

Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (Dirección General de Operación y Explotación de Padrones)

Directora de Área

01 de Junio de 2019 al 30 de septiembre de 2020

Actividades principales

Coordinar la actualización del padrón georreferenciado del Programa Producción para el Bienestar, aplicando los criterios y procedimientos que permitan tener información confiable y oportuna, así como conocer la ubicación de los predios agrícolas que se apoyan.

Coordinar la revisión y validación de información georreferenciada para la incorporación de predios agrícolas al Programa de Producción para el Bienestar que se realizó en 2020.

Participación en la planeación y diseño de estrategias relativas a la recopilación de información del posicionamiento espacial de predios, para la mejor operación de los programas a cargo de la Dirección General.

Participación en el Área Administrativa de la Dirección General.

Jefa de Departamento

01 de diciembre 2008 al 30 de abril de 2019

Actividades principales

Integrar, validar y analizar la información estadística mensual y anual de la actividad agrícola, a nivel distrital y municipal con datos que envían las Delegaciones de la SAGARPA a través de la RAW, con las variables: Superficie Sembrada, Cosechada, Producción Obtenida, Rendimiento, Precio Medio Rural, Valor de la Producción, Superficie Sembrada Mecanizada, Superficie Sembrada Fertilizada, Superficie Sembrada con Semilla Mejorada y Criolla, Superficie con Asistencia Técnica, Superficie Sembrada con Servicio de Sanidad Vegetal y Destino de la Producción de todos los cultivos agrícolas de la geografía del País.

Proporcionar capacitación para la integración de la información agroalimentaria al personal responsable de las Delegaciones de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, los Distritos de Desarrollo Rural y los Centros de Apoyo para el Desarrollo Rural.

Vigilar que los estados apliquen la Norma Técnica vigente en la generación de información Estadística del Sector Agrícola, para permitir la confiabilidad, homogeneidad y oportunidad de los datos estadísticos.

Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP - IICA)
Analista de Sistema Producto

01 de marzo de 2005 al 30 de noviembre de 2008
Actividades principales

Elaboración de los Sistemas Producto, Agave, Aguacate, Algodón, Arroz Palay, Papa, Porcino y Tilapia; que incluyen información diversa, como el comportamiento de la producción y comercio mundial, producción nacional y por estado, por ciclo y modalidad hídrica; estacionalidades; canales de comercialización, generación de valor y proceso de industrialización; consumos nacionales y aparentes; seguimiento de precios; entre muchos otros temas de importancia para los productores y todos los agentes de la cadena que están involucrados y les sirva de herramienta para la toma de decisiones; así como dar seguimiento a información relevante y actualización

Ferreteros Unidos S.A.

Encargada de Facturación y Cobranzas
15 de febrero de 2002 al 28 de febrero de 2005
Actividades principales

Envío de facturas para su revisión a las diferentes instituciones o clientes a los que se les proveía material para construcción, así mismo recuperar los pagos en los tiempos establecidos.

Participación en la elaboración de la documentación para que la empresa concursara en las licitaciones de diferentes instituciones del Gobierno del Distrito Federal.

Dirección General de Promoción e Inversiones del Distrito Federal
Promotora

15 de marzo de 1999 al 28 de febrero de 2000
Actividades principales

Participación en estudios de viabilidad para impulsar la microempresa en el Distrito Federal.