

# CONVOCATORIA 01\_2021

<b>Puesto vacante:</b>	<b>SUBDIRECCIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIOAMBIENTAL Y ADAPTACIÓN.</b>			
<b>Grupo, grado y nivel:</b>	N11			
<b>Sueldo Bruto:</b>	32,667.00	<b>Número de vacantes:</b>	1	
<b>Adscripción del Puesto:</b>	COORDINACIÓN GENERAL DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y ECOLOGÍA			
<b>Tipo de Nombramiento:</b>	Confianza	<b>Sede:</b>	INECC (Ciudad de México, Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Alcaldía Tlalpan, Col. Jardines en la Montaña, C.P. 14210)	
<b>Funciones Principales:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORAR, COORDINAR Y PROMOVER TEMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA SOBRE VULNERABILIDAD SOCIOAMBIENTAL, ACTUAL Y FUTURA, PARA PROPONER ESTRATEGIAS, PLANES, PROGRAMAS, INSTRUMENTOS O ACCIONES RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN MÉXICO.</li> <li>• ANALIZAR LOS ASPECTOS SOCIOAMBIENTALES QUE DETERMINAN LA VULNERABILIDAD ACTUAL Y FUTURA, PARA PROPONER MÉTODOS APLICABLES EN LA ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS, PLANES, PROGRAMAS, INSTRUMENTOS O ACCIONES RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN MÉXICO.</li> <li>• ELABORAR, COORDINAR Y PROMOVER ESTUDIOS Y METODOLOGÍAS PARA MONITOREAR Y EVALUAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS O ACCIONES EN EL PROCESO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN MÉXICO.</li> <li>• COORDINAR Y ELABORAR ESTUDIOS DE METODOLOGÍAS PARA VINCULAR LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN TERRITORIAL CON LAS ESTRATEGIAS, PLANES, PROGRAMAS, INSTRUMENTOS Y ACCIONES RELACIONADOS CON EN EL PROCESO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN MÉXICO.</li> <li>• PARTICIPAR EN FOROS DE DISCUSIÓN Y ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE VULNERABILIDAD SOCIOAMBIENTAL, ACTUAL Y FUTURA, PARA DIFUNDIR EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS, PLANES, PROGRAMAS, INSTRUMENTOS O ACCIONES RELACIONADOS CON EN EL PROCESO DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN MÉXICO.</li> </ul>			
<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	<b>Licenciatura en las siguientes áreas de estudio:</b>	CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, GEOGRAFÍA, CIENCIAS SOCIALES, BIOLOGÍA, DESARROLLO AGROPECUARIO E INGENIERÍA.	
		<b>Titulado o Pasante:</b>	TITULADO	
	<b>Experiencia laboral</b>	<b>Áreas de experiencia:</b>	PROBLEMAS SOCIALES, GEOGRAFÍA REGIONAL, CAMBIO Y DESARROLLO SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CIENCIAS AMBIENTALES Y CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y MEDIO AMBIENTE.	
		<b>Años:</b>	3	
	<b>Habilidades del puesto</b>	LIDERAZGO, VISIÓN ESTRATÉGICA Y TRABAJO EN EQUIPO.		
<b>Conocimientos requeridos</b>	CÓDIGO DE ÉTICA, CALIDAD EN EL SERVICIO A CLIENTES Y VISIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO.			

	Otros	CONOCIMIENTOS EN: OFFICE, PROGRAMAS PARA ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA.
<b>BASES DE PARTICIPACIÓN</b>		
<p>Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto y los documentos oficiales que así lo acrediten. Asimismo, se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero(a) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado (a) con pena privativa de libertad por delito doloso; no ser parte de un juicio de cualquier índole en contra de la Administración Pública Federal, tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público, no encontrarse con algún impedimento legal, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indican para cada caso. Todos los documentos que se envíen para ser participante, deberán estar completos (anverso y reverso si aplica) y totalmente legibles, <b>si no cumplen con las características mencionadas, no se tomarán en cuenta estos documentos.</b></p> <p><b>El medio de comunicación para atender dudas o resolución de casos no previstos será a través del correo electrónico de <a href="mailto:reclutamiento.seleccion@inecc.gob.mx">reclutamiento.seleccion@inecc.gob.mx</a></b></p>		
<b>Registro de aspirantes:</b>	<p><b>Lea cuidadosamente la siguiente información:</b></p> <p>Los siguientes documentos son necesarios en archivo PDF para su registro, <b>la falta de algún documento no permitirá considerarle candidata o candidato, por lo que es indispensable el envío de todos</b> al correo electrónico <a href="mailto:reclutamiento.seleccion@inecc.gob.mx">reclutamiento.seleccion@inecc.gob.mx</a> indicando en el asunto, el número y nombre de la vacante (<b>no se tomará en cuenta la documentación que sea enviada en un formato distinto al mencionado, en carpeta comprimida o a través de un vínculo</b>).</p> <p><b>La recepción de correos electrónicos será del 21 al 30 de abril de 2021 (se recibirán correos hasta antes de las 6:00 PM del día 30 de abril de 2021).</b></p> <p>1) C.V. (<b>En el cual se incluya cada una de las experiencias laborales en orden cronológico, señalando el documento que se envía para acreditarla</b>)</p> <p>2) Título y/o Cédula Profesional de Licenciatura requerida (En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, deberá presentar invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública). <b>No se aceptarán documentos de maestría y/o doctorado.</b></p>	
	<p>3) Documentación que acredite la Experiencia laboral requerida. (Para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto y que se manifestaron en su momento en el currículum enviado, deberá presentar los documentos que comprueben cada periodo laborado desde su inicio hasta su fin, para lo cual se aceptarán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hojas únicas de servicios</li> <li>➤ Constancias de nombramientos (en caso de que no contenga fecha de inicio y fin, incluir algún otro documento complementario)</li> <li>➤ Constancias de baja</li> <li>➤ Cartas finiquito (Deberá incluir puesto, fecha de ingreso y baja)</li> <li>➤ Contratos de servicios profesionales por honorarios (documentos completos, acompañados de los recibos de pago que soporten el periodo laborado o en su defecto las constancias de retenciones de impuestos respectivas)</li> <li>➤ Expediente electrónico único del ISSSTE o constancia de semanas cotizadas ante el IMSS</li> <li>➤ Recibos de nómina (únicamente el primero y el último del periodo laboral)</li> <li>➤ Actas constitutivas de empresas o Poderes notariales a nombre del candidato (a).</li> <li>➤ Constancias de empleo o de recomendación expedidas en hojas membretadas con dirección, números telefónicos, firma y preferentemente con sello; conteniendo:</li> </ul>	

nombre completo del (de la) candidato(a), periodo laborado, percepción, puesto(s) y funciones desempeñadas.

- Carta, oficio o constancia de término de servicio social y/o prácticas profesionales emitidos por la Institución en la cual se haya realizado o por la Institución Académica que la haya liberado, con las cuales se acrediten las áreas generales de experiencia y solo se considerará un año como el máximo por los dos conceptos antes mencionados, de los solicitados en el perfil del puesto por el cual se concurre.
- Sólo se aceptarán cartas como Becario(a) hasta por un máximo de 1 año.
- **No se aceptarán constancias de participación en cursos y publicaciones para acreditar la experiencia laboral requerida.** Favor de no anexarlas.
- Asimismo, toda documentación emitida en idioma diferente al español, invariablemente deberá acompañarse de la traducción oficial respectiva.

**Se requiere** que las personas interesadas conozcan el contenido de:

- ✓ Ley General de Responsabilidades Administrativas  
[http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGRA\\_130420.pdf](http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGRA_130420.pdf)
- ✓ Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (Título Segundo: Capítulos Primero, Segundo y Tercero).  
[http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/14\\_110820.pdf](http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/14_110820.pdf)
- ✓ Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal  
[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/564513/C\\_digo\\_de\\_tica\\_SFP\\_Julio\\_2020.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/564513/C_digo_de_tica_SFP_Julio_2020.pdf)
- ✓ Código de Conducta del Instituto Nacional de Ecología y Cambio Climático  
[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/631821/CODIGO\\_DE\\_CONDUCTA\\_2020.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/631821/CODIGO_DE_CONDUCTA_2020.pdf)

#### Calendario del concurso

Actividad	Fecha o plazo	Nota
Publicación de Convocatoria	21 de abril	Las fechas establecidas están sujetas a cambios de acuerdo a las necesidades del servicio de la Coordinación General De Adaptación Al Cambio Climático y Ecología
Registro de Aspirantes	21 al 30 de abril	
Examen Técnico	10 de mayo	
Examen Psicométrico	17 de mayo	
Revisión Documental	19 de mayo	
Entrevistas	26 de mayo	
Resolución	28 de mayo	

#### Temario de estudio

**SUBDIRECCIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIOAMBIENTAL Y ADAPTACIÓN**  
(Archivo en la página WEB del INECC)

**Publicación de Resultados:**

28 de mayo

  
**FIRMA DE LA SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS**  
**CONTADORA PÚBLICA MIGDALIA ISABEL PÉREZ RETAMA**