

FORMATO DE PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y/O PRÁCTICAS PROFESIONALES



DIRECCIÓN		OBJETIVO DEL PROYECTO	
Dirección de Desarrollo Archivístico Nacional		Analizar información cuantitativa en materia de archivos, así como elaborar indicadores con base en la misma información.	
NOMBRE DEL PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL Y/O PRÁCTICAS PROFESIONALES	JUSTIFICACION DEL PROYECTO DE ACUERDO CON LA MISIÓN DE LA DIRECCIÓN		
Gestión y análisis de información archivística	Con base en los artículos 78 a 81 de la Ley General de Archivos, así como el artículo 25 fracción 13 del estatuto orgánico del AGN, la Dirección del Sistema Nacional de Archivos se encuentra obligada a estudiar, analizar, evaluar y publicar información estadística en materia de archivos en portal de internet del Sistema Nacional de Archivos.		
	QUÉ SE ESPERA DEL PRESTADOR AL CONCLUIR SU SERVICIO SOCIAL Y/O PRÁCTICAS PROFESIONALES (PLAN DE CARRERA)		
	El prestador del Servicio Social participará en la elaboración, análisis y gestión de información enfocada en los archivos. Será incorporado a un equipo de trabajo encargado de gestionar datos de índole nacional y en la generación de proyectos de análisis de la información.		
HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS	PERFIL PROFESIONAL Y NÚMERO DE PRESTADORAS (ES)	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	HABILIDADES A ADQUIRIR
Ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> • Nivel de Escolaridad (Licenciatura) • Conocimientos previos (Bases de datos) • Capacidades (trabajo en equipo, gestión de la información) • Competencias (Pensamiento lógico/matemático) 	Economista, matemático, ciencias, ingeniero en informática, actuario. 1 prestador de servicio social	Elaboración de base de datos, gestión de la información, análisis estadístico, trabajo en equipo.	Gestión de información nacional, manejo de bases de datos especializadas en la administración pública, elaboración de indicadores para estar en condiciones de realizar proyecciones del comportamiento archivístico nacional.
PROPUESTA DE VALOR			
DIAS Y HORARIO DE PRESTACIÓN	LUGAR EN DONDE SE DESARROLLARÁN LAS ACTIVIDADES PROBLEMÁTICA POR ATENDER		
Lunes a viernes en horario de oficina	- A DISTANCIA 100%		
4 horas diarias	HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN AL PRESTADORA O PRESTADOR		
REPORTE DE ACTIVIDADES (X) OTROS () ESPECIFIQUE:	REPORTE DE HORAS (X)	ENTREVISTA (X)	CUESTIONARIO FINAL ()
RESPONSABLE DEL PROYECTO	FIRMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	FIRMA
		Lic. Jorge Marín Hernández	
VoBo DE LA DIRECCIÓN SOLICITANTE			