**Convocatoria para proyectos bilaterales en apoyo a la cooperación descentralizada**

**Francia-México 2021**

**Formulario de presentación de proyecto**

**Para el gobierno local mexicano**

La entrega del formato del proyecto así como la documentación de la candidatura, se deberá enviar en los plazos previstos por la Convocatoria en archivos adjuntos al correo electrónico: dirección [dgctcinternacional@sre.gob.mx](mailto:dgctcinternacional@sre.gob.mx).

Posteriormente se deberá entregar físicamente a la DGCTC: Plaza Juárez #20, Piso 5, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06010, Ciudad de México.

**Para el gobierno local francés**

La entrega del dossier de candidatura se tendrá que llevar a cabo en línea por el jefe del proyecto del gobierno local correspondiente, a la dirección electrónica siguiente: <http://www.cncd.fr>

La administración local debe tener con o crear una cuenta en el portal de Extranet de la Comisión Nacional de Cooperación Descentralizada (CNCD, por sus siglas en francés) para obtener una identificación y una contraseña personal la dirección electrónica antes mencionada.

Recomendación: preparar previamente la documentación facilitará el llenado del formulario en línea de su dossier para la presentación de su candidatura.

Un manual sobre el procedimiento de solicitud en línea está disponible en el sitio de internet del Ministerio de Europa y de Asuntos Exteriores (MEAE): <http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/politique-etrangere-de-la-france/action-exterieure-des-collectivites-territoriales/ressources-et-bibliotheque-de-l-aect/outils-et-methodes-pour-la-cooperation-decentralisee/article/guide-deposer-sa-candidature-a-un-appel-a-projets-maedi-dgm-daect>

## PRESENTACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

1. **INFORMACIÓN SOBRE LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO**

***Procedimiento en línea para el registro de la parte francesa:*** *en la sección « Autorité(s) locale(s) chef de file dans le(s) pays partenaire(s) » dar click en el símbolo + para agregar al gobierno extranjero socio.*

**Gobierno local mexicano responsable:**

|  |
| --- |
| Proyecto presentado por (nombre del gobierno local mexicano responsable):  Autoridad local:  Papel en el proyecto:  Dirección:  Código postal/Ciudad:  Estado/Provincia:  País:  Página web:  ● **Representante legal:**  Apellido:  Nombre:  Función:  ● **Contacto del proyecto:**  Apellido:  Nombre:  Función del contacto:  Teléfono:  Correo electrónico |

**Gobierno local francés responsable**

|  |
| --- |
| Proyecto presentado por (nombre del gobierno local):  Papel en el proyecto:  Región francesa:  Departamento francés:  Dirección postal del gobierno local francés:  ● **Representante legal:**  Apellido:  Nombre:  Función:  ● **Contacto del proyecto:**  Apellido:  Nombre:  Función del contacto:  Teléfono:  Correo electrónico: |

1. **PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE**

*Esta etapa permite ingresar los datos principales del proyecto*

**Título del proyecto:** *(900 caracteres, unas 10 líneas) presentar el proyecto de manera sintética indicando las distintas temáticas elegibles.*

**Socio(s) geográfico(s):**

Objetivo general:

Objetivo específico:

Sector:

**Temáticas elegibles:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temáticas elegibles** | **Sub temática** | **Sub sub temática** | **Prioridad** | **Tema central** |
|  |  |  |  |  |

Resultados esperados:

Indicadores del proyecto:

1. **INFORMACIÓN DE LOS SOCIOS**

*Esta etapa permite ingresar los datos de los gobiernos locales u otros socios del proyecto*

|  |
| --- |
| **Otro(s) gobierno(s) local(es) socio(s) en México** |

|  |
| --- |
| Gobierno local mexicano 1  Nombre del gobierno local:  Código postal:  Ciudad: Estado: |
| ● **Responsable del proyecto**  Nombre y apellido: |
| Función: |
| Teléfono:  Correo electrónico: |  |
| Gobierno local mexicano 2  Nombre del gobierno local:  Código postal:  Ciudad: Estado: |  |
| ● **Responsable del proyecto**  Nombre y apellido: |
| Función: |
| Teléfono:  Correo electrónico: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Otro(s) gobierno(s) local(es) francés(es) socio(s)** | |
| Gobierno local francés 1 | |
|  | |
| Nombre del gobierno:  Región francesa:  Departamento francés:  Papel en el proyecto:  Dirección:  Código postal:  Ciudad: | |
|  | |
| ● **Responsable del proyecto** | |
| Nombre y apellido:  Función:  Teléfono:  Correo electrónico: | |
|  |  |
| Gobierno local francés 2 | |
|  | |
| Nombre del gobierno:  Región francesa:  Departamento francés:  Papel en el proyecto:  Dirección:  Código postal:  Ciudad: | |
| ● **Responsable del proyecto** | |
| Nombre y apellido:  Función:  Teléfono:  Correo electrónico: | |
|  | |
| **Otro(s) organismo(s) socio(s) del proyecto**  *Indique cualquier organización, institución pública, ministerio en Francia o en México que participe en el proyecto o aporte algún apoyo financiero. Se puede enlistar un número indeterminado de socios, precisando su nombre y su estatus (asociación, organismo privado o cultural, etc.)*  *Para los gobiernos locales franceses, el MEAE y la AMEXCID no deben de aparecer como «otros organismos socios».* | |
| Nombre del organismo:  Papel en el proyecto: | |
| Dirección: | |
| Código postal: | |
| Ciudad: | |
| País: | |
| Nombre y apellido del responsable: | |
| Función: | |
| Teléfono:  Correo electrónico: |  |

1. **Descripción del proyecto presentado**

**Año de la firma del convenio de cooperación:**

**Año de inicio del proyecto:**

**Año de finalización provisional del proyecto:**

**Resumen** *(900 caracteres o 10 líneas máximo):*

**Contexto** (2700 caracteres o 30 líneas) *destacar lo más relevante del proyecto y/o de los retos que se trabajarán durante la implementación del proyecto y de su seguimiento y evaluación*:

**Reseña histórica** (2700 caracteres o 30 líneas) *Hacer resaltar lo que permite entender la razón de ser del proyecto y las acciones*

Descripción del problema o la necesidad (2700 letras o 30 líneas) destacar lo más relevante.

**Innovación** (precisar, si aplica, el carácter innovador del proyecto) (900 caracteres o 10 líneas como máximo):

**Beneficiarios del proyecto de México y Francia** (500 caracteres o 5 líneas):

Valor agregado para el territorio (900 letras o 10 líneas máximo):

Participación de empresas francesas y/o mexicanas (Opcional, 900 letras o 10 líneas máximo)

Participación de jóvenes (900 letras o 10 líneas máximo)

Sostenibilidad sociocultural y análisis de género (900 letras o 10 líneas máximo).

Sostenibilidad política (900 letras o 10 líneas máximo).

Sostenibilidad institucional (900 letras o 10 líneas máximo).

Sostenibilidad económica y financiero (900 letras o 10 líneas máximo).

Sostenibilidad tecnológica (900 letras o 10 líneas máximo).

Sostenibilidad ambiental (900 letras o 10 líneas máximo).

**Objetivos de proyecto**

*En el territorio mexicano:*

|  |
| --- |
| **Resultado global previsto en el marco del proyecto** *describiendo la estrategia a implementar con su socio para favorecer el desarrollo del territorio mexicano (durante y después del proyecto) (900 caracteres)* |
| **Objetivos a largo plazo del proyecto** *describiendo la estrategia a implementar con su socio para favorecer el desarrollo del territorio mexicano (más allá del proyecto) (900 caracteres)* |
| **Acciones por implementar para lograr estos objetivos** *(breve explicación ya que en el punto V del formulario se deberá desarrollar las acciones) (900 palabras)* |

*En el territorio francés:*

|  |
| --- |
| **Resultado global previsto en el marco del proyecto** describiendo la estrategia a implementar con su socio para favorecer el desarrollo del territorio francés (durante y después del proyecto) (900 letras) |
| **Objetivos a largo plazo del proyecto** describiendo la estrategia a implementar con su socio para favorecer el desarrollo del territorio francés (más allá del proyecto) (900 letras) |
| **Acciones por implementar para lograr estos objetivos** (breve explicación ya que en el punto V del formulario se deberá desollar las acciones) (900 palabras) |

**Participación de empresas locales** *(Indicar cómo se va a implicar a las empresas en el proyecto (250 caracteres como máximo)*

**Integración de jóvenes en la implementación y ejecución del proyecto** (250 caracteres como máximo):

**Igualdad mujer-hombre**  *(250 caracteres como máximo)*

**VIABILIDAD DEL PROYECTO**

**Precisiones sobre la viabilidad técnica, organizacional, ambiental, financiera, política, social y cultural del proyecto** (900 caracteres o 10 líneas como máximo):

*Tome en cuenta que mientras más transversal sea un proyecto más viable y sostenible.*

**Indicar la manera en que el gobierno local promotor del proyecto prevé desvincularse progresivamente de éste** (900 caracteres o 10 líneas como máximo) *Explicar de qué manera los resultados del proyecto se mantendrán o cómo las actividades continuarán una vez el proyecto acabado*:

**COMUNICACIÓN Y EVALUACIÓN**

¿Cuenta con una estrategia de comunicación para este proyecto?

En México:

En Francia:

¿Se considera una política de evaluación para este proyecto y está presupuestada? *(900 caracteres, unas 10 líneas)*

1. **DetaLLE DE LAS ACCIONES DEL PROYECTO PRESENTADO**

***Indicar la lista de acciones para el proyecto propuesto:***

*Para los gobiernos locales franceses, este cuadro se llena automáticamente en línea en función de las informaciones presupuestarias indicadas para cada acción.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titulo** | **Fecha de inicio** | **Fecha de finalización** | **Costo total** | |
| **En euros** | **En pesos mexicanos** |
| Acción 1 |  |  |  |  |
| Acción 2 |  |  |  |  |
| Acción 3 |  |  |  |  |
| Otras |  |  |  |  |
| **TOTAL de acciones** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Acción 1 (Título) |
|  |
| **Fecha de inicio:**  **Fecha de fin:**  **Objetivo de la acción:** |
| **Desarrollo de la acción** (soluciones técnicas elegidas, trabajos/obras a realizar, programas de capacitación previstos, etc.) |
| **Indicadores de seguimiento de la acción:** |
| **Resultados cualitativos esperados:** |
| **Impactos esperados al fin del proyecto:** |
| **Beneficiarios de la acción**: |
| **Instrumento de evaluación previsto para la acción propuesta:** |
|  |
| **Gastos previstos**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Gobierno local o socio financiero** | **Descriptivo**  (Misiones, traslados…) | **Número de personas** | **Aporte monetario en euros** | **Aporte monetario en pesos mexicanos** | | **Gobierno local francés** |  |  |  |  | | **Gobierno local mexicano** |  |  |  |  | | **MEAE** |  |  |  |  | | **AMEXCID** |  |  |  |  |   Se puede incluir en esta tabla el porcentaje de cofinanciamiento por ejemplo de MEAE, AMEXCID y gobiernos locales.  **Costo total de la acción en euros:**  **Costo total de la acción en pesos mexicanos** |
| **Acción 2**: (Título): |
| **Fecha de inicio:**  **Fecha de fin:**  **Objetivo de la acción:** |
| **Desarrollo de la acción** (soluciones técnicas elegidas, trabajos/obras a realizar, programas de capacitación previstos, etc.) |
| **Indicadores de seguimiento de la acción:** |
| **Resultados cualitativos esperados:** |
| **Impactos esperados al fin del proyecto:** |
| **Beneficiarios de la acción**: |
| **Instrumento de evaluación previsto para la acción propuesta:** |
|  |
| **Gastos previstos**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Gobierno local o socio financiero** | **Descriptivo**  (Misiones, traslados…) | **Número de personas** | **Aporte monetario en euros** | **Aporte monetario en pesos mexicanos** | | **Gobierno local francés** |  |  |  |  | | **Gobierno local mexicano** |  |  |  |  | | **MEAE** |  |  |  |  | | **AMEXCID** |  |  |  |  |   Se puede incluir en esta tabla el porcentaje de cofinanciamiento por ejemplo de MEAE, AMEXCID y gobiernos locales.  **Costo total de la acción en euros:**  **Costo total de la acción en pesos mexicanos:** |
|  |

|  |
| --- |
| **Acción 3**: (Título): |
| **Fecha de inicio:**  **Fecha de fin:**  **Objetivo de la acción:** |
| **Desarrollo de la acción** (soluciones técnicas elegidas, trabajos/obras a realizar, programas de capacitación previstos, etc.) |
| **Indicadores de seguimiento de la acción:** |
| **Resultados cualitativos esperados:** |
| **Impactos esperados al fin del proyecto:** |
| **Beneficiarios de la acción**: |
| **Instrumento de evaluación previsto para la acción propuesta:** |
|  |
| **Gastos previstos**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Gobierno local o socio financiero** | **Descriptivo**  (Misiones, traslados…) | **Número de personas** | **Aporte monetario en euros** | **Aporte monetario en pesos mexicanos** | | **Gobierno local francés** |  |  |  |  | | **Gobierno local mexicano** |  |  |  |  | | **MEAE** |  |  |  |  | | **AMEXCID** |  |  |  |  |   Se puede incluir en esta tabla el porcentaje de cofinanciamiento por ejemplo de MEAE, AMEXCID y gobiernos locales.  **Costo total de la acción en euros:**  **Costo total de la acción en pesos mexicanos** |
|  |

1. **presupuesto y monto del co-financiamiento solicitado**

*Los cuadros financieros sobre la implementación del proyecto deben estar equilibrados en gastos e ingresos. Los gastos deberán tener una relación directa con el proyecto. Los gastos provisionales deben estar reagrupados por acción. Para cada misión o desplazamiento, indicar: la cantidad de personas participantes; las fechas (o períodos) tentativos; el número de días programados; y las ciudades. Cada gasto debe ser detallado según su naturaleza (ejemplos: vuelos internacionales, gastos de restauración, alquiler de material).*

**6.1.- Recursos provisionales de los gobiernos locales y socios extranjeros:**

En este punto se deberá reflejar los recursos provisionales de autoridades locales y socios extranjeros. Los recursos provisionales de socios mexicanos deben corresponder a sus gastos estimados (gastos de acciones y de costos fijos).

La AMEXCID no debe aparecer en esta tabla.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre de autoridades locales y socios mexicanos | Descripción del requerimiento | Monto en pesos mexicanos | Monto en euros | % | Adquirido / solicitado |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Total en pesos mexicanos:

Total en euros:

**6.2.- Gastos provisionales de los gobiernos locales y socios del proyecto – Solicitud de cofinanciamiento MEAE-AMEXCID**

Se deberá indicar el monto de las aportaciones del Ministerio de Europa y de Asuntos Exteriores y de la AMEXCID en esta sección. Los gastos provisionales de las acciones deben ser indicados en la sección 5 “Desarrollo de las acciones”. Cabe destacar que la AMEXCID no podrá otorgar recursos adicionales, únicamente otorgará los recursos que fueron solicitados en la propuesta del proyecto.

**Costo total del proyecto en euros:**

**-Contribución de socios franceses:**

**-Contribución de socios mexicanos:**

**-Contribución de otros socios:**

**-Cantidad de cofinanciamiento solicitada a MEAE:**

**-Cantidad de cofinanciamiento solicitada a la AMEXCID:**

**Contribución salvo MEAE:**

**Costo total del proyecto en pesos mexicanos:**

**-Contribución de socios franceses:**

**-Contribución de socios extranjeros:**

**-Contribución de otros socios:**

**-Cantidad de cofinanciamiento solicitada a MEAE:**

**-Cantidad de cofinanciamiento solicitada a la AMEXCID:**

1. **CALENDARIO Y CRONOGRAMA DEL PROYECTO**

Esta etapa le permite indicar la duración de las acciones y su sincronización en el tiempo, con el calendario más abajo.

Para cada acción completar con una “X” en la columna que corresponda al mes.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mes  Acción | Sept. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Acción 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Acción 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Acción 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **DOCUMENTACIÓN DEL PROYECTO**

La presentación del proyecto en el marco de la convocatoria se considerará completo, si el formulario viene acompañado de la (o de las) carta(s) de intención del (o de los) gobierno(s) local(es) socio(s).

*Se podrán adjuntar los informes de ejecución y evaluación de los proyectos llevados a cabo anteriormente como parte del Acuerdo de Cooperación Descentralizada entre las autoridades locales.*

**ANEXO**

**Cuadro de los ODS relevantes**

*Las colectividades territoriales francesas y los gobiernos locales mexicanos candidatos a la convocatoria para proyectos 2021 deben completar el cuadro de los ODS relevantes, según la siguiente clasificación:*

* *2: el proyecto tiene como objetivo principal contribuir a la puesta en práctica de este ODS*
* *1: el proyecto contribuye de manera significativa a la puesta en práctica de este ODS*
* *0: el proyecto no tiene un impacto significativo en la puesta en práctica de este ODS*

Favor de indicar en el título del documento el nombre de su colectividad/gobierno local y de la convocatoria correspondiente.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS**) | | **Clasificación** | | |
| **2** | **1** | **0** |
|  | 1 – Fin de la pobreza |  |  |  |
|  | 2 – Hambre Cero |  |  |  |
|  | 3 – Salud y bienestar |  |  |  |
|  | 4 – Educación de calidad |  |  |  |
|  | 5 – Igualdad de género |  |  |  |
|  | 6 – Agua limpia y saneamiento |  |  |  |
|  | 7 – Energía asequible y no contaminante |  |  |  |
|  | 8 - Trabajo decente y crecimiento económico |  |  |  |
|  | 9 - Industria, innovación e infraestructura |  |  |  |
|  | 10 – Reducción de las desigualdades |  |  |  |
|  | 11 – Ciudades y comunidades sostenibles |  |  |  |
|  | 12 – Producción y consumo responsables |  |  |  |
|  | 13 – Acción por el clima |  |  |  |
|  | 14 - Vida submarina |  |  |  |
|  | 15 - Vida de ecosistemas terrestres |  |  |  |
|  | 16 - Paz, justicia e instituciones sólidas |  |  |  |
|  | 17 – Alianzas para lograr los ODS |  |  |  |

*El cuadro es interactivo: basta hacer clic en la casilla correspondiente para cada ODS.*

*Si hace clic en una casilla ODS, tendrá acceso a una descripción en línea del objetivo.*