



**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS  
DE INTERÉS DE LA AEM**

**"MINUTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO DEL COMITÉ DE  
ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA AGENCIA  
ESPACIAL MEXICANA CELEBRADA EL 18 DE DICIEMBRE DE 2020"**

En la Ciudad de México, siendo las 12:00 horas del **18 de diciembre de 2020**, se reunieron de forma virtual, por la herramienta de trabajo *Teams*, las personas integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de la Agencia Espacial Mexicana, bajo la siguiente:

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Lista de asistencia, lectura y aprobación del orden del día, declaración de inicio de la 3ª Sesión Ordinaria 2020.
2. Seguimiento de acuerdos de la 2ª Sesión Ordinaria del CEPCI 2020.
3. Notificación de la Cédula de Evaluación Preliminar de Cumplimiento 2020.
4. Aprobación del Calendario de Sesiones 2021.
5. Asuntos generales.
  - Indicadores de percepción al cumplimiento del Código de Conducta 2020.

**PUNTO 1.- Lista de asistencia, lectura y aprobación del orden del día, declaración de inicio de la 3ª Sesión Ordinaria 2020.**

Se da lectura a la lista de asistencia y, una vez corroborada la misma, se procede a la declaración del quórum legal. Estando presentes las personas integrantes del CEPCI:

- Titular, presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés. C.P. Francisco López Cardiel.
- Suplente, presidente del Comité de Ética y prevención de Conflictos de Interés, Ing. Héctor Daniel Ortega Maciel.
- Titular, representante de Coordinaciones. Mtro. Carlos Roberto Duarte Muñoz.
- Suplente, representante de Coordinaciones. Lic. Rosa Ma. del Refugio Ramírez de Arellano y Haro.



*"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"*  
3A SESIÓN ORDINARIA 2020\_No. A-ORD-CEPCI-AEM-03/2020

- Titular, representante de Direcciones. Mtra. Bereniz Abril Castañeda Talavera.
- Suplente, representante de Gerencias. Lic. Berenice Consuelo Dolores.
- Titular, representante de Subgerencias. C. Jemily Guadalupe Hernández Fuentes.
- Suplente, representante de Subgerencias. Lic. Rosa Lilia Martínez Ramírez.
- Titular, representante de Enlaces. Lic. Verania Echaide Navarro.
- Suplente, representante de Enlaces. Ing. Christian Jesus Mata Manriquez.
- Titular, representante de Operativos. Lic. María Alejandra Guadalupe Fávila Ávila.
- Titular, representante de Operativos. Ing. Zenen Hernández Hernández.
- Titular, representante de Operativos. C. Thalía Stefany Prado Ávila.
- Suplente, representante de Operativos. C. Gabriel Luna Chávez.
- Representante del área de Asuntos Jurídicos. Lic. Christian Terres Anaya.
- Suplente, secretario ejecutivo del CEPCI. Lic. Edilberto Hernández García.
- Titular, secretario ejecutivo del CEPCI. Mtro. Miguel Ángel Gutiérrez Chávez.

Una vez corroborada la asistencia de las personas servidoras públicas previamente enunciadas, se procede a declarar el quórum legal del Comité, por lo que se da inicio al desahogo de los puntos establecidos en el orden del día. El presidente, solicitó a su secretario ejecutivo auxiliarlo en la conducción de la sesión.

## **PUNTO 2.- Seguimiento de Acuerdos de la 2ª Sesión Ordinaria 2020.**

Se da lectura a los acuerdos de la Segunda Sesión Ordinaria del CEPCI de la AEM, celebrada el 10 de julio de 2020. Al respecto se informa que:

- **AC-ORD-2-CEPCI-2/2020.-** Los procesos con riesgo de integridad: Estancias en Agencias Espaciales Extranjeras; Funcionalidad y operatividad de los Centros de Desarrollo Espacial; Contrataciones Públicas; Gestión de Pagos; y Registro contable fueron reportados a la SFP por el SSECCOE.
- **AC-ORD-2-CEPCI-3/2020.-** El Secretario Ejecutivo recabó las protestas de las personas servidoras públicas de la AEM al Código de Conducta, previas campaña de información y sensibilización. Todos los documentos fueron reportados al SSECCOE. Se rebasó el 50% exigido en el PAT, prácticamente se llegó al 80%.
- **AC-ORD-2-CEPCI-4/2020.-** Se mantuvo durante todo el año la promoción de los cursos en los temas de Ética Pública e Igualdad de Género para lograr que la mayor cantidad de los mismos se acreditaran por parte del CEPCI-AEM en este año 2020, así como del personal en general. Se logró una cobertura de los cursos del 80% para los integrantes del CEPCI-AEM y de 47% en el personal en general.

### **AC-ORD-3-CEPCI-1/2020**

Las personas integrantes del CEPCI toman conocimiento del seguimiento a los acuerdos derivados de la Segunda Sesión Ordinaria sin que existan pendientes.



*"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"*  
3A SESIÓN ORDINARIA 2020\_No. A-ORD-CEPCI-AEM-03/2020

### **PUNTO 3.- Notificación de la Cédula de Evaluación Preliminar de Cumplimiento 2020.**

Se hizo del conocimiento del pleno del CEPCI la calificación preliminar entregada en la Cédula de Evaluación Preliminar de Cumplimiento 2020 en la cual se observó una calificación de 94%. El Secretario Ejecutivo comentó que se hicieron las gestiones necesarias para que el CEPCI-AEM accediera a la calificación óptima de 100% en la evaluación definitiva y que comunicaría el resultado tan pronto como lo conociera.

#### **AC-ORD-3-CEPCI-2/2020**

Las personas integrantes del CEPCI tomaron conocimiento de la calificación preliminar y quedan a la espera de que el Secretario Ejecutivo comunique la definitiva.

### **PUNTO 4.- Aprobación del Calendario de Sesiones 2021.**

Luego de la propuesta del Secretario Ejecutivo se discutió una contrapropuesta de calendarización de las sesiones 2021, quedando como sigue:

- 1ª Ordinaria: Último viernes de febrero.
- 2ª Ordinaria: Último viernes de julio, sujeto al tablero de cumplimiento de la SFP.
- 3ª Ordinaria: Diciembre 2021.

#### **AC-ORD-3-CEPCI-3/2020**

Las personas integrantes del CEPCI aprueban el calendario y quedan a la espera de que la programación sujeta a las guías y lineamientos de la SFP sea comunicada por el Secretario Ejecutivo.

### **PUNTO 5.- Asuntos generales. Indicadores de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética, 2020.**

Una vez conocidos los Indicadores de percepción sobre el cumplimiento del Código de Ética, producto de las consultas realizadas por la SFP en los meses de noviembre y diciembre, se discutió la importancia de dar seguimiento al sentir del personal de la AEM sobre su institución. Por lo anterior, se asentó que se llevarán a cabo dos reuniones: una con el personal de direcciones y coordinaciones de la AEM y otra con el personal del nivel de gerencias hasta operativos para recabar las impresiones y propuestas para mejorar el desempeño institucional. Dichas reuniones tendrán verificativo el viernes 15 de enero.

A la par de las reuniones, se hará el diseño de un cuestionario para el personal en general, con la participación de los miembros del CEPCI, a fin de que se pueda tener una impresión cualitativa, como segundo insumo para la acción en 2021.

#### **AC-ORD-3-CEPCI-4/2020**

Se instruye al Secretario Ejecutivo para que coordine la realización de las dos reuniones para el mes de enero 2021 así como del cuestionario.



"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"  
3A SESIÓN ORDINARIA 2020\_No. A-ORD-CEPCI-AEM-03/2020

**Firmas:**

**Mtro. Carlos Roberto de Jesús Duarte Muñoz**  
Titular / Representante  
Coordinaciones

**Lic. Rosa Ma. del Refugio Ramírez de Arellano y Haro**  
Suplente/ Representante  
Coordinaciones.

**Lic. Bereniz Abril Castañeda Talavera**  
Titular / Representante Direcciones

**Lic. Berenice Consuelo Dolores**  
Suplente/Representante Gerencias

**C. Jemily Guadalupe Hernández Fuentes**  
Titular / Representante Subgerencias

**Lic. Rosa Lilia Martínez Ramírez**  
Suplente / Representante  
Subgerencias

**Lic. Verania Echaide Navarro**  
Titular / Representante Enlaces

**Ing. Christian Jesús Mata Manríquez**  
Suplente / Representante Enlaces

**Lic. María Alejandra Guadalupe Fávila Ávila**  
Titular / Representante Operativos

**C. Thalía Stefany Prado Ávila**  
Titular / Representante Operativos





"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"  
3A SESIÓN ORDINARIA 2020\_No. A-ORD-CEPCI-AEM-03/2020

**Ing. Zenén Hernández Hernández**  
Titular / Representante Operativos

**C. Gabriel Luna Chávez**  
Suplente/ Representante Operativos

**Lic. Christian Terres Anaya**  
Asesor Invitado/ Director de Asuntos  
Jurídicos

**Lic. Edilberto Hernández García**  
Suplente/Secretario Ejecutivo del  
CEPCI

**Ing. Héctor Daniel Ortega Maciel**  
Suplente / Presidencia CEPCI

**Mtro. Miguel Ángel Gutiérrez Chávez**  
Secretario Ejecutivo del CEPCI

**C.P. Francisco López Cardiel**  
Presidente

**Liga de publicación de la minuta:**

<https://www.gob.mx/aem/acciones-y-programas/integridad-publica-45399>

La presente hoja de firmas corresponde al **Acta No. A-ORD-CEPCI-AEM-03/2020** de la **Tercera Sesión Ordinaria del CEPCI** celebrada el **18 de diciembre del 2020**.