

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2020
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS
DE INTERÉS (CEPCID) DE LA CONASAMI







DIRECTORIO

PRESIDENTE

- MTR. RAÚL GONZÁLEZ ALANIS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

SUPLENTE DEL PRESIDENTE

- MTRA. NELLY INÉS SÁNCHEZ ALTAMIRANO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ

- LIC. ALEJANDRO MARTÍNEZ RIVERO
PROFESIONAL DICTAMINADOR ESPECIALIZADO

SUPLENTE DEL SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ

- C. MARTHA SORIA MARTÍNEZ
SECRETARIA A

MIEMBROS PROPIETARIOS ELECTOS

- LIC. ALEJANDRA RAMÍREZ OLIVA
DIRECTORA DE PROGRAMACIÓN Y LOGÍSTICA
- MTR. MARCO ANTONIO GÓMEZ LOVERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DEL CONTEXTO MACROECONÓMICO
- LIC. MARÍA DE LA LUZ RAMÍREZ GONZÁLEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS REGIONAL

- LIC. PAULO CÉSAR NERI LÓPEZ
PROFESIONAL EJECUTIVO

- LIC. MARÍA CONCEPCIÓN LANDEROS ZARCO
PROFESIONAL DICTAMINADOR ESPECIALIZADO

- LIC. DELIA CONCEPCIÓN RODRÍGUEZ MORALES
PROFESIONAL EJECUTIVO

MIEMBROS SUPLENTE ELECTOS

- MTRA. CINTHIA MÁRQUEZ MORANCHEL
DIRECTORA DE ANÁLISIS MACROECONÓMICO Y ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA

- MTRA. KARLA NERI HERNÁNDEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE EMPLEO, SALARIOS Y COSTOS DE VIDA.

- C.P. JUANA GUERRERO ALCÁNTARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

- LIC. JOSÉ CLEMENTE FLORES REYES
ESPECIALISTA EN PROGRAMAS ADMINISTRATIVOS

- C. LUZ MARÍA RÍOS MARTÍNEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

- LIC. DENISSE ANAID LOYOILA CORTES
COORDINADORA DE PROFESIONALES DICTAMINADORES



ASESORES PERMANENTES

- LIC. ERENDIRA CAMACHO OCAMPO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA CONASAMI

- L.C.P. RAQUEL RAMÍREZ CASTILLO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- LIC. DINO VELÁZQUEZ HERRERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO Y SAC

PERSONAS CONSEJERAS DE PREVENCIÓN DE CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL

- LIC. SONIA CHÁVEZ AGUILAR
COORDINADORA DE ANALISTAS ADMINISTRATIVOS

PERSONAS ASESORAS EN LA ATENCIÓN DE PRESUNTOS ACTOS DE DISCRIMINACIÓN

- C. ARTURO TRUJILLO GÓMEZ
PROFESIONAL DICTAMINADOR ESPECIALIZADO
- C. ROSA VILLANUEVA ALVARADO
TÉCNICO ESPECIALIZADO





INDICE

INTRODUCCIÓN..... 5

I. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN..... 6

II. DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN..... 8

III. ATENCIÓN A DENUNCIAS..... 10

IV. OPERACIÓN DEL CEPCL..... 11

V. MEJORA DE PROCESOS..... 15

FIRMA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA CONASAMI..... 18

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



INTRODUCCIÓN

En relación con lo dispuesto en el ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicados en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de diciembre de 2020 y, con fundamento en la Guía para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades, 2020, publicada en la página oficial de la Secretaría de la Función Pública el día 04 de enero de 2020; a continuación se describen las actividades realizadas por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos, durante el ejercicio 2020 y que fueron establecidas en el Programa Anual de Trabajo (PAT 2020) por el Comité en comentario el día 28 de septiembre de 2020.






I CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

OBJETIVO. Impulsar la capacitación y sensibilización de las personas servidoras públicas de la Conasami en los valores y principios del Código de Ética, las Reglas de Integridad, el Código de Conducta y temas como el Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual y Discriminación.

ACTIVIDADES

Pese a la pandemia ocasionada por el SARS-CoV-2 se trabajó de la mano con la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de la Función Pública para llevar a cabo de manera virtual la capacitación trimestral de las personas servidoras públicas de la Entidad mediante los cursos titulados:

- La Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público.
- Los Conflictos de Intereses en el Ejercicio Público.
- Inducción a la Igualdad entre hombres y mujeres.
- Súmate al Protocolo de Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso sexual.

Se anexan evidencias:

CURSOS IMPARTIDOS									
Nº	Nombre	Nueva Ética e Integridad en el servicio público	Objetivo y entrega al CEPPI	Los Conflictos de Intereses en el Ejercicio...	Objetivo y entrega al CEPPI	Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	Objetivo y entrega al CEPPI	Súmate al Protocolo	Objetivo y entrega al CEPPI
1	Alejandro Martínez Rivero	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI



2	Marco Antonio Gómez Lovera	SI	SI	SI	SI	No	No	SI	SI
3	María Concepción Landeros Zarco	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
4	Della Concepción Rodríguez Morales	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
5	María de la Luz Ramírez González	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
6	Luz María Ríos Martínez	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
7	Rosa Villanueva Alvarado	SI	SI	No	No	No	No	No	No
8	Sonia Estela Chávez Aguilar	SI	SI	No	No	No	No	No	No
9	Arturo Trujillo Gómez	SI	SI	SI	SI	No	No	No	No
10	Felipe de Jesús Salazar Orozco	SI	SI	No	No	No	No	No	No
11	Luz María Guerrero González	SI	SI	No	No	No	No	No	No







12	Luis Manuel Cedillo Lozada	SI	SI	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No
13	María Villar Ordaz	SI	SI	No	No	No	No	No	No	No	No	No
14	Martisol Sáenz Sáenz	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	Guadalupe Patricia Cuca Villegas	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	No	No	No	No
16	Alicia Guadarrama Franco	No	No	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No
17	Jenny Guadalupe Mendoza Medina	No	No	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No
18	Amaris Aurelia Hernández Tavera	No	No	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
19	Martha Sorta Martínez	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
20	Eloy Pérez Hernández	No	No	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No
21	Karla Neri Hernández	No	No	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No
22	Cinthia Márquez Moranchel	No	No	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No
23	José Luis Serrano Castillo	No	No	SI	SI	SI	No	No	No	No	No	No



Handwritten signature and initials in blue ink.

II DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN

OBJETIVO. Llevar a cabo acciones de difusión y divulgación encaminadas a que las personas servidoras públicas de la Conasami conozcan de la existencia de Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Entidad como órgano encargado de velar por la observación y cumplimiento de los valores, principios y reglas de integridad aplicables a todas las personas servidoras públicas.

ACTIVIDADES

Siguiendo los parámetros trimestrales del *Programa Nacional de Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública 2019-2024*, se compartieron con todas las personas servidoras públicas de la Conasami, a través de correo electrónico institucional, diferentes infografías y materiales sobre los temas de: **Nueva Ética, Integridad Pública, Prevención de Conflictos de Intereses, faltas administrativas, prevención de Acoso y Hostigamiento sexual, difusión de Principios y Valores Éticos, difusión de la Plataforma de Alertadores Internos y Externos de la Corrupción, difusión del Protocolo de actuación con perspectiva de género, difusión del Prontuario y Protocolo de cero tolerancia al Hostigamiento y Acoso sexual, y difusión de la realización de la Declaración Patrimonial y de Intereses.**

De los cursos e infografías que se han señalado, su evidencia de trabajo y gestión ha quedado cargado en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE).

Se anexan evidencias:



SSECCOE V2.0		Programa anual		Declaración		Criterios		Comunicación																			
<p>Dependencia o Entidad: Comisaría para el Estado de México</p> <p>Adic: 223</p>																											
<p>Nuevo Documento</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Nombre</th> <th>Fecha de Emisión</th> <th>Fecha de Vigencia</th> <th>Analiza</th> <th>Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Exposición de motivos</td> <td>Exposición de Motivos</td> <td>07/07/2020</td> <td>07/07/2020</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Exposición de motivos</td> <td>Exposición de Motivos</td> <td>22/07/2020</td> <td>22/07/2020</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>										Documento	Nombre	Fecha de Emisión	Fecha de Vigencia	Analiza	Observaciones	Exposición de motivos	Exposición de Motivos	07/07/2020	07/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Exposición de motivos	Exposición de Motivos	22/07/2020	22/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Documento	Nombre	Fecha de Emisión	Fecha de Vigencia	Analiza	Observaciones																						
Exposición de motivos	Exposición de Motivos	07/07/2020	07/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Exposición de motivos	Exposición de Motivos	22/07/2020	22/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Evidencias de cumplimiento</th> <th>Comentarios</th> <th>Fecha de Emisión</th> <th>Fecha de Vigencia</th> <th>Analiza</th> <th>Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Comunicación de cumplimiento</td> <td>Comunicación de cumplimiento</td> <td>07/07/2020</td> <td>07/07/2020</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Comunicación de cumplimiento</td> <td>Comunicación de cumplimiento</td> <td>22/07/2020</td> <td>22/07/2020</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>										Evidencias de cumplimiento	Comentarios	Fecha de Emisión	Fecha de Vigencia	Analiza	Observaciones	Comunicación de cumplimiento	Comunicación de cumplimiento	07/07/2020	07/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Comunicación de cumplimiento	Comunicación de cumplimiento	22/07/2020	22/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Evidencias de cumplimiento	Comentarios	Fecha de Emisión	Fecha de Vigencia	Analiza	Observaciones																						
Comunicación de cumplimiento	Comunicación de cumplimiento	07/07/2020	07/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
Comunicación de cumplimiento	Comunicación de cumplimiento	22/07/2020	22/07/2020	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						

7



Durante el último trimestre del ejercicio 2020 se difundió en la página web de la institución y con las personas servidoras públicas de la Conasami, los siguientes documentos oficiales del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses de la Entidad:

- *Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del CEPCI de la Conasami.*
- *Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Conasami.*
- *Procedimiento y Protocolo de Recepción y Atención de Quejas y Denuncias de la Conasami.*

Dichos documentos pueden consultarse en: <https://www.gob.mx/conasami/acciones-y-programas/integridad-publica-conasami>

Cabe señalar que, las personas servidoras públicas de la Entidad tomaron protesta del Código de Conducta mediante la suscripción de la Carta Compromiso a dicho Código.



III DENUNCIAS

OBJETIVO. Asegurar que las denuncias presentadas ante el CEPCL de la Conasami sean atendidas en tiempo y forma.

ACTIVIDADES

Durante 2020, no se presentaron denuncias ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Conasami, por concepto de:

- Incumplimientos al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta.
- Hostigamiento Sexual o Acoso Sexual.
- Discriminación.

Motivo por el cual el SSECCOE reportó cero denuncias en el sistema.



IV MEIORA DE PROCESOS Y COLABORACIÓN CON LA UEPPCI

OBJETIVO. Desarrollar acciones que aseguren el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI establecidas en la normatividad y colaborar con la UEPPCI

ACTIVIDADES

1. El Informe Anual de Actividades 2019 fue aprobado por el CEPCI de la Entidad e incorporado en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética (SSECCOE), conforme a los plazos establecidos en el Tablero de Control para la Evaluación del Cumplimiento 2020.
2. Durante el 2020, se realizaron cuatro sesiones ordinarias y tres extraordinarias del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Conasami. Durante las sesiones se tomaron acuerdos, se informó del cumplimiento de estas, y se aprobaron documentos con el fin de dar cumplimiento al Plan Anual de Trabajo 2020. De dichas reuniones se elaboraron las respectivas Actas, que posteriormente fueron incorporadas al SSECCOE.

A continuación, se presenta la relación de las sesiones realizadas, durante el 2020.

SESIONES ORDINARIAS 2020

Primera: 21 de enero
Segunda: 18 de febrero
Tercera: 28 de septiembre
Cuarta: 15 de octubre

SESIONES EXTRAORDINARIAS 2020

Primera: 31 de enero
Segunda: 12 de octubre
Tercera: 20 de octubre



3. El CEPCL de la Conasami colaboró con la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría de la Función Pública para dar cabal cumplimiento a la difusión de la aplicación del Cuestionario de Entorno Laboral sobre el cumplimiento de *Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal*, durante el tercer y cuarto trimestre del ejercicio 2020. La UEPPCL, mediante correo electrónico enviado al Presidente y Secretario Ejecutivo del CEPCL de la Conasami, de fecha 15 de enero de 2021 y, a través del SSECCOE, informó los resultados del cuestionario en comentario, siendo los siguientes:

Nombre:	Comisión Nacional de los Salarios Mínimos	Cantidad de respuestas válidas (depuradas):	33
Sigla:	CONASAMI		

Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio. Valor de	Administración Pública Federal	Sector	Dependencia o entidad
Legalidad	850	811	833
Honestad	872	807	832
Loyal	859	801	-6
Imparcialidad	873	-91	-61
Ética	879	815	835
Económica	883	817	861
Disciplina	877	804	-91
Profesionalismo	880	805	-35
Objetividad	866	-97	-38
Transparencia	882	821	818
Respeto de cuentas	870	-92	-61
Competencia personal	877	-24	-02
Ética	878	801	-94
Integridad	877	805	-38
Equidad	872	808	-34
Interés Público	834	813	815
Respeto	888	818	-45
Respeto a los Derechos Humanos	896	824	-39
Igualdad y no discriminación	822	825	-39
Equidad de género	-	-	-
Entorno Cultural y Ecológico	828	826	827
Cooperación	881	866	-61
Liderazgo	871	-95	-39



Resultados porcentuales para las preguntas sobre el Código de Conducta del Entre Público:

"Conozco el Código de Conducta..."	90.8	\$3.30		\$0.60
Es claro y sencillo de entender"	91.0	\$3.40		\$0.30
"La permites saber como debo actuar"	97.5	\$3.20		\$0.60






V. ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DEL CEPCI

OBJETIVO. Desarrollar acciones que aseguren el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI con fundamento en la normatividad aplicable.

ACTIVIDADES

Fueron elaborados y publicados en la página web de la Entidad los siguientes documentos:

- ✓ *Informe Anual de Actividades 2019 del CEPCI de la Conasami.*
- ✓ *Plan Anual de Trabajo del CEPCI de la Conasami 2020.*
- ✓ *Bases de Integración, organización y funcionamiento del CEPCI de la Conasami 2020*
- ✓ *Código de Conducta de las personas servidoras públicas de la Conasami 2020.*
- ✓ *Procedimiento y Protocolo de recepción y atención de quejas y denuncias de la Conasami 2020.*

En relación con las acciones y actividades que realizó el CEPCI de la CONASAMI durante el ejercicio 2020, la UEPPCI, mediante correo electrónico del 14 de enero, comunicó el resultado de la Evaluación Definitiva del Cumplimiento 2020 del Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Conasami, otorgando la calificación de 100 puntos.

Comisión Nacional de los Salarios Mínimos
CONASAMI

Director de Planeación y Estrategia para el CPECI

Elemento evaluado	Puntos	
	Asignados	Obtenidos
Información Actualizada 2019 (AAE) 100	100	100
Acta de Inspección del CPECI (INTE-COPECI)	10	10
Programa Anual de Trabajo (PACT) 2020	15	15
Código de Ética 2019 (CODIC)	10	10
Procedimientos para el control de calidad del servicio	10	10
Procedimientos para atención al cliente	10	10
Diagrama de operaciones electrónicas (OCE) 2019	10	10
Comisión de Control de Gestión	10	10
Metas de Trabajo (MET) 2019	5	5
Total	100	100

Con base en la oportuna incorporación de las evidencias de realización de las actividades establecidas en el "Tablero de control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, 2020", dentro del Sistema de Seguimiento, Coordinación y Evaluación de los Actividades de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (SCECEPI) —o dentro del plazo que, en su caso, se haya autorizado como prórroga para las mismas—, se emite la presente cédula, en una que una vez se lea la ponderación correspondiente, asigna 25 del máximo de 25 puntos que el candidato cumplió en este ejercicio de Evaluación Anual Integral, 2020, del CPECI en Comisión Nacional de los Salarios Mínimos.

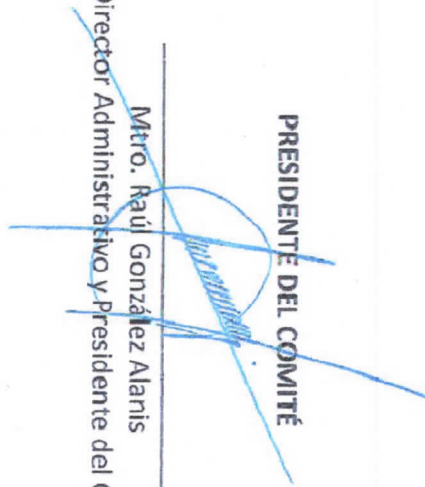
En esta sede, se otorga el presente a la persona que suscribe, en su calidad de Director de Planeación y Estrategia para el CPECI, en el marco de las funciones que le corresponden, de conformidad con el artículo 10 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos, y de conformidad con el artículo 10 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos, y de conformidad con el artículo 10 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos.



Handwritten signature and date: 9/1

FIRMA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA
CONASAMI


PRESIDENTE DEL COMITÉ


Mtro. Raul González Alanís
Director Administrativo y Presidente del CEPCI

SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ

Mtra. Nelly Inés Sánchez Altamirano
Jefa del Departamento de Recursos Materiales y
Servicios Generales

SECRETARIO EJECUTIVO


Lic. Alejandro Martínez Rivero
Profesional Dictaminador Especializado

SUPLENTE DEL SECRETARIO EJECUTIVO

C. Martha Soria Martínez
Secretaría A



TRABAJO



CONASAMI

**MIEMBROS PROPIETARIOS ELECTOS
TITULARES**

Lic. Alejandra Ramírez Oliva
Directora de Programación y Logística

Mtro. Marco Antonio Gómez Lovera
Jefe del Departamento de Análisis del Contexto Macroeconómico

Lic. María de la Luz Ramírez González
Jefa del Departamento de Análisis Regional

Lic. Delia Concepción Rodríguez Morales
Profesional Ejecutivo

Lic. María Concepción Landeros Zarco
Profesional Dictaminador Especializado



Handwritten signature in blue ink



TRABAJO



CONASAMI

Lic. Paulo César Neri López
Profesional Ejecutivo

**MIEMBROS SUPLENTE DE LOS PROPIETARIOS ELECTOS
TITULARES**

Mtra. Cinthia Márquez Moranchel
Directora de Análisis Macroeconómico y Regional,
y Encargada del Despacho de la Dirección Técnica

Mtra. Karla Neri Hernández
Jefa del Departamento de Análisis de Empleo, Salarios y Costo de Vida

C.P. Juana Guerrero Alcántara
Jefa del Departamento de Presupuesto y Contabilidad

Lic. José Clemente Flores Reyes
Especialista en Programas Administrativos





TRABAJO



CONASAMI

C. Luz María Ríos Martínez
Profesional Especializado

Lic. Denisse Anaid Loyola Cortes
Coordinadora de Profesionales Dictaminadores

ASESORES

Lic. Eréndira Camacho Ocampo
Titular del Órgano Interno de Control en la Conasami

L.C.P. Raquel Ramírez Castillo
Jefa del Departamento de Recursos Humanos

Lic. Dino Velázquez Herrera
Jefe del Departamento Jurídico y SAC



CONSEJEROS

C. Arturo Trujillo Gómez
Técnico Especializado

C. Rosa Villanueva Alvarado
Técnico Especializado

El presente documento fue aprobado por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses el día
viernes 29 de enero de 2021 mediante Acta de la 1ª Sesión Ordinaria 2021

