



SEGURIDAD

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



GN

GUARDIA
NACIONAL

AVISO DE PRIVACIDAD

La Guardia Nacional a través del Enlace Administrativo de la Unidad de Asuntos Internos con domicilio en Avenida del Imán Número seiscientos sesenta, Colonia Pedregal del Maurel, Coyoacán, Código Postal 04720, Ciudad de México, es responsable del uso, protección y tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normatividad que resulte aplicable.

Sus datos personales serán utilizados para los siguientes finalidades:

- Actualización de datos en el Sistema Kárdex
- Alta de grado o alta de grado y cargo
- Asignación de bienes muebles (activo fijo)
- Asignación de boletos de avión
- Asignación de equipo de cómputo
- Asignación de equipo telefónico móvil
- Asignación de tarjetón de acceso a estacionamiento "Base Imán".
- Asignación de uniformes
- Asignación de Vehículo de la Institución
- Asignación de tarjeta de combustible
- Asignación de viáticos y gastos por comprobar
- Asignación o cambio de credencial institucional y gafete administrativo de acceso a la Institución
- Constancias laborales
- Control de asistencia
- Cuidados maternos
- Asignación de cuentas y permisos para el acceso a servicios e infraestructura como correo electrónico y sistemas Institucionales de la Guardia Nacional (Kárdex y Plataforma México).
- Evaluaciones de Control de Confianza
- Ingreso o modificación de cuenta bancaria
- Integración de expediente personal
- Licencias de paternidad, prejubilatoria y médicas
- Obtención de la Cédula Única de Identificación Personal (CUIP)
- Otorgamiento de prestaciones (formatos)
- Préstamo de vehículo de la Institución
- Registro de constancias
- Registro de participación en actividades institucionales de integrantes y/o familiares
- Elección de Esquema y Rescate parcial del Seguro de Separación Individualizado (SSI)
- Sistema Institucional de Gestión de Asistencia (SIGA)
- Solicitud de documentación para el registro en la Licencia Oficial Colectiva.

Lo anterior, de conformidad con los artículos 1, y 18 antepenúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de la Guardia Nacional (RLGN); artículos 25, 26, 27, 28, 42, 43, y 44 del RLGN, de las atribuciones vinculadas con la Unidad de Asuntos Internos, así como la Coordinación de Administración y Finanzas; las Direcciones Generales de Recursos Humanos, Materiales, Financieros, de Desarrollo Profesional y de Consejos Superiores; así como los Lineamientos para la Asignación y Comprobación de Viáticos y Pasajes Nacionales e Internacionales de la Policía Federal, vigentes y aplicables a la Guardia Nacional.

Para los fines antes señalados solicitamos la siguiente documentación y datos personales:

- Acta de nacimiento
- Acuse de presentación de declaración patrimonial y registro en el kiosco informativo integrantes PF
- Antigüedad laboral
- Capacitación recibida: nombre de la capacitación, institución, periodo, horas, documento obtenido.
- Cartilla del Servicio Militar Nacional y/o copia
- Citas en el ISSSTE y/o médico particular (mujeres embarazadas)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Comprobante de estudios
- Contacto en caso de emergencia: nombre, relación/parentesco, teléfono
- Correo electrónico
- Credencial de elector y/o copia
- Credencial institucional y/o copia
- CURP de dependientes económicos
- Datos de dependientes económicos: nombre completo, escolaridad fecha de nacimiento, sexo, teléfono y domicilio.
- Datos de beneficiarios (para seguros): Nombre completo, parentesco, Clave Única de Registro de Población (CURP) y Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave (RFC).
- Datos de hijas/os (para cursos de pascua y verano): nombre completo, fecha de nacimiento, edad, sexo, peso, talla, tipo sanguíneo, alergias, situación psicológica, tratamiento médico/psiquiátrico, certificado médico, copia del acta de nacimiento, fotografía y fotografía del responsable del menor.
- Datos generales de la madre (para licencia de paternidad): nombre, edad, fecha de nacimiento, domicilio, teléfono particular y móvil, ocupación, escolaridad, número de hijos, firma y huella.
- Datos generales del recién nacido (para licencia de paternidad): fecha y hora de nacimiento, talla, peso, sexo, lugar donde ocurrió el nacimiento, estado médico del recién nacido y huella del pie derecho.
- Nombre de la madre
- Número de Clabe interbancaria
- Número de cuenta bancaria



2020

LEONORA VICARIO



SEGURIDAD

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
Y PROTECCIÓN CIUDADANA



GN

GUARDIA
NACIONAL

- Diagnóstico médico
- Domicilio particular y laboral
- Edad
- Escolaridad
- Estado civil
- Estudios cursados
- Expediente Electrónico Único: nombre, CURP, RFC, sexo, estado civil, fecha de nacimiento, número de seguridad social, domicilio, régimen pensionario, historial de cotización y salario.
- Fecha de nacimiento de dependientes económicos
- Fecha y lugar de nacimiento
- Firma
- Fotografías
- Huellas digitales
- Identificación de la persona que presenta una licencia médica
- Identificación oficial y/o copia
- Licencia de conducir y/o copia
- Currículum Vitae
- Número de cuenta de nómina
- Número de cuenta del Seguro de Separación Individualizado
- Número de expediente
- Número de hijos
- Pasaporte
- Recibo de nómina
- Referencias laborales
- Referencias personales
- Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave (RFC)
- Semanas de gestación
- Sexo
- Tarjeta de circulación del vehículo particular y/o copia
- Teléfonos celular, particular y laboral
- Tipo de embarazo
- Tipo de funciones (administrativas u operativas)
- Tipo de sangre
- Visa

Además se le informa que los datos de registro dactilar, historia de salud física, los datos de afiliación a agrupaciones y/o asociaciones y el tipo sanguíneo, peso, talla, alergias, situación psicológica, tratamiento médico/psiquiátrico, certificado médico, se considerarán datos personales sensibles, los cuales requerirán de especial protección.

Asimismo, le informamos que sus datos personales no serán transferidos dentro o fuera del país con ninguna persona, empresa, organización y/o autoridad distintas a nosotros, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en lo establecido en los artículos 6, Base A fracción II, 16 primer y segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 2 fracciones IV y V, 3 fracciones II y XXXIII y 16 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; artículo 113 fracciones I y III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y artículo 18 del Reglamento de la Ley de la Guardia Nacional.

Usted podrá ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) del tratamiento de sus datos personales ante la Unidad de Transparencia de esta Institución, la cual está ubicada en Boulevard Adolfo Ruíz Cortines, número 3648, colonia Jardines del Pedregal, delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01900, Ciudad de México, o bien acceder a la Plataforma Nacional de Transparencia, en la página: <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>

En caso de que exista un cambio en este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento de manera presencial en nuestras instalaciones.

Otorgo mi consentimiento para que mis datos personales sensibles sean tratados conforme a lo señalado en el presente aviso de privacidad

RECIBÍ AVISO DE PRIVACIDAD

Nombre y firma autógrafa del titular
o cualquier mecanismo de autenticación

Fecha última actualización: noviembre, 2020.



2020

LEONA VICARIO
HEN PUEBLO Y NACIÓN EN LA PATRIA