



**SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y
PARAESTATAL DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y
PARAESTATAL**

**MINUTA DE ACUERDOS DE LA (4ª/20) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ
SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL DEL COMITÉ DEL
PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 08 DE
OCTUBRE DEL 2020.** -----

En la Ciudad de México, siendo las 12:00 horas del día 8 de octubre del dos mil veinte, y de conformidad con el ACUERDO por el que se establece la suspensión temporal de labores del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, como medida de prevención y combate de los riesgos para la salud que implica la propagación de la enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) publicado en el Diario Oficial de la Federación el veintisiete de marzo del dos mil veinte; y al ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19), publicado en el Diario Oficial de la Federación el diecisiete de abril del dos mil veinte; cuyo lineamiento **Segundo señala:** “El correo electrónico institucional se utilizará preferentemente como medio de notificación de la información oficial entre los servidores públicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, siempre que la ley o cualquier disposición normativa vigente no exija formalidad distinta en su tratamiento y efectos”.-----

Con la finalidad de dar continuidad a los trabajos comprometidos en este Subcomité y el desahogo de la Reunión correspondiente a la 4ª/20 Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se determinó como mecanismo para el desarrollo de la sesión el uso del correo electrónico, para lo cual, de manera digital fue remitido vía correo electrónico a los Vocales de este Subcomité, el 01 de octubre del año en curso, Convocatoria, Carpeta de Trabajo, Orden del Día y la Guía en la que se establece la dinámica de operación.-----

BIENVENIDA, LISTA DE ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.- Una vez que la Secretaria Operativa verificó la recepción de los correos electrónicos de todos los vocales que manifestaron por esa vía su interés de participar en la reunión, lo informó al Coordinador del Subcomité Andrés Jesús Juárez Pizano, con el propósito de dejar asentada la existencia de quorum legal para el desarrollo (no presencial) de la (4ª/20) Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité.-----

A continuación se describen los temas que se incluyeron en la carpeta de trabajo remitida vía correo electrónico a los Vocales del Subcomité, para su revisión y que forma parte de la presente Minuta de Acuerdos. **ASUNTOS PROTOCOLARIOS: I.** Verificación de quórum legal. **II.** Aprobación del Orden del Día. **III.** Aprobación de la Minuta de Acuerdos de la (3ª/20) Tercera Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y





Paraestatal. Dentro de los temas que lo integran: **ORDEN DEL DÍA: I.** Presentación del cuadro de control y seguimiento de Acuerdos. **II.** Programa de Trabajo para la Integración, Actualización y Vinculación del Sistema de Inventario del PIFP, que contempla las siguientes actividades: Cumplimiento de la Norma Vigésima Tercera; seguimiento del padrón de Responsables y Coordinadores Inmobiliarios; detección y captura de datos nulos o inconsistentes, incluyendo los campos sensibles, esenciales para el SIPIFP y Programa de Aprovechamiento. **III.** Consolidación y vinculación de la información en el Inventario del PIFP. **IV.** Programa de Accesibilidad a Edificios Federales (SAEF). **V.** Proyecto de Arrendamiento de Espacios en Inmuebles Federales en Materia de Telecomunicaciones (ARES). **VI.** Aprobación del calendario de reuniones ordinarias del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal para el año 2021. **VII.** Asuntos Generales. Los Miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria aprueban el Orden del Día y la Minuta de Acuerdos de la **(3ª/20)** Tercera Reunión Ordinaria de este Subcomité .-----

I.- PRESENTACIÓN DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.- El cual contempla el **ACUERDO 1/11 SIIFP.-** “Integración del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, artículo 37 de la Ley General de Bienes Nacionales”, del cual son responsables las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal y su seguimiento es permanente. **ACUERDO 11/18 SIIFP.** - "Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los resultados presentados en el cumplimiento de la Norma Vigésima Tercera y acuerdan hacer extensivo el requerimiento de cumplimiento urgente a los órganos y entidades de su sector. Con relación a los inmuebles correspondientes a la Sección II del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, se acuerda que el cumplimiento por parte de las dependencias administradoras podrá hacerse mediante oficio” del que son responsables las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal y su avance se presentará en el punto II del Orden del Día. **ACUERDO 3/19 SIIFP.-** "Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, acuerdan remitir al CEDOC dentro de los primeros 60 días hábiles de cada año, la nueva documentación con la que se cuente de los inmuebles de su competencia, a efecto de mantener el expediente actualizado y se dé cabal cumplimiento a lo establecido en las Normas y Procedimientos para la Integración y Actualización del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal” del que son responsables las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal y su avance se tratará en asuntos generales. **Acuerdo 3/20 SIIFP.-**“Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal se dan por enterados del Proyecto del Programa de Trabajo para la integración, actualización y vinculación del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal y cronograma de actividades, el cual se enviará para su revisión y/o comentarios vía correo electrónico en paralelo con la minuta de acuerdos de la presente reunión ordinaria, estableciendo como plazo 5 días hábiles para tales efectos; una vez concluido dicho término se tendrá por aprobado para que quede como versión definitiva y se informará del mismo en el seno del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal para su conocimiento; asumiendo el compromiso de dar difusión, seguimiento y cumplimiento a las acciones contempladas en dicho programa en el ámbito de su competencia” del que son responsables las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal y su avance se presentará en el punto II del Orden del Día.-----





En relación al punto anterior, se propone a los miembros del Subcomité los siguientes Acuerdos:-----

Acuerdo 11/20 SIIFP.- "Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, acuerdan dar por concluido el Acuerdo 3/20 SIIFP, toda vez que el Proyecto del Programa de Trabajo para la integración, actualización y vinculación del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal y cronograma de actividades, quedó como versión definitiva; asumiendo con ello el compromiso de dar difusión, seguimiento y cumplimiento de las acciones contempladas en dicho programa en el ámbito de su competencia".-----

Acuerdo 12/20 SIIFP.- "Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del contenido del Cuadro de Control y Seguimiento de Acuerdos presentado y acuerdan dar seguimiento, intervención, ejecución y cumplimiento, en lo que sea de su competencia, hacer extensiva la información a los órganos y entidades de su sector, para solicitar el cumplimiento de los acuerdos que les corresponda".-----

Estos acuerdos se aprueban por unanimidad y se continua con el desahogo del orden del día:-----

II.- PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA INTEGRACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y VINCULACIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIO DEL PIFP, QUE CONTEMPLA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: CUMPLIMIENTO DE LA NORMA VIGÉSIMA TERCERA, SEGUIMIENTO DEL PADRÓN DE RESPONSABLES Y COORDINADORES INMOBILIARIOS, DETECCIÓN Y CAPTURA DE DATOS NULOS O INCONSISTENTES, INCLUYENDO LOS CAMPOS SENSIBLES, ESENCIALES PARA EL SIPIFP Y PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO.-

Derivado de la Auditoría número 8/2019 "Al Desempeño", emitida por el Órgano Interno de Control en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en la que se desprendió, entre otras, la observación 3, relacionada con el Sistema de Inventario del PIFP con campos sin actualizar no incluidos en el Diccionario del Inventario y falta de capacitación y cuya recomendación instruyó una acción de mejora relativa a evaluar la factibilidad de implementar un programa y calendario de mesas de trabajo y/o asesorías, a las instituciones que presentan falta de avances en la actualización de los campos clave para el aprovechamiento inmobiliario del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal; asimismo, para el caso de los inmuebles administrados por el INDAABIN, deberá implementar las acciones mediante las cuales se actualicen los campos clave correspondientes. Para dar atención a la recomendación citada, la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario elaboró el presente Programa, el cual centrará sus actividades en:-----

CUMPLIMIENTO DE LA NORMA VIGÉSIMA TERCERA.- Respecto a los avances en el Sistema de Inventario al corte 24 de septiembre del año en curso, de las 246 instituciones que cuentan con inmuebles bajo su administración, 112 instituciones han dado cumplimiento, faltando por cumplir 134 instituciones, lo que representa un avance del 46 %. Ahora bien, con relación a los 42,105 inmuebles con los que se cuenta en el Inventario de uso público, se han validado 13,435 inmuebles, quedando pendientes sin validar 28,670 inmuebles, lo que representa un avance del 32%.-----

En cuanto al **SEGUIMIENTO DE RESPONSABLES Y COORDINADORES INMOBILIARIOS**, con corte al 25 de septiembre del año en curso, se han llevado a cabo 69 actualizaciones, consistentes en 61 designaciones, 4 ratificaciones y 4 bajas, desglosadas de la siguiente





manera: **DESIGNACIONES.-** Administración Portuaria Integral de Mazatlán S.A. de C.V., Centro Nacional de Control de Energía, Colegio Superior Agropecuario del Estado de Guerrero, Administración Portuaria Integral de Puerto Madero S.A. de C.V., Centro Nacional de Control del Gas Natural, Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del Instituto Politécnico Nacional, Agencia de Servicios a la Comercialización y Desarrollo de Mercados Agropecuarios, Centro Regional de Alta Especialidad de Chiapas, Comisión Nacional de Acuacultura y Pesca, Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada S.N.C., Colegio de Bachilleres, Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte, Centro de Investigación y Docencia Económicas, A.C., Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Comisión Nacional de las Zonas Áridas, Comisión Nacional Forestal, Fiscalía General de la República, Instituto Mexicano de la Juventud, Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez, H. Cámara de Diputados, Instituto Nacional de Medicina Genómica, Corredor Interoceánico del Istmo de Tehuantepec, H. Cámara de Senadores, Instituto Nacional de Neurología y Neurocirugía Manuel Velasco Suárez, Diconsa S.A. de C.V., Hospital Regional de Alta Especialidad del Bajío, Lotería Nacional para la Asistencia Pública, Fideicomiso de Riesgo Compartido, Instituto de Ecología, A.C., Patronato de Obras e Instalaciones del Instituto Politécnico Nacional, Procuraduría Agraria, Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Servicio Nacional de Inspección y Certificación de Semillas, Pronósticos para la Asistencia Pública, Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria, Secretaría de Bienestar, Secretaría de Turismo, Universidad Autónoma Chapingo, Secretaría de Comunicaciones y Transportes, Instituto para devolver al Pueblo lo Robado, Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México S.A. de C.V., Secretaría de Economía, Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera, Autoridad Educativa Federal en la Ciudad de México, Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas, Consejo Nacional de Fomento Educativo, Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos, Servicio de Administración Tributaria, Secretaría De Gobernación, Comisión Nacional Del Agua, Secretaría De Seguridad Y Protección Ciudadana, Secretaría De Relaciones Exteriores, Banco del Bienestar, S.N.C., Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas, Fonatur Tren Maya, S.A. de C.V., Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez, Procuraduría Federal del Consumidor, Instituto de Salud para el Bienestar, Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano.-----

RATIFICACIONES.- Comisión Nacional de Hidrocarburos, Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias, Secretaría de Economía, Consejo de la Judicatura Federal.-----

BAJAS.- Compañía Mexicana de Exploraciones, S.A. de C.V., Seguridad Alimentaria Mexicana, Instituto Mexicano del Seguro Social, Secretaría de Gobernación.-----

Actualmente el Padrón cuenta con 335 Instituciones de la Administración Pública Federal y Paraestatal, de las cuales 276 ya cuentan con designación de Responsable o Coordinador Inmobiliario, lo cual representa un avance del 82% y un 18 % sin designación; su **CLASIFICACIÓN POR NATURALEZA JURÍDICA.-** Dependencia 20 con designación y 1 sin designación, Empresa Productiva del Estado 6 con designación y 13 sin designación, Entidad Paraestatal 174 con designación y 9 sin designación, Institución Autónoma 12 con designación y 1 sin designación, Organismo Descentralizado no Sectorizado 11 con designación y 2 sin





designación, Órgano Desconcentrado 45 con designación y 32 sin designación, Órgano Regulador Coordinado en materia energética 2 con designación, Poder Judicial 3 con designación, Poder Legislativo 3 con designación y 1 sin designación.-----

Con relación al punto anterior y atendiendo la dinámica establecida para la presente Reunión, se recibió comentario al respecto por parte de la siguiente Institución, de la cual se señala con su respectiva respuesta:-----

COMENTARIO IMSS: Vía correo electrónico de fecha 12 de octubre del año en curso, por la Lic. Elvia Narváez García Titular de la División de Optimización de Activos del Instituto Mexicano del Seguro Social, en el que señaló:-----

Respecto del seguimiento del padrón de responsables y coordinadores inmobiliarios. Se solicita la actualización del IMSS, en virtud que mediante oficio 0952171000/1099/2020 del 7 de septiembre de 2020, el Director de Administración designó Responsable Inmobiliario del IMSS al Mtro. Ángel Anuar Rubio Moreno, Titular de la Coordinación de Conservación y Servicios Generales, con nivel equivalente de Director General, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley General de Bienes Nacionales. Asimismo, mediante correo del RI designado fueron remitidos los datos consistentes en Nombre, RFC, Cargo, correo electrónico institucional, número de teléfono institucional, domicilio de oficina, área de adscripción.-----

RESPUESTA INDAABIN:. Vía correo electrónico de fecha 15 de octubre del año en curso, por la Lic. Ma. Cristina Martínez León, Subdirectora de Registro Público e Inventario del INDAABIN, señaló:-----

Por instrucciones del Lic. Andrés J. Juárez Pizano, Coordinador del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, en relación a sus comentarios a la Carpeta de Trabajo de la 4ª. Sesión de Subcomité del SIIFP y en específico al punto II, relativo al **“Programa de trabajo para la integración, actualización y vinculación del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal”**, a la actividad denominada: Seguimiento del Padrón de Responsables y Coordinadores Inmobiliarios. Al respecto, hago de su conocimiento que para que esté Instituto, este en posibilidad de registrar en el Padrón de Responsables y Coordinadores Inmobiliarios, al nuevo Responsable Inmobiliario del IMSS, se requiere que dicha designación la realice el Titular de la institución; lo anterior con base a la **Norma Segunda, Fracción XI del Acuerdo que establece las Normas y Procedimientos para la Integración y Actualización del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de julio de 2012, que establece:**

“SEGUNDA.- Para la aplicación de las presentes Normas, además de las definiciones contenidas en el artículo 2 de la Ley General de Bienes Nacionales, se entenderá por

....

XI. Responsables inmobiliarios: Los servidores públicos **designados por los titulares de las dependencias**, la Procuraduría General de la República, las unidades administrativas de la Presidencia de la República y las entidades de la Administración Pública Federal, cuyas funciones establece el artículo 32 de la Ley;...”

Por lo que derivado a lo anterior, se queda en espera de dicho nombramiento conforme a la normatividad señalada.-----





De las acciones correspondientes a la **DETECCIÓN Y CAPTURA DE DATOS NULOS O INCONSISTENTES, INCLUYENDO LOS CAMPOS SENSIBLES, ESENCIALES PARA EL SIIIFP Y PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO**, con independencia de que los Responsables y Coordinadores Inmobiliarios tienen como actividad permanente la complementación, actualización y validación de la información de los inmuebles que son de su competencia en el Sistema de Inventario del PIFP, para garantizar la continuidad de las acciones contempladas en el Programa de referencia, en el tercer trimestre se continuaron encomendando labores en casa al personal de la DRPCI, en las que destaca la captura, limpieza o corrección de datos en diversos inmuebles, actualizándose información nula o inconsistente en el Sistema de Inventario del PIFP. Se brindaron los avances de los meses de febrero a agosto relacionados con la actualización de campos carentes de información como son: número exterior, superficie de construcción en metros cuadrados, usuario principal, superficie de terreno en metros cuadrados, población de destino y tipo de vialidad. En coordinación con la Dirección de Informática de este Instituto para la captura y/o actualización de información relativa a las coordenadas georreferenciales de los inmuebles federales, actualmente se cuenta con un universo de 10,612 inmuebles de uso público con datos de coordenadas georreferenciales de latitud y longitud.-----

III.- CONSOLIDACIÓN Y VINCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN EL INVENTARIO DEL PIFP.-

Se informó de las acciones realizadas en el tercer trimestre del presente año, en cuanto a los trabajos que realiza la DRPCI de vinculación de los campos sensibles: folio real, número de plano y número de expediente del CEDOC en el Sistema de Inventario, resultando vinculados 585 datos de folio real, 380 datos de expedientes de CEDOC y 832 datos de planos dando un total de 1,797 acciones de vinculación.-----

Derivado de las solicitudes recibidas por parte de las Instituciones relativas a las altas, bajas y cambios de administrador en el Sistema de Inventario en el mismo período, se han realizado las siguientes:-----

ALTAS: Comisión Federal de Electricidad con 31 inmuebles, Instituto Mexicano del Seguro Social con 6 inmuebles, Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales con 2, Petróleos Mexicanos con 1 inmueble.-----

BAJAS: Secretaría de la Defensa Nacional con 11 inmuebles, Fondo Nacional de Habitaciones Populares con 3 inmuebles, Comisión Nacional de áreas Naturales Protegidas con 2 inmuebles, Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales con 1 inmueble, Instituto de Seguridad Social para las Fuerzas Armadas con 1 inmueble, Instituto Mexicano del Seguro Social con 1 inmueble.-----

CAMBIOS DE ADMINISTRADOR: Suprema Corte de Justicia de la Nación a favor del Consejo de la Judicatura Federal con 11 inmuebles, Secretaría de la Defensa Nacional a favor de la Secretaría de Marina y Armada de México con 2 inmuebles, Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales a favor de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana con 1 inmueble.-----

ACTUALIZACIONES EN EL SISTEMA DE INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.-

Derivado de los cambios que se han dado en la Administración Pública Federal, respecto a los Decretos de creación de órganos desconcentrados o Entidades e Instituciones de otra naturaleza, se realizaron las siguientes actualizaciones en el Sistema de Inventario:-----





CAMBIO DE SECCIÓN DEL INVENTARIO: De sección I a la sección III con 1 inmueble Telecomunicaciones de México, de sección I a la sección IV con 1 inmueble Universidad Nacional Autónoma de México, de sección I a la sección III con 5 inmuebles Servicio Postal Mexicano, de sección I a la sección III con 102 inmuebles el Instituto Mexicano del Seguro Social.-----

CAMBIO DE SECTOR DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS: Administración Portuaria Integral de Coatzacoalcos, S.A. de C.V. del sector Secretaría Comunicaciones y Transportes a Organismo Descentralizado No Sectorizado, Administración Portuaria Integral de Salina Cruz, S.A. de C.V. del sector Secretaría Comunicaciones y Transportes a Organismo Descentralizado No Sectorizado, Ferrocarril del ITSMO de Tehuantepec, S.A. de C.V. del sector Secretaría Comunicaciones y Transportes a Organismo Descentralizado No Sectorizado.-----

Con relación al punto anterior y atendiendo la dinámica establecida para la presente Reunión, se recibió comentario al respecto por parte de la siguiente Institución, de la cual se señala con su respectiva respuesta:-----

COMENTARIO CJF: Vía correo electrónico de fecha 8 de octubre del año en curso, por la Lic. Yunuen Calderón López del Consejo de la Judicatura Federal, en el que señaló:-----
En referencia a los avances mostrados en la presente Reunión Ordinaria de este Subcomité, en particular con los cambios de administrador en el Sistema de Inventario. Sobre el particular se solicitó el Cambio de Administrador de 9 Inmuebles, requerimiento que fue formulado mediante oficio número SEA/DGSG/STSG/DPI/823/2020 de fecha 26 de marzo del 2020, sin embargo, en la presentación se indica que fueron 11, por lo que desconoce cuáles son esos otros dos inmuebles a los que se les hizo el cambio.-----

RESPUESTA INDAABIN: Vía correo electrónico de fecha 9 de octubre del año en curso, por el Lic. Angel Mathew Membrillo Avila, Jefe de Departamento de Inventario de Inmuebles del INDAABIN, señaló:-----
Conforme al oficio citado número SEA/DGSG/STSG/DPI/823/2020 de fecha 26 de marzo del 2020, se realizaron once cambios de administrador a favor del CJF. Lo anterior toda vez, que si bien es cierto, únicamente se trabajó con nueve documentales dos de ellas amparaban la transferencia de dos inmuebles cada una (Guanajuato, Guanajuato y Matamoros, Tamaulipas), se relacionó los 11 inmuebles en comento y se adjunto el oficio citado para pronta referencia.-----

Por lo que respecta a los documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación (DOF) susceptibles de inscripción en el Registro Público de la Propiedad Federal en el periodo 01 de julio al 15 de septiembre del año en curso: se publicaron 9 documentos, sólo 1 fue materia de inscripción el Registro Público de la Propiedad Federal (RPPF) y 8 faltaron de inscripción; por lo que las Instituciones deberán realizar las acciones conducentes para tales efectos. ----

IV.- PROGRAMA DE ACCESIBILIDAD A EDIFICIOS FEDERALES (SAEF).- Respecto al avance a reportar al corte 15 de septiembre del presente año, relativo a las actualizaciones del SAEF por inmueble se cuenta con el 8.96% de 11,628 inmuebles registrados y por edificio del 6.66% de 29,652 edificios registrados, se brindó el detalle de la información por Dependencia y/o Institución.-----

De las 335 instituciones que se tienen registradas en el Sistema de Inventario Federal y Paraestatal, 69 Instituciones han ingresado su actualización al Sistema de Accesibilidad.-----





El INDAABIN pone a su disposición en el Sistema de Accesibilidad en Edificios Federales, la función de Reporte de Edificaciones del porcentaje de Accesibilidad por institución, donde podrán verificar el porcentaje de accesibilidad con la que cuentan sus edificaciones registradas en SAEF, dando con ello cumplimiento a la petición de algunas Dependencias e Instituciones que no podían realizar esta actividad, se continúa realizando mejoras al sistema. Para cualquier duda o aclaración contactarse a los correos electrónicos: mesadeayuda@indaabin.gob.mx y proyectosobras04@indaabin.gob.mx.

V.- PROYECTO DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS EN INMUEBLES FEDERALES EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES (ARES).- Respecto de los avances obtenidos en el Sistema, al corte 28 de septiembre del año en curso, en la plataforma se encuentran registrados 18,024 inmuebles federales, 58 empresas con registro, 43 contratos de arrendamiento, 44 solicitudes en proceso, 12 convenios de adhesión con los Estados, 4 convenios de adhesión con los Municipios y 1 despliegue de infraestructura.

Con relación al punto anterior y atendiendo la dinámica establecida para la presente Reunión, se recibió comentario al respecto por parte de la siguiente Institución, de la cual se señala con su respectiva respuesta:

COMENTARIO IMSS: Vía correo electrónico de fecha 12 de octubre del año en curso, por la Lic. Elvia Narváez García Titular de la División de Optimización de Activos del Instituto Mexicano del Seguro Social, respecto del Proyecto de Arrendamiento de espacios en inmuebles federales en materia de Telecomunicaciones (ARES). En atención al mismo y en el orden en que fueron planteados sus comentarios fue contestado por parte de la Lic. Gabriela Guerrero Aguilar, Directora de Gestión de Uso de Inmuebles de la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal del INDAABIN, mediante correo electrónico remitido con fecha 15 de octubre del año en curso, por la Lic. Ma. Cristina Martínez León, Subdirectora de Registro Público e Inventario, y que se señalan a continuación:

IMSS: De acuerdo a lo que refleja el Sistema no existen solicitudes nuevas por parte de los promoventes.

INDAABIN: Derivado de una consulta realizada en el Sistema, 7 solicitudes de inmuebles administrados por el IMSS se encuentran en trámite, con las tareas “Realiza la primera firma electrónica del contrato de arrendamiento” y “Adjunta la documentación del inmueble y firma electrónicamente la solicitud” **pendientes de realizar en la bandeja del rol del promovente:**

Folio	Solicitante	Inmueble	Dependencia	Etapas	EstatusSolicit
ARES/0000064/2017	ZELIKS, S A P I DE CV	UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR NO. 52 Y UMAA	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Realiza la primera firma electrónica del contrato de arrendamiento	Activo
ARES/0000088/2018	Rent a Tower S.A de C.V.	UNIDAD DE MEDICINA RURAL SANTA CLARA DEL COBRE	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Realiza la primera firma electrónica del contrato de arrendamiento	Activo
ARES/0000089/2018	Rent a Tower S.A de C.V.	UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR 79 Tlalpujahua	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Realiza la primera firma electrónica del contrato de arrendamiento	Activo
ARES/0000090/2018	Inversiones e Infraestructura	UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR NO. 35	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Adjunta la documentación del inmueble y firma electrónicamente la solicitud	Activo
ARES/0000091/2018	Inversiones e Infraestructura	HOSPITAL GENERAL REGIONAL NO. 20	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Adjunta la documentación del inmueble y firma electrónicamente la solicitud	Activo
ARES/0000092/2018	Inversiones e Infraestructura	UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR NO. 34	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Adjunta la documentación del inmueble y firma electrónicamente la solicitud	Activo
ARES/0001695/2017	Summit Wireless Infrastructure de	CENTRO DE SEGURIDAD SOCIAL BIENESTAR FAMILIAR	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Adjunta la documentación del inmueble y firma electrónicamente la solicitud	Activo

IMSS: Existen tres solicitudes que ya fueron atendidas y que sin embargo marca como pendientes, situación que se encuentra en espera de solución por parte de INDAABIN.





INDAABIN: Con base en la información consultada en el Sistema, tres solicitudes de inmuebles administrados por el IMSS se encuentran con la tarea “Agenda la visita a tu inmueble y posteriormente captura el reporte de la visita” **pendiente de realizar en la bandeja del rol de Responsable Inmobiliario:**

Folio	Solicitante	Inmueble	Dependencia	Etapa	EstatusSolicit
ARES/0000015/2019	ZELIKS, S A P I DE CV	UNIDAD MEDICA RURAL 83 ERMITA DE LOS CORREA, JEREZ	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Agenda la visita a tu inmueble y posteriormente captura el reporte de la visita	Activo
ARES/0000104/2018	ZELIKS, S A P I DE CV	UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR 38 (DF SUR)	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Agenda la visita a tu inmueble y posteriormente captura el reporte de la visita	Activo
ARES/0000118/2018	Rent a Tower S.A de C.V.	UNIDAD DE MEDICINA RURAL 86	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	Agenda la visita a tu inmueble y posteriormente captura el reporte de la visita	Activo

A fin de dar seguimiento, se efectuará una consulta a la Dirección de Informática a fin de determinar la problemática.

IMSS: En cuanto a los reportes del estatus de cada solicitud que genera el Sistema, actualmente no están funcionando, por lo que este tipo de productos complementarios del Sistema ARES no se están elaborando, se solicita su atención

INDAABIN: Derivado de esta situación que está reportando, el día de hoy, se levantó el Ticket #TK14236 a través de mesa de ayuda INDAABIN.

IMSS: Adicionalmente, sigue pendiente la transferencia de recursos por parte del INDAABIN de los contratos ya firmados y pagos realizados por los promoventes.

INDAABIN: Mediante oficio No. DGUI/SGUAI/0183/2020 del 3 de marzo de 2020 se realizó la consulta a la Unidad Jurídica del Instituto; a su vez, por oficio No. UJ/0165/2020 de fecha 9 de marzo, la Unidad Jurídica efectuó la consulta a la Procuraduría Fiscal de la Federación; por lo cual estamos a la espera del pronunciamiento de la Procuraduría. Se anexan documentos.

IMSS: Es importante señalar que únicamente se ha instalados una antena en inmuebles del IMSS, la cual se encuentra en el OOAD Durango, en la Unidad Médica de Gómez Palacio.

INDAABIN: Se agradece la información y se da por enterada.

VI- APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE REUNIONES ORDINARIAS DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EL AÑO 2021.- Propuesta de aprobación del calendario de Reuniones Ordinarias del Subcomité del SIIFP para el año 2021.

NO. DE REUNIÓN	FECHA DE REUNIÓN
Primera (1ª/21)	21 de enero de 2021
Segunda (2ª/21)	15 de abril de 2021
Tercera (3ª/21)	01 de julio de 2021





Cuarta (4ª/21)	07 de octubre de 2021
-----------------------	-----------------------

Se propone el siguiente Acuerdo:-----

Acuerdo 13/20 SIIFP.-“Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal aprueban el calendario de reuniones ordinarias del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, para el año 2021”.-----
Se aprueba por unanimidad.-----

VII.- ASUNTOS GENERALES.- Se deberá de tomar en cuenta por parte de los Miembros del Subcomité, el plazo que tienen para que sean considerados los comentarios de la presente Minuta de Acuerdos, que en tiempo y forma sean recibidos por escrito y vía correo electrónico, así como que en caso de no se recibir objeciones a los proyectos de acuerdo, se tendrán por aprobados. Una vez transcurrido el plazo de 3 días hábiles del envío del presente Proyecto de Minuta sin recibir comentarios, por recibidos estos, no cambien el sentido de la misma, se tendrá la sesión por válida, y la minuta como definitiva.-----

ACUERDOS EMITIDOS EN LA (4ª20) REUNIÓN DEL SUBCOMITÉ DEL SIIFP.-----

Acuerdo 11/20 SIIFP.-“Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, acuerdan dar por concluido el Acuerdo 3/20 SIIFP, toda vez que el Proyecto del Programa de Trabajo para la integración, actualización y vinculación del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal y cronograma de actividades, quedó como versión definitiva; asumiendo con ello el compromiso de dar difusión, seguimiento y cumplimiento de las acciones contempladas en dicho programa en el ámbito de su competencia”.-----

Acuerdo 12/20 SIIFP.-“Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del contenido del Cuadro de Control y Seguimiento de Acuerdos presentado y acuerdan dar seguimiento, intervención, ejecución y cumplimiento, en lo que sea de su competencia, hacer extensiva la información a los órganos y entidades de su sector, para solicitar el cumplimiento de los acuerdos que les corresponda”.-----

Acuerdo 13/20 SIIFP.-“Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal aprueban el calendario de reuniones ordinarias del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, para el año 2021”.-----

Acuerdo 14/20 SIIFP.- “Los miembros del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de las presentaciones y de los informes que forman parte de la carpeta de trabajo y acuerdan dar seguimiento, intervención, ejecución y cumplimiento, en lo que sea de su competencia haciendo extensiva la información a los órganos y entidades de su sector.”-----

No existiendo más asuntos a tratar, se da por concluida bajo esta modalidad la (4a/20) Reunión Ordinaria del 2020, del día 08 de octubre del año dos mil veinte. Los Vocales firman para constancia con las firmas autógrafas del formato de confirmación de asistencia que se recibió vía correo electrónico y se adjuntan para pronta referencia. -----





"2020. Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUCIÓN PÚBLICA: SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

FECHA: 8 DE OCTUBRE DEL 2020.

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

NOMBRE: VIRIDIANA SÁNCHEZ LIMÓN
CARGO: VOCAL SUPLENTE

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



2020
LEONA VICARIO
PROVIDENCIA NACIONAL DE 2020

Oficialía Mayor
Unidad de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Materiales,
Obra Pública y Servicios Generales
Dirección General Adjunta de Obras y Control Inmobiliario
Dirección de Administración del Presupuesto
y Control Inmobiliario

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Ciudad de México, a 08 de octubre de 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LAS 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL **SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL (SSIIFP)**, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

VOCAL TITULAR


LIC. ROBERTO BÁEZ HUERTA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL
PRESUPUESTO Y CONTROL INMOBILIARIO

VOCAL SUPLENTE


ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ
SUBDIRECTOR DE ORGANIZACIÓN,
SEGUIMIENTO Y CONTROL INMOBILIARIO

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19)", PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 17 DE ABRIL DE 2020.



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



2020
LEONA VICARIO
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE LA CULTURA

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUCIÓN PÚBLICA: **SECRETARÍA DE CULTURA**

FECHA: **05 de Octubre de 2020**

POR ESTE MEDIO CONFIRMO NUESTRA ASISTENCIA A LA 4ª/20 **4a/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

NOMBRE: **LETICIA BRÍGIDA CADENA GUTIÉRREZ**

CARGO: **DIRECTORA DE ÁREA EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**

FIRMA

NOMBRE: **SANDRA MORENO BOLAÑOS**

CARGO: **JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES**

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VITUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020"



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



CORREOS
SERVICIO POSTAL MEXICANO

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

SERVICIO POSTAL MEXICANO

Ciudad de México a 5 de octubre de 2020

Por este medio confirmo mi asistencia a la 4ª/20 Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal, para efecto de validar participación y registro.

Mtro. Ramón Islas Arriola
Director Corporativo de Administración y Finanzas y Responsable Inmobiliario

Marco Antonio Rodríguez Ramírez
Subdirector de Recursos Materiales y Suplente del Responsable Inmobiliario

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril de 2020".

Vicente García Torres 235, Colonia El Rosedal, C.P. 04330
Alcaldía Coyoacán, CDMX.

T: 01 (55) 53368900
www.gob.mx/correosdemexico



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Telecomm.
TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO

Ciudad de México 30 de septiembre de 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL **SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL** PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.



LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA
Gerente de Administración Inmobiliaria

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 DE ABRIL 2020"

Centro Telecomm II, Edificio "S", Planta Alta, Av. de las Telecomunicaciones s/n, Col. Leyes de Reforma, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, CDMX
Tel. 5090 1100 www.gob.mx/telecomm



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES



GOBIERNO DE
MÉXICO



2020
LEONA VICARIO
BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA

Ciudad de México a 06 de octubre 2020

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO

Lic. Irma Ruth Lara Gallegos
Titular de la Unidad de Administración, Finanzas y
Tecnologías de la Información

NOTA:

DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL
SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GENERALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Ciudad de México a 6 de octubre de 2020

Por este medio confirmo mi asistencia a la 4ª/20 Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité de Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal para efecto de validar participación y registro.

Lic. Nelly C. Guerrero Aguilar
Directora de Patrimonio Inmobiliario

Mtro. Francisco Terés Flores
Subdirector de Patrimonio Inmobiliario

NOTA: De conformidad en lo dispuesto por el "Acuerdo por el que se establecen los lineamientos para el intercambio de información oficial a través de correo electrónico institucional como medida complementaria de las acciones para el combate de la enfermedad generada por el virus SARS-Cov2 (covid-19). DOF 17 de abril de 2020".



**CÁMARA DE
DIPUTADOS**
LXIV LEGISLATURA

SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

"LXIV LEGISLATURA DE LA PARIDAD DE GÉNERO"

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Palacio Legislativo de San Lázaro, a 05 de octubre de 2020

POR ESTE MEDIO SE CONFIRMA LA PARTICIPACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE ESTA CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN, A LA **4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**, QUE NO SERÁ PRESENCIAL PERO SÍ A TRAVÉS DE MECANISMOS ELECTRÓNICOS, PREVISTA PARA EL DÍA 08 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO EN EL HORARIO SEÑALADO, A EFECTO DE QUE SE VALIDE SU PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

ING. JUAN MANUEL COLÍN QUINTERO
SUBDIRECTOR DE MANTENIMIENTO Y
SUPERVISIÓN DE OBRA

FIRMA

ING. ISRAEL DAVID MONTIEL NATAREN
ASESOR DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

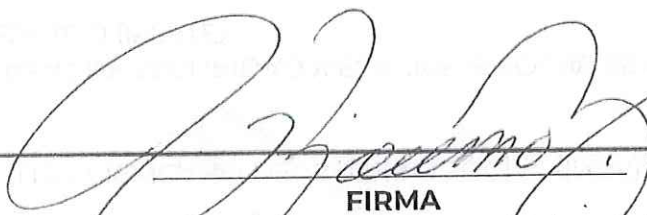
NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19) DOF 17 DE ABRIL DE 2020"

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Ciudad de México, 07 de octubre de 2020.

**SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALUOS
DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)
PRESENTE.**

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, QUE NO SERÁ PRESENCIAL, PREVISTA PARA LLEVARSE A CABO EL DÍA 08 DE OCTUBRE DE 2020 A LAS 12:00 HORAS; PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA.



FIRMA

Lic. Hugo Domingo Romero Valenzuela
Director de Administración y Mantenimiento de Inmuebles

NOTA. DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19) DOF 17 DE ABRIL 2020"



SALUD

SECRETARÍA DE SALUD

Unidad de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales
Dirección de Coordinación y Contratos.

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

SECRETARÍA DE SALUD

Ciudad de México a 02 de septiembre de 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

LIC. PAOLA BERENICE GÓMEZ OCHOA

SUBDIRECTORA DE ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DE BASES

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARSCOV2 (COVID-19). SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN 17 DE ABRIL DE 2020".



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
OFICIALÍA MAYOR.
DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

FECHA: 8 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO LA ASISTENCIA A LA 4A/20 CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, AL FUNCIONARIO PÚBLICO ING. ARQ. MUCIO RODRIGUEZ CASTRO, CON CARGO DE: PROFESIONAL OPERATIVO, EN MI REPRESENTACIÓN, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

ING. ANA DE GORTARI PEDROZA

DIRECTORA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

NOTA: DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID -19), DOF DE 17 DE ABRIL 2020".

Actividad	Nombre del servidor público	Cargo	Rúbrica
Elaboró	Mucio Rodríguez Castro	Profesional Operativos	
Revisó	Enrique Servín García	Dictaminador	



TURISMO
SECRETARÍA DE TURISMO



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE TURISMO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Oficio Número UAF/DGA/ 695 /2020

Ciudad de México a 02 de octubre de 2020.

Asunto: CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

**SUBCOMITE DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN
FEDERAL Y PARAESTATAL.**
Presente

Por este medio confirmo mi asistencia a la **4^a/20 Segunda reunión ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal** para efecto de validar mi participación y registro.

Lic. Enero Ricardo Noriega Zamudio
Director General de Administración en la
Secretaría de Turismo

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV 2 (COVID-19" DOF 17 DE ABRIL DE 2020).



TURISMO
SECRETARÍA DE TURISMO



2020
LEONA VICARIO
1812-1803

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL VEHICULAR

Oficio Número UAF/DGA/SCV/ 215 /2020

Ciudad de México a 02 de octubre de 2020.

Asunto: CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

**SUBCOMITE DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN
FEDERAL Y PARAESTATAL.**
Presente

Por este medio confirmo mi asistencia a la **4ª/20 Segunda reunión ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal** para efecto de validar mi participación y registro.



Lic. Luis Alberto Díaz Nieto
Subdirector de Control Vehicular en la
Secretaría de Turismo

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV 2 (COVID-19" DOF 17 DE ABRIL DE 2020).



SEDENA

SISTEMA DE DEFENSA NACIONAL



2020

LEONA VICARIO


CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Campo Militar No. 1-D, Lomas de Tecamachalco,
Edo. Méx., a 2 de octubre de 2020.

Por este medio confirmo mi asistencia a la 4ª/20 tercera reunión ordinaria del
**SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACION INMOBILIARIA FEDERAL Y
PARAESTATAL**, para efecto de validar participación y registro.

Atentamente.

La Myr. J.M. y Lic. Jefa Subsec. Predios,


Virginia Vidrio Hernández.
(A-10022004).



GOBIERNO DE
MÉXICO

MARINA
SECRETARÍA DE MARINA

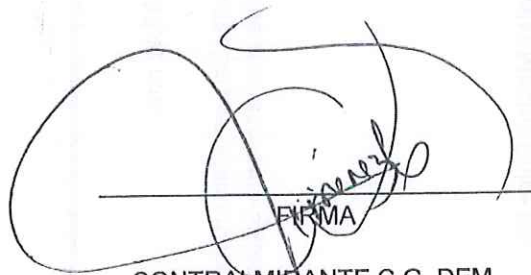


CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

SECRETARIA DE MARINA

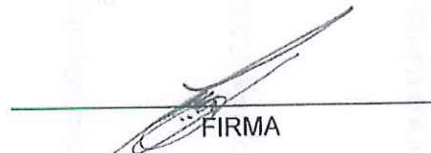
CIUDAD DE MÉXICO A, 8 DE OCTUBRE DEL 2020.

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL (SSIIFF) PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.



FIRMA

CONTRALMIRANTE C.G. DEM.
CARLOS JIMÉNEZ LEAL
DTOR. GRAL. ADJ. DE ABASTECIMIENTO Y
RESPONSABLE INMOBILIARIO.



FIRMA

CAPITÁN DE NAVÍO S.J.N. LD.
MARTÍN PÉREZ SÁNCHEZ
SUBDIRECTOR DE CONTROL DE
BIENES INMUEBLES.

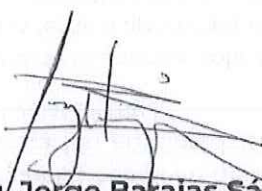
NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".



5 de octubre de 2020

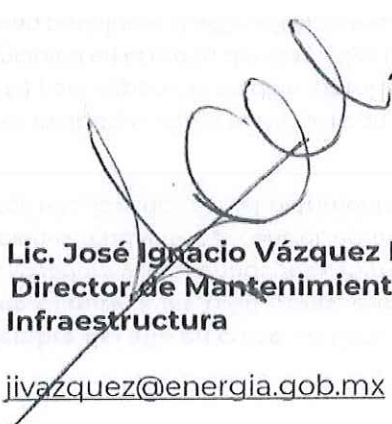
CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Por este medio me permito confirmar asistencia a la **4a/20 Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal** para efecto de validar participación y registro.



Ing. Jorge Barajas Sánchez
Director General Adjunto de
Mantenimiento y Servicios Generales

jbarajas@energia.gob.mx



Lic. José Ignacio Vázquez Montijo
Director de Mantenimiento e
Infraestructura

jivazquez@energia.gob.mx

NOTA: De conformidad en lo dispuesto por el "Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos para el intercambio de Información Oficial a través de correo electrónico Institucional como medida complementaria de las acciones para el combate de la enfermedad generada por el Virus Sars-Cov2 (covid-19). DOF 17 de abril 2020".



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Secretaría de Educación Pública
Unidad de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Materiales y Servicios
Coordinación Sectorial de Inmuebles
Dirección de Regulación en Seguridad y Protección

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Ciudad de México a 6 de octubre de 2020.

ADALID ALDANA RODRÍGUEZ
SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ
DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARA ESTATAL
PRESENTE

Por este medio confirmo mi asistencia a la 4ª/20 cuarta reunión ordinaria del Subcomité de del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal para efecto de validar participación y registro.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MIGUEL R. MORALES SERRANO
DIRECTOR DE REGULACIÓN EN SEGURIDAD Y PROTECCIÓN

C.c.p. Daphne Rubio González.- Directora General de Recursos Materiales y Servicios.- Para su conocimiento.

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19), DOF 17 de abril 2020".





CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Ciudad de México, a 05 de octubre de 2020.

Por este medio confirmo mi asistencia a la **(4ª/20) Sesión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal**, dicha sesión tendrá verificativo el **jueves 08 de octubre del presente a las 12:00 horas**, la cual, NO será presencial, pero si a través de mecanismos electrónicos, lo anterior, para efecto de validar participación y registro.

Mtra. María de la Luz Padilla Díaz

Directora General de Recursos Materiales y Servicios Generales

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





"2020, año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

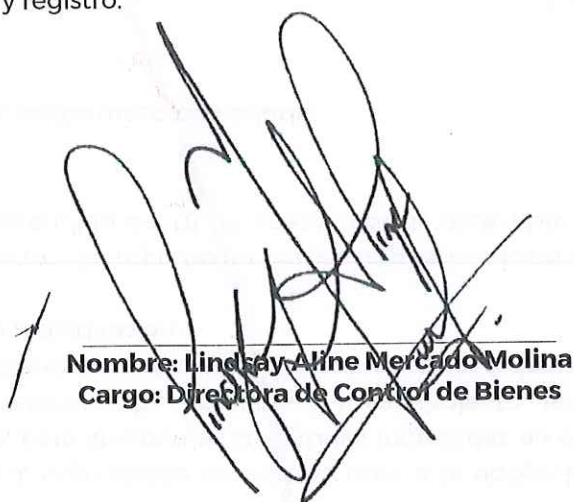
Unidad de Administración y Finanzas.
Dirección General de Bienes Inmuebles y Recursos Materiales.

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Institución Pública: SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES

Ciudad de México a, 02 de Octubre de 2020.

Por este medio confirmo mi asistencia a la **4a/20 Cuarta** Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal (SSAIFP) para efecto de validar participación y registro.



Nombre: **Lindsay Aline Mercado Molina**
Cargo: **Directora de Control de Bienes**

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID 19). DOF 17 DE ABRIL DE 2020"



GOBIERNO DE
MÉXICO



2020
LEONORA VICARIO
GOBIERNO DE MÉXICO

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

PETRÓLEOS MEXICANOS

CIUDAD DE MÉXICO, A 02 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4A/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

LIC. MARISOL SÁNCHEZ ANGUIANO
SUPLENTE POR AUSENCIA DEL TITULAR DE LA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN PATRIMONIAL

"Lo antes expuesto, se fundamenta en las funciones asignadas a la Gerencia de Administración Patrimonial en el artículo 62 del Estatuto Orgánico de Petróleos Mexicanos, en concordancia con el artículo 175 del mismo ordenamiento legal, así como en el marco de actuación contenido en el oficio DCAS-SSC-192-2019 de fecha 01 de julio de 2019".

ING. JOSÉ LEONARDO GÓMEZ MORALES
SUPERINTENDENTE ADSCRITO A LA SUBGERENCIA
DE INVENTARIO INMOBILIARIO

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 DE ABRIL 2020.





CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

Ciudad de México, a 05 de octubre de 2020

Por este medio se confirma la asistencia del C. Luis Garzón Hernández, a la 4ª/20 Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de **Información** Inmobiliaria Federal y Paraestatal, para efecto de validar participación y registro.

FIRMA

Luis Humberto Ramírez Valenzuela
Director General de Recursos
Materiales y Servicios Generales
y
Responsable Inmobiliario de la
SEDATU

FIRMA

Luis Garzón Hernández
Enlace de la Dirección de
Servicios y Control
Inmobiliario SEDATU

NOTA: De conformidad en lo dispuesto por el "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19), DOF 17 de abril 2020".



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

ADALID ALDANA RODRÍGUEZ

DIRECTORA GENERAL DE POLÍTICA Y GESTIÓN INMOBILIARIA

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 07 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.



ANDRÉS JESÚS JUÁREZ PIZANO

DIRECTOR DE REGISTRO PÚBLICO Y CONTROL INMOBILIARIO

Y

COORDINADOR DEL SUBCOMITÉ DEL SIIFP.

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDAS COMPLEMENTARIAS DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020"



2020
LEONA VICARIO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y REGISTRO INMOBILIARIO

INSTITUCIÓN PÚBLICA: INDAABIN

FECHA: Ciudad de México, a 06 de octubre del 2020.

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4º/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

NOMBRE: MARÍA CRISTINA MARTÍNEZ LEÓN

CARGO: SUBDIRECTORA DE REGISTRO PÚBLICO E INVENTARIO
Y
SECRETARIA OPERATIVA DEL SUBCOMITÉ DEL SIIFyP.

Av. México No. 151, Col. del Carmen, CP. 04100, Coyoacán, CDMX.
Tel. 5563 2699 www.gob.mx/indaabin



2020
LEONA VICARIO



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

CLAUDIA SOLANGE AYALA SÁNCHEZ

DIRECTORA DE POLÍTICA Y NORMATIVIDAD

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

JUAN CARLOS BARREDA MORENO

SUBDIRECTOR DE ANÁLISIS DE POLÍTICA

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

MIGUEL ÁNGEL URQUIZA GUILLÉN

JEFE DE DEPARTAMENTO DE COMITÉ DE INMUEBLES

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 41ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

CAROL CECILIA PÉREZ HERNÁNDEZ

JEFA DE DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS DE POLÍTICA

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19)". DOP 17 de abril 2020 MEX.





HACIENDA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA y COOPERACIÓN

INDAABIN

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 07 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

DEYANIRA PACHECO MARTINEZ

PROFESIONAL EJECUTIVO DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO

PÚBLICO Y CONTROL INMOBILIARIO.

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDAS COMPLEMENTARIAS DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020"



2020



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

MARÍA FERNANDA CORTÉS HERNÁNDEZ

CONSULTOR EN LA DIRECCIÓN DE POLÍTICA Y NORMATIVIDAD

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

FECHA: 08 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4A/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

OSCAR MANUEL MARTÍNEZ LÓPEZ
CONSULTOR EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE
POLÍTICA Y GESTIÓN INMOBILIARIA
DEL INDAABIN.

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALUOS DE BIENES NACIONALES

08 de octubre de 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

Diego Enrique Vázquez Ramírez
Consultor de la Dirección de Política y Normatividad

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".





HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUCIÓN PÚBLICA: INDAABIN

FECHA: 08 DE OCTUBRE 2020.

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

JUAN FRANCISCO SÁNCHEZ TAPIA

DIRECTOR GENERAL DE AVALÚOS Y OBRAS

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRÁVES DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".

Av. Mexico No. 151, Col. del Carmen, CP. 04100, Coyoacán, CDMX
Tel 5563 2699 www.gob.mx/indaabin



2020
LEONORA VICARIO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

INDAABIN
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN
Y ANÁLISIS DE BIENES NACIONALES

CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

CIUDAD DE MÉXICO A 8 DE OCTUBRE DE 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL **SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL** PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

NOMBRE: Karen Tello Toro

CARGO: Consultora de la Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria
INDAABIN.

NOTA: DE CONFOMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".

Av. México No. 151, Col. del Carmen, CP. 04100, Coyoacán, CDMX.
Tel: 5563 2699 www.gob.mx/indaabin



2020
LEONORA VICARIO
SEÑORITA MADRE DE LA PATRIA



CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA

INSTITUCIÓN PÚBLICA: Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales

FECHA: 20 de octubre de 2020

POR ESTE MEDIO CONFIRMO MI ASISTENCIA A LA 4ª/20 CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EFECTO DE VALIDAR PARTICIPACIÓN Y REGISTRO.

FIRMA

Vianey Doroteo Valdez

Titular de la Unidad Jurídica

NOTA: DE CONFORMIDAD EN LO DISPUESTO POR EL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL COMO MEDIDA COMPLEMENTARIA DE LAS ACCIONES PARA EL COMBATE DE LA ENFERMEDAD GENERADA POR EL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19). DOF 17 de abril 2020".

