MEMBRETE DE LA EMPRESA (1)

MANIFESTACIÓN DE PROVEEDOR
Artículo 49 Fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

_____ de _____ de _____ **(2)**
BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS S. N.C.
Av. Javier Barros Sierra 515,
Col. Santa Fe,
Delegación Álvaro Obregón
Ciudad de México, C.P. 01219.
P r e s e n t e

Me refiero al procedimiento de **_____(3)_____** No. **_____(4)** _____ por medio del cual se adjudicó el contrato correspondiente para la_____(5)_____, por un monto de $_____(6) y una vigencia de _____(7).

Al respecto y con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que señala *"…Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de adquisiciones, arrendamientos o para la enajenación de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza o la contratación de obra pública o servicios relacionados con ésta, que el particular* ***manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés****..."*, hago de su conocimiento que los socios y/o accionistas que ejercen control sobre la sociedad son los siguiente:

1.----------(8)----------
2.----------
3.----------

En este tenor, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que conocemos el contenido del artículo citado, especificando que ninguna de las personas antes mencionadas desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público.

A t e n t a m e n t e

C. _____
Nombre del Apoderado Legal (9)

MEMBRETE DE LA EMPRESA (1)

Instructivo de llenado

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. **Insertar membrete del proveedor**
2. Señalar la fecha de suscripción del documento.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres proveedores).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Objeto del contrato o pedido
6. Monto del contrato o pedido
7. Vigencia del contrato o pedido
8. **Nombre de cada uno de los socios y/o accionistas que ejercen control sobre la sociedad**
9. Nombre y firma autógrafa del apoderado legal del proveedor

NOTA: El presente formato deberá presentarse en duplicado con firma autógrafa del proveedor. En caso de no presentarse antes de la firma del contrato o pedido, este no se formalizará por causas imputables al proveedor.