Descripción de los Proyectos o Actividades del Servicio Social o Practicas Profesionales

Descripcion de los Proyectos o Actividades del Área

Nombre del Programa	"Prospectiva y Clima y Cultura Organizacional/C00.04.-DA/SDH/DP/2019-2024"
Objetivo del Programa	Realizar las actividades que permitan hacer la detección de necesidades institucionales con respecto a los Recursos Humanos identificando la capacitación, capacidades profesionales o estándares de competencia, funciones que mejoren u optimicen los procesos dentro de los servicios que se ofrecen, áreas o carreras que se requerirán para atender las necesidades institucionales, movimientos de plazas que permitan una mejora en la reestructura organizacional de la institución, así como los estadísticos que permitan visualizar y analizar la situación para una mejor toma de decisiones; como también todos aquellos elementos que permitan mejorar el Clima y Cultura Organizacional, tales como: mejorar las capacitaciones, horarios, trabajo en equipo y/o elementos que puedan incentivar al personal como reconocimientos o premios por llevar a cabo actividades o aportaciones destacas privilegiando en todo momento las ideas y propiedad intelectual de los trabajadores.

Tipo de Actividad	Área Responsable	Sede	Responsable de Proyecto
Prácticas Profesionales	Dirección de Administración	Oficinas Centrales Coyoacán CDMX	Víctor Hugo Hernández Cortés, Jefe de Departamento de Desarrollo Humano

Áreas de Conocimiento requeridas para el proyecto:			Supervisor Directo
Administración	Ciencias Políticas y Administración Pública	Mercadotecnia	Carlos Arturo Madrid Aguilar, Jefe de Departamento de Profesionalización
Contabilidad	Otros	----------	

Actividades a Desarrollar	
1	Integrar la información de Recursos Humanos que permita el analisis y elaboración de propuesta de escenarios organizacionales futuribles.
2	Elaborar el documento de Prospectiva que contenga el analisis organizacional para presentar a la Dirección de Administración.
3	Integrar la información para la elaboración y/o actualización de los componenetes de las descripciones y perfiles de puesto.
4	Aplicar la metodologia de Valuación y Validación de Puestos del Sector Público
5	Apoyar en la elaboración de los Planes de Carrera y cuadros de reemplazo
6	Actualizar los organigramas y proponer cambios de estructura conforme al estudio de prospectiva.
7	Elaborar las propuesta de Practicas de Transformación para mejorar el Clima y Cultura en la Organización.
8	Dar Seguimiento a las Practicas de Transformación para mejorar el Clima y Cultura en la Organización.
9	Integrar la documentación soporte para la elaboración del Informe Anual de Clima y Cultura Organizacional (Estadisticos y evidencia de las acciones implementadas).
10	N/A
11	N/A
12	N/A

Observaciones Adicionales

*Los programas están sujetos a disponibilidad ya que los lugares se otorgan conforme se presentan los estudiantes.
*De existir cupo en el proyecto de tu interés, la aceptación se definirá en la entrevista llevda a cabo en las instalaciones del SNICS.
* El horario para llevar a cabo el Servicio Social y Prácticas Profesionales será de 09:00 a 14:00 o de 15:00 a 18:00 hrs o acordado.
*El SNICS no otorga compensación económica para el Servicio Social y Prácticas Profesionales.

			Firma de autorización
Contacto	Víctor Hugo Hernández Cortés Subdirector de Desarrollo Humano victor.hcortes@sader.gob.mx Tel. 41960535 Ext. 47048	Janet Tiscareño Moreno janet.tiscareno@snics.gob.mx	Víctor Hugo Hernández Cortés, Jefe de Departamento de Desarrollo Humano