L.A. Leticia María del Carmen Ortega Gómez

[redacted]

Objetivo

Ser un profesional capaz de desarrollar mis aptitudes y habilidades como apoyo en el área y optimizar procesos y coadyuvar en la mejora de los resultados en la transformación de la Secretaría de Educación Pública.

Formar parte de un equipo de trabajo y consolidarme profesionalmente en la institución en donde el desempeño profesional sea reconocido, además de permitir oportunidades de desarrollo personal y profesional.

Formar parte de una institución en la que pueda poner en práctica mis conocimientos y mi experiencia, que me brinde la oportunidad de alcanzar mis metas trazadas, y que me ofrezca la oportunidad de crecer en el área laboral, personal e intelectual.

Establecer objetivos que contribuyan a la misión de la institución.

Establecer funciones que contribuyan al objetivo del puesto desempeñado.

Contar con las capacidades fundamentales como: Trabajo en Equipo, Orientación a Resultados, Negociación, Liderazgo y Visión Estratégica.

Formación profesional

Licenciada en Administración
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Número de cedula profesional: 2264767

Experiencia Laboral

Institución: Dirección General de Educación Superior Universitaria de la Subsecretaría de Educación Superior de la Secretaría de Educación
Cargo: Jefe del Departamento de Coordinación de Programas de Apoyo en la Dirección General de Educación Superior Universitaria de la SES_SEP.
Periodo: del 16 de febrero de 2000 a la fecha (junio 2019).

Actividades sobresalientes:

- Coordinar la operación y el desarrollo del Programa de Apoyo al Desarrollo de la Educación Superior (PADES) para propiciar que las Instituciones de Educación Superior (IES) reciban recursos federales del programa conforme a la normatividad aplicable.

- Elaborar la propuesta de los lineamientos del Programa de Apoyo al Desarrollo de la Educación Superior (PADES) del periodo fiscal correspondiente.

- Coordinar la integración y registro de las solicitudes de proyectos que presentan las IES en el marco cada convocatoria del PADES.

- Coordinar el proceso de evaluación de las propuestas de proyectos que han sido recibidas en el marco de cada convocatoria del PADES

- Elaborar la propuesta de modelos de "Convenio de apoyo financiero " del "Anexo de de Ejecución al Convenio (AEC)" así como de los "Lineamientos Internos de Coordinación" para las IES, en el marco de cada convocatoria del PADES para el ejercicio fiscal correspondiente; con el propósito de obtener la opinión favorable de la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Educación Pública, para que se pueda asignar el recurso a cada IES.

- Tramitar ante la Dirección de Subsidio a Universidades de la Dirección General de Educación Superior Universitaria, la asignación de recursos federales a las instituciones cuyos proyectos serán financiados con recursos en el marco del PADES.

- Coordinar el seguimiento académico sobre el desarrollo de los proyectos que fueron apoyados con base en el cumplimiento de las metas alcanzadas, así como validar los productos académicos finales para los cuales se otorgó el apoyo, con el propósito de liberar los compromisos contraídos con la Secretaría de Educación Pública como se establece en los convenios

- Coordinar el seguimiento financiero sobre el ejercicio y la aplicación de los recursos asignados a cada proyecto, con el propósito de verificar su adecuado y oportuno ejercicio, de acuerdo con los conceptos autorizados.

- Participar como representante suplente por parte del titular de la DGESU en las reuniones ordinarias y extraordinarias de los Comités de Posgrado y Educación Continua (CPEC) y de Pregrado y Servicio Social (CPSS), que convoca la Comisión Interinstitucional para la Formación de Recursos Humanos para la Salud (CIFRHS) en la Secretaría de Salud.

- Participar en reuniones de trabajo como enlace técnico entre en coordinación con la Asesoría Jurídica de la DGESU entre la Secretaría de Educación Pública y la Secretaría de Salud (SA) relacionadas con la actualización y modificaciones de normas oficiales que emite la SA relacionadas con la formación de recursos humanos para la salud.

Institución: Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo (UAEH)
Cargo: Subjefe del Departamento de Presupuesto en la Coordinación de Administración y Finanzas
Periodo: 1990 al 31 de agosto a 1999.

Actividades sobresalientes:

- Participación en la elaboración del presupuesto de la universidad
- Control del gasto
- Participación en el Proyecto PRONAD institucional en la SEP
- Responsable del control de becas de servicio social de estudiantes de la escuela de medicina.

Institución: Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo (UAEH)
Cargo: Jefe del Área en los Seminarios de Titulación del Instituto de Ciencias Contable Administrativa (ICCA) Educación Continua
Periodo: del 1988 al año de 1990

Actividades sobresalientes:

- Responsable de los exámenes profesionales que presentaban los pasantes en la Licenciatura de Administración
- Participación en la revisión curricular en el área de Licenciatura en Administración
- Profesor adjunto en la materia de sociología

Institución: Coordinación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Ecología del Gobierno del Estado (DEURVE)
Dirección de Ecología
Cargo: Analista
Periodo: año de 1987 al año de 1988

Actividades sobresalientes:

- Analista en la Unidad de Promoción y Capacitación
- Participación en Campañas de Promoción de la Dirección de Organización y Eventos Cívicos y Sociales.

Institución: Compañía Real del Monte y Pachuca
Cargo: Analista en la Dirección de Organización y Métodos
Periodo: 1985 a 1987, duración

Actividades sobresalientes:

- Participación en la actualización del manual de organización de la Compañía Real del Monte y Pachuca
- Participación en inventarios en la dirección de materiales y suministros.

Experiencia docente

Impartición de Cursos para Emprendedores
Institución: Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) Plantel Tláhuac 230
Institución Educativa del Nivel Medio Superior que forma parte del Sistema Nacional de Educación Tecnológica
Periodo: 2000-2001.

Cursos de actualización

Curso: Construcción de Indicadores
Institución: PRODE S.A. de C.V. en Colaboración con la Secretaría de Educación Pública
Fecha: 17 al 21 de septiembre De 2018

Curso: Liderazgo en el Servicio Público
Institución: PRODE S.A. de C.V. en Colaboración con la Secretaría de Educación Pública
Fecha: 24 al 28 de septiembre de 2018

Curso: Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados
Institución: Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI)
Fecha: 21 de mayo 2018

Curso: Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Institución: Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI)
Fecha: 21 de mayo 2018

Curso: Comunicación Asertiva
Institución: PRODE S.A. de C.V. en Colaboración con la Secretaría de Educación Pública
Fecha: 11 al 15 de diciembre de 2017

Curso: Nociones Generales de la Administración Pública Federal
Institución: Secretaría de Educación Pública
Fecha: 2016

Curso: Planeación de la Educación
Institución: Secretaría de Educación Pública
Fecha: 2016

Curso: Consultoría en el Sector Público
Institución: Secretaría de Educación Pública
Fecha: 2016

Curso: Curso de Negociación Nivel 2
Institución: Santillana Centro de Formación Profesional en colaboración con la SEP
Fecha: junio de 2015

Curso: Curso de Trabajo en Equipo Nivel 2
Institución: Santillana Centro de Formación Profesional en colaboración con la SEP
Fecha: junio de 2015

Institución: Santillana Centro de Formación Profesional en colaboración con la SEP
Curso: Curso de Liderazgo Nivel 2
Fecha: junio de 2015

Curso: Orientación a Resultados Nivel 2
Institución: Santillana Centro de Formación Profesional en colaboración con la SEP
Fecha: junio de 2015

Institución: Santillana Centro de Formación Profesional en colaboración con la SEP
Curso: Visión General Nivel 2
Fecha: junio de 2015

Curso: Técnicas Para Hablar En Público
Institución: Universidad Nacional Autónoma de México en Colaboración con la SEP
Fecha: 1 Al 12 De octubre de 2012

Curso: Curso de Planeación Estratégica
Institución: Universidad Nacional Autónoma de México en Colaboración con la SEP
Fecha: 18 al 25 de noviembre de 2010

Curso: Diplomado de Planeación, Programación y Control Presupuestal
Institución: Instituto Nacional de Administración Publica, A.C. (INAP)
Fecha: marzo de 1994 a enero de 1996

Curso: Diplomado en Lingüística Avanzada del Español
Institución: Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Fecha: febrero de 1996 a febrero de 1997

Actividades extraordinarias:

Participar como representante suplente del titular de la Dirección General de Educación Superior Universitaria en las reuniones ordinarias en los Comités de Posgrado y Educación Continua (CPEC) y de Pregrado y Servicio Social (CPSS), que convoca la Comisión Interinstitucional para la Formación de Recursos Humanos para la Salud (CIFRHS) en la Secretaría de Salud. (2004 a 2018).

Participar en reuniones de trabajo como enlace técnico en coordinación con la Asesoría Jurídica de la DGESU entre la Secretaría de Educación Pública (SEP) y la Secretaría de Salud (SA) relacionadas con la actualización y modificaciones de normas oficiales que emite la SS relacionadas con la formación de recursos humanos para la salud. (2008-2018).

Vocal suplente del titular de la Dirección General de Educación Superior Universitaria, en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias celebradas en el seno del Comité Consultivo Nacional de Normalización de Prevención y Control de Enfermedades (CCNNPCE), de la Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud en la Secretaría de Salud. (2012-2018).

Representante de la Dirección General de Educación Superior Universitaria para participar en las Sesiones Ordinarias del Consejo Mexicano para la Acreditación de la Educación Médica, A.C (COMAEM) 2012 a 2016.

Auditor interno de Calidad ISO 9001- 2000 en la Dirección General de Educación Superior de la Subsecretaría de Educación Superior e Investigación Científica de la SEP (2004).