

**Objetivo:** Desarrollar mis competencias profesionales en áreas educativas, de riesgos o gestión educativa, que requieran planeación, dirección, control, ejecución evaluación de programas, enfocadas a mejorar los resultados institucionales y contribuir al servicio de la ciudadanía con honestidad, lealtad, ética, compromiso, esfuerzo y conocimiento, cumpliendo los objetivos con calidad y efectividad, donde también exista espacio para el desarrollo personal.

### Formación académica

1980-1983 **Universidad Nacional Autónoma de México. TITULADA** México D.F.

- **Licenciada en Pedagogía.**

#### Diplomados y Posgrados

1. Diplomado en Administración Pública, **UNAM**, México, 2009.
2. Posgrado Dirección de Seguridad en Empresas(DSE), **Universidad Pontificia Comillas**, Madrid, 2008.
3. Diplomado de Protección Civil y Prevención de Desastres, Universidad Iberoamericana, **UIA**, México, 2007.
4. Diplomado Cultura de Calidad, Universidad Iberoamericana, **UIA**, México, 2007.
5. Diplomado Seguros, Instituto Tecnológico Autónomo de México, **ITAM**, México, 1996.

### Competencias Laborales

Mayo 2016 a la fecha. **SEP, Unidad de Educación Media Superior Tecnológica Agropecuaria y Ciencias Del Mar, antes Dirección General de Educación en Ciencia y Tecnología del Mar**, Plaza de Concurso de la Función Pública como Jefa de Departamento de Desarrollo Curricular, [REDACTED]

2013 a 2016 **Profeco Dirección de Capacitación y Desarrollo**, Especialista en Administración de Recursos

2012 - 2013 **Médica Sur Lomas**, Jefa de Seguridad.

2010 - 2011 **Servicios Integrales en Riesgos** Consultor en riesgos, profesionista con actividad empresarial

2005 - 2010 **Consejo de la Judicatura Federal** Subdirectora de área.

#### Subdirectora de Enlaces Regionales 2008-2010

- Asigné los recursos humanos y materiales a nivel nacional para las áreas de Protección C. y Seguridad.
- Realicé el perfil del personal, capacitación y desarrollo para Seguridad y Protección Civil.
- Implementé sistemas y materiales ignífugos para áreas sensibles y asignación de recursos materiales para compra de sistemas integrales en seguridad con tecnología TI y Programa de Brigadistas.

#### Subdirectora de Protección Civil 2006-2008

- Organicé y desarrollé el **Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo del CJF**, con 77 eventos simultáneos durante una semana en 11 inmuebles del Poder Judicial de la Federación, participando prestigiados investigadores, expositores e Instituciones de gran reconocimiento en la materia.
- Implementé el análisis de las inspecciones, observaciones y siniestralidad de la Aseguradora que cubre los inmuebles del Consejo para reducir los riesgos en materia de seguridad.
- Presenté el **Convenio Nacional de Colaboración en Capacitación** con Cruz Roja Mexicana.
- Implementé el mecanismo de la **Alerta Temprana de huracanes para el CJF** y los recursos para la compra de las alertas sísmicas en las zonas de riesgo.
- Desarrollé a nivel nacional el **Programa Integral de Capacitación para Brigadistas en Protección Civil**.
- Conformé la integración de la **Mesa de Atención Coordinada de Emergencias para casos de Desastre**.
- Impulsé los **Convenios de Colaboración**, con: SEGOB, Secretaría de Seguridad, Fuerzas Federales de Apoyo, CISEN, CENAPRED y Secretaría de Protección Civil.
- Implementé y coordiné las acciones de los programas de emergencia en el desastre de Tabasco 2007.
- Realicé el **Macro-simulacro en 2007** con la participación de todos los inmuebles (210) del PJF.

**Jefa de Departamento en la Secretaría Ejecutiva de Administración. 2005-2006**

- Evalué y retroalimenté a las **Comisiones Mixtas de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el Trabajo.**
- Evalué los **planes y programas de Protección Civil**, para mejorar las áreas de oportunidad.
- Evalué los resultados "**Comité Interno de Protección Civil**" siendo miembro, para mejorar su participación.
- Analicé y reestructuré los procedimientos de Protección Civil.

2001-2005      **CASEFI Consejero & Asesor en Seguros y Fianzas**  
Agente de Seguros y Fianzas

- Cartera de clientes por una producción aproximada de \$ 8'000,000 de pesos de prima al año.

2000-2001      **Aseguradora Interacciones, S. A. Grupo Financiero Interacciones**  
Gerente de Ventas área Comercial

- Aumenté la cartera de agentes en un 40%, producción aproximada de \$ 30'000,000 de pesos de prima.

1998-2000      **Seguros La Territorial, S.A.**  
Ejecutivo de Ventas área Comercial

- Tripliqué la producción en primas de los ramos en daños y autos.

1996-1998      **Bancrecer y Aseguradora Mapfre Tepeyac**  
Gerente de Afore

- Certifiqué la Afore Mapfre e implementé la capacitación de toda su fuerza de ventas.

1996              **Inverlat, S.A. Grupo Financiero**  
Subdirectora de Administración de Riesgos

- Administré la cartera de seguros de funcionarios y empleados en todos los ramos.

1984-1996      **HSBC antes BITAL, BANCO INTERNACIONAL, S.A., GRUPO FINANCIERO**  
Directora Adjunta de Administración de Riesgos

- Negocié condiciones, coberturas y cuotas de los ramos de daños, autos y vida para la cartera de clientes.
- Implementé los recursos materiales en la Banca Seguros, regionalizando las partidas y recursos por áreas de negocios.
- Administré, impartí e implementé el Programa de Banca Seguros.
- Apliqué la Gestión Administrativa de Riesgos por medio de sistemas electrónicos, productos y servicios.
- **Implanté la estrategia de capacitación de banca comercial, corporativa y de negocios para Banca Seguros.**
- Coordiné la atención de la siniestralidad y en especial la de cartera del segmento de negocios.
- Seleccioné y validé los productos y servicios para Banca Seguros.
- Elaboré, diseñé e **implementé los cursos operativos de auto-capacitación por computadora.**
- Implementé los incentivos por la captación de negocios en Banca Seguros para el personal del Grupo.
- **Generé las estrategias para la sinergia del Grupo en Fianzas México y Aseguradora AIG.**

**Formación complementaria idiomas y cursos**

Lengua Extranjera Inglés, ESCA Politécnico Nacional, México D.F nivel 3 básico. Cursos varios:

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Cómo atender una inspección de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.</li><li>• La compra estratégica de seguros y fianzas.</li><li>• Cédula de Agente de seguros y fianzas.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de Programas Internos de Protección Civil.</li><li>• Introducción a las redes de micros grupo TEA.</li><li>• Assesment Center evaluación de ejecutivos.</li></ul> |
|--|---|