Anexo 3. Herramienta de Planeación y Seguimiento

Instrucciones para el llenado de la herramienta de planeación y seguimiento
Esta herramienta permite realizar una revisión mensual del avance de las actividades propuestas en el **Plan de Implementación del Modelo** y verificar su cumplimiento. En caso de que las actividades no se hayan completado en el plazo estimado permite definir una nueva fecha para su conclusión.
Instrucciones para completar la Herramienta
El apartado "*Herramienta* " se compone de siete columnas fijas que deben llenarse con la siguiente información:
•**Componente:** Componente del Modelo que corresponde la actividad definida. •**Subcomponente:** Subcomponente del Modelo al que corresponde la actividad definida. •**Actividad:** Actividad a realizar tal cual fue definida en la planeación, si es necesario se deberán insertar columnas para incluir todas las actividades definidas. •**Plazo de la actividad:** Estatus de programación de la actividad, a partir de una lista desplegable se indica si se trata de una actividad a corto, mediano y largo plazo. •**Responsable:** Persona encargada de realizar el seguimiento a la actividad. •**Fecha de inicio:** Fecha en que se comenzará a trabajar en la actividad. •**Fecha de conclusión:** Fecha en la que se planea concluir la actividad.
Cada mes el responsable de la implementación se reunirá con los encargados de cada actividad y revisará el estatus de las mismas. En caso de que no hayan sido cumplidas en los tiempos estipulados, se definirá una nueva fecha de conclusión. Las siguientes columnas servirán para esta tarea y deben contener la siguiente información:
•**Fecha de monitoreo:** Fecha en que se realiza el seguimiento. •**Estado de la actividad:** Nivel de cumplimiento de la actividad definida. Es posible elegir de un menú desplegable entre las opciones "Cumplido", cuando la actividad ha sido concluida; "En proceso", cuando la actividad se está llevando a cabo pero no se ha concluido, y "Sin empezar", cuando no se ha comenzado a realizar la actividad. •**%:** Indicador visual del estatus de las actividades. Este indicador se modifica automáticamente al definir el estado de la actividad. •**Nueva fecha de conclusión:** En caso de que la actividad no haya sido concluida en el tiempo definido con

SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA

SECRETARIADO EJECUTIVO
DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

Anexo 3. Herramienta de Planeación y Seguimiento

							Fecha de monitoreo: xx/xx/xxxx			Fecha de monitoreo: xx/xx/xxxx		
Componente	**Subcomponente**	**Actividad**	**Plazo de la actividad**	**Responsable**	**Fecha de inicio**	**Fecha de conclusión**	**Estado de la actividad**	**%**	**Nueva fecha de conclusión**	**Estado de la actividad**	**%**	**Nueva fecha de conclusión**
1. Atención y solución de conflictos y faltas administrativas	**1.1. Actuación *in sítu***						Sin empezar			Sin iniciar		
1. Atención y solución de conflictos y faltas administrativas	**1.2. Faltas administrativas**						Sin empezar			Sin iniciar		
1. Atención y solución de conflictos y faltas administrativas	**1.3. Mediación municipal**						Sin empezar			Sin iniciar		
1. Atención y solución de conflictos y faltas administrativas	**1.4. Sanciones**						Sin empezar			Sin iniciar		
1. Atención y solución de conflictos y faltas administrativas	**1.5. Medidas para mejorar la convivencia cotidiana**						Sin empezar			Sin iniciar		
2. Organización y funcionamiento institucional	**2.1. Adscripción del juzgado cívico**	EJEMPLO: Elaborar propuesta de marco normativo	Mediano plazo	Enlace	10/04/2018	15/06/2018	En proceso			Sin iniciar		
2. Organización y funcionamiento institucional	**2.2. Funciones del juzgado cívico**						Sin empezar			Sin iniciar		
2. Organización y funcionamiento institucional	**2.3. Servicio Profesional de Carrera de Jueces Cívicos**	EJEMPLO: Diseñar las bases para la convocatoria de jueces cívicos	Corto plazo		10/04/2018	15/06/2018	En proceso			Sin iniciar		
2. Organización y funcionamiento institucional	**2.3. Servicio Profesional de Carrera de Jueces Cívicos**	EJEMPLO: Realizar evaluaciones de conocimientos y habilidades	Corto plazo		25/04/2018	15/06/2018	Sin empezar			Sin iniciar		
2. Organización y funcionamiento institucional	**2.3. Servicio Profesional de Carrera de Jueces Cívicos**	EJEMPLO: Contar con una propuesta de candidatos	Corto plazo		25/04/2018	15/06/2018	Sin empezar			Sin iniciar		
3. Perfiles y desarrollo profesional	**3.1. Perfil de los actores del sistema de Justicia Cívica**						Sin empezar			Sin iniciar		
3. Perfiles y desarrollo profesional	**3.2. Capacitación para la impartición de Justicia Cívica**	EJEMPLO: Realizar talleres de sensibilización para Directivos de las instituciones o áreas municipales de seguridad pública, justicia cívica y prevención.	Corto plazo				Sin empezar			Sin iniciar		
3. Perfiles y desarrollo profesional	**3.2. Capacitación para la impartición de Justicia Cívica**	Ejemplo: Realizar talleres para Jueces cívicos	Mediano plazo				Sin iniciar			Sin iniciar		
3. Perfiles y desarrollo profesional	**3.2. Capacitación para la impartición de Justicia Cívica**	Ejemplo: Realizar talleres para Policías preventivos	Mediano plazo				Sin empezar			Sin iniciar		
3. Perfiles y desarrollo profesional	**3.3. Evaluación de desempeño**						Sin empezar			Sin iniciar		
4. Organización de la Justicia Cívica	**4.1. Desarrollo de Audiencias**						Sin empezar			Sin iniciar		
4. Operación de la Justicia Cívica	**4.2. Coordinación para la ejecución de las Medidas para Mejorar la Convivencia Cotidiana**						Sin empezar			Sin iniciar		
4. Operación de la Justicia Cívica	**4.3. Modalidad Itinerante**						Sin empezar			Sin iniciar		
4. Operación de la Justicia Cívica	**4.4. Ubicación e Infraestructura**						Sin empezar			Sin iniciar		
4. Operación de la Justicia Cívica	**4.5. Gestión de la Información**						Sin empezar			Sin iniciar		
5. Monitoreo, evaluación y difusión	**5.1. Evaluación institucional**						Sin empezar			Sin iniciar		
5. Monitoreo, evaluación y difusión	**5.2. Rendición de cuentas**						Sin empezar			Sin iniciar		
5. Monitoreo, evaluación y difusión	**5.3 Difusión**						Sin empezar			Sin iniciar		