

CURRÍCULUM PÚBLICO

DATOS GENERALES

Cristina Pérez Medina
Licenciatura en Contaduría Pública)
Universidad Nacional Autónoma de México
Grado de avance: Titulado.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Institución: Procuraduría de la Defensa del Contribuyente (PRODECON)

Periodo laborado: 1º de septiembre 2016 al 15 de febrero 2018.

Nombre de puesto: Titular del Área de Auditoría Interna y Titular del Área para Desarrollo y Mejora de la Gestión

Funciones y/o logros: Elaboración y Supervisión en la Ejecución del Programa Anual de Trabajo de Auditoría; elaboración de informes de Auditoría; seguimiento trimestral de implementación de medidas preventivas y correctivas derivadas de las auditorías realizadas por el Órgano Interno de Control e instancias externas (AE, ASF) e informes de seguimientos, asistencia a eventos de licitación (revisión de bases, apertura de propuestas y fallo de licitaciones, así como validación mensual de datos registrados en el Sistema Compranet; verificación trimestral de documentación soporte de avance en la implementación de acciones de control y mejora del Programa de Mejora de la Gestión (PGCM), Programa de Control Interno Institucional (PCII) y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR); Reporte de avance trimestral en el Sistema SIA y avance mensual y trimestral en el PCI, atención a requerimientos solicitados por las instancias fiscalizadoras.

Institución: Despacho Armesto Espíndola Salinas y Asociados, S.C. (Sector Films S.A. de C.V.)

Periodo laborado: 1º de Febrero 2015 al 31 de Agosto 2016.

Nombre de puesto: Contador General

Funciones y/o logros: Supervisión y control del registro de las operaciones contables, integración y cálculo de nóminas, implementación de controles internos y elaboración de procedimientos internos de las áreas de facturación, cobranza, nóminas. Supervisión y revisión del registro contable de las operaciones, preparación de estados financieros, declaración de impuestos mensuales y anuales (ISR, IVA), así como declaraciones informativas. Participación en la integración y elaboración del presupuesto de los proyectos relativos a la producción y filmación asignados a la empresa.

Institución: Consultores A.P., S.C.

Periodo laborado: 1º de abril 2013 al 31 de octubre 2014

Nombre de puesto: Supervisor de auditoría.

Funciones y/o logros: Coordinación de auditorías, administrativas, financieras y operativas. Elaboración de programas de trabajo y supervisión para su cabal cumplimiento. Elaboración de informes como resultado de las auditorías realizadas.

Institución: Consultoría y Servicios Profesionales V.C. S.A. de C.V

Periodo laborado: 1º de noviembre 2011 al 16 de julio 2012.

Nombre de puesto: Gerente de Administración y Finanzas

Funciones y/o logros: Supervisión y control de las Áreas de Tesorería, Contabilidad, Nóminas, Costos e Inventarios y Crédito y Cobranza. Implementación de controles internos y elaboración de procedimientos de las diferentes áreas. Supervisión y revisión del registro contable de las operaciones, preparación de estados financieros y declaración de impuestos mensuales y anuales (ISR, IETU, IVA), así como declaraciones informativas (DIOT, DIM).

Institución: Telecomunicaciones de México (TELECOMM)

Periodo laborado: 16 de agosto de 2005 al 28 de febrero de 2011.

Nombre de puesto: Jefe de Departamento

Funciones y/o logros: Elaboración, coordinación y supervisión de auditorías de acuerdo al programa anual de trabajo (recursos humanos, adquisiciones, arrendamientos y servicios,

contabilidad, proyectos de inversión y desempeño). Seguimiento de medidas preventivas y correctivas, análisis de asuntos propuestos al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Apoyo a la alta Dirección en la atención de requerimientos solicitados por las instancias fiscalizadoras.

Institución: Secretaria del Trabajo y Previsión Social (STPS)

Periodo laborado: 16 de Julio de 2004 al 11 de julio de 2005

Nombre de puesto: Subdirector de Área.

Funciones y/o logros: Elaboración de programa anual de trabajo de auditoria; (Recursos Humanos, Adquisiciones, Proyectos de Inversión, programas estratégicos y desempeño. Apoyo al Director, en la atención de requerimientos de las diferentes instancias fiscalizadoras. Revisión de los estados de situación presupuestal y de origen y aplicación de recursos financieros.

Institución: Secretaria de Desarrollo Social (SEDESOL)

Periodo laborado: 3 de Mayo 2003 al 15 de julio 2004

Nombre de puesto: Jefe de Departamento

Funciones y/o logros: Elaboración, revisión y trámite de solicitudes de afectación presupuestaria del gasto de inversión; revisión de solicitudes de oficios de liberación de inversión, control del ejercicio del presupuesto de inversión, conciliación mensual y anual del gasto de inversión y obra pública, revisión de estados financieros de proyectos financiados con crédito externo

Institución: Aeropuertos y Servicios Auxiliares (ASA)

Periodo laborado (fecha de inicio y fecha de término).

Nombre de puesto: 18 de Noviembre de 1998 al 15 de octubre de 2002

Funciones y/o logros: Planeación y elaboración del Programa Anual de Control y Auditoria (Adquisiciones, Obra Pública e Inversión). Supervisión y coordinación en la ejecución de auditorías mediante la revisión del cumplimiento de sistemas de operación, registro, control e información de disposiciones fiscales y normativas aplicables.

Institución: Secretaria de la Contraloría y Desarrollo Administrativo (SECODAM).

Periodo laborado: 16 de marzo de 1995 al 16 de noviembre de 1998.

Nombre de puesto: Subdirector

Funciones y/o logros: Coordinación y supervisión del Programa de Control y Auditorias financieras, operativas y administrativas, así como informes preliminares, cédulas de observaciones e informes ejecutivos. Supervisión y coordinación de auditorías de seguimientos a medidas preventivas y correctivas propuestas; elaboración de informes estadísticos mediante la aplicación de indicadores de gestión y cumplimientos de metas y objetivos; revisión mensual de estados de situación presupuestal y financiera.

Actividades académicas:

Ninguna

Idioma:

Ingles básico.

Distinciones o reconocimientos:

Ninguno.

Publicaciones:

Ninguna