



Adm. de Cuentas > Consulta de Cuentas Contables

Seleccione una Cuenta Contable y presione (+) para obtener sus cuentas relacionadas, presione Agregar para generar una nueva Cuenta Contable, presione Editar para modificar la Cuenta Contable seleccionada, presione Eliminar para borrar la Cuenta Contable seleccionada ó presione Limpiar para borrar los datos capturados.

Reporte Agregar Editar Eliminar Limpiar

Cuenta Contable

Buscar:
Código:

Selección de Cuenta Contable:

Nivel 1:
Nivel 2:
Nivel 3:

Detalle de la Cuenta Contable

Tipo de Cuenta:
Abreviación:
Descripción:

- 1 - TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO
- 2 - TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO
- 3 - SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
- 4 - AYUDAS SOCIALES
- 5 - PENSIONES Y JUBILACIONES
- 6 - TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS
- 7 - TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL
- 8 - DONATIVOS
- 9 - TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR

- Inicio
- Contabilidad
 - Adm. de Catálogos
 - Adm. de Cuentas
 - Adm. de Pólizas
 - Carga de Póliza
 - Cargar Cierre Presupuestal
 - Apertura de Mes Contable
 - Conciliación de Cuentas C.
 - Reportes
- Cuentas X Cobrar (CXC)
- Cuentas X Pagar (CXP)
- General
- Tesorería
- Presupuestos