



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



CONADIC
COMISIÓN NACIONAL CONTRA
LAS ADICCIONES

VII) ¿Quiénes pueden integrar los CCS?

- **Hombres y mujeres** mayores de 18 años.
- Que sepan leer y escribir.
- Que participen de **manera voluntaria**.

VIII) Operación y seguimiento de los CCS

1. La **información sobre la vigilancia** que realicen los CCS **se obtendrá** a través de un **informe de actividades**.
2. La **integración y registro** de los CCS, así como el llenado del informe **podrá realizarse** una vez que los beneficiarios **tengan 60 días en tratamiento**.
3. El **Enlace Estatal** deberá **contar con evidencia** de todas las **actividades realizadas** (reuniones, capacitación, registro de los CCS e informes) y será el **responsable de capturarla** en el SICS y de **enviarla a la CONADIC**, en formato electrónico.
4. Una vez llenado el informe, el **Enlace Estatal otorgará** a los CCS una **constancia de participación**.

¿Dónde presentar quejas y denuncias ciudadanas?

- Centro de Atención Ciudadana “La Línea de la Vida”. Brinda servicio las 24 horas del día, los 365 días del año
 - Teléfono: 01 800 911 2000
 - Correo electrónico: denunciasceciadic@gmail.com
- Buzones de quejas de los establecimientos residenciales especializados en adicciones
- Página Web de la Secretaría de la Función Pública a través del enlace: <https://sidec.funcionpublica.gob.mx/>
- Aplicación móvil “Denuncia la corrupción” de la Secretaría de la Función Pública. A través de la cual se pueden presentar quejas o denuncias por actos de corrupción en contra de servidores públicos federales <https://bit.ly/2HMlyNS>

Para mayor información

Comisión Nacional contra las Adicciones
CONADIC

Av. Marina Nacional 60, 4º piso, Col. Tacuba
Miguel Hidalgo, C.P. 11410, CDMX
Teléfono (0155) 50621700
Ext. 58981# y 58996#

conadic.entidadesfederativas@gmail.com,
entidades.conadic@salud.gob.mx

Oficinas de las Secretarías de Salud y
Comisiones Estatales contra las Adicciones



Integración de Comités de Contraloría Social

Programa de Subsidios
para el Tratamiento
Residencial de las Adicciones

I) ¿En qué consiste este Programa?

- Es un Programa con **recurso público federal** para **apoyar a personas con dependencia a drogas** que requieren un tratamiento residencial y **no cuentan con los recursos** para pagarlo.
- El **tratamiento dura 3 meses** y se brinda en **establecimientos residenciales especializados** en adicciones que **cumplen con la normatividad** y tienen reconocimiento oficial de la **Comisión Nacional contra las Adicciones (CONADIC)**.
- Previo al tratamiento, **las personas deben ser valoradas** y diagnosticadas por un **especialista en adicciones**.

II) ¿Qué instancias coordinan este Programa?

- Es **implementado a nivel nacional** por la CONADIC en **colaboración con las Secretarías de Salud Estatales**, a través de las Comisiones Estatales contra las Adicciones (CECAS).
- La **CONADIC** funge como **instancia normativa** por ser la unidad de la administración pública federal a **cargo del Programa**.
- Las **Secretarías de Salud Estatales**, a través de las CECAS **fungen como instancias ejecutoras** y son responsables de **operar el programa en cada entidad**. Para ello nombran a un **enlace estatal** encargado de las actividades de **Contraloría Social**.

III) ¿Qué es la Contraloría Social?

- Es el **mecanismo** a través del cual las **personas beneficiarias del Programa**, ejercen su derecho de **verificar la correcta aplicación de los recursos públicos** asignados al Programa.
- Las **personas beneficiarias** podrán realizar **actividades de Contraloría Social** a través de la **integración de Comités de Contraloría Social (CCS)**.

IV) ¿Cuál es el objetivo de los CCS?

- Dar **seguimiento, supervisar y vigilar** la ejecución del Programa, así como la **correcta aplicación de los recursos** asignados al mismo.

V) ¿Cuáles son las funciones de los CCS?

- 1 Solicitar a los enlaces estatales **información pública** relacionada con la operación del Programa
- 2 Vigilar que:
 - Se difunda **información** suficiente, veraz y oportuna sobre la **operación del Programa**.
 - El ejercicio de los **recursos para el Programa** sea oportuno y transparente.
 - Los beneficiarios **cumplan con los requisitos** del Programa.
 - Se cumpla con los **períodos de ejecución** del Programa.
 - Exista documentación comprobatoria del ejercicio **de los recursos** del Programa.
 - El Programa **no se utilice con fines políticos, electorales, de lucro** u otros distintos a su objeto.
 - El Programa se **ejecute en un marco de igualdad** entre mujeres y hombres.
 - Las autoridades den **atención a las quejas y denuncias relacionadas con el Programa**.
- 3 Presentar **quejas y denuncias** ante la instancia ejecutora, en torno a la **mala ejecución del Programa**, a efecto de que se **tomen las medidas correspondientes**.
- 4 Llenar **informes de actividades** de contraloría social, así como dar **seguimiento a los mismos**.

VI) ¿Cuáles son los pasos para la integración y registro de los CCS?

- 1 El **Enlace Estatal** de Contraloría Social **realizará una reunión inicial** con el beneficiario del programa. Al final de la misma se les **invitará a integrar su CCS**.

Cada beneficiario podrá conformarse como un CCS.
- 2 Las **personas interesadas elaborarán**, con la asesoría del Enlace Estatal, un **escrito libre** para **solicitar el registro de su CCS**.
 - El **enlace estatal** registrará el escrito libre en el Sistema de Información de Contraloría Social (SICS) y **entregará la Constancia de Registro al beneficiario**.
- 3 El **Enlace Estatal** **capacitará al beneficiario** sobre: **características del Programa, funciones y actividades** de la instancia ejecutora y todo lo relacionado con el **ejercicio de sus actividades** como CCS..

