

SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

MINUTA DE ACUERDOS DE LA (3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 5 DE JULIO DE 2018.-----

En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día cinco de julio del año dos mil dieciocho, en las instalaciones del Auditorio del Centro del Patrimonio Inmobiliario Federal del INDAABIN, ubicado en Salvador Novo No. 8, Colonia Barrio de Santa Catarina, Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04010, dio inicio la (3ª/18) Tercera Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal de 2018.-----

ORDEN DEL DÍA -----

BIENVENIDA Y LISTA DE ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ, Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. - La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, dio la bienvenida a los vocales e invitados, confirmó la existencia del quórum legal para sesionar y leyó el Orden del Día que se divide en **ASUNTOS PROTOCOLARIOS: I.** Verificación de Quórum Legal. **II.** Aprobación del Orden del Día. Y **III.** Aprobación de la Minuta de Acuerdos de la 2ª/18 Reunión Ordinaria del SSAIFP, misma que se envió como definitiva mediante correo electrónico de fecha 8 de mayo del 2018. **ORDEN DEL DÍA: I.** Presentación del cuadro de control y seguimiento de acuerdos. **II.** Indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal 2018. **III.** Informe de las acciones del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario de 2018. **IV.** Seguimiento de la emisión de las Declaratorias de Sujeción al Régimen del Dominio Público de la Federación a través de la Ventanilla Única del INDAABIN. **V.** Informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios (ARES). Y, **VI.** Asuntos generales. Preguntó a los asistentes si tenían algún tema de interés para incorporarlo a los asuntos generales, al no haber comentarios por parte de los Vocales e integrantes, se aprobó por unanimidad. -----

I.- PRESENTACIÓN DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, presentó el cuadro de control y seguimiento de acuerdos, donde informó de manera general, el estatus que guardan los asuntos ya sean atendidos, permanentes y en proceso, señaló lo siguiente: Con relación al **Acuerdo No. 26/17 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de las acciones realizadas para la incorporación de nuevos campos en el módulo del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal", comentó que mediante oficio número DI/590/2017 de fecha 13 de marzo de 2018, la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario (DRPCI) del INDAABIN, solicitó a la SEDATU proporcionar la información respecto a los catálogos denominados "Tipo de Documento" y "Acto Jurídico", comentó que se realizaría un reiterativo a la SEDATU a fin de concluir con las acciones correspondientes al Módulo de la Sección II; respecto al **Acuerdo No. 10/18 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados y aprueban los avances de los indicadores estratégicos correspondientes al primer trimestre de 2018, cuyo propósito es promover la seguridad jurídica, el óptimo aprovechamiento y la administración eficaz del patrimonio inmobiliario federal y paraestatal"; indicó que éste se presentará en el punto II del Orden del Día. Referente al **Acuerdo No. 11/18 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances en las acciones implementadas durante el primer trimestre de 2018 que corresponden al Programa de Aprovechamiento Inmobiliario, así como se les solicita que difundan dicha información al interior de sus instituciones"; comentó que los avances se presentarán en el punto III del Orden del Día. Relativo al **Acuerdo No. 12/18 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances del Programa de Regularización de Inmuebles Vía Declaratoria de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación que presenta la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal del INDAABIN"; refirió que el tema se abordaría en el punto IV del Orden del Día. Concerniente al **Acuerdo No. 13/18** "Los vocales del Subcomité del Sistema de

Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES, por lo que se solicita que lo informen a las Dependencias y Entidades bajo su sector para solicitar se dé cumplimiento a los acuerdos que les corresponde"; indicó que los avances se presentarán en el punto número V del Orden del Día. Respecto al Acuerdo No. 14/18 "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del proceso de implementación de la prueba piloto relacionada con el Estándar de Competencia para los Responsables Inmobiliarios; comentó que el tema se encuentra en proceso. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, externo que, al no haber comentarios por parte de los vocales e invitados, se dan por enterados y se solicita que este punto sea aprobado por unanimidad en votación económica. -----

II. INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL 2018. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, informó el avance de indicadores estratégicos del CPIFP correspondientes al segundo trimestre de 2018. Sobre el Indicador 1.- "Porcentaje de temas inmobiliarios analizados o discutidos en el CPIFP", comentó que se tiene un avance del cincuenta por ciento (50%) en lo que va de 2018. Respecto al Indicador 2: "Porcentaje de acuerdos de seguimiento concluidos", señaló que se tiene uno: Acuerdo (08/2018 CPIFP) Proceso de implementación de la prueba piloto relacionada con el estándar de competencia para los Responsables Inmobiliarios y se estableció el 28 de marzo como fecha límite para recibir la relación de servidores públicos interesados en participar en la Certificación. Refirió que este indicador presenta un veinte por ciento (20%) de avance. Al no haber comentarios por parte de los asistentes; la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, indicó que los Vocales e integrantes del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se daban por enterados, lo cual se votó en forma económica. -----

III. INFORME DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO PARA 2018. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió la palabra a la Lic. Gabriela Guerrero Aguilar, Directora de Planeación Inmobiliaria del INDAABIN, quien presentó el informe sobre Programa de Aprovechamiento Inmobiliario (PAI), señaló que de las 5,022 visitas de inspección que se realizaron en el 2017, se determinaron 628 inmuebles para revisar los dictámenes que se han enviado a la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal (DGAPIF) del INDAABIN; así mismo se han enviado 605 oficios de notificación sobre los inmuebles no aprovechados, de los cuales 138 están en puesta a disposición; 201 se han dado de baja del PAI, los cuales fueron aprobados por el Comité de Aprovechamiento Inmobiliario, esto ha llevado a que 69 se hayan entregado al Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE) a través de la Tesorería de la Federación (TESOFE); 70 son aprovechados; y 62 de Seguridad Nacional. Por otra parte, comentó que 266 forman parte del portafolio del PAI, señaló que éstos se seguirán analizando, se mandarán los reiterativos y las Dependencias y Entidades podrán justificar sus inmuebles. Sobre el Índice de Aprovechamiento Inmobiliario 2018, refirió que se determinó que para oficinas federales el índice era de 16.99 metros cuadrados útiles por puesto; y el índice para oficinas federales en la Ciudad de México es de 13.79 metros cuadrados útiles por puesto; en cuanto a las oficinas arrendadas es de 16.05 metros cuadrados útiles por puesto; y las oficinas arrendadas en la Ciudad de México 14.89 metros cuadrados útiles por puesto. Por otra parte, señaló que referente al cumplimiento del Protocolo en caso de sismo la Cámara de Diputados realizó un exhorto para que se hicieran públicos los dictámenes estructurales. Preciso que se emitió el Comunicado Especial NO.001/2018, a través del cual se solicita: cargar en el Sistema de Inventario los dictámenes estructurales, subir a su portal institucional los dictámenes de inmuebles federales con daños en su estructura y remitir copia simple de los mismos al INDAABIN para que también los publique en su portal de internet. Preciso que se han recibido 121 dictámenes correspondientes a 36 instituciones públicas; 33 dictámenes son de inmuebles con daño y 98 sin daño estructural; indicó que la información está publicada en el portal del INDAABIN, y recomendó a las instituciones públicas también hacerlo público en sus portales de internet para una mayor transparencia. Por otra parte, con relación al Circuito Cultural Centro Histórico, comentó que es un programa en el que participan el Gobierno Federal y el Gobierno de la Ciudad de México, que contempla 26 proyectos, con un presupuesto aprobado de \$403,342,000.00; señaló que se han llevado a cabo mesas de trabajo cada semana, y a partir de la siguiente mesa serán quincenales; donde las instituciones involucradas reportan las acciones realizadas. Informó que se llevaron a cabo 8 Mesas de trabajo del Grupo Interinstitucional; 14 Mesas técnicas con Instituciones y se notificó de la realización de los trabajos al Jefe Delegacional de Cuauhtémoc, al Secretario de Movilidad, al Secretario de Desarrollo Urbano y Vivienda y al Secretario de Seguridad Pública; comentó que se está trabajando en el diseño de

mantas (lonas) de aviso de obra en los inmuebles que componen el Programa de Circuito Cultural para dar a conocer a la gente en qué se está trabajando. Respecto al Boletín Inmobiliario comentó que se emite de manera mensual y este mes el tema es Accesibilidad a inmuebles federales para personas con discapacidad, solicitó difundirlo al interior de sus Instituciones y señaló que el siguiente ejemplar corresponderá al Circuito Cultural Centro Histórico. Sobre Espacios Compartidos precisó que se está trabajando con la Presidencia de la República a fin de darle difusión al programa; indicó que la sede ubicada en Salvador Novo es la más solicitada, sin embargo, se cuenta con 9 sedes más que también pueden ser utilizadas, exhortó a los directores a realizar su registro a fin de que puedan utilizar los espacios. Al no haber comentarios por parte de los asistentes; la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, comentó que los Vocales e integrantes del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se daban por enterados y en votación económica se aprobó por unanimidad.-----


IV. SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN A TRAVÉS DE LA VENTANILLA ÚNICA DEL INDAABIN. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió el uso de la voz a la Lic. Betina del Carmen Gutiérrez González, Subdirectora de Destino y Desincorporación de inmuebles de la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal (DGAPIF) del INDAABIN, quien informó que de enero a la fecha se han emitido 440 Declaratorias, y se encuentran en proceso de publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF) 20 notificaciones de la Secretaría de Educación Pública (SEP); 20 del Tecnológico Nacional de México y 20 de la Autoridad Educativa de la Ciudad de México; asimismo, las siguientes declaratorias: 20 de la SEP, 20 de Telecomunicaciones de México (TELECOMM), 20 de la Autoridad Educativa de la Ciudad de México y 20 de la Secretaría de Comunicaciones y Transporte (SCT). Al no haber comentarios por parte de los asistentes; la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, señaló que los Vocales e integrantes del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se daban por enterados y en votación económica se aprobó por unanimidad.-----

V. INFORME DE AVANCES DEL SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió el uso de la voz al Mtro. Luis Gregorio Ojinaga De la Luz, Director de Gestión de Uso de Inmuebles de la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal (DGAPIF) del INDAABIN, quien recordó que el programa tiene poco más de 14 meses en operación, refirió que con fecha de corte al día 26 de junio del año en curso, existen 50 contratos firmados, 39 de ellos completamente pagados, y 11 en proceso de pago; además señaló que existen 63 empresas registradas en el sistema, los contratos están distribuidos en las siguientes cinco empresas: 69 contratos de MATC Digital, S. de R.L. de C.V; 14 contratos de PEGASO P.C.S, S.A. de C.V.; 3 contratos de Inmobiliaria Enexa; 3 contratos de GEOS TELECOM, S. de R.L. de C.V. y uno de Coubicaciones y Negociaciones Exclusivas. Señaló que están ubicados en: 17 inmuebles del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), 7 en la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca (SAGARPA), 7 en la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA); 5 en el INDAABIN y 14 distribuidos en otras instituciones públicas. Preciso que 10 se ubican en la Ciudad de México, 6 en Baja California, 4 en Jalisco, 3 en Tamaulipas, y 27 distribuidos en otras entidades federativas. Destacó que existe el primer caso de éxito, ubicado en la dirección local Baja California Sur de CONAGUA, ubicado en calle México, No. exterior S/N, Interior 190, Colonia Emiliano Zapata, La Paz, Baja, California Sur, C. P. 23070; indicó que se trata de una torre, un monopolio, de 21 metros de altura, de la cual existen 3 antenas a una altura de 18 metros, indicó que además existen otros proyectos para la implementación de infraestructura como: la Unidad de Medicina Familiar 02 del IMSS, ubicada en calle Carretera Manuel Aldama, No. Exterior S/N, Ejido El Limón, El Mante, Tamaulipas, México, Código Postal 89910, donde se colocará una Torre Arriostrada sobre la azotea del inmueble de 30 metros. Otra en la Delegación Estatal de la SAGARPA en Campeche, ubicada en Avenida Gobernadores, No. Exterior 291, Colonia Santa Lucía, Campeche, Campeche, México, Código Postal 24020, donde se colocará una Torre Arriostrada sobre la azotea del inmueble de 3.55 metros., y otra en las oficinas en Aragón o Campamento Ingeniero José Loreto Fabela, ubicadas en Avenida José Loreto Fabela, No. Exterior 850, Colonia San Juan de Aragón, Gustavo A. Madero, Ciudad de México, México, Código Postal 07940, donde se colocará una Torre Autosoportada de 30 metros. En las obras señaladas el responsable es la empresa MATC Digital, S de R.L de C.V. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, comentó la importancia del primer caso de éxito señalado e indicó que después de éste esperan se replique, asimismo resaltó la

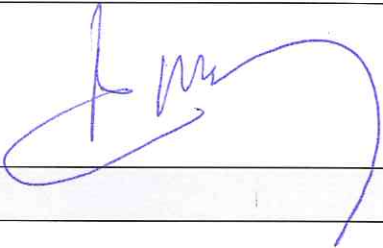

trascendencia de los Convenios que se han firmado con los Gobiernos estatales en esta materia. Al no haber comentarios por parte de los asistentes, la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, comentó que los Vocales e integrantes del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal se daban por enterados y en votación económica se aprobó por unanimidad.-----

VI. ASUNTOS GENERALES. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, refirió que por parte de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, se tiene la intención de hacer el cierre de servicios que presta el INDAABIN a partir del día 15 de julio del presente, incluyendo la Ventanilla para los avalúos y en caso de confirmarse el domingo 15 se estaría cerrando dicha Ventanilla, refirió que sólo es informativo y en su caso se solicitaría una prórroga para esta actividad sustantiva del Instituto. No existiendo más asuntos que tratar, el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal agradeció a los asistentes su participación y dio por concluida la (3ª/18) Tercera Reunión Ordinaria de 2018 del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, siendo las diez horas con cuarenta y dos minutos del día cinco de julio del año dos mil dieciocho, adjuntando para constancia la lista de asistencia de los vocales que en dicha reunión intervinieron.-----

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
1	<p align="center">INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)</p> <p>DR. EDUARDO SAÚL TOPETE PABELLO Director General de Política y Gestión Inmobiliaria, y Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.</p>	
	<p>MTRA. CLAUDIA SOLANGE AYALA SÁNCHEZ Directora de Política y Normatividad, y Coordinadora del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal.</p>	
2	<p align="center">SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB)</p> <p>LIC. GERMÁN URIBE CORONA Titular de Unidad de Gobierno</p>	
	<p>LIC. VICTORIA PACHECO JIMÉNEZ Directora General Adjunta de Asuntos Jurídicos, Control y Seguimiento</p>	
	<p>LIC. MARTHA TERESA URRUTIA CARDENAS Directora de Coordinación Política con los Poderes de la Unión</p>	
	<p>LIC. GABRIELA CHAMA CASTRO Subdirectora de Área</p>	
	<p>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA Subdirectora de Control del Patrimonio Inmobiliario</p>	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**


No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center">SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT)</p> <p>LIC. JAIME GARCÍA GARCÍA Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios</p>	
	<p>LIC. PORFIRIO BLANCO PINACHO Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles</p>	
	<p>ARQ. RAUL ORDÓÑEZ REYES Subdirector de Control de Inmuebles</p>	
3	<p align="center">ZOFEMATAC</p>	
	<p>DR. JORGE IVÁN CACERES PUIG Director General de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros</p>	
	<p>LIC. LUIS ALBERTO LÓPEZ CARBAJAL Director de Resoluciones y Procedimientos Administrativos</p>	
	<p align="center">CONAGUA</p>	
	<p>M.T.I. ÁNGELES RAMÍREZ MEDINA Subgerente de Adquisiciones</p>	
	<p>JORGE ALFONSO KRAMER CANO Jefe de Proyecto de Seguimiento y Control Programático</p>	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**


No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	CONANP	
	LIC. LORENZO ALBERTO CAN SÁNCHEZ Director Ejecutivo de Administración y Efectividad Institucional	
	LIC. MIRIAN DE JESÚS PASTOR RAMÍREZ Directora de Recursos Humanos y Control Administrativo	
	ING. NEFTALI JUAN AJANEL Jefe de Departamento de Inmuebles	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT)		
4	MTRA. RAQUEL GASCA SIGNORET Directora Gral. Adjunta de Adquisiciones y Administración Inmobiliaria	
	LIC. LUIS ALBERTO GONZÁLEZ SÁNCHEZ Director de Administración Inmobiliaria y Normatividad	
	LIC. MARIA GUADALUPE FABILA TORRES Jefa de Departamento de Sistemas de Información Inmobiliaria	
	FERROVIARIO	
	LIC. MIGUEL FERRUSQUÍA CANCHOLA Director de Asuntos Legales	
	SANDRA NAYIVE SÁNCHEZ ABRAHAM Jefe de Departamento de Inmuebles y Derechos de Vía Ferroviario	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	AERONÁUTICA CIVIL	
	LIC. ALEJANDRO LOZANO BOTELLO Director General Adjunto Técnico de Aeronáutica Civil	
	LIC. EDUARDO FLORES GUIDO Jefe de Departamento Consultivo	
	LIC. PAULINO MOLINA ACOSTA	
	AUTOTRANSPORTE FEDERAL	
	LIC. JUAN BERNARDO OROZCO HERNANDEZ Encargado de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	DIRECCIÓN GENERAL DE CARRETERAS	
	LIC. VÍCTOR ANGULO ARMENTA Subdirector Jurídico de Derecho de Vía	
	LIC. ALFONSO PAREDES YAÑEZ	
	SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIONES	
	LIC. ÁNGELES IVONNE ORDAZ ZAVALA Directora de Desarrollo Postal y Telegráfico	
	DIRECCIÓN GENERAL DE PUERTOS	
	LIC. ANDREA YOALLI HERNANDEZ XOXOTLA Directora de Concesiones, Permisos y Autorizaciones	
	LIC. VIOLETA ESPERANZA CABALLERO CHAVIRA Jefe de Departamento de Integración Documental	


**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLETE	FIRMA
	AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES (ASA)	
	LIC. MIGUEL ÁNGEL MARCOS MORALES Coordinador de la Unidad de Servicios Corporativos	
	LIC. CÉSAR CARRILLO GONZÁLEZ Subdirector de Administración	
	LIC. ODILÓN MOYA ARCIGA Gerente de Recursos Materiales	
	LIC. ENRIQUE GÓMEZ BARCENAS Coordinador Inmobiliario	
	C. EDGAR VILICAÑA SILVA	
	C. GUADALUPE DÍAZ HERNÁNDEZ	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLETE	FIRMA
	SECRETARÍA DE CULTURA	
5	MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA CALOCA Directora General de Administración	
	LIC. FRANCISCO AARON GARCÍA FRÍAS Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
6	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU) LIC. HUMBERTO RENÉ ISLAS CORTÉS Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	ING.SALATIEL GARCÍA CHAVEZ Director de Servicios	
	LIC. NAYELI PLATA NAVARRETE	
	C. LUIS GARZÓN HERNÁNDEZ Profesional Ejecutivo	


No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
7	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SHCP) LIC. CARLOS GRACIA NAVA Director General de Recursos Materiales Obra Pública y Servicios Generales	
	L.C.P. MARIO JUSTO SAÑUDO VILLARREAL Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario	
	ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ Subdirector de Organización, Seguimiento y Control Inmobiliario	
	LIC. JUAN CIRILO LEGORRETA RAMÍREZ Jefe del Departamento de Control Inmobiliario	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
8	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES (SRE) C. P. FRANCISCO RODRÍGUEZ RAMÍREZ Director General de Bienes Inmuebles y Recursos Materiales	
	LIC. CÉSAR LARRIVA RUIZ Director General Adjunto de Adquisiciones, Servicios y Control de Bienes	
	ARQ. JOSÉ SOCORRO GÓMEZ NAVARRO Director de Control de Bienes	
	ARQ. MARÍA DE LOURDES GARCÍA HERNÁNDEZ Subdirectora de Bienes Inmuebles en Territorio Nacional	
9	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS) LIC. ELVIA NARVAEZ GARCÍA Jefe de la División de Optimización de Activos	
	LIC. NADIA PAULINA CASTREJÓN CUEVAS	
	LIC. NANCY YANELI ESCARCEGA VARGAS	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
10	AUTORIDAD FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ZONAS ECONÓMICAS ESPECIALES LIC. JUAN DE DIOS BARBA NAVA Director General de Administración y Finanzas	
	MTRA. ALMA ROSA MÁRQUEZ ROCHEL Subdirectora de Recursos Materiales	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
11	<p>INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)</p> <p>LIC. ÁNGEL FEDÉRICO DIEGO ALONSO Subdirector de Notariado y Bienes Inmuebles</p>	
	<p>LIC. ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS Jefa de Servicios de Bienes Inmuebles de la Subdirección de Notariado y Bienes Inmuebles</p>	
12	<p>DICONSA, S.A. DE C.V.</p> <p>LIC. BENJAMÍN CERVANTES ALBARRÁN Director de Administración y Recursos Humanos</p>	
	<p>LIC. JUAN CARLOS REYES CRUZ Encargado de la Gerencia de Adquisiciones</p>	
	<p>MTRO. VÍCTOR HUGO GARCÍA ROSALES Subgerente de Control de Bienes</p>	
	<p>C. P. VERÓNICA HERNÁNDEZ GONZALEZ Profesional Ejecutivo</p>	

(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL





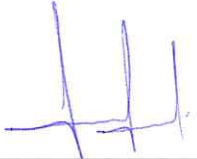
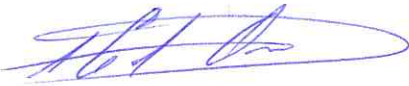
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
13	TELECOMUNICACIONES DE MEXICO C. GUADALUPE LÓPEZ LÓPEZ Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA Gerente de Administración Inmobiliaria	
14	SERVICIO POSTAL MEXICANO LIC. EDUARDO MARTÍN GONZÁLEZ PUENTES Director Corporativo de Administración y Finanzas	
	ING. MARCO ANTONIO RODRÍGUEZ RAMÍREZ Subdirector de Recursos Materiales	
	C. P. ALEJANDRO CASTILLO CAMPOS Gerente de Bienes Inmuebles	

**(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**



INVITADOS PERMANENTES

No.	NOMBRE	FIRMA
1	LIC. ALAN DANIEL CRUZ PORCHINI Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal	
2	LIC. ANDRÉS JESÚS JUÁREZ PIZANO Director de Registro Público y Control Inmobiliario	
3	LIC. GABRIELA GUERRERO AGUILAR Directora de Planeación Inmobiliaria	
4	LIC. GUADALUPE RESÉNDIZ BECERRIL Directora de Consultas, Convenios y Contratos	
5	MTRO. LUIS GREGORIO OJINAGA DE LA LUZ Director de Gestión y Uso de Inmuebles	
6	LIC. MÓNICA MAYELA ALCANTAR MOLINAR Subdirectora de Incorporación al Patrimonio Federal	
7	LIC. ANGÉLICA VARGAS BÉJAR Subdirectora de Gestión de Usos Alternos de Inmuebles	
8	LIC. CLAUDIA IBETH CAPORAL ANDRADE Subdirectora de Normatividad	
9	LIC. BETINA DEL CARMEN GUTIÉRREZ GONZÁLEZ Subdirectora de Destino, Uso y Disposición	

(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA PRODUCTIVA DEL ESTADO CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	<p>Arq. MARGA CRUZ VALDIVIA SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES SUBDIRECTORA DE PROYECTOS INMOBILIARIOS</p>	 mcruzv@src.gob.mx.
2	<p>FRAN MANSOUR CEPEDA MORENO SEMARNAT / CONANP. DEAES - SERVICIOS QUEMADOS</p>	
3	<p>Joel Ortega Mora</p>	
4	<p>David Melo david.melo@sect.gob.mx</p>	
5	<p>Julio Arturo Noriega Carreón julio.noriega@semarnat.gob.mx</p>	
6	<p>Guillermo Olvera Valadez gcolveraveasa.gob.mx</p>	

(3ª/18) TERCERA REUNIÓN ORDINARIA
05 DE JULIO DE 2018
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA DEL PRODUCTIVA DEL ESTADO CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
7	Veronica Ortega Pardo	
8	Daniel Huerta Conde	
9		
10		
11		
12		
13		