

ACTA DE ACUERDOS DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL (CPIFP), CELEBRADA EL DÍA VEINTISÉIS DE NOVIEMBRE DEL 2018, EN EL AUDITORIO DEL CENTRO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL DEL INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN).-----

En la Ciudad de México, siendo las 11:00 horas del veintiséis de noviembre del año dos mil dieciocho, en el Auditorio del Centro del Patrimonio Inmobiliario Federal, ubicado en Salvador Novo No. 8, Colonia Barrio de Santa Catarina, Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04010, se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del CPIFP del año 2018.-----

----**Verificación de quórum legal.** El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Director General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN, y Secretario Ejecutivo del CPIFP, declaró la existencia de quórum legal para sesionar e informó que el Mtro. Julio César Guerrero Martín, Presidente del INDAABIN y del CPIFP presidiría la sesión; mismo que dio la bienvenida a los integrantes del CPIFP e invitados y declaró formalmente iniciada la Cuarta Sesión Ordinaria del CPIFP.-----

Enseguida el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, solicitó la aprobación del Acta de Acuerdos de la 3ª/18 Sesión Ordinaria del CPIFP, misma que se envió como definitiva mediante correo electrónico de fecha 26 de septiembre de 2018. **En votación económica se aprobó por unanimidad.**-----

Aprobación del orden del día. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, comentó que el Orden del Día que se les había enviado con anterioridad por lo que se procedió a darle lectura, **ORDEN DEL DÍA: I.** Informe de resultados del Programa General de Trabajo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal 2013-2018. **II.** Indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal 2018. **III.** Informe de las acciones del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario de 2018. (Circuito Cultural Centro Histórico). **IV.** Seguimiento de la emisión de las Declaratorias de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación a través de la ventanilla única del INDAABIN. **V.** Informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES. **VI.** Presentación y aprobación del calendario de Sesiones Ordinarias del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, para el ejercicio 2019. Y **VI.** Asuntos Generales. **En votación económica se aprobó por unanimidad el Orden del día.** -----

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

I. INFORME DE RESULTADOS DEL PROGRAMA GENERAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL 2013-2018. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, cedió el uso de la palabra a la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Técnica del CPIFP, quien presentó un video donde se mostraron los resultados del trabajo del CPIFP, obtenidos durante el periodo 2013-2018, a través de sus tres Subcomités. Asimismo, El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, expresó que **“Los miembros del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal se dan por enterados del Informe de resultados del Programa General de Trabajo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal 2013-2018”.**-----

II. INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL 2018. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, cedió

la palabra a la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Técnica de CPIFP, misma que presentó el informe de los Indicadores, refirió que se solicitaron 8 temas para analizar, los mismos que fueron atendidos; sobre el proceso de regularización de los inmuebles ubicados en Isla de Cedros, en posesión del Instituto Mexicano del Seguro Social. (SEGOB-MARINA-SEDATU), comentó que se da por concluido sin atención y propuso incorporarlo al Programa de Trabajo para 2019, por lo que el Indicador 1.- “Porcentaje de temas inmobiliarios analizados o discutidos en el CPIFP”, tiene el cien por ciento (100%) de avance. Respecto al Indicador 2: “Porcentaje de acuerdos de seguimiento concluidos”, señaló que se tiene un acuerdo concluido sin atención: Acuerdo: (08/2017 CPIFP) Acciones que INDAABIN y SEDATU realizan para el registro de los terrenos nacionales en el módulo de Inventario del PIF, mismo que corresponde al Subcomité del Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal. Indicó que también se cuenta con un avance del cien por ciento (100%). El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, sometió a votación económica el asunto. **Aprobado por unanimidad. “Los integrantes del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, se dan por enterados del estatus que guardan los Indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal 2018”.**-----

III. INFORME DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE 2018. (CIRCUITO CULTURAL CENTRO HISTÓRICO).

El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, cedió la palabra a la Lic. Gabriela Guerrero Aguilar, Directora de Planeación Inmobiliaria del INDAABIN, quien presentó el informe sobre el Programa de Aprovechamiento Inmobiliario (PAI), señaló que se tienen dos indicadores: sobre el Índice de Aprovechamiento Inmobiliario, refirió que en noviembre del presente año se determinó que para oficinas federales el índice era de 16.88 metros cuadrados útiles por puesto; en cuanto a las oficinas arrendadas es de 15.95 metros cuadrados útiles por puesto; y el índice para oficinas federales en la Ciudad de México es de 14.36 metros cuadrados útiles por puesto; y las oficinas arrendadas en la Ciudad de México 14.61 metros cuadrados útiles por puesto. Asimismo, manifestó que otro indicador que utilizan para medir el Índice de Aprovechamiento Inmobiliario es el Indicador de gasto inmobiliario por servidor público, el cual se determina del gasto inmobiliario anual, en el cual convergen gastos de conservación, la operación del propio inmueble que está siendo arrendado que se divide entre las plazas presupuestadas, explicó que eso da el gasto inmobiliario por servidor público que se mide con base al gasto inmobiliario del año anterior, los gastos que se realizaron, y éste actualmente es de \$12,743.36 pesos por servidor público. Respecto al Boletín Inmobiliario comentó que se emite de manera mensual y este año se dedicó a las Direcciones Generales del INDAABIN, comentó que fue distribuido a los Responsables Inmobiliarios y publicado en la página electrónica del Instituto. Por otra parte, con relación al Circuito Cultural Centro Histórico, indicó que se contaba con un 98% de avance; además presentó un video donde se hace una descripción gráfica del estado en que se encontraban los inmuebles y los trabajos que se les están realizando. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, manifestó que se daba cuenta de las acciones realizadas en materia de planeación inmobiliaria y sometió a votación económica el asunto. **Aprobado por unanimidad. “Los integrantes del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, se dan por enterados del Informe de las acciones del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario de 2018, (Circuito Cultural Centro Histórico)”.**-----

IV. SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN A TRAVÉS DE LA VENTANILLA ÚNICA DEL INDAABIN.

El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, cedió la palabra al Lic. Alan Cruz Porchini, Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal

(DGAPIF) del INDAABIN, quien presentó el tema y expuso que se encuentran en proceso de publicación en el Diario Oficial de la Federación 40 declaratorias que corresponden a la Secretaría de Educación Pública (SEP); 40 de la Autoridad Educativa Federal de la Ciudad de México (AEFCM) y una del INDAABIN. Precisó que con éstas se estarían emitiendo un total de 759 Declaratorias de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación durante 2018. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, sometió a votación económica el asunto. **Aprobado por unanimidad. “Los integrantes del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, se dan por enterados del seguimiento de la emisión de las Declaratorias de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación a través de la ventanilla única del INDAABIN”.**

V. INFORME DE AVANCES DEL SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, cedió nuevamente el uso de la palabra al Lic. Alan Daniel Cruz Porchini, Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal del INDAABIN, quien refirió que al día 26 de noviembre del año en curso se reportan en la plataforma 13,869 inmuebles con una expectativa 25,067 inmuebles que deberán estar dados de alta, de los cuales 1400 aproximadamente corresponden a los diez municipios del Estado de Colima, por lo que en los próximos días se tendrá un acercamiento con dichos municipios, para efecto de programar, si es posible, la firma del convenio de adhesión y se esté en condiciones de incorporar el número señalado, refirió que el sistema es dinámico y existen 32 solicitudes en proceso, 55 contratos de arrendamiento ya firmados, y con un cierre de 67 empresas registradas en el sistema, y se han reportado ingresos al Gobierno Federal por \$2'217,773.00 pesos. Asimismo, refirió que en septiembre se contaban con 75 solicitudes, y en noviembre de este año se tienen 32, indicó que se registraron los siguientes avances: 3 solicitudes avanzaron a una etapa de Pre-Contrato; 13 solicitudes del ISSSTE fueron canceladas en coordinación con la dependencia por inactividad de 6 meses en el sistema y porque las empresas perdieron el interés; y 27 solicitudes canceladas a petición de las empresas. Señaló que las empresas más recurrentes en solicitudes de espacios son: MATC Digital, S. de R.L. de C.V con 34 contratos; PEGASO P.C.S, S.A. de C.V. con 15; y 6 con otras empresas. Manifestó que las dependencias con mayor solicitud están ubicados en: 20 inmuebles del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), 8 en la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca (SAGARPA), 7 en la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA); 6 en el INDAABIN y 14 distribuidos en otras instituciones públicas; precisó que 10 se ubican en la Ciudad de México, 6 en Baja California, 4 en Jalisco, 3 en Tamaulipas, y 32 distribuidos en otras entidades federativas. Precisó el estatus de la infraestructura que se está colocando: en las instalaciones de INDAABIN, Ciudad de México, por parte de la empresa PEGASO PCS; en la Administración Local del Norte del Distrito Federal (SAT), Ciudad de México, por parte de la empresa PEGASO PCS; en el inmueble (nivel central) del IMSS, Ciudad de México, por parte de la empresa PEGASO PCS; y en la Delegación SEDESOL S.L.P. en San Luis Potosí, SEDESOL por parte de la empresa PEGASO PCS; refirió que se iniciaron trámites para el permiso de Aeronáutica Civil. Además, señaló que en la etapa de “Trámite de Firma del Director Responsable de Obra” se encuentran la siguientes: en la Unidad de Medicina Familiar 02, IMSS en Tamaulipas por parte de la empresa MATC DIGITAL; en el Conjunto General Terán, IMSS en Nuevo León por parte de la empresa MATC DIGITAL; en la Unidad de Medicina Familiar 79 Tlalpujahua, IMSS en Michoacán por parte de la empresa MATC DIGITAL; en la Unidad de Medicina Familiar con Hospitalización N° 18, IMSS, en Chiapas por parte de la empresa MATC DIGITAL; en la Delegación Estatal de la SAGARPA en Campeche, SAGARPA por parte de la empresa MATC DIGITAL; y en el Conjunto Gómez Palacio del IMSS en Durango por parte de Inmobiliaria ENEXA; precisó que se encuentra en espera del cambio de razón social. Asimismo, manifestó que existe el primer caso de éxito, colocado en la Dirección local Baja California Sur de CONAGUA, ubicado en Calle México, No.


exterior S/N, Interior 190, Colonia Emiliano Zapata, La Paz, Baja, California Sur, México, C. P. 23070; indicó que se trata de una torre, un monopolo, de 21 metros de altura, de la cual existen 3 antenas RF a una altura de 18 metros. Y la que se está colocando en la Gerencia Estatal Estación Terr y Edificio Técnico Mexicali Red Satelital, ubicada en Av. Obregón No. 658, Colonia Primera Sección, Mexicali, Baja California, México, C.P. 21100, por parte de la empresa PEGASO PCS, que pertenece a las instalaciones de TELECOMM, y cuenta con una infraestructura de 3 antenas RF a una altura de 30 metros y una antena MW a una altura de 30 metros, misma que tiene un avance del 80%; así como, la que se está situando en la Unidad de Medicina Familiar 42 Cuitzeo, IMSS, Carretera Salamanca - Morelia KM 33, Pueblo de Cuitzeo del Porvenir, Cuitzeo, Michoacán de Ocampo, México, C.P.58840, por parte de la empresa MATC, que cuenta con una Torre en piso de 30 metros, con un sitio Rawland, también tiene pendiente la licencia y opinión técnica por parte de la Dirección General de Avalúos y Obras; así como la actualización de pago, tiene un 80% de avance para su implementación. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP cedió el uso de la palabra a la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretario Técnico del CPIFP, quien hizo referencia a los 17,040 registrados en el sistema, y comentó que se tienen proyectados 22,000 inmuebles para el cierre de 2018, además de que se tienen comprometidos 25,024 sitios públicos; con lo que se ha superado la meta planteada. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, agradeció la participación de todos y cada uno de los asistentes para tener un "México Conectado"; Asimismo, la Lic. Aurora Estrada Granados, Coordinadora Técnica de Administración de Activos del IMSS, expresó que existe una gran diversidad de servidores públicos en el IMSS, a los cuales reconoció su esfuerzo y dedicación para llevar a cabo las visitas realizadas por la industria en los inmuebles del IMSS, y poder llegar a los lugares donde se complica el acceso a éstos. Por otra parte, la C. Verónica Hernández González de la Gerencia de Adquisiciones de DICONSA, señaló el trabajo realizado para poner a disposición de la industria los inmuebles y tener conectividad. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, sometió a votación económica el asunto, **aprobado por unanimidad. "Los integrantes del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal se dan por enterados del Informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES"**.-----

VI. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA EL EJERCICIO 2019.

El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, cedió la palabra a la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Técnica del Comité, quien sometió a votación el calendario de Sesiones Ordinarias para el 2019, mismas que se llevarán a cabo el 7 de marzo, 6 de junio, 5 de septiembre y 5 de diciembre, todas de 2019. Al no haber comentarios por parte de los asistentes; la Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Técnica del CPIFP, solicitó la votación económica, **Aprobado por unanimidad. (ACUERDO N° 14/18 CPIFP) "Los integrantes del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, aprueban el calendario de sesiones para el ejercicio 2019."**-----

VII.- ASUNTOS GENERALES. Al no existir más asuntos a tratar, el Mtro. Julio César Guerrero Martín, Presidente del INDAABIN y del CPIFP agradeció la presencia de los integrantes e invitados del Comité; así como el trabajo realizado por éstos, y dio por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal del año 2018, siendo las 12:15 horas del día veintiséis de noviembre del año dos mil dieciocho. Los presentes firman para constancia en la misma lista de asistencia.-----

**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
1	INDAABIN	
	MTRO. JULIO CÉSAR GUERRERO MARTÍN Presidente del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, y del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal	
	DR. EDUARDO SAÚL TOPETE PABELLO Director General de Política y Gestión Inmobiliaria, y Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal	
	MTRA. CLAUDIA SOLANGE AYALA SÁNCHEZ Directora de Política y Normatividad del INDAABIN, y Secretario Técnico del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
2	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN	
	LIC. GERMÁN URIBE CORONA Titular de la Unidad de Gobierno (Representante Propietario)	
	LIC. VICTORIA PACHECO JIMÉNEZ Directora General Adjunta de Asuntos Jurídicos (Representante suplente)	
	LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA Subdirectora de Servicios Inmobiliarios	
	LIC. MARTHA TERESA URRUTIA CÁRDENAS Directora de Coordinación Política con los Poderes de la Unión	
	LIC. GABRIELA CHAMA CASTRO Subdirectora de Área	

**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
3	<p>SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES</p> <p>LIC. GUILLERMO SCHIAFFINO PÉREZ Oficial Mayor (Representante Propietario)</p>	
	<p>LIC. JAIME GARCÍA GARCÍA Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios (Representante Suplente)</p>	
	<p>LIC. PORFIRIO BLANCO PINACHO Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles</p>	
	<p>ARQ. RAUL ORDÓÑEZ REYES Subdirector de Control de Inmuebles</p>	

**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
4	SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES LIC. EDGAR OLVERA JIMÉNEZ Subsecretario de Comunicaciones (Representante Propietario)	
	LIC. JESSE DAVID MELO SÁNCHEZ Director de Área (Representante Suplente)	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
5	SECRETARÍA DE CULTURA MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA CALOCA Directora General de Administración (Representante Propietario)	
	LIC. MARÍA MAYELA FELIX RANGEL Director de Recursos Materiales y Servicios Generales (Representante Suplente)	

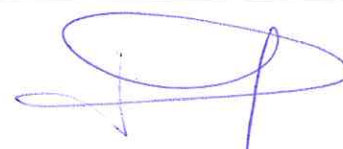

**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
6	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO TERRITORIAL Y URBANO	
	LIC. HUMBERTO RENÉ ISLAS CORTÉS Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales (Representante Propietario)	
	ING. SALATIEL GARCÍA CHÁVEZ Director de Servicios	
	C. LUIS GARZÓN HERNÁNDEZ Profesional Ejecutivo	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
7	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO	
	LIC. CARLOS GRACIA NAVA Director General de Recursos Materiales Obra Pública y Servicios Generales (Representante Propietario)	
	L.C.P. MARIO JUSTO SAÑUDO VILLARREAL Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario (Representante Suplente)	

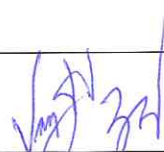
**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
8	<p align="center">SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES</p> <p>C. P. FRANCISCO RODRIGUEZ RAMÍREZ Director General de Bienes Inmuebles y Recursos Materiales (Representante Propietario)</p>	
	<p>LIC. CESAR LARRIVA RUÍZ Director General Adjunto de Adquisiciones, Servicios y Control de Bienes (Representante Suplente)</p>	
	<p>ARQ. JOSÉ SOCORRO GÓMEZ NAVARRO Director de Control de Bienes</p>	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
9	<p align="center">INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL</p> <p>LIC. LEONARDO GABRIEL SÁNCHEZ YÁÑEZ Titular de la Coordinación de Conservación y Servicios Generales (Representante Propietario)</p>	
	<p>LIC. AURORA ESTRADA GRANADOS Coordinadora Técnica de Administración de Activos (Representante Suplente)</p>	
	<p>LIC. ELVIA NARVÁEZ GARCÍA Jefa de la División de Optimización de Activos</p>	

**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
10	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO LIC. CECILIA TAPIA MAYANS Directora de Administración (Representante Propietario)	
	LIC. ÁNGEL FEDÉRICO DIEGO ALONSO Subdirector de Notariado y Bienes Inmuebles Dirección Jurídica (Representante suplente)	
	LIC. ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS Jefa de Servicios de Bienes Inmuebles de la Subdirección de Notariado y Bienes Inmuebles	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
11	DICONSA LIC. BENJAMÍN CERVANTES ALBARRÁN Director de Administración y Recursos Humanos (Representante Propietario)	
	LIC. JUAN CARLOS REYES CRUZ Gerente de Adquisiciones (Representante Suplente)	
	MTRO. VÍCTOR HUGO GARCÍA ROSALES Subgerente de Control de Bienes	
	C. VERÓNICA HERNÁNDEZ GONZÁLEZ	



**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
12	SERVICIO POSTAL MEXICANO MTRO. FRANCISCO FERNÁNDEZ ORTEGA Director Corporativo de Administración y Finanzas (Representante Propietario)	
	ING. MARCO ANTONIO RODRÍGUEZ RAMÍREZ Subdirector de Recursos Materiales	

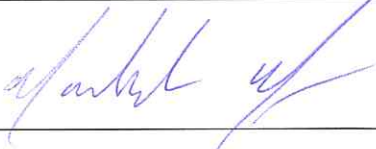

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
13	TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO LIC. GABRIEL SALINAS CASO Director de Administración Financiera (Representante Propietario)	
	LIC. GUADALUPE LÓPEZ LÓPEZ Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA Gerente de Administración Inmobiliaria	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
14	AUTORIDAD FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ZONAS ECONÓMICAS ESPECIALES LIC. JUAN DE DIOS BARBA NAVA Director General de Administración y Finanzas	
	MTRA. ALMA ROSA MÁRQUEZ ROCHEL Subdirectora de Recursos Materiales	


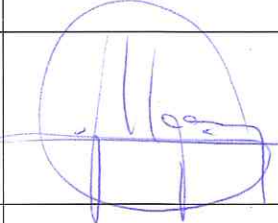



**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)	FIRMA
1	ING. LUIS MARIANO CORTÉS SALAZAR	
2	MTRO. PEDRO ENRIQUE MARTÍNEZ FRANCO Director General de Administración y Finanzas	
3	LIC. SANTIAGO ARENAS TAMAYO Director General de Avalúos y Obras	
4	LIC. ALAN DANIEL CRUZ PORCHINI Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal	
5	LIC. MANUEL FERNANDO LIZARDI CALDERÓN Titular de la Unidad Jurídica	
6	MTRA. ITZIAR AMUCHÁSTEGUI GÓMEZ DE LEÓN Coordinadora de Desarrollo Institucional	
7	MTRO. RAFAEL A. GRAJALES GONZÁLEZ Coordinador de Asesores	
8	LIC. LUIS DEL MORAL GONZÁLEZ Director General Adjunto	
9	LIC. ANDRÉS JESÚS JUÁREZ PIZANO Director de Registro Público y Control Inmobiliario	
10	LIC. GUADALUPE RESÉNDIZ BECERRIL Directora de Incorporación y Desincorporación de Inmuebles	

(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)	FIRMA
11	MTRO. LUIS GREGORIO OJINAGA DE LA LUZ Director de Gestión y Uso de Inmuebles	
12	LIC. GABRIELA GUERRERO AGUILAR Directora de Planeación Inmobiliaria	
13	LIC. MÓNICA MAYELA ALCANTAR MOLINAR Directora de Consultas, Convenios y Contratos	
14	LIC. ANGÉLICA VARGAS BÉJAR Subdirectora de Gestión de Usos Alternos de Inmuebles	

**(4ª/18) CUARTA SESIÓN ORDINARIA
26 DE NOVIEMBRE DE 2018
COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	INSTITUCIÓN PÚBLICA Y NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	SHCP Sr. Sergio Melchor Méndez	sergio_melchor@ hacienda.gob.mx	
2	INDAABIN Guillermo Villalón	guillogomez@ industria.gob.mx	
3	Roberto Leana Suarez	rileana@indaabin.	
4	Sec. Cultura. Sandra Moreno Bobanos	smoreno@ cultura.gob.mx	
5	Telecomunicaciones de México Roger Elias Lee Hau	roger.elias@ telecomm.gob.mx	
6			
7			