

**COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS**  
**ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2017**  
**E**  
**INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE**

**C O N T E N I D O:**

**INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE**

**ESTADOS FINANCIEROS:**

**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO**

**ESTADO ANALÍTICO DE DEUDA PÚBLICA**

**ESTADO DE ACTIVIDADES**

**ESTADO DE VARIACIONES EN EL PATRIMONIO**

**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA**

**INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE**

**A la Secretaría de la Función Pública  
Al H. Órgano de Gobierno de la  
COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS**

**Opinión**

Hemos auditado los estados financieros de la **COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS (CONASAMI)**, que comprenden los estados de situación financiera, los estados analíticos del activo, los estados analíticos de la deuda y otros pasivos e informe sobre pasivos contingentes con cifras al 31 de diciembre de 2018 y 2017, y los estados de resultados (o de actividades), los estados de variaciones en la hacienda pública (o patrimonio), reporte de patrimonio, los estados de flujos de efectivo y los de cambios en la situación financiera, correspondientes a los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas a esos estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos, a que se refiere el párrafo anterior, han sido preparados por la administración de la **CONASAMI**, en todos los aspectos materiales, de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se describen en la Nota 5 a esos estados y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**Fundamento de la opinión**

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades de acuerdo con esas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor para la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Manifestamos que somos independientes de la **CONASAMI** de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de estados financieros en México, y por lo mismo hemos cumplido con las responsabilidades de ética de conformidad con el Código de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

**Párrafos de énfasis**

• **Conciliación de cifras con Cuenta Pública**

Como se menciona en la Nota 6.1 a los estados financieros adjuntos, las cifras que éstos muestran, no concuerdan con las que se manifiestan en la Cuenta Pública del Organismo, debido a que por situaciones de carácter administrativo, no fue posible incluir las últimas adecuaciones presupuestales en el Módulo de Adecuaciones Presupuestarias de Entidades (MAPE), módulo que sirve de enlace para que sea posible suministrar de información para la integración de la Cuenta Pública.

♦ **Base de preparación contable y utilización de este informe**

Como se menciona en la Nota 5 a los estados financieros adjuntos, en la que se describen las bases contables utilizadas para su elaboración, dichos estados financieros fueron preparados para cumplir con los requerimientos normativos gubernamentales a que está sujeta la entidad y para ser integrados en el Reporte de la Cuenta de Pública Federal, los cuales están presentados en los formatos que para tal efecto fueron establecidos por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda; consecuentemente, éstos pueden no ser apropiados para otra finalidad.

**Responsabilidad de la administración  
y de los encargados del gobierno de la  
entidad en relación con los estados financieros**

La administración de la Entidad es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental que se describen en la Nota 5 a los referidos estados financieros, y del control interno que la administración consideró necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores contables debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de evaluar la capacidad de la entidad para continuar como una entidad en funcionamiento, revelando, en su caso, las cuestiones relacionadas con la entidad en funcionamiento y utilizando las bases contables aplicables a una entidad en funcionamiento, a menos que la administración tenga la intención de liquidar la entidad o cesar sus operaciones, o no tiene otra alternativa más objetiva de hacerlo.

Los responsables del Órgano de Gobierno de la entidad a su vez son los encargados de la supervisión del proceso de información financiera de la entidad.

**Responsabilidades del auditor  
sobre la auditoría de los estados financieros**

Nuestros objetivos como auditores son obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros en su conjunto se encuentran libres de errores contables, debido a fraude o error, y emitir el informe correspondiente que incluye nuestra opinión. Seguridad razonable es un apropiado nivel de certidumbre, pero no es una garantía, de que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte error contable cuando éste existe. Los errores contables pueden deberse a fraude o equivocación voluntaria, y son considerados importantes si individualmente, o en su conjunto, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que tomen los usuarios basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantuvimos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

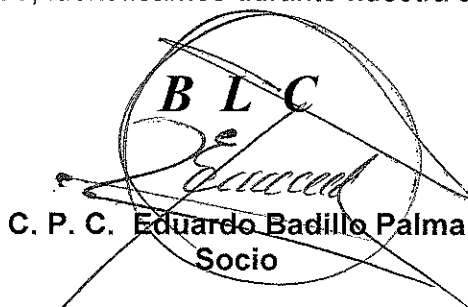
Identificamos y evaluamos los riesgos de error contable en los estados financieros, debido a fraude o equivocación involuntaria, diseñamos y aplicamos los procedimientos de auditoría para minimizar esos riesgos; obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión. La probabilidad de no detectar un error contable de importancia resultante de fraude es mayor que en el caso de un error involuntario, ya que el fraude puede involucrar colusión, falsificación, manifestaciones intencionalmente erróneas, omisiones intencionales o la anulación del control interno.

Obtuvimos conocimiento del control interno relevante de la entidad solo con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que consideramos sean adecuados en función de las circunstancias, para expresar nuestra opinión sobre los estados financieros de la entidad.

Evaluamos lo apropiado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables, así como las revelaciones hechas por la administración de la entidad.

Concluimos sobre lo apropiado del uso de la administración de las normas contables aplicables a una entidad en funcionamiento y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, determinamos sobre si existe o no una incertidumbre importante relacionada con eventos o con condiciones que pueden originar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como entidad en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre importante, se nos pide llamar la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dicha revelación es insuficiente, expresar nuestra opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe; por ende no abarca, hechos o decisiones futuras que pueden ser causa de que la entidad deje de ser una entidad en funcionamiento.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la entidad en relación, entre otras cuestiones, con el alcance planeado y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos importantes de la auditoría, así como posibles deficiencias significativa en el control interno que, en su caso, identificamos durante nuestra auditoría.



**C. P. C. Eduardo Badillo Palma**  
Socio

**Marzo 15, 2019.**

Concepto	Año	
	2018	2017
<b>ACTIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	895.45	997.11
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	549.90	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	357.357.33	244.425.50
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>358,802.68</b>	<b>245,422.61</b>
<b>Activo No Circulante</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	53,143,112.58	53,143,112.58
Bienes Muebles	6,164,492.67	6,458,897.67
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(9,240,915.85)	(8,693,001.47)
Activos Diferidos	709,647.23	690,760.88
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>Total de Activo No Circulantes</b>	<b>50,776,336.63</b>	<b>51,599,769.66</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>\$51,135,139.31</b>	<b>\$51,845,192.27</b>
<b>PASIVO</b>		
<b>Pasivo Circulante</b>		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,456.03	1,007.79
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	709,647.23	690,760.88
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Total del Pasivos Circulantes</b>	<b>711,103.26</b>	<b>691,768.67</b>
<b>Pasivo No Circulante</b>		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivo Diferido a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>Total del Pasivos No Circulantes</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Total del Pasivo</b>	<b>711,103.26</b>	<b>691,768.67</b>
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>22,259,948.64</b>	<b>22,259,948.64</b>
Aportaciones	11,107,473.91	11,107,473.91
Donaciones de Capital	21,008.51	21,008.51
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	11,131,466.22	11,131,466.22
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>28,164,087.41</b>	<b>28,893,474.96</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	(729,387.55)	(1,073,212.26)
Resultados de Ejercicios Anteriores	(14,131,316.73)	(13,058,104.47)
Revalúos	43,024,791.69	43,024,791.69
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>50,424,036.05</b>	<b>51,153,423.60</b>
<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>\$51,135,139.31</b>	<b>\$51,845,192.27</b>

Mtro. Raul González Alanís  
Director Administrativo

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
Presidente

COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS  
ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018  
(PESOS)

COMISIÓN NACIONAL  
DE LOS SALARIOS MÍNIMOS



**STPS**  
SECRETARÍA DE TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL

Concepto	Saldo inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variaciones del Periodo
<b>ACTIVO</b>	<b>51,845,192.27</b>	<b>41,204,443.72</b>	<b>41,914,496.68</b>	<b>51,135,139.31</b>	<b>(710,052.96)</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>245,422.61</b>	<b>40,200,391.49</b>	<b>40,087,011.42</b>	<b>358,802.68</b>	<b>113,380.07</b>
Efectivo y Equivalentes	997.11	4,035,332.78	4,035,434.44	895.45	(101.66)
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	35,356,735.15	35,356,185.25	549.90	549.90
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	244,425.50	808,323.56	695,391.73	357,357.33	112,931.83
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulares	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulares	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>51,599,769.66</b>	<b>1,004,052.23</b>	<b>1,827,485.26</b>	<b>50,776,336.63</b>	<b>(823,433.03)</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	53,143,112.58	0.00	0.00	53,143,112.58	0.00
Bienes Muebles	6,458,897.67	0.00	294,405.00	6,164,492.67	(294,405.00)
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(8,693,001.47)	294,405.00	842,319.38	(9,240,915.85)	(547,914.38)
Activos Diferidos	690,760.88	709,647.23	690,760.88	709,647.23	18,886.35
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulares	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulares	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Mtro. Raúl González Alanís  
Director Administrativo

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
Presidente



COMISIÓN NACIONAL  
DE LOS SALARIOS MÍNIMOS

**COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS**  
**ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**  
**(PESOS)**



**STPS**  
SECRETARÍA DE TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL

Concepto	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Período	Saldo Final del Período
<b>DEUDA PÚBLICA</b>				
<b>Corto Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Instituciones de Crédito			0.00	0.00
Título y Valores			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros			0.00	0.00
<b>Deuda Externa</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Organismos financieros Internacionales			0.00	0.00
Deuda Bilateral			0.00	0.00
Título y Valores			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros			0.00	0.00
<b>Subtotal a Corto Plazo</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Largo Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Instituciones de Crédito			0.00	0.00
Título y Valores			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros			0.00	0.00
<b>Deuda Externa</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Organismos Financieros Internacionales			0.00	0.00
Deuda Bilateral			0.00	0.00
Título y Valores			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros			0.00	0.00
<b>Subtotal Largo Plazo</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Otros Pasivos</b>	<b>Pesos</b>	<b>México</b>	<b>691,768.67</b>	<b>711,103.26</b>
<b>Total Deuda y Otros Pasivos</b>			<b>\$691,768.67</b>	<b>\$711,103.26</b>

Mtro. Raúl González Alanís  
Director Administrativo

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
Presidente



**COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS**

**COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS**  
**ESTADO DE ACTIVIDADES**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2017**  
**(PESOS)**



CONCEPTO	Año		CONCEPTO	Año	
	2018	2017		2018	2017
<b>Ingresos de la Gestión</b>					
Impuestos	0.00	0.00	<b>Gastos de Funcionamiento</b>	39,074,153.58	36,812,906.79
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	Servicios Personales	31,743,127.72	30,448,832.62
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	Materiales y suministros	1,073,403.94	934,233.96
Derechos	0.00	0.00	Servicios Generales	6,257,621.92	5,429,840.21
Productos de Tipo Corriente	0.00	0.00	<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	0.00	0.00
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0.00	0.00	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0.00	0.00	Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de	0.00	0.00	Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pendientes de Liquidación o Pago			Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>39,187,085.41</b>	<b>36,754,297.64</b>	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	Transferencia a la Seguridad Social	0.00	0.00
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	39,187,085.41	36,754,297.64	Donativos	0.00	0.00
<b>Otros Ingreso y Beneficios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Ingresos Financieros	0.00	0.00	<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Incremento por Variación del Inventario	0.00	0.00	Participaciones	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o	0.00	0.00	Aportaciones	0.00	0.00
Deterioro u Obsolescencia			Convenios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00	<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00	Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>39,187,085.41</b>	<b>36,754,297.64</b>	Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
			Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
			Costos por Coberturas	0.00	0.00
			Apoyos Financieros	0.00	0.00
			<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>842,319.38</b>	<b>1,014,603.11</b>
			Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y	842,319.38	1,014,603.11
			Amortizaciones	0.00	0.00
			Provisiones	0.00	0.00
			Disminución de Inventarios	0.00	0.00
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o	0.00	0.00
			Deterioro y Obsolescencia	0.00	0.00
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
			Otros Gastos	0.00	0.00
			<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
			<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>39,916,472.96</b>	<b>37,827,509.90</b>
			<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>(729,387.55)</b>	<b>(1,073,212.26)</b>

Mtro. Raúl González Alanís  
 Director Administrativo

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
 Presidente





COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS  
ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018  
(PESOS)

COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS  
ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018  
(PESOS)



SECRETARÍA DE TRABAJO  
Y PROVISIÓN SOCIAL

CONCEPTO	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
<b>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio</b>	22,259,948.64	0.00	0.00	0.00	22,259,948.64
Aportaciones	11,107,473.91	0.00	0.00	0.00	11,107,473.91
Donaciones de Capital	21,008.51	0.00	0.00	0.00	21,008.51
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	11,131,466.22	0.00	0.00	0.00	11,131,466.22
<b>Variación de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto del Ejercicio 2017</b>	0.00	29,966,687.22	(1,073,212.26)	0.00	28,893,474.96
Resultado del Ejercicio:( Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	(1,073,212.26)	0.00	(1,073,212.26)
Resultado de Ejercicios Anteriores	0.00	(13,058,104.47)	0.00	0.00	(13,058,104.47)
Revalúos	0.00	43,024,791.69	0.00	0.00	43,024,791.69
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2017</b>	22,259,948.64	29,966,687.22	(1,073,212.26)	0.00	51,153,423.60
<b>Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto del Ejercicio 2018</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2018</b>	0.00	(1,073,212.26)	343,824.71	0.00	(729,387.55)
Resultado del Ejercicio:( Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	(729,387.55)	0.00	(729,387.55)
Resultado de Ejercicios Anteriores (Traspaso del Desahorro del Ejercicio 2017)	0.00	(1,073,212.26)	1,073,212.26	0.00	0.00
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2018</b>	\$22,259,948.64	\$28,893,474.96	\$(729,387.55)	\$0.00	\$50,424,036.05

Mtro. Raúl González Alanís  
Director Administrativo

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
Presidente

Concepto	Año		Concepto	Año	
	2018	2017		2018	2017
<b>Flujos de Efectivo por las Actividades de Operación</b>			<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividad de Inversión</b>		
<b>Origen</b>			<b>Origen</b>		
Impuestos	39,187,085.41	36,754,297.64	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	Bienes Muebles	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	<b>Aplicación</b>		
Productos de Tipo Corriente	0.00	0.00	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0.00	0.00	Bienes Muebles	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0.00	0.00	Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	0.00
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividad de Inversión</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	39,187,085.41	36,754,297.64	<b>Origen</b>		
Otros Orígenes de Operación	0.00	0.00	Endeudamiento Neto	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>			Interno	0.00	0.00
Servicios Personales	39,187,085.41	36,754,297.64	Externo	0.00	0.00
Materiales y Suministros	31,743,127.72	30,448,832.62	Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
Servicios Generales	1,186,335.77	875,624.81	<b>Aplicación</b>		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	6,257,621.92	5,429,840.21	Servicios de la Deuda	101.66	15,964.82
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	Interno	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	Externo	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00	Otras Aplicaciones de Financiamiento	101.66	15,964.82
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividad de Financiamiento</b>	<b>(101.66)</b>	<b>(15,964.82)</b>
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00	<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>(101.66)</b>	<b>(15,964.82)</b>
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	997.11	16,961.93
Donativos	0.00	0.00	<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	895.45	997.11
Transferencias al Exterior	0.00	0.00			
Participaciones	0.00	0.00			
Aportaciones	0.00	0.00			
Convenios	0.00	0.00			
Otras Aplicaciones de Operación	0.00	0.00			
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>			

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
Presidente

Mtro. Raúl González Alajis  
Director Administrativo

CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN	CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN
<b>ACTIVO</b>	<b>842,421.04</b>	<b>132,368.08</b>	<b>PASIVO</b>	<b>19,334.59</b>	<b>0.00</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>101.66</b>	<b>113,481.73</b>	<b>Pasivo Circulante</b>	<b>19,334.59</b>	<b>0.00</b>
Efectivo y Equivalentes	101.66	0.00	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	448.24	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	549.90	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	112,931.83	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	18,886.35	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondo y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>842,319.38</b>	<b>18,886.35</b>	<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	294,405.00	0.00	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	Fondo y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	547,914.38	0.00	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	18,886.35	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>343,824.71</b>	<b>1,073,212.26</b>
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Otros activos no Circulantes	0.00	0.00	Aportaciones	0.00	0.00
			Donaciones de Capital	0.00	0.00
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>343,824.71</b>	<b>1,073,212.26</b>
			Resultado del ejercicio (Ahorro / Desahorro)	343,824.71	0.00
			Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	1,073,212.26
			Revalúos	0.00	0.00
			Reservas	0.00	0.00
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			Resultados por Posición Monetaria	0.00	0.00
			Resultados por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Mtro. Raúl González Alanís  
 Director Administrativo

Dr. Andrés Peñalosa Méndez  
 Presidente



COMISIÓN NACIONAL  
DE LOS SALARIOS MÍNIMOS

**COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS**  
**PATRIMONIO DEL ENTE PÚBLICO DEL SECTOR PARAESTATAL**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**  
**(PESOS)**



**STPS**  
SECRETARÍA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

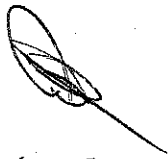
CONCEPTO	MONTO
Total del patrimonio del Ente Público	50,424,036.05
% del patrimonio del ente público que es propiedad de Poder Ejecutivo	100%
Patrimonio del Ente Público que es propiedad del Poder Ejecutivo	50,424,036.05

Mtro. Raúl González Alanís  
Director Administrativo

Dr. Andrés Peñaloza Méndez  
Presidente

**INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES  
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

El Departamento Jurídico y Secretaría Auxiliar del Consejo informa que al cierre del ejercicio no se tiene ningún proceso legal en contra de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos.



**DR. ANDRÉS PEÑALOZA MÉNDEZ  
PRESIDENTE**



**MTRO. RAÚL GONZÁLEZ ALANÍS  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2017  
(PESOS)**

A efecto de dar cumplimiento al artículo 46 y artículo 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, esta Comisión Nacional de los Salarios Mínimos (CONASAMI) emite las notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieren, teniendo presentes los postulados de revelación suficiente e importancia relativa, con la finalidad de que la información sea de utilidad para los usuarios.

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- I. Notas de gestión administrativa.
- II. Notas de desglose.
- III. Notas de memoria (cuentas de orden).

**I. NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. Introducción**

**I. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL AÑO FISCAL REPORTADO**

Conforme al Plan Anual de Trabajo 2018, autorizado por el Consejo de Representantes de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos (CONASAMI), la Dirección Técnica de la misma comprometió la elaboración y presentación oportuna de los informes y estudios de los fenómenos socioeconómicos que se presentaron a consideración del H. Consejo de Representantes durante 2018, de conformidad con los proyectos y calendarización establecidos en dicho Plan.

La Dirección Técnica de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos, al elaborar los informes antes mencionados, seleccionó, procesó e integró las fuentes de información, nacionales e internacionales, que aseguraran la calidad y oportunidad de los contenidos informativos que se proporcionaron al H. Consejo de Representantes. Los informes tienen el propósito fundamental de proporcionar elementos e información que coadyuven al Consejo de Representantes de la CONASAMI en la toma de decisiones en materia de salarios mínimos.

La Dirección Técnica de la CONASAMI elaboró, de enero a octubre, 10 informes mensuales sobre el Comportamiento de la Economía y, en noviembre, el Informe del Comportamiento de la Economía de Fijación de los Salarios Mínimos Generales y Profesionales, totalizando 11 informes realizados en 2018, de conformidad con los proyectos y calendarización establecidos en dicho Plan.

El Consejo de Representantes efectuó el proceso de fijación de los salarios mínimos generales y profesionales vigentes a partir del 1° de enero de 2019, conforme lo establece la Ley Federal del Trabajo en sus Artículos 570, 571 y 574; así, realizó el proceso de negociación tomando en cuenta el último estudio que presentó la Dirección Técnica en noviembre de 2018, y sus determinaciones en la materia de su competencia fueron producto del proceso deliberativo que dicho Consejo llevó a cabo.

## ESTRATEGIAS Y LOGROS

- A partir del 1° de diciembre de 2018 se empezó a implementar una nueva política de salarios mínimos presentada por la nueva administración del Gobierno de México encaminada a recuperar el poder adquisitivo del salario mínimo para llevarlo a la línea de bienestar familiar y, con ello, dinamizar el mercado interno.
- En la última Revisión salarial de diciembre de 2018 el Consejo de Representantes de la CONASAMI resolvió incrementar el salario mínimo general vigente de enero a diciembre de 2018, en 9.43 pesos diarios, mediante el mecanismo del Monto Independiente de Recuperación (MIR), para llevar dicho salario de 88.36 pesos diarios a 97.76 pesos diarios, así como un incremento por ajuste inflacionario de 5% sobre el monto inmediato anterior, lo que arrojó un nuevo salario mínimo general de 102.68 pesos diarios y, por último, que este nuevo salario entrara en vigor el 1° de enero de 2019.
- El nuevo salario mínimo general aprobado para 2019 en la Revisión salarial de diciembre de 2018 se sitúa a la par de la línea de bienestar individual por primera vez en muchos años.
- En la Revisión salarial de diciembre de 2018 el Consejo de Representantes de la CONASAMI también resolvió la creación de un salario mínimo general fronterizo de 176.72 pesos diarios. La cifra se obtuvo partiendo del salario mínimo general vigente en 2018 de 88.36 pesos diarios, más un incremento nominal de 79.94 pesos diarios a través del MIR, y considerando un ajuste inflacionario del 5 por ciento. Los municipios en los que estará vigente el nuevo salario mínimo general fronterizo se integran en la Zona Libre de la Frontera Norte e incluyen a: Ensenada, Playas de Rosarito, Mexicali, Tecate y Tijuana, en Baja California; San Luis Río Colorado, Puerto Peñasco, General Plutarco Elías Calles, Caborca, Altar, Sáric, Nogales, Santa Cruz, Cananea, Naco y Agua Prieta, en Sonora; Janos, Ascensión, Juárez, Práxedes G. Guerrero, Guadalupe, Coyame del Sotol, Ojinaga y Manuel Benavides, en Chihuahua; Ocampo, Acuña, Zaragoza, Jiménez, Piedras Negras, Nava, Guerrero e Hidalgo, en Coahuila de Zaragoza; Anáhuac, en Nuevo León; y Nuevo Laredo, Guerrero, Mier, Miguel Alemán, Camargo, Gustavo Díaz Ordaz, Reynosa, Río Bravo, Valle Hermoso y Matamoros, en Tamaulipas.
- En la Resolución de revisión salarial publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de diciembre de 2018, en su Resultando Sexto se estableció que: "El Consejo de Representantes manifiesta su voluntad de continuar avanzando de manera responsable y sostenida en la recuperación del poder adquisitivo de los trabajadores que perciben un

salario mínimo, haciendo eco de las pláticas permanentes entre el Gobierno Federal y los factores de la producción para conocer su sentir y de manera responsable, concertada, y con elementos objetivos revisar el salario mínimo general.”.

- El Monto Independiente de Recuperación (MIR) es un concepto mediante el cual el Consejo de Representantes innovó a partir de diciembre de 2016 el proceso de fijación del salario mínimo general, a efecto de que el monto de incremento que se otorgue a este salario por este concepto sea única y exclusivamente para avanzar en la recuperación del poder adquisitivo del salario mínimo general, por lo que no debe hacerse extensivo a otro tipo de salarios: salarios mínimos profesionales salarios contractuales, federales o de la jurisdicción federal, o cualquier otro salario vigente en la economía nacional.

El antecedente de este propósito deriva de que por más de treinta años el incremento que se otorgaba al salario mínimo servía de referente para incrementar los salarios mínimos profesionales, los salarios contractuales, y la mayor parte de los salarios en la economía nacional, de manera que en la práctica el incremento al salario mínimo jugaba el papel de “efecto-faro” para los demás salarios, por lo que era necesario diluir este efecto a fin de que el salario mínimo pudiera avanzar de manera gradual y sostenida hacia el cumplimiento del mandato constitucional: “El salario mínimo debe ser suficiente para satisfacer las necesidades normales de un jefe de familia, en el orden material, social y cultural, y para proveer a la educación obligatoria de los hijos”.

- En diciembre del 2016, al fijar el salario mínimo general que entró en vigor el 1º de enero de 2017, se utilizó por primera ocasión el mecanismo del MIR y era necesario tener la evidencia de que efectivamente se podía ir diluyendo el “efecto faro” del incremento del salario mínimo.

Al finalizar 2018 se constató que el aumento del salario mínimo no generó un “efecto faro” en la distribución salarial de los trabajadores formales. Al comparar noviembre de 2018 contra noviembre de 2017 (ya que el incremento del salario mínimo general previo entró en vigor en diciembre del 2017) se observa que el salario promedio tuvo un incremento real promedio de 1.1% a lo largo de la distribución. Sin embargo, en los primeros percentiles de la distribución salarial el incremento real del salario promedio fue de hasta 5.4%; así, los más beneficiados fueron los trabajadores que menos ganaban.

Si bien se encuentran incrementos de hasta 4% en otros puntos de la distribución salarial, éstos se dan alrededor de los múltiplos del salario mínimo, lo que sugiere que se deben a aumentos en contratos que aún se encuentran indexados al salario mínimo, no a aumentos negociados tomando como referencia el incremento del salario mínimo general.

Lo anterior evidencia que la dilución del “efecto-faro” del incremento del salario mínimo general ha sido rápida, por lo que durante el 2019 se puede prever que se mantendrá con muy bajo perfil el “efecto-faro” del incremento del salario mínimo.



- La estrategia de recuperación del poder adquisitivo del salario mínimo descrita, registra los siguientes resultados:
- ❖ De noviembre de 2017 a noviembre de 2018, el salario mínimo general acumuló un incremento de 4.5% en su poder adquisitivo; este resultado refleja la innovación en los procedimientos de fijación y revisión del salario mínimo general que realizó el Consejo de Representantes de la CONASAMI durante el proceso de fijación de los salarios mínimos que entraron en vigor el 1º de diciembre de 2017 y se mantuvieron durante 2018.
  - ❖ Es importante mencionar que en la comparación de diciembre de 2017 a diciembre de 2018 el salario mínimo general acumuló un decrecimiento de 4.6% en su poder adquisitivo; este resultado se debe a la base de comparación, ya que el incremento al salario mínimo anterior se dio al empezar diciembre del 2017 y, al no haber cambiado en el periodo, el porcentaje representa únicamente el avance de los precios.
  - ❖ El salario mínimo general de 102.68 pesos diarios y el salario mínimo general fronterizo de 176.72 pesos diarios aprobados en la Revisión de diciembre de 2018 representan un incremento nominal de 16.2 y 100%, respectivamente, en relación con el salario mínimo vigente en diciembre de 2017, lo que supera el nivel de inflación – medida con el índice Nacional de Precios al Consumidor (INPC general) – del periodo anual de referencia (4.83%).
  - ❖ Durante la administración federal del 1º de diciembre de 2012 al 30 de noviembre 2018, el salario mínimo general promedio acumuló una recuperación de su poder adquisitivo de 14.3 por ciento.

## **ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2012-2018**

La actividad sustantiva de CONASAMI está alineada a la Meta Nacional 4: México Próspero, Objetivo 4.3 Promover el empleo de calidad,

Estrategia 4.3.2: Promover el Trabajo digno o decente,

Línea de acción 4.3.2.3 Fomentar la recuperación del poder adquisitivo del salario vinculado al aumento de la productividad.

## **2. Panorama Económico y Financiero**

Se efectuaron las adecuaciones presupuestarias necesarias, para realizar pagos del gasto de operación, compromisos y traspaso de recursos, con base en el Art. 58 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH) y 97 de su Reglamento, así como el numeral 6.4 del Acuerdo mediante el cual se modifica el diverso por el que se expide el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Financieros, publicado en el DOF el 16 de mayo de 2016.

Además, por medidas de cierre se llevaron las reducciones internas y externas liquidas autorizadas al presupuesto por concepto de Reasignaciones presupuestaria de medidas de cierre SP al Ramo 23 Provisiones Salariales y Economías en apego al Oficio No. 307-A.-1892 del 29 de junio de 2018, relativo a las Disposiciones Específicas para el Cierre del Ejercicio Presupuestario de 2018, así como a los oficios Nos. 307-A.-4726 del 19 de diciembre de 2018, comunicado mediante similar No. 312.A.-DSTC.-1014 del 17 de diciembre de 2018.

Es importante señalar que no implico variaciones a las metas programadas, además de ser movimientos no regularizables.

### **3. Autorización e Historia**

La CONASAMI es un Organismo Público Descentralizado del Gobierno Federal, que se constituyó por Decreto de reformas y adiciones a la Ley Federal del Trabajo (LFT), publicado en el DOF el 31 de diciembre de 1962, como consecuencia de la reforma al artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, publicada en el DOF el 21 de noviembre de 1962; su objeto fundamental es el de fijar los salarios mínimos según procedimiento que señalan los artículos 570 al 574 de la LFT.

La CONASAMI funciona en términos del artículo 551 de la LFT, con un Presidente, un Consejo de Representantes y una Dirección Técnica.

El Presidente de la CONASAMI es nombrado, artículos 552 y 553 LFT, por el Presidente de la República y tiene los deberes y atribuciones siguientes:

- ♦ Someter al Consejo de Representantes el Plan Anual de Trabajo preparado por la Dirección Técnica;
- ♦ Reunirse con el Director y los Asesores Técnicos, una vez al mes, por lo menos; vigilar el desarrollo del plan de trabajo que efectúen las investigaciones y estudios complementarios que juzgue conveniente;
- ♦ Informar periódicamente al Secretario del Trabajo y Previsión Social de las actividades de la Comisión;
- ♦ Citar y presidir las sesiones del Consejo de Representantes;
- ♦ Disponer la organización y vigilar el funcionamiento de las Comisiones Consultivas de la Comisión Nacional;
- ♦ Presidir los trabajos de las Comisiones Consultivas o designar, en su caso, a quienes deban presidirlos;
- ♦ Los demás que le confieran las leyes.

El Consejo de Representantes se integrará en los términos del artículo 554 de la LFT:

- ♦ Con la representación del gobierno, compuesta del Presidente de la Comisión, que será también el Presidente del Consejo y que tendrá el voto del gobierno, y de dos asesores, con voz informativa, designados por el Secretario del Trabajo y Previsión Social;
- ♦ Con un número igual, no menor de cinco, ni mayor de quince, de representantes propietarios y suplentes de los trabajadores sindicalizados y de los patrones, designados cada cuatro años, de conformidad con la convocatoria que al efecto expida la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS). Si los trabajadores o los patrones no hacen la designación de sus representantes, la hará la misma STPS, debiendo recaer en trabajadores o patrones; y
- ♦ El Consejo de Representantes deberá quedar integrado, a más tardar el primero de julio del año que corresponda.

El Consejo de Representantes en términos del artículo 557 de la LFT, tiene los deberes y atribuciones siguientes:

- ♦ Determinar, en la primera sesión, su forma de trabajo y la frecuencia de las sesiones;
- ♦ Aprobar anualmente el plan de trabajo de la Dirección Técnica;
- ♦ Conocer el dictamen formulado por la Dirección Técnica y dictar resolución en la que se determinen o modifiquen las áreas geográficas en las que regirán los salarios mínimos. La resolución se publicará en el DOF;
- ♦ Practicar y realizar directamente las investigaciones y estudios que juzgue convenientes y solicitar de la Dirección Técnica que efectúe investigaciones y estudios complementarios;
- ♦ Designar una o varias comisiones o técnicos para que practiquen investigaciones o realicen estudios especiales;
- ♦ Aprobar la creación de Comisiones Consultivas de la Comisión Nacional y determinar las bases para su integración y funcionamiento;
- ♦ Conocer las opiniones que formulen las Comisiones Consultivas al término de sus trabajos;
- ♦ Fijar los salarios mínimos generales y profesionales; y
- ♦ Los demás que le confieran las leyes.

La Dirección Técnica en términos del artículo 558 de la LFT, se integrará:

- ♦ Con un Director, nombrado por la STPS;
- ♦ Con el número de Asesores Técnicos que nombre la misma Secretaría; y
- ♦ Con un número igual, determinado por la STPS de Asesores Técnicos Auxiliares, designados por los representantes de los trabajadores y de los patrones. Estos asesores disfrutarán, con cargo al Presupuesto de Egresos de la Federación, de la misma retribución que se pague a los nombrados por la STPS.

La Dirección Técnica en términos del artículo 561 de la LFT, tiene los deberes y atribuciones siguientes:

- ♦ Realizar los estudios técnicos necesarios y apropiados para determinar la división de la República en áreas geográficas, formular un dictamen y proponerlo al Consejo de Representantes;
- ♦ Proponer al Consejo de Representantes modificaciones a la División de la República en áreas geográficas y a la integración de las mismas; siempre que existan circunstancias que lo justifiquen;
- ♦ Practicar las investigaciones y realizar los estudios necesarios y apropiados para que el Consejo de Representantes pueda fijar los salarios mínimos;
- ♦ Sugerir la fijación de los salarios mínimos profesionales;
- ♦ Publicar regularmente las fluctuaciones ocurridas en los precios y sus repercusiones en el costo de la vida para las principales localidades del país;
- ♦ Resolver, previa orden del Presidente, las consultas que se le formulen en relación con las fluctuaciones de los precios y sus repercusiones en el poder adquisitivo de los salarios;
- ♦ Apoyar los trabajos técnicos e investigaciones de las Comisiones Consultivas; y
- ♦ Los demás que le confieran las leyes.

La figura del salario mínimo se establece con la promulgación de la Constitución General de la República publicada en el DOF del 5 de febrero de 1917, específicamente en el artículo 123, fracción VI bajo el principio de que el salario mínimo deberá ser suficiente "...para satisfacer las necesidades normales de la vida del obrero, su educación y sus placeres honestos, considerándolo como jefe de familia...". Se determina, asimismo, en la fracción VIII, que el salario mínimo no podrá ser objeto de embargo, compensación o descuento alguno.

Por cuanto a los mecanismos para su fijación, el Constituyente de 1917 dispuso, en la fracción IX del propio artículo 123, que ésta se haría por comisiones especiales que se formarían en cada municipio, subordinadas a la Junta Central de Conciliación que debería instalarse en cada estado.

Entre 1917 y 1931, año este último en que entró en vigor la primera LFT, el sistema de comisiones especiales previsto por el Constituyente funcionó de manera precaria y anárquica, ya que la expedición de leyes de trabajo locales por cada estado de la federación, dentro del marco establecido por la Constitución, se desarrolló con múltiples limitaciones, dando lugar, en 1929, a las reformas constitucionales en las que se sustentaría la nueva legislación laboral federal.

No obstante, la propia LFT expedida en 1931 y las reformas publicadas en el DOF el 11 de octubre de 1933, reforzarían la idea de un sistema de fijación de los salarios mínimos constituido por comisiones especiales integradas en cada municipio.

Aun cuando la federalización de la legislación laboral coadyuvó, en general, al gradual mejoramiento del cumplimiento de las normas laborales, también pudieron apreciarse múltiples deficiencias en el sistema de fijación de los salarios mínimos, derivadas principalmente de que la división municipal, producto de diversos fenómenos históricos y accidentes geográficos, no guardaba relación alguna con las características del desarrollo económico regional ni con otros fenómenos económicos de alcance nacional, por lo que no podía servir de fundamento para la determinación de los salarios mínimos en condiciones adecuadas.

Surge así la necesidad, al iniciarse la década de los sesenta, de revisar el sistema y darle una estructura más acorde con la realidad nacional. Así se decide que la fijación de los salarios mínimos debería de hacerse por zonas económicas y no por municipios y se encarga ese procedimiento a dos instancias capaces de armonizar el conocimiento general de las condiciones sociales y económicas de la República.

En 1963, se crearon una Comisión Nacional y 111 Comisiones Regionales de los Salarios Mínimos, resultado de las reformas a la fracción VI del artículo 123 Constitucional y las correspondientes de la LFT en materia de salarios mínimos, cuyo propósito fundamental fue el de procurar un más amplio y efectivo cumplimiento de los preceptos constitucionales en la materia. De esta manera, la CONASAMI se constituyó en el eje central de un mecanismo sui generis, en el que los salarios mínimos eran fijados por Comisiones Regionales que sometían sus determinaciones a la consideración de la Comisión Nacional, que podía aprobarlas o modificarlas, por su forma de organización y por la modalidad eminentemente participativa que revestía su estructura y sus actividades.

El sistema constituyó un mecanismo efectivo para facilitar el conocimiento, por parte de los factores de la producción y del gobierno, de los problemas relacionados con la actividad económica y con el nivel de vida de los trabajadores, a la vez que constituyó un marco adecuado para la discusión entre los sectores.

El sistema integrado en la forma descrita continuó prácticamente con la misma estructura hasta 1986, aun cuando es preciso señalar que a lo largo de los 23 años que se mantuvo vigente, hubieron de realizarse muy diversos cambios en su estructura regional, que dieron lugar, en sucesivos ajustes, a la operación de un sistema que al finalizar 1986 se integraba con sólo 67 Comisiones Regionales.

En adición a lo anterior y entre los aspectos más importantes de su desarrollo, se debe destacar la virtual desaparición, en 1981, del salario mínimo aplicable a los trabajadores del campo, al decidir el Consejo de Representantes, a partir de entonces y en lo sucesivo, la igualación de las percepciones de aquéllos con las de los trabajadores de las zonas urbanas. Destaca también la reducción del número de salarios diferentes aplicables a las zonas económicas, que se redujo a tan solo tres niveles, que son los que se aplican actualmente.

En diciembre de 1986, el Congreso de la Unión y las legislaturas de los Estados aprobaron una iniciativa del Ejecutivo que reforma sustancialmente el sistema, ya que la fracción VI establece, desde el 1 de enero de 1987, que los salarios mínimos serán fijados por una

Comisión Nacional, lo que dio lugar a la desintegración del sistema de Comisiones Regionales vigente hasta el 31 de diciembre de 1986. (Dicha reforma se publicó en el DOF el 23 de diciembre de 1986).

El nuevo precepto constitucional dispone la más amplia flexibilidad territorial en la fijación de los salarios mínimos, al señalar que éstos serán fijados por áreas geográficas que pueden estar integradas por uno o más municipios, de una o más entidades federativas, sin limitación alguna. Esta disposición permitió corregir deficiencias e inconsistencias observadas en cuanto a las zonas de aplicación de los salarios mínimos, así como tomar en cuenta, cuando fue necesario, las características particulares de áreas geográficas de rápido desarrollo o con características especiales.

#### 4. Organización y Objeto Social

##### a) Objeto Social

Tiene como objetivo fundamental cumplir con lo establecido en el artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en el cual establece (Inciso VI párrafo segundo) los salarios mínimos generales deberán ser suficientes para satisfacer las necesidades normales de un jefe de familia, en el orden material, social y cultural, y para proveer a la educación obligatoria de los hijos. Los salarios mínimos profesionales se fijarán considerando, además, las condiciones de las distintas actividades económicas.

##### b) Ejercicio Fiscal

El ejercicio fiscal comprende del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018.

##### c) Obligaciones Fiscales Federales y Estatales y/o Locales

Obligaciones	Ley Federal	Fundamento
Presentar la declaración y pago provisional mensual de retenciones de Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y salarios.	Ley del Impuesto sobre la Renta (LISR).	Artículo 96.
Presentar la declaración y pago provisional mensual de ISR por las retenciones realizadas por servicios profesionales.	Código Fiscal de la Federación (CFF). Ley del Impuesto sobre la Renta.	Artículo 6 Fracción I. Artículo 106 primer párrafo.
Presentar la declaración y pago provisional mensual de ISR por las retenciones realizadas a los trabajadores asimilados a salarios.	Ley del Impuesto sobre la Renta.	Artículo 96.

Obligaciones	Ley Federal	Fundamento
Presentar la declaración y pago provisional mensual de Impuesto al Valor Agregado (IVA) por las retenciones realizadas por servicios profesionales.	Ley del Impuesto Al Valor Agregado del IVA.	Artículo 32 Fracción V Regla 2.1.33, 4.5.1 y 4.5.2 de la RMF 2018.
Presentar la declaración informativa de operaciones con terceros	Ley del Impuesto Al Valor Agregado del IVA.	Artículo 32 Fracción VIII. Regla 2.1.33, 4.5.1 y 4.5.2 de la RMF 2018.
Presentar la declaración y pago provisional mensual del Impuesto Sobre Nóminas.	Código Fiscal de la Ciudad de México (CFCDMX).	Artículos del 156 al 159.

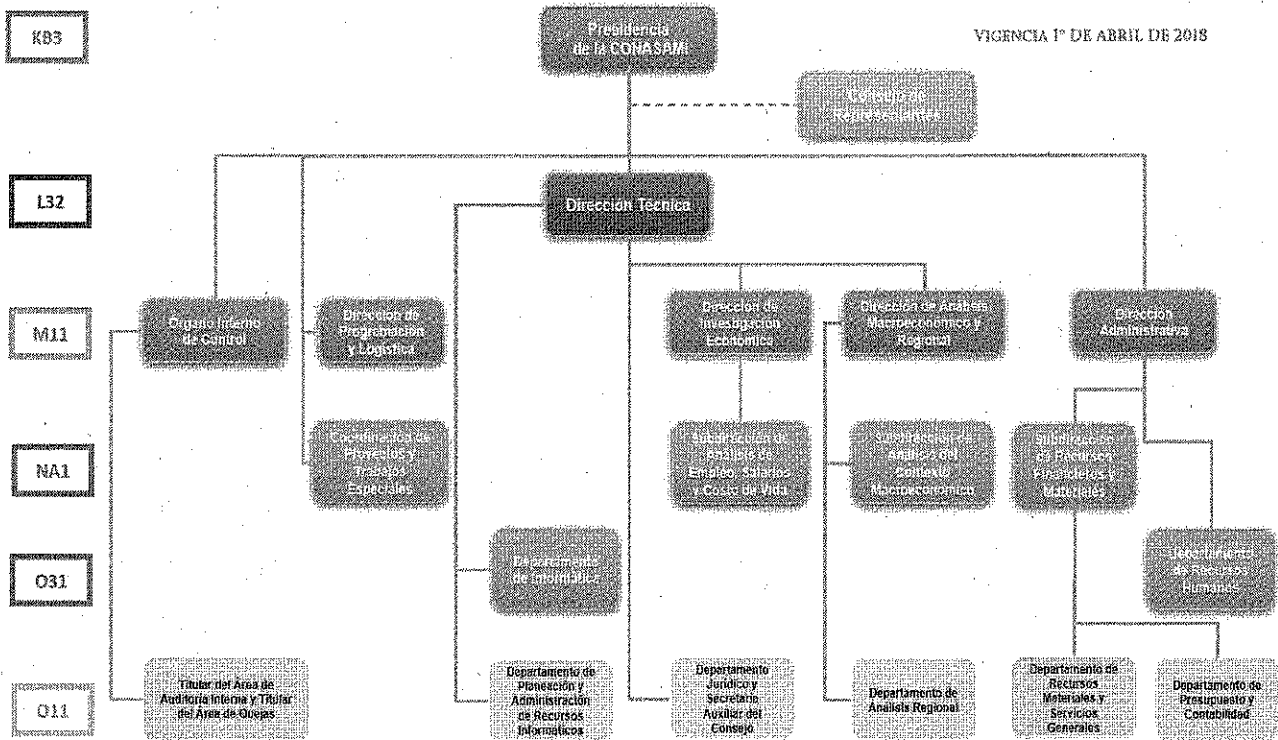
**d) Organigrama general**



**ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA CONASAMI**



VIGENCIA 1º DE ABRIL DE 2018



**e) Régimen Jurídico**

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**Leyes**

- ♦ Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- ♦ Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ♦ Ley General de Deuda Pública.
- ♦ Ley General de Bienes Nacionales.
- ♦ Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- ♦ Ley Federal de las Entidades Paraestatales.
- ♦ Ley de Tesorería de la Federación.
- ♦ Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- ♦ Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.
- ♦ Ley de Ingresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal.
- ♦ Ley del Impuesto al Valor Agregado.
- ♦ Ley del Impuesto sobre la Renta.
- ♦ Ley General de Sociedades Mercantiles.

**Códigos**

- ♦ Código Fiscal de la Federación.
- ♦ Código Fiscal de la Ciudad de México.

**Reglamentos**

- ♦ Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- ♦ Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales.
- ♦ Reglamento de la Ley de Tesorería de la Federación.
- ♦ Reglamento de la Ley del Impuesto al Valor Agregado.
- ♦ Reglamento de la Ley del Impuesto sobre la Renta.
- ♦ Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Decretos**

- ♦ Decreto aprobatorio del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal.

**Marco Técnico**

- ♦ Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.
- ♦ Normas y Metodología para la determinación de los momentos contables de los Egresos.
- ♦ Normas y Metodología para la determinación de los momentos contables de los Ingresos.
- ♦ Clasificador por Objeto del Gasto.



- ♦ Disposiciones en materia presupuestaria emitidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).
- ♦ Ordenamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

## **5. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

La Administración de la CONASAMI se apeg a la normatividad establecida por La Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la cual emitió el Manual de Contabilidad Gubernamental para el Sector Federal Paraestatal, vigente a partir de enero 2018.

Los estados financieros adjuntos de la CONASAMI se prepararon de conformidad con las siguientes disposiciones normativas que le son aplicables en su carácter de Entidad Paraestatal del Gobierno Federal:

Las disposiciones vigentes de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Los informes contenidos en este documento se fundamentan en los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).

Las Normas de Información Financiera Gubernamental Generales (NIFGG), emitidas por la Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes sobre la Gestión Pública (UCG) de la SHCP.

Las Normas de Información Financiera (NIF) del Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera, A. C. (CINIF), que son aplicadas de manera supletoria y que han sido autorizadas por la UCG de la SHCP.

Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).

Los registros contables de la CONASAMI se realizan con base acumulativa, apegándose al marco conceptual y a los postulados básicos de contabilidad gubernamental, así como a las normas y metodologías que establecen los momentos contables presupuestales, los clasificadores y los manuales de contabilidad gubernamental armonizados, y de acuerdo con las respectivas matrices de conversión con las características señaladas en los artículos 40 y 41 de la LGCG. Consecuentemente, a partir de la fecha señalada emitimos información contable, presupuestaria y programática sobre la base técnica prevista en los documentos técnico-contables siguientes:

### **Marco Conceptual**

Clasificador por Objeto del Gasto.

Clasificador por Tipo de Gasto.

Clasificador por Rubro de Ingresos.

Catálogo de Cuentas de Contabilidad.

Momentos Contables de los Egresos.

Momentos Contables de los Ingresos.

Manual de Contabilidad Gubernamental.

La normatividad aplicada para el reconocimiento y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros fue: costo histórico. (Valuación)

Posteriormente para dar cumplimiento al ACUERDO que reforma las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) publicado el 27 de diciembre de 2010. (DOF 8 septiembre 2013) que a la letra dice ... "Para los bienes inmuebles de la Federación y sus entes públicos el valor catastral a que se refiere el artículo 27 de la LGCG será el determinado por el Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN)", esta entidad en el ejercicio 2015 solicitó al INDAABIN el avalúo paramétrico electrónico del bien inmueble propiedad de la CONASAMI y contabilizó a su valor razonable, con fundamento a las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) II. ENTORNO JURÍDICO IV. VALORES DE ACTIVOS Y PASIVOS i).

De conformidad con el artículo 22 de la LGCG, "...los postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los estados financieros reconocen el registro contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente a la CONASAMI (Sustancia Económica).

La CONASAMI es una Entidad de la Administración Pública del Sector Paraestatal (Entes Públicos).

La actividad de la CONASAMI está establecida por Decreto, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario (Existencia Permanente).

Los estados financieros de la CONASAMI y sus notas muestran amplia y claramente la información financiera y los resultados con cifras al 31 de diciembre de 2018 (Revelación Suficiente).

Se registran en la CONASAMI los momentos presupuestarios contables del presupuesto de ingresos y de egresos en sus diferentes etapas (Registro e integración presupuestaria).

Ante la existencia de operaciones similares de la CONASAMI, corresponde un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones. (Consistencia).

Los registros contables de ingreso y egreso se registran con base acumulativa. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos,

resoluciones y sentencias definitivas. (Devengo contable).

La Entidad reconoce todos los derechos y obligaciones que le son inherentes, lo cual obra en su contabilidad expresado en los estados financieros. (Dualidad económica).

La Entidad registró el valor razonable del bien inmueble en los términos que exige la LGCG en el ejercicio fiscal 2015, mediante el cual está sustentado por el avalúo paramétrico determinado por el INDAABIN emitido el 7 de septiembre de 2015 y la depreciación acumulada a la fecha de la revaluación se trató de acuerdo con la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público párrafo 50 inciso a).

## **6. Políticas de Contabilidad Significativas**

La información reflejada en los estados financieros en el rubro de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso se revaluó a valor razonable.

La CONASAMI llevó a cabo la desconexión de la contabilidad inflacionaria en los estados financieros, debido a que existe un entorno económico no inflacionario, es decir, cuando la inflación acumulada de los tres ejercicios anuales anteriores es menor que el 26% (promedio anual de 8%), en apego a la NIFGG SP04 Reexpresión.

Asimismo, el método de valuación del almacén es a través del método de "costos promedio", de acuerdo con el oficio circular 319.A 0035/2008 de fecha 5 de marzo de 2008. En la determinación de dicho método se tomaron en consideración, entre otros factores, las características de las actividades del gobierno, así como el volumen de movimientos de inventarios.

Por otra parte, en la modalidad de Gasto Directo se permite que todas o algunas de las etapas presupuestarias se registren de manera simultánea, conforme lo señalado en la Norma de Información Financiera Gubernamental General NIFGG SP01 Control Presupuestario de los Ingresos y de los Gastos.

### **6.1 Conciliación con Cuenta Pública**

Las cifras que muestran los estados financieros adjuntos a este informe reflejan las operaciones financieras llevadas a cabo por la CONASAMI del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018, y están preparadas de conformidad con la información que emana del Módulo de Adecuaciones Presupuestarias (MAP) y el Sistema de Contabilidad y Presupuesto SICOP2018.

No obstante lo anterior, dichas cifras no concuerdan con las que se manifiestan en la Cuenta Pública del Organismo, debido a que por situaciones de carácter administrativo, no hubo oportunidad de incluir las últimas adecuaciones presupuestales en el Módulo de Adecuaciones Presupuestarias de Entidades (MAPE), módulo que abastece de información para la integración de la Cuenta Pública.

Las diferencias que se generan por las omisiones antes descritas son las que se describen a continuación:

- a. En la cantidad de \$3,155,942.40 por presupuesto no ejercido por la CONASAMI y que fue reintegrado a la Tesorería.
- b. Diferencia por \$102 que se refleja entre lo reportado en la Cuenta Pública en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en sus diferentes clasificaciones, contra lo reportado en la "Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables", obedece a que en el primero contempla dicho importe como Gasto Devengado y Pagado, lo cual es incorrecto debido a que ese monto corresponde a egresos de la modalidad "W" operaciones ajenas y que son recursos que la Entidad retuvo temporalmente a cuenta de terceros.

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

La Entidad no tiene Activos o Pasivos en Moneda Extranjera.

**8. Reporte Analítico del Activo**

En la administración de inventarios de bienes muebles e inmuebles que comprenden los procedimientos de alta, verificación, registro en el inventario, cambio de destino, disposición final, baja y control de inventario de bienes muebles, se registra en forma manual y el registro de bienes en el inventario se realiza conforme el Catálogo de Adquisiciones de Bienes Muebles que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

La depreciación se calcula conforme al método de línea recta, utilizando las siguientes tasas de depreciación anual:

Concepto	%
Edificios, Construcciones e Instalaciones	Años de vida útil
Planta y Subestaciones	10%
Mobiliario y Equipo de Oficina	10%
Equipo de Transporte	25%
Equipo de Cómputo	30%

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

La Entidad no tiene Fideicomisos, Mandatos y Análogos.

**10. Reporte de la Recaudación**

"Sin Información que Revelar".

## **11. Información Sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

La Entidad no tiene Información Sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.

## **12. Calificaciones Otorgadas**

“Sin Información que Revelar”.

## **13. Proceso de Mejora**

### **13.1 Principales Políticas de Control Interno**

#### **Efectivo en caja y bancos**

El efectivo en caja y bancos corresponde a recursos disponibles en la cuenta bancaria, valuados a su costo de adquisición que no excede al valor de mercado, destinados a cubrir las obligaciones de pago provenientes del ejercicio del presupuesto. Los intereses que produce la cuenta bancaria son registrados como pasivo para enterarlos a la Tesorería de la Federación, así como el remanente al cierre del ejercicio.

#### **Cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar se valúan de acuerdo con su valor nominal de recuperación en efectivo. Respecto de otras cuentas por cobrar, básicamente se refieren a subsidio al empleo, remanentes de la partida Participación en Órganos de Gobierno debido a que los representantes de patrones y trabajadores no asistieron a las sesiones del Consejo y fondos fijos encomendados a funcionarios y empleados de la Entidad.

#### **Almacén**

Los inventarios se refieren a existencias de materiales y suministros de su propiedad en el almacén, se registran al costo de adquisición y se valúan a través del método de “costos promedio”.

#### **Compras y proveedores**

La administración de la CONASAMI formula anualmente, de conformidad con la normatividad vigente, programas orientados a atender sus requerimientos en materia de activos fijos y bienes de consumo. Invariablemente, los asuntos vinculados con los programas y con la instrumentación de los procedimientos de adquisición, son tratados en el seno del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Entidad, con base en disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; así como de sus correspondientes reglamentos y otros ordenamientos complementarios.

Con base en un estudio preliminar de costos, el cual forma parte de los programas de referencia, y considerando las disponibilidades del Presupuesto de Egresos de la Federación

en lo relativo a montos máximos autorizados para realizar operaciones de contratación mediante invitación a cuando menos tres personas, y/o por adjudicación directa, se diseña una estrategia para llevar a cabo las adquisiciones, procurando recurrir preferentemente a la instrumentación de licitaciones públicas.

### **Indemnizaciones al personal y otras obligaciones laborables**

Las indemnizaciones al personal por separación voluntaria y/o por despido bajo ciertas circunstancias de acuerdo con la legislación laboral aplicable, se registran como parte del presupuesto ejercido cuando se pagan; estos recursos son proporcionados por el Gobierno Federal a través de las partidas presupuestarias correspondientes.

En apego a la NIFGG SP 05 Obligaciones Laborales, emitida conjuntamente por las Secretaría de Hacienda y Crédito Público y de la Secretaría de la Función Pública, la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos, en su condición de Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal, no está sujeto a las disposiciones de la NIF D-3 "Beneficios a los Empleados".

### **Pasivo circulante**

El pasivo circulante de las entidades lo constituye, de acuerdo con el artículo 121 del Reglamento de la LFPRH, las obligaciones de pago contraídas por concepto de adquisiciones, arrendamientos, servicios y obras públicas contratadas y que al 31 de diciembre de cada ejercicio se encuentren debidamente contabilizadas, devengadas y pendientes de pago.

Las erogaciones de las entidades por concepto de presupuesto devengado y no pagado al 31 de diciembre de cada ejercicio se deberán registrarse presupuestalmente con cargo al siguiente ejercicio fiscal dentro de su flujo de efectivo.

De acuerdo con lo anterior, deberán cancelar todos los registros contables y presupuestarios derivados de las operaciones que se clasifiquen como pasivo circulante y registrar las operaciones únicamente en cuentas contables de activo y pasivo para su aplicación con el presupuesto del año que se pague como se indica en la NIFGG SP02 Subsidios y Transferencias Corrientes y de Capital en sus diferentes modalidades punto A y NIFGG SP01 Control Presupuestario de los ingresos y de los gastos punto 14.

# Medidas de Desempeño Financiero, Metas y Alcance



OFICIALÍA MAYOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO  
DIRECCIÓN DE FINANZAS, PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICAS

## INFORME DE AVANCE MENSUAL DE INDICADORES

Programa Presupuestaria	Unidad Responsable	Nivel	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Metas Específicas correspondientes al mes de Diciembre de 2018						Cumplimiento 100%	Explicación del Cumplimiento (Acumulado)	
					Programado		Realizado		Realizado				
Clave	Descripción				Anual	Meta al periodo	Numerador	Denominador	Meta al periodo	Numerador	Denominador		
		Fu	Tasa de recuperación del salario mínimo general del sector público - I.X.L.C.O. los salarios generales profesionales	Suma de incrementos reales del salario mínimo general del sector público - I.X.L.C.O. los salarios generales profesionales	0	0.0	87.55	87.55	14.61	84.27	87.57	0.0	<p>Causa: No se cumplió esta meta porque la recuperación del salario mínimo se definió antes de que se decidiera fijar el salario mínimo de manera extraordinaria en diciembre, es decir, el salario mínimo se fijó en enero de 2017 y nuevamente en diciembre de 2017. El salario mínimo de diciembre 2017 es el que prevaleció hasta diciembre de 2018. Por tanto, estamos comparando exactamente el mismo salario en diciembre de 2017 vs diciembre de 2018. Al ser la misma cantidad, la caída solo refleja el cambio en los precios.</p> <p>Si se compara con noviembre de 2017 (el salario mínimo que estuvo vigente de enero a noviembre de 2017) entonces la meta se cumple a más del 100% porque el incremento del salario mínimo sería en 5.32%.</p> <p>Efectos: No hay efectos adversos en la población que gana el salario mínimo ya que a pesar de que el indicador muestra una caída en la realidad, si tomamos el salario mínimo de noviembre de 2017 en vez de diciembre, éste se incrementó 5.31% en términos reales a diciembre de 2018.</p> <p>Otros motivos: Este indicador es anual, por lo que su resultado se reportará en una sola ocasión, quince días después de concluido el año lectivo, una vez que el Instituto Nacional de Estadística y Geografía publique el Índice Nacional de Precios al Consumidor de diciembre de 2018, dato que se utiliza como deflactor en el cálculo del mismo.</p>
		Prop	Porcentaje de asistencia al Consejo de Representantes	Suma de Informes sobre el comportamiento de la economía y fijación de los salarios mínimos representados	100	100.00	11	11	100.00	11	11	100.0	
		Comp	Asistencia al Consejo de Representantes	Suma de Informes sobre el comportamiento de la economía y fijación de los salarios mínimos representados	100	100.00	11	11	100.00	11	11	100.0	
		Act	Actualización de series estadísticas	Total de series estadísticas actualizadas	100.0	100.0	15	15	100.0	15	15	100.0	

**ELABORO**  
Nombre: LUIS ALBERTO GARCÍA  
Cargo: Director Técnico  
Correo: lmgarcia@trabajo.gob.mx  
Teléfono: 5099 3900 Red Internet: 33803

**AUTORIZO**  
Nombre: DR. JOSÉ FORTALEZA MORALES  
Cargo: Presidente de la CONASAM  
Correo: josefortaleza@trabajo.gob.mx  
Teléfono: 5099 3900 Extensión: 33803

## II. NOTAS DE DESGLOSE

## ♦ NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

## - ACTIVO

**14. Efectivo y Equivalentes**

Los recursos disponibles en la cuenta bancaria Scotiabank Inverlat, S.A. están destinados a cubrir los pagos por concepto de: FOVISSSTE, SAR, INFONACOT, Impuesto sobre Nómina, Servicio de Telefonía, Suministro de Agua, Servicio por Recolección y Recepción de Residuos Sólidos. Asimismo, se reintegran a la Tesorería de la Federación (TESOFE): los intereses a favor devengados, remanentes no utilizados al cierre del ejercicio, transferencias del IFAI y multas a proveedores.

El saldo de la cuenta bancaria **Scotiabank Inverlat, S.A.**, al 31 de diciembre de 2018 y 2017 se integra como sigue:

Pesos

Concepto	2018	2017
Scotiabank Inverlat S.A.	895.45	997.11
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 895.45</b>	<b>\$ 997.11</b>

**15. Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes**

El saldo de la cuenta de **Deudores Diversos** al 31 de diciembre de 2018 y 2017 está conformado principalmente se por el remanente de la adquisición de Diarios Oficiales de la Federación donde se publicó la resolución de los salarios mínimos vigentes a partir del 1° de enero de 2019, mismo que fue reintegrado a la Tesorería de la Federación el 9 de enero del 2019.

Pesos

Concepto	2018	2017
José Juan Méndozza León	549.90	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 549.90</b>	<b>\$ 0.00</b>

**16. Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios)****a) Almacenes de materiales y suministros**

Para la valuación de inventarios la Comisión Nacional utiliza el método de costos promedio.



Los saldos de la cuenta de almacén al 31 de diciembre de 2018 y 2017 se integran como sigue:

Pesos		
Concepto	2018	2017
Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	357,357.33	244,425.50
<b>TOTAL</b>	<b>\$357,357.33</b>	<b>\$244,425.50</b>

Informa la titular del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales que existe un inventario de lento movimiento por la cantidad de \$30,110.94, comprendido en el saldo del almacén.

## 17. Inversiones Financieras

### a) Fideicomisos

“Sin Información que Revelar”

### b) Inversiones Financieras

“Sin Información que Revelar”

## 18. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

### a) Integración de los Bienes Muebles

Pesos		
Concepto	2018	2017
Mobiliario y Equipo de Administración	5,196,632.41	5,196,632.41
Vehículos y Equipo de Transporte	270,798.00	565,203.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	697,062.26	697,062.26
<b>Suma de Bienes Muebles</b>	<b>\$6,164,492.67</b>	<b>\$6,458,897.67</b>

El decremento que presenta el rubro de Bienes Muebles en el renglón de **Vehículos y Equipo de Transporte** corresponde principalmente al contrato de donación condicional No. DJSAC/D-056/2018, que mediante acta administrativa de fecha 11 de septiembre de 2018, se llevó acabo la entrega-recepción al Comité Nacional Mixto de Protección al Salario (CONAMPROS) de los siguientes bienes:

COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS

Pesos

Concepto	2018
Sedan 4 puerta, marca CHYSLER, tipo Dodge Stratus "SE", modelo 1999.	141,300.00
Sedan 4 puerta, marca CHYSLER, tipo Dodge Stratus "SE", modelo 2004.	153,105.00
<b>Suma de Bienes Muebles Donados</b>	<b>\$294,405.00</b>

Producto de la conciliación contable-física se reporta el siguiente avance al 31 de diciembre de 2018.

Pesos

Registro Contable	Valor de la relación de Bienes Muebles	Conciliación
\$6,164,492.67	\$6,164,492.67	100%

**b) Integración de los Bienes Inmuebles**

Pesos

Concepto	2018	2017
Terrenos	17,914,320.00	17,914,320.00
Edificios no Habitacionales	35,228,792.58	35,228,792.58
<b>Suma de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso</b>	<b>\$53,143,112.58</b>	<b>\$53,143,112.58</b>

**c) Depreciación**

La depreciación se calcula conforme al método de línea recta, utilizando las siguientes tasas de depreciación anual:

Concepto	%
Edificios, Construcciones e Instalaciones	Años de vida útil
Planta y Subestaciones	10%
Mobiliario y Equipo de Oficina	10%
Equipo de Transporte	25%
Equipo de Cómputo	30%

La depreciación por los ejercicios al 31 de diciembre de 2018 y 2017 se integra como sigue:

Pesos

Concepto	Depreciación del Ejercicio	
	2018	2017
Edificios no Habitacionales	800,654.40	800,654.40
Muebles de Oficina y Estantería	41,664.98	67,406.54
Equipos Generación Eléctrica	0.00	146,542.17
<b>TOTAL</b>	<b>\$842,319.38</b>	<b>\$1,014,603.11</b>

La inversión y su depreciación acumulada correspondiente al 31 de diciembre de 2018 y 2017 es la siguiente:

Pesos

Cifras al 31 de diciembre 2018	Inversión	Depreciación Acumulada	Importe Neto
Terreno	17,914,320.00	0.00	17,914,320.00
Edificios no Habitacionales	35,228,792.58	3,202,617.58	32,026,175.00
<b>Total, Bienes Inmuebles</b>	<b>\$53,143,112.58</b>	<b>\$3,202,617.58</b>	<b>\$49,940,495.00</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	5,196,632.41	5,070,437.81	126,194.60
Automóviles y Equipo Terrestre	270,798.00	270,798.20	( 0.20)
Equipos Generación Eléctrica	697,062.26	697,062.26	0.00
<b>Total, Bienes Muebles</b>	<b>\$6,164,492.67</b>	<b>\$6,038,298.27</b>	<b>\$126,194.40</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$59,307,605.25</b>	<b>\$9,240,915.85</b>	<b>\$50,066,689.40</b>

Pesos

Cifras al 31 de diciembre 2017	Inversión	Depreciación	Importe Neto
Terreno	17,914,320.00	0.00	17,914,320.00
Edificios no Habitacionales	35,228,792.58	2,401,963.18	32,826,829.40
<b>Total, Bienes Inmuebles</b>	<b>\$53,143,112.58</b>	<b>\$2,401,963.18</b>	<b>\$50,741,149.40</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	5,196,632.41	5,028,772.83	167,859.58
Automóviles y Equipo Terrestre	565,203.00	565,203.20	( 0.20)
Equipos Generación Eléctrica	697,062.26	697,062.26	0.00
<b>Total, Bienes Muebles</b>	<b>\$6,458,897.67</b>	<b>\$6,291,038.29</b>	<b>\$167,859.38</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$59,602,010.25</b>	<b>\$8,693,001.47</b>	<b>\$50,909,008.78</b>

El decremento que presenta el rubro de Bienes Muebles en el renglón de "Vehículos y Equipo de Transporte" corresponde principalmente al contrato de donación condicional No DJSAC/D-056/2018, que mediante acta administrativa de fecha 11 de septiembre de 2018, se llevó a cabo la entrega-recepción al Comité Nacional Mixto de Protección al Salario (CONAMPROS) de los siguientes bienes:

COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS

Pesos

Concepto	2018
Sedan 4 puerta, marca CHYSLER, tipo Dodge Stratus "SE", modelo 1999.	141,300.00
Sedan 4 puerta, marca CHYSLER, tipo Dodge Stratus "SE", modelo 2004.	153,105.00
<b>Suma de Bienes Muebles Donados</b>	<b>\$294,405.00</b>

En el ejercicio fiscal 2008 fue la última fecha en que la CONASAMI reconoció los efectos de la inflación en sus registros contables, debido a que se cambió de un entorno inflacionario a un entorno no inflacionario.

Los porcentajes de inflación acumuladas hasta el 31 de diciembre de 2018 se muestran a continuación:

Ejercicio Fiscal	% Inflación
2014	4.08%
2015	2.13%
2016	3.36%
2017	6.77%
2018	4.83%
2018, 2017 y 2016	14.96%

La inflación acumulada de los últimos tres ejercicios al 31 de diciembre de 2018 ascendió a 14.96%, la cual es menor al 26%, por lo anterior no se reconocieron sus efectos en el ejercicio.

**d) Integración de Activos Intangibles y Diferidos.**

"Sin Información que Revelar"

**19. Estimaciones y Deterioros**

La Entidad no tiene Información sobre Estimaciones y Deterioros.

**20. Otros Activos**

El saldo de la cuenta Otros Activos Diferidos al 31 de diciembre de 2018 y 2017, se integra como sigue:

**Pesos**

Concepto	2018	2017
Tesorería de la CDMX	303,797.00	8,345.00
Tecno Programación Humana de Veracruz	113,511.32	109,843.98
Metlife, S.A.	84,301.34	0.00
Axtel, S.A.B. de E C.V. Avantel S. de R. L. de C.V.	60,077.62	80,814.25
Cuerpo de Guar. Seg. Indus. Ban. del Valle de Toluca	51,506.42	32,005.35
CFE Suministrador de Servicios Básicos	36,958.29	41,354.48
Casanova Vallejo S.A. de C.V.	34,539.00	34,539.00
Elevadores y Servicios S.A. de C.V.	7,880.00	7,329.99
Estractec, S.A. de C.V.	7,160.10	0.00
Grupo Nacional Provincial	4,050.00	0.00
Teléfonos de México S. A.	2,604.76	2,632.59
López López Mauricio	1,400.00	1,334.00
Electropura S. de R.L. de C.V.	1,170.00	2,452.50
Abastecedor Corporativo S.A. de C.V.	0.00	164,263.18
Cortes Miranda José Antonio	0.00	67,926.56
Kyocopia Digital S.A. de C.V.	0.00	45,456.00
Endered México S.A. de C.V.	0.00	27,300.05
Constructora Zurito, S.A. de C.V.	0.00	24,360.00
SM Global Fast SA de C.V.	0.00	19,244.40
Pomar Gonzalez Octavio	0.00	13,920.00
Caave Instalaciones SA de CV	0.00	2,088.00
Radio Móvil Dipsa S.A. de C.V.	0.00	1,980.00
Varios (menor a mil pesos)	691.38	3,571.55
<b>TOTAL</b>	<b>\$709,647.23</b>	<b>\$690,760.88</b>

Cabe señalar que el origen de esta cuenta resulta de la aplicación de lo establecido en la Norma de Información Financiera Gubernamental General NIFGG SP 01, relativa al Control Presupuestario de los Ingresos y de los Gastos, que precisa que "se deberán cancelar todos los registros contables y presupuestarios derivados de las operaciones que se clasifiquen como pasivo circulante y registrar la(s) operación(es) únicamente en cuentas contables de activo y de pasivo para su aplicación con el presupuesto del año en que se pague", por lo que la contrapartida de esta cuenta la encontramos en el pasivo diferido como se aprecia en la Nota 23.

**PASIVO**

**21. Cuentas y Documentos por Pagar**

**a) Proveedores por Pagar a Corto Plazo**

Al cierre del ejercicio la CONASAMI no tiene cuentas por pagar a proveedores.

**b) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo**

“Sin Información que Revelar”

**c) Retenciones y Contribuciones**

“Sin Información que Revelar”

**d) Otras Cuentas Por Pagar**

Al 31 de diciembre de 2018 y 2017 se integra por los reintegros a la TESOFE por concepto de intereses generados en la cuenta bancaria, gastos reintegrados por no cumplir con las condiciones establecidas, así como préstamo del C.P. Julio Ruíz M, los cuales tienen un vencimiento menor a 90 días; a excepción del depósito del C.P. Julio Ruíz Morales.

Pesos

Concepto	2018	2017
Julio Ruiz Morales	468.61	402.61
Tesorería de Federación	549.90	299.66
Reintegro del IFAI	436.50	297.00
Intereses Bancarios	1.02	8.52
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,456.03</b>	<b>\$1,007.79</b>

El remanente de \$549.90 (QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 90/100 M.N) por la adquisición de Diarios Oficiales de la Federación donde se publicó la resolución de los salarios mínimos vigentes a partir del 1° de enero de 2019, fue reintegrado a la Tesorería de la Federación el 9 de enero del 2019. Con relación al reintegro del IFAI por \$436.50 (CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS 50/100 M.N) en virtud de los procesos de cambio de la nueva administración el reintegro se efectuó el 15 febrero de 2019.

**22. Fondo de Bienes de Terceros en Administración y/o Garantía a Corto y Largo Plazo**

La Entidad no tiene Información sobre Fondo de Bienes de Terceros en Administración y/o Garantía a Corto y Largo Plazo.

### 23. Pasivos Diferidos y Otros

El saldo de la cuenta Otros Pasivos Diferidos y Otros al 31 de diciembre de 2018 y 2017, se integra como sigue:

Pesos		
Concepto	2018	2017
Tesorería de la CDMX	303,797.00	8,345.00
Tecno Programación Humana de Veracruz	113,511.32	109,843.98
Metlife, S.A.	84,301.34	0.00
Axtel, S.A.B. de E C.V. Avantel S. de R. L. de C.V.	60,077.62	80,814.25
Cuerpo de Guar. Seg. Indus. Ban. del Valle de Toluca	51,506.42	32,005.35
CFE Suministrador de Servicios Básicos	36,958.29	41,354.48
Casanova Vallejo S.A. de C.V.	34,539.00	34,539.00
Elevadores y Servicios S.A. de C.V.	7,880.00	7,329.99
Estractec, S.A. de C.V.	7,160.10	0.00
Grupo Nacional Provincial	4,050.00	0.00
Teléfonos de México S. A.	2,604.76	2,632.59
López López Mauricio	1,400.00	1,334.00
Electropura S. de R.L. de C.V.	1,170.00	2,452.50
Abastecedor Corporativo S.A. de C.V.	0.00	164,263.18
Cortes Miranda José Antonio	0.00	67,926.56
Kyocopia Digital S.A. de C.V.	0.00	45,456.00
Endered México S.A. de C.V.	0.00	27,300.05
Constructora Zurito, S.A. de C.V.	0.00	24,360.00
SM Global Fast SA de C.V.	0.00	19,244.40
Pomar Gonzalez Octavio	0.00	13,920.00
Caave Instalaciones SA de CV	0.00	2,088.00
Radio Móvil Dipsa S.A. de C.V.	0.00	1,980.00
Varios (menor a mil pesos)	691.38	3,571.55
<b>TOTAL</b>	<b>\$709,647.23</b>	<b>\$690,760.88</b>

El incremento en saldo se debe a que se encuentra en proceso el trámite para la exención del impuesto predial ante la autoridad competente, con fundamento al Art. 133, fracción III del Código Fiscal Federal de la Ciudad de México, por lo que durante el ejercicio 2018 ya no se efectuó el pago de dicha contribución.

♦ **NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

**24. Ingresos de Gestión**

Dentro del rubro de Ingresos, específicamente Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público, los saldos al 31 de diciembre 2018 y 2017 se integran de la siguiente forma:

Pesos

Concepto	2018	2017
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$39,187,085.41	\$36,754,297.64
Transferencias internas y asignaciones al sector público	\$39,187,085.41	\$36,754,297.64
Servicios personales	31,743,127.72	30,448,832.62
Materiales y suministros	1,186,335.77	875,624.81
Servicios generales	6,257,621.92	5,429,840.21
Ayudas sociales	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00

**25. Gastos y Otras Pérdidas**

Dentro de este rubro, las partidas más significativas al 31 de diciembre de 2018 y 2017 son las siguientes:

Pesos

Concepto del Gastos	2018	2017
Sueldo Base	8,218,364.63	7,966,182.99
Seguridad Social	4,395,248.47	4,315,148.83
Asignaciones Adicionales al Sueldo	3,460,685.77	3,094,903.69
Compensación Garantizada	9,760,136.53	9,461,070.74
Estímulos al Personal Operativo	1,581,383.52	1,558,668.15
Impuestos Sobre Nóminas	856,433.00	818,055.00
Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos	1,502,270.80	1,420,187.58
Arrendamiento de Equipo de Transporte	414,467.99	411,718.88
Servicios de Telecomunicaciones	1,435,535.36	931,014.48
Otros Gastos	7,449,627.51	6,835,956.45
<b>TOTAL</b>	<b>\$39,074,153.58</b>	<b>\$36,812,906.79</b>

El incremento con relación al año inmediato anterior, se derivó principalmente al devengado de las obligaciones contraídas en el ejercicio 2017 por el Suministro de Papelería y Servicio de Telecomunicaciones a favor de Abastecedor Corporativo, S.A. de C.V. y AXTEL, S.A. de C.V. respectivamente, quedando presupuestalmente con cargo al ejercicio fiscal 2018 de



acuerdo con el artículo 121 del Reglamento de la LFPRH, procedente de que los Comprobantes Fiscales Digitales no cumplían con la norma fiscal.

♦ **NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**

**26. Modificaciones al Patrimonio Contribuido**

No existen modificaciones al Patrimonio Contribuido.

**27. Información Sobre Modificaciones al Patrimonio Generado**

Durante el ejercicio 2018 el único movimiento que se aprecia es el traspaso del resultado del ejercicio del año anterior.

♦ **NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**28. Efectivo y Equivalentes**

El análisis de los saldos iniciales y finales al 31 de diciembre de 2018 y 2017, los cuales figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes corresponde a operaciones ajenas que son recursos que la Entidad retuvo temporalmente a cuenta de terceros:



Pesos

Concepto	2018	2017
Efectivo en bancos –tesorería	0.00	0.00
Efectivo en bancos- dependencias	895.45	997.11
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00	0.00
Fondos con afectación específica	0.00	0.00
Depósitos de fondos de terceros y otros	0.00	0.00
<b>TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$ 895.45</b>	<b>\$ 997.11</b>



**29. Detalle de Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles**

La Entidad no tiene Información sobre Detalle de Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles.

**30. Conciliación de los Flujos Netos de las Actividades de Operación y la Cuenta Ahorro/Desahorro Antes de Rubros Extraordinarios**

			
COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS			
CONCILIACIÓN DE LOS FLUJOS NETOS DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN Y LA CUENTA DE AHORRO/DESAHORRO ANTES DE RUBROS EXTRAORDINARIOS			
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y 2017			
(PESOS)			
	2018		2017
Ahorro Neto del Ejercicio	0.00		0.00
Desahorro Neto del Ejercicio	(729,387.55)		(1,073,212.26)
<b>Movimientos de partidas que no afectan al efectivo</b>	<b>729,387.55</b>		<b>1,073,212.26</b>
Depreciación	842,319.38		1,014,603.11
Amortización	0.00		0.00
Incremento en inversiones producido por la revaluación	0.00		0.00
Incremento en provisiones	19,334.59		267,569.24
Ganancia/ pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	0.00		0.00
Disminución (Aumento) en Cuentas por Cobrar	(132,266.42)		(208,960.09)
Partidas extraordinarias	0.00		0.00

**31. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables.**

 <b>COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS</b> <small>COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS</small>		<b>CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES</b> <b>DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018</b> <b>(PESOS)</b>		 <b>STPS</b> <small>SECRETARÍA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL</small>	
<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>				<b>39,187,085.41</b>	
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>				<b>0.00</b>	
	Incremento por variación de inventarios				
	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia				
	Disminución del exceso de provisiones				
	Otros ingresos y beneficios varios				
	Otros ingresos contables no presupuestarios		0.00		
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>				<b>0.00</b>	
	Productos de capital				
	Aprovechamientos capital				
	Ingresos derivados de financiamientos				
	Otros ingresos presupuestarios no contables				
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>				<b>\$39,187,085.41</b>	



### III. NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afectan o modifican al balance de la CONASAMI; sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y, en general, sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar derechos o responsabilidades contingentes que puedan presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan en las notas de memoria son las siguientes:

#### 32. Cuentas de Orden Contable y Presupuestarias

##### a) Contables

La Comisión Nacional de los Salarios Mínimos no cuenta con pasivo contingente que reportar, informa el Titular del Departamento Jurídico y Secretaría Auxiliar del Consejo.

##### b) Presupuestarias

Ingresos recaudados con relación al estimado en la Ley de Ingresos correspondiente al 31 de diciembre de 2018 y 2017.

Pesos

LEY DE INGRESOS	EJERCICIO	2018	EJERCICIO	2017
Ley de Ingresos Estimada	39,615,367.00	0.00	38,463,826.00	0.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	0.00	0.00	0.00	0.00
Modificación al Ley de Ingresos por Ejecutar	(428,281.59)	0.00	(1,709,528.36)	0.00
Ley de Ingresos Devengada	0.00	0.00	0.00	0.00
Ley de Ingresos Recaudada	0.00	39,187,085.41	0.00	36,754,297.64
<b>SUMA CUENTAS DE ORDEN</b>	<b>\$39,187,085.41</b>	<b>\$39,187,085.41</b>	<b>\$36,754,297.64</b>	<b>\$36,754,297.64</b>

Presupuesto Ejercido con relación a lo aprobado en el presupuesto de egresos correspondiente al 31 de diciembre de 2018 y 2017.

COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS

Pesos				
CUENTAS DE EGRESOS	EJERCICIO	2018	EJERCICIO	2017
Presupuesto Egresos Aprobado	0.00	39,615,367.00	0.00	38,463,826.00
Presupuesto Egresos por Ejercer	0.00	0.00	0.00	0.00
Modificación al Presupuesto de Egresos Aprobado	0.00	(428,281.59)	0.00	(1,709,528.36)
Presupuesto Egresos Comprometido	0.00	0.00	0.00	0.00
Presupuesto Egresos Devengado	0.00	0.00	0.00	0.00
Presupuesto Egresos Ejercido	0.00	0.00	0.00	0.00
Presupuesto Egresos Pagado	39,187,085.41	0.00	36,754,297.64	0.00
<b>SUMA CUENTAS DE ORDEN</b>	<b>\$39,187,085.41</b>	<b>\$39,187,085.41</b>	<b>\$36,754,297.64</b>	<b>\$36,754,297.64</b>

**33. Información por Segmentos**

La Entidad no tiene Información por Segmentos.

**34. Eventos Posteriores al Cierre**

La Entidad no tiene Información Sobre Eventos Posteriores al Cierre.

**35. Partes Relacionadas**

La Comisión Nacional de los Salarios Mínimos es un Organismo Público Descentralizado que depende de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, por lo que se informa que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

**36. Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

"Bajo protesta de decir verdad/ declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y son responsabilidad de la Comisión Nacional de los Salarios Mínimos".

**Mtro. Raúl González Alanís**  
**Director Administrativo**

**Dr. Andrés Peñaloza Méndez**  
**Presidente**

Ciudad de México, a 15 de marzo de 2019.