



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2018

CEPCI

DEP

YU. d

mmc

h. h



CEPCI

Es la instancia en cada Dependencia o Entidad de la Administración Pública Federal que vigila el cumplimiento de las conductas éticas y de integridad de los servidores públicos.

DRP

2017

2016

2017



PRESENTACIÓN

La Comisión Nacional de Hidrocarburos comprometida con el cumplimiento de los principios constitucionales de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y rendición de cuentas que rigen la función pública y en el trabajo constante por implementar acciones que fomenten y difundan una cultura de integridad en la función pública y acciones permanentes que aseguren el comportamiento ético de los servidores públicos de la Comisión Nacional de Hidrocarburos y de conformidad con lo que establece el numeral Sexto, incisos b) y o) del Acuerdo que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los Servidores Públicos, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos Generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (Acuerdo), publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, y sus modificaciones del 02 de septiembre de 2016 y 22 de agosto de 2017, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de la Comisión Nacional de Hidrocarburos, presenta su Informe Anual de Actividades 2018.

DER

Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.

ÍNDICE

- I. Capacitación y Sensibilización.
- II. Difusión y sensibilización.
- III. Mejora de Procesos.
- IV. Denuncias.
- V. Actividades del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI.
- VI. Número de Servidores Públicos Capacitados en temas relacionados con la Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés u otros temas relacionados.

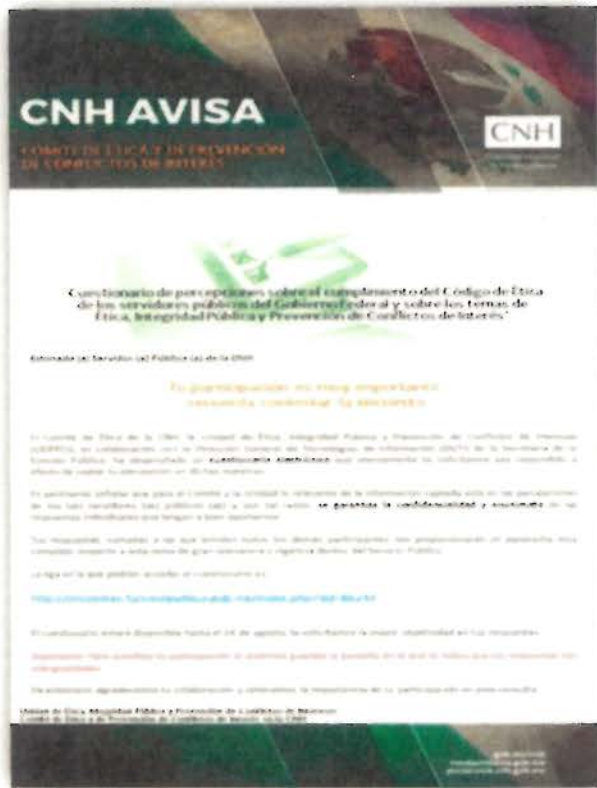
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

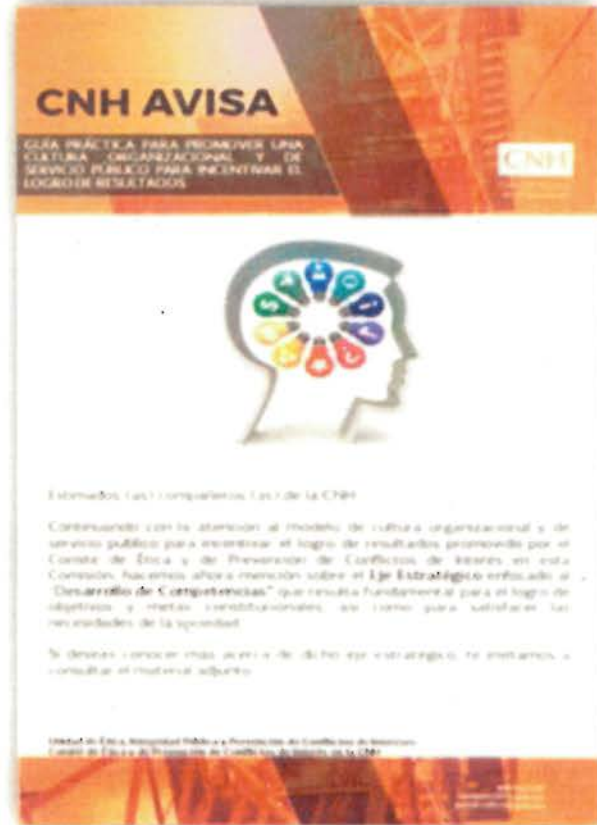


I. Capacitación y Sensibilización

Considerando el Tablero de Control de Cumplimiento 2018, establecido por la UEIPPCI, así como el Programa Anual de Trabajo 2018, se informa el cumplimiento de las actividades establecidas del mismo:

Objetivos:

- Fomentar el conocimiento y cumplimiento del Código de Conducta de la CNH.
- Fortalecer los valores Éticos del personal de la Comisión.



Acciones:

- Se incluyeron en los cursos de inducción y capacitación, los temas Código de Ética, Reglas de Integridad, Código de Conducta y del Comité de Ética.
- Se promovieron los cursos en línea y presenciales sobre diversos temas en valores Éticos, Igualdad y Derechos Humanos de la UEIPPCI, CNDH, INMUJERES, CONAPRED, INAI.

Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.



LOGROS

- 210 servidores públicos tomaron el curso "MOOC: ¡Cero Tolerancia al hostigamiento sexual y el acoso sexual!, impartido por el Instituto Nacional de las Mujeres .
- Se promovió el Curso Internacional en línea denominado "Discapacidad en el entorno laboral" impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).
- Se promovieron a todos los servidores públicos de la CNH, la capacitación en línea de los siguientes cursos:⇒Cero Tolerancia al hostigamiento sexual y el acoso sexual.⇒Ley General de Protección de Datos Personales de Posesión de Sujetos Obligados ⇒Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública ⇒Descripción Archivística



Handwritten signatures and initials:
 ZRP
 [Signature]
 X...
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]



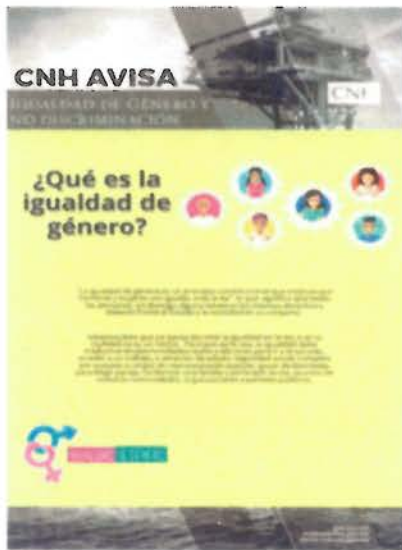
II. Difusión o Divulgación

OBJETIVOS

- Emitir mensajes con los valores, compromisos, acciones y abstenciones del Código de Conducta, de las reglas de integridad y del Comité de Ética.
- Impulsar acciones de capacitación y sensibilización de respeto a los derechos humanos, la igualdad de género y prevención de la discriminación.
- Identificar posibles áreas en las que se requerirá realizar mayores acciones de difusión, por parte del CEPCI.

ACCIÓN

- Se realizó una Campaña de Difusión de las infografías entre el personal de la Comisión Nacional de Hidrocarburos por medio de correo institucional.



Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.



CNH CONMEMORACIÓN **DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER**

En CNH reconocemos el rol de la mujer en el desarrollo económico y social, promoviendo su participación plena y equitativa en todos los niveles de la organización.

WORLD ECONOMIC FORUM
MUNICIPIO DE BOGOTÁ
CORPORACIÓN NACIONAL DE HIDROCARBUROS

CNH AVISA
MANUAL DE LENGUAJE INCLUYENTE



Este manual tiene como propósito establecer la discriminación verbal, conductas y acciones que se deben evitar en el lenguaje cotidiano, así como las acciones que se deben tomar para promover un lenguaje inclusivo. Este manual es una herramienta que busca promover un lenguaje inclusivo en la organización, así como en la interacción con el público externo.

Este manual es una herramienta que busca promover un lenguaje inclusivo en la organización, así como en la interacción con el público externo.

Este manual es una herramienta que busca promover un lenguaje inclusivo en la organización, así como en la interacción con el público externo.

CNH AVISA
CAMPANA "INCLUIR PARA CRECER"

El objetivo de esta campaña es promover la inclusión y el crecimiento de la organización, así como el bienestar de sus colaboradores. Esta campaña busca promover un lenguaje inclusivo en la organización, así como en la interacción con el público externo.

No a la Discriminación por apariencia física

WORLD ECONOMIC FORUM
MUNICIPIO DE BOGOTÁ
CORPORACIÓN NACIONAL DE HIDROCARBUROS



CNH AVISA
CAMPANA "INCLUIR PARA CRECER"

Este manual tiene como propósito establecer la discriminación verbal, conductas y acciones que se deben evitar en el lenguaje cotidiano, así como las acciones que se deben tomar para promover un lenguaje inclusivo. Este manual es una herramienta que busca promover un lenguaje inclusivo en la organización, así como en la interacción con el público externo.

No a la Discriminación en el mundo laboral



NRV

RV

XCT

[Signature]

MMC

[Handwritten notes]

LOGROS

- Se promovieron comunicados relacionados con la prevención del hostigamiento y acoso sexual y laboral, no discriminación, principios constitucionales del Código de Conducta y sobre documentos normativos relacionados con la ética e integridad.
- Se difundió por correo electrónico a los servidores públicos un video denominado *“Reconoce qué conductas configuran hostigamiento sexual y acoso sexual en la Administración Pública Federal”* proporcionado por la UEIPPCI de la Secretaría de la Función Pública.
- Se difundieron las “Acciones de Promoción de una Cultura de Servicio”



Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.

III. MEJORA DE PROCESOS



OBJETIVO

- Contar con documentos actualizados que brinden seguridad jurídica a las personas que soliciten intervención del Comité.

ACCIONES

- Se sometió antes los miembros la revisión y actualización del Código de Conducta.
- Revisión y ratificación del documento que contenga las bases mediante las cuales deberá integrarse, organizarse y funcionar el CEPCI.
- Revisión y ratificación del Protocolo para presentar denuncias.

LOGRO

- Integración de grupo para la revisión y emisión de un nuevo Código de Conducta.



Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page, including 'DPR', 'X', 'C', 'b', 'WAC', 'F', 'E', 'J', 'A', and 'F'.

IV. DENUNCIAS

OBJETIVOS:

- Atender en tiempo y forma las denuncias que se presenten ante el CEPCI.
- Desarrollar infografías o imágenes gráficas que orienten a los ciudadanos y servidores públicos sobre la forma en que se deben presentar las denuncias ante el CEPCI, y el proceso al que quedarán sujetas hasta su resolución.

ACCIONES:

- Recibir, calificar y en su caso, emitir las opiniones o recomendaciones que deriven de las denuncias por presuntos incumplimientos o vulneraciones a los principios, valores o reglas de integridad que rigen la actuación de los Servidores Públicos.
- Difusión del procedimiento de atención a las denuncias.

LOGROS:

- Atención en tiempo y forma del 100% de las denuncias recibidas en el CEPCI.



Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.

Atención de denuncias en materia de ética, integridad pública o conflictos de interés.

- Se recibieron 2 denuncias en materia de ética, integridad pública o conflictos de interés; obteniendo una resolución de "No competencia para resolver por parte del Comité"



Atención de denuncias en materia de hostigamiento sexual o acoso sexual.

- No se recibieron denuncias en materia de hostigamiento sexual o acoso sexual.

Atención de denuncias en materia de discriminación o violencia laboral.

- No se recibieron denuncias en materia de discriminación o violencia laboral.

DRP

Handwritten signatures and initials in blue and red ink, including 'XO', 'WMC', and 'Tud'.

V. Actividades del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI

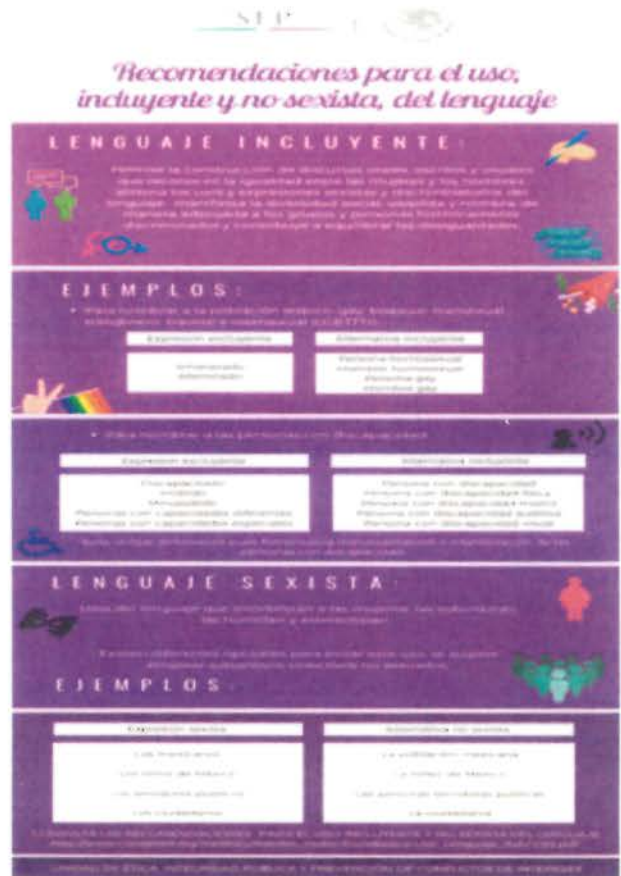
- Informe Anual de Actividades 2018.
- Programa de Trabajo.
- Difundir los cuestionarios electrónicos por la UEIPPCI para dar seguimiento a los indicadores de cumplimiento del Código de Conducta.
- Asegurar la celebración de mínimo anual de sesiones del CEPCI conforme a lo establecido.

ACCIONES

- Elaborar y someter a consideración del Comité el IAA 2018.
- Dar seguimiento e informar sobre las acciones del PAT.
- Elaboración de una infografía de difusión para responder los cuestionarios.
- Elaborar las convocatorias, y actas de sesiones del Comité.

LOGROS

- Se difundieron mensajes por correo electrónico en materia de ética, conflicto de interés, hostigamiento y acoso sexual, blindaje electoral, integridad en las familias, infografías proporcionadas por la UEIPPCI de la Secretaría de la Función Pública.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'SEP', 'XCT', 'WMC', and others.

VALORES

INTERÉS PÚBLICO
Respeto a los derechos de los demás.

RESPECTO
Respeto a los derechos de los demás.

IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN
Igualdad de género.

COOPERACIÓN
Trabaja en equipo.

TRANSPARENCIA
Actúa con honestidad.

BLINDAJE ELECTORAL

COMISIÓN FEDERAL ELECTORAL (CFE)

¿Sabías que la discriminación...

En las elecciones federales que se celebran en México, el sistema de blindaje electoral garantiza que el proceso electoral sea transparente y libre de cualquier tipo de fraude.

1 **TRANSPARENCIA**
El proceso electoral es transparente y libre de cualquier tipo de fraude.

2 **IGUALDAD**
Todos los ciudadanos tienen el mismo derecho a votar.

3 **LIBERTAD**
Los ciudadanos pueden votar libremente sin sufrir ninguna presión.

¿Sabías que la discriminación...

En las elecciones federales que se celebran en México, el sistema de blindaje electoral garantiza que el proceso electoral sea transparente y libre de cualquier tipo de fraude.

Si eres víctima de alguna causa o motivo de discriminación:

Recuerda que en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Poder Judicial Federal se establece que:

Trabaja en áreas de integridad y justicia, honestidad y trabajo por el bienestar común.

VALORES

INTERÉS PÚBLICO
Respeto a los derechos de los demás.

RESPECTO
Respeto a los derechos de los demás.

IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN
Igualdad de género.

TRANSPARENCIA
Actúa con honestidad.

LIBERTAD
Trabaja en áreas de integridad y justicia, honestidad y trabajo por el bienestar común.



¿SABÍAS QUE...

COMO PERSONA SERVIDORA PÚBLICA DEBES ATENDER A LA CIUDADANÍA DE FORMA ÁGIL Y EXPEDITA, OFRECIENDO SIEMPRE LA MEJOR ATENCIÓN POSIBLE?



INTERES PÚBLICO

CON ÉTICA LOGRAMOS

CON ÉTICA LOGRAMOS

MEDIDAS DE PROTECCIÓN BÁSICAS A GESTORES DE INTEGRIDAD

Las medidas de protección básicas a los gestores de integridad son:

- 1** **Medidas de protección por denuncia:** Se aplican cuando se denuncia un acto de corrupción o conducta indebida.
- 2** **Medidas de protección por denuncia de un delito:** Se aplican cuando se denuncia un delito.
- 3** **Medidas de protección por denuncia de un delito:** Se aplican cuando se denuncia un delito.
- 4** **Medidas de protección por denuncia de un delito:** Se aplican cuando se denuncia un delito.

Handwritten signatures and initials in blue and red ink at the bottom of the page.



- Se solicitó a los servidores públicos la contestación del "Cuestionario de percepciones sobre el cumplimiento del Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal y sobre los temas de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés".

- Se invitó por correo electrónico a los servidores públicos de la CNH, a responder la encuesta sobre Discriminación por motivos de Orientación Sexual e Identidad de Género 2018.



- Se envió por correo electrónico a los servidores públicos la infografía "Reconoce qué conductas configuran hostigamiento sexual y acoso sexual en la Administración Pública Federal" proporcionado por la UEIPPCI.

DRP

XO. J

MLC

Handwritten signature and date 9/3

- Se institucionalizó el Día Naranja, con el fin de generar conciencia para prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres y niñas.



Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including 'ARRP', 'XO', 'MMU', and several other illegible signatures.

- Se difundió la guía práctica para promover una cultura organizacional y de servicio público para incentivar el logro de resultados.
- Se envió por correo electrónico el libro "30 ideas sobre las ideas" con el objetivo didáctico para el aprendizaje, crecimiento personal y profesional.
- Se proporcionó por correo electrónico, el Manual de Lenguaje Incluyente, con el objetivo de proporcionar a los servidores públicos una herramienta clara, para la implementación y uso de un lenguaje en las prácticas escritas y orales en las instituciones.



- En continuidad con la estrategias para llevar a cabo las acciones de promoción de una cultura de servicio para incentivar el logro de resultados, diseñada por la Unidad de Políticas de mejora de la Gestión Pública, se envió por correo electrónico a los servidores públicos la infografía "Abrazando la Innovación".



DAP

R

XO.

WMC

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be 'J. F.' and other initials like 'E' and 'P'.

VI. Número de Servidores Públicos capacitados en temas relacionados con la Ética, Integridad y Prevención de conflictos de interés u otros temas relacionados

LOGROS

- 50% de los y las Servidores Públicos de la Comisión han tomado por lo menos un curso relacionado con la Ética, Integridad y Prevención de Conflicto de Interés u otros temas relacionados.

Nombre de Cursos	Institución que Impartió	Fechas de Impartición	Total de Servidores Públicos que lo acreditaron
Cero tolerancia al hostigamiento sexual y el acoso sexual.	INMUJERES (Instituto Nacional de las Mujeres)	21 de noviembre	210
Ley General de Protección de Datos Personales de Posesión de Sujetos Obligados	SFP (Secretaría de la Función Pública)	05 de septiembre	257
Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	INAI (Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales)	Abierta durante el año	451
Descripción archivística	Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales	21 de noviembre	259

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including "DAP", "XO", "M M C", and several illegible signatures.

VII. Resultados de la Evaluación Respecto del Cumplimiento del Código de Conducta

	Indicador de Percepción sobre el cumplimiento del Principio/Valor de...	Administración Pública Federal 2018	Sector 2018	Dependencia o entidad 2018
Principios	Legalidad	8.59	8.42	8.63
	Honradez	8.51	8.29	8.78
	Lealtad	8.57	8.24	8.43
	Imparcialidad	8.38	8.12	8.08
	Eficiencia	8.49	8.21	8.32
Valores	Interés público	8.57	8.3	8.47
	Respeto	8.6	8.34	8.36
	Respeto a los Derechos Humanos	8.65	8.44	8.56
	Igualdad y no discriminación	8.61	8.41	8.33
	Equidad de Género	8.57	8.41	8.16
	Entorno Cultural y Ecológico	8.58	8.27	8.53
	Integridad	8.58	8.2	8.7
	Cooperación	8.56	8.26	8.42
	Liderazgo	8.37	7.94	8.16
	Transparencia	8.61	8.2	8.78
	Rendición de cuentas	8.5	8.2	8.63

DAP

✓

XU7.

MA M C

AS

E

9/3


**Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de la Comisión Nacional de Hidrocarburos
2016-2018**

Presidente



Abelardo García Badilla
Oficial Mayor

Miembro Propietario del Nivel Titular de Unidad



Martín Álvarez Magaña
Titular de Unidad

Miembro Suplente del Nivel Director General



Alfonso Reyes Pimentel
Director General

Miembro Propietaria del Nivel Director General Adjunto



Emma Elena Peña Avendaño
Directora General Adjunta

Miembro Propietario del Nivel Director de Área



Gustavo Torres Vázquez
Director de Área

Miembro Propietaria del Nivel Subdirector de área



Elizabeth Alatorre Torres
Subdirectora de Área

Miembro Propietaria del Nivel Jefe de Departamento



Mercedes Munguía Cervantes
Jefa de Departamento





Miembro Propietario del Nivel Enlace

Celia Tania Ramírez Tovar
Analista

**Asesor Suplente del
Órgano Interno de Control**

Jesús Misael Mejía Terrón
Titular de Auditoría para el
Desarrollo y Mejora de la Gestión

Asesor de la Unidad Jurídica

Ramón Antonio Massieu Arrojo
Titular de Área

Secretaría Ejecutiva

Fernanda Ylenia López Villegas
Directora General Adjunta