



**LA UNIVERSIDAD MICHUACANA DE SAN NICOLAS DE HIDALGO A TRAVÉS DE
LA FACULTAD DE AGROBIOLOGÍA PRESIDENTE JUÁREZ, CON EL
RECONOCIMIENTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INOCUIDAD
AGROALIMENTARIA, ACUÍCOLA Y PESQUERA DEL SERVICIO NACIONAL DE
SANIDAD, INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA**

CONVOCAN AL

**Curso con fines de formación y autorización de Profesionales y
Terceros Especialistas en Sistemas de Reducción de Riesgos de
Contaminación (SRRC) en la Producción Primaria de Vegetales.**

14, 15, 16 y 17 de Mayo 2019

1.- Objetivo del Curso: Capacitar y dar herramientas necesarias al personal que llevará a cabo la asistencia técnica, capacitación y evaluación de la conformidad de los Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación (SRRC) en Unidades de Producción Primaria y Empacado de hortalizas y vegetales frescos

Dirigido a: Profesionales titulados en las áreas Agronómicas, Biológicas, Químico-Biológicas, Ingeniero o Químico en Alimentos y las relacionadas con las Ciencias Agrarias, que laboran en la implementación de SRRC como responsables de inocuidad, asesores técnicos, consultores evaluadores e implementadores en Organismos Auxiliares, unidades de producción primaria y unidades de empaque, en la producción primaria de vegetales.

Sede: Instalaciones de AgroSupport of Mexico, Culiacán, Sinaloa.

Dirección: Catedráticos no. 554 Oriente, Col. Chapultepec, CP 80040, Culiacán, Sinaloa, México.



2.- Informes del Curso:

Stephany Silman/Coordinación del Área de Capacitación/Agrossuport of Mexico, Tel 01 667 713 95 92 ext. 4 y al correo ssilman@agsm.mx

Lic. Gabriel Ramos Ramos/Gestor de Cursos/Capacitación para la Calidad Agropecuaria S. C./ Tel 01 452 524 93 97 y al correo ramosramosg309@gmail.com

2.1- Informes del envío de documentos y Proceso de Autorización: Comunicarse a la Dirección General de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera del SENASICA, Con la MVZ Nuria Osorno Barrios al teléfono +52 (55) 5090 3000, ext. 51511 y 51513 y al correo: nuria.osorno@senasica.gob.mx

Requisitos y proceso de inscripción, para la autorización como Profesional Autorizado (PA) o Tercero Especialista Autorizado en SRRC agrícola

Los aspirantes a participar en el proceso de selección como profesional autorizado, deberán acreditar el siguiente perfil y cubrir las etapas siguientes:

Perfil de la persona física

- Contar con un perfil profesional de Licenciatura o Postgrado en las áreas Agronómicas, Biológicas, Químico-Biológica, Ingeniero o Químico en Alimentos y las relacionadas con las Ciencias Agrarias.
- Contar con experiencia mínima de un año en la implementación de los Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación (SRRC) en Unidades de Producción Primaria y Empacado de hortalizas y vegetales frescos.
- Contar con capacitación Técnica en la materia que pretende obtener la autorización con antigüedad no mayor a 2 años.

Etapas I. Registro y envío de solicitud

Los interesados, deberán enviar su solicitud del curso (anexa a la presente convocatoria) al correo: nuria.osorno@senasica.gob.mx, desde la publicación de la presente convocatoria y hasta el 07 de mayo de 2019 adjuntando los siguientes documentos (solo en formato PDF, por separado y numerados de acuerdo a la lista):



Requisitos para Profesionales	Requisitos para Terceros
<p>1.- (SOL).- Solicitud de inscripción individual (anexo I).</p> <p>2.- (CVD).- <i>Curriculum Vitae</i> actualizado (máximo 2 cuartillas), con fotografía reciente a color.- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>3.- (TPR).- Copia simple del título profesional (legible por ambos lados).- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>4.- (CPR).- Copia simple de la cédula profesional (legible por ambos lados).- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>5.- (INE).- Copia simple de identificación oficial vigente (INE o pasaporte ambos lados).- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>6.- (RFC).- Copia simple del RFC con homoclave. (Constancia emitida por el SAT)</p> <p>7.- (CLB).- Comprobante laboral que demuestre experiencia de 1 año. Revisar NOTA 1 y 2.- Todos los archivos escaneados en el mismo archivo.</p> <p>8.- (CDD).- Comprobante de domicilio particular (agua, luz, teléfono), reciente (3 meses) acorde al domicilio a la carta compromiso.</p> <p>9.- (CCE).- Constancias de capacitación en la materia que pretende obtener la autorización con antigüedad no mayor a 2 años (MAXIMO 5 CONSTANCIAS).- Escaneadas en el mismo archivo</p> <p>10.- (FOT).- Fotografía reciente a color (<u>en formato .jpg</u>)</p>	<p>1.- (SOL).- Solicitud de inscripción individual (anexo I).</p> <p>2.- (CVD).- <i>Curriculum Vitae</i> actualizado (máximo 2 cuartillas), con fotografía reciente a color.- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>3.- (TPR).- Copia simple del título profesional (legible por ambos lados).- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>4.- (CPR).- Copia simple de la cédula profesional (legible por ambos lados).- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>5.- (INE).- Copia simple de identificación oficial vigente (INE o pasaporte ambos lados).- Escaneados en el mismo archivo</p> <p>6.- (RFC).- Copia simple del RFC con homoclave. (Constancia emitida por el SAT)</p> <p>7.- (CDD).- Comprobante de domicilio particular (agua, luz, teléfono), reciente (3 meses) acorde al domicilio a la carta compromiso.</p> <p>8.- (CCE).- Constancias de capacitación en la materia que pretende obtener la autorización con antigüedad no mayor a 2 años (MAXIMO 5 CONSTANCIAS).- Escaneadas en el mismo archivo</p> <p>9.- (CCA).- Constancia que respalde capacitación adicional en temas de auditorías, en apego a la Norma ISO 19011: Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión con una antigüedad no mayor a cinco años.- Escaneadas en el mismo archivo</p> <p>10.- (HAI).- Documentación que respalde haber realizado al menos 30 horas de auditoría con fines de reconocimiento y/o auditorías de entrenamiento.- Escaneadas en el mismo archivo</p> <p>11.- (PRO).- Procedimiento para realizar las Auditorías con firma autógrafa enviarlo y presentarlo el día del examen.- Escaneadas en el mismo archivo</p> <p>12.- (FOT).- Fotografía reciente a color (<u>formato .jpg</u>)</p>



<p>NOTA 1 Profesionales. Para el caso de personas físicas adscritas a una persona moral, deberán enviar un comprobante laboral que indique el cargo, principales actividades que desarrolla, actividades realizadas dentro de la organización y antigüedad en el puesto, a través de un escrito (hoja membretada de la empresa o institución, razón social, fecha, dirección, teléfono, correo electrónico, RFC, nombre completo de la persona que emite el documento, cargo, entre otros datos de referencia). Para el caso de personas físicas adscritas a un Organismo Auxiliar, deberán enviar un escrito firmado por su(s) superior(es), que mencione la antigüedad y experiencia en el puesto, en relación a la promoción e implementación de Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación. Para el caso de personas físicas que desempeñen sus actividades en el ejercicio libre de su profesión sin pertenecer a una institución u organización, deberá enviar dicha notificación mediante un escrito libre manifestándolo bajo protesta de decir verdad.</p>	<p>NOTA 2 Terceros. Para el caso de personas físicas adscritas a una persona moral, deberán enviar un comprobante laboral que indique el cargo, principales actividades que desarrolla, actividades realizadas dentro de la organización y antigüedad en el puesto, a través de un escrito (hoja membretada de la empresa o institución, razón social, fecha, dirección, teléfono, correo electrónico, RFC, nombre completo de la persona que emite el documento, cargo, entre otros datos de referencia). Para el caso de personas físicas que desempeñen sus actividades en el ejercicio libre de su profesión sin pertenecer a una institución u organización, deberá enviar dicha notificación mediante un escrito libre manifestándolo bajo protesta de decir verdad.</p>
---	---

NOTA 3: Los documentos solo serán recibidos en formato PDF y nombrado conforme a las especificaciones marcadas en cada requisito del cuadro anterior, como se muestra a continuación:

Documento	Formato	Cómo se debe de nombrar:
Solicitud de inscripción individual (anexo I).	Archivo PDF	1.-(SOL)
Currículum Vitae actualizado	Archivo PDF	2.-(CVD)
Copia simple del título profesional	Archivo PDF	3.-(TPR)
Etc...		

Favor de no adjuntar más documentos de los solicitados, no colocar otro nombre a sus documentos solo el que le corresponde de acuerdo a la lista.

NOTA 4.- Aspirante que no cumpla con el perfil solicitado o que envíe documentación incompleta, sin las especificaciones indicadas y fuera de la fecha límite establecida en la presente convocatoria, no tendrá acceso al curso.

NOTA 5.- En caso de necesitarse otro requisito, se le notificará al participante antes de la emisión de su Reconocimiento de Autorización.

Informes: Para mayores informes podrán contactar a la **MVZ Nuria Osorno Barrios**, al teléfono: (55) 5905 10 00 ext. 51513 o al correo electrónico: nuria.osorno@senasica.gob.mx.

Etapa II: Evaluación documental

El SENASICA evaluará la documentación conforme a los requisitos establecidos en la presente convocatoria y el participante será notificado del cumplimiento o incumplimiento vía correo electrónico.



Etapas III: Evaluación

La sede para el desahogo de esta etapa se llevará a cabo al finalizar el curso establecido en la presente convocatoria, el **17 de Mayo 2019** en las Instalaciones de AgroSupport of Mexico, Culiacán, Sinaloa ubicado en Catedráticos no. 554 Oriente, Col. Chapultepec, CP 80040, Culiacán, Sinaloa, México

La calificación mínima aprobatoria en la evaluación técnica, para continuar con el proceso de autorización será del **ochenta por ciento de los aciertos** de la puntuación total. De obtener una calificación inferior, el aspirante será descartado de dicho proceso y deberá iniciar una nueva solicitud.

Etapas IV: Resolución

La resolución definitiva a los aspirantes que hayan cubierto satisfactoriamente las etapas anteriores será informado por correo electrónico a cada participante, la cual será irrevocable.

NOTA: Aspirante que no cumpla con el perfil solicitado o que envíe documentación incompleta, sin las especificaciones indicadas y fuera de la fecha límite establecida en la presente convocatoria, no tendrá acceso al curso.

Requisitos de inscripción, para los interesados en la capacitación en Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación (SRRC) en la Producción Primaria de Vegetales.

Los interesados que cubran con el perfil antes señalado y que no cuenten con: la experiencia requerida, total de documentos o capacitación en la materia (para obtener la autorización como profesional), podrá asistir al curso, debiendo enviar al correo: nuria.osorno@senasica.gob.mx, desde la publicación de la presente convocatoria hasta **el 07 de Mayo 2019**, adjuntando los siguientes documentos (solo en formato PDF, por separado y numerados de acuerdo a la lista):

- 1) Solicitud de inscripción individual (anexo I).
- 2) Curriculum Vitae actualizado (máximo 2 cuartillas), con fotografía reciente a color.
- 3) Copia simple del título profesional (legible por ambos lados).
- 4) Copia simple de la cédula profesional (legible por ambos lados)

NOTA: Aspirante que no cumplan con el perfil solicitado o que envíe documentación incompleta, sin las especificaciones indicadas y fuera de la fecha límite establecida en la presente convocatoria, no tendrá acceso al curso.

**CUPO LIMITADO PARA PARTICIPAR CON FINES DE CAPACITACIÓN
SERÁ DE 5 PARTICIPANTES**



**Anexo I. Curso con fines de formación y autorización de Profesionales en
Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación (SRRC) en la Producción
Primaria de Vegetales.
Culiacán, Sinaloa del 14 al 17 de mayo de 2019**

Fecha: _____

DATOS DEL PARTICIPANTE									
MARQUE CON UNA X EL INTERÉS DEL CURSO (de acuerdo a la casilla que marque serán evaluados los documentos enviados)									
AUTORIZACIÓN									
Profesional		Tercero Especialista			Capacitación				
RENOVACIÓN									
Profesional		Tercero Especialista		Vigente	SI		No. De Clave		
					NO				
Nombre y Apellidos:									
Puesto que desempeña:									
Profesión (titulado)									
Teléfono:					Correo electrónico:				
DATOS LABORALES (MARQUE CON UNA X)									
Organismo Auxiliar			Ejercicio Libre			Empresa Privada			
Nombre:									
Dirección:									
Ciudad:					Código Postal:				
Estado:									
Teléfono:					RFC:				
Correo Electrónico:									

**Atentamente
Nombre completo y Firma**



PROGRAMA DEL EVENTO

14 de Mayo 2019

Hora	Tema/Actividad	Responsable/ Ponentes
08:00-08:30	Registro	
08:30-08:45	Bienvenida	
08:45-09:45	Evaluación Diagnóstica	Hugo Ramos
09:45-10:00	Antecedentes de la Problemática en hortalizas del Estado	Hugo Ramos
10:20-11:00	Microbiología aplicada a la Producción Primaria de vegetales <ul style="list-style-type: none"> • Agentes causantes de ETA´s • Bacterias, Virus y Parásitos • (Biología, Portadores, vectores, etiología) • Casos recientes de brotes 	Hugo Ramos
11:00 -11:15	RECESO	
11:15-13:00	Atribución de ETA´s, por el consumo de Hortalizas	Hugo Ramos
13:00-14:00	Implementación de los SRRC <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico Inicial • Diagrama de Flujo de la empresa • Análisis de Peligros • Plan Técnico 	Hugo Ramos
14:00-15:00	COMIDA LIBRE	
15:00-16:00	Estructura documental (Manual de operaciones estructurado conforme a los SRRC, así como su documentación soporte)	Hugo Ramos
16:00-16:30	Registro e Infraestructura Productiva en UP y UE <ul style="list-style-type: none"> • Análisis para los Requisitos Básicos 	Hugo Ramos
16:30-17:00	Higiene <ul style="list-style-type: none"> • Trabajadores • Equipos • Instalaciones 	Hugo Ramos



17:00- 18:00	Preparación, manejo y monitoreo de soluciones desinfectantes <ul style="list-style-type: none"> • Productos y concentraciones a utilizar de acuerdo a su uso y monitoreo • Ejercicio práctico de mediciones 	Hugo Ramos
--------------	--	------------

15 de Mayo 2019

Hora	Tema/Actividad	Responsable/ Ponentes
08:00-08:30	REGISTRO	
08:30-09:30	Manejo de fauna doméstica, silvestre y nociva en UP y UE.	Hugo Ramos
09:30-10:00	Capacitación y desarrollo de habilidades (Temas básicos de capacitación que deberá impartir el responsable)	Hugo Ramos
10:00-11:30	Validación de Procedimientos <ul style="list-style-type: none"> • Toma de muestras • Representatividad de la Muestra • Toma de muestras para análisis microbiológicos • Toma de muestras para análisis químicos • Técnica de Muestreo (Sustento técnico para determinar la validación de los procedimientos, así como los procedimientos que deben ser validados).	Hugo Ramos
11:30-12:30	Interpretación de Resultados de Laboratorio <ul style="list-style-type: none"> • Límite Máximo de Residuos • Metales Pesados • Microbiológicos 	Hugo Ramos
12:30-12:45	RECESO	
12:45-13:45	Plan de acción implementado por la empresa, en caso de incumplimientos (Plan de acción implementado por la empresa, en caso de incumplimientos).	Hugo Ramos
13:45-14:45	Buen Uso y manejo de Plaguicidas y Fertilizantes <ul style="list-style-type: none"> • Regulación • Aspectos sobre uso de insumos fitosanitarios 	Hugo Ramos
14:45-16:00	COMIDA LIBRE	
16:00-16:30	Manejo del agua <ul style="list-style-type: none"> • Uso de agua de riego • Uso de agua para aplicaciones foliares 	Hugo Ramos



	<ul style="list-style-type: none"> Consumo humano 	
16:30-17:30	Buenas Prácticas <ul style="list-style-type: none"> Cosecha Transporte Empaque 	Hugo Ramos
17:30-18:30	Trazabilidad <ul style="list-style-type: none"> Ejercicio de Trazabilidad Retiro de Producto 	Hugo Ramos

16 de Mayo 2019

Hora	Tema/Actividad	Responsable/ Ponentes
08:00-08:30	REGISTRO	
08:30 - 14:00	Práctica en campo <ul style="list-style-type: none"> Visita en unidad de producción Visita en empaque 	Hugo Ramos
14:00 - 15:00	<ul style="list-style-type: none"> Conclusiones de la práctica de campo 	Hugo Ramos
15:00 - 16:00	COMIDA LIBRE	
16:00 - 18:00	Evaluación con fines de reconocimiento <ul style="list-style-type: none"> Puntos clave de planeación y control de auditorías externas. Como establecer e implementar un programa de auditorías externas, de acuerdo a la Norma 19011. Como elaborar la lista de verificación y su uso durante el proceso de auditoría. 	Hugo Ramos



17 de Mayo 2019

Hora	Tema/Actividad	Responsable/ Ponentes
08:00-08:30	REGISTRO	
09:00-09:30	Modelo General para la operación y Certificación de los SRRC Documentos para el envío de dictamen	SENASICA
09:30-10:20	Procedimiento de certificación de los SRRC en la Producción Primaria de Vegetales Emisión de dictamen	SENASICA
10:20-11:00	Procedimiento para el reconocimiento de Profesionales y Terceros en materia de SRRC.	SENASICA
11:00-11:15	RECESO	
11:15 -13:15	Evaluación del curso y evaluación final	SENASICA
13:15-14:00	Conclusiones, clausura y entrega de constancias	Hugo Ramos