



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

**INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES,
AGRICOLAS Y PECUARIAS**

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

**PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS,
LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES
CENTROS DEL INIFAP**

PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

DÍA 05 DE MARZO DEL 2019

JUNTA DE ACLARACIONES

DÍA 13 DE MARZO DEL 2019 A LAS 11:00 HRS.

ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

DÍA 20 DE MARZO DEL 2019 A LAS 10:00 HRS.

FECHA ESTIMADA DEL FALLO:

DÍA 27 DE MARZO DE 2019 17:00 HRS.

FECHA ESTIMADA DE FIRMA DE EL O LOS CONTRATOS

01 DE ABRIL DE 2019

El Subcomité Revisor de bases de INIFAP el día **04 de marzo de 2019**, en su Primera Sesión; revisó y aprobó el proyecto de convocatoria relativa a los: **"SERVICIOS DE APOYO A LABORATORIO, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP"**

ÍNDICE

PUNTO	CARÁTULA
	PRESENTACIÓN
	DEFINICION DE TERMINOS Y ACRÓNIMOS
I. DATOS GENERALES DE LA LICITACION PUBLICA	
1.	DE LA ENTIDAD CONVOCANTE Y EL ÁREA CONTRATANTE
2.	MEDIO A UTILIZAR EN LA LICITACION PÚBLICA Y SU CARÁCTER
3.	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
4.	IDIOMAS
5.	PARTICULARIDADES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.
II. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN	
1.	DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR
1.1.	PLAZO Y CONDICIONES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO
1.2.	CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN CONTRATARSE
1.3.	CONFIDENCIALIDAD
1.4.	SUPERVISION
1.5.	CONDICIONES DE PAGO
1.6.	CADENAS RODUCTIVAS
2.	AGRUPACION DE LOS SERVICIOS
3.	PRECIO MÁXIMO
4.	NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS, NORMAS INTERNACIONALES O, EN SU CASO, NORMAS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES
5.	CANTIDAD A CONTRATAR
6.	MODELO DE CONTRATO
III. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGISTRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITCIÓN PÚBLICA	
1.	FECHA, HORA, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA CELEBRACION DE LOS ACTOS DEL PROCESO
1.1.	OBTENCION DE LA CONVOCATORIA
1.2.	VISITA A LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE
1.3.	JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA
1.4.	ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
1.5.	PRESENTACION DE PROPOSICIONES A TRAVÉS DE COMPRANET
1.6.	NOTIFICACION DEL FALLO
1.7.	FIRMA DE LOS CONTRATOS
2.	VIGENCIA DE LAS PROPOSICIONES
3.	PROPOSICIONES CONJUNTAS
4.	NUMERO DE PROPOSICIONES PERMITIDAS POR LICITANTE
5.	PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION DISTINTA A LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA
6.	ACREDITACION DE LA EXISTENCIA LEGAL DEL LICITANTE
7.	DOCUMENTOS DE LAS PROPOSICIONES QUE SERÁN RUBRICADOS
8.	NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES PARTICIPANTES.
IV. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS LICITANTES	
1.	REQUISITOS PARA LA ELABORACION Y PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.
2.	PROPUESTA TÉCNICA
3.	PROPUESTA ECONÓMICA
4.	CONDICIONES DE PRECIOS
4.1.	PRECIOS FIJOS
5.	DE LAS VERIFICACIONES
V. CRITERIOS DE EVALUACION DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACION DE LOS CONTRATOS	
1.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN
2.	METODOLOGÍA DE LA EVALUACIÓN
2.1.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA
2.2.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN ECONÓMICA
3.	DESECHAMIENTO DE PROPOSICIONES
VI. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN.	
1.	DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPOSICIÓN

- 1.1. PROPUESTA TÉCNICA
- 1.2. PROPUESTA ECONÓMICA
- 1.3. FORMATO DE ACREDITACIÓN
- 1.4. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL LICITANTE O EN SU CASO, DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL.
- 1.5. MANIFESTACION DE NACIONALIDAD
- 1.6. MANIFESTACIÓN MIPYME
- 1.7. ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA
- 1.8. ESCRITO DEL ARTICULO 50 Y 60 DE LA LAASSP.
- 1.9. DECLARACION DE INTEGRIDAD
- 1.10. ESCRITO DE ACEPTACIÓN PARA PERMITIR VISITAS A SUS INSTALACIONES (FORMATO LIBRE)
- 1.11. LISTADO DE PRINCIPALES CLIENTES (FORMATO LIBRE).
- 1.12. CONFORMIDAD DE DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS (FORMATO LIBRE)
- 1.13. ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN
- 1.14. OPINION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES (ART. 32-D DEL CFF).
- 1.15. CONVENIO DE PROPUESTAS EN CONJUNTO.

VII. INCONFORMIDADES

VIII. SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.

1. SUSPENSIÓN DE LA LICITACION
2. CANCELACION DE LA LICITACION

IX. DECLARACION DE LA LICITACIÓN O PARTIDA DESIERTA

1. LICITACION DESIERTA
2. PARTIDA DESIERTA

X. OBLIGACIONES DE LOS LICITANTES

XI. CONTROVERSIAS

XII. LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

XIII. ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN.

XIV. COMBATE A LA CORRUPCION EN LA ADMINISTRACION PÚBLICA FEDERAL.

XV. RELACIONES LABORALES

XVI. ASPECTOS CONTRACTUALES

1. GARANTIAS
- 1.1. GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS
2. CONDICIONES DE PAGO
- 2.1. ANTICIPOS
- 2.2. DEL PAGO
- 2.3. PAGOS PROGRESIVOS
3. PENAS CONVENCIONALES
4. DEDUCCIONES AL PAGO
5. RESICIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS CONTRATOS
6. SANCIONES
7. SOLICITUD DE PRORROGAS
8. TERMINACION ANTICIPADA DE LOS CONTRATOS
9. DEL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACION
10. CALIDAD DE LOS SERVICIOS
11. FACULTAD DE SUPERVISION DE LOS SERVICIOS
12. REGISTRO DE DERECHOS
13. IMPUESTOS
14. CESION DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

ANEXOS

- I. TERMINOS DE REFERENCIA
- II. PROPUESTA ECONÓMICA
- III. CEDULA DE EVALUACION DE VISITA
- IV. CARTA DE INTERES EN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO
- V. FORMATO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACION PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES
- VI. FORMATO DE ACREDITACIÓN
- VII. MANIFESTACION DE NACIONALIDAD
- VIII. MANIFESTACION DE MIPYME



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

**PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**

- IX. CARTA DE ACEPTACION DE LA CONVOCATORIA
- X. ESCRITO DE LOS ARTICULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP
- XI. DECLARACION DE INTEGRIDAD
- XII. ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICION
- XIII. RESOLUCION MISCELANEA FISCAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017 (ARTICULO 32-D DEL CFF)
- XIV. DECLARACION DE DISCAPACIDAD
- XV. AFILIACION DE CADENAS PRODUCTIVAS DE NAFIN
- XVI. NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACION Y EL DESARROLLO ECONÓMICO (OCDE).
- XVII. MODELO DE CONTRATO
- XVIII. ENCUESTA DE TRANSPARENCIA



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL No. LA-008JAG002-E2-2019

**PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LABORATORIO, LABORES DE CAMPO
Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**

PRESENTACIÓN

EL INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS (INIFAP), UBICADA EN AVENIDA DE PROGRESO NÚMERO CINCO, COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CÓDIGO POSTAL: 04010, EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 1° FRACCIÓN IV, 25, 26 FRACCIÓN I, 26 BIS FRACCIÓN II, 27, 28 FRACCIÓN I, 29, 30, 32, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS, 37, 37 BIS, 38, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 54 BIS, 55, 55 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, 39, 40, 41, 42, 45, 46, 47, 48, 50, 56 Y DEMÁS RELATIVOS A SU REGLAMENTO; Y DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES EN LA MATERIA.

DEFINICION DE TÉRMINOS Y ACRÓNIMOS

1. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

PARA EFECTOS DE ESTA CONVOCATORIA, ADICIONALMENTE A LAS DEFINICIONES CONTENIDAS EN EL ARTÍCULO 2 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 2 DE SU REGLAMENTO, SE ENTENDERÁ POR:

- 1.1. CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR:** HECHO O ACTO IMPREVISIBLE O INEVITABLE GENERADO POR LA NATURALEZA O POR EL HOMBRE, QUE IMPIDE A UNA DE LAS PARTES EL CUMPLIMIENTO DE UNA OBLIGACIÓN, SIN CULPA O NEGLIGENCIA DE LA PARTE AFECTADA. DEJARÁN DE SER FORTUITOS O DE FUERZA MAYOR, AQUELLAS QUE SE PRODUZCAN DELIBERADAMENTE POR EL AFECTADO O ÉSTE HAYA CONTRIBUIDO PARA QUE SE PRODUZCAN.
- 1.2. CONVOCATORIA:** EL PRESENTE DOCUMENTO QUE CONTIENE LAS CONDICIONES Y REQUISITOS QUE REGISTRARÁN Y SERÁN APLICADOS EN ESTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA Y LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBAN.
- 1.3. CONTRATO:** DOCUMENTO LEGAL QUE CONSTITUYE EL ACUERDO DE VOLUNTADES ENTRE EL INIFAP Y EL LICITANTE GANADOR, POR MEDIO DEL CUAL SE CREAN O TRANSFIEREN LAS OBLIGACIONES Y DERECHOS OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.
- 1.4. FIRMA ELECTRÓNICA DE LA PROPOSICIÓN:** ES UN PROCESO QUE CONSISTE EN APLICAR LA FIRMA ELECTRÓNICA, A TRAVÉS DEL MÓDULO DE FIRMA ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS DE COMPRANET, A LOS ARCHIVOS GENERADOS POR DICHO SISTEMA, LOS CUALES CONTIENEN EL RESUMEN DE LOS PARÁMETROS QUE CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA (TECHNICAL ENVELOPE SUMMARY.PDF) Y/O LA PROPUESTA ECONÓMICA (PRICE ENVELOPE SUMMARY.PDF), OBTENIENDO COMO RESULTADO QUE ESTOS ARCHIVOS TENGAN LA EXTENSIÓN .P7M; CON LO ANTERIOR SE CONSIDERARÁ LA PROPOSICIÓN FIRMADA PARA EFECTOS DE LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.
- 1.5. LICITANTE GANADOR:** LA(S) PERSONA(S) FÍSICA(S) O MORAL(ES) QUE RESULTE(N) CON ADJUDICACIÓN EN ALGUNA PARTIDA O CONCEPTO DE LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA DE ACUERDO A LO QUE SE ESPECIFIQUE EN EL ACTA DE FALLO RESPECTIVA.
- 1.6. SOBRE:** EL SOBRE ELECTRÓNICO QUE SE REMITA A TRAVÉS DE COMPRANET, QUE CONTENGA LA PROPUESTA TÉCNICA, ECONÓMICA Y LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN SOLICITADA POR LA CONVOCANTE Y CUYO CONTENIDO SÓLO PUEDE SER CONOCIDO EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES EN TÉRMINOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO (LAASSP).
- 1.7. TESTIGOS SOCIALES:** LAS PERSONAS FÍSICAS QUE PERTENEZCAN O NO A ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, ASÍ COMO LAS PROPIAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, QUE CUENTEN CON EL REGISTRO CORRESPONDIENTE ANTE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (SFP), QUE A SOLICITUD DEL INIFAP, POR INICIATIVA PROPIA, O A SOLICITUD DE LA SFP PODRÁN PARTICIPAR CON DERECHO A VOZ EN LAS CONTRATACIONES QUE LLEVE A CABO EL INIFAP, EMITIENDO AL TÉRMINO DE SU PARTICIPACIÓN UN TESTIMONIO PÚBLICO SOBRE EL DESARROLLO DE LAS MISMAS.
- 1.8. TESTIMONIOS:** DOCUMENTO PÚBLICO QUE EMITIRÁ EL TESTIGO SOCIAL AL FINAL DE SU PARTICIPACIÓN Y QUE CONTENDRÁ LAS OBSERVACIONES Y, EN SU CASO, RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LA MISMA.

2. ACRÓNIMOS:

2.1 CLABE: CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA

2.2 CIR: CENTRO DE INVESTIGACIÓN REGIONAL

2.3. CENID: CENTRO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA

2.4 DOF: DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN

2.5 IMSS: INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

2.6 INIFAP: INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS.

2.7 IVA: IMPUESTO DEL VALOR AGREGADO

2.8 LAASSP: LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO

2.9 LFPA: LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

2.10 LFT: LEY FEDERAL DEL TRABAJO

2.11 OIC: ORGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP, UBICADO EN LA PLANTA BAJA DE AV. PROGRESO NUM. 5, COL. BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA. COYOACAN, C.P. 04010, CIUDAD DE MEXICO

2.12 POBALINES: LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INIFAP VIGENTES.

2.13 RLAASSP: REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

2.14 SAT: SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

2.15 SFP: SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

CONVOCATORIA

I. DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA

1 DE LA ENTIDAD CONVOCANTE Y EL ÁREA CONTRATANTE

EN CUMPLIMIENTO A LO ORDENADO POR LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN SU ARTICULO 134, ASI COMO EN LOS ARTÍCULOS 25; 26 FRACCIÓN I; 26 BIS, FRACCIÓN II; 27; 28, FRACCIÓN I; 29 FRACCIONES DEL I AL IX Y DEL XI AL XVI DE LA LAASSP, SU REGLAMENTO Y DEMAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES; **EL INIFAP**, ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA FEDERAL, CON SU PERSONALIDAD JURÍDICA Y PATRIMONIO PROPIO **CONVOCA** A LOS INTERESADOS A PARTICIPAR EN LA **LICITACIÓN PUBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL No. LA-008JAG002-E2-2019**, A TRAVÉS DE LA SIGUIENTE ÁREA CONTRATANTE: **COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS**.

2 MEDIO A UTILIZAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA Y SU CARÁCTER

CON FUNDAMENTO EN LO PREVISTO EN EL ARTICULO 26 BIS, FRACCIÓN II DE LA LAASSP Y CONFORME AL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACION PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET", PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 28 DE JUNIO DE 2011, **ESTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN SERÁ ELECTRÓNICO**, POR LO QUE LOS LICITANTES ÚNICAMENTE DEBERÁN PARTICIPAR EN FORMA ELECTRÓNICA A TRAVÉS DE COMPRANET EN LA O LAS JUNTAS DE ACLARACIONES QUE SE LLEVEN A CABO, EL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y EL ACTO DE FALLO. LOS LICITANTES PARA EFECTO DE SU PARTICIPACION DEBERÁN ENVIAR SUS PROPOSICIONES A TRAVES DE COMPRANET, PARA LO CUAL SE UTILIZARÁN MEDIOS DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA, POR LO QUE LAS COMUNICACIONES PRODUCIRÁN LOS EFECTOS QUE SEÑALA EL ARTICULO 27 DE LA LAASSP.

LA JUNTA DE ACLARACIONES, EL ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA DE PROPOSICIONES Y EL ACTO DE FALLO, SOLO SE REALIZARÁN A TRAVÉS DE COMPRANET Y SIN LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES EN DICHS ACTOS.

ASÍMISMO, DE CONFORMIDAD A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 28, FRACCION I DE LA LAASSP, **ESTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN TENDRÁ EL CARÁCTER DE NACIONAL**, POR LO QUE SOLO PODRÁN PARTICIPAR PROVEEDORES MEXICANOS.

NO SE RECIBIRÁN PROPOSICIONES ENVIADAS A TRAVÉS DE SERVICIO POSTAL O DE MENSAJERÍA.

PARA EFECTOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EL SISTEMA COMPRANET ASIGNÓ PARA LA MISMA EL NÚMERO **LA-008JAG002-E2-2019**, EL CUAL EN LO SUCESIVO SE PODRÁ USAR COMO REFERENCIA A ÉSTE PROCEDIMIENTO PARA CUALQUIER ASUNTO RELACIONADO CON EL MISMO.

3 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

LA CONTRATACION QUE DEBIBE DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO SERA ABIERTA, PLURIANUAL Y SE PAGARA CON RECURSOS FISCALES, PROPIOS Y FIDEICOMISO DE LOS EJERCICIOS FISCALES 2019 Y 2020.

PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN LAS AREAS REQUIRENTES MANIFIESTAN QUE TIENEN LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA DEL EJERCICIO 2019 EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL **33901 "SUBCONTRATACION DE SERVICIOS CON TERCEROS"**, PARA CONTRATAR EL SERVICIO QUE SE ESTA LICITANDO, POR LO QUE SERÁN LAS RESPONSABLES DE REALIZAR LAS GESTIONES NECESARIAS PARA QUE EL RECURSO PRESUPUESTAL SE EJERZA CONFORME A LAS FECHAS DE PAGO PROGRAMADAS.

4 IDIOMA(S)

LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES DEBERÁN SER PRESENTADAS EN **IDIOMA ESPAÑOL**, INCLUYENDO, EN SU CASO, LOS DOCUMENTOS QUE INCLUYA COMO PARTE DE SU PROPUESTA.

5 PARTICULARIDADES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, ASÍ COMO EN LAS PROPOSICIONES QUE PRESENTEN LOS LICITANTES NO PODRÁN SER NEGOCIADA.

PARA LO NO PREVISTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, SE ESTARÁ A LO DISPUESTO POR LA LAASSP, SU REGLAMENTO Y DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS APLICABLES.

LOS ANEXOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, FORMAN PARTE INTEGRAL DE LA MISMA, POR LO QUE LOS LICITANTES DEBERÁN DE CONSIDERAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN LOS MISMOS PARA EFECTOS DE LA ELABORACIÓN DE SU PROPOSICION, DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA LA MISMA EN LOS TÉRMINOS DEL NUMERAL VI DE ESTA CONVOCATORIA.

TODOS LOS EVENTOS SE REALIZARÁN CON HORARIO DE LA CIUDAD DE MEXICO

II. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACION

1 DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

EL **OBJETO** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA ES **"LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP"**, A TRAVÉS DE UNA PERSONA FISICA O MORAL QUE SERÁ RESPONSABLE DIRECTO DE LAS RELACIONES LABORALES CON SUS TRABAJADORES. EL SERVICIO SE DEBERÁ OTORGAR DE ACUERDO A LAS FECHAS, LUGARES DE PRESTACIÓN Y REQUISITOS SEÑALADOS EN EL **ANEXO I**, EN EL CUAL SE ESTABLECE LA DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, CANTIDADES, CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS Y, EN SU CASO, DE LOS

BIENES NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS MISMOS; POR LO QUE LAS PROPOSICIONES DE LOS LICITANTES DEBERÁN APEGARSE A DICHOS ANEXOS.

PARA EL OBJETO DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, EL INIFAP REQUIERE QUE LOS LICITANTES CUMPLAN CON LAS OBLIGACIONES LABORALES RESPECTO DE TODOS Y CADA UNO DE LOS RECURSOS HUMANOS QUE EMPLEE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE SE CONVOCAN, EN TÉRMINOS DE LO SEÑALADO EN EL NUMERAL XV "RELACIONES LABORALES" DE ESTE DOCUMENTO. ASI COMO CON LAS OBLIGACIONES DE HACER Y PERMITIR ESTIPULADAS EN DICHO NUMERAL Y RELACIONADOS CON LA COMPROBACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PATRONALES DEL LICITANTE CON SUS TRABAJADORES.

LA ADJUDICACIÓN SE REALIZARÁ POR CADA UNA DE LAS TRECE PARTIDAS, DEPENDIENDO DE LAS CARACTERISTICAS DE LAS PROPOSICIONES QUE SE PRESENTEN Y A LA(S) PROPOSICIÓN(ES) QUE RESULTE(N) SER LA(S) QUE OBTUVO (OBTUVIERON) LA MEJOR PUNTUACION COMBINADA DE PUNTOS Y PORCENTAJES, LA(S) CUAL(ES) DEBERÁ(N) CUMPLIR LEGAL, ADMINISTRATIVA Y TÉCNICAMENTE CON TODO LO SOLICITADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN, SUS ANEXOS Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

LOS LICITANTES DEBERÁN OFERTAR ECONÓMICAMENTE LOS VOLÚMENES SOLICITADOS CONFORME A LO SEÑALADO EN EL **ANEXO I y ANEXO II** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA PARA LAS PARTIDAS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN EN LAS QUE PARTICIPEN.

LOS LICITANTES QUE DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN TENER ACTIVIDADES COMERCIALES, O EN SU CASO, EL OBJETO SOCIAL DIRECTAMENTE RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS OBJETO DE LA CONTRATACIÓN A LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE LICITACIÓN, PARA LA PRESTACIÓN DE LOS MISMOS.

1.1. PLAZO Y CONDICIONES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO.

LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS INICIARÁ A PARTIR DEL **01 (PRIMERO) DE ABRIL DE 2019 Y CONCLUIRÁ EL 31 (TREINTA Y UNO) DE DICIEMBRE DEL 2019 (DOS MIL DIESE NUEVE)**. EN EL ENTENDIDO DE QUE EL OBJETO DE LOS CONTRATOS QUE PARA EL EFECTO SUSCRIBAN EL (LOS) LICITANTE(S) GANADOR (GANADORES) Y LA CONVOCANTE, SE MANTENDRÁ VIGENTE HASTA QUE SE PRESTEN EN SU TOTALIDAD LOS SERVICIOS CONTRATADOS Y LAS PARTES CUMPLAN CON TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES QUE DERIVEN DE LA RELACION CONTRACTUAL RESPECTIVA.

EL O (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, DEBERÁ (N) DE APEGARSE A LO ESPECIFICADO EN EL **ANEXO I** DE ESTA CONVOCATORIA, EL CUAL CONTIENE LA DESCRIPCIÓN DEL MISMO, LAS FECHAS Y LUGARES DE PRESTACIÓN DE DICHO SERVICIO QUE DEBERÁ PRESTARSE DE MANERA ININTERRUMPIDA DURANTE LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS.

1.2. CANTIDADES ADICIONALES QUE PODRÁN CONTRATARSE.

LAS CONTRATACIONES QUE DERIVEN DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO SERAN ABIERTAS Y EN TERMINOS DE LO PREVISTO POR EL ARTICULO 47 DE LA LAASSP; NO OBSTANTE, DE RESULTAR NECESARIO Y DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 52 DE LA LAASSP, EL INIFAP, DENTRO DE SU PRESUPUESTO APROBADO Y DISPONIBLE Y POR RAZONES FUNDADAS Y EXPLÍCITAS, PODRÁ INCREMENTAR O DISMINUIR LAS CANTIDADES DE LOS SERVICIOS DENTRO DE LOS MÍNIMOS Y MÁXIMOS PACTADOS, EL MONTO DE LOS CONTRATOS O AMPLIAR LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS, MEDIANTE LAS MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS VIGENTES DERIVADOS DE LA PRESENTE

LICITACIÓN Y SIN TENER QUE RECURRIR A LA CELEBRACIÓN DE UN NUEVO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, SIEMPRE QUE EL MONTO TOTAL DE LAS MODIFICACIONES NO REBASE EN CONJUNTO EL 20% (VEINTE POR CIENTO) DEL MONTO O CANTIDAD DE LOS CONCEPTOS Y VOLUMENES ESTABLECIDOS ORIGINALMENTE EN LOS MISMOS Y EL PRECIO DE LOS SERVICIOS SEA IGUAL AL PACTADO ORIGINALMENTE.

LAS MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS SE PACTARÁN MEDIANTE CONVENIO MODIFICATORIO Y SU CUMPLIMIENTO DEBERÁ SER GARANTIZADO POR EL LICITANTE GANADOR MEDIANTE PÓLIZA DE FIANZA, GARANTIZANDO LAS CANTIDADES O MONTOS DE LOS MENCIONADOS CONVENIOS.

1.3. CONFIDENCIALIDAD.

EL O (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) SE COMPROMETE A MANTENER EN ESTRICTA CONFIDENCIALIDAD LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE LE PROPORCIONE EL INIFAP PARA EL DESARROLLO DE LOS CONTRATOS, ASIMISMO, NO REVELARÁ DURANTE LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS O CON POSTERIORIDAD, NINGUNA INFORMACIÓN QUE UTILICE Y/O SEA PROPIEDAD DEL INIFAP RELACIONADA CON LOS CONTRATOS.

EN CASO DE QUE EL O (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) DURANTE LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS, REVELE, DIVULGUE, COMPARTA, CEDA, TRASPASE, VENDA O UTILICE INDEBIDAMENTE LA INFORMACION QUE CON CARÁCTER CONFIDENCIAL Y RESERVADA LE PROPORCIONE EL INIFAP, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL TITULO TERCERO DE LA LEY DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y EN LO CONDUCENTE POR LA **LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, EL INIFAP TENDRÁ DERECHO DE RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL O LOS CONTRATOS CONFORME A LA CLAUSULA RESPECTIVA DE LOS CONTRATOS QUE DERIVEN DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

ADICIONALMENTE, EL O (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) SE OBLIGA A DEJAR A SALVO Y EN PAZ A EL INIFAP DE CUALQUIER CONTROVERSIA Y EN SU CASO, CUBRIR LOS DAÑOS Y PERJUICIOS OCASIONADOS POR REVELAR, DIVULGAR, COMPARTIR, CEDER, TRASPASAR, VENDER O UTILIZAR INDEBIDAMENTE LA INFORMACIÓN QUE, CON CARÁCTER CONFIDENCIAL Y RESERVADA, LE PROPORCIONE EL INIFAP, EN TÉRMINOS DE LA **LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** Y DEMAS NORMATIVIDAD APLICABLE EN LA MATERIA.

1.4. SUPERVISIÓN

LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, LAS JEFATURAS ADMINISTRATIVAS EN LOS **CENID** Y LOS DIRECCIONES DE ADMINISTRACIÓN EN LOS **CIR**, SERÁN LOS ADMINISTRADORES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CADA UNO DE SUS CENTROS DE COSTO, ASÍ COMO LOS RESPONSABLES DE OTORGAR EL VISTO BUENO DE LAS FACTURAS.

1.5. CONDICIONES DE PAGO

EL INIFAP PAGARÁ EN LA CUENTA DEL BENEFICIARIO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA DE FONDOS, A MENSUALIDAD VENCIDA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 51 DE LA LAASSP, DENTRO DE LOS 20 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS FISCALES VIGENTES DEBIDAMENTE REQUISITADAS POR EL PROVEEDOR Y DEBERÁN ENVIARSE A LOS



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

RESPONSABLES ADMINISTRATIVOS DE LOS **CENID** Y LOS **CIR** Y EN **OFICINAS CENTRALES** AL DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.

EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 90 DEL RLAASSP, EN CASO DE QUE LAS FACTURAS ENVIADAS POR EL O LOS PROVEEDORES PARA SU PAGO, PRESENTEN ERRORES O DEFICIENCIAS, EL INIFAP A TRAVÉS DEL O LOS RESPONSABLES DE ADMINISTRAR LOS CONTRATOS, DEBERÁN INDICARLO POR ESCRITO DENTRO DE LOS TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES AL DE SU RECEPCIÓN. EL PERIODO QUE TRANSCURRE A PARTIR DE LA ENTREGA DEL CITADO ESCRITO Y HASTA QUE EL PROVEEDOR PRESENTE LAS CORRECCIONES, NO SE COMPUTARÁ PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 51 DE LA LAASSP.

LA FACTURA DEBERÁ SER A NOMBRE DEL INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS, CON R.F.C. **INI-960412-HUA**, DOMICILIO FISCAL AV. PROGRESO No. 5, COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, C.P. 04010, CIUDAD DE MÉXICO, Y LA DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS CORRESPONDERÁ AL DESCRITO EN LOS CONTRATOS.

1.6. CADENAS PRODUCTIVAS

CONFORME AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS INSTRUMENTADO POR NACIONAL FINANCIERA, LOS PRESTADORES DE BIENES O SERVICIOS, TENDRÁN LA OPCIÓN DE SOLICITAR EL PAGO QUE CORRESPONDA, CEDIENDO LOS DERECHOS DE COBRO, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO EN EL PÁRRAFO ULTIMO DEL ARTÍCULO 46 DE LA LAASSP, POR LO QUE EL INIFAP ACEPTA QUE EL PROVEEDOR ADJUDICADO PUEDA CEDER SUS DERECHOS DE COBRO A FAVOR DE UN INTERMEDIARIO FINANCIERO, MEDIANTE OPERACIONES DE FACTORAJE O DESCUENTO ELECTRÓNICO EN CADENAS PRODUCTIVAS.

PARA EFECTOS INFORMATIVOS EN TÉRMINOS DE LO SEÑALADO EN LAS REFORMAS Y ADICIONES A LAS DISPOSICIONES GENERALES A LAS QUE DEBERÁN SUJETARSE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL PARA SU INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS DE NACIONAL FINANCIERA, S.N.C., INSTITUCIÓN DE BANCA DE DESARROLLO, PUBLICADAS EN EL DOF EL 25 DE JUNIO DE 2010, SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL ANEXO XV.

1.7. CONFLICTO DE INTERÉS

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PRESENTAR UN ESCRITO LIBRE **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE NINGUNO DE SUS SOCIOS DESEMPEÑAN EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO, QUE PUDIERA REPRESENTAR UN CONFLICTO DE INTERÉS.

1.8. REGISTRO EN EL RUPC

SE EXHORTA A LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA A QUE SE REGISTREN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS (RUPC) DEL SISTEMA COMPRANET.

LOS LICITANTES QUE CUENTEN CON SU NÚMERO DE REGISTRO DEL RUPC, DEBERÁN PROPORCIONARLO A LA CONVOCANTE PARA SU RESPECTIVA EVALUACIÓN.

2 AGRUPACION DE LOS SERVICIOS

EL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACION, SE CONFORMA DE **13 (TRECE) PARTIDAS**, LAS CUALES SE DETALLAN EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

LA CONVOCANTE EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION NO LIMITA LA LIBRE PARTICIPACION Y ADJUDICARÁ LA(S) PARTIDAS AL (LOS) LICITANTE(S) QUE OFERTE(N) LAS MEJORES CONDICIONES Y CUMPLA(N) CON LOS REQUISITOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES QUE SE SOLICITA EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.

3 PRECIO MAXIMO

PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, NO SE ESTABLECE UN PRECIO MÁXIMO DE REFERENCIA POR NO CONTEMPLARSE LA MODALIDAD DE OFERTAS SUBSECUENTES DE DESCUENTO.

4 NORMAS OFICIALES MEXICANAS, NORMAS MEXICANAS, NORMAS INTERNACIONALES O, EN SU CASO, NORMAS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES

PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO, EL ÁREA REQUIRENTE **NO** SOLICITA EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS MEXICANAS, NORMAS INTERNACIONALES O, EN SU CASO, NORMAS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES

5 CANTIDAD A CONTRATAR

LOS CONTRATOS QUE DERIVE DE LA PRESENTE LICITACIÓN SERÁN CONTRATOS CON CANTIDADES MÍNIMAS Y MÁXIMAS, DE ACUERDO AL ARTICULO 47 DE LA LAASSP, TOMANDO EN CONSIDERACION LAS CANTIDADES ESTABLECIDAS EN EL **ANEXO I Y II** DE ESTA CONVOCATORIA Y LO QUE EN SU CASO SE ESTABLEZCA EN LAS JUNTAS DE ACLARACIONES A LA MISMA.

6 MODELO DE CONTRATO

PARA EFECTO DE LA FORMALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN, SE ADJUNTA A LA PRESENTE CONVOCATORIA COMO **ANEXO XVII "MODELO DE CONTRATO"** EL MODELO DE CONTRATO CORRESPONDIENTE, EN EL CUAL SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS A LAS CUALES SE SUJETARÁN LAS PARTES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

PARA LOS EFECTOS DE ESTA CONTRATACIÓN, LA PRESENTE CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN, SUS ANEXOS, SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, LOS CONTRATOS QUE DE ELLA DERIVE, SON LOS INSTRUMENTOS QUE VINCULAN A LAS PARTES EN SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES. EN CASO DE EXISTIR DISCREPANCIA ENTRE LOS CONTRATOS QUE SE FIRMAN Y LA PRESENTE CONVOCATORIA, PREVALECE LO DISPUESTO EN EL CUERPO GENERAL DE LA CONVOCATORIA Y SUS ANEXOS, ASÍ COMO LO SEÑALADO EN LAS JUNTAS DE ACLARACIONES DE LA MISMA.

CON MOTIVO DE LAS AUDITORÍAS, VISITAS O INSPECCIONES QUE SE PRACTIQUEN A LA CONVOCANTE, EN LOS TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 107 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP, Y EN CASO DE REQUERIRSELE, EL (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) DEBERÁ PROPORCIONAR AL OIC EN EL INIFAP, LA

INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACION RELACIONADA CON LOS CONTRATOS ADJUDICADOS QUE RESULTEN DE ESTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

EL INIFAP, ADJUDICARÁ LOS CONTRATOS AL (LOS) LICITANTE(S) CUYA PROPUESTA RESULTE SOLVENTE, POR PARTIDA, PORQUE REÚNE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN ESTABLECIDOS EN ESTA CONVOCATORIA, LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE, Y GARANTICE SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS.

III. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA

1. FECHA, HORA, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA CELEBRACION DE LOS ACTOS DEL PROCESO

1.1. OBTENCION DE LA CONVOCATORIA

LOS LICITANTES PODRÁN OBTENER LA CONVOCATORIA EN VERSIÓN ELECTRÓNICA SIN COSTO EN LA PÁGINA DE COMPRANET EN LA DIRECCION <http://www.compranet.gob.mx/>, O EN LAS OFICINAS UBICADAS EN AVENIDA PROGRESO NÚMERO 5, SEGUNDO PISO, COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CÓDIGO POSTAL: 04010 Y/O EN LA PÁGINA DEL INIFAP <http://www.inifap.gob.mx>

POR TRATARSE DE UN PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL, PARA PODER PARTICIPAR EN ÉL, LOS LICITANTES DEBERÁN MANIFESTAR SU INTERÉS DE PARTICIPAR EN EL SISTEMA DE COMPRANET A MAS TARDAR UNA HORA ANTES DE QUE SE REALICE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES (INDICADO EN LA CARÁTULA DE LA PRESENTE), EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN: <http://www.compranet.gob.mx>

1.2. VISITA A LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE

CONSIDERANDO LA NATURALEZA DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR, PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN **NO** SE REQUIERE REALIZAR VISITA A LAS INSTALACIONES DEL INIFAP.

1.3. JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA

LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA PRESENTE CONVOCATORIA SE LLEVARÁ A CABO EL **DIA 13 DE MARZO DEL 2019 A LAS 11:00 HORAS**, EN LA SALA DE USOS MULTIPLES DEL **INIFAP**, UBICADA EN AVENIDA PROGRESO NÚMERO 5, SEGUNDO PISO, COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CÓDIGO POSTAL 04010 CIUDAD DE MÉXICO.

LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES QUE LA CONVOCANTE DETERMINE REALIZAR, SE LLEVARÁ(N) A CABO CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 33 BIS DE LA LAASSP Y 45 EXCEPTUANDO EL PÁRRAFO SEGUNDO Y FRACCIONES I Y III Y 46 EXCEPTUANDO LAS FRACCIONES I Y III, DE SU REGLAMENTO, POR LO QUE LOS LICITANTES DEBERÁN ESTAR A LO DISPUESTO EN LOS MISMOS PARA EFECTO DE SU PARTICIPACIÓN EN DICHA(S) JUNTA(S).

LAS SOLICITUDES DE ACLARACION A LA PRESENTE CONVOCATORIA QUE FORMULEN LOS LICITANTES, DEBERÁN PRESENTARSE A TRAVÉS DE COMPRANET DE LA SIGUIENTE FORMA:

- UTILIZAR PARA ELLO EL FORMATO PROPORCIONADO COMO **ANEXO V** "FORMATO PARA PRESENTAR

SOLICITUDES DE ACLARACIÓN PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA PRESENTE CONVOCATORIA". LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEBERÁN PLANTEARSE DE MANERA CONCISA Y ESTAR DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, INDICANDO EL NUMERAL O PUNTO ESPECIFICO CON EL CUAL SE RELACIONA, DEBIENDO REMITIR ADICIONALMENTE A LA VERSIÓN FIRMADA DEL DOCUMENTO, UNA VERSIÓN EN FORMATO EDITABLE (WORD 97-2010, **NO IMAGEN**).

- LOS LICITANTES DEBERÁN ADJUNTAR A SU SOLICITUD DE ACLARACIÓN UN ESCRITO EN EL QUE EXPRESEN SU INTERES EN PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN **ANEXO IV**, DEBIDAMENTE FIRMADO POR SÍ O POR REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO, MANIFESTANDO EN TODOS LOS CASOS LOS DATOS DEL INTERESADO Y, EN SU CASO DEL REPRESENTANTE, CONTENIENDO COMO MÍNIMO:
 - ✓ **DEL LICITANTE:** REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASI COMO EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PUBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES ASI COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS, Y
 - ✓ **DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL LICITANTE:** DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN LEGAL Y QUE A LA FECHA DE LA LICITACIÓN NO LE HAN SIDO REVOCADAS NI LIMITADAS EN FORMA ALGUNA.

SOLO TENDRAN DERECHO A FORMULAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN EN RELACION CON LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA LAS PERSONAS QUE PRESENTEN EL ESCRITO DE INTERÉS SEÑALADO EN ESTE PUNTO.

LAS SOLICITUDES QUE **NO CUMPLAN** CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LOS PUNTOS ANTERIORES, SERÁN DESECHADAS POR LA CONVOCANTE. LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y EL CORRESPONDIENTE ESCRITO DE INTERÉS SE PODRÁN ENVIAR A PARTIR DE LA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA EN COMPRANET Y A MAS TARDAR 24:00 (VEINTICUATRO HORAS) ANTES DE LA FECHA Y HORA EN QUE SE VAYA A REALIZAR LA PRIMERA JUNTA DE ACLARACIONES, MISMAS QUE SERÁN DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.

CUANDO EL ESCRITO A QUE SE REFIERE EL PÁRRAFO ANTERIOR SE PRESENTE EN COMPRANET FUERA DEL PLAZO PREVISTO ANTERIORMENTE O AL INICIO DE LA PRIMERA JUNTA DE ACLARACIONES, EL LICITANTE SÓLO TENDRÁ DERECHO A FORMULAR PREGUNTAS SOBRE LAS RESPUESTAS QUE DÉ LA CONVOCANTE EN LA MENCIONADA JUNTA.

LAS PREGUNTAS Y EL ESCRITO DE INTERÉS DEBERÁN SER PRESENTADOS MEDIANTE: EL SISTEMA COMPRANET.

LA CONVOCANTE TOMARÁ COMO HORA DE RECEPCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEL LICITANTE, LA QUE REGISTRE COMPRANET AL MOMENTO DE SU ENVÍO.

AL CONCLUIR LA PRIMERA JUNTA DE ACLARACIONES, LA CONVOCANTE PODRÁ SEÑALAR FECHA Y HORA PARA LA CELEBRACIÓN DE ULTERIORES JUNTAS.

LA CONVOCANTE PROCEDERÁ A ENVIAR A TRAVÉS DE COMPRANET, LAS CONTESTACIONES A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN RECIBIDAS A PARTIR DE LA HORA Y FECHA SEÑALADAS EN LA CONVOCATORIA PARA LA CELEBRACIÓN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES. EN RAZON DEL NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN RECIBIDAS O ALGÚN FACTOR NO IMPUTABLE A LA CONVOCANTE, EL SERVIDOR PUBLICO QUE PRESIDIA LA JUNTA DE ACLARACIONES, INFORMARÁ A LOS LICITANTES A TRAVÉS DE COMPRANET SI ÉSTAS SERÁN ENVIADAS EN ESE MOMENTO O SI SE SUSPENDERÁ LA SESIÓN PARA REANUDARLA EN HORA O FECHA POSTERIOR A EFECTO DE QUE LAS RESPUESTAS

SEAN REMITIDAS, MEDIANTE EL ACTA DE DIFERIMIENTO.

CON EL ENVÍO DE LAS RESPUESTAS A QUE SE REFIERE EL PÁRRAFO ANTERIOR, LOS LICITANTES CONTARÁN CON UN **PLAZO MÁXIMO DE SEIS HORAS CONTADAS A PARTIR DE QUE SEAN PUBLICADAS EN COMPRANET**, PARA FORMULAR LAS PREGUNTAS QUE CONSIDEREN NECESARIAS EN RELACIÓN CON LAS RESPUESTAS REMITIDAS. UNA VEZ RECIBIDAS LAS PREGUNTAS ADICIONALES QUE EN SU CASO SE RECIBAN POR COMPRANET, LA CONVOCANTE INFORMARÁ A LOS LICITANTES EL PLAZO MÁXIMO EN EL QUE ENVIARÁ LAS CONTESTACIONES CORRESPONDIENTES.

EL INIFAP PUBLICARÁ EN EL ESTRADO SEÑALADO EN EL NUMERAL III, PUNTO 8 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, COPIA DEL ACTA DERIVADA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES PARA CONSULTA DE LOS INTERESADOS.

ASIMISMO, SE DIFUNDIRÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES EN COMPRANET PARA EFECTO DE SU NOTIFICACIÓN, POR LO QUE A LOS LICITANTES SE LES TENDRÁ POR NOTIFICADOS Y ENTERADOS DE TODOS LOS PUNTOS TRATADOS EN ÉSTA, A PARTIR DEL MOMENTO MISMO DE SU PUBLICACIÓN EN COMPRANET, ÉSTE PROCEDIMIENTO SUSTITUYE A LA NOTIFICACIÓN PERSONAL, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 37 BIS, ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LAASSP.

DE SER NECESARIO, DURANTE LA JUNTA DE ACLARACIONES, LA CONVOCANTE PODRÁ PROPORCIONAR INSTRUCCIONES ADICIONALES A LOS LICITANTES, LAS CUALES NO DESVIRTUARÁN EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA Y DEBERÁN SER CONSIDERADAS COMO PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA, SIENDO OBLIGATORIAS PARA TODOS LOS LICITANTES, POR LO QUE LOS LICITANTES DEBERÁN CONSIDERAR EN SUS PROPOSICIONES LAS RESPECTIVAS MODIFICACIONES Y/O AGREGADOS, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 33, PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LAASSP.

1.4. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES SE LLEVARÁ A CABO CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 34 PÁRRAFOS PRIMERO Y SEXTO Y 35 FRACCIÓN II Y III, 47 DE LA LAASSP, ASÍ COMO 48 PRIMER PÁRRAFO DE LA FRACCIÓN I, FRACCIÓN II, FRACCIÓN VIII EXCEPTUANDO EL INCISO D) Y FRACCIÓN IX Y 50 DE SU REGLAMENTO.

ÉSTE SE LLEVARÁ A CABO EL DIA **20 DE MARZO DE 2019 A LAS 10:00 HORAS**, EN LA SALA DE JUNTAS DE USOS MÚLTIPLES DEL INIFAP, UBICADA EN AVENIDA PROGRESO NÚMERO 5, SEGUNDO PISO, COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CÓDIGO POSTAL 04010 CIUDAD DE MÉXICO.

PARA LOS EFECTOS DE LO SEÑALADO EN LOS ARTÍCULOS 26 BIS, FRACCIÓN II, SEGUNDO PÁRRAFO DE LA LAASSP Y 47, SÉPTIMO PÁRRAFO DEL REGLAMENTO DE LA CITADA LEY, EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES SE LLEVARÁ SIN LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES.

A LA HORA SEÑALADA PARA ESTE ACTO, SE PROCEDERÁ A CERRAR LA SALA, POR LO QUE UNA VEZ HECHO LO ANTERIOR NO SE PERMITIRÁ EL ACCESO A OBSERVADOR SOCIAL ALGUNO, NI A SERVIDOR PÚBLICO ALGUNO QUE NO ESTÉ RELACIONADO CON LA LICITACIÓN. ESTE ACTO SE LLEVARÁ A CABO CONFORME A LO SIGUIENTE:

- 1.4.1** EN EL MOMENTO QUE SE INDIQUE, SE REALIZARÁ LA DECLARACIÓN OFICIAL DE APERTURA DEL ACTO.
- 1.4.2** SE PROCEDERÁ A REALIZAR LA CONSULTA EN COMPRANET PARA VERIFICAR SI EXISTEN PROPOSICIONES PARA LA PRESENTE LICITACIÓN.

- 1.4.3** SE REALIZARÁ LA APERTURA DE LAS PROPOSICIONES, HACIÉNDOSE CONSTAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SIN QUE ELLO IMPLIQUE LA EVALUACIÓN DE SU CONTENIDO.
- 1.4.4** EL SERVIDOR PÚBLICO DEL INIFAP QUE PRESIDA EL ACTO, SERÁ LA ÚNICA PERSONA FACULTADA PARA TOMAR TODAS LAS DECISIONES DURANTE LA REALIZACIÓN DEL MISMO.
- 1.4.5** SE DARÁ LECTURA A LOS PRECIOS, QUE LOS LICITANTES OFERTAN PARA LA O LAS PARTIDA(S) EN LAS QUE PARTICIPAN, Y SE PLASMARÁN EN EL ACTA DEL EVENTO.
- 1.4.6** DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 55 DEL RLAASSP, CUANDO LA CONVOCANTE DETECTE UN ERROR DE CÁLCULO EN ALGUNA PROPOSICIÓN PODRÁ LLEVAR A CABO SU RECTIFICACIÓN CUANDO LA CORRECCIÓN NO IMPLIQUE LA MODIFICACIÓN DEL PRECIO UNITARIO. EN CASO DE DISCREPANCIA ENTRE LAS CANTIDADES ESCRITAS CON LETRA Y NÚMERO PREVALECE LA PRIMERA, POR LO QUE, DE PRESENTARSE ERRORES EN LAS CANTIDADES O VOLÚMENES SOLICITADOS, ÉSTOS PODRÁN CORREGIRSE, LO CUAL DEBERÁ DE SER ACEPTADO POR EL LICITANTE, CASO CONTRARIO SE DESECHARÁ SU PROPOSICIÓN.
- 1.4.7** EL SERVIDOR PÚBLICO QUE PRESIDE EL ACTO, JUNTO CON LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTES EN EL ACTO, RUBRICARÁN LOS DOCUMENTOS DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS CORRESPONDIENTES A LOS SEÑALADOS EN EL NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADOS 1.1, Y 1.2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 1.4.8** SE LEVANTARÁ ACTA QUE SERVIRÁ DE CONSTANCIA DE LA CELEBRACIÓN DEL ACTO, EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LAS PROPOSICIONES RECIBIDAS PARA SU POSTERIOR EVALUACIÓN Y EL IMPORTE DE CADA UNA DE ELLAS, EL ACTA SERÁ FIRMADA POR LOS ASISTENTES, PONIÉNDOSE A PARTIR DE ESA FECHA A DISPOSICIÓN DE LOS INTERESADOS PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN.
- ASIMISMO, EN EL ACTA SE SEÑALARÁ LA FECHA Y HORA EN QUE SE DARÁ A CONOCER EL FALLO DEL PROCESO.
- 1.4.9** TODOS LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS, QUEDARÁN EN PODER Y RESGUARDO DE LA CONVOCANTE PARA SU REVISIÓN DETALLADA, ANÁLISIS Y DICTAMEN.
- 1.4.10** FIRMA DEL ACTA.

POSTERIOR A LA REALIZACIÓN DE ESTE EVENTO, LA CONVOCANTE A TRAVÉS DEL ÁREA TÉCNICA O REQUERENTE SI FUERE LA MISMA, REALIZARÁ EL ANÁLISIS TÉCNICO DETALLADO DE LAS PROPOSICIONES ACEPTADAS, MISMO QUE SE SEÑALARÁ EN EL FALLO.

EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, LA CONVOCANTE PODRÁ ANTICIPAR O DIFERIR LA FECHA DEL FALLO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA FRACCIÓN III DEL ARTÍCULO 35 DE LA LAASSP, LO CUAL QUEDARÁ ASENTADO EN EL ACTA CORRESPONDIENTE A ESTE ACTO. TAMBIÉN PODRÁ HACERLO DURANTE LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, DENTRO LOS PLAZOS INDICADOS, NOTIFICANDO A LOS LICITANTES LA NUEVA FECHA.

1.5. PRESENTACION DE PROPOSICIONES A TRAVÉS DE COMPRANET

CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 26 BIS, FRACCIÓN II DE LA LAASSP, LA ENTREGA DE PROPOSICIONES SE DEBERÁ REALIZAR A TRAVÉS DEL SISTEMA **COMPRANET**; PARA TAL EFECTO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LAASSP Y DE CONFORMIDAD AL “ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET”, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 28 DE JUNIO DE 2011, LOS LICITANTES DEBERÁN CERTIFICARSE PREVIAMENTE POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, DEBIENDO OBSERVAR LO DISPUESTO EN DICHO ACUERDO PARA EFECTOS DEL ACCESO Y USO DE COMPRANET.

PARA PODER PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN, SERÁ NECESARIO MANIFESTAR SU INTERÉS DE PARTICIPAR EN LA MISMA EN LA PÁGINA DE COMPRANET A MÁS TARDAR UNA HORA ANTES DE LA HORA ESTABLECIDA PARA LLEVAR A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES (INDICADO EN LA CARÁTULA DE LA PRESENTE), EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN: <http://www.compranet.gob.mx/>. Y HABER ENVIADO SU CARTA DE INTERESES EN PARTICIPAR EN LA 1ERA JUNTA DE ACLARACIONES.

INSTRUCCIONES PARA ELABORAR Y REMITIR LA PROPOSICIÓN POR COMPRANET:

- 1.5.1. PARA EL ENVÍO DE LAS PROPOSICIONES, QUE CONTIENEN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, ASÍ COMO LOS DOCUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS POR LA CONVOCANTE EN EL NUMERAL VI DE ESTA CONVOCATORIA, EL LICITANTE DEBERÁ UTILIZAR EXCLUSIVAMENTE EL SISTEMA COMPRANET.

SE HACE LA MENCIÓN QUE COMPRANET RECOMIENDA QUE EL TAMAÑO DE CADA ARCHIVO A CARGAR SEA DE HASTA 25 MB, SIN EMBARGO, EL SISTEMA ACEPTA ARCHIVOS DE MÁXIMO 100 MB.

- 1.5.2. LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA DEBERÁN ELABORARSE CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL VI DE LA PRESENTE CONVOCATORIA. LOS DOCUMENTOS QUE INTEGREN LA PROPOSICIÓN CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL ANTERIOR, A ELECCIÓN DEL LICITANTE DEBERÁN ENVIARSE EN ALGUNO DE LOS FORMATOS SIGUIENTES: **MICROSOFT WORD Y EXCEL PARA WINDOWS VERSIÓN 97-2010, PDF Y ARCHIVOS DE IMAGEN TIPO: JPG O GIF, ÉSTOS PODRÁN CARGARSE AL SISTEMA EN CARPETAS COMPRIMIDAS TIPO: ZIP O RAR.**
- 1.5.3. PREFERENTEMENTE, DEBERÁN IDENTIFICARSE CADA UNA DE LAS PÁGINAS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN CON LOS DATOS SIGUIENTES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES Y NÚMERO DE LICITACIÓN, CUANDO ELLO TÉCNICAMENTE SEA POSIBLE; DICHA IDENTIFICACIÓN DEBERÁ REFLEJARSE EN SU CASO, EN LA IMPRESIÓN QUE SE REALICE DE LOS DOCUMENTOS DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.
- 1.5.4. ADICIONALMENTE, DEBERÁN EMPLEAR EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA, LA FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA QUE EMITE EL SAT PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, LA QUE PARA TAL FIN DEBERÁ CERTIFICARSE PREVIAMENTE POR LA SFP, CONFORME A LA DISPOSICIÓN 14 DEL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET", PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 28 DE JUNIO DE 2011.

TODA VEZ QUE EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ES "ELECTRÓNICO" DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 26 BIS, FRACCIÓN II DE LA LAASSP, PARA EFECTOS DE LA FIRMA DE LA PROPOSICIÓN EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA, LOS LICITANTES DEBERÁN FIRMAR ELECTRÓNICAMENTE MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE LA FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA, EL RESUMEN DE LOS PARÁMETROS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN TÉCNICA (TECHNICALENVELOPESUMMARY.PDF) Y/O ECONÓMICA (PRICEENVELOPESUMMARY.PDF) QUE LE GENERARÁ COMPRANET EN FORMATO PDF, CABE ACLARAR QUE DICHS NOMBRES SON LOS QUE COMPRANET ASIGNA PREDETERMINADAMENTE A LOS MISMOS, PERO LOS LICITANTES PODRÁN GUARDARLOS CON CUALQUIER NOMBRE, SE RECOMIENDA "PROPUESTA TÉCNICA FIRMADA" Y "PROPUESTA ECONÓMICA FIRMADA".

PARA EFECTO DE LA FIRMA ELECTRÓNICA DE LA PROPOSICIÓN, PARA QUE SE CONSIDERE QUE LA PROPOSICIÓN SE ENVIÓ FIRMADA, CADA UNO DE LOS ARCHIVOS SEÑALADOS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR DEBERÁ FIRMARSE UTILIZANDO EL MÓDULO DE FIRMA ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS CON EL QUE CUENTA COMPRANET Y CARGARSE EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE, OBTENIENDO COMO RESULTADO QUE ESTOS ARCHIVOS TENGAN LA EXTENSIÓN ".P7M". POR LO TANTO SE CONSIDERARÁN PROPUESTAS ELECTRÓNICAS NO FIRMADAS CUANDO NO SE INCLUYAN LOS DOS ARCHIVOS ANTES DESCRITOS CON LA CITADA EXTENSIÓN ".P7M".

ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE INDEPENDIEMENTE DE QUE LA CONVOCANTE HAYA SOLICITADO O NO LA FIRMA DE UNO O MÁS ANEXOS, EL LICITANTE DEBERÁ FIRMAR ELECTRÓNICAMENTE LA PROPOSICIÓN; ASÍ COMO QUE PARA LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN, LA CONVOCANTE EN EL APARTADO 1.5.2 DE ESTE PUNTO, ESTABLECE EL TIPO DE ARCHIVO ESPERADO PARA LOS MISMOS, POR LO QUE LOS LICITANTES DEBERÁN CONSIDERAR QUE SI SE ANEXAN ARCHIVOS FIRMADOS (EXTENSIÓN .P7M) DISTINTOS A LOS INDICADOS EN LOS DOS PÁRRAFOS ANTERIORES SIN HABER SIDO REQUERIDOS DE ESA MANERA, EN EL CASO DE QUE ÉSTOS NO SE PUEDAN ABRIR SERÁ MOTIVO PARA QUE LA CONVOCANTE **DESECHE LA PROPOSICIÓN**.

- 1.5.5. EL LICITANTE PODRÁ **ENVIAR HASTA UN MINUTO ANTES** DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES CONFORME A LO SEÑALADO EN LA CARÁTULA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, EL TOTAL DE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA O LAS MODIFICACIONES A LAS MISMAS (SI YA SE HABÍA ENVIADO UNA PROPOSICIÓN, PERO SE MODIFICA ALGUNA DE LAS PROPUESTA, EL SISTEMA LA TOMA POR NO PRESENTADA A MENOS QUE SE ALCANCE A ENVIAR DENTRO DEL LÍMITE ESTABLECIDO). UNA VEZ ALCANZADA LA FECHA Y HORA DE INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, EL LICITANTE NO PODRÁ ENVIAR SU PROPOSICIÓN O MODIFICACIÓN DE LA MISMA, POSTERIORMENTE NO SE ACEPTARÁ NINGUNA PROPOSICIÓN.

AÚN Y CUANDO EL LICITANTE HAYA INICIADO LA INCORPORACIÓN EN COMPRANET DE ALGUNA PROPUESTA, SI LA FECHA Y HORA LÍMITE PARA EL ENVÍO DE LA PROPOSICIÓN SE CUMPLE DURANTE ESE LAPSO, EL SISTEMA NO LE PERMITIRÁ CONTINUAR Y SE TENDRÁ POR NO PRESENTADA.

- 1.5.6. LOS LICITANTES AL MOMENTO DE CAPTURAR SU OFERTA ECONÓMICA EN COMPRANET, DEBERÁN **ÚNICAMENTE** SELECCIONAR AQUELLAS PARTIDAS QUE SEAN DE SU INTERÉS, DEJANDO SIN SELECCIONAR LAS DEMÁS PARTIDAS; NO SE DEBERÁN CAPTURAR PARTIDAS CON PRECIOS UNITARIOS EN CERO.

LOS LICITANTES PARA EFECTO DE SU PARTICIPACIÓN EN ESTA LICITACIÓN, ACEPTAN QUE SE TENDRÁN POR NO PRESENTADAS SUS PROPOSICIONES Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR LA CONVOCANTE, CUANDO EL ARCHIVO ELECTRÓNICO EN EL QUE SE CONTENGAN LAS PROPOSICIONES Y/O DEMÁS INFORMACIÓN NO PUEDA ABRIRSE POR TENER ALGÚN VIRUS INFORMÁTICO O POR CUALQUIER OTRA CAUSA AJENA A LA CONVOCANTE, CUANDO ASÍ LO DETERMINE MEDIANTE DICTAMEN DEL RESPONSABLE INFORMÁTICO DE LA SUBDIRECCION DE SISTEMAS DE OFICINAS CENTRALES DEL INIFAP.

LOS SOBRES SERÁN GENERADOS MEDIANTE EL USO DE TECNOLOGÍAS QUE RESGUARDEN LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN, DE TAL FORMA QUE SEA INVOLABLE, MEDIANTE EL SISTEMA COMPRANET.

EN EL SUPUESTO DE QUE DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, POR CAUSAS AJENAS AL SISTEMA COMPRANET O DE LA CONVOCANTE, NO SEA POSIBLE INICIAR O CONTINUAR CON EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, EL MISMO SE PODRÁ SUSPENDER DE MANERA FUNDADA Y MOTIVADA, HASTA EN TANTO SE RESTABLEZCAN LAS CONDICIONES PARA SU INICIO O REANUDACIÓN; A TAL

EFFECTO LA CONVOCANTE DIFUNDIRÁ EN COMPRANET LA FECHA Y HORA EN LA QUE INICIARÁ O REANUDARÁ EL ACTO, LO ANTERIOR DE ACUERDO A LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO ÚNICO, NUMERAL 30 DEL "ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET", PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 28 DE JUNIO DE 2011.

LA SFP PODRÁ VERIFICAR EN CUALQUIER MOMENTO QUE, DURANTE EL LAPSO DE INTERRUPCIÓN, NO SE HAYA SUSCITADO ALGUNA MODIFICACIÓN A LA PROPUESTA QUE OBRE EN SU PODER.

1.6. NOTIFICACIÓN DEL FALLO

EL FALLO SE EMITIRÁ DENTRO DEL TÉRMINO DE LOS 20 (VEINTE) DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA CELEBRACION DEL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES, DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 37, FRACCIÓN I, II, III, IV. V Y VI EXCEPTO SU PÁRRAFO CUARTO DE LA LAASSP.

EL ACTO DE COMUNICACIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO SE REALIZARÁ, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 26 BIS, FRACCIÓN II, SEGUNDO PÁRRAFO Y 37 DE LA LAASSP, LA CUAL SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **27 DE MARZO DEL 2019 A LAS 17:00 HORAS**, EN LA SALA DE USOS MÚLTIPLES DEL INIFAP.

LA FECHA PARA ESTE ACTO PODRÁ DIFERIRSE, SIEMPRE QUE EL NUEVO PLAZO FIJADO NO EXCEDA DE 20 (VEINTE) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA PROGRAMADA INICIALMENTE PARA EL ACTO DE COMUNICACIÓN DEL FALLO SEÑALADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 35, FRACCIÓN III DE LA LAASSP Y ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 48 DEL RLAASSP.

A LA HORA SEÑALADA PARA ESTE ACTO, SE PROCEDERÁ A CERRAR EL RECINTO Y SE LLEVARÁ A CABO CONFORME A LO SIGUIENTE:

- 1.6.1. EN EL MOMENTO QUE SE INDIQUE, SE REALIZARÁ LA DECLARACIÓN OFICIAL DE APERTURA DEL ACTO.
- 1.6.2. SE EFECTUARÁ LA PRESENTACION DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARTICIPANTES.
- 1.6.3. SE PROCEDERÁ A DAR LECTURA DEL ACTA DE FALLO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.
- 1.6.4. SE LEVANTARÁ ACTA QUE SERVIRÁ DE CONSTANCIA DE LA CELEBRACIÓN DE LA COMUNICACIÓN DEL FALLO; EL ACTA Y EL FALLO SERÁN FIRMADOS POR LOS ASISTENTES QUE ASÍ LO DESEEN.
- 1.6.5. FIRMA DE ACTA.

EL FALLO PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN, SE DARÁ A CONOCER A TRAVÉS DE COMPRANET EL MISMO DÍA EN QUE SE CELEBRE LA JUNTA PÚBLICA. A LOS LICITANTES, SE LES ENVIARÁ UN AVISO A TRAVÉS DE COMPRANET INFORMÁNDOLES QUE EL ACTA DEL FALLO SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN EN DICHO SISTEMA, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 37, QUINTO PÁRRAFO DE LA LAASSP.

1.7. FIRMA DEL CONTRATO

LA FORMALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS DEBERÁ REALIZARSE EL 01 DE ABRIL DE 2019; O EN SU CASO, EN LAS FECHAS QUE SE SEÑALE EN EL ACTA DE FALLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, SIENDO

APLICABLE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 46 DE LA LAASSP EN CASO DE QUE NO SE FIRME EN EL TIEMPO ESTABLECIDO. EL (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEBERÁ PRESENTARSE A FIRMAR LOS CONTRATOS POR CUADRUPLICADO EN LAS OFICINAS DE LOS RESPECTIVOS CENTROS DEL INIFAP DONDE SE PRESTARÁN LOS SERVICIOS.

EL (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PARA LA FIRMA DE LOS CONTRATOS DEBERÁ PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN **EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA (POR UN FEDERATARIO PÚBLICO) PARA SU COTEJO Y EN COPIA SIMPLE Y LEGIBLE:**

- ✓ CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.
- ✓ COMPROBANTE DE DOMICILIO (RECIBO TELEFÓNICO O RECIBO DE ENERGÍA ELÉCTRICA CFE), CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A TRES MESES A LA FIRMA DEL CONTRATO.
- ✓ ESCRITO EN EL QUE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE SUS TRABAJADORES NO TENDRÁN CON ESTA ENTIDAD NINGUNA RELACIÓN LABORAL Y QUE ÚNICAMENTE SU REPRESENTADA SERÁ LA OBLIGADA PARA AFRONTAR LAS OBLIGACIONES LABORALES, FISCALES, DE SEGURIDAD SOCIAL O DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA QUE PUDIERAN SURGIR CON MOTIVO DE LOS PACTOS Y/O CONTRATOS QUE CELEBREN CON SUS EMPLEADOS (EN ELECTRÓNICO, EN PDF Y FIRMADOS POR TODAS SUS PARTES), DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL XV "RELACIONES LABORALES" DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- ✓ EN EL SUPUESTO DE QUE RESULTE ADJUDICADA UNA PROPUESTA CONJUNTA, EL CONVENIO INDICADO EN EL NUMERAL IV, PUNTO 4 Y NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADO 1.15 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LA ACREDITACIÓN DE LAS FACULTADES DEL APODERADO LEGAL QUE FORMALIZARÁ LOS CONTRATOS RESPECTIVOS, DEBERÁN PRESENTARSE EN ESCRITURA PÚBLICA, SALVO QUE LOS CONTRATOS SEAN FIRMADOS POR TODAS LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA CONJUNTA O SUS APODERADOS, QUIENES, EN LO INDIVIDUAL, DEBERÁN ACREDITAR SU RESPECTIVA PERSONALIDAD.
- ✓ COPIA DE UN ESTADO DE CUENTA BANCARIO AL QUE SE REALIZARÁN LOS DEPÓSITOS DE PAGO, EN DICHO ESTADO DE CUENTA SE DEBE APRECIAR: NOMBRE DEL BANCO, TITULAR DE LA CUENTA (DEBERÁ CORRESPONDER AL NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL LICITANTE), DOMICILIO, NUMERO DE LA CUENTA Y LA CLAVE BANCARIA ESTÁNDAR (CLABE);
- ✓ EN CASO DE QUE EL MONTO TOTAL DE LOS CONTRATOS SUPERE LOS TRESCIENTOS MIL PESOS ANTES DE I.V.A., EL O LOS LICITANTE(S) GANADOR(ES) EL DOCUMENTO ACTUALIZADO EXPEDIDO POR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), EN EL QUE SE EMITA OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL VIGENTE –ANEXO 13 "RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018"-; PARA EL CASO DE PROPUESTAS CONJUNTAS, EL CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES PRECEDENTES DEBERÁ DARSE POR CADA UNO DE LOS CONSORCIADOS.
- ✓ EN EL CASO DE QUE EL LICITANTE HAYA PRESENTADO SU MANIFESTACIÓN DE MIPYME, DEBERÁ PRESENTAR COPIA DE SU ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS Y DE LA CONSTANCIA DEL ÚLTIMO PAGO DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES AL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS).
- ✓ EN AMBOS CASOS CURP DEL REPRESENTANTE LEGAL, Y:

PERSONAS FÍSICAS:

- ✓ IDENTIFICACIÓN OFICIAL.
- ✓ ACTA DE NACIMIENTO O CARTA DE NATURALIZACIÓN EXPEDIDA POR AUTORIDAD COMPETENTE.
- ✓ CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN.

- ✓ EN CASO DE QUE A LA FIRMA DEL CONTRATO SE PRESENTE UN REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, ÉSTE DEBERÁ ACREDITAR SU PERSONALIDAD FEHACIEMENTE EN TÉRMINOS DE LA ASSP, E IDENTIFICARSE CON DOCUMENTO OFICIAL (PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE).

PERSONAS MORALES:

- ✓ ACTA CONSTITUTIVA Y SUS MODIFICACIONES CERTIFICADAS ANTE FEDATARIO PÚBLICO Y PREVIAMENTE INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO.
- ✓ PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE.
- ✓ IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL.

NOTA: TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERÁN ESTAR VIGENTES, NO PRESENTAR TACHADURAS NI ENMENDADURAS, LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA SERÁN CON EL FIN DE EFECTUAR SU COTEJO.

TAMBIÉN EN SU CASO, PODRÁN PRESENTAR A LA FIRMA DE LOS CONTRATOS:

- ✓ LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL XVI, PUNTO 1.1. DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

EL LICITANTE GANADOR NO PODRÁ GRAVAR O CEDER A OTRAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES, YA SEA TODO O EN PARTES LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LOS CONTRATOS, SALVO LOS DE COBRO, EN CUYO CASO DEBERÁ CONTAR CON EL CONSENTIMIENTO DE LA CONVOCANTE, MEDIANTE ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS EN EL QUE SE MENCIONEN LOS MOTIVOS POR LOS QUE SE CEDEN DICHS DERECHOS Y LOS DATOS GENERALES DEL BENEFICIARIO, NO OBSTANTE LO ANTERIOR LA FACTURA DEBERÁ SER EMITIDA POR EL LICITANTE GANADOR Y EL QUE SUSCRIBA EL CONTRATO.

EN CASO DE QUE EL LICITANTE GANADOR INCUMPLA EN LA FIRMA DEL CONTRATO, SE PROCEDERÁ A ADJUDICAR EL CONTRATO AL LICITANTE QUE HUBIERE OBTENIDO EL SEGUNDO LUGAR, DE ACUERDO AL ORDEN DEL RESULTADO EN EL CUADRO COMPARATIVO QUE DE ORIGEN AL FALLO; Y ASÍ SUCESIVAMENTE EN CASO DE QUE ESTE ÚLTIMO NO ACEPTE LA ADJUDICACIÓN, TRATÁNDOSE DE CONTRATACIONES EN LAS QUE LA EVALUACIÓN SE HAYA REALIZADO MEDIANTE PUNTOS Y PORCENTAJES O COSTO BENEFICIO, SE PODRÁ ADJUDICAR AL SEGUNDO LUGAR, DENTRO DEL MARGEN DEL 10% (DIEZ POR CIENTO) DE LA PUNTUACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LO ASENTADO EN EL FALLO CORRESPONDIENTE, Y ASÍ SUCESIVAMENTE EN CASO DE QUE ÉSTE ÚLTIMO NO ACEPTE LA ADJUDICACIÓN, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 46 SEGUNDO PÁRRAFO DE LA LAASSP.

EN EL SUPUESTO DE QUE EL LICITANTE GANADOR NO SE PRESENTE A FIRMAR EL CONTRATO POR CAUSAS QUE LE SEAN IMPUTABLES, SERÁ SANCIONADO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 59 Y 60 DE LA LAASSP.

2. VIGENCIA DE LAS PROPOSICIONES

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDOS PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, ÉSTAS NO PODRÁN RETIRARSE O DEJARSE SIN EFECTO, POR LO QUE SE CONSIDERARÁN VIGENTES DENTRO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA HASTA SU CONCLUSIÓN.

3. PROPOSICIONES CONJUNTAS

SE HACE LA MENCIÓN QUE, DOS O MÁS LICITANTES, QUE NO SE ENCUENTREN EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS A QUE SE REFIEREN LOS ARTÍCULOS 50 EXCEPTUANDO EL PÁRRAFO SEGUNDO Y TERCERO DE LA FRACCIÓN XIV Y ARTÍCULOS 60 FRACCIONES II Y III DE LA LAASSP, PODRÁN PRESENTAR CONJUNTAMENTE UNA PROPOSICIÓN SIN NECESIDAD DE CONSTITUIR UNA SOCIEDAD, O UNA NUEVA SOCIEDAD EN CASO DE PERSONAS MORALES; PARA TALES EFECTOS, EN LA PROPOSICIÓN Y EN EL CONTRATO SE ESTABLECERÁN CON PRECISIÓN LAS OBLIGACIONES DE CADA UNA DE ELLAS, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ SU CUMPLIMIENTO. EN ESTE SUPUESTO LA PROPOSICIÓN DEBERÁ SER FIRMADA POR EL REPRESENTANTE COMÚN QUE PARA ESE ACTO HAYA SIDO DESIGNADO POR EL GRUPO DE PERSONAS, UTILIZANDO PARA ELLO LOS MEDIOS DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA AUTORIZADOS POR LA SFP, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 34, TERCER PÁRRAFO DE LA LEY, ARTÍCULO 44 FRACCIÓN II DEL INCISO A) AL E) Y FRACCIÓN III Y V DE SU REGLAMENTO.

AL EFECTO, LOS INTERESADOS PODRÁN AGRUPARSE PARA PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN EN LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL, CUMPLIENDO LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

- I. CUALQUIERA DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, PODRÁ PRESENTAR EL ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN;
- II. LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN DEBERÁN CELEBRAR EN LOS TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE EL CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA, EN EL QUE SE ESTABLECERÁN CON PRECISIÓN LOS ASPECTOS SIGUIENTES:
 - a) NOMBRE, DOMICILIO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LAS PERSONAS INTEGRANTES, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LOS INSTRUMENTOS PÚBLICOS CON LOS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS;
 - b) NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS REPRESENTANTES O APODERADOS LEGALES DE CADA UNA DE LAS PERSONAS AGRUPADAS, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE ACREDITEN LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN;
 - c) DESIGNACIÓN DE UN REPRESENTANTE COMÚN, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LA PROPOSICIÓN Y CON EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA;

- d) DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES OBJETO DEL CONTRATO QUE CORRESPONDERÁ CUMPLIR A CADA PERSONA INTEGRANTE, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, Y
- e) ESTIPULACIÓN EXPRESA DE QUE CADA UNO DE LOS FIRMANTES QUEDARÁ OBLIGADO JUNTO CON LOS DEMÁS INTEGRANTES, YA SEA EN FORMA SOLIDARIA O MANCOMUNADA, SEGÚN SE CONVENGA, PARA EFECTOS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE LES ADJUDIQUE EL MISMO.

III. EL REPRESENTANTE COMÚN DE LA AGRUPACIÓN DEBERÁ SEÑALAR DE MANERA CLARA EN SU PROPOSICIÓN, QUE ÉSTA SE PRESENTA EN FORMA CONJUNTA. EL CONVENIO A QUE HACE REFERENCIA LA FRACCIÓN II DE ESTE PUNTO SE PRESENTARÁ CON LA PROPOSICIÓN Y EN CASO DE QUE A LOS LICITANTES QUE LA HUBIEREN PRESENTADO SE LES ADJUDIQUE EL CONTRATO, DICHO CONVENIO, DEBERÁN PRESENTARLO EN ORIGINAL A LA FIRMA DEL CONTRATO Y FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL MISMO COMO UNO DE SUS ANEXOS;

IV. LOS DEMÁS QUE LA CONVOCANTE SEÑALE EN ESTA CONVOCATORIA.

CUANDO LA PROPOSICIÓN CONJUNTA RESULTE ADJUDICADA CON ALGUN(OS) CONTRATO(S), DICHO INSTRUMENTO DEBERÁ SER FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE CADA UNA DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES EN LA PROPOSICIÓN, A QUIENES SE CONSIDERARÁ, PARA EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN Y DEL CONTRATO QUE EN SU CASO SE SUSCRIBA, COMO RESPONSABLES SOLIDARIOS O MANCOMUNADOS, SEGÚN SE ESTABLEZCA EN EL PROPIO CONTRATO.

LO ANTERIOR, SIN PERJUICIO DE QUE LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN CONJUNTA PUEDAN CONSTITUIRSE EN UNA NUEVA SOCIEDAD, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES PREVISTAS EN EL CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA, SIEMPRE Y CUANDO SE MANTENGA EN LA NUEVA SOCIEDAD LAS RESPONSABILIDADES DE DICHO CONVENIO, ANTES DE LA FECHA FIJADA PARA LA FIRMA DE LOS CONTRATOS, LO CUAL DEBERÁ COMUNICAR MEDIANTE ESCRITO A LA CONVOCANTE POR DICHAS PERSONAS O POR SU APODERADO LEGAL, AL MOMENTO DE DARSE A CONOCER EL FALLO O A MÁS TARDAR EN LAS VEINTICUATRO HORAS SIGUIENTES.

4. NÚMERO DE PROPOSICIONES PERMITIDAS POR LICITANTE

LOS LICITANTES SÓLO PODRÁN PRESENTAR UNA PROPOSICION PARA LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA.

5. PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.

LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR. DENTRO DEL SOBRE ELECTRÓNICO QUE CONTENGA SU PROPOSICIÓN, LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA QUE CONFORMA LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, MISMA QUE FORMA PARTES DE SU PROPOSICIÓN.

6. ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL DEL LICITANTE.

LOS LICITANTES PODRÁN ACREDITAR SU EXISTENCIA LEGAL Y, EN SU CASO, LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE SU REPRESENTANTE, MEDIANTE EL DOCUMENTO SOLICITADO EN EL NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADO 1.3, UTILIZANDO PARA ELLO EL FORMATO PROVISTO EN EL **ANEXO VI** "FORMATO DE ACREDITACIÓN" DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, DEBIENDO ADJUNTAR A SU PROPOSICIÓN LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LO ANTERIOR:

DE LA PERSONA MORAL:

- EL ACTA CONSTITUTIVA Y SUS MODIFICACIONES CERTIFICADAS ANTE FEDATARIO PÚBLICO Y PREVIAMENTE INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, Y
- PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE.

DE LA PERSONA FÍSICA:

- EL ACTA DE NACIMIENTO, Y
- EN SU CASO, PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE.

7. DOCUMENTOS DE LAS PROPOSICIONES QUE SERÁN RUBRICADOS.

EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES EL SERVIDOR PÚBLICO QUE PRESIDIA EL EVENTO, EN LOS TÉRMINOS DE LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 35 DE LA LAASSP, DEBERÁ RUBRICAR DE CADA PROPOSICIÓN PRESENTADA, LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, MISMOS QUE SON SOLICITADOS EN EL NUMERAL VI DE ESTA CONVOCATORIA:

- 7.1 PROPUESTA TÉCNICA.
- 7.2 PROPUESTA ECONÓMICA.
- 7.3 ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN.

8. NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES PARTICIPANTES.

LAS NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES RESPECTO DE LOS ACTOS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN (QUE INICIA A PARTIR DE LA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA EN COMPRANET Y CULMINA CON LA EMISIÓN DEL FALLO) SE REALIZARÁN A TRAVÉS DE COMPRANET, DICHO PROCEDIMIENTO SUSTITUYE A LA NOTIFICACIÓN PERSONAL; ASIMISMO SE FIJARÁ COPIA DE LAS ACTAS LEVANTADAS, EN LA ENTRADA DE LA DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, UBICADA EN AVENIDA PROGRESO NÚMERO 5, SEGUNDO

PISO, COLONIA BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CÓDIGO POSTAL 04010 CIUDAD DE MÉXICO, LO ANTERIOR POR UN PERIODO NO MENOR DE 5 (CINCO) DÍAS HÁBILES; SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES, QUE LAS ACTAS LEVANTADAS CON MOTIVO DE LOS DIVERSOS ACTOS QUE CONLLEVA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN QUE NOS OCUPA, SE ENCONTRARÁN A SU DISPOSICIÓN EN LA DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DEL INIFAP.

CUALQUIER TIPO DE NOTIFICACIONES QUE SE PRACTIQUEN DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO O DURANTE UN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DERIVADO DEL MISMO, SE LLEVARÁN A CABO EN EL DOMICILIO Y/O CORREO ELECTRÓNICO QUE PARA ESE EFECTO SEÑALE Y AUTORICE EXPRESAMENTE EL LICITANTE CONFORME AL **ANEXO VI** "FORMATO DE ACREDITACIÓN" DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y AL QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA, SIENDO SUFICIENTE PARA LA CONVOCANTE QUE LAS NOTIFICACIONES QUE SE PRACTIQUEN POR CORREO ELECTRÓNICO SERÁN LEGALMENTE VALIDAS CUANDO EL INIFAP, OBTENGA CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN GENERADA AUTOMÁTICAMENTE POR EL CORREO ELECTRÓNICO DE ÉSTA, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 35 DE LA LFPA.

IV. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS LICITANTES

1. REQUISITOS PARA LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

PARA EFECTO DE LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, LOS LICITANTES DEBERÁN OBSERVAR LO SEÑALADO A CONTINUACIÓN:

- 1.1. EL SOBRE ELECTRÓNICO DEBERÁ CONTENER **NECESARIAMENTE TODOS LOS DOCUMENTOS** SEÑALADOS EN EL NUMERAL VI DE ESTA CONVOCATORIA, ASÍ COMO EL CONVENIO EN CASO DE PROPOSICIONES CONJUNTAS EN CASO DE QUE LA PROPOSICIÓN SE PRESENTE EN ESTA MODALIDAD, SALVO LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS COMO OPCIONALES.
- 1.2. DEBERÁN SER PRESENTADAS EN EL IDIOMA ESTABLECIDO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 1.3. DEBERÁN SER FIRMADAS POR EL LICITANTE, PARA LO CUAL, EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA, SE EMPLEARÁN LOS MEDIOS DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA QUE ESTABLEZCA LA SFP,
- 1.4. SE SOLICITA QUE LA DOCUMENTACIÓN REFERIDA SE PRESENTE PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE, EN EL **MISMO ORDEN** QUE SE SEÑALA EN EL NUMERAL VI DE LA PRESENTE CONVOCATORIA. LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA DEBERÁ EXHIBIRSE SIN TACHADURAS NI ENMENDADURAS.
- 1.5. CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGREN LA PROPOSICIÓN Y AQUÉLLOS DISTINTOS A ÉSTA, **DEBERÁN** ESTAR FOLIADOS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS QUE LOS INTEGREN. AL EFECTO, SE DEBERÁN NUMERAR DE MANERA INDIVIDUAL LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, ASÍ COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS QUE ENVÍE EL LICITANTE.

EN EL CASO DE QUE ALGUNA O ALGUNAS HOJAS DE LOS DOCUMENTOS MENCIONADOS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR CAREZCAN DE FOLIO Y SE CONSTATE QUE LA O LAS HOJAS NO FOLIADAS MANTIENEN CONTINUIDAD, LA CONVOCANTE **NO DESECHARÁ** LA PROPOSICIÓN. EN EL SUPUESTO DE QUE FALTE ALGUNA HOJA Y LA OMISIÓN PUEDA SER CUBIERTA CON INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPIA PROPOSICIÓN O CON LOS DOCUMENTOS DISTINTOS A LA MISMA, LA CONVOCANTE TAMPOCO DESECHARÁ LA PROPOSICIÓN.

- 1.6. SE SEÑALA QUE, DE CONSIDERAR LA PARTICIPACIÓN DE FORMA CONJUNTA, EL CUMPLIMIENTO DEL NUMERAL 3, PUNTO III DE LA PRESENTE CONVOCATORIA SERÁ **OBLIGATORIO**.

LOS LICITANTES DEBERÁN CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS TÉCNICOS SOLICITADOS, YA SEA SEPARADA O CONJUNTAMENTE, A CONDICIÓN DE QUE SE INDIQUE PUNTUALMENTE LA CORRELACIÓN QUE GUARDA EL CUMPLIMIENTO DE CADA REQUISITO SOLICITADO CON LAS OBLIGACIONES DE LOS CONSORCIADOS FRENTE A LA CONVOCANTE DE TAL MANERA QUE SE CUMPLA AL CIENTO POR CIENTO CON TODOS LOS REQUISITOS QUE INCLUYEN, DESDE LUEGO, LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA.

LOS REQUISITOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS CUANDO ASÍ SE ESTABLEZCA, DEBERÁN CUMPLIRSE POR CADA PERSONA CONSORCIADA.

POR LO QUE HACE A LOS ASPECTOS ECONÓMICOS DE ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN, ESTOS DEBERÁN SER PRESENTADOS POR EL REPRESENTANTE COMÚN QUE HAYAN NOMBRADO LOS CONSORCIADOS.

- 1.7. **TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, DEBEN SER INCLUIDOS INVARIABLEMENTE** DENTRO DEL SOBRE ELECTRÓNICO EN EL QUE SE CONSIDERA LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y LA ECONÓMICA.
- 1.8. PARA CONSIDERAR TODOS LOS ESCRITOS DEBIDAMENTE REQUISITADOS, DEBERÁN CONTENER INVARIABLEMENTE CUANDO ASÍ LO ESTABLEZCA LA NORMATIVIDAD, LA LEYENDA **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”**.
- 1.9. EL LICITANTE SUFRAGARÁ TODOS LOS COSTOS RELACIONADOS CON LA PREPARACIÓN DE SU PROPOSICIÓN, POR LO QUE EL INIFAP NO ASUMIRÁ EN NINGÚN CASO DICHOS COSTOS, CUALQUIERA QUE SEA LA FORMA EN QUE SE REALICE LA LICITACIÓN O EL RESULTADO DE ÉSTA, SALVO EN LOS CASOS PREVISTOS EN LA LAASSP.

SE AGRADECERÁ NO INCLUIR DOCUMENTACIÓN QUE NO FUE SOLICITADA EN ESTA CONVOCATORIA Y/O SUS ANEXOS. EL INCUMPLIMIENTO DE LO ANTERIOR NO AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, NI SERÁ **MOTIVO DE DESECHAMIENTO**.

2. PROPUESTA TÉCNICA.

LA PROPUESTA TÉCNICA (SEGÚN SE DESCRIBE EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA), DEBERÁ PRESENTARSE CONFORME A LO SIGUIENTE:

- 2.1. DEBERÁ SER CLARA (LEGIBLE EN TODAS SUS PARTES) Y PRECISA, DETALLANDO LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DEL SERVICIO QUE PROPONGA, EN CONCORDANCIA CON LO SOLICITADO EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LO INDICADO EN SU CASO EN SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, SIN INDICAR COSTO.
- 2.2. DEBERÁ DETALLAR LOS REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DE CALIDAD, QUE EL ÁREA REQUIRENTE CONSIDERE EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y EN **SU ANEXO I**, LO QUE GARANTIZARÁ AL INIFAP LA CALIDAD Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS QUE CONTRATE; SEÑALANDO LAS ESPECIFICACIONES, TÉCNICAS PROPORCIONADAS EN EL APARTADO DE CONSIGNAS DE ESTA CONVOCATORIA, NO SE ACEPTARÁ SE INDIQUE “O SIMILAR”, “COTIZO DE ACUERDO A LO SOLICITADO”, “INCLUIDO”, “SIN COSTO” Y ASEVERACIONES EQUIVALENTES A LAS MENCIONADAS, ASÍ COMO CONSIDERANDO TODOS LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN **EL ANEXO I** Y LOS DOCUMENTOS PROPORCIONADOS JUNTO A LA PRESENTE CONVOCATORIA RELACIONADOS CON LA MISMA Y LO QUE EN SU CASO SE INDIQUE EN SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

ASIMISMO, DEBERÁ PRECISAR LAS NORMAS DE CALIDAD CON LAS QUE EN SU CASO CUMPLA PARA EFECTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONFORME A LO INDICADO EN EL NUMERAL II, PUNTO 4 “NORMAS OFICIALES” DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

- 2.3. LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ INCORPORAR LA DECLARACIÓN DE SU APEGO A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA (**ANEXO I** Y DOCUMENTOS ADJUNTOS AL MISMO) EVITANDO PRESENTAR UNA REPRODUCCIÓN O CONTRA PROPUESTA A ELLOS.
- 2.4. EN CASO DE SOLICITARSE, LOS LICITANTES DEBERÁN INCLUIR EN SU PROPUESTA TÉCNICA LOS CATÁLOGOS, FOLLETOS, MANUALES O DOCUMENTOS EN LOS QUE SE APRECIE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS POR LA CONVOCANTE, ÉSTOS PODRÁN SER DESCARGADOS DE INTERNET O IMPRESOS, SIEMPRE Y CUANDO LA INFORMACIÓN SEA CLARA Y LEGIBLE.
- 2.5. ADICIONALMENTE DEBERÁ PROPORCIONAR COMO PARTE DE SU PROPUESTA TÉCNICA LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE SE SOLICITA EN LOS SUB NUMERALES CONTENIDOS EN EL NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADO 1.1 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 2.6. ADEMÁS, LOS LICITANTES, DEBERÁN ACREDITAR CONTAR CON EL MÍNIMO DE EXPERIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA DE LOS QUE SON OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EL CUAL SE ESTABLECE EN EL NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADO 1.1, SUBRUBRO 2 DE ESTA CONVOCATORIA. EL INCUMPLIMIENTO DE ESTE REQUISITO AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN.

LOS LICITANTES, DEBERÁN ACREDITAR CONTAR CON EXPERIENCIA DE **CUANDO MENOS UN AÑO** EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA DE LOS QUE SON OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, PARA LO CUAL AGREGARÁN A SU PROPUESTA TÉCNICA:

- a) CURRÍCULUM DE LA EMPRESA EN EL QUE MANIFIESTEN DE MANERA EXPRESA LOS AÑOS DE EXPERIENCIA CON LOS QUE CUENTA, LA CUAL DEBERÁ SER MÍNIMA DE UN AÑO.
- b) CUANDO MENOS UN (1) CONTRATO, PEDIDO U ORDEN DE COMPRA (DEBIDAMENTE FIRMADO POR LAS PARTES) POR AÑO QUE MANIFIESTE TENER, QUE HAYA SUSCRITO O TENGA ADJUDICADO CON ANTERIORIDAD A LA FECHA DE LA CONVOCATORIA Y CUYO OBJETO SEA EQUIVALENTE AL DE LOS SERVICIOS AQUÍ LICITADOS, EN CASO DE CONTRATO PLURIANUAL, BASTARÁ CON PRESENTAR UN CONTRATO QUE CUBRA EL PERIODO MANIFESTADO. SOLAMENTE SE ACEPTARÁN CONTRATOS QUE SE HAYAN LLEVADO A CABO ENTRE EL LICITANTE Y DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL O ESTATAL, MUNICIPAL O ENTRE PARTICULARES Y CUYOS SERVICIOS SE HAYAN PRESTADO DE MANERA DIRECTA POR EL LICITANTE. LA OMISIÓN EN LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS CON LOS QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA MÍNIMA DE UN AÑO, SEÑALADOS EN EL PRESENTE PUNTO, SERÁ CAUSA DE **DESECHAMIENTO**.

3. PROPUESTA ECONÓMICA.

LA PROPUESTA ECONÓMICA DEL LICITANTE, DEBERÁ PRESENTARSE CONFORME A LO SIGUIENTE:

- 3.1. MANIFESTAR LA OFERTA A TRAVÉS DEL FORMULARIO PROVISTO PARA TAL EFECTO EN EL SISTEMA COMPRANET PARA LA PRESENTE LICITACIÓN; POR LO QUE LA OFERTA SEÑALADA EN EL SISTEMA COMPRANET SERÁ LA QUE LA CONVOCANTE TOMARÁ EN CUENTA PARA EFECTO DE SU EVALUACIÓN Y EN SU CASO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, EN EL SUPUESTO DE DISCREPANCIA ENTRE LO OFERTADO EN EL SISTEMA Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO INCLUIDO EN LA PROPOSICIÓN, PREVALECE LO MANIFESTADO EN LA SECCIÓN DE “PROPUESTA ECONÓMICA” DEL SISTEMA COMPRANET.
- 3.2. EN CASO DE SOLICITARSE UN ESCRITO ADICIONAL COMO PARTE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, LOS LICITANTES DEBERÁN ADJUNTAR EL MISMO EN COMPRANET EN EL APARTADO DE “ANEXOS GENÉRICOS” DE LA SECCIÓN DE CAPTURA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.
- 3.3. LA OFERTA DEBERÁ SER EXCLUSIVAMENTE EN MONEDA NACIONAL.
- 3.4. SEÑALAR EL PRECIO UNITARIO PARA CADA PARTIDA Y EL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN.
- 3.5. LAS CANTIDADES DEBERÁN EXPRESARSE EXCLUSIVAMENTE A DOS DECIMALES, CON NÚMERO Y LETRA, DE ACUERDO A LA LEY MONETARIA EN VIGOR, SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA).
- 3.6. LOS PRECIOS OFERTADOS DEBERÁN SER FIJOS, SIN ESCALACIÓN, DURANTE LA VIGENCIA DE ESTE PROCESO Y DURANTE EL PERIODO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA EL CASO DEL LICITANTE GANADOR.

- 3.7. CONFORME AL **ANEXO II “PROPUESTA ECONÓMICA”** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, SEÑALAR EN SUS COTIZACIONES QUE:

“LA OFERTA ESTARÁ VIGENTE 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y EN EL CUAL MANIFIESTEN QUE LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA LA TOTAL PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y COTIZADO EN MONEDA NACIONAL”.

- 3.8. ASIMISMO, LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ CONTENER LA INFORMACIÓN SEÑALADA EN EL **ANEXO II “PROPUESTA ECONÓMICA”** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LO QUE EN SU CASO SE INDIQUE EN SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

- 3.9. DEBERÁ SER CLARA Y PRECISA.

- 3.10. LOS LICITANTES ÚNICAMENTE DEBERÁN SELECCIONAR EN COMPRANET AQUELLAS PARTIDAS EN LAS QUE TENGAN INTERÉS EN PARTICIPAR, SALVO QUE SE ESTABLEZCA LO CONTRARIO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; EN CUYO CASO, PARA LOS ARTÍCULOS SIN MARCAR NO SERÁ NECESARIO SEÑALAR SU PRECIO, Y NO SERÁN CONSIDERADOS EN LA RESPUESTA.

IMPORTANTE: SI LA PARTIDA O CONCEPTO ESTÁ MARCADO, CUALQUIER VALOR INCLUIDO (0 CERO) SERÁ CONSIDERADO COMO SU PRECIO PARA LA PARTIDA O CONCEPTO, POR LO QUE DEBERÁN TENERLO EN CUENTA A LA HORA DE OFERTAR ECONÓMICAMENTE EN EL SISTEMA COMPRANET.

CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 55 DEL RLAASSP, SI AL MOMENTO DE REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE LOS IMPORTES DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS, EN LAS OPERACIONES FINALES, SE DETECTAN ERRORES ARITMÉTICOS, ÉSTOS SERÁN RECTIFICADOS POR EL INIFAP DE LA SIGUIENTE MANERA:

- a) SI EXISTIERA UNA DISCREPANCIA ENTRE EL PRECIO UNITARIO Y PRECIO TOTAL QUE RESULTE DE MULTIPLICAR EL PRECIO UNITARIO POR LAS CANTIDADES CORRESPONDIENTES, PREVALECE EL PRECIO UNITARIO Y EL PRECIO TOTAL SERÁ CORREGIDO.
- b) SI EXISTIERA UNA DISCREPANCIA ENTRE PALABRAS Y CIFRAS PREVALECE EL PRECIO EXPRESADO EN PALABRAS.
- c) EN NINGÚN CASO SE REALIZARÁN CORRECCIONES EN PRECIOS UNITARIOS.

EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO ACEPTE LA(S) CORRECCIÓN(ES), LA PROPUESTA SERÁ DESECHADA.

LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS QUE NO CONTENGAN CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS MENCIONADOS EN LOS PUNTOS 1, 2 Y 3 DE ESTE NUMERAL IV, SE VERÁN AFECTADAS EN SU SOLVENCIA Y SERÁN DESECHADAS.

LOS LICITANTES DEBERÁN OFERTAR ECONÓMICAMENTE LOS SERVICIOS TOTALES SOLICITADOS CONFORME A LO SEÑALADO EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA PARA LAS PARTIDAS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN EN LAS QUE PARTICIPEN, DE ACUERDO AL NUMERAL III ENCISO 1.5.4, DEBERÁN EMPLEAR EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA, LA FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA QUE EMITE EL SAT PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, LA QUE PARA TAL FIN DEBERÁ CERTIFICARSE PREVIAMENTE POR LA SFP, CONFORME A LA DISPOSICIÓN 14 DEL “ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS

DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET”, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 28 DE JUNIO DE 2011.

4. CONDICIONES DE PRECIOS.

LA CONVOCANTE REQUIERE QUE LOS LICITANTES HAGAN SUS PROPUESTAS ECONÓMICAS EN LA MODALIDAD DE PRECIOS FIJOS HASTA LA TOTAL PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE ESTE PROCEDIMIENTO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 44 DE LA LAASSP.

LA COTIZACIÓN DEBE SER PRESENTADA EN MONEDA NACIONAL, NO SE ACEPTAN PROPUESTAS CON ESCALACIÓN DE PRECIOS O CONDICIONADAS.

4.1. PRECIOS FIJOS:

SE ENTIENDE POR PRECIOS FIJOS LOS QUE NO ESTÁN SUJETOS A NINGUNA VARIACIÓN Y SE MANTIENEN ASÍ DESDE EL MOMENTO DE LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES HASTA LA TOTAL PRESTACIÓN Y FACTURACIÓN CORRESPONDIENTE DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

CUANDO CON POSTERIORIDAD A LA ADJUDICACIÓN DE UN CONTRATO SE PRESENTEN CIRCUNSTANCIAS ECONÓMICAS DE TIPO GENERAL, COMO RESULTADO DE SITUACIONES SUPERVENIENTES AJENAS A LA RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES, QUE PROVOQUEN DIRECTAMENTE UN AUMENTO O REDUCCIÓN EN LOS PRECIOS DE LOS SERVICIOS AÚN NO PRESTADOS O AÚN NO PAGADOS, Y QUE POR TAL RAZÓN NO PUDIERON HABER SIDO OBJETO DE CONSIDERACIÓN EN LA PROPOSICIÓN QUE SIRVIÓ DE BASE PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE, EL INIFAP RECONOCERÁ INCREMENTOS O REQUERIRÁ REDUCCIONES, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS QUE EXPIDA LA SFP.

5. DE LAS VERIFICACIONES.

LA CONVOCANTE PODRÁ EFECTUAR VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES, PARA VERIFICAR QUE ÉSTOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, LO INDICADO EN SUS JUNTAS DE ACLARACIONES Y EN LO MANIFESTADO EN SUS PROPOSICIONES, PARA TAL EFECTO SE DEBERÁN ASENTAR POR ESCRITO LOS RESULTADOS DE LA VISITA EFECTUADA, PUDIENDO SER ÉSTE UN CRITERIO DE EVALUACIÓN QUE PERMITA A LA CONVOCANTE ACREDITAR LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN DEL LICITANTE.

EN CASO DE LLEVARSE A CABO LA VISITA, LA CONVOCANTE NOTIFICARÁ POR ESCRITO A LOS LICITANTES CON AL MENOS UN DÍA HÁBIL DE ANTICIPACIÓN, EL DÍA Y HORA EN LA QUE SE CELEBRARÁ LA VISITA,

DEBIENDO LA PERSONA FÍSICA O EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE ATENDER LA VISITA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INIFAP.

V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS.

1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN.

SERÁN CONSIDERADAS ÚNICAMENTE LAS PROPOSICIONES QUE CUMPLAN CON **TODOS Y CADA UNO** DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.

SÓLO SERÁN DISCURRIDAS AQUELLAS PROPOSICIONES QUE CUBRAN CON EL 100% (CIEN POR CIENTO) DE LA DEMANDA REQUERIDA EN TÉRMINOS DE LOS **ANEXOS I Y ANEXO II “PROPUESTA ECONÓMICA”** DE ESTA CONVOCATORIA Y QUE HAYAN PRESENTADO LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS COMO OBLIGATORIOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 36 DE LA LAASSP, PARA EVALUAR LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS DE LAS OFERTAS, OBJETO DE ESTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EL INIFAP:

- 1.1. UTILIZARÁ PARA LA VALORACIÓN DE LAS PROPOSICIONES LA METODOLOGÍA DE **PUNTOS Y PORCENTAJES** CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL V, PUNTO 2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA,
- 1.2. LOS DOCUMENTOS O ESCRITOS REQUERIDOS DE CARÁCTER LEGAL Y/O ADMINISTRATIVO SERÁN VALORADOS CON EL CRITERIO DE CUMPLE O NO CUMPLE, SIENDO ÉSTOS DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO.
LOS REQUISITOS QUE SERÁN EVALUADOS CON EL CRITERIO DE CUMPLE O NO CUMPLE SON LOS ESPECIFICADOS EN EL NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADOS 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12 Y EN CASO DE PRESENTARLOS, LOS APARTADOS 1.13, 1.14 Y 1.15 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 1.3. COMPROBARÁ QUE LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS QUE LOS LICITANTES PRESENTEN EN SUS PROPOSICIONES, CONTENGAN A PLENITUD LA INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, SUS JUNTAS DE ACLARACIONES Y SUS ANEXOS.
- 1.4. CONSTATARÁ QUE LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS OFERTADOS, ASÍ COMO DE LOS BIENES NECESARIOS PARA SU PRESTACIÓN CORRESPONDAN CABALMENTE A LAS ESTABLECIDAS EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LO INDICADO EN SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

- 1.5. VERIFICARÁ QUE LAS OFERTAS PRESENTADAS CORRESPONDAN A LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS, CORROBORANDO QUE LAS MISMAS CUMPLAN CON LO REQUERIDO POR EL INIFAP.
- 1.6. VERIFICARÁ QUE GARANTICEN Y SATISFAGAN LAS CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
- 1.7. VERIFICARÁ EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS QUE CON ANTERIORIDAD HUBIEREN SIDO CONTRAÍDOS POR EL LICITANTE PARTICIPANTE CON EL INIFAP Y/O ALGUNA OTRA INSTITUCIÓN FEDERAL O ESTATAL.
- 1.8. ELABORARÁ UN CUADRO COMPARATIVO CON LOS PRECIOS, CONDICIONES OFERTADAS Y EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN COMBINADA DE PUNTOS Y PORCENTAJES, MISMO QUE PERMITIRÁ COMPARAR ÉSTAS DE MANERA EQUITATIVA Y A SU VEZ, SERVIRÁ DE FUNDAMENTO PARA DETERMINAR EL GANADOR Y EMITIR EL FALLO CORRESPONDIENTE, MEDIANTE EL CUAL SE REALIZARÁ LA ADJUDICACIÓN CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 36 Y 36 BIS DE LA LAASSP.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 55 DEL RLAASSP, SI AL MOMENTO DE REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE LOS IMPORTES DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS, EN LAS OPERACIONES FINALES, SE DETECTAN ERRORES ARITMÉTICOS O DE CÁLCULO, EL INIFAP, PROCEDERÁ A REALIZAR LA CORRECCIÓN EN EL CUADRO COMPARATIVO DE COTIZACIONES. DE LO ANTERIOR SE DEJARÁ CONSTANCIA EN DICHO CUADRO, EN EL ACTA DE FALLO CORRESPONDIENTE. EN NINGÚN CASO SE REALIZARÁN CORRECCIONES EN PRECIOS UNITARIOS.

LAS CONDICIONES QUE TENGAN COMO PROPÓSITO FACILITAR LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y AGILIZAR LA CONDUCCIÓN DE LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO REQUISITO CUYO INCUMPLIMIENTO, POR SÍ MISMO, O DEFICIENCIA EN SU CONTENIDO NO AFECTE LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES, NO SERÁN OBJETO DE EVALUACIÓN, Y SE TENDRÁN POR NO ESTABLECIDAS. LA INOBSERVANCIA POR PARTE DE LOS LICITANTES RESPECTO A DICHAS CONDICIONES O REQUISITOS NO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR SUS PROPOSICIONES.

UN MISMO LICITANTE PODRÁ PRESENTAR PROPUESTAS POR UNA O VARIAS PARTIDAS, **NO SERÁ OBLIGATORIO** COTIZAR TODAS LAS PARTIDAS, POR LO QUE LOS LICITANTES DEBERÁN SELECCIONAR AQUELLAS POR LAS QUE ESTÉN INTERESADOS EN OFERTAR.

SI DERIVADO DE LA EVALUACIÓN ECONÓMICA, SE OBTUVIERA UN EMPATE DE DOS O MÁS PROPOSICIONES EN UNA MISMA O MÁS PARTIDAS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 36 BIS DE LA LAASSP, SE ADJUDICARÁN LOS CONTRATOS EN PRIMER TÉRMINO A LAS MICRO EMPRESAS, A CONTINUACIÓN SE CONSIDERARÁ A LAS PEQUEÑAS EMPRESAS Y EN CASO DE NO CONTARSE CON ALGUNA DE LAS ANTERIORES, SE ADJUDICARÁ A LA QUE TENGA EL CARÁCTER DE MEDIANA EMPRESA NACIONAL, SIEMPRE Y CUANDO PRESENTE JUNTO CON SU PROPOSICIÓN LA MANIFESTACIÓN SEÑALADA EN EL NUMERAL VI, PUNTO 1, APARTADO 1.6 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA; EN EL CASO DE QUE SUBSISTA EL EMPATE ENTRE LAS PERSONAS DEL SECTOR SEÑALADO, SE ADJUDICARÁ LA TOTALIDAD DE CADA PARTIDA EN CUESTIÓN O EN SU CASO LA TOTALIDAD DE LOS CONTRATOS AL LICITANTE GANADOR DEL SORTEO MANUAL POR INSACULACIÓN QUE CELEBRE EL INIFAP EN EL ACTO DE FALLO, DE ACUERDO A LO

ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 54 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP. SI HUBIERA MÁS PARTIDAS EMPATADAS SE LLEVARÁ A CABO UN SORTEO POR CADA UNA DE ELLAS, HASTA CONCLUIR CON LA ÚLTIMA QUE ESTUVIERA EN ESE CASO.

LA CONVOCANTE ADJUDICARÁ LOS CONTRATOS **POR PARTIDA**, A LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE DE ENTRE LOS LICITANTES REÚNA LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE QUE GARANTICE SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CONTRATAR, RESULTANDO ASÍ SOLVENTE, Y A AQUEL QUE HAYA OBTENIDO EL RESULTADO MÁS ALTO EN LA EVALUACIÓN COMBINADA DE PUNTOS Y PORCENTAJES.

LA CONVOCANTE SUSCRIBIRÁ LOS CONTRATOS EN BASE LAS PARTIDAS ADJUDICADAS A LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE DE ENTRE LOS LICITANTES REÚNA LAS CONDICIONES LEGALES, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE QUE GARANTICE SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CONTRATAR, RESULTANDO ASÍ SOLVENTE, Y A AQUEL QUE HAYA OBTENIDO EL RESULTADO MÁS ALTO EN LA EVALUACIÓN COMBINADA DE PUNTOS Y PORCENTAJES.

2. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

DE CONFORMIDAD CON EL “ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN DIVERSOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS” PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 9 DE SEPTIEMBRE DE 2010, LA PRESENTE LICITACIÓN SE ADJUDICARÁ BAJO LOS CRITERIOS DE PUNTOS Y PORCENTAJES, CONFORME A LA **SECCIÓN CUARTA CLÁUSULA DÉCIMA FRACCIÓN I** DENOMINADA “CONTRATACIÓN DE SERVICIOS”, DE ACUERDO A LO SIGUIENTE.

2.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA

- I. LA PUNTUACIÓN A OBTENER EN LA PROPUESTA TÉCNICA PARA SER CONSIDERADA SOLVENTE Y, POR TANTO, NO SER DESECHADA, SERÁ DE CUANDO MENOS 45 DE LOS 60 MÁXIMOS QUE SE PUEDEN OBTENER EN ESTA EVALUACIÓN.
- II. PARA LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN DE FORMA CONJUNTA, DEBERÁN CUMPLIR CON LOS 45 PUNTOS EN FORMA INDIVIDUAL, PARA NO DESECHAR SU PROPUESTA EN CONJUNTO. PARA LA EVALUACIÓN FINAL EL PUNTAJE TÉCNICO TOMADO SERÁ EL PROMEDIO DE LA SUMA DE LOS PUNTOS DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA DE CADA UNA DE LOS INTEGRANTES.
- III. LOS CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA EVALUAR LA PROPUESTA TÉCNICA SERÁN DE CONFORMIDAD A LOS SIGUIENTES RUBROS Y SUBRUBROS:

1. CAPACIDAD DEL LICITANTE (20 PUNTOS). CONSISTE EN LOS RECURSOS HUMANOS Y ECONÓMICOS QUE REQUIERE EL LICITANTE PARA PRESTAR LOS SERVICIOS EN EL TIEMPO, CONDICIONES Y NIVELES DE CALIDAD REQUERIDOS POR LA CONVOCANTE.

1.A	CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS. LA CONVOCANTE TOMARA EN CUENTA LOS NIVELES DE PREPARACION Y CANTIDADES DEL PERSONAL CON QUE SE CUENTE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. LA PUNTACION ASIGNADA A ESTE SUBRUBRO SERÁ DE 8 PUNTOS
-----	--

1.A. 1	DEMOSTRAR QUE CUENTA CON UN MÍNIMO DE 6 PERSONAS PARA BRINDAR EL SERVICIO REQUERIDO POR LA CONVOCANTE, EN FUNCIONES DE COORDINACIÓN OPERATIVA, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE DESIGNARÁ PARA TAL EFECTO. (ANEXAR COPIA DE ALTA DE IMSS Y ORGANIGRAMA), ASÍ COMO EL CURRÍCULUM DE CADA PERSONA QUE BRINDARÁ EL SERVICIO CON EL QUE SE ACREDITE LA EXPERIENCIA CON LA QUE CUENTA), EL PERSONAL DEBERÁ CONTAR CON UNA ANTIGÜEDAD DE AL MENOS 6 MESES ANTES DEL INICIO DEL PRESENTE SERVICIO	3 PUNTOS
1.A. 2.	DEMOSTRAR CON COPIA DEL TÍTULO O CÉDULA PROFESIONAL EN ÁREAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS (CONTABILIDAD, DERECHO, ADMINISTRACIÓN O SIMILARES), EL GRADO ACADÉMICO DEL PERSONAL DE LA PLANTILLA SOLICITADA EN EL NUMERAL 1.A.1. DE ESTE RUBRO. 6 PERSONAS TITULADAS 5 PUNTOS DE 3 A 5 PERSONAS TITULADAS 4 PUNTOS MENOS DE 2 PERSONAS TITULADAS NO SUMAN PUNTOS	5 PUNTOS
1.B.	CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y EQUIPAMIENTO. LA CONVOCANTE TOMARÁ EN CUENTA LOS RECURSOS ECONÓMICOS DEL LICITANTE CON QUE CUENTA, PARA ESTE SUBRUBRO SE ASIGNARÁN. 9 PUNTOS	
1.B. 1.	ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS (2017 y/o 2018 EN SU CASO) DE LA EMPRESA, ASÍ COMO LA ÚLTIMA DECLARACIÓN FISCAL PROVISIONAL DEL ISR, PRESENTADAS ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO. DONDE SE VALUARÁ QUE EL CAPITAL CONTABLE SEA COMO MÍNIMO EL 10% DE SU PROPUESTA ECONÓMICA. NOTA: NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN CASO DE QUE NO CUMPLA CON EL MÍNIMO EL 10%.	9 PUNTOS
1.C	PARTICIPACIÓN DE DISCAPACITADOS O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD. EL LICITANTE PODRÁ SEÑALAR EN SU PROPOSICIÓN TÉCNICA QUE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CUENTA CON PERSONAL DISCAPACITADO. 3 PUNTOS.	
1.C. 1	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, EN EL QUE SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ES UNA PERSONA FÍSICA CON DISCAPACIDAD O QUE ES UNA PERSONA MORAL QUE CUENTA EN SU PLANTILLA TOTAL DE PERSONAL CON UN MÍNIMO DEL 5% CINCO POR CIENTO DE EMPLEADOS CON DISCAPACIDAD, CON UNA ANTIGÜEDAD MAYOR A SEIS MESES EN EL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS. PARA COMPROBAR LA ANTIGÜEDAD ANTES SEÑALADA, LOS LICITANTES DEBERÁN ADJUNTAR, DE ACUERDO CON EL NUMERAL 1.A.1: <ul style="list-style-type: none"> <u>AVISO DE ALTA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS ASI COMO CONSTANCIA QUE ACREDITE QUE DICHOS TRABAJADORES SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA FRACCIÓN IX DE ARTÍCULO 2 DE LA LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</u> NOTA: NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN CASO DE QUE NO SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.	1 PUNTO
1.C. 2	EL LICITANTE ACREDITA SER UNA MIPYME QUE HA PRODUCIDO BIENES CON INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, CONFORME A LA CONSTANCIA CORRESPONDIENTE EMITIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL , LA CUAL NO PODRÁ TENER UNA VIGENCIA MAYOR A CINCO AÑOS, QUE SE RELACIONE DIRECTAMENTE CON EL OBJETO DEL SERVICIO. NOTA: NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN CASO DE QUE NO SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN	1 PUNTO

	SOLICITADA	
1.C. 3	<p>EL LICITANTE ACREDITA QUE HA APLICADO POLÍTICAS Y PRÁCTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO, CONFORME A LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE EMITIDA POR LAS AUTORIDADES Y ORGANISMOS FACULTADOS PARA TAL EFECTO.</p> <p>NOTA: NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN CASO DE QUE NO SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.</p>	1 PUNTO
TOTAL		20 PUNTOS

2.- EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE (18 PUNTOS). LA CONVOCANTE TOMARÁ EN CUENTA EL TIEMPO EN QUE EL LICITANTE HA PRESTADO A CUALQUIER PERSONA O EMPRESA O INSTITUCIÓN, SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, LO QUE ACREDITARÁ CON LOS CONTRATOS QUE HAYA SUSCRITO O TENGA ADJUDICADOS CON ANTERIORIDAD A LA FECHA DE LA PUBLICACIÓN DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

2.A	EXPERIENCIA: TIEMPO PRESTANDO SERVICIOS SIMILARES A LOS DE ESTE PROCESO Y LA PUNTUACIÓN MÁXIMA PARA ESTE SUBRUBRO SERÁ 9 PUNTOS .	
2.A.1	<p>EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS CON EMPRESAS PRIVADAS O CON EL SECTOR PÚBLICO (DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS), EN LOS QUE DEBERÁN COMPROBAR FEHACIENTEMENTE QUE LA CONTRATACIÓN SE REALIZÓ DE CUANDO MENOS 6 PERSONAS POR CONTRATO Y ASÍ CORROBORAR LA EXPERIENCIA EN OTORGAR LOS SERVICIOS. (INCLUIR LOS ANEXOS TÉCNICOS EN CASO DE QUE EL CONTRATO POR SI MISMO NO DEMUESTRE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO, O CARTA DE LA MISMA DEPENDENCIA O EMPRESA CON QUIEN SE PRESENTARON LOS SERVICIOS EN LA QUE SE MANIFIESTE EL NÚMERO DE TRABAJADORES)</p> <p>LA ASIGNACIÓN DEL PUNTAJE SERÁ DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:</p> <p>DE 1 A 2 AÑOS, SE ASIGNARÁN 5 PUNTOS DE 3 A 4 AÑOS, SE ASIGNARÁN 7 PUNTOS DE 5 AÑOS EN ADELANTE, SE ASIGNARÁN 9 PUNTOS</p> <p>NOTA: NO SE ASIGNARÁN PUNTOS A QUIEN NO ACREDITE QUE CUMPLE CUANDO MENOS CON UN AÑO DE EXPERIENCIA.</p>	9 PUNTOS
2.B	ESPECIALIDAD: DEBERÁ VALORARSE SI LOS SERVICIOS QUE HA VENIDO PRESTANDO EL LICITANTE, CORRESPONDEN A LAS CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS Y A CONDICIONES SIMILARES A LAS REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE. PARA ESTE SUBRUBRO SE ASIGNARÁN 9 PUNTOS	
2.B.1	<p>EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE CONTRATOS CON LOS CUALES ACREDITE QUE HA PRESTADO SERVICIOS CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA. LA ASIGNACIÓN DE PUNTOS SE REALIZARÁ CON BASE AL NUMERO DE CONTRATOS CELEBRADOS CON EMPRESAS PRIVADAS O DEPENDENCIAS DE SECTOR PÚBLICO DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS, LOS CUALES DEBERÁN SER DE CUANDO MENOS 10 PERSONAS POR CONTRATO. (INCLUIR LOS ANEXOS TÉCNICOS EN CASO DE QUE EL CONTRATO POR SI MISMO NO DEMUESTRE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO, O CARTA DE LA MISMA DEPENDENCIA O EMPRESA CON QUIEN SE PRESENTARON LOS SERVICIOS EN LA QUE SE MANIFIESTE EL NÚMERO</p>	9 PUNTOS

<p>DE TRABAJADORES)</p> <p>DE 1 A 3 CONTRATOS SE ASIGNARÁN 3 PUNTOS DE 4 A 5 CONTRATOS SE ASIGNARÁN 5 PUNTOS DE 6 A 7 CONTRATOS SE ASIGNARÁN 6 PUNTOS DE 8 CONTRATOS SE ASIGNARÁN 7 PUNTOS DE 9 CONTRATOS EN ADELANTE SE ASIGNARÁ 9 PUNTOS</p> <p>NOTA: EN CASO DE QUE EL LICITANTE PRESENTE MÁS DE 10 CONTRATOS SOLO SE TOMARÁ EN CUENTA LOS 9 PRIMEROS DE ACUERDO A SU ORDEN CONSECUTIVO. CABE SEÑALAR QUE NO SE ASIGNARÁN PUNTOS A QUIEN NO ACREDITE QUE CUMPLE CUANDO MENOS CON UN CONTRATO.</p>	
TOTAL	18 PUNTOS

<p>3.- PROPUESTA DE TRABAJO. (10 PUNTOS). CONSISTE EN EVALUAR EL PLAN DE TRABAJO PROPUESTO QUE PERMITA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS.</p>	
3.A.	PROPUESTA DE TRABAJO DE CONFORMIDAD AL ANEXO I, A ESTE SUBRUBRO SE ASIGNARÁN 10 PUNTOS
3.A.1.	<p>EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EL PLAN DE TRABAJO DE ACUERDO AL ANEXO I, SE ACREDITARÁ CON METODOLOGIA DONDE SE SEÑALE DE MANERA CLARA LA FORMA EN QUE ATENDERÁ LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN Y COMO LLEVARÁ ACABO TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL MISMO, PLAZOS, CALIDAD, OPORTUNIDAD, DESCRIBIR LOS PROCEDIMIENTOS QUE LLEVARÁ A CABO PARA DAR CABAL CUMPLIMIENTO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS).</p> <p>SI ACREDITA 7 PUNTOS NO ACREDITA 0 PUNTOS.</p> <p>NOTA: NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN CASO DE QUE NO SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.</p>
3.A.2.	<p>EL LICITANTE DEBERA PRESENTAR UN ESQUEMA ESTRUCTURAL QUE CUMPLA CON LOS SIGUIENTES PUNTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MINIMO DEBE CONTAR CON 5 PERSONAS QUE BRINDARÁN EL SERVICIO, DE ACUERDO AL RUBRO CAPACIDAD DEL LICITANTE. • NOMBRES Y FUNCIONES • ASIGNACIÓN DE TAREAS. • LOS DATOS DE CONTACTO <p>SI ACREDITA 3 PUNTOS NO ACREDITA 0 PUNTOS</p>
TOTAL	
10 PUNTOS	

<p>4.- CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS: (12 PUNTOS). SE OCUPA DE MEDIR EL DESEMPEÑO O CUMPLIMIENTO QUE HA TENIDO EL LICITANTE EN LA PRESTACION OPORTUNA Y ADECUADA DE LOS SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA</p>

4.A	<p>CUMPLIMIENTO DE GARANTÍAS: LA ACREDITACIÓN DE ESTE RUBRO SE REALIZARÁ A TRAVES DE LA PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CANCELADA O MANIFESTACIÓN EXPRESA DE LA CONTRATANTE SOBRE EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES DEBERÁN SER ACOMPAÑADAS CON LOS CONTRATOS DE SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA, PRESTADOS CON ANTERIORIDAD A LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA. (MINIMO TRES CONTRATOS)</p>	
4.A.1.	<p>LA ASIGNACION DE PUNTOS SE REALIZARÁ CON BASE AL NÚMERO DE CONTRATOS, CON CARTAS O CONSTANCIAS DE RECOMENDACIÓN, Y/O GARANTIAS DE CUMPLIMIENTO EN ORIGINAL EMITIDAS CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 30 DIAS PREVIOS AL ACTO DE APERTURA DE PROPUUESTAS, ANEXANDO <u>LAS COPIAS DE CONTRATOS QUE AMPAREN A DICHS SERVICIOS PRESTADOS SATISFACTORIAMENTE</u> EN OTRAS INSTITUCIONES PUBLICAS O EMPRESAS PRIVADAS, ANEXANDO LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO PRESTADO DE CADA CONTRATO.</p> <p>PARA ESTE SUBRUBRO LOS CONTRATOS QUE PRESENTE EL LICITANTE DEBERÁN ESTAR CONCLUIDOS A LA FECHA EN QUE SE LLEVE A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.</p> <p>LOS CONTRATOS CUMPLIDOS PODRÁN SER LOS CORRESPONDIENTES A LOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE PARA ACREDITAR EL RUBRO "2" DE LA PRESENTE TABLA, SIEMPRE Y CUANDO SU VIGENCIA HAYA CONCLUIDO, ANTES DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES. LOS CONTRATOS CON SUS GARANTÍAS EN CASO DEL SECTOR PUBLICO Y/O CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR PRIVADO</p> <p>DE 1 A 2 2 PUNTOS DE 3 A 5 4 PUNTOS DE 6 A 8 8 PUNTOS DE 9 EN ADELANTE 12 PUNTOS</p> <p>NOTA: SE ACEPTAN CONTRATOS PLURIANUALES CONCLUIDOS. EN CASO DE QUE EL LICITANTE PRESENTE MÁS DE 10 CONTRATOS SOLO SE TOMARÁ EN CUENTA LOS 9 PRIMEROS DE ACUERDO A SU ORDEN CONSECUTIVO, DEBIENDO ESTAR LEGIBLES.</p>	12 PUNTOS
TOTAL		12 PUNTOS

LA PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES A OBTENER EN LA PROPUESTA TÉCNICA PARA SER CONSIDERADA SOLVENTE Y, POR TANTO, NO SER DESECHADA, SERÁ DE CUANDO MENOS **45 (CUARENTA Y CINCO)** DE LOS **60 (SESENTA)** MÁXIMOS QUE SE PUEDEN OBTENER EN SU EVALUACIÓN.

EL **PUNTAJE MÁXIMO DE 60 (SESENTA) PUNTOS** EQUIVALE AL **100% (CIEN POR CIENTO)** DEL TOTAL DE CALIFICACIÓN QUE SE OBTIENE EN LA EVALUACIÓN TÉCNICA. PARA OBTENER EL CÁLCULO DEL PORCENTAJE DE CADA PROPUESTA TÉCNICA SE SUMARÁN LOS PUNTOS OBTENIDOS EN EL CUADRO DE EVALUACIÓN TÉCNICA.

2.2 CRITERIOS DE EVALUACIÓN ECONÓMICA

PARA LA EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LAS PROPOSICIONES, LA CONVOCANTE CONSIDERARÁ LOS ASPECTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EL ARTÍCULO 36, 36 BIS DE LA LAASSP Y LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS EXPEDIDAS EN ESTA MATERIA.

LA **CONVOCANTE** LLEVARÁ A CABO LA EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LAS PROPOSICIONES, A PARTIR DE QUE SE TENGA CONOCIMIENTO DEL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA, **EVALUANDO ÚNICAMENTE** AQUELLAS PROPOSICIONES ECONÓMICAS QUE **TÉCNICAMENTE HAYAN SIDO ACEPTADAS** UNA VEZ QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS TÉCNICOS, SOLICITADOS EN LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA ALCANZANDO EL PUNTAJE MÍNIMO REQUERIDO EN EL PUNTO ANTERIOR Y QUE ADEMÁS HUBIERAN ENTREGADO LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES.

LA CONVOCANTE PARA DETERMINAR LA SOLVENCIA ECONÓMICA DE LAS PROPOSICIONES ACEPTADAS LLEVARÁ A CABO LA EVALUACIÓN DONDE SE REALIZARÁ UN ANÁLISIS DE LAS MISMAS, SE REVISARÁN TODOS Y CADA UNO DE LOS ASPECTOS SEÑALADOS A CONTINUACIÓN, APLICANDO LOS CRITERIOS SIGUIENTES QUE CONSISTIRÁN EN:

- a) SE VERIFICARÁ QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LOS LICITANTES EN SUS PROPOSICIONES CUMPLAN CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS ECONÓMICOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, REVISANDO CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS Y/O ANEXOS PARA CORROBORAR QUE CONTENGAN TODA LA INFORMACIÓN SOLICITADA Y QUE SE DESCRIBE EN EL NUMERAL IV, PUNTOS 1 Y 3, ASÍ COMO EN EL **ANEXO 2 “PROPUESTA ECONÓMICA”** DE LA CONVOCATORIA DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO.
- b) SE CORROBORARÁ EL CUMPLIMIENTO DE TODA LA INFORMACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA SOLICITADA EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.
- c) SE ANALIZARÁ EN DETALLE QUE SE HAYA INCLUIDO TODA LA INFORMACIÓN SOLICITADA POR LA CONVOCANTE Y SE VERIFICARÁ QUE COTICEN LA TOTALIDAD DE LOS CONCEPTOS CONTENIDOS EN EL **ANEXO I** (SEGÚN LAS PARTIDAS POR LAS QUE DETERMINE EL LICITANTE PARTICIPAR), DE CONFORMIDAD AL CRITERIO DE ADJUDICACIÓN ESTABLECIDO Y QUE LOS FACTORES Y CONDICIONES INVOLUCRADOS EN LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.
- d) SE VERIFICARÁ QUE LOS PRECIOS QUE COTIZA EL LICITANTE CORRESPONDEN A LAS CONDICIONES ACTUALES DEL MERCADO, PARA LO CUAL PODRÁ EFECTUARLO MEDIANTE CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:
 - INFORMACIÓN CONTENIDA EN COMPRANET.
 - ANÁLISIS DEL HISTÓRICO DE PRECIOS DE CONTRATOS ACTUALIZADOS MEDIANTE LOS ÍNDICES ECONÓMICOS QUE CORRESPONDAN Y HOMOLOGADOS A LAS MISMAS CONDICIONES.
 - FALLOS DE LICITACIONES PÚBLICAS REALIZADAS CON ANTERIORIDAD POR UN ORGANISMO PÚBLICO. ESPECÍFICAMENTE LA LICITACIÓN INMEDIATA ANTERIOR, RESPECTO A LOS MISMOS CONCEPTOS CONVOCADOS EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO.

- e) LOS MONTOS Y LAS CANTIDADES PROPUESTOS POR EL LICITANTE NO REPRESENTAN NINGUNA OBLIGACIÓN DE CONTRATACIÓN PARA LA CONVOCANTE Y ÚNICAMENTE SERÁN CONSIDERADOS PARA EFECTOS DE SU EVALUACIÓN ECONÓMICA.
- f) SE VERIFICARÁ QUE LAS OFERTAS NO SEAN CONDICIONADAS.

PARA EFECTOS DE PROCEDER A LA EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, SE DEBERÁ EXCLUIR DEL PRECIO OFERTADO POR EL LICITANTE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO Y SÓLO SE CONSIDERARÁ EL PRECIO NETO PROPUESTO.

EL TOTAL DE PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, TENDRÁ UN VALOR NUMÉRICO **MÁXIMO DE 40 PUNTOS**, POR LO QUE A LA PROPUESTA ECONÓMICA QUE RESULTE SER LA MÁS BAJA DE LAS TÉCNICAMENTE ACEPTADAS, DEBERÁ ASIGNÁRSELE LA PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES MÁXIMA.

PARA DETERMINAR LA PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES QUE CORRESPONDAN A LA PROPUESTA ECONÓMICA DE CADA PARTICIPANTE, LA CONVOCANTE APLICARÁ LA SIGUIENTE FÓRMULA:

FÓRMULA PARA LA EVALUACIÓN ECONÓMICA

$$PPE = MPEMB \times 40 / MPI.$$

EN DONDE:

PPE= PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES QUE CORRESPONDEN A LA PROPUESTA ECONÓMICA.

MPEMB = MONTO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA MÁS BAJA.

MPI = MONTO DE LA I-ÉSIMA PROPUESTA ECONÓMICA.

UNA VEZ QUE SE CUENTE CON LOS VALORES QUE ARROJEN LAS EVALUACIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, LA CONVOCANTE PROCEDERÁ A LA APLICACIÓN DE LA SIGUIENTE FÓRMULA PARA DETERMINAR LA PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES TOTALES DE LA PROPOSICIÓN, CON EL QUE SE DETERMINARÁ LA PROPOSICIÓN SOLVENTE QUE SERÁ SUSCEPTIBLE DE SER ADJUDICADA CON EL CONTRATO, POR HABER CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS Y CUYO RESULTADO SEA EL DE **MAYOR PUNTUACIÓN**.

**FÓRMULA PARA LA PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES TOTALES DE LA
PROPOSICIÓN**

$$PTJ = TPT + PPE.$$

EN DONDE:

PTJ = PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES TOTALES DE LA PROPOSICIÓN

TPT = TOTAL DE PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES ASIGNADAS A LA PROPUESTA TÉCNICA.

PPE = PUNTUACIÓN O UNIDADES PORCENTUALES ASIGNADAS A LA PROPUESTA ECONÓMICA.

3. DESECHAMIENTO DE PROPOSICIONES

SE DESECHARÁ(N) LA(S) PROPOSICIÓN(ES) DEL(LOS) LICITANTE(S) EN CUALQUIERA DE LAS ETAPAS DE LA LICITACIÓN QUE INCURRA(N) EN UNA O VARIAS DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES:

- 3.1 LA NO PRESENTACIÓN O EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS SOLICITADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y LOS ANEXOS DE ESTA LICITACIÓN O LOS DERIVADOS DE LAS JUNTAS DE ACLARACIONES QUE AFECTEN LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN.
- 3.2 SI LOS SERVICIOS OFERTADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS MISMOS NO CUMPLEN CON LA TOTALIDAD DE LAS CARACTERÍSTICAS ESTABLECIDAS EN EL **ANEXO I** DE ESTA CONVOCATORIA.
- 3.3 CUANDO NO SE AGREGUE A LA PROPUESTA TÉCNICA LOS DOCUMENTOS CON LOS QUE ESTA CONVOCANTE TENDRÁ POR ACREDITADA LA EXPERIENCIA DEL LICITANTE MÍNIMA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA DE LOS QUE SON OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, SOLICITADA PARA TAL EFECTO EN ESTA CONVOCATORIA.
- 3.4 CUANDO EL LICITANTE NO SE AJUSTE A LAS CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, PLAZO Y LUGAR DE LOS MISMOS.
- 3.5 SI SE COMPRUEBA QUE EL LICITANTE CARECE DE LA CAPACIDAD SOLVENTE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS CON LA CALIDAD REQUERIDA, LO ANTERIOR POR NO CUMPLIR CON LOS REQUISITOS LEGALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 3.6 CUANDO EXISTA DISCREPANCIA ENTRE LO OFERTADO EN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, EN LO REFERENTE A LA DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y/O CANTIDAD.
- 3.7 CUANDO NO COTICE POR PARTIDAS COMPLETAS.

- 3.8** CUANDO LA PROPUESTA ECONÓMICA PRESENTE PRECIOS ESCALONADOS O CONDICIONADOS.
- 3.9** CUANDO LA PROPUESTA ECONÓMICA NO SE MANIFIESTE EN COMPRANET, AÚN Y CUANDO SE ADJUNTE A LA PROPOSICIÓN UN DOCUMENTO ESCRITO QUE LA CONTENGA.
- 3.10** CUANDO EL LICITANTE NO ACEPTE LA(S) CORRECCIÓN(ES) QUE LA CONVOCANTE REALICE RESPECTO A SU PROPUESTA ECONÓMICA CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL V, PUNTO 3 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA
- 3.11** CUANDO SE SOLICITE LA LEYENDA **“BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”** Y ÉSTA SEA OMITIDA EN EL DOCUMENTO CORRESPONDIENTE, SOLO EN LOS CASOS PREVISTOS POR LA LAASSP Y EL RLAASSP O EN LOS ORDENAMIENTOS DE CARÁCTER GENERAL APLICABLES A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.
- 3.12** CUANDO LA PROPOSICIÓN NO ESTÉ DEBIDAMENTE FIRMADA, LO ANTERIOR EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 27, ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LAASSP Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE EN LA MATERIA, ASÍ COMO LO SEÑALADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 3.13** CUANDO EL LICITANTE NO PERMITA LA VISITA A SUS INSTALACIONES CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA O QUE, HABIÉNDOSELE NOTIFICADO DE LA REALIZACIÓN DE LA MISMA, NO SE HAYA PRESENTADO EN SUS INSTALACIONES PARA QUE EL PERSONAL DEL INIFAP PUEDA LLEVAR A CABO LA VISITA.
- 3.14** SI EXISTE ALGÚN INCUMPLIMIENTO O INCONGRUENCIA ENTRE LOS RESULTADOS DE LA VISITA QUE EN SU CASO SE REALICE A LAS INSTALACIONES DEL LICITANTE Y SU OFERTA, O EN SU CASO, CON LO SOLICITADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 3.15** CUANDO UN MISMO LICITANTE PRESENTE DOS O MÁS PROPUESTAS O PRESENTE MÁS DE UNA OFERTA YA SEA TÉCNICA O ECONÓMICA PARA UNA MISMA PARTIDA.
- 3.16** CUANDO PRESENTE DOCUMENTOS ALTERADOS O SE DETERMINE POR LA AUTORIDAD COMPETENTE QUE ALGUNA MANIFESTACIÓN ES FALSA.
- 3.17** CUANDO EL LICITANTE NO ALCANCE EL PUNTAJE MÍNIMO ESTABLECIDO PARA LA PROPUESTA TÉCNICA EN EL NUMERAL V, PUNTO 2, APARTADO 2.1 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA (APLICA DE ACUERDO AL TIPO DE METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN ESTABLECIDO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA).
- 3.18** POR CAUSAS ESTABLECIDAS EN LAS NORMAS APLICABLES, O POR RAZONES ESPECIFICADAS EN ESTA CONVOCATORIA, AUN CUANDO NO ESTÉN ESPECIFICADAS EN ESTE NUMERAL Y/O SUS ANEXOS.
- 3.19** SI SE COMPRUEBA QUE TIENE(N) ACUERDO CON OTRO(S) LICITANTE(S) PARA ELEVAR LOS PRECIOS DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN, O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES.
- 3.20** SI SE ENCUENTRA ALGÚN ELEMENTO QUE INDIQUE QUE EL LICITANTE TUVO ACCESO A INFORMACIÓN SOBRE LA LICITACIÓN, QUE LO PUEDA PONER EN VENTAJA SOBRE LOS OTROS LICITANTES, AÚN EN EL SUPUESTO DE QUE SEA EL ÚNICO PARTICIPANTE.

- 3.21** CUANDO SE DEMUESTRE CUALQUIER VIOLACIÓN A LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES EN LA MATERIA.
- 3.22** SI EL LICITANTE PARA EFECTOS DE SU PARTICIPACIÓN EN LA PRESENTE LICITACIÓN A TRAVÉS DE COMPRANET, MANIFIESTA SU INTERÉS O ENVÍA SU PROPOSICIÓN EN FECHA U HORA POSTERIOR A LA SEÑALADA EN EL NUMERAL IV, PUNTO 2, APARTADOS 2.1 Y 2.5 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- 3.23** . SI NO ENVÍAN LOS ARCHIVOS QUE CONTIENEN LA PROPOSICIÓN EN LOS FORMATOS, PROGRAMAS Y/O VERSIONES ESPECIFICADAS Y AUTORIZADAS EN ESTA CONVOCATORIA O NO PUEDAN ABRIRSE POR CUALQUIER CAUSA MOTIVADA POR PROBLEMAS TÉCNICOS IMPUTABLES A LOS FORMATOS EN QUE SE REMITEN, SUS PROGRAMAS O EQUIPO DE CÓMPUTO, CUANDO ASÍ LO DETERMINE MEDIANTE DICTAMEN DE LA SUBDIRECCION DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL INIFAP.
- 3.24** SI AL ABRIR LOS ARCHIVOS DE LOS LICITANTES, UNO O MÁS DE LOS MISMOS, CONTIENEN VIRUS INFORMÁTICO SEGÚN LA REVISIÓN QUE SE HAGA DE ELLOS CON LOS SISTEMAS DE ANTIVIRUS DISPONIBLES EN EL INIFAP Y ASÍ LO DETERMINE MEDIANTE DICTAMEN EL RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCION DE SISTEMAS DEL INIFAP.
- 3.25** CUANDO EL LICITANTE SE ENCUENTRE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP Y 49, FRACCIÓN IX DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.
- 3.26** ENCONTRARSE INHABILITADO POR PARTE DE LA SFP EN LOS TÉRMINOS DE LA LAASSP Y SU REGLAMENTO.
- 3.27** SI SE COMPRUEBA QUE SE LE HUBIEREN RESCINDIDO MÁS DE UN CONTRATO CON ALGUNA ENTIDAD O DEPENDENCIA DEL SECTOR PÚBLICO DENTRO DE 02 (DOS) AÑOS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE LA PRIMERA RESCISIÓN.
- 3.28** CUALQUIER OTRA VIOLACIÓN A LA LAASSP, SU REGLAMENTO Y DEMÁS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS APLICABLES, ASÍ COMO LAS ESPECIFICADAS EN EL CUERPO DE ESTA CONVOCATORIA Y SUS ANEXOS, DETERMINADA POR AUTORIDAD COMPETENTE DE CONFORMIDAD A LA MATERIA DE QUE SE TRATE.
- 3.29** POR NO ENCONTRARSE AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CODIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LA REGLA SEGUNDA Y QUINTA DEL ACUERDO ACDO.SA1.HCT.101214/28.P.DIR, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 27 DE FEBRERO DE 2015, DEBIENDO OBTENER LA OPINION CORRESPONDIENTES, LA CUAL DEBERÁN CONSULTAR EN EL APARTADO "PATRONES O EMPRESAS" DE LA PÁGINA DE INTERNET www.imss.gob.mx

LAS PROPOSICIONES QUE POR CUALQUIER MOTIVO OMITAN ALGÚN REQUISITO SOLICITADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, SUS ANEXOS Y LO INDICADO EN SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, O NO SATISFAGAN A CABALIDAD LOS MISMOS, SERÁN DESECHADAS DURANTE EL ANÁLISIS DE LAS MISMAS, HACIÉNDOSE CONSTAR EN EL ACTA DE FALLO EL MOTIVO POR EL QUE SE DESECHA.

VI. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN.

LA PROPOSICIÓN QUE PREPAREN LOS LICITANTES PARA PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN DEBERÁ DE CONTEMPLAR CADA UNO DE LOS PUNTOS Y DOCUMENTOS DESCRITOS A CONTINUACIÓN, EL CUMPLIMIENTO DE ESTOS REQUISITOS ES INDISPENSABLE, POR LO QUE SU OMISIÓN AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN PRESENTADA Y SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPOSICIÓN PRESENTADA; EN SU CASO, CON EXCEPCIÓN DE LOS CASOS SEÑALADOS COMO OPCIONALES:

1. DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER LA PROPOSICIÓN.

LOS LICITANTES DEBERÁN ENTREGAR **OBLIGATORIAMENTE** DENTRO DEL SOBRE ELECTRÓNICO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS Y DATOS:

1.1. PROPUESTA TÉCNICA

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL EL LICITANTE, POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL MANIFIESTE **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, LA DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO; CUMPLIENDO E INDICANDO CLARAMENTE EN SU PROPUESTA TÉCNICA CON LO SEÑALADO EN EL NUMERAL IV, PUNTOS 1 Y 2, ASÍ COMO CON EL **ANEXO I** DE ESTA CONVOCATORIA.

ASIMISMO, DEBERÁ MANIFESTAR QUE, EN CASO DE RESULTAR GANADOR EN ESTA LICITACIÓN, QUE PRESTARÁ EL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN QUE LE SEA ADJUDICADO, CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL II, PUNTO 1, APARTADO 1.1 Y **ANEXO I** DE ESTA CONVOCATORIA Y LO QUE EN SU CASO SE DESPRENDA DE LA JUNTA ACLARATORIA A LA MISMA. (SE SUGIERE UTILIZAR EL FORMATO DEL **ANEXO 1** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y ESPECIFICAR LAS FECHAS A LAS QUE SE COMPROMETE).

ASIMISMO, LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR COMO PARTE DE SU PROPUESTA TÉCNICA LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. CAPACIDAD DEL LICITANTE	
1.A. 1	DEMOSTRAR QUE CUENTA CON UN MÍNIMO DE 6 PERSONAS PARA BRINDAR EL SERVICIO REQUERIDO POR LA CONVOCANTE, EN FUNCIONES DE COORDINACIÓN OPERATIVA, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE DESIGNARÁ PARA TAL EFECTO. (ANEXAR COPIA DE ALTA DE IMSS Y ORGANIGRAMA)
1.A. 2.	DEMOSTRAR CON COPIA DEL TÍTULO O CÉDULA PROFESIONAL EN ÁREAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS (CONTABILIDAD, DERECHO, ADMINISTRACIÓN O SIMILARES), EL GRADO ACADÉMICO DEL PERSONAL DE LA PLANTILLA SOLICITADA EN EL NUMERAL 1.A.1. DE ESTE RUBRO.

1.B.	<u>CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y EQUIPAMIENTO</u>
1.B. 1.	ÚLTIMA DECLARACION ANUAL DE IMPUESTOS (2017 y/o 2018 EN SU CASO) DE LA EMPRESA, ASÍ COMO LA ÚLTIMA DECLARACIÓN FISCAL PROVISIONAL DEL ISR, PRESENTADAS ANTE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.
1.C	<u>PARTICIPACIÓN DE DISCAPACITADOS O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD.</u>
1.C. 1	<p>EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, EN EL QUE SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ES UNA PERSONA FISICA CON DISCAPACIDAD O QUE ES UNA PERSONA MORAL QUE CUENTA EN SU PLANTILLA TOTAL DE PERSONAL CON UN MINIMO DEL 5% CINCO POR CIENTO DE EMPLEADOS CON DISCAPACIDAD, CON UNA ANTIGÜEDAD MAYOR A SEIS MESES EN EL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS.</p> <p>PARA COMPROBAR LA ANTIGÜEDAD ANTES SEÑALADA, LOS LICITANTES DEBERÁN ADJUNTAR, DE ACUERDO CON EL NUMERAL 1.A.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>AVISO DE ALTA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS ASI COMO CONSTANCIA QUE ACREDITE QUE DICHOS TRABAJADORES SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA FRACCION IX DE ARTICULO 2 DE LA LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</u>
1.C. 2	EL LICITANTE ACREDITA SER UNA MIPYME QUE HA PRODUCIDO BIENES CON INNOVACIÓN TECNOLÓGICA , CONFORME A LA CONSTANCIA CORRESPONDIENTE EMITIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL , LA CUAL NO PODRÁ TENER UNA VIGENCIA MAYOR A CINCO AÑOS, QUE SE RELACIONE DIRECTAMENTE CON EL OBJETO DEL SERVICIO.
1.C. 3	EL LICITANTE ACREDITA QUE HA APLICADO POLÍTICAS Y PRÁCTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO , CONFORME A LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE EMITIDA POR LAS AUTORIDADES Y ORGANISMOS FACULTADOS PARA TAL EFECTO.

2.- EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE

2.A.1.	<p>EXPERIENCIA:</p> <p>EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS CON EMPRESAS PRIVADAS O CON EL SECTOR PÚBLICO (DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS), EN LOS QUE DEBERÁN COMPROBAR FEHACIENTEMENTE QUE LA CONTRATACIÓN SE REALIZÓ DE CUANDO MENOS 10 PERSONAS POR CONTRATO Y ASÍ CORROBORAR LA EXPERIENCIA EN OTORGAR LOS SERVICIOS. (INCLUIR LOS ANEXOS TÉCNICOS EN CASO DE QUE EL CONTRATO POR SI MISMO NO DEMUESTRE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO)</p>
--------	--

2.B.1.	<p>ESPECIALIDAD:</p> <p>EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE CONTRATOS CON LOS CUALES ACREDITE QUE HA PRESTADO SERVICIOS CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA. LA ASIGNACIÓN DE PUNTOS SE REALIZARÁ CON BASE AL NUMERO DE CONTRATOS CELEBRADOS CON EMPRESAS PRIVADAS O DEPENDENCIAS DE SECTOR PÚBLICO DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS, LOS CUALES DEBERÁN SER DE CUANDO MENOS 10 PERSONAS POR CONTRATO. (INCLUIR LOS ANEXOS TÉCNICOS EN CASO DE QUE EL CONTRATO POR SI MISMO NO DEMUESTRE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO)</p>
--------	---

3.- PROPUESTA DE TRABAJO.	
3.A.1.	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EL PLAN DE TRABAJO DE ACUERDO AL ANEXO I, SE ACREDITARÁ CON METODOLOGIA DONDE SE SEÑALE DE MANERA CLARA LA FORMA EN QUE ATENDERA LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN Y COMO LLEVARÁ ACABO TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL MISMO, PLAZOS, CALIDAD, OPORTUNIDAD.
3.A.2.	<p>EL LICITANTE DEBERA PRESENTAR UN ESQUEMA ESTRUCTURAL QUE CUMPLA CON LOS SIGUIENTES PUNTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MINIMO DEBE CONTAR CON 6 PERSONAS QUE BRINDARÁN EL SERVICIO, DE ACUERDO AL RUBRO CAPACIDAD DEL LICITANTE. • NOMBRES Y FUNCIONES • ASIGNACIÓN DE TAREAS. • LOS DATOS DE CONTACTO

4.- CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS:	
4.A	<p>CUMPLIMIENTO DE GARANTÍAS: LA ACREDITACIÓN DE ESTE RUBRO SE REALIZARÁ A TRAVES DE LA PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CANCELADA O MANIFESTACIÓN EXPRESA DE LA CONTRATANTE SOBRE EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES DEBERÁN SER ACOMPAÑADAS CON LOS CONTRATOS DE SERVICIOS DE LA MISMA NATURALEZA, PRESTADOS CON ANTERIORIDAD A LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA. (MÍNIMO TRES CONTRATOS).</p>
4.A.1.	<p>LA ASIGNACION DE PUNTOS SE REALIZARÁ CON BASE AL NÚMERO DE CONTRATOS, CON CARTAS O CONSTANCIAS DE RECOMENDACIÓN, Y/O GARANTIAS DE CUMPLIMIENTO EN ORIGINAL EMITIDAS CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 30 DIAS PREVIOS AL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS, ANEXANDO LAS COPIAS DE CONTRATOS QUE AMPAREN A DICHSO SERVICIOS PRESTADOS SATISFACTORIAMENTE EN OTRAS INSTITUCIONES PUBLICAS O EMPRESAS PRIVADAS, ANEXANDO LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO PRESTADO DE CADA CONTRATO.</p> <p>PARA ESTE SUBRUBRO LOS CONTRATOS QUE PRESENTE EL LICITANTE DEBERÁN ESTAR CONCLUIDOS A LA FECHA EN QUE SE LLEVE A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.</p> <p>LOS CONTRATOS CUMPLIDOS PODRÁN SER LOS CORRESPONDIENTES A LOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE PARA ACREDITAR EL RUBRO "2" DE LA PRESENTE TABLA, SIEMPRE Y CUANDO SU VIGENCIA HAYA CONCLUIDO, ANTES DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES.</p>

PARA EL CASO DE LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS COMO “OPCIONAL”, SU OMISIÓN NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO DE LA PROPOSICIÓN, SIN EMBARGO, NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN EL RUBRO O SUBRUBRO CORRESPONDIENTE.

LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ ESTAR FIRMADA ELECTRONICAMENTE POR EL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL.

1.2. PROPUESTA ECONÓMICA

LA OFERTA ECONÓMICA SE DEBERÁ MANIFESTAR A TRAVÉS DEL FORMULARIO PROVISTO PARA TAL EFECTO EN COMPRANET PARA LA PRESENTE LICITACIÓN; POR LO QUE LA OFERTA SEÑALADA EN EL SISTEMA SERÁ LA QUE LA CONVOCANTE TOMARÁ EN CUENTA PARA EFECTO DE SU EVALUACIÓN Y EN SU CASO PARA ADJUDICACIÓN, EN EL SUPUESTO DE DISCREPANCIA ENTRE LO OFERTADO EN EL SISTEMA Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO INCLUIDO EN LA PROPOSICIÓN, PREVALECE LO MANIFESTADO EN LA SECCIÓN DE “PROPUESTA ECONÓMICA” DE COMPRANET.

SE DEBERÁ ADJUNTAR EN COMPRANET EN EL APARTADO DE “ANEXOS GENÉRICOS” DE LA SECCIÓN DE CAPTURA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, UN ESCRITO (PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE) FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** LO SIGUIENTE:

- a) RESUMEN DE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA POR PARTIDA, DESGLOSANDO EL I.V.A. Y CUALQUIER OTRO IMPUESTO APLICABLE AL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, PRECISANDO EL PORCENTAJE CORRESPONDIENTE DEL MISMO, UTILIZANDO PARA ELLO EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL **ANEXO II** “PROPUESTA ECONÓMICA” DE ESTA CONVOCATORIA.
- b) QUE LA OFERTA ESTARÁ VIGENTE 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y QUE LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA LA TOTAL PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y COTIZADO EN MONEDA NACIONAL.
- c) QUE LOS IMPORTES OFERTADOS SON EN PESOS MEXICANOS, FIJOS E INCONDICIONADOS DURANTE LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBAN, SIN ESCALONACIÓN.

LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ CUMPLIR E INDICAR CLARAMENTE LO SEÑALADO EN EL NUMERAL IV, PUNTO 3 Y **ANEXO II** “PROPUESTA ECONÓMICA” DE ESTA CONVOCATORIA.

DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA

1.3. FORMATO DE ACREDITACIÓN.

CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 48, FRACCIÓN V DEL RLAASSP, LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN YA SEA POR SÍ MISMOS, O A TRAVÉS DE UN REPRESENTANTE, PARA ACREDITAR SU PERSONALIDAD, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTEN **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE CUENTAN CON FACULTADES SUFICIENTES LOS CUALES NO LE HAN SIDO REVOCADOS NI LIMITADOS EN FORMA ALGUNA PARA SUSCRIBIR EN NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPOSICIÓN CORRESPONDIENTE, EL CUAL DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES DATOS:

1.3.1 DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN:

- a) NOMBRE Y NÚMERO.

1.3.2 DEL LICITANTE:

- a) NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL.
- b) CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.
- c) CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN, CURP (PERSONAS FÍSICAS).
- d) DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, Y DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES.
- e) DOMICILIO (CALLE Y NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR (SI LO TIENE), COLONIA, CÓDIGO POSTAL, ALCALDÍA O MUNICIPIO, ENTIDAD FEDERATIVA, TELÉFONO Y E-MAIL).
- f) DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL DEL LICITANTE.
- g) RELACIÓN DE LOS ACCIONISTAS O SOCIOS, CON SU RFC Y HOMOClave, Y
- h) DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL (PERSONAS MORALES).

1.3.2.1 DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL LICITANTE (EN SU CASO):

- a) NOMBRE COMPLETO,
- b) PARA ACREDITAR QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA, MENCIONAR NÚMERO Y FECHA DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN EL DOCUMENTO QUE LO ACREDITE LA PERSONALIDAD CON LA QUE COMPAREZCA, SEÑALANDO EL NOMBRE, NÚMERO Y EL LUGAR O CIRCUNSCRIPCIÓN DEL FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ, ASÍ COMO FECHA Y DATOS DE SU INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO

PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL **ANEXO VI** "FORMATO DE ACREDITACIÓN" DE ESTA CONVOCATORIA.

ASIMISMO, SE DEBERÁN ADJUNTAR LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LO ANTERIOR SEGÚN APLIQUEN, DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

CONSECUTIVO	DOCUMENTO
1.3.1.1	DE LA PERSONA MORAL: <ul style="list-style-type: none"> • EL ACTA CONSTITUTIVA Y SUS MODIFICACIONES CERTIFICADAS ANTE FEDATARIO PÚBLICO Y PREVIAMENTE INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, Y • PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE.
1.3.1.2	DE LA PERSONA FÍSICA: <ul style="list-style-type: none"> • EL ACTA DE NACIMIENTO, Y • EN SU CASO, PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.4 IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL LICITANTE O EN SU CASO, DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL.

LOS LICITANTES ENTREGARÁN JUNTO CON SU PROPOSICIÓN, COPIA DIGITAL LEGIBLE POR AMBOS LADOS DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA, TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS Y, EN EL CASO DE PERSONAS MORALES, DE LA PERSONA QUE FIRME LA PROPOSICIÓN.

COMO IDENTIFICACIÓN OFICIAL SE CONSIDERARÁN: CÉDULA PROFESIONAL, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL, PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR O LICENCIA DE MANEJO; EL DOCUMENTO QUE SE UTILICE PARA EFECTO DE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO DEBERÁ ESTAR VIGENTE.

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.5 MANIFESTACIÓN DE NACIONALIDAD.

DECLARACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DONDE MANIFIESTEN **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE SON DE NACIONALIDAD MEXICANA Y EN EL CASO DE PERSONAS MORALES, QUE SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE CONSTITUIDAS DE ACUERDO A LA LEYES MEXICANAS Y QUE TIENEN SU DOMICILIO EN TERRITORIO NACIONAL.

PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL **ANEXO VII** "MANIFESTACIÓN DE NACIONALIDAD" DE ESTA CONVOCATORIA.

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.6 MANIFESTACIÓN MIPYME.

ESCRITO EN EL CUAL SE MANIFIESTE **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, SI LA EMPRESA SE ENCUENTRA CLASIFICADA COMO UNA MIPYME DE ACUERDO A LA ESTRATIFICACIÓN ESTABLECIDA POR LA SECRETARIA DE ECONOMÍA, CONFORME AL FORMATO ADJUNTO A LA PRESENTE CONVOCATORIA COMO **ANEXO VIII** "MANIFESTACIÓN DE MIPYME", O EN SU CASO, PRESENTAR COPIA DEL DOCUMENTO EXPEDIDO POR AUTORIDAD COMPETENTE QUE DETERMINE SU ESTRATIFICACIÓN COMO MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA.

EN EL SUPUESTO DE QUE EL LICITANTE NO SE UBIQUE DENTRO DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME, SE DEBERÁ MANIFESTAR QUE LA EMPRESA ES DEL TIPO DE CLASIFICACIÓN "GRANDE" Y NO SE ENCUENTRA CLASIFICADA COMO MIPYME.

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.7 ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA.

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE QUE CONOCE Y ACEPTA EL CONTENIDO Y ALCANCE DE LA CONVOCATORIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN, DE SUS ANEXOS Y DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS MISMAS, ASÍ COMO DE LAS MODIFICACIONES A TALES DOCUMENTOS QUE, EN SU CASO, SE DERIVEN DE SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL **ANEXO IX "CARTA DE ACEPTACIÓN DE CONVOCATORIA"** DE ESTA CONVOCATORIA.

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.8 ESCRITO DEL ARTÍCULO 50 Y 60 DE LA LAASSP.

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL LICITANTE NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP.

PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO X “ESCRITO DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP” DE ESTA CONVOCATORIA.

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.9 DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL DECLARE **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE EL LICITANTE POR SÍ MISMO O TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INIFAP, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.

PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL **ANEXO XI “DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD”** DE ESTA CONVOCATORIA.

EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.

1.10 ESCRITO DE ACEPTACIÓN PARA PERMITIR VISITAS A SUS INSTALACIONES. (FORMATO LIBRE)

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU CONSENTIMIENTO PARA QUE LA CONVOCANTE, EN CASO DE QUE LO ESTIME CONVENIENTE, LLEVE A CABO LAS VISITAS QUE JUZGUE NECESARIAS A LAS INSTALACIONES DEL PROPIO LICITANTE, PARA VERIFICAR LA INFORMACIÓN QUE PROPORCIONE EN SU PROPOSICIÓN, ESTO CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL IV, PUNTO 5 “DE LAS VERIFICACIONES” DE ESTA CONVOCATORIA.

1.11 LISTADO DE PRINCIPALES CLIENTES. (FORMATO LIBRE)

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU LISTADO DE PRINCIPALES CLIENTES PERTENECIENTES A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O A LA INICIATIVA PRIVADA, NACIONAL O EXTRANJERA, A LOS CUALES SE LES HAYAN PRESTADOS SERVICIOS SIMILARES A LOS DE ESTA LICITACIÓN, INDICANDO LOS DATOS GENERALES DE LA PERSONA CON QUIEN SE TIENE EL CONTACTO (NOMBRE, CARGO Y TELÉFONO). ESTO CON EL FIN DE QUE EL INIFAP PUEDA, DE MANERA DIRECTA, PEDIR REFERENCIAS DEL LICITANTE.

1.12 CONFORMIDAD DE DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS. (FORMATO LIBRE)

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU CONFORMIDAD DE QUE SI PERSONAL DEL INIFAP IDENTIFICA DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO AL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, EL INIFAP NO LOS TENDRÁ POR PRESTADOS O ACEPTADOS. PARA ESTOS CASOS, EL PROVEEDOR DEBERÁ INFORMAR AL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DEL INIFAP, CUANDO SE SUBSANEN LAS DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS DETECTADOS, SUJETÁNDOSE A LA INSPECCIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL INIFAP, MISMA QUE NO LO EXIME DE LA PENA CONVENCIONAL POR ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O DE LAS DEDUCCIONES AL PAGO A QUE HAYA LUGAR.

DOCUMENTACIÓN EXTRA:

1.13 ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN.

ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN PRESENTADA (PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE) PARA ACUSAR DE RECIBIDO POR PARTE DEL INIFAP, SE ANEXA UN FORMATO EN EL QUE SE SEÑALAN LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN ENVIAR TODOS LOS LICITANTES PARTICIPANTES EN COMPRANET PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, RELACIONÁNDOLOS CON LOS NUMERALES ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA EN LOS QUE SE SOLICITAN. EN EL SUPUESTO DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES U OTRA QUE EL LICITANTE ESTIME NECESARIO ADJUNTAR, DEBERÁ RELACIONARLA EN ESTE ESCRITO.

PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL **ANEXO XII** "ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN" DE ESTA CONVOCATORIA.

LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL FORMATO NO AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, POR LO QUE NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO DE LA PROPOSICIÓN Y EN SU CASO SE EXTENDERÁ UN ACUSE DE RECIBO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUE EL LICITANTE.

1.14 OPINION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES (ART. 32-D DEL CFF) Y OPINION POSITIVA EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL. (OBLIGATORIO)

ESCRITO DE OPINIÓN VIGENTE EMITIDO POR LA AUTORIDAD FISCAL COMPETENTE, RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CFF Y LO SEÑALADO EN LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL VIGENTE A LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA, PARA LO CUAL EN EL **ANEXO XIII** "RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017 (ARTÍCULO 32-D DEL CFF)" DE LA PRESENTE CONVOCATORIA SE PROPORCIONA INFORMACIÓN DE DICHA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA.

EN CASO DE PROPOSICIONES REALIZADAS EN CONJUNTO:

1.15 CONVENIO DE PROPUESTAS EN CONJUNTO.

(FORMATO LIBRE) PARA LOS LICITANTES QUE PRESENTEN PROPUESTAS EN CONJUNTO, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 44 DEL RLAASSP, **DEBERÁN FORMALIZAR UN CONVENIO**, OBSERVANDO LO ESTABLECIDO EN EL REFERIDO ORDENAMIENTO LEGAL, MISMO QUE DEBERÁ INCLUIR DE MANERA OBLIGATORIA EN SU PROPOSICIÓN Y CUMPLIR CON LO SEÑALADO EN EL NUMERAL III, PUNTO 3 DE ESTA CONVOCATORIA

VII. INCONFORMIDADES.

DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 66 DE LA LAASSP, LOS INTERESADOS PODRÁN INCONFORMARSE POR CUALQUIER ACTO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN QUE CONTRAVENGA A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN DE LA MATERIA, PRESENTANDO ESCRITO ANTE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP UBICADO EN AV. PROGRESO NUMERO 5, BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA. COYOACAN, CIUDAD DE MÉXICO C.P. 04010 O A TRAVÉS DE COMPRANET EN LA DIRECCIÓN www.compranet.gob.mx.

EN LAS INCONFORMIDADES QUE SE PRESENTEN A TRAVÉS DE COMPRANET DEBERÁ UTILIZARSE, EN SUSTITUCIÓN DE LA FIRMA AUTÓGRAFA, MEDIOS DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA PREVIAMENTE CERTIFICADOS POR LA SFP.

VIII. SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN

1. SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN.

SE PODRÁ SUSPENDER LA LICITACIÓN CUANDO LA SFP O EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP ASÍ LO DETERMINEN CON MOTIVO DE SU INTERVENCIÓN Y DE ACUERDO A SUS FACULTADES, CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 70 DE LA LAASSP.

UNA VEZ QUE DESAPAREZCAN LAS CAUSAS QUE MOTIVARON LA SUSPENSIÓN, SE REANUDARÁ LA MISMA, PREVIO AVISO A LOS LICITANTES.

2. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.

SE PROCEDERÁ A LA CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDAS O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA, POR LAS SIGUIENTES RAZONES:

- A) POR CASO FORTUITO;
- B) POR CAUSA DE FUERZA MAYOR;
- C) CUANDO EXISTAN CIRCUNSTANCIAS JUSTIFICADAS QUE EXTINGAN LA NECESIDAD PARA CONTRATAR LOS SERVICIOS,
- D) CUANDO DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO SE PUDIERA OCASIONAR UN DAÑO O PERJUICIO AL PROPIO INIFAP.

EN EL ACTA CORRESPONDIENTE, SE ASENTARÁN LAS CAUSAS QUE MOTIVARON LA SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL PROCESO, HACIÉNDOSE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES A TRAVÉS DE LOS ESTRADOS DE LA CONVOCANTE Y/O POR CORREO ELECTRÓNICO

IX. DECLARACION DE LA LICITACION O PARTIDA DESIERTA

EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN O ALGUNA PARTIDA EN ESPECÍFICO SE DECLARARÁN DESIERTOS EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. LICITACIÓN DESIERTA:

- A) SI NO SE REGISTRA O MANIFIESTA SU INTERÉS CUANDO MENOS UN LICITANTE EN COMPRANET PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.
- B) SI AL ABRIR LAS PROPOSICIONES, NO SE CUENTA CUANDO MENOS CON UNA PROPOSICIÓN SUSCEPTIBLE DE ANALIZARSE TÉCNICAMENTE.
- C) SI UNA VEZ VALORADAS LAS PROPOSICIONES, NO SE CUENTA CON ALGUNA QUE RESULTE SOLVENTE PARA LA APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN PREVISTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- D) EN SU CASO, SI LOS PRECIOS OFERTADOS NO FUEREN ACEPTABLES O CONVENIENTES PARA EL INIFAP.
- E) POR EXCEDER EL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA LA LICITACIÓN EN GENERAL.

3. PARTIDA DESIERTA:

- A) SI AL ABRIR LAS PROPOSICIONES, NO SE CUENTA CUANDO MENOS CON UNA PROPOSICIÓN SUSCEPTIBLE DE ANALIZARSE TÉCNICAMENTE PARA ALGUNA PARTIDA.
- B) SI NO SE CUENTA CON OFERTA PARA ALGUNA PARTIDA.
- C) SI UNA VEZ VALORADAS LAS PROPOSICIONES, NO SE CUENTA CON ALGUNA QUE RESULTE SOLVENTE PARA LA APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN PREVISTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA EN ALGUNA PARTIDA.
- D) SI LOS PRECIOS OFERTADOS PARA ALGUNA PARTIDA NO FUEREN ACEPTABLES O CONVENIENTES PARA EL INIFAP.
- E) POR EXCEDER EL PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA ALGUNA PARTIDA DE LAS QUE CONFORMAN ESTE PROCEDIMIENTO.

X. OBLIGACIONES DE LOS LICITANTES

PARA ESTA LICITACIÓN, SE DA POR HECHO QUE LOS LICITANTES QUE PRESENTEN OFERTAS SE OBLIGAN A CUMPLIR TODOS LOS REQUERIMIENTOS INCLUIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO, SUS ANEXOS Y LOS QUE SE DESPRENDAN DE SUS JUNTAS DE ACLARACIONES Y QUE ÉSTOS HAN SIDO COMPRENDIDOS EN SU TOTALIDAD. EN CONSECUENCIA, LOS LICITANTES NO PODRÁN ARGUMENTAR QUE EN SU PROPUESTA TÉCNICA O ECONÓMICA NO INCLUYERON ALGÚN REQUERIMIENTO SOLICITADO POR DESCONOCIMIENTO DEL MISMO.

EL LICITANTE DEBERÁ EXAMINAR TODAS LAS INSTRUCCIONES, FORMULARIOS, CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES QUE FIGUREN EN LA CONVOCATORIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN Y EN LAS ACTAS DE SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, YA QUE SI OMITIÓ ALGUNA PARTE DE INFORMACIÓN INDISPENSABLE REQUERIDA O PRESENTA UNA PROPOSICIÓN QUE NO CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA Y LAS QUE SE DESPRENDAN DE SUS JUNTAS DE ACLARACIONES, **EL INIFAP DESECHARÁ DICHA PROPOSICIÓN.**

PARA EL ENVÍO DE LAS PROPOSICIONES POR MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA COMPRANET, LOS LICITANTES DEBERÁN UTILIZAR EXCLUSIVAMENTE COMPRANET.

XI. CONTROVERSIAS

LAS CONTROVERSIAS QUE SE SUSCITEN CON MOTIVO DE ESTA LICITACIÓN SE RESOLVERÁN CON APEGO A LO PREVISTO EN LA LAASSP, SU REGLAMENTO VIGENTE Y LAS DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.

PARA LA RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS JURISDICCIONALES SERÁN COMPETENTES LOS TRIBUNALES FEDERALES ASENTADOS EN LA CIUDAD DE MEXICO. EL LICITANTE GANADOR RENUNCIA EXPRESAMENTE A LA JURISDICCIÓN QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO U OTRA CAUSA PUEDA CORRESPONDERLE.

XII. LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

EN CONCORDANCIA CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 110 Y 113 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, LOS LICITANTES PARTICIPANTES PODRÁN SEÑALAR AQUELLA INFORMACIÓN CONTENIDA EN SU PROPUESTA QUE DEBA CONSIDERARSE COMO RESERVADA, COMERCIAL RESERVADA O CONFIDENCIAL, SIEMPRE QUE TENGAN EL DERECHO DE RESERVARSE LA INFORMACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES APLICABLES.

XIII. ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN.

A LOS ACTOS DE CARÁCTER PÚBLICO DE LAS LICITACIONES PODRÁ ASISTIR CUALQUIER PERSONA QUE SIN HABER ADQUIRIDO LA CONVOCATORIA MANIFIESTE SU INTERÉS DE ESTAR PRESENTE EN DICHOS ACTOS, BAJO LA CONDICIÓN DE QUE DEBERÁN REGISTRAR SU ASISTENCIA Y ABSTENERSE DE INTERVENIR DE CUALQUIER FORMA EN LOS MISMOS. DE LA MISMA MANERA PODRÁN ASISTIR REPRESENTANTES DE LAS CÁMARAS, COLEGIOS O ASOCIACIONES PROFESIONALES U OTRAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES.

XIV. COMBATE A LA CORRUPCIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

DE CONFORMIDAD CON LOS OBJETIVOS DEL ACUERDO POR EL QUE SE CREA LA COMISIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, COMO UNA COMISIÓN INTERSECRETARIAL DE CARÁCTER PERMANENTE, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DEL 4 DE DICIEMBRE DEL 2000, EL INIFAP HA ESTABLECIDO SU PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN, EL QUE CONTEMPLA ENTRE OTRAS ACCIONES, INVITAR COMO OBSERVADORES SOCIALES A REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD Y CIUDADANOS DISTINGUIDOS PARA QUE ATESTIGÜEN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS LICITATORIOS QUE CONVOCA. LOS OBSERVADORES SOCIALES, PARTICIPARÁN, SIN VOTO, EN LOS ACTOS DE LAS JUNTAS DE ACLARACIONES, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS Y DE FALLO. LAS OPINIONES Y COMENTARIOS QUE LOS OBSERVADORES SOCIALES DESEEN FORMULAR, SE REALIZARÁN UNA VEZ CONCLUIDO EL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y PODRÁ SER ANTE LA PROPIA ÁREA CONVOCANTE O ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP; LAS OPINIONES Y COMENTARIOS, EN SU CASO, DEL OBSERVADOR SOCIAL SERÁN REMITIDAS AL COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS DEL INIFAP PARA SU ANÁLISIS Y ACCIONES CONSECUENTES

SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES QUE DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN, LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES, DE NACIONALIDAD MEXICANA O EXTRANJERAS, QUE PARTICIPEN EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS DE CARÁCTER FEDERAL, EN SU CALIDAD DE INTERESADOS, LICITANTES, INVITADOS, PROVEEDORES, ADJUDICADOS, CONTRATISTAS, PERMISIONARIOS, CONCESIONARIOS O ANÁLOGOS; LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES, DE NACIONALIDAD MEXICANA O EXTRANJERAS, QUE EN SU CALIDAD DE ACCIONISTAS, SOCIOS, ASOCIADOS, REPRESENTANTES, MANDANTES O MANDATARIOS, APODERADOS, COMISIONISTAS, AGENTES, GESTORES, ASESORES, CONSULTORES, SUBCONTRATISTAS, EMPLEADOS O QUE CON CUALQUIER OTRO CARÁCTER INTERVENGAN EN CONTRATACIONES PÚBLICAS DE CARÁCTER FEDERAL A NOMBRE, POR CUENTA O EN INTERÉS DE LAS PERSONAS ANTES REFERIDAS; Y

LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES DE NACIONALIDAD MEXICANA QUE PARTICIPEN, DE MANERA DIRECTA O INDIRECTA, EN EL DESARROLLO DE TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES EN LOS TÉRMINOS PREVISTOS EN LA LEY EN CITA; QUE INCURRAN EN LAS INFRACCIONES PREVISTAS EN SUS ARTÍCULOS 8 Y 9, PODRÁN SER ACREEDORES A ALGUNA DE LAS SANCIONES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 27 DE LA MISMA LEY, CON MOTIVO DE LO CUAL, LOS LICITANTES QUE DURANTE EL DESARROLLO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN O SUS ETAPAS POSTERIORES ADVIERTAN HECHOS QUE PUDIERAN CONSTITUIR UNA INFRACCIÓN, PODRÁN PRESENTAR SU DENUNCIA POR ESCRITO QUE CONTENGA LOS HECHOS Y CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN QUE PERMITA ADVERTIR LA COMISIÓN DE PRESUNTAS INFRACCIONES, LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PRESUNTO INFRACCTOR, Y REALIZAR EL SEÑALAMIENTO DE LOS ELEMENTOS PROBATORIOS QUE ACREDITEN LAS PRESUNTAS INFRACCIONES, EN LAS OFICINAS DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP (OIC), UBICADAS EN EL DOMICILIO SEÑALADO EN LOS APARTADOS DE “ACRÓNIMOS” E “INCONFORMIDADES” DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, O EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA UBICADAS EN AV. INSURGENTES SUR NO. 1735, PLANTA BAJA, MÓDULO 3, COLONIA GUADALUPE INN, ALCALDÍA ÁLVARO OBREGÓN, CÓDIGO POSTAL 01020, CIUDAD DE MÉXICO.

ASIMISMO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA REFERIDA LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN Y EL TÍTULO QUINTO “DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES”, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LAASSP, LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA APLICARÁ LAS SANCIONES QUE PROCEDAN A LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INFRINJAN LAS DISPOSICIONES DE LA LAASSP, CONFORME A LO DISPUESTO POR LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS; POR LO CUAL LOS LICITANTES SE ENCUENTRAN EN APTITUD DE PRESENTAR SUS DENUNCIAS EN TORNOS LAS PRESUNTAS INFRACCIONES DE QUE TENGAN CONOCIMIENTO, MEDIANTE ESCRITO PRESENTADO EN LAS OFICINAS DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE FORMA PRESENCIA O POR CORREO CONVENCIONAL, O EN EL CORREO ELECTRÓNICO garcia.fernando@inifap.gob.mx; adquisiciones.ofcent@inifap.gob.mx

XV. RELACIONES LABORALES

EL PROVEEDOR ES EL PATRÓN Y RESPONSABLE DIRECTO DE LA RELACIÓN LABORAL DEL PERSONAL Y TRABAJADORES QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL “INIFAP”** QUE POR ESTE INSTRUMENTO SE CONTRATAN. EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL PROVEEDOR ESTIPULADAS EN ESTE APARTADO TAMBIÉN ES OBJETO DE LOS CONTRATOS QUE AL EFECTO SE SUSCRIBA, EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 54 DE LA LAASSP. EL PROVEEDOR SE OBLIGA A OTORGAR A SUS TRABAJADORES, DE MANERA PUNTUAL E ÍNTEGRA, TODAS LAS PRESTACIONES LABORALES QUE LAS LEYES VIGENTES SEÑALAN, DEBIENDO CUMPLIR SUS OBLIGACIONES PATRONALES CON LA TOTALIDAD DE TRABAJADORES QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS EN ESTE INSTRUMENTO. FUERA DEL RÉGIMEN DE RESPONSABILIDAD LABORAL PREVISTO EN LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO Y LAS NORMATIVIDADES APLICABLES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS TRABAJADORES, EL PROVEEDOR NO UTILIZARÁ A PERSONA ALGUNA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS A FAVOR DEL INIFAP QUE POR ESTE INSTRUMENTO SE CONTRATAN.

EL PROVEEDOR SE OBLIGA EN TODO MOMENTO, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A EXHIBIR AL “INIFAP” LA PLANILLA DEL PERSONAL QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL “INIFAP”**, LOS CONTRATOS INDIVIDUALES DE TRABAJO ORIGINALES Y DEBIDAMENTE FIRMADOS POR LAS PARTES, DONDE CONTENGA LAS CONDICIONES DE TRABAJO CON SUS TRABAJADORES INCLUYENDO SALARIO, JORNADA LEGAL DE TRABAJO, VACACIONES, AGUINALDO Y DEMÁS PRESTACIONES, LA NÓMINA DE PAGO DE

PRESTACIONES LABORALES, ASÍ COMO LAS CONSTANCIAS DOCUMENTALES DE INSCRIPCIÓN Y PAGO A LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL, AL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, LAS APORTACIONES A LA CUENTA INDIVIDUAL DEL TRABAJADOR DEL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO Y DEL INFONAVIT, NECESARIAS PARA ACREDITAR FEHACIEMENTE QUE EL PROVEEDOR CUMPLE PERIÓDICA Y CABALMENTE SUS OBLIGACIONES PATRONALES CON LOS TRABAJADORES QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL "INIFAP"**, TANTO EN EL PAGO DE LAS PRESTACIONES LEGALES, COMO LAS DE SEGURIDAD SOCIAL. EN TODAS LAS CONSTANCIAS DOCUMENTALES QUE EL PROVEEDOR EXHIBA PARA EFECTOS DE COMPROBACIÓN, DEBERÁ EXISTIR IDENTIDAD PLENA ENTRE EL PATRÓN REGISTRADO ANTE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL SEÑALADAS Y EL PROVEEDOR.

LA OBLIGACIÓN DEL PROVEEDOR DE EXHIBIR AL "INIFAP" LA PLANILLA DEL PERSONAL QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL "INIFAP"**, LOS CONTRATOS INDIVIDUALES DE TRABAJO, LA NÓMINA DE PAGO DE PRESTACIONES, ASÍ COMO LAS CONSTANCIAS DOCUMENTALES DE INSCRIPCIÓN Y PAGO A LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL A QUE SE REFIERE EL PÁRRAFO ANTERIOR, SE ACTUALIZA CADA VEZ QUE EL INIFAP SE LO REQUIERA A EL PROVEEDOR POR CONDUCTO DEL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS Y/O ÁREA TÉCNICA. DE IGUAL MANERA EL PROVEEDOR SE OBLIGA A PERMITIR QUE EL INIFAP POR CONDUCTO DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS O POR CUALQUIER OTRA ÁREA QUE EL INIFAP DESIGNE PARA TAL EFECTO, REALICE ENTREVISTAS INDIVIDUALES ALEATORIAS A LOS TRABAJADORES CONTRATADOS POR EL PROVEEDOR, PARA VERIFICAR QUE DICHOS TRABAJADORES EFECTIVAMENTE RECIBEN LA TOTALIDAD DE LAS PRESTACIONES LEGALES QUE EL PROVEEDOR DEBE OTORGARLES EN SU CARÁCTER DE PATRÓN. **"EL PROVEEDOR"** DEBERÁ ENTREGAR BIMESTRALMENTE A LOS RESPONSABLES DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS CONTRATOS, COPIA SIMPLE DE LAS CUOTAS OBRERO PATRONALES, LO ANTERIOR A FIN DE VERIFICAR QUE MANTIENE AL PERSONAL CON EL QUE PRESTA EL SERVICIO DADO DE ALTA ANTE EL IMSS. ESTE DOCUMENTO SERÁ UN REQUISITO INDISPENSABLE PARA AUTORIZAR EL PAGO POSTERIOR A LA FECHA DEL ENTERO DE LAS CUOTAS OBRERO PATRONALES.

EL PROVEEDOR **DESLINDA EXPRESAMENTE AL INIFAP**, DE CUALQUIER RECLAMACIÓN LEGAL QUE DERIVE DE LAS RELACIONES LABORALES ENTRE EL PROVEEDOR Y SUS TRABAJADORES, Y EN EL CASO DE QUE EL INIFAP TUVIERA QUE PAGAR CUALQUIER CANTIDAD BAJO CUALQUIER CONCEPTO YA SEA DEL ORDEN LABORAL, ADMINISTRATIVO Y/O FISCAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGAN SU ORIGEN EN DICHAS RELACIONES LABORALES, DICHAS CANTIDADES PAGADAS LE DEBERÁN SER TOTALMENTE REMBOLSADAS POR EL PROVEEDOR, MÁS LOS INTERESES QUE SE GENEREN, CUANTIFICADOS A LA TASA ESTIPULADA EN EL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN PARA LOS CRÉDITOS FISCALES, PARA EL CASO DE QUE EL PROVEEDOR NO REALICE LOS REEMBOLSOS QUE LE SEAN EXIGIDOS POR EL INIFAP DENTRO DEL TÉRMINO DE 5 (CINCO) DÍAS NATURALES POSTERIORES AL REQUERIMIENTO CORRESPONDIENTE Y ACORDE A LO ANTERIOR, EL INIFAP PODRÁ REALIZAR LAS DEDUCCIONES QUE RESULTEN PROCEDENTES A LAS FACTURAS POR PAGAR AL PROVEEDOR.

COMO PATRÓN Y RESPONSABLE DIRECTO DE LA RELACIÓN LABORAL DEL PERSONAL Y TRABAJADORES QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL "INIFAP"**, EL PROVEEDOR DEBERÁ DESIGNAR UN REPRESENTANTE PATRONAL, SITUACIÓN QUE POR SU PROPIA NATURALEZA SE HACE NECESARIA PARA QUE EL PROVEEDOR ASEGURE EL PUNTUAL SEGUIMIENTO, SUPERVISIÓN, ATENCIÓN Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS EN LOS TÉRMINOS REQUERIDOS, Y PARA QUE EL PROVEEDOR PUEDA DAR CUMPLIMIENTO PLENO A SUS OBLIGACIONES PATRONALES PREVISTAS **LEY FEDERAL DEL TRABAJO**. DICHO REPRESENTANTE PATRONAL DEL PROVEEDOR FUNGIRÁ COMO ENLACE PERMANENTE ENTRE EL INIFAP Y EL PROVEEDOR EN LO TOCANTE AL MANEJO DEL PERSONAL Y ATENCIÓN DE LAS INCIDENCIAS LABORALES QUE SE

PRESENTEN CON LOS TRABAJADORES CONTRATADOS POR EL PROVEEDOR, MOTIVADAS POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, ESTANDO A SU CARGO EL CONTROL DE ASISTENCIA DE SUS TRABAJADORES, UTILIZANDO MEDIOS DE CONTROL DE ASISTENCIA PROPIEDAD DEL PROVEEDOR; BIOMÉTRICOS, LISTADOS Y/O TARJETAS DE ASISTENCIA QUE DEBERÁN TENER ESCRITA LA DENOMINACIÓN PATRONAL DEL PROVEEDOR, POR LO QUE DURANTE LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS DEBERÁ ESTAR PRESENTE EN HORARIO DE LABORES EN EL SITIO DESIGNADO COMO SEDE DE LA REPRESENTACIÓN PATRONAL, O EN EL LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO, PARA LLEVAR A CABO EL CUMPLIMIENTO DE SU ENCARGO.

LA DESIGNACIÓN DE DICHO REPRESENTANTE PATRONAL, SE ESTIPULARÁ EN LOS CONTRATOS QUE PARA TAL EFECTO SE SUSCRIBA. EN CASO DE CAMBIO DE DOMICILIO O DE DESIGNACIÓN DE UN NUEVO REPRESENTANTE PATRONAL, EL APODERADO LEGAL DEL PROVEEDOR DEBERÁ COMUNICARLO POR ESCRITO FIRMADO DE MANERA AUTÓGRAFA Y DIRIGIDO AL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DEL "INIFAP", DENTRO DE LAS 48 (CUARENTA Y OCHO) HORAS SIGUIENTES AL CAMBIO. LA OBLIGACIÓN DE DESIGNAR REPRESENTANTE PATRONAL POR PARTE DEL PROVEEDOR DE COMUNICAR CAMBIO DE REPRESENTANTE O DOMICILIO DEL MISMO, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DEL ENCARGO DEL REPRESENTANTE PATRONAL DEL PROVEEDOR, SON OBLIGACIONES QUE TAMBIÉN SON OBJETO DE LOS CONTRATOS QUE AL EFECTO SE SUSCRIBAN Y POR TANTO SU INCUMPLIMIENTO ES CAUSAL DE RESCISIÓN, EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 54 DE LA LAASSP.

ASIMISMO, EL PROVEEDOR SE OBLIGA A RESPONDER JURÍDICA Y PATRIMONIALMENTE PARA EL CASO DE QUE ALGUNO DE SUS TRABAJADORES DESIGNADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ENTABLE DEMANDA LABORAL EN CONTRA DE "EL INIFAP", DEBIENDO COMPARECER ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE, DENTRO DEL TÉRMINO LEGAL CONCEDIDO PARA LA CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA, PARA DESLINDAR DE TODA RESPONSABILIDAD Y PRESTACIONES RECLAMADAS AL ORGANISMO. EL PROVEEDOR SE OBLIGA A RESPONDER JURÍDICA Y PATRIMONIALMENTE DEL PAGO DEL TOTAL DE LAS PRESTACIONES RECLAMADAS POR ESTE MOTIVO, OBLIGÁNDOSE A RESARCIR AL "INIFAP" DE TODO DAÑO O PERJUICIO QUE ÉSTA PUDIERA SUFRIR POR TAL SITUACIÓN.

A DICHO EFECTO, EL LICITANTE GANADOR **DEBERÁ EXHIBIR AL "INIFAP"** A TRAVÉS DEL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS, EN LA **PRIMERA QUINCENA DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS** DEL CONTRATO, LA PLANILLA DEL PERSONAL QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL "INIFAP"**, LOS CONTRATOS INDIVIDUALES DE TRABAJO ORIGINALES, CELEBRADOS CON TODOS Y CADA UNO DE SUS TRABAJADORES, Y DEBIDAMENTE FIRMADOS POR LAS PARTES, DONDE CONTENGA LAS CONDICIONES DE TRABAJO CON SUS TRABAJADORES INCLUYENDO SALARIO, JORNADA LEGAL DE TRABAJO, VACACIONES, AGUINALDO Y DEMÁS PRESTACIONES, ASÍ COMO LAS CONSTANCIAS DOCUMENTALES DE INSCRIPCIÓN A LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL, AL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, AL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO Y AL INFONAVIT, NECESARIAS PARA ACREDITAR FEHACIENTEMENTE QUE EL PROVEEDOR CUMPLE CON SUS OBLIGACIONES PATRONALES CON LOS TRABAJADORES QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS **DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DEL "INIFAP"**. ASIMISMO, **"EL PROVEEDOR"** DEBERÁ ENTREGAR BIMESTRALMENTE A LOS RESPONSABLES DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS CONTRATOS, COPIA SIMPLE DE LAS CUOTAS OBRERO PATRONALES, LO ANTERIOR A FIN DE VERIFICAR QUE MANTIENE AL PERSONAL CON EL QUE PRESTA EL SERVICIO DADO DE ALTA ANTE EL IMSS. ESTE DOCUMENTO SERÁ UN REQUISITO INDISPENSABLE PARA AUTORIZAR EL PAGO POSTERIOR A LA FECHA DEL ENTERO DE LAS CUOTAS OBRERO PATRONALES. EN CASO DE RENUNCIA DE ALGUNO DE LOS TRABAJADORES DE **"EL PROVEEDOR"**, ESTA DEBERA OTORGARSE UNA COPIA SIMPLE AL INIFAP.

UNA VEZ CONCLUIDO EL TÉRMINO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO, Y A FIN DE QUE EL "INIFAP" PUEDA LIBERAR EL ÚLTIMO DE LOS PAGOS CONVENIDO, "EL PROVEEDOR" SE OBLIGA DENTRO DEL OBJETO DE ESTOS CONTRATOS, EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 54 DE LEY DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, A EXHIBIR EL ORIGINAL DEL CONVENIO FINIQUITO DE LA RELACIÓN DE TRABAJO CON CADA UNO DE SUS TRABAJADORES CONTRATADOS QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, EN EL CUAL OTORQUE EL MAS AMPLIO FINIQUITO QUE EN DERECHO PROCEDA AL INIFAP, RATIFICADO ANTE LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE CORRESPONDIENTE Y SUSCRITO POR EL FUNCIONARIO AUTORIZADO DE DICHA JUNTA, O BIEN DEBERÁ EXHIBIR EL ACUSE DE RECIBO DE LA MANIFESTACIÓN ESCRITA Y PRESENTADA ANTE LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE CORRESPONDIENTE, CON FECHA POSTERIOR AL TÉRMINO SEÑALADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO, Y SUSCRITA POR EL APODERADO LEGAL DE "EL PROVEEDOR", DONDE "EL PROVEEDOR" RECONOCE SU CALIDAD DE PATRÓN Y LA CONTINUACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL QUE TIENE CON CADA TRABAJADOR. DE NO EXHIBIR LA TOTALIDAD DE DICHOS CONVENIOS O ACUSES DE RECIBO ORIGINALES, "EL PROVEEDOR" NO TENDRÁ DERECHO A QUE "EL INIFAP" LE OTORQUE EL ÚLTIMO DE LOS PAGOS RELACIONADO CON EL SERVICIO CONTRATADO, NI TENDRÁ DERECHO A LA LIBERACIÓN DE LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO, SIENDO ESTA OBLIGACIÓN A CARGO DE "EL PROVEEDOR"

XVI. ASPECTOS CONTRACTUALES.

PARA EFECTOS DE LOS CONTRATOS QUE SE FIRMEN, ADICIONAL A LOS DEMÁS ASPECTOS CONTENIDOS EN ESTA CONVOCATORIA, LAS PARTES SE SUJETARÁN A LO SIGUIENTE:

1. GARANTÍAS.

PARA LA PRESENTE LICITACIÓN, LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SERÁ INDIVISIBLE; ASIMISMO, EN CASO DE PRESENTARSE ALGÚN INCUMPLIMIENTO SE HARÁ EFECTIVA LA GARANTÍA QUE PROCEDA POR EL MONTO TOTAL DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

1.1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 48, ÚLTIMO PÁRRAFO Y 49 DE LA LAASSP; 103 DEL RLAASSP; EL LICITANTE O LOS LICITANTES GANADORES A FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBA Y PARA RESPONDER POR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD, DEBERÁ PRESENTAR UNA GARANTÍA, LA CUAL PODRÁ SER A TRAVÉS DE CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:

- a) CHEQUE CERTIFICADO A NOMBRE DEL INIFAP.
- b) PÓLIZA DE FIANZA EXPEDIDA POR INSTITUCIÓN AFIANZADORA MEXICANA AUTORIZADA EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS.

LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DEBERÁ ENTREGARSE POR UN IMPORTE EQUIVALENTE A UN 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ADJUDICADO ANTES DE I.V.A.

EN EL ENTENDIDO DE QUE LA VIGENCIA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SERÁ A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA QUE SE PRESTE LA TOTALIDAD DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS, EN ESTE SENTIDO LA LIBERACIÓN DE LA GARANTÍA SE REALIZARÁ HASTA QUE EL ÁREA REQUIRENTE EMITA LA CARTA DE ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS AL TÉRMINO DEL PERIODO ANTES SEÑALADO.

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PRESENTAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS **10 DIEZ DÍAS NATURALES** SIGUIENTES A LA FIRMA DE LOS CONTRATOS O EL DÍA HÁBIL ANTERIOR SI ÉSTE NO LO FUERA, DE NO CUMPLIR CON DICHA ENTREGA, EL INIFAP PODRÁ DETERMINAR LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS CONTRATOS Y REMITIR EL ASUNTO AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP, PARA SU CONSIDERACIÓN Y EFECTOS LEGALES A LOS QUE HAYA LUGAR, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 60, FRACCIÓN III DE LA LAASSP.

EN EL CASO DE LA PÓLIZA DE FIANZA, ÉSTA DEBERÁ DE SEÑALAR CLARAMENTE QUE SE EXPIDE PARA GARANTIZAR EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL FALLO DE LA PRESENTE LICITACIÓN Y CONTRAÍDAS MEDIANTE CONTRATO, SEGÚN CARACTERÍSTICAS, CANTIDAD Y CALIDAD QUE SE DESCRIBEN EN LA PROPOSICIÓN PRESENTADA POR EL LICITANTE Y DE CONFORMIDAD A LA PRESENTE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.

LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, DE NINGUNA MANERA SERÁ CONSIDERADA COMO UNA LIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD DEL LICITANTE GANADOR, DERIVADA DE SUS OBLIGACIONES Y GARANTÍAS ESTIPULADAS EN LOS CONTRATOS Y SUS ANEXOS, NI IMPEDIRÁ QUE EL INIFAP RECLAME LA INDEMNIZACIÓN O EL REEMBOLSO POR CUALQUIER INCUMPLIMIENTO QUE PUEDA EXCEDER EL VALOR DE DICHA GARANTÍA.

EN CASO DE INCREMENTO AL MONTO DE LOS CONTRATOS O MODIFICACIÓN AL PLAZO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR AL INIFAP AL MOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN RESPECTIVA, LOS DOCUMENTOS MODIFICATORIOS O ENDOSOS CORRESPONDIENTES, DEBIENDO CONTENER EL DOCUMENTO LA ESTIPULACIÓN DE QUE SE OTORGA DE MANERA CONJUNTA, SOLIDARIA E INSEPARABLE DE LA FIANZA OTORGADA INICIALMENTE.

EL PROVEEDOR ACEPTA EXPRESAMENTE QUE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO QUE ENTREGUE PARA EL RESPECTIVO CONTRATO, SE HARÁ EFECTIVA INDEPENDIEMENTE DE QUE SE INTERPONGA CUALQUIER TIPO DE RECURSO ANTE INSTANCIAS DEL ORDEN ADMINISTRATIVO O JUDICIAL.

SERÁ NECESARIA LA MANIFESTACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DEL PROVEEDOR, EN LA QUE DÉ SU CONFORMIDAD PARA QUE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS ADJUDICADOS, PERMANEZCA VIGENTE DURANTE TODA LA SUBSTANCIACIÓN DE LOS JUICIOS O RECURSOS LEGALES QUE INTERPONGA CON RELACIÓN A DICHO CONTRATO, HASTA QUE SEA PRONUNCIADA RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE CAUSE EJECUTORIA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE.

LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN LOS CONTRATOS QUE DERIVEN DE LA PRESENTE LICITACIÓN SERÁ INDIVISIBLE Y EN CASO DE PRESENTARSE ALGÚN INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL LICITANTE, SE HARÁ EFECTIVA LA GARANTÍA POR EL MONTO TOTAL DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

UNA VEZ CUMPLIDAS POR EL LICITANTE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBAN A ENTERA SATISFACCIÓN DEL INIFAP, ÉSTA A TRAVÉS DEL ÁREA REQUERENTE DE LOS SERVICIOS, PROCEDERÁ A EXTENDER EL ESCRITO DONDE MANIFIESTE SU CONFORMIDAD CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, A EFECTO DE QUE LA COORDINACION DE ADMINISTRACION Y SISTEMAS DE INICIO A LOS TRÁMITES DE CANCELACIÓN DE LA RESPECTIVA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

2. CONDICIONES DE PAGO.

2.1. ANTICIPOS.

NO HABRÁ ANTICIPOS.

2.2. DEL PAGO.

EL PAGO DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN SE REALIZARÁ EN MONEDA NACIONAL, ES DECIR EN PESOS MEXICANOS.

EL PAGO SE REALIZARÁ A MENSUALIDAD VENCIDA, POR EL MONTO DE LOS SERVICIOS EFECTIVAMENTE PRESTADOS EL MES INMEDIATO ANTERIOR, Y UNA VEZ QUE EL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS REVISE LOS SERVICIOS, FIRME O SELLE LA FACTURA DE CONFORMIDAD, POSTERIOR A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS NECESARIOS DE ACUERDO A LO SOLICITADO.

ÉL PROVEEDOR DEBERÁ ELABORAR LA FACTURA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, SUS JUNTAS DE ACLARACIONES Y EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA, Y PRESENTAR LA MISMA DE MANERA IMPRESA (EN ORIGINAL) O ELECTRÓNICA (DEBIENDO ADJUNTAR EL ARCHIVO EN FORMATO XML), JUNTO CON UN ANEXO QUE ESPECIFIQUE LOS SERVICIOS QUE AMPARA LA MISMA PARA QUE SE LE REALICE EL PAGO DENTRO DE LOS 20 VEINTE DÍAS NATURALES SIGUIENTES A SU PRESENTACIÓN.

EL PROVEEDOR PODRÁ ENTREGAR LA(S) FACTURA(S) CORRESPONDIENTE(S) UNA VEZ QUE EL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO LE INFORME AL PROVEEDOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO PRESTADO Y QUE POR LO TANTO PUEDE PRESENTAR LA FACTURA.

PARA EFECTO DEL TRÁMITE DE PAGO, EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR AL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- LAS CONSTANCIAS QUE ACREDITEN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES A CARGO DEL PROVEEDOR A QUE SE REFIERE EL NUMERAL XV "RELACIONES LABORALES" DE ESTE DOCUMENTO, RESPECTO DEL PERSONAL QUE SE EMPLEEN PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS A FAVOR DEL INIFAP.

DICHAS CONSTANCIAS SE DEBERÁN PRESENTAR DE MANERA BIMESTRAL EN ORIGINAL Y COPIA SIMPLE PARA SU COTEJO.

EN EL ENTENDIDO DE QUE PARA EL ÚLTIMO PAGO QUE SE TENGA QUE REALIZAR POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, DEBERÁ PRESENTAR ADICIONALMENTE A LO ANTERIORMENTE SEÑALADO LO SIGUIENTE:

- ✓ EL ORIGINAL DEL CONVENIO FINIQUITO DE LA RELACIÓN DE TRABAJO CON CADA UNO DE SUS TRABAJADORES CONTRATADOS, RATIFICADO ANTE LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE CORRESPONDIENTE Y SUSCRITO POR EL FUNCIONARIO AUTORIZADO DE DICHA JUNTA, O BIEN DEBERÁ EXHIBIR EL ACUSE DE RECIBO DE LA MANIFESTACIÓN ESCRITA Y PRESENTADA ANTE LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE CORRESPONDIENTE, CON FECHA POSTERIOR AL TÉRMINO SEÑALADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO, Y SUSCRITA POR EL APODERADO LEGAL DEL PROVEEDOR, DONDE EL PROVEEDOR RECONOCE SU CALIDAD DE PATRÓN Y LA CONTINUACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL QUE TIENE CON CADA TRABAJADOR. DE NO EXHIBIR LA TOTALIDAD DE DICHOS CONVENIOS O ACUSES DE RECIBO ORIGINALES, EL PROVEEDOR NO TENDRÁ DERECHO A QUE EL INIFAP LE OTORQUE EL ÚLTIMO DE LOS PAGOS RELACIONADO CON EL SERVICIO CONTRATADO, NI TENDRÁ DERECHO A LA LIBERACIÓN DE LA FIANZA DE CUMPLIMIENTO, SIENDO ESTA OBLIGACIÓN A CARGO DEL PROVEEDOR OTRA CAUSAL DE RESCISIÓN DEL CONTRATO EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 54 DE LA LAASSP.

- FACTURA ELECTRÓNICA.

FACTURAR A:

INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS (INIFAP)

AV. PROGRESO NUM. 5

COL. BARRIO DE SANTA CATARINA,

ALCALDÍA. COYOACAN, CIUDAD DE MEXICO, C.P. 04010

RFC: INI-960412-HUA

LAS FACTURAS SERÁN RECIBIDAS POR LAS AREAS RESPONSABLES DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL II, PUNTO 1.5 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:30 HORAS, MISMA(S) QUE SE ENCUENTRA(N) UBICADA(S) EN EL DOMICILIO SEÑALADO EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y EN EL CASO DE LAS FACTURAS ELECTRÓNICAS A LAS CUENTAS garcia.fernando@inifap.gob.mx y adquisiciones.ofcent@inifap.gob.mx, EN OFICINAS CENTRALES, O CUALQUIER OTRA QUE LE SEA NOTIFICADA POR ESCRITO POR PARTE DE DICHA ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

LAS FACTURAS DEBERÁN CONTENER ENTRE OTROS, LA INFORMACIÓN RELATIVA AL NOMBRE Y NÚMERO DE LA LICITACIÓN MEDIANTE LA QUE SE ADJUDICÓ EL CONTRATO, EL NÚMERO DE CONTRATO CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO LA DESCRIPCIÓN Y EL MES DE LOS SERVICIOS FACTURADOS.

- EN CASO DE SER ACREEDOR A ALGUNA PENA CONVENCIONAL O DEDUCCIÓN AL PAGO EN TÉRMINOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA, DE ACUERDO A LA OPCIÓN SELECCIONADA PARA CUBRIR LA MISMA, DEBERÁ:
 - ✓ REFLEJAR EN SU FACTURA LA APLICACIÓN DE LAS PENAS CONVENCIONALES O DEDUCCIONES AL PAGO.
 - ✓ ANEXAR NOTA DE CRÉDITO CORRESPONDIENTE.

- COPIA SIMPLE DEL INFORME MENSUAL SOBRE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y CADA UNO DE LOS EMPLEADOS DEL PRESTADOR.

- PARA EL TRÁMITE DE LAS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS A LAS CUENTAS BANCARIAS DE LAS SOLICITUDES DE PAGO A FAVOR DE LOS LICITANTES GANADORES, ES INDISPENSABLE SE PROPORCIONE COPIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
 - ✓ REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (R.F.C.).
 - ✓ COPIA LEGIBLE DEL ESTADO DE CUENTA EN EL CUAL SE APRECIE EL NÚMERO DE CLABE (CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA), LA CUAL CONSTA DE 18 POSICIONES, PARA LO CUAL DEBERÁ ENVIARSE COPIA DE LA CARÁTULA DEL ESTADO DE CUENTA BANCARIO APERTURADO POR EL BENEFICIARIO, DONDE SE DEMUESTRE EL NOMBRE, DOMICILIO FISCAL Y NÚMERO DE CUENTA O BIEN CARTA DEL BANCO EN EL QUE PRECISE QUE EL LICITANTE ES EL BENEFICIARIO DE LA CUENTA, ASÍ COMO EL NÚMERO DE ÉSTA Y LA CLABE DE 18 DÍGITOS.

ENTREGADA LA FACTURA, EL INIFAP CONTARÁ CON **3 (TRES) DÍAS HÁBILES** PARA SU REVISIÓN. EN EL SUPUESTO DE QUE LA FACTURA Y/O DOCUMENTACIÓN PRESENTE ERRORES O DEFICIENCIAS EL INIFAP DENTRO DE LOS **3 (TRES) DÍAS HÁBILES** SIGUIENTES AL DE SU RECEPCIÓN, INDICARÁ POR ESCRITO A EL PROVEEDOR LAS DEFICIENCIAS QUE DEBA CORREGIR. EL PERIODO QUE TRANSCURRE A PARTIR DE LA ENTREGA DEL CITADO ESCRITO Y HASTA QUE EL PROVEEDOR PRESENTE LAS CORRECCIONES, NO SE CONSIDERARÁ COMO ATRASO EN EL PAGO IMPUTABLE AL INIFAP, POR LO QUE, EN ESTE SUPUESTO, SE DEBERÁ PRECISAR QUE EL TÉRMINO DE 20 DÍAS NATURALES PARA EFECTUAR EL PAGO COMENZARÁ A COMPUTARSE A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA NUEVA FACTURA.

LOS ERRORES QUE SE GENEREN EN LA FACTURACIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR, TENDRÁN QUE SER ACLARADOS EN EL SIGUIENTE ESTADO DE CUENTA, DE LO CONTRARIO DEL INIFAP NO RECONOCERÁ LOS ADEUDOS ATRASADOS DESPUÉS DE ESA FECHA. DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 84 SÉPTIMO PÁRRAFO DEL RLAASSP, EL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ES EL ÁREA ENCARGADA DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE EMANAN DEL CONTRATO QUE AL EFECTO SE SUSCRIBA, POR LO QUE ES OBLIGACIÓN DE LA MISMA EL COMUNICAR CON TODA OPORTUNIDAD AL ÁREA REQUERENTE DE LOS SERVICIOS, CUALQUIER INCUMPLIMIENTO AL CONTRATO QUE

AL EFECTO SE SUSCRIBA, PARA QUE ESTA A SU VEZ LO NOTIFIQUE A LA DIRECCION REGIONAL CORRESPONDIENTE PARA LOS EFECTOS PROCEDENTES.

EL PROVEEDOR DEBERÁ REINTEGRAR LAS CANTIDADES PAGADAS EN EXCESO MÁS LOS INTERESES CORRESPONDIENTES, CONFORME AL TERCER PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 51 DE LA LAASSP. LOS CARGOS SE CALCULARÁN SOBRE LAS CANTIDADES PAGADAS EN EXCESO EN CADA CASO Y SE COMPUTARÁN POR DÍAS NATURALES DESDE LA FECHA DE PAGO, HASTA LA FECHA EN QUE SE PONGAN EFECTIVAMENTE LAS CANTIDADES A DISPOSICIÓN DEL INIFAP.

CABE HACER MENCIÓN QUE EL PAGO QUEDARÁ CONDICIONADO PROPORCIONALMENTE AL PAGO QUE EL PROVEEDOR DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES.

EL INIFAP NO PAGARÁ LOS SERVICIOS QUE NO HAYAN SIDO PRESTADOS POR EL LICITANTE Y EL IMPORTE DE LA FACTURA SE DETERMINARÁ DE ACUERDO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EFECTIVAMENTE REALIZADOS O PRESTADOS. POR LO QUE LOS REMANENTES DE FACTURACIÓN QUE HAYAN QUEDADO PENDIENTES DEBIDO A QUE LOS SERVICIOS NO FUERON DEBIDAMENTE PRESTADOS, SERÁN CANCELADOS PARA SU PAGO EN DICHA FACTURA, INDEPENDIEMENTE DE LAS PENAS CONVENCIONALES QUE RESULTEN Y QUE DEBERÁN DE CONTEMPLARSE COMO NOTA DE CRÉDITO PARA EL SIGUIENTE PAGO. DE IGUAL MANERA, SE INVITA A LOS LICITANTES GANADORES A AFILIARSE A LAS CADENAS PRODUCTIVAS DE NACIONAL FINANCIERA, LA CUAL SE TRATA DE UN PROGRAMA QUE PROMUEVE EL DESARROLLO DE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, A TRAVÉS DE OTORGARLE A LOS PROVEEDORES AFILIADOS LIQUIDEZ SOBRE SUS CUENTAS POR COBRAR DERIVADAS DE LA PROVEEDURÍA DE BIENES O SERVICIOS, CONTRIBUYENDO ASÍ A DAR MAYOR CERTIDUMBRE, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LOS PAGOS, ASÍ COMO FINANCIAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA.

LOS BENEFICIOS QUE ESTO OFRECE SON:

- ADELANTAR EL COBRO DE LAS FACTURAS MEDIANTE EL DESCUENTO ELECTRÓNICO
- OBTENER LIQUIDEZ PARA REALIZAR MÁS NEGOCIOS
- MEJORAR LA EFICIENCIA DEL CAPITAL DE TRABAJO
- AGILIZAR Y REDUCIR LOS COSTOS DE COBRANZA
- REALIZAR LAS TRANSACCIONES DESDE LA EMPRESA EN UN SISTEMA AMIGABLE Y SENCILLO, WWW.NAFIN.COM.MX
- REALIZAR EN CASO NECESARIO, OPERACIONES VÍA TELEFÓNICA A TRAVÉS DEL CALL CENTER 50 89 61 07 Y 01800 NAFINSA (62 34 672)
- ACCEDER A CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA GRATUITA
- RECIBIR INFORMACIÓN
- FORMAR PARTE DEL DIRECTORIO DE COMPRAS DEL GOBIERNO FEDERAL

PARA EFECTO DE LO ANTERIOR, SE PROPORCIONA MÁS INFORMACIÓN EN EL **ANEXO XV** "AFILIACIÓN A LAS CADENAS PRODUCTIVAS DE NAFIN".

2.3. PAGOS PROGRESIVOS.

PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO, SI HABRÁ PAGOS PROGRESIVOS, DE ACUERDO AL SERVICIO CONTRATADO Y RECIBIDO A ENTERA SATISFACCIÓN DEL INIFAP Y DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

EL INIFAP CONTARÁ CON UN PLAZO DE 5 (CINCO) DÍAS NATURALES PARA LA REVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS INFORMES.

3. PENAS CONVENCIONALES.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 53 DE LA LAASSP, ARTÍCULOS 95 Y 96 DE SU REGLAMENTO Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE, EL INIFAP NOTIFICARÁ Y APLICARÁ AL PROVEEDOR LAS PENAS CONVENCIONALES A LAS QUE SE HAGA ACREEDOR POR ACTUALIZAR ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

DESCRIPCIÓN	PENALIZACIÓN
POR ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA FECHA PACTADA PARA EL INICIO DE OPERACIONES DEL SERVICIO.	0.5% (CERO PUNTO CINCO POR CIENTO) DEL VALOR TOTAL DEL SERVICIO PRESTADO POR PARTIDA CON ATRASO POR DÍA NATURAL.

LA PENA CONVENCIONAL POR ATRASO SE CALCULARÁ DE ACUERDO AL PORCENTAJE DE PENALIZACIÓN ESTABLECIDO PARA TAL EFECTO EN LA TABLA ANTERIOR, APLICADO AL VALOR DE LOS SERVICIOS QUE HAYAN SIDO PRESTADOS CON ATRASO Y DE MANERA PROPORCIONAL AL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO QUE CORRESPONDA A LA PARTIDA DE QUE SE TRATE. LA SUMA DE TODAS LAS PENAS CONVENCIONALES APLICADAS AL PROVEEDOR NO DEBERÁ EXCEDER EL IMPORTE DE DICHA GARANTÍA, PUDIÉNDOSE INICIAR EL PROCESO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO EN CUALQUIER MOMENTO EN EL QUE EL PROVEEDOR INCUMPLA CON SUS OBLIGACIONES, HACIÉNDOSE EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL MISMO.

EL PAGO DE LAS PENAS CONVENCIONALES A ELECCIÓN DEL PROVEEDOR DEBERÁ REALIZARSE EN UN PLAZO QUE NO EXCEDA DE **03 (TRES) DÍAS HÁBILES** A PARTIR DE QUE ÉSTAS LE SEAN NOTIFICADAS Y PODRÁ SER MEDIANTE CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:

- EN LA FACTURA, EL MONTO AL QUE ASCIENDAN LAS PENAS CONVENCIONALES DEBERÁ SER RESTADA AL SUBTOTAL DE LA FACTURA ANTES DE I.V.A., Y DEBERÁ INDICAR QUE EL MONTO CORRESPONDE A LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.
- NOTA DE CRÉDITO AFECTANDO A LA FACTURA QUE EL LICITANTE GANADOR PRESENTE POR CONCEPTOS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

EL PAGO DE LOS SERVICIOS QUEDARÁ CONDICIONADO, PROPORCIONALMENTE, AL PAGO QUE EL LICITANTE GANADOR DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES.

4. DEDUCCIONES AL PAGO.

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 53 BIS DE LA LAASSP Y AL ARTÍCULO 97 DE SU REGLAMENTO, CUANDO EL INIFAP ADVIERTA QUE EXISTA POR PARTE DEL PROVEEDOR CUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFICIENTE DE SUS OBLIGACIONES, DETERMINARÁ EL MONTO AL QUE ASCIENDA LA DEDUCCIÓN AL PAGO DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE, NOTIFICÁNDOLA AL PROVEEDOR. LAS DEDUCCIONES AL PAGO SERÁN DETERMINADAS EN FUNCIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN PRESTADOS DE MANERA PARCIAL O DEFICIENTE.

DESCRIPCIÓN	DEDUCCIÓN
POR NO CONTAR CON LOS LISTADOS, TARJETAS, BIOMÉTRICOS O INSTRUMENTO DE CONTROL DE ASISTENCIA EN CADA UBICACIÓN DE CADA PARTIDA. DENTRO DE LOS 3(TRES) DÍAS NATURALES DE INICIADO EL SERVICIO.	1% (UNO POR CIENTO) DEL VALOR DEL IMPORTE MENSUAL DE LA PARTIDA PRESTADA PARCIAL O DEFICIENTE.
POR NO PROPORCIONAR EL PERSONAL QUE SUSTITUYA AL QUE PRESENTO SU BAJA O A SOLICITUD DE UNO NUEVO, DENTRO DE LA 24 HORAS SIGUIENTES.	1% (UNO POR CIENTO) DEL VALOR DEL IMPORTE MENSUAL DE LA PARTIDA PRESTADA PARCIAL O DEFICIENTE.

LAS DEDUCCIONES AL PAGO SE CALCULARÁN A RAZÓN DEL 1% (UNO POR CIENTO) DEL VALOR TOTAL MENSUAL DE LA PARTIDA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS DE MANERA PARCIAL O DEFICIENTE, HASTA LA FECHA EN QUE MATERIALMENTE SE CUMPLA LA OBLIGACIÓN Y SIN QUE CADA CONCEPTO DE DEDUCCIONES EXCEDA A LA PARTE PROPORCIONAL DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO QUE LE CORRESPONDA DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA.

LA SANCIÓN MÁXIMA POR CONCEPTO DE DEDUCCIONES NO EXCEDERÁ DEL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO TOTAL DE LA PARTIDA RESPECTO DE LOS SERVICIOS PRESTADOS DE MANERA PARCIAL O DEFICIENTE, PUDIÉNDOSE CANCELAR TOTAL O PARCIALMENTE LOS SERVICIOS OBJETO DEL CUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFICIENTE, O BIEN RESCINDIR EL CONTRATO UNA VEZ QUE SE HAYA LLEGADO A LA SANCIÓN MÁXIMA.

LAS DEDUCCIONES AL PAGO A QUE SE REFIERE ESTE PUNTO, SE DEBERÁN APLICAR EN LA FACTURA QUE EL PROVEEDOR PRESENTE PARA SU COBRO, INMEDIATAMENTE DESPUÉS DE QUE EL INIFAP TENGA CUANTIFICADA LA DEDUCCIÓN CORRESPONDIENTE. EN EL ENTENDIDO DE QUE EL PAGO DE LOS SERVICIOS QUEDARA CONDICIONADO, PROPORCIONALMENTE, AL PAGO QUE EL LICITANTE GANADOR DEBA EFECTUAR POR CONCEPTO DE DEDUCCIONES.

5. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

EL INIFAP PODRÁ EN TODO MOMENTO, RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL CONTRATO ADJUDICADO EN CASO DE INCUMPLIMIENTO A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS POR EL LICITANTE GANADOR AL QUE SE

LE ADJUDIQUE EL CONTRATO, LA RESCISIÓN SE LLEVARÁ A CABO EN LOS TÉRMINOS Y PLAZOS SEÑALADOS EN LOS ARTÍCULOS 54 DE LA LAASSP, 98 Y 99 DEL RLAASSP Y CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LFPA, APLICADA SUPLETORIAMENTE EN LO QUE CORRESPONDA CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 11 DE LA LAASSP.

PARA EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, ASÍ COMO PARA EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA, SE ENTENDERÁ QUE EXISTE INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL LICITANTE GANADOR, EN LOS SUPUESTOS SIGUIENTES:

- A) EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL PROVEEDOR ESTABLECIDAS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN, SUS ANEXOS, LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA QUE LLEVE A CABO EL INIFAP O EN EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA.
- B) POR NO PRESTAR LOS SERVICIOS CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES, CARACTERÍSTICAS Y EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN, SUS ANEXOS, LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA QUE LLEVE A CABO EL INIFAP O EN EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA.
- C) POR LA SUSPENSIÓN EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANERA INJUSTIFICADA.
- D) POR NO OTORGAR AL INIFAP LAS FACILIDADES PARA REALIZAR LAS VISITAS PREVISTAS EN EL NUMERAL IV, PUNTO 5 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.
- E) EN CASO DE QUE EL PROVEEDOR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, REVELE, DIVULGUE, COMPARTA, CEDA, TRASPASE, VENDA O UTILICE INDEBIDAMENTE LA INFORMACIÓN QUE CON CARÁCTER CONFIDENCIAL Y RESERVADA LE PROPORCIONE EL INIFAP.
- F) POR CEDER LOS DERECHOS DE COBRO SIN CONTAR CON LA AUTORIZACIÓN PREVIA POR PARTE DEL INIFAP.
- G) POR REBASAR EL MONTO LÍMITE DE APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES.
- H) CUANDO SE ALCANCE EL LÍMITE ESTABLECIDO PARA LA APLICACIÓN DE DEDUCCIONES AL PAGO RESPECTO DE UNA PARTIDA O CONCEPTO.
- I) POR NO REALIZAR EL PAGO DE LAS PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES AL PAGO A LAS QUE SE HAGA ACREEDOR.
- J) POR SUBCONTRATAR O CEDER LA TOTALIDAD O PARTE DE LOS SERVICIOS, DERECHOS U OBLIGACIONES ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN, SUS ANEXOS, LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA QUE LLEVE A CABO EL INIFAP O EN EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA.
- K) POR NO ENTREGAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DENTRO DE LOS 10 (DIEZ) DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA DE LA FIRMA DEL MISMO.
- L) CUANDO EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP EMITA RESOLUCIÓN QUE DETERMINE QUE EL PROVEEDOR PROPORCIONÓ INFORMACIÓN FALSA, O ACTUÓ CON DOLO O MALA FE EN EL

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EN LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO O DURANTE SU VIGENCIA, O BIEN, EN LA PRESENTACIÓN O DESAHOGO DE UNA QUEJA EN UNA AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN O DE UNA INCONFORMIDAD.

- M)** SI EL PROVEEDOR SE DECLARA EN CONCURSO MERCANTIL.
- N)** POR NO DESLINDAR DE TODA RESPONSABILIDAD Y PRESTACIONES RECLAMADAS AL INIFAP, EN CASO DE QUE ALGUNA DE LAS PERSONAS DESIGNADAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ENTABLE DEMANDA LABORAL EN CONTRA DEL INIFAP.
- O)** POR EL INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONSIGNADAS EN EL NUMERAL XV “RELACIONES LABORALES” DE LA CONVOCATORIA, INCLUYENDO LAS OBLIGACIONES DE EXHIBICIÓN Y COMPROBACIÓN DE PAGO DE OBLIGACIONES PATRONALES, ASÍ COMO LAS DE NO PERMITIR DICHA COMPROBACIÓN.
- P)** POR SUSPENSIÓN O CESE DE ACTIVIDADES DE LA EMPRESA PROVEEDORA, ORDENADA POR AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS, CUALQUIERA QUE SEA LA CAUSA O MOTIVO. EN NINGÚN CASO SE CONSIDERARÁ LA SUSPENSIÓN O CESE A QUE SE REFIERE ESTE PUNTO COMO CAUSA JUSTIFICADA.
- Q)** POR NO MANTENER VIGENTES DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO LAS LICENCIAS, AUTORIZACIONES O PERMISOS QUE EXIGEN LAS DISPOSICIONES LEGALES, REGLAMENTARIAS O ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

CUANDO SE RESCINDA EL CONTRATO SE FORMULARÁ EL FINIQUITO CORRESPONDIENTE, A EFECTO DE HACER CONSTAR LOS PAGOS QUE DEBA EFECTUAR EL INIFAP POR CONCEPTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO HASTA EL MOMENTO DE LA RESCISIÓN.

SI DE MANERA PREVIA A LA DETERMINACIÓN DE DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, SE DIERE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, EL PROCEDIMIENTO INICIADO QUEDARÁ SIN EFECTO, PREVIA ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE RESPECTIVA, DE QUE CONTINÚA VIGENTE LA NECESIDAD DE LOS MISMOS, APLICANDO EN SU CASO, LAS PENAS CONVENCIONALES CORRESPONDIENTES.

EL ÁREA REQUIRENTE DE LOS SERVICIOS PODRÁ DETERMINAR NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, CUANDO DURANTE EL PROCEDIMIENTO ADVIERTA QUE LA RESCISIÓN DEL CONTRATO PUDIERA OCASIONAR ALGÚN DAÑO O AFECTACIÓN A LAS FUNCIONES QUE TIENE ENCOMENDADAS. EN ESTE SUPUESTO, DEBERÁ ELABORAR UN DICTAMEN EN EL CUAL JUSTIFIQUE QUE LOS IMPACTOS ECONÓMICOS O DE OPERACIÓN QUE SE OCASIONARÍAN CON LA RESCISIÓN DEL CONTRATO RESULTARÍAN MÁS INCONVENIENTES.

AL NO DAR POR RESCINDIDO EL CONTRATO, EL INIFAP ESTABLECERÁ CON EL PROVEEDOR OTRO PLAZO, QUE LE PERMITA SUBSANAR EL INCUMPLIMIENTO QUE HUBIERE MOTIVADO EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO. EL CONVENIO MODIFICATORIO QUE AL EFECTO SE CELEBRE DEBERÁ ATENDER A LAS CONDICIONES PREVISTAS POR LOS DOS ÚLTIMOS PÁRRAFOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LAASSP.

CUANDO POR MOTIVO DEL ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, O EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN SE UBIQUE EN UN EJERCICIO FISCAL DIFERENTE A AQUÉL EN QUE HUBIERE SIDO ADJUDICADO EL CONTRATO, EL ÁREA REQUIRENTE PODRÁ RECIBIR LOS SERVICIOS, PREVIA VERIFICACIÓN DE QUE CONTINÚA VIGENTE LA NECESIDAD DE LOS MISMOS Y SE CUENTA CON PARTIDA Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA DEL EJERCICIO

FISCAL VIGENTE, DEBIENDO MODIFICARSE LA VIGENCIA DEL CONTRATO CON LOS PRECIOS ORIGINALMENTE PACTADOS. CUALQUIER PACTO EN CONTRARIO A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 54 DE LA LAASSP, SE CONSIDERARÁ NULO.

PROCEDERÁ LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO, EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL PROVEEDOR, PUDIENDO EL INIFAP ADJUDICARLO CONFORME AL PROCEDIMIENTO INDICADO EN EL ARTÍCULO 41, FRACCIÓN VI DE LA LAASSP.

EN CASO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO, SE APLICARÁ LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL MISMO.

6. SANCIONES.

DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 60 DE LA LAASSP, LA SFP INHABILITARÁ TEMPORALMENTE PARA PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O CELEBRAR CONTRATOS REGULADOS POR LA CITADA LEY, POR UN PLAZO NO MENOR A 3 (TRES) MESES NI MAYOR A 5 (CINCO) AÑOS, A LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN EL SIGUIENTE SUPUESTO:

- LOS LICITANTES QUE INJUSTIFICADAMENTE Y POR CAUSAS IMPUTABLES A LOS MISMOS NO FORMALICEN DOS O MÁS CONTRATOS QUE LES HAYA ADJUDICADO CUALQUIER DEPENDENCIA O ENTIDAD EN EL PLAZO DE DOS AÑOS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA EN QUE HAYA FENECIDO EL TÉRMINO PARA LA FORMALIZACIÓN DEL PRIMER CONTRATO NO FORMALIZADO;
- LOS PROVEEDORES A LOS QUE SE LES HAYA RESCINDIDO ADMINISTRATIVAMENTE UN CONTRATO EN DOS O MÁS DEPENDENCIAS O ENTIDADES EN UN PLAZO DE TRES AÑOS;
- LOS PROVEEDORES QUE NO CUMPLAN CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR CAUSAS IMPUTABLES A ELLOS Y QUE, COMO CONSECUENCIA, CAUSEN DAÑOS O PERJUICIOS GRAVES A LA DEPENDENCIA O ENTIDAD DE QUE SE TRATE; ASÍ COMO, AQUELLOS QUE ENTREGUEN BIENES O SERVICIOS CON ESPECIFICACIONES DISTINTAS DE LAS CONVENIDAS;
- LAS QUE PROPORCIONEN INFORMACIÓN FALSA O QUE ACTÚEN CON DOLO O MALA FE EN ALGÚN PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EN LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO O DURANTE SU VIGENCIA, O BIEN, EN LA PRESENTACIÓN O DESAHOGO DE UNA SOLICITUD DE CONCILIACIÓN O DE UNA INCONFORMIDAD;
- LAS QUE SE ENCUENTREN EN EL SUPUESTO DE LA FRACCIÓN XII DEL ARTÍCULO 50 DE LA LAASSP, ESTO ES, QUE CONTRATEN SERVICIOS DE ASESORÍA, CONSULTORÍA Y APOYO DE CUALQUIER TIPO DE PERSONAS EN MATERIA DE CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES, SI SE COMPRUEBA QUE TODO O PARTE DE LAS CONTRAPRESTACIONES PAGADAS AL PRESTADOR DEL SERVICIO, A SU VEZ, SON RECIBIDAS POR SERVIDORES PÚBLICOS POR SÍ O POR INTERPÓSITA PERSONA, CON INDEPENDENCIA DE QUE QUIENES LAS RECIBAN TENGAN O NO RELACIÓN CON LA CONTRATACIÓN.
- AQUÉLLAS QUE SE ENCUENTREN EN EL SUPUESTO DEL SEGUNDO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 74 DE LA LAASSP, ES DECIR, QUIENES PROMUEVAN INCONFORMIDAD CON EL PROPÓSITO DE RETRASAR O ENTORPECER LA CONTRATACIÓN.

LO ANTERIOR INDEPENDIENTEMENTE DE LAS MULTAS A QUE SE HAGA ACREEDOR DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 59 DE LA LAASSP.

7. SOLICITUD DE PRÓRROGAS.

EL INIFAP REQUIERE QUE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN SEAN PRESTADOS EN TIEMPO Y FORMA Y EXIGIRÁ EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS SEÑALADOS.

SÓLO EN CASO FORTUITO, FUERZA MAYOR O CAUSAS ATRIBUIBLES AL INIFAP, SE CONSIDERARÁ EL OTORGAMIENTO DE PRÓRROGA, DEJANDO CONSTANCIA QUE ACREDITE EL SUPUESTO EN EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN RESPECTIVO. ÉSTA DEBERÁ SER SOLICITADA POR ESCRITO Y DEMOSTRADA ANTE LA DIRECCION REGIONAL CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO LOS DIRECTORES DE LOS CENID Y EL COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS EN OFICINAS CENTRALES.

LA PRÓRROGA PODRÁ SER OTORGADA POR UNA SOLA OCASIÓN, RESPECTO DEL EVENTO QUE LE DIO ORIGEN Y POR EL TIEMPO QUE LA DIRECCION REGIONAL CONSIDERE NECESARIO DE ACUERDO A LA CAUSA QUE DIO ORIGEN A DICHA SOLICITUD.

EN NINGÚN CASO SE CONSIDERARÁ COMO CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR LA SUSPENSIÓN O CESE DE ACTIVIDADES DE LA EMPRESA PROVEEDORA, ORDENADA POR AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS, CUALQUIERA QUE SEA LA CAUSA O MOTIVO.

EL PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR LA PRÓRROGA SE AJUSTARÁ A LO SIGUIENTE:

EL PROVEEDOR PODRÁ SOLICITAR PRÓRROGA DURANTE EL PERIODO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ESTABLECIDO EN EL CONTRATO, DEBIENDO HACERLO DENTRO DE LOS **06 (SEIS) DÍAS HÁBILES** POSTERIORES AL EVENTO QUE LA MOTIVA Y DENTRO DEL PERIODO DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO; PARA QUE PUEDA SER TOMADA EN CUENTA, LA PRÓRROGA DEBERÁ SOLICITARSE POR ESCRITO, ACOMPAÑANDO LOS MEDIOS DE CONVICCIÓN QUE ACREDITEN LA FACTIBILIDAD DE QUE SE OTORQUE, DIRIGIENDO EL ESCRITO AL **DIRECTOR O JEFE DE ADMINISTRACIÓN EN LOS CIR Y CENID Y EN OFICINAS CENTRALES AL DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**, ÉSTE TENDRÁ UN PLAZO DE **06 (SEIS) DÍAS HÁBILES** POSTERIOR A LA RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD PARA CONTESTAR AL RESPECTO POR ESCRITO, MISMO QUE SERÁ NOTIFICADO CONFORME A LO DISPUESTO EN EL NUMERAL III, PUNTO 8 "NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES PARTICIPANTES" DE LA PRESENTE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN.

A EFECTOS DE DAR CONTESTACIÓN, LA DIRECCION REGIONAL CORRERÁ TRASLADO DEL ESCRITO DE SOLICITUD DE PRÓRROGA AL ÁREA REQUIRENTE DE LOS SERVICIOS, A EFECTO DE QUE SE MANIFIESTE RESPECTO A LA PROCEDENCIA DE LA MISMA, PARA LO CUAL ÉSTA TENDRÁ UN PLAZO DE **03(TRES) DÍAS HÁBILES** POSTERIORES A SU NOTIFICACIÓN. UNA VEZ RECIBIDAS LAS MANIFESTACIONES SE PROCEDERÁ A DAR CONTESTACIÓN AL ESCRITO DE SOLICITUD DEL PROVEEDOR.

PARA EL CASO DE QUE OCURRA EL INCIDENTE EL ÚLTIMO DÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, EL PROVEEDOR CONTARÁ CON **01 (UN) DÍA HÁBIL** PARA SOLICITAR LA PRÓRROGA CORRESPONDIENTE.

EN CASO DE QUE SE AUTORIZA LA PRÓRROGA, EL NUEVO PERIODO AUTORIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, CONTARÁ A PARTIR DE QUE LE SEA NOTIFICADA LA RESPUESTA A LA SOLICITUD.

8. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 54 BIS DE LA LAASSP, EL ÁREA REQUIRENTE DE LOS SERVICIOS A TRAVÉS DE DIRECCION REGIONAL, DIRECTORES DE LOS CENID CORRESPONDIENTE Y EN OFICINAS CENTRALES, PODRÁN CONVENIR DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE EL(LOS) CONTRATO(S) QUE SE SUSCRIBA(N) SIN QUE MEDIE RESOLUCIÓN JUDICIAL, EN LOS SIGUIENTES CASOS:

- A) CUANDO CONCURRAN RAZONES DE INTERÉS GENERAL;
- B) CUANDO POR CAUSA JUSTIFICADA SE EXTINGA LA NECESIDAD DE LOS SERVICIOS ORIGINALMENTE CONTRATADOS Y SE DEMUESTRE QUE DE CONTINUAR CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS SE OCASIONARÍA ALGÚN DAÑO O PERJUICIO AL ESTADO.
- C) CUANDO SE DETERMINE LA NULIDAD TOTAL O PARCIAL DE LOS ACTOS QUE DIERON ORIGEN AL CONTRATO, CON MOTIVO DE LA RESOLUCIÓN DE UNA INCONFORMIDAD EMITIDA POR LA SFP.

LA DETERMINACIÓN DE DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE EL CONTRATO DEBERÁ CONSTAR POR ESCRITO MEDIANTE DICTAMEN EMITIDO POR EL TITULAR DE LA COORDINACION DE ADMINISTRACION Y SISTEMAS Y EL ÁREA REQUIRENTE DE LOS SERVICIOS, EN EL CUAL SE PRECISEN LAS RAZONES O LAS CAUSAS JUSTIFICADAS QUE DEN ORIGEN A LA MISMA Y BAJO SU RESPONSABILIDAD.

DERIVADO DE LO ANTERIOR, SE PROCEDERÁ A LA FORMALIZACIÓN DEL CONVENIO DE TERMINACIÓN RESPECTIVO Y DEL FINIQUITO, EN DONDE SE DETALLARÁN EN FORMA PORMENORIZADA LOS IMPORTES A CUBRIR, LOS SERVICIOS PRESTADOS QUE SE HAYAN CUBIERTO Y LOS QUE ESTÉN PENDIENTES DE PAGO.

ASIMISMO, EL INIFAP REEMBOLSARÁ AL LICITANTE GANADOR LOS GASTOS NO RECUPERABLES EN QUE HAYA INCURRIDO, SIEMPRE QUE ÉSTOS SEAN RAZONABLES, ESTÉN DEBIDAMENTE COMPROBADOS Y SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.

9. DEL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN.

DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN LOS ARTÍCULOS 77, 78 Y 79 DE LA LAASSP, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135 Y 136 DE SU REGLAMENTO, EN CUALQUIER MOMENTO EL PROVEEDOR O EL INIFAP PODRÁN PRESENTAR ANTE LA SFP SOLICITUD DE CONCILIACIÓN, POR DESAVENENCIAS DERIVADAS DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA DERIVADO DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

10. CALIDAD DE LOS SERVICIOS.

EL (LOS) LICITANTE(S) GANADOR(ES) QUEDARÁ OBLIGADO ANTE EL INIFAP A RESPONDER POR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS Y EN SU CASO DE LOS BIENES NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS MISMOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE INCURRA EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LA

CONVOCATORIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SUS ANEXOS, LA JUNTA DE ACLARACIONES, EL CONTRATO RESPECTIVO Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE Y APLICABLE EN LA MATERIA.

LOS BIENES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE EN SU CASO SE OFERTEN, DEBERÁN CUMPLIR CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; DEBERÁN PROPORCIONARSE CON CALIDAD, OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA, CUMPLIENDO EN SU CASO, CON LAS NORMAS SOLICITADAS EN EL **ANEXO I** DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

11. FACULTAD DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS.

LA CONVOCANTE A TRAVÉS DE LAS ÁREAS RESPONSABLES DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O ÁREA TÉCNICA, PODRÁN REALIZAR SUPERVISIONES ALEATORIAS O CONTINUAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO POR SÍ MISMOS O POR CONDUCTO DE CUALQUIER OTRA PERSONA QUE DICHA ÁREA DESIGNE, RESPECTO AL SERVICIO CONTRATADO PARA ASEGURARSE DE LA CALIDAD DEL MISMO.

EN CASO DE CONSIDERARSE OPORTUNO, SE DARÁ VISTA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL INIFAP PARA QUE PROCEDA CONFORME A LA LEGISLACIÓN APLICABLE.

DICHAS SUPERVISIONES PODRÁN EFECTUARSE EN LAS INSTALACIONES DE LOS PROVEEDORES Y/O EN CAMPO, PARA CORROBORAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS CONFORME A LO SEÑALADO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, SUS JUNTAS DE ACLARACIONES Y EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA; PARA TAL EFECTO SE DEBERÁN ASENTAR POR ESCRITO LOS RESULTADOS DE LA VISITA EFECTUADA, PUDIENDO SER ÉSTE UN CRITERIO QUE PERMITA AL INIFAP ACREDITAR EN SU CASO EL INCUMPLIMIENTO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EN CASO DE LLEVARSE A CABO LA VISITA, EL INIFAP NOTIFICARÁ POR ESCRITO AL PROVEEDOR CON AL MENOS 2 DOS DÍAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN, EL DÍA Y HORA EN LA QUE SE CELEBRARÁ LA VISITA Y/O LA SUPERVISIÓN, DEBIENDO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA ATENDER LA VISITA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INIFAP CUANDO SEA A SUS INSTALACIONES Y/O CUANDO SEA EN CAMPO.

12. IMPUESTOS.

CON EXCEPCIÓN DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, QUE SERÁ CUBIERTO POR EL INIFAP, TODOS LOS DEMÁS IMPUESTOS Y DERECHOS QUE SE DERIVEN DEL CONTRATO QUE AL EFECTO SE SUSCRIBA SERÁN CUBIERTOS POR EL PROVEEDOR, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES FISCALES APLICABLES.

13. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

DE CONFORMIDAD AL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 46 DE LA LAASSP , LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO NO PODRÁN SER TRANSFERIDOS EN FORMA PARCIAL NI TOTAL A FAVOR DE CUALQUIER OTRA PERSONA, CON EXCEPCIÓN DE LOS DERECHOS DE COBRO, PARA LO CUAL “EL LICITANTE GANADOR” DEBERÁ SOLICITAR POR ESCRITO EL CONSENTIMIENTO DEL INIFAP”, ESPECIFICANDO LA



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

**PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**

PERSONA FÍSICA O MORAL A LA CUAL SE PRETENDEN CEDER LOS DERECHOS DE COBRO, ASÍ COMO, SI LA CESIÓN ES PARCIAL O TOTAL, DETERMINANDO EN SU CASO EL MONTO Y PERÍODO DE LA MISMA, "EL INIFAP", UNA VEZ RECIBIDO EL ESCRITO, ANALIZARÁ LA SOLICITUD Y EN CASO DE CONSIDERARLO PROCEDENTE OTORGARÁ SU CONSENTIMIENTO MEDIANTE OFICIO, NO OBSTANTE LO ANTERIOR LA FACTURA DEBERÁ SER EMITIDA POR "EL LICITANTE GANADOR".

"EL LICITANTE GANADOR", DEBERÁ PRESENTAR LA SOLICITUD MENCIONADA EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, DIEZ DÍAS PREVIOS A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA QUE SE PRETENDA COBRAR, A EFECTO DE QUE, AL MOMENTO DE PRESENTAR LA FACTURA PARA SU COBRO, SE ANEXE A LA MISMA EL OFICIO POR MEDIO DEL CUAL "EL INIFAP", OTORGA SU CONSENTIMIENTO PARA LA CESIÓN DE LOS DERECHOS DE COBRO.

LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, SERÁ CLASIFICADA COMO "CONFIDENCIAL" POR LO QUE "EL LICITANTE GANADOR" NO PODRÁ HACER USO DE LA MISMA BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA.

ATTE.

DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

ANEXO I

SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

LOS SERVICIOS SE PRESTARÁN A NIVEL NACIONAL, Y COMPRENDE A LAS OFICINAS CENTRALES Y 13 CENTROS DE INVESTIGACIÓN QUE INTEGRAN AL INIFAP, DE ACUERDO CON LA SIGUIENTE RELACIÓN:

PARTIDA #	NOMBRE DEL CENTRO	DIRECCIÓN	RESPONSABLE
1	OFICINAS CENTRALES	Progreso No. 5, Barrio de Santa Catarina, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04010 Tel.: (55) 38718700	LIC. MARCO ANTONIO DÍAZ LOBO/L.C. FERNANDO GARCÍA VILLEGAS DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS/SUBDIRECTOR DE ADQUISICIONES, ALMACENES E INVENTARIOS
2	CENID-FISIOLOGÍA	KM. 1 CARRETERA A COLÓN, AJUCHITLÁN, COLÓN, QRO	DR. MIGUEL ENRIQUE ARACHA VALETA VELAZCO /LIC. EDMUNDO ACOSTA HERNÁNDEZ DIRECTOR DEL CENID/ JEFE ADMINISTRATIVO
3	CENID EN SALUD ANIMAL E INOCUIDAD	CARRETERA FEDERAL CUERNAVACA-CUAUTLA NUM. 8534, COL. PROGRESO, JIUTEPEC, MORELOS C.P. 62550	DR. JULIO VICENTE FIGUEROA MILLAN/ALEJANDRA BRITO HERNÁNDEZ DIRECTOR DEL CENID/JEFA ADMINISTRATIVA DEL CENID
		CARRETERA MEXICO TOLUCA KM 15.5 COL. PALO ALTO ALCALDIA CUAJIMALPA CDMX	
4	CENID-RASPA	KM. 6.5 MARGEN DERECHA CANAL SACRAMENTO, GOMEZ PALACIO, DURANGO., C.P. 35140.	DR. JUAN ESTRADA AVALOS/LIC. FLOR CARINA ESPINOZA DELGADILLO DIRECTOR DEL CENID/JEFA ADMINISTRATIVA DEL CENID
5	CENID-COMEF	Progreso No. 5, Barrio de Santa Catarina, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04010 Tel.: (55) 38718700	DR. ROGELIO FLORES VELAZQUEZ/LIC. RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ ANGELES MARGARITA DIRECTOR DEL CENID/JEFA ADMINISTRATIVA DEL CENID
6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS	AV. BOULEVARD DE LA BIODIVERSIDAD #400 COL. RANCHO LAS CRUCES KM. 7.5 CARR. TEPATITLAN - LAGOS DE MORENO C.P. 47600 TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO.	DR. RAMON IGNACIO ARTEAGA GARIBAY / LCP. ALEJANDRO ALCÁNTAR PALOMERA DIRECTOR DEL CENID / JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

7	CIR NORTE CENTRO	BLVD. JOSÉ SANTOS VALDEZ NO. 1200 COLONIA CENTRO, MATAMOROS, COAHUILA C. P. 27440.	TIJERINA CHAVEZ ARTURO DANIEL/RICARDO CARRILLO MONSIVAIS DIRECTOR REGIONAL/DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	
8	CIR-NORESTE	CARRETERA MATAMOROS - REYNOSA KM. 61 CD. RIO BRAVO TAMAULIPAS C.P. 8900	DR. SEBASTIAN ACOSTA NUÑEZ/EVERARDO DÍAZ COVARRUBIAS DIRECTOR REGIONAL/DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	
9	CIR PACÍFICO CENTRO	INTERIOR DEL PARQUE LOS COLOMOS S/N. COL. PROVIDENCIA, GUADALAJARA, JALISCO C.P. 44660.	DR. JOSE ANTONIO RENTERIA FLORES/MIGUEL MENDEZ GONZÁLEZ DIRECTOR REGIONAL/DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	
10	CIR-CENTRO	CARRETERA CELAYA – SAN MIGUEL DE ALLENDE KM. 6.5, LOC. ROQUE C.P. 38110, CELAYA, GTO. Tel.:01 800 088 2222	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE	
	CIR-CENTRO	C.E BAJIO	Carretera Celaya San Miguel de Allende Kilómetro 6.5, 38010 Celaya, Gto.	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	Carretera Pachuca, Cd. Sahagun km. 3.6, Centro comercial el saucillo, Primer piso despacho 111, Mineral de la Reforma, Hidalgo, C.P. 42186, Tel.: (55) 38718700	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE
		S.E. METEPEC	KM. 4.5 CARR. TOLUCA ZITACUARO, VIAL. ADOLFO LOPEZ MATEOS S/N COL. SAN JOSE BARBABOSA, MPIO. DE ZINACANTEPEC, ESTADO DE MEXICO, C.P. 51350, Tel.: (55) 38718700	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE
		S.E QUERETARO	AV. LUIS PASTEUR SUR 414, ZONA DOS EXTENDIDA, VALLE ALAMEDA, 76040 SANTIAGO DE QUERÉTARO, QRO. Tel.:01 800 088 2222	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE
		SITIO EXPERIMENTAL TLAXCALA	KM. 2.5 CARR. TLAXCALA-SANTA ANA CHIAUTEMPAN, COL. INDUSTRIAL, TLAXCALA, TLAX. Tel.: 01800 088 22 22 EXT. 85705	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE
		C. E. VALLE DE MÉXICO	KM. 13.5 CARRETERA LOS REYES-TEXCOCO, TEXCOCO, COATLINCHÁN, ESTADO DE MÉXICO, Tel.: (55) 38718700 IP: 85404	DR. JUÁN ÁNGEL QUIJÁNO CARRANZA/C.P. ARTURO FLORES SANCHEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/

			DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN CIRCE
11	CIR-PACIFICO SUR	MELCHOR OCAMPO NUM 7 SANTO DOMINGO BARRIO BAJO, ETLA, OAXACA C.P. 68200	DR. RAFAEL ARIZA FLORES/LIC. JAIME ALFONSO HERNÁNDEZ PIMENTEL ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL/DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
12	CIR-GOLFO CENTRO	KM 22.5 CARRETERA LIBRE VERACRUZ-CORDOBA, PASO DEL TORO, MPIO. DE MEDELLIN DE BRAVO, VER.	DR. SERGIO ALBERTO CURTI DÍAZ/M.A. FRANCISCO GONZÁLEZ NARANJO DIRECTOR REGIONAL/DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
13	CIR-SURESTE	CALLE 6 No. 398 X AV. CORREA RACHO, COL. DÍAZ ORDAZ C.P. 97130 MERIDA YUCATAN	BARTOLO RODRÍGUEZ SANTIAGO/L.A.E. ALICIA DÍAZ VÁZQUEZ DIRECTOR REGIONAL/DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

LOS PERFILES DE SERVICIO QUE SE REQUIEREN PARA CADA CENTRO Y OFICINAS CENTRALES ES EL SIGUIENTE:

TIPOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
APOYOS A LABORATORIO , DICHO SERVICIO SE BRINDARÁ EN LABORATORIOS, Y CAMPO
LABORES DE CAMPO : EL SERVICIO SE REQUIERE EN CAMPOS DE CULTIVO.
APOYOS A LA INVESTIGACIÓN : EL SERVICIO SE REQUIERE EN OFICINAS ADMINISTRATIVAS.

SERVICIO A DESARROLLAR PARA APOYOS A LABORATORIO

<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorista Profesional • Apoyo en Actividades de Investigación
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actividades de Investigación Agrícola, Forestal y Pecuaria • Concertación de Información
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actividades de Investigación Agrícola, Forestal y Pecuaria (Con experiencia) • Análisis de Información

SERVICIOS A DESARROLLAR PARA LABORES DE CAMPO

<ul style="list-style-type: none"> • Riego • Cosecha • Siembra • preparación de terreno • Establecimiento y mantenimiento de parcelas • Manejo de animales • Aplicación de fertilizante
--

- Mayordomo
- Tractorista
- Mantenimiento de Infraestructura
- Limpieza en General de parcelas
- Toma de datos Experimentales
- Mantenimiento de experimentos
- Servicios Generales

SERVICIOS A DESARROLLAR PARA APOYOS A LA INVESTIGACIÓN

<ul style="list-style-type: none"> • Recepcionista • Capturista de Datos
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Actividades del área de Recursos Humanos • Apoyo en Actividades del área de Recursos Financieros • Apoyo en Actividades del área de Sistemas • Apoyo en Actividades del área de Recursos Materiales • Apoyo en Actividades Administrativas
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Administración de Proyectos de Investigación • Elaboración de Informes Financieros
<ul style="list-style-type: none"> • Consolidar, Revisar, Integrar Información de las Áreas Administrativas. • Elaboración de Informes Administrativos
<ul style="list-style-type: none"> • Litigios • Apoyar y coadyuvar en la representación en los juicios de Materia Laboral en los que INIFAP sea parte.

ADICIONALMENTE A LO ANTERIOR, EL INIFAP A TRAVÉS DEL ÁREA REQUIRENTE DEFINIRÁ DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS SOLICITADAS, LOS PERFILES REQUERIDOS QUE ASEGUREN LAS COMPETENCIAS QUE REQUIERE LA ACTIVIDAD A DESEMPEÑAR, CONFORME AL FORMATO ESPECÍFICO QUE ESTÉ PROPONGA.

LA EMPRESA SERÁ RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PRESTADOR DEL SERVICIO QUE SE CONTRATA CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS DE CADA ÁREA REQUIRENTE Y EL INIFAP VIGILARÁ EL DESEMPEÑO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

2. HORARIO A CUBRIR

LOS SERVICIOS SE REQUIEREN DE LUNES A VIERNES, CUBRIENDO UNA JORNADA DE OCHO HORAS DIARIAS, EN EL HORARIO QUE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA REQUIERA; DE ACUERDO A LO SIGUIENTE.

PARTIDA #	NOMBRE DEL CENTRO	DIRECCIÓN	HORARIO
1	OFICINAS CENTRALES	PROGRESO NO. 5, BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 04010 TEL.: (55) 38718700	DE 9:00 A 18:00 HORAS.
2	CENID-FISIOLOGÍA	KM. 1 CARRETERA A COLÓN, AJUCHITLÁN, COLÓN, QRO	DE 7:00 A 15:00 HORAS DE 9:00 A 18:00 HORAS

3	CENID DE SALUD ANIMAL E INOCUIDAD	CARRETERA FEDERAL CUERNAVACA-CUAUTLA NUM. 8534, COL. PROGRESO, JIUTEPEC, MORELOS C.P. 62550		DE 9:00 A 18:00 HORAS
		CARRETERA MEXICO TOLUCA KM 15.5 COL. PALO ALTO ALCALDIA CUAJIMALPA CDMX		
4	CENID-RASPA	KM. 6.5 MARGEN DERECHA CANAL SACRAMENTO, GOMEZ PALACIO, DURANGO., C.P. 35140.		DE 8:00 A 16:00 HORAS
5	CENID-COMEF	PROGRESO NO. 5, BARRIO DE SANTA CATARINA, ALCALDÍA COYOACÁN, CIUDAD DE MÉXICO, C.P. 04010 TEL.: (55) 38718700		DE 9:00 A 18:00 HRS
6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS	AV. BOULEVARD DE LA BIODIVERSIDAD #400 COL. RANCHO LAS CRUCES KM. 7.5 CARR. TEPATITLAN - LAGOS DE MORENO C.P. 47600 TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO.		DE 8:00 A 16:00 HORAS.
7	CIR NORTE CENTRO	BLVD. JOSÉ SANTOS VALDEZ NO. 1200 COLONIA CENTRO, MATAMOROS, COAHUILA C. P. 27440		DE 9:00 A 18:00 HORAS
8	CIR-NORESTE	CARRETERA MATAMOROS - REYNOSA KM. 61 CD. RIO BRAVO TAMAULIPAS C.P. 8900		7:00 am. A 16:00 HORAS
		C.E. RIO BRAVO	CARRETERA MATAMOROS - REYNOSA KM. 61 CD. RIO BRAVO TAMAULIPAS C.P. 8900	
		C.E. LAS HUASTECAS	CARRETERA TAMPICO-MANTE KM. 55, C.P. 89610, ESTACIÓN CUAUHTÉMOC TAMAULIPAS	
		C.E. SAN LUIS	DOMICILIO CONOCIDO EJIDO PALMA DE LA CRUZ, EN EL MUNICIPIO DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ SAN LUIS POTOSÍ C.P. 78430 A ESPALDAS DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA DE UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SLP.	
		C.E. SALTILLO	CARRETERA SALTILLO – ZACATECAS KM 342 M + KM 119 NO. 9515 COL. HACIENDA DE BUENA VISTA	
9	CIR PACÍFICO CENTRO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	INT. DEL PARQUE LOS COLOMOS S/N COL. PROVIDENCIA GUADALAJARA, JAL. C.P. 44660	DE 08:00 A 15:00 HORAS
		C.E. URUAPAN	AV. LATINOAMERICANA No. 1101, COL. REVOLUCIÓN, URUAPAN, MICHOACÁN C.P. 60500	
		C.E. TECOMÁN	KM 35 CARRETERA COLIMA-MANZANILLO, APARTADO POSTAL No. 88, TECOMÁN, COLIMA C.P. 28100	
		C.E. SANTIAGO IXCUINTLA	KM 6, CARRETERA INTERNACIONAL MÉXICO-NOGALES, APARTADO POSTAL No. 100, SANTIAGO IXCUINTLA, NAYARIT CP. 63600	
		C.E. CENTRO ALTOS	KM 8, CARRETERA LIBRE TEPATITLÁN- LAGOS DE MORENO, APARTADO POSTAL No. 56, TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO CP. 47600	
		C.E. VALLE DE APATZINGÁN	KM 17.5, CARRETERA APATZINGAN-CUATRO CAMINOS, A. POSTAL No. 262, APATZINGÁN, MICHOACÁN CP. 60781	

10	CIR-CENTRO		CARRETERA CELAYA – SAN MIGUEL DE ALLENDE KM. 6.5, LOC. ROQUE C.P. 38110, CELAYA, GTO.	8:00 A17:00 HRS
	CIR-CENTRO	C.E BAJIO	Carretera Celaya San Miguel de Allende Kilómetro 6.5, 38010 Celaya, Gto. Tel.:01 800 088 2222	
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	Carretera Pachuca, Cd. Sahagun km. 3.6, Centro comercial el saucillo, Primer piso despacho 111, Mineral de la Reforma, Hidalgo, C.P. 42186	
		S.E. METEPEC	KM. 4.5 CARR. TOLUCA ZITACUARO, VIAL. ADOLFO LOPEZ MATEOS S/N COL. SAN JOSE BARBABOSA, MPIO. DE ZINACANTEPEC, ESTADO DE MEXICO, C.P. 51350	
		S.E. QUERETARO	AV. LUIS PASTEUR SUR 414, ZONA DOS EXTENDIDA, VALLE ALAMEDA, 76040 SANTIAGO DE QUERÉTARO, QRO.	
		SITIO EXPERIMENTAL TLAXCALA	KM. 2.5 CARR. TLAXCALA-SANTA ANA CHIAUTEMPAN, COL. INDUSTRIAL, TLAXCALA, TLAX.	
		C. E. VALLE DE MÉXICO	KM. 13.5 CARRETERA LOS REYES-TEXCOCO, TEXCOCO, COATLINCHÁN, ESTADO DE MÉXICO	
11	CIR-PACIFICO SUR		MELCHOR OCAMPO NUM 7 SANTO DOMINGO BARRIO BAJO, ETLA, OAXACA C.P. 68200	DE 8:00 A 18:00 HORAS
	C.E. VALLES CENTRALES		MELCHOR OCAMPO NÚM. 7, SANTO DOMINGO BARRIO BAJO, VILLA DE ETLA, OAXACA C.P. 68200	
	C.E. CENTRO DE CHIAPAS		KM 3, CARRETERA INTERNACIONAL OCOZOCOAUTLA-CINTALAPA, OCOZOCOAUTLA DE ESPINOZA, CHIAPAS, C. P. 29140.	
	C.E. ROSARIO IZAPA		KM 18 CARRETERA TAPACHULA-CACAOHOATAN, TUXTLA CHICO, CHIAPAS, C. P. 30870	
	C.E. IGUALA		KM 2.5 CARRETERA IGUALA – TUXPAN, IGUALA DE LA INDEPENDENCIA, GUERRERO. C. P. 40000	
	C.E. ZACATEPEC		KM 0.5 CARRETERA ZACATEPEC-GALEANA, ZACATEPEC MORELOS, C.P. 62780	
12	CIR-GOLFO CENTRO		KM 22.5 CARRETERA LIBRE VERACRUZ-CORDOBA, PASO DEL TORO, MPIO. DE MEDELLIN DE BRAVO, VER.	
	C.E. COTAXTLA		KM 34.5 CARRETERA LIBRE VERACRUZ-CORDOBA, PASO DEL TORO, MPIO. DE MEDELLIN DE BRAVO, VER. C.P. 94270	

	C.E LA POSTA		KM 22.5 CARRETERA LIBRE VERACRUZ-CORDOBA, PASO DEL TORO, MPIO. DE MEDELLIN DE BRAVO, VER.C.P. 94277	DE 8:00 A 16:00 HORAS
	C.E EL PALMAR		KM 16 CARRETERA TEZONAPA EL PALMAR GRANDE, MPIO. DE TEZONAPA, VERACRUZ C.P. 95080	
	C.E HUIMANGUILLO		KM. 1 CARRETERA HUIMANGUILLO-CÁRDENAS, LOC. EL DESECHO, HUIMANGUILLO CENTRO, HUIMANGUILLO, TABASCO C.P. 86400	
	C.E IXTACUACO		KM. 4.5 CARRETERA MARTINEZ DE LA TORRE-TLAPACOYAN, EJIDO JAVIER ROJO GOMEZ, MPIO. DE TLAPACOYAN, VERACRUZ.C.P. 93600	
	C.E SAN MARTINITO		KM. 56 CARRETERA FEDERAL PUEBLA-MÉXICO SAN MARTINITO TLAHUAPAN, PUEBLA C.P. 74100	
13	CIR-SURESTE	805 CIR-SURESTE	CALLE 6 No. 398 X AV. CORREA RACHO, COL. DÍAZ ORDAZ C.P. 97130 MERIDA YUCATAN	PERSONAL DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN: 09:00 A 18:00 HRS. PERSONAL DE APOYO PARA LABORATORIOS: 09:00 A 18:00 HRS. PERSONAL DE CAMPO: 07:00 A 15:00 HRS
		803 C.E EDZNA	Km. 15.5 Carretera Campeche-Pocyaxum, C.P. 24520, Campeche, Campeche	
		S.E. EDZNA	Km. 17.5 Carretera Cayal-Edzná, sin número, Ejido Usahzil Edzna, C.P. 24536, Campeche, Campeche	
		802 C.E MOCOCHA	Km. 25 antigua Carretera Mérida-Motul, sin número, C.P. 97454, Mochochá, Yucatán.	
		S.E. TIZIMIN	Km. 16 Carretera Tizimín, sin número, Colonia Yucatán, C.P. 97705, Sucopo, Tizimín, Yucatán	
		S.E. UXMAL	Km. 75 Carretera Mérida-Uxmal, sin número, Ejido Plan Chac, Muna, Yucatán	
		804 C.E CHETUMAL	Km. 25 Carretera Chetumal-Bacalar, sin número, C.P. 77000, Othón P. Blanco, Quintana Roo	
		S.E. SAN FELIPE BACALAR	Km. 49.50 Carretera Chetumal-Felipe Carrillo Puerto, sin número, C.P. 77936, San Felipe Bacalar, Bacalar, Quintana Roo	

3. MONTOS A CUBRIR

DEPENDIENDO DE LAS ACTIVIDADES QUE REALICE, SE ESTIMA CUBRIR EN BASE A LOS IMPORTES DEL **ANEXO II**, EL CUAL EN LAS COLUMNAS EN BLANCO DEBERÁN PLASMAR SU PROPUESTA PARA QUE ÉSTE PERSONAL QUEDA CUBIERTO CON LAS PRESTACIONES DE LEY CORRESPONDIENTE (IMSS, INFONAVIT, VACACIONES, AGUINALDOS, ETC). DE IGUAL MANERA CONSIDERAR POSIBLES FINIQUITOS QUE SE PUDIERAN PRESENTAR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

4. OTRAS CONSIDERACIONES

- 1) EL LICITANTE DEBERÁ CUBRIR LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES Y PRESTACIONES LEGALES ESTABLECIDAS EN MÉXICO TANTO EN EL ORDEN FEDERAL COMO LOCAL (LABORAL, SEGURIDAD SOCIAL, FISCALES, ETC.).
- 2) SE SOLICITA AL LICITANTE UN SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL DEL 10% DEL MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO, SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.), LA CUAL DEBERÁ CUBRIR EL RIESGO DE RESPONSABILIDAD CIVIL POR DAÑOS A TERCEROS IMPUTABLES A “EL PROVEEDOR” POR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLE DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE ESTE.
- 3) EN EL CASO DE QUE EXISTA LA NECESIDAD DE QUE EL PERSONAL CONTRATADO SE LE PROPORCIONEN VIÁTICOS, ESTOS SERÁN PROPORCIONADOS POR EL LICITANTE GANADOR DE ACUERDO A LA TARIFA QUE ASIGNE EL INIFAP, Y EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ FACTURAR EL MONTO DE LOS VIÁTICOS MÁS EL 1% DE COMISIÓN Y EL IVA RESPECTIVO.
- 4) EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PROPORCIONAR AL PERSONAL QUE PRESTE EL SERVICIO, UNA CREDENCIAL IMPRESA CON LOS DATOS DE LA EMPRESA LA CUAL INCLUIRÁ COMO MÍNIMO; NOMBRE COMPLETO DEL TRABAJADOR, NÚMERO DE EMPLEADO, VIGENCIA, CURP, FIRMA DE QUIEN AUTORIZA Y FIRMA DEL EMPLEADO.
- 5) EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ LLEVAR UN CONTROL DE ASISTENCIA DE SUS TRABAJADORES, UTILIZANDO MEDIOS DE CONTROL DE ASISTENCIA PROPIEDAD DEL PROVEEDOR; BIOMÉTRICOS, LISTADOS Y/O TARJETAS DE ASISTENCIA QUE DEBERÁN TENER ESCRITA LA DENOMINACIÓN PATRONAL DEL PROVEEDOR, POR LO QUE DURANTE LA VIGENCIA DE LOS CONTRATOS DEBERÁ ESTAR PRESENTE EN HORARIO DE LABORES EN EL SITIO DESIGNADO COMO SEDE DE LA REPRESENTACIÓN PATRONAL, O EN EL LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO, PARA LLEVAR A CABO EL CUMPLIMIENTO DE SU ENCARGO. EL CONTROL QUE DESIGNE EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ ESTAR INSTALADO A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS 3 (TRES) DÍAS NATURALES DE INICIADO EL SERVICIO.

5.- ENTREGABLES CON LOS QUE SE DEBERÁ CUMPLIR EL LICITANTE GANADOR

EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ ENTREGAR:

- 1) COMPROBANTE DE AFILIACIÓN ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DE TODO EL PERSONAL QUE VAYA A REALIZAR EL SERVICIO CONTRATADO, DENTRO DE LOS PRIMEROS DIEZ DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA ADJUDICACIÓN.
- 2) ENTREGAR DE MANERA MENSUAL A LOS ADMINISTRADORES DE LOS CONTRATOS UN INFORME DE INCIDENCIAS, EN EL CUAL SE REGISTRARÁN LAS FALTAS, INAPACIDADES, ALTAS Y BAJAS DEL PERSONAL QUE PRESTA EL SERVICIO, EL INIFAP ENTREGARÁ FORMATO A REQUISITAR (ENTREGAR JUNTO CON LA FACTURA), OBLIGÁNDOSE A LLEVAR UN REGISTRO DEL PERSONAL CON EL PRESTE EL SERVICIO.

		APOYOS A LABORATORIO	\$10,000.00	10	13
3	CENID EN SALUD ANIMAL E INOCUIDAD	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	8,200.00	3	5
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	9,000.00	1	2
		APOYOS A LABORATORIO	\$4,500.00	1	2
		APOYOS A LABORATORIO	\$5,500.00	2	3
		APOYOS A LABORATORIO	\$6,000.00	2	3
		APOYOS A LABORATORIO	\$7,000.00	3	4
		APOYOS A LABORATORIO	\$8,000.00	3	4
		APOYOS A LABORATORIO	\$12,000.00	3	4
		APOYOS A LA INVESTIGACIÓN	\$8,500.00	2	3
4	CENID-RASPA	APOYO A LA INVESTIGACION	\$7,500.00	1	2
		APOYO A LA INVESTIGACION	\$8,000.00	1	2
		APOYO DE CAMPO	\$5,200.00	4	6
		APOYOS A LABORATORIO	\$6,000.00	1	2
		APOYOS A LABORATORIO	\$7,500.00	3	5
		APOYOS A LABORATORIO	\$9,000.00	1	2
		APOYOS A LABORATORIO	\$10,000.00	2	2
		APOYOS A LABORATORIO	\$11,000.00	4	6
5	CENID-COMEF	APOYO EN LABORATORIO	\$12,000.00	1	2
		APOYO EN LABORATORIO	\$11,000.00	1	3
		APOYO EN LABORATORIO	\$10,000.00	1	2
		APOYO EN CAMPO	\$11,000.00	1	2
		APOYO EN CAMPO	\$10,000.00	1	2
		APOYO EN CAMPO	\$9,000.00	1	3
		APOYO EN CAMPO	\$8,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$12,000.00	3	4
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$11,000.00	1	2
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$10,000.00	1	2



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS	APOYOS A LABORATORIO	\$12,000.00	3	4
		APOYOS A LABORATORIO	\$10,450.00	5	8
		APOYOS DE CAMPO	\$10,450.00	3	4
		APOYOS DE CAMPO	\$8,000.00	3	6
		APOYOS A LA INVESTIGACIÓN	\$10,450.00	1	2
		APOYOS A LA INVESTIGACIÓN	\$8,000.00	1	2
7	NORTE CENTRO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$3,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$4,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$4,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$4,700.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$5,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$5,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$6,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$6,200.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$6,500.00	6	12
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$7,000.00	3	6
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$7,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$8,000.00	5	9
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$8,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$9,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$9,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$10,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$10,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$11,000.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$11,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$12,000.00	1	3
		APOYOS DE CAMPO	\$3,500.00	4	10
		APOYOS DE CAMPO	\$4,000.00	10	25
		APOYOS DE CAMPO	\$4,500.00	2	5
		APOYOS DE CAMPO	\$4,700.00	2	5
		APOYOS DE CAMPO	\$5,000.00	4	10
		APOYOS DE CAMPO	\$5,500.00	2	5
		APOYOS DE CAMPO	\$6,000.00	4	10
		APOYOS DE CAMPO	\$6,200.00	4	10



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

			APOYOS DE CAMPO	\$6,500.00	4	10
			APOYOS DE CAMPO	\$7,000.00	4	10
			APOYOS DE CAMPO	\$7,500.00	2	5
			APOYOS A LABORATORIO	\$8,000.00	1	2
			APOYOS A LABORATORIO	\$8,500.00	1	2
			APOYOS A LABORATORIO	\$9,000.00	1	2
			APOYOS A LABORATORIO	\$9,500.00	1	2
			APOYOS A LABORATORIO	\$10,000.00	1	3
			APOYOS A LABORATORIO	\$10,500.00	1	3
			APOYOS A LABORATORIO	\$11,000.00	1	3
			APOYOS A LABORATORIO	\$11,500.00	1	3
			APOYOS A LABORATORIO	\$12,000.00	1	3
8	CIR- NORESTE	C.E. RIO BRAVO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	4	
		C.E. RIO BRAVO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	4	
		C.E. RIO BRAVO	APOYO A LABORATORIO	4	6	
		C.E. RIO BRAVO	APOYO A CAMPO	19	30	
		C.E. LAS HUSTECAS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	4	
		C.E. LAS HUSTECAS	APOYO DE CAMPO	2	4	
		C.E. LAS HUSTECAS	APOYO DE CAMPO	8	35	
		C.E. SAN LUIS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	6	
		C.E. SAN LUIS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	4	
		C.E. SAN LUIS	APOYO DE CAMPO	1	6	
		C.E. SAN LUIS	APOYO DE CAMPO	1	6	
		C.E. SALTILLO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
		C.E. SALTILLO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
		C.E. SALTILLO	APOYO DE CAMPO	2	10	
		C.E. SALTILLO	APOYO DE CAMPO	1	2	
		C.E. GENERAL TERAN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	4	8	
		C.E. GENERAL TERAN	APOYO DE CAMPO	2	4	
		C.E. GENERAL TERAN	APOYO DE CAMPO	1	12	
		C.E. GENERAL TERAN	APOYO A LABORATORIO	1	4	
		C.E. GENERAL TERAN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	2	
		DIRECCION REGIONAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	4	
		DIRECCION REGIONAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
	DIRECCION REGIONAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1		
9		TECOMAN	CAMPO	5	7	
		TECOMAN	CAMPO	5	7	



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

CIR PACIFICO CENTRO	URUAPAN	CAMPO	6	8	
	SANTIAGO IXCUINTLA	CAMPO	8	11	
	SANTIAGO IXCUINTLA	CAMPO	10	14	
	CENTRO ALTOS	CAMPO	15	21	
	VALLE DE APATZINGAN	CAMPO	8	12	
	URUAPAN	TÉCNICO	3	4	
	TECOMAN	TÉCNICO	2	3	
	TECOMAN	TÉCNICO	3	4	
	TECOMAN	TÉCNICO	3	4	
	SANTIAGO IXCUINTLA	TÉCNICO	5	7	
	SANTIAGO IXCUINTLA	TÉCNICO	2	3	
	SANTIAGO IXCUINTLA	TÉCNICO	3	4	
	CENTRO ALTOS	TÉCNICO	2	3	
	CENTRO ALTOS	TÉCNICO	6	8	
	URUAPAN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	URUAPAN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	URUAPAN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	URUAPAN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	2	
	TECOMÁN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	SANTIAGO IXCUINTLA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	2	
	SANTIAGO IXCUINTLA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	4	4	
	SANTIAGO IXCUINTLA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	CENTRO ALTOS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	2	
	CENTRO ALTOS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	CENTRO ALTOS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	CENTRO ALTOS	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	VALLE DE APATZINGÁN	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	3	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	3	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	2	
UNIDAD ADMINISTRATIVA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1		
UNIDAD ADMINISTRATIVA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	2		

10	CIR CENTRO	C.E. BAJÍO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	25	50	
		C.E. BAJÍO	APOYO AL CAMPO	30	70	
		C.E. BAJÍO	APOYO PARA LABORATORIO	8	20	
		C.E. VALLE DE MÉXICO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	6	
		C.E. VALLE DE MÉXICO	APOYO AL CAMPO	18	30	
		C.E. VALLE DE MÉXICO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	4	
		C.E. VALLE DE MÉXICO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	20	30	
		C.E. VALLE DE MÉXICO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	7	13	
		C.E. VALLE DE MÉXICO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	5	
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	6	
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	3	
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	APOYO AL CAMPO	2	3	
		S.E. METEPEC	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	6	8	
		S.E. METEPEC	APOYO PARA LABORATORIO	2	2	
		S.E. METEPEC	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	3	
		S.E. METEPEC	APOYO A LA INVESTIGACIÓN (GASTOS FIJOS)	1	1	
		S.E. QUERETARO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	3	6	
		S.E. QUERETARO	APOYO A CAMPO	11	20	
		S.E. TLAXCALA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	4	5	
		S.E. TLAXCALA	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
	UNIDAD ADMINISTRATIVA REGIONAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	8	12		
11	CIR PACIFICO SUR	APOYO DE CAMPO	3,500.00	4	11	
		APOYO DE CAMPO	3,750.00	4	12	
		APOYO DE CAMPO	4,000.00	3	6	
		APOYO DE CAMPO	4,500.00	5	13	
		APOYO DE CAMPO	4,750.00	5	12	
		APOYO DE CAMPO	5,000.00	3	6	
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	5,500.00	3	5	
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	6,000.00	6	11	
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	6,500.00	2	5	

		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	7,000.00	3	6
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	7,500.00	4	9
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	8,000.00	3	8
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	8,500.00	4	10
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	9,000.00	2	5
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	9,500.00	1	2
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	10,000.00	4	11
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	11,000.00	1	2
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	12,000.00	1	3
12	CIR GOLFO CENTRO	CAMPO	\$3,400.00	8	44
		CAMPO	\$4,000.00	19	31
		CAMPO	\$4,500.00	15	38
		CAMPO	\$4,800.00	5	7
		CAMPO	\$5,000.00	11	18
		CAMPO	\$5,600.00	2	2
		CAMPO	\$6,500.00	2	2
		CAMPO	\$6,600.00	2	2
		TECNICO	\$5,000.00	3	4
		TECNICO	\$6,000.00	3	4
		TECNICO	\$7,000.00	1	1
		TECNICO	\$8,000.00	3	3
		TECNICO	\$8,500.00	1	1
		TECNICO	\$9,000.00	1	2
		TECNICO	\$9,200.00	2	2
		TECNICO	\$10,000.00	1	2
		TECNICO	\$12,000.00	1	1
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$3,400.00	1	2
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$5,000.00	2	5
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$6,000.00	6	8
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$6,600.00	1	1
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$7,000.00	4	8
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$7,250.00	2	4
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$8,000.00	6	7
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$8,500.00	1	3
		APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$9,200.00	4	7
		APOYO A LA	\$10,000.00	1	1



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

			INVESTIGACIÓN			
			APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$12,000.00	1	1
			APOYO A LA INVESTIGACIÓN	\$14,300.00	1	1
13	CIR SURESTE	805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
		805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
		805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
		805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	2	3	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	PERSONAL DE CAMPO	1	2	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	2	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	1	1	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	PERSONAL DE CAMPO	8	12	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	PERSONAL DE CAMPO	3	4	
		804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	PERSONAL DE CAMPO	2	3	
		803 CAMPO EXPERIMENTAL EDZNA	PERSONAL DE CAMPO	2	5	
		803 CAMPO EXPERIMENTAL EDZNA	PERSONAL DE CAMPO	4	10	
		803 CAMPO EXPERIMENTAL EDZNA	APOYO PARA LABORATORIO	1	2	
		802 C.E. MOCOCHA	PERSONAL DE CAMPO	1	3	
		802 C.E. MOCOCHA	PERSONAL DE CAMPO	1	3	
		802 C.E. MOCOCHA	PERSONAL DE CAMPO	6	15	
		802 C.E. MOCOCHA	APOYO A LA INVESTIGACION	4	10	
		805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	APOYO PARA LABORATORIO	1	2	
		805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	PERSONAL DE CAMPO	2	4	

	804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	TECNICO	1	2	
	804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	CAMPO	3	4	
	804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	CAMPO	3	4	
	804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	TECNICO	1	2	
	804 CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL	TECNICO	1	2	
	803 CAMPO EXPERIMENTAL EDZNA	APOYO DE CAMPO	2	5	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYOS DE CAMPO	3	8	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYOS DE CAMPO	1	3	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYO PARA LABORATORIO	1	3	
	805 OFICINA REGIONAL CIR SURESTE	APOYO PARA LABORATORIO	1	2	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYO DE CAMPO	2	5	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYO PARA LABORATORIO	1	3	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYO PARA LABORATORIO	1	3	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYO PARA LABORATORIO	3	8	
	802 C.E. MOCOCHA	APOYO PARA LABORATORIO	1	3	

8. PERFILES DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN:

PARTID A #	NOMBRE DEL CENTRO	NIVEL SALARIAL MENSUAL NETO	NIVEL ACADÉMICO	EXPERIENCIA	DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL PERSONAL DE ACUERDO A SU SUELDO
1	OFICINAS CENTRALES	\$12,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	LITIGIOS APOYAR Y COADYUVAR EN LA REPRESENTACIÓN EN LOS JUICIOS DE MATERIA LABORAL EN LOS QUE INIFAP SEA PARTE. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA

					DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		\$10,000.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN ELABORACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS
		\$9,000.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	RECEPCIONISTA. CONSOLIDAR, REVISAR, INTEGRAR INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS. ELABORACIÓN DE INFORMES ADMINISTRATIVOS.
2	CENID-FISIOLOGÍA	\$8,000.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE LABORATORIO APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN PECUARIA CONCERTACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y TOMA DE DATOS EXPERIMENTALES CAPTURA DE INFORMACIÓN A LA CONUJE (COMISIÓN NACIONAL PARA EL USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA) VALIDACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN EL INDABIN (INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES) VALIDACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE BIENES ANTE EL SIAR (SISTEMA DE INTEGRACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS) MANTENIMIENTO Y CONTROL DEL POOL VEHICULAR DEL CENIDFyMA CAPTURA DE INFORMACIÓN EN EL SIGI DE LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL AREA DE RECURSOS FINANCIEROS CONCILIACIONES BANCARIAS MENSUALES APOYAR EN INFORMES FINANCIEROS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN (FISCALES, PROPIOS Y CONACYT) PREPARACIÓN DE REACTIVOS, MUESTRAS, ANÁLISIS QUÍMICO, ESTABLECIMIENTO DE TÉCNICAS CUIDADO DE ANIMALES, LIMPIEZA DE CORRALES Y JAULAS, ELABORACIÓN DE DIETAS, ALIMENTACIÓN, MANTENIMIENTO INSTALACIONES, AYUDAR EN LOS MUESTREOS CAPTURA, ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y TOMA DE MUESTRAS

3	CENID EN SALUD ANIMAL E INOCUIDAD	\$ 8,200.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION
		\$ 9,000.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES (MANTENIMIENTO EQUIPO LABORATORIO, PINTURA, PLOMERIA, HERRERIA).
		\$4,500.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE DIAGNOSTICO
		\$5,500.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE INMUNOLOGIA
		\$6,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE DIAGNOSTICO
		\$7,000.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE LEPTOSPIRA
		\$8,000.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE VIROLOGIA Y RABIA
		\$12,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	EDICION Y TRADUCCION DE LA REVISTA
		\$8,500.00	BACHILLERATO Y/O PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES
4	CENID-RASPA	\$7,500.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	RECEPCIONISTA. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		\$8,000.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
5	CENID-COMEF	\$12,000.00	LICENCIATURA	2 AÑOS	INFORMÁTICA APLICADA A LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA. EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS. EXPERIMENTOS QUÍMICOS. BIOENSAYOS. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN

				AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA.	
		\$11,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	INFORMÁTICA APLICADA A LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA. EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS. EXPERIMENTOS QUÍMICOS. BIOENSAYOS. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA.
		\$10,000.00	PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN CONSULTA DE DATOS. APOYO EN EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN. APOYO EN ACTIVIDADES DE LABORATORIO. APOYO EN ANÁLISIS DE DATOS Y PROCESOS.
		\$11,000.00	LICENCIATURA	2 AÑOS	INVESTIGACIÓN EN CAMPO EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO TOMA DE DATOS EXPERIMENTALES. MANTENIMIENTO DE EXPERIMENTOS.
		\$10,000.00	LICENCIATURA O PASANTE DE LICENCIATURA	2 AÑOS A 1 AÑO	INVESTIGACIÓN EN CAMPO. EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO. ANÁLISIS DE RESULTADOS EN CAMPO. ANÁLISIS DE DATOS.
		\$9,000.00	PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN CAMPO. APOYO CON EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO. APOYO EN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.
		\$8,000.00	CARRERA TÉCNICA O BACHILLERATO	1 AÑO A 6 MESES	APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN CAMPO. APOYO CON EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO. APOYO EN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS. SERVICIOS GENERALES.
		\$12,000.00	LICENCIATURA	2 AÑOS	LITIGIOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS. APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.
		\$11,000.00			LITIGIOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA

			LICENCIATURA O PASANTE DE LICENCIATURA	2 AÑOS	DE RECURSOS MATERIALES. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS. APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.
		\$10,000.00	PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS. APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.
6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS	\$10,450.00	BARCHILLERATO O PASANTE DE LICENCIATURA	2 AÑOS	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS. APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.
		\$8,000.00	BARCHILLERATO O PASANTE DE LICENCIATURA	N/A	APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN. CAPTURISTA DE DATOS. APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.
7	CIR NORTE CENTRO	\$12,000.00	LICENCIATURA	2 AÑOS	LITIGIOS APOYAR Y COADYUVAR EN LA REPRESENTACIÓN EN LOS JUICIOS DE MATERIA LABORAL EN LOS QUE INIFAP SEA PARTE. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS COORDINAR Y SUPERVISAR ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN LABORATORISTA ESPECIALIZADO.
		\$11,500.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN LABORATORISTA

			\$11,000.00	LICENCIATURA PASANTE LICENCIATURA CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
			\$10,500.00	PASANTE LICENCIATURA CARRERA TÉCNICA	3 AÑOS	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
			\$10,000.00	PASANTE LICENCIATURA CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
			\$9,500.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
			\$9,000.00	CARRERA TÉCNICA	3 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS PARA LAS AREAS DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS, FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN.
			\$8,500.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS PARA LAS AREAS DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS, FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN.
			\$8,000.00	CARRERA TECNICA Y/O PREPARATORIA	3 AÑOS	AUXILIAR ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN. AUXILIAR DE LABORATORIO.
8	CIR-NORESTE	UNIDAD ADMINISTRATIVA REGIONAL	\$14,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	LITIGIOS APOYAR Y COADYUVAR EN LA REPRESENTACIÓN EN LOS JUICIOS DE MATERIA LABORAL EN LOS QUE INIFAP SEA PARTE. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,

						APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		UNIDAD ADMINISTRATIVA REGIONAL	\$7,000.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		UNIDAD ADMINISTRATIVA REGIONAL	\$6,200.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	RECEPCIONISTA. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. RIO BRAVO	\$7,000.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. RIO BRAVO	\$6,400.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	RECEPCIONISTA. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN APOYO A EL AREA DE LABORATORIO
9	CIR PACÍFICO CENTRO	URUAPAN	\$10,400.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		URUAPAN	\$10,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		URUAPAN	\$7,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	RECEPCIONISTA Y CAPTURISTA DE DATOS

		URUAPAN	\$5,000.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS
		TECOMÁN	\$5,000.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$4,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$5,400.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$7,560.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS
		CENTRO ALTOS	\$4,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO	SERVICIOS GENERALES
		CENTRO ALTOS	\$5,560.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS
		CENTRO ALTOS	\$7,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,
		CENTRO ALTOS	\$6,200.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS
		VALLE DE APATZINGÁN	\$4,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,
		UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$7,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS
		UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$5,800.00	CARRERA TECNICA	1 AÑO	CONTROL DE ARCHIVOS Y SERVICIOS GENERALES
		UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$6,500.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$6,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,
		UNIDAD ADMINISTRATIVA	\$12,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	LITIGIOS, APOYAR Y COADYUVAR EN LA REPRESENTACIÓN EN LOS JUICIOS DE MATERIA LABORAL EN LOS QUE INIFAP SEA PARTE.
10	CIR-CENTRO		\$8,000.00	LICENCIATURA O PASANTE	N/A	APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL INSTITUTO
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	\$8,000.00	LICENCIATURA O PASANTE	1 AÑO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS, APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. BAJÍO	\$9,000.00	NIVEL MEDIO SUPERIOR/NIVEL SUPERIOR	1 AÑO	RECEPCIONISTA, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS

			\$3,500.00	NIVEL BÁSICO	1 AÑO	PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS, PROGRAMADOS POR LA INSTITUCIÓN, REALIZA ESTUDIOS DE CONDICIONES DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA.
			\$6,500.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO SECRETARIAL Y SEGUIMIENTO EDITORIAL DE LA REMEXCA
		C.E. VALLE DE MÉXICO	\$8,000.00	BACHILLERATO E INGENIERIA	1 AÑO	SEGUIMIENTO, CONTROL Y APOYO DE TODOS Y CADA UNO DE LOS ASUNTOS QUE SE ATIENDEN EN LA JEFATURA, MANTENIMIENTO, CONTROL Y APOYO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, SEGUIMIENTO Y APOYO PARA ATENDER SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS EXTERNOS, FISCALES Y DEL FIDEICOMISO, ASISTENTE DE LABORATORIO E INVESTIGACIÓN, SEGUIMIENTO A TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y DE CONTROL DE PROYECTOS, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO A LOS PROCESOS TÉCNICOS DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN, SEGUIMIENTO A LAS VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DE TRACTORES, MOTOCULTORES E IMPLEMENTOS AGRICOLAS, MANTENIMIENTO A LA PLATAFORMA, ACTUALIZACIÓN DE BASES DE DATOS DE DICTAMINADORES, CONTROL DE ESTADISTICAS DE LA REMEXCA, MANTENIMIENTO A LA PAGINA WEB Y TRADUCCIÓN.
			\$10,000.00	LICENCIATURA E INGENIERIA	1 AÑO Y MEDIO	SEGUIMIENTO, CONTROL Y APOYO EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE GESTIÓN INTEGRAL (SIGI), CONTROL Y SEGUIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ÁREAS (FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS), CONTROL DEL ALMACEN DE SEMILLAS Y ESQUILMO, SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DEL OCIMA, PRUEBA DE POTENCIA A LA TOMA DE FUERZA EN EL BANCO DINAMOMÉTRICO DE ACUERDO A LA NORMA NMX-O-169-SCFI-2002.
		S.E QUERETARO	\$9,000.00	NIVEL MEDIO SUPERIOR/NIVE	1 AÑO	RECEPCIONISTA, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS, APOYO EN ACTIVIDADES

				L SUPERIOR		DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS
11	CIR-PACIFICO SUR	\$5,500.00	BACHILLERATO	6 MESES		APOYO EN TOMA DE MUESTRAS EN LABORATORIO, PREPARACIÓN DE SEMILLAS Y MATERIALES PARA SIEMBRA, APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTO, RECOPIACIÓN Y CAPTURA DE DATOS.
		\$6,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO		TOMA Y CAPTURA DE DATOS, POLINIZACIONES, APOYO PARA EL MANTENIMIENTO DE BANCOS DE GERMOPLASMA, PREPARAR SOLUCIONES Y MEDIOS DE CULTIVO.
		\$6,500.00	BACHILLERATO	1 AÑO		SEGUIMIENTO DE EXPERIMENTOS, APOYO LOGÍSTICO EN CURSOS DE CAPACITACIÓN Y APOYO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS.
		\$7,000.00	CARRERA TRUNCA EN ÁREA ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA O CIENCIAS AGROPECUARIAS	1 AÑO		SUPERVISIÓN DE CULTIVOS, TOMA Y PROCESAMIENTO DE DATOS, CONTROL DE CARPETAS TÉCNICAS, ELABORACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS Y ADMINISTRATIVOS.
		\$7,500.00	CARRERA TRUNCA EN ÁREA ECONOMICA-ADMINISTRATIVA O CIENCIAS AGROPECUARIAS	1 AÑO		APOYO EN EL DISEÑO Y ESTABLECIMIENTO DE EXPERIMENTOS, ACTIVIDADES DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y DE INVESTIGACIÓN.
		\$8,000.00	PASANTE DE LICENCIATURA EN CIENCIAS AGROPECUARIAS Y/O ADMINISTRATIVAS	1 AÑO		SEGUIMIENTO DE ENSAYOS EXPERIMENTALES, HABILIDADES EN CAPTURA DE DATOS, ANÁLISIS ESTADÍSTICOS, APOYO EN ELABORACIÓN DE INFORMES, INTEGRACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO DE PROYECTOS Y ASISTENCIA EN MATERIA INFORMÁTICA.
		\$8,500.00	PASANTE DE	1 AÑO		CONOCIMIENTO EN DESARROLLO DE



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

			LICENCIATURA EN CIENCIAS AGROPECUARIAS		DATOS PARA CONVENIOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Y CONVERSIÓN DE COORDENADAS.
		\$9,000.00	LICENCIATURA EN CIENCIAS AGROPECUARIAS	2 AÑO	CAPACIDAD PARA MANEJAR ESTADÍSTICAS DE PRODUCCIÓN, CAPTURA DE INFORMACIÓN, PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS.
		\$9,500.00	LICENCIATURA EN CIENCIAS AGROPECUARIAS	2 AÑOS	DISEÑO DE BASES DE DATOS PARA FICHA TÉCNICA DE REGISTRO, PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE IMÁGENES DE SATÉLITE PARA IDENTIFICAR VEGETACIÓN, TOMA Y ANÁLISIS DE DATOS, RECORRIDOS DE CAMPO Y ENTREVISTAS, ELABORACIÓN DE CARTOGRAFÍA.
		\$10,000.00	LICENCIATURA EN CIENCIAS AGROPECUARIAS O EN ÁREA ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA	2 AÑOS	ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO EN ENSAYOS EXPERIMENTALES, REALIZACIÓN DE ENCUESTAS, CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES, ANÁLISIS ESTADÍSTICOS, ELABORACIÓN DE INFORMES, COLECTA, AISLAMIENTO E IDENTIFICACIÓN DE PLAGAS Y ENFERMEDADES. APOYAR Y COADYUVAR EN LA REPRESENTACIÓN EN LOS JUICIOS DE MATERIA LABORAL EN LOS QUE INIFAP SEA PARTE Y DIVERSAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.
		\$11,000.00	POSGRADO EN CIENCIAS AGROPECUARIAS	2 AÑOS	EJECUTOR DE LABORES ASISTENCIALES EN EL ÁREA DE PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		\$12,000.00	POSGRADO EN CIENCIAS AGROPECUARIAS	2 AÑOS	DISEÑO DE ESTRATEGIAS PARA PROCESOS PRODUCTIVOS, DE TRANSFORMACIÓN, COMERCIALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN ENFOCADAS A LAS ACTIVIDADES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS, ANÁLISIS Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, RECORRIDOS DE CAMPO Y ENTREVISTAS, ELABORACIÓN DE CARTOGRAFÍA, MONITOREO Y CUIDADO DE CULTIVOS, CONOCIMIENTOS EN DESARROLLO

					DE DATOS PARA CONVENIOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.
12	CIR GOLFO-CENTRO	\$3,400.00	BACHILLERATO TERMINADO	1 AÑO	SE REQUIERE PERSONAL SEXO INDISTINTO, CON HABILIDAD EN LA CAPTURA Y CONTROL DE DATOS Y DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES AL ÁREA ADMINISTRATIVA.
		\$6,000.00	BACHILLERATO TERMINANO Y/O LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO ADMINISTRATIVO EN LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES ÁREAS QUE INTEGRAN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
		\$6,600.00	BACHILLERATO TERMINANO Y/O LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO ADMINISTRATIVO EN LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES ÁREAS QUE INTEGRAN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
		\$7,000.00	BACHILLERATO TERMINANO Y/O LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	SE REQUIERE PERSONAL SEXO INDISTINTO, CON CONOCIMIENTO EN ÁREA ADMINISTRATIVA, HABILIDAD EN LA CAPTURA DE DATOS, CONTROL Y ELABORACIÓN DE CORRESPONDENCIA Y DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES AL ÁREA.
		\$8,000.00	LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO EN LA CAPTURA Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE INVENTARIOS, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO FÍSICO, SOLICITUD DE COTIZACIONES Y PROCESO DE COMPRA, CREACIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN, CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO.
		\$8,000.00	LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO EN LA CAPTURA Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN FINANCIERA, SEGUIMIENTO DE REQUISICIONES DE COMPRA Y DE SERVICIOS, MANEJO DE BANCA ELECTRÓNICA, SUPERVISIÓN DE PROYECTOS, ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO, INVENTARIOS Y NOMINA
		\$8,000.00	LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO EN INVENTARIOS, CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN, PROCESOS DE COMPRA, CONTRATOS CON PROVEEDORES, CREACIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRACCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO
		\$8,000.00	LICENCIATURA (TRUNCA,	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO EN LA CAPTURA Y ANÁLISIS

			PASANTE O TERMINADA)		DE INFORMACIÓN DEL ÁREA, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A CURSOS DE CAPACITACIÓN, NOMINA Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO.
		\$9,200.00	LICENCIATURA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA APOYO EN LA CAPTURA Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS, CREACIÓN DE FICHAS TECNOLÓGICAS, CAPTURA DE CONVENIOS O VINCULACIONES, FORMATOS, RECURSOS FINANCIEROS, ELABORACIÓN DE CARPETAS TÉCNICAS.
		\$10,000.00	LICENCIATURA TERMINADA	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO CON EXPERIENCIA EN LABORES DE SISTEMAS INFORMÁTICOS, MANEJO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y HERRAMIENTAS OFFICE CONOCIMIENTO EN SOPORTE TÉCNICO, TELECOMUNICACIONES, REDES, DESARROLLO DE SOFTWARE Y CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN INFORMÁTICA A NIVEL REGIONAL.
		\$12,000.00	LICENCIATURA TERMINADA	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO CON EXPERIENCIA EN LABORES DE SISTEMAS INFORMÁTICOS, MANEJO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y HERRAMIENTAS OFFICE CONOCIMIENTO EN SOPORTE TÉCNICO, TELECOMUNICACIONES, REDES, DESARROLLO DE SOFTWARE Y CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN INFORMÁTICA A NIVEL REGIONAL.
		\$12,000.00	LICENCIATURA TERMINADA Y CEDULA PROFESIONAL	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA SER EJECUTOR DE LABORES EN ASESORÍA Y TRÁMITES LEGALES DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN REGIONAL GOLFO CENTRO.
		\$14,300.00	LICENCIATURA TERMINADA Y CEDULA PROFESIONAL	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO, PARA SER EJECUTOR DE LABORES EN ASESORÍA Y TRÁMITES LEGALES DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN REGIONAL GOLFO CENTRO.
13	CIR-SURESTE	\$10,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN LA REVISIÓN LEGAL DE CONTRATOS DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS, ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, CONCERTACIÓN Y ACUERDOS CON DISTINTAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, REPRESENTACIÓN ANTES LOS DISTINTOS JUICIOS PROMOVIDOS POR ÉL Y CONTRA EL INIFAP, INTERPONER DENUNCIAS DERIVADAS DE SINIESTROS DE INMUEBLES Y BIENES MUEBLES, ETC.



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

		\$8,500.00	LICENCIATURA O PASANTE	1 AÑO	CONTROLAR LA OPERATIVIDAD DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES UTILIZADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL INSTITUTO, TALES COMO EL CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR, INVENTARIO DE BIENES, VIGILAR EL ADECUADO OTORGAMIENTO DE SERVICIOS CONTRATADOS CON LOS PROVEEDORES, CAPTURA DE DATOS EN SISTEMAS CONUEE, SIAR, SIGI, REVISIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE SINIESTROS SUSCITADOS A NIVEL REGIONAL, CONSOLIDAR INFORMACION DE LOS CAMPOS EXPERIMENTALES DEPENDIENTES DEL CIR SURESTE, TALES COMO ACTAS ADMINISTRATIVAS PRODUCTOS DE LEVANTAMIENTOS FISICOS DE INVENTARIO, ATENCION Y VIGILANCIA EN LAS REMISIONES DE BIENES MUEBLES, INTEGRACIÓN Y ANALISIS Y DESARROLLO EN LOS PROCESOS DE AUTORIZACIÓN DE BAJA DE BIENES MUEBLES MISMAS QUE SE AUTORIZAN EN LA DIRECCION REGIONAL.
		\$8,800.00	LICENCIATURA O PASANTE	1 AÑO	VIGILAR Y ADMINISTRA LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DESTINADOS A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES, CAPTURA EN SISTEMA INTEGRAL DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (SIGI) REQUISICIONES Y CONTRATOS PARA LAS AQUISICIONES DE BIENES O SERVICIOS, REALIZACIÓN DE COTIZACIONES, GESTIONAR EL PAGO DE FACTURAS POR LOS SERVICIOS O BIENES RECIBIDOS, SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LOS CAMPOS EXPERIMENTALES EN LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES QUE LE COMPETE AL ÁREA, ASI COMO LA VIGILANCIA EN OPERACION E IMPLEMENTACION CORRECTA DE LOS PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL ÁREA, INTEGRACIÓN, REVISIÓN DE INFORMACIÓN NECESARIA ELABORADA POR LOS CAMPOS PARA LA PREPARACIÓN DE INFORMES CONSOLIDADOS DE MANERA REGIONAL.
		\$8,200.00	LICENCIATURA	1 AÑO	VIGILAR Y ADMINISTRA LA CORRECTA

			O PASANTE		<p>APLIACIÓN DE LOS RECURSOS DESTINADOS A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES, CAPTURA EN SISTEMA INTEGRAL DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (SIGI) REQUISICIONES Y CONTRATOS PARA LAS AQUISICIONES DE BIENES O SERVICIOS, REALIZACIÓN DE COTIZACIONES, GESTIONAR EL PAGO DE FACTURAS POR LOS SERVICIOS O BIENES RECIBIDOS, .SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LOS CAMPOS EXPERIMENTALES EN LA CORRECTA APLIACIÓN DE LOS RECURSOS CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES QUE LE COMPETE AL ÁREA, ASI COMO LA VIGILANCIA EN OPERACION E IMPLEMENTACION CORRECTA DE LOS PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL ÁREA, INTEGRACIÓN, REVISIÓN DE INFORMACIÓN NECESARIA ELABORADA POR LOS CAMPOS PARA LA PREPARACIÓN DE INFORMES CONSOLIDADOS DE MANERA REGIONAL.</p>
		\$9,600.00	LICENCIATURA	1 AÑO	<p>DESARROLLAR Y ELABORAR LAS ACTIVIDADES FINANCIERAS EN MATERIA PRESUPUESTAL Y CONTABLE. MANEJO DEL MÓDULO DE FINANCIEROS EN EL SIGI, ADECUACIONES PRESUPUESTALES, COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS, CONCILIACIONES BANCARIAS, ELABORACIÓN DE FORMATOS MENSUALES (DIOT, FORMATO DE RETENCIONES, FORMATO DE COSTOS VS DEVENGADOS, CONCILIACIÓN DE DEPRECIACIÓN, REPORTES FINANCIEROS), AFECTACIÓN DE PÓLIZAS, AFECTACIÓN DE PAGOS EN TESORERÍA, COMPROMETER PRESUPUESTO, GENERACIÓN DE RADICACIONES, APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES DE LOS PROYECTOS EN OPERACIÓN.</p>
		\$8,800.00	LICENCIATURA	1 AÑO	<p>VIGILAR Y ADMINIISTRA LA CORRECTA APLIACIÓN DE LOS RECURSOS DESTINADOS A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES, CAPTURA EN SISTEMA INTEGRAL DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL (SIGI) REQUISICIONES Y CONTRATOS PARA LAS AQUISICIONES DE BIENES O</p>

				SERVICIOS, REALIZACIÓN DE COTIZACIONES, GESTIONAR EL PAGO DE FACTURAS POR LOS SERVICIOS O BIENES RECIBIDOS, CONTROLAR LA OPERATIVIDAD DE LOS BIENES MUEBLES Y INMUEBLES UTILIZADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DEL INSTITUTO, TALES COMO EL CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR, INVENTARIO DE BIENES, ATENCIÓN A SINIESTROS, VIGILAR EL ADECUADO OTORGAMIENTO DE SERVICIOS CONTRATADOS CON LOS PROVEEDORES, CAPTURA DE DATOS EN SISTEMAS CONUEE, COMPRANET, ELABORACIÓN DE DIVERSOS TIPOS DE REPORTES.	
		\$7,200.00	LICENCIATURA	1 AÑO	ACTIVIDADES DE DESARROLLO DE DATOS EN CONVENIOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, ENVÍO DE CORRESPONDENCIA, RECEPCIÓN, ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN, ARCHIVO DE OFICIOS, ENVÍO Y RECEPCIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS, RECABO DE FIRMAS. ELABORACIÓN DE INFORMES DE PROYECTOS Y ATENCIÓN A VISITAS, SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.
		\$8,200.00	INGENIERIA/LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL MANEJO DE RECURSOS DESTINADOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN EL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, EN EL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES, FINANCIEROS.

9. PERFILES DE APOYO A LABORATORIOS:

PARTIDA #	NOMBRE DEL CENTRO	NIVEL SALARIAL MENSUAL NETO	NIVEL ACADÉMICO	EXPERIENCIA	DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL PERSONAL DE ACUERDO A SU SUELDO
1	OFICINAS CENTRALES	N/A	N/A	N/A	N/A
2	CENID-FISIOLOGÍA	\$10,000.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE LABORATORIO APOYO EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PECUARIA



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					CONCERTACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y TOMA DE DATOS EXPERIMENTALES CAPTURA Y SEGUIMIENTO EN PLATAFORMA COMPRANET CAPTURA DE VIÁTICOS (NACIONALES E INTERNACIONALES) ELABORACIÓN DE FACTURAS EN SIGI ELABORACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS DE PROYECTOS FISCALES Y CONACYT CAPTURA DE INFORMACIÓN EN EL SIGI DE LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL AREA DE RECURSOS FINANCIEROS SOPORTE TÉCNICO (OFFICE, OTRO SOFTWARE, HARDWARE DE ENTRADA Y SALIDA) SOPORTE TÉCNICO A LOS USUARIOS DEL CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL (CONFIGURACIÓN, RESPALDO, SOLICITUD DE CAMBIO DE CONTRASEÑA) PREPARACIÓN DE REACTIVOS, MUESTRAS, ANÁLISIS QUÍMICO, ESTABLECIMIENTO DE TÉCNICAS CUIDADO DE ANIMALES, LIMPIEZA DE CORRALES Y JAULAS, ELABORACIÓN DE DIETAS, ALIMENTACIÓN, MANTENIMIENTO INSTALACIONES, AYUDAR EN LOS
--	--	--	--	--	--



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					MUESTREOS CAPTURA, ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y TOMA DE MUESTRAS
3	CENID EN SALUD ANIMAL E INOCUIDAD				
4	CENID-RASPA	\$6,000.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	MANEJO DE PREPARACION DE SUELOS Y RIEGO ANALISTAS CAPTURISTAS DE DATOS
		\$7,500.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	MANEJO DE PREPARACION DE SUELOS Y RIEGO ANALISTAS CAPTURISTAS DE DATOS
		\$9,000.00	LICENCIATURA O PASANTE DE MAESTRIA	1 AÑO	CAPTURISTAS DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION MANEJO DE EQUIPOS CIENTIFICOS
		\$10,000.00	LICENCIATURA O PASANTE DE MAESTRIA	1 AÑO	CAPTURISTAS DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION MANEJO DE EQUIPOS CIENTIFICOS
		\$11,000.00	LICENCIATURA O PASANTE DE MAESTRIA	1 AÑO	CAPTURISTAS DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION MANEJO DE EQUIPOS CIENTIFICOS
5	CENID-COMEF	\$12,000.00			INFORMÁTICA APLICADA A LA INVESTIGACIÓN

			LICENCIATURA	2 AÑOS	CIENTÍFICA. EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS. EXPERIMENTOS QUÍMICOS. BIOENSAYOS. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA.
		\$11,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	INFORMÁTICA APLICADA A LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA. EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS. EXPERIMENTOS QUÍMICOS. BIOENSAYOS. ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA.
		\$10,000.00 A \$9,000.00	PASANTE DE LICENCIATURA	2 AÑOS A 1 AÑOS	APOYO EN CONSULTA DE DATOS. APOYO EN EL PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN. APOYO EN ACTIVIDADES DE LABORATORIO. APOYO EN ANÁLISIS DE DATOS Y PROCESOS.
6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS	\$12,000.00	LICENCIATURA O INGENIERIA	2 AÑOS	LABORATORISTA PROFESIONAL APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN CONCERTACIÓN DE INFORMACIÓN.
		\$10,450.00	LICENCIATURA O INGENIERIA	N/A	LABORATORISTA PROFESIONAL APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					CONCERTACIÓN DE INFORMACIÓN.
7	CIR NORTE CENTRO	\$12,000.00	LICENCIATURA	2 AÑOS	LITIGIOS APOYAR Y COADYUVAR EN LA REPRESENTACIÓN EN LOS JUICIOS DE MATERIA LABORAL EN LOS QUE INIFAP SEA PARTE. APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS COORDINAR Y SUPERVISAR ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN LABORATORISTA ESPECIALIZADO.
		\$11,500.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN LABORATORISTA
		\$11,000.00	LICENCIATURA PASANTE LICENCIATURA CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE

					PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
		\$10,500.00	PASANTE LICENCIATURA CARRERA TÉCNICA	3 AÑOS	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
		\$10,000.00	PASANTE LICENCIATURA CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
		\$9,500.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICO LABORATORISTA
		\$9,000.00	CARRERA TÉCNICA	3 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS PARA LAS AREAS DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS, FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN.
		\$8,500.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS PARA LAS AREAS DE RECURSOS MATERIALES,



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

			\$8,000.00	CARRERA TECNICA Y/O PREPARATORIA	3 AÑOS	HUMANOS, FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN. AUXILIAR ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN. AUXILIAR DE LABORATORIO.
8	CIR-NORESTE	C.E. LAS HUASTECAS	\$5,200.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. SAN LUIS	\$8,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO PARA CONDUCIR ACTIVIDADES AGRICOLAS DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION DESIGNADAS POR EL RESPONSABLE.
		C.E. SAN LUIS	\$9,000.00	LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS CONDUCTOR DE MAQUINARIA AGRICOLA ESPECIALIZADA APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

						APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. SALTILLO	\$15,600.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. SALTILLO	\$11,600.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS CONDUCTOR DE MAQUINARIA AGRICOLA ESPECIALIZADA APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. GENERAL TERAN	\$12,740.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

						ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
		C.E. GENERAL TERAN	\$6,000.00	BACHILLERATO O PASANTE DE LICECIATURA	1 AÑO	CAPTURISTA DE DATOS CONDUCTOR DE MAQUINARIA AGRICOLA ESPECIALIZADA APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE SISTEMAS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECRSOS HUMANOS APOYO EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
9	CIR PACÍFICO CENTRO	URUAPAN	\$9,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA, ANÁLISIS DE INFORMACIÓN
		TECOMAN	\$6,400.00	LICENCIATURA	1 AÑO	CAPTURA DE INFORMACIÓN DE BASES DE DATOS DE INVESTIGACION
		TECOMAN	\$5,400.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN
		TECOMAN	\$5,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO	PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION

		SANTIAGO IXCUINTLA	\$10,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA, ANÁLISIS DE INFORMACIÓN
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$12,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN AGRÍCOLA, FORESTAL Y PECUARIA, ANÁLISIS DE INFORMACIÓN
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$8,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	TRABAJO DE CAMPO, DEMOSTRACIÓN Y CAPACITACIÓN
		CENTRO ALTOS	\$7,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	LABORATORISTA PROFESIONAL
		CENTRO ALTOS	\$4,000.00	BACHILLERATO	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN
10	CIR-CENTRO		\$9,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	AGONOMO O BIOLOGO: TOMA DE DATOS DE EXPERIMENTOS, COSECHA Y CAPTURA DE DATOS, ESTABLECIMIENTO DE EXPERIMENTOS, APLICACIÓN DE TRATAMIENTOS.
		S.E. METEPEC	\$9,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	ING. EN BIOTECNOLOGIA O BIOLOGO: TOMA DE DATOS DE EXPERIMENTOS, CAPTURA DE DATOS, MICROPROPAGACION , MANTENIMIENTO DEL BANCO DE IN VITRO DE PAPA, SOLUCIONES MADRE Y MEDIOS DE CULTIVO.
			\$9,000.00	MAESTRIA	5 AÑOS	GEOGRAFO: CAPTURA Y ANALISIS DE INFORMACION DE PROYECTOS Y ANALISIS DE INFORMACION CLIMATICA Y SATELITAL.
		SITIO EXPERIMENTA	\$7,300.00	LICENCIATURA O CARRERA TECNICA	1 AÑO	APOYO EN EL DESARROLLO DE

		L HIDALGO				ACTIVIDADES DE CAMPO Y DE OFICINA DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE PARTICIPE EL INIFAP PARA PODER CONCRETAR LOS ENTREGABLES A LOS QUE SE HAYA COMPROMETIDO
		C.E. BAJÍO	\$9,600.00	NIVEL MEDIO SUPERIOR/NIVEL SUPERIOR	1 AÑO	REALIZA INVESTIGACIONES BIBLIOGRÁFICAS PARA TOMAR REFERENCIAS DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIONES QUÍMICAS.
		S.E.TLAXCALA	\$12,000.00	LICENCIATURA	1 AÑO	ACCIONES DE INVESTIGACION, ESTABLECIMIENTO DE ENSAYOS Y PARCELAS DE VALIDACION, RECOLECCION DE ACCIONES DE MATERIALES CON PRODUCTORES, CURSOS Y EVENTOS DEMOSTRATIVOS A PRODUCTORES, ATENCION A AGENTES DE CAMBIO DEL SECTOR
	\$8,000.00		LICENCIATURA	1 AÑO	ACCIONES DE INVESTIGACION, ASISTENTE TECNICO – ADMINISTRATIVO, SEGUIMIENTO TECNICO EN ACTIVIDADES DEL PROYECTO, ASISTENTE DE CAMPO, ACTIVIDADES EN AREAS EXPERIMENTALES	
	\$8,000.00		MAESTRIA	1 AÑO	ACCIONES DE INVESTIGACION, ASISTENTE TECNICO – ADMINISTRATIVO, SEGUIMIENTO TECNICO EN ACTIVIDADES DEL PROYECTO,	



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

						ASISTENTE DE CAMPO, ACTIVIDADES EN AREAS EXPERIMENTALES
		C.E. VALLE DE MÉXICO	\$13,000.00	MAESTRIA E INGENIERIA	2 AÑOS	PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE PRODUCTOS, SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS ANTE LA ENTIDAD MEXICANA DE LA ACREDITACIÓN.
11	CIR-PACIFICO SUR		N/A	N/A	N/A	N/A
12	CIR GOLFO-CENTRO			LICENCIATURA O INGENIERIA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO CON CONOCIMIENTOS EN RECOLECCIÓN DE MUESTRAS DE SUELOS Y PLANTAS, RECOPIACIÓN DE DATOS TÉCNICOS, CRUZA DE MATERIALES, PREPARACIÓN DE MATERIALES DE SIEMBRA.
				LICENCIATURA O INGENIERIA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO CON CONOCIMIENTOS EN LEVANTAMIENTO DE DATOS TÉCNICOS DE CAMPO, COORDINACIÓN DE LA APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS Y FERTILIZANTES, APOYO A LOS INVESTIGADORES
				LICENCIATURA O INGENIERIA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO CON CONOCIMIENTOS EN LEVANTAMIENTO DE DATOS TÉCNICOS DE CAMPO, PROGRAMACIÓN DE TAREAS EN LOS DIFERENTES CULTIVOS ESTABLECIDOS, APOYO A LOS INVESTIGADORES, SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO A



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

				LAS PARCELAS
		LICENCIATURA O INGENIERIA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO CON CONOCIMIENTOS EN LEVANTAMIENTO DE DATOS TÉCNICOS DE CAMPO, PROGRAMACIÓN DE TAREAS EN LOS DIFERENTES CULTIVOS ESTABLECIDOS, APOYO A LOS INVESTIGADORES, SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO A LAS PARCELAS
		LICENCIATURA O INGENIERIA (TRUNCA, PASANTE O TERMINADA)	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO CON CAPACIDAD PARA MANEJAR ESTADÍSTICAS DE PRODUCCIÓN, CAPTURA DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS, PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS, TRABAJO DE CAMPO, DEMOSTRACIÓN Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y MANEJO DE SOFTWARE.
		LICENCIATURA O INGENIERIA TERMINADA	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO CON CAPACIDAD PARA MANEJAR ESTADÍSTICAS DE PRODUCCIÓN, CAPTURA DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS, PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS, TRABAJO DE CAMPO, DEMOSTRACIÓN Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y MANEJO DE SOFTWARE.
	\$9,200.00	LICENCIATURA O INGENIERIA TERMINADA	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO CON



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					CAPACIDAD PARA MANEJAR ESTADÍSTICAS DE PRODUCCIÓN, CAPTURA DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS, PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS, TRABAJO DE CAMPO, DEMOSTRACIÓN Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y MANEJO DE SOFTWARE.
		\$10,000.00	LICENCIATURA O INGENIERIA TERMINADA	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO CON CAPACIDAD PARA MANEJAR ESTADÍSTICAS DE PRODUCCIÓN, CAPTURA DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS, PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS, TRABAJO DE CAMPO, DEMOSTRACIÓN Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y MANEJO DE SOFTWARE.
		\$12,000.00	LICENCIATURA O INGENIERIA TERMINADA	2 AÑOS	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO CON CAPACIDAD PARA MANEJAR ESTADÍSTICAS DE PRODUCCIÓN, CAPTURA DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS, PROCESAMIENTO DE ENCUESTAS, TRABAJO DE CAMPO, DEMOSTRACIÓN Y CAPACITACIÓN A PRODUCTORES Y MANEJO DE SOFTWARE.
13	CIR-SURESTE	\$8,000.00	INGENIERIA/LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION AGRICOLA, FORESTAL Y PECUARIA. CONCENTRACION Y



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					ANALISIS DE INFORMACION.
		\$12,000.00	INGENIERIA/LICENCIATURA	1 AÑO	CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y SELECCIÓN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS. TOMA, ANALISIS Y SISTEMATIZACION DE DATOS, MATERIAL FOTOGRAFICO Y EDICION DE PUBLICACION DE DATOS. CAPTURA DE DATOS GENERALES, REALIZACIÓN Y REVISIÓN DE INFORMES FINANCIEROS, EDICIÓN DE INFORMES TECNICOS, ORGANIZACIÓN DE LOGISTICA DE LOS TALLERES Y EVENTOS DEMOSTRATIVOS EN COMUNIDADES. MEDICION DE PENDIENTES Y LONGITUD, TOMA DE MUESTRAS DE SUELO Y VEGETACION



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					NATIVA EN TERRAPLENES. ACTIVIDADES DE APOYO EN INVERNADEROS.
		\$7,200.00	INGENIERIA/LICENCIATUR A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO DEL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS, RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, CHAPEO, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL, ELABORACIÓN DE INFORMES Y APOYO GENERAL.
		\$12,000.00	INGENIERIA/LICENCIATUR A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO DEL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS, RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, CHAPEO, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL, ELABORACIÓN DE INFORMES Y APOYO GENERAL.



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

		\$10,000.00	INGENIERIA/LICENCIATURA	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO DEL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS, RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, CHAPEO, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL, ELABORACIÓN DE INFORMES Y APOYO GENERAL.
		\$8,200.00	INGENIERIA/LICENCIATURA	1 AÑO	CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y SELECCIÓN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS.



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					<p>TOMA, ANALISIS Y SISTEMATIZACION DE DATOS, MATERIAL FOTOGRAFICO Y EDICION DE PUBLICACION DE DATOS. CAPTURA DE DATOS GENERALES, REALIZACIÓN Y REVISIÓN DE INFORMES FINANCIEROS, EDICIÓN DE INFORMES TECNICOS, ORGANIZACIÓN DE LOGISTICA DE LOS TALLERES Y EVENTOS DEMOSTRATIVOS EN COMUNIDADES. MEDICION DE PENDIENTES Y LONGITUD, TOMA DE MUESTRAS DE SUELO Y VEGETACION NATIVA EN TERRAPLENES. ACTIVIDADES DE APOYO EN INVERNADEROS.</p>
		\$14,000.00	INGENIERIA/LICENCIATUR A	1 AÑO	<p>CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y SELECCIÓN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS</p>



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

				Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS. TOMA, ANALISIS Y SISTEMATIZACION DE DATOS, MATERIAL FOTOGRAFICO Y EDICION DE PUBLICACION DE DATOS. CAPTURA DE DATOS GENERALES, REALIZACIÓN Y REVISIÓN DE INFORMES FINANCIEROS, EDICIÓN DE INFORMES TECNICOS, ORGANIZACIÓN DE LOGISTICA DE LOS TALLERES Y EVENTOS DEMOSTRATIVOS EN COMUNIDADES. MEDICION DE PENDIENTES Y LONGITUD, TOMA DE MUESTRAS DE SUELO Y VEGETACION NATIVA EN TERRAPLENES. ACTIVIDADES DE APOYO EN INVERNADEROS.
		\$7,500.00	INGENIERIA/LICENCIATUR A	1 AÑO CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y SELECCIÓN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS.
		\$8,000.00	INGENIERIA/LICENCIATUR A	1 AÑO	CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y SELECCIÒN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS.
		\$8,200.00	INGENIERIA/LICENCIATUR A	1 AÑO	CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					SELECCIÓN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS.
		\$12,000.00	INGENIERIA/LICENCIATURA	1 AÑO	CONSULTA BIBLIOGRÁFICA, PREPARACIÓN DE INSUMOS, OPERACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS, COLABORACIÓN EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LOTES EXPERIMENTALES, MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, TOMA DE DATOS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN. PREPARACION, AISLAMIENTO Y SELECCIÓN DE MICROORGANISMOS EN MUESTRAS DE SUELO Y FRUTO, PREPARACIÓN DE MEDIOS DE CULTIVO, RESEMBRANDO DE CEPAS IDENTIFICADAS Y SELECCIONADAS, Y SONSERVACION DE LAS MISMAS.

10 PERFILES DE LABORES DE CAMPO

PARTIDA #	NOMBRE DEL CENTRO	NIVEL SALARIAL MENSUAL NETO	NIVEL ACADÉMICO	EXPERIENCIA	DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DEL PERSONAL DE ACUERDO A SU SUELDO
1	OFICINAS CENTRALES	N/A	N/A	N/A	N/A
2	CENID-FISIOLOGÍA	\$6,000.00	CARRERA TÉCNICA	1 AÑO	ACTIVIDADES PECUARIAS EN LA



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					UNIDAD EXPERIMENTAL PORCINA, OVINA, BANCO DE GERMOPLASMA APÍCOLA Y PLANTA DE ELABORACIÓN DE ALIMENTOS LIMPIEZA EN OFICINAS, LABORATORIOS Y AREAS VERDES ALIMENTACIÓN DE ANIMALES INSEMINACIÓN ARTIFICIAL DE CERDAS ATENCIÓN DE PARTOS, MANEJO DE ANIMALES EN ETAPAS DE CRECIMIENTO Y ENGORDA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CORRALES, AREAS VERDES, LIMPIEZA EN OFICINAS Y LABORATORIO MANTENIMIENTO DE LAS COLONIAS DE ABEJAS CRÍA DE ABEJAS REINAS Y ZÁNGANOS APOYO EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN (MANEJO DE MUESTRAS DE LECHE, ALIMENTO Y LÍQUIDO RUMINAL; REGISTRO DE INFORMACIÓN) APOYO EN ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE CARNES PREPARACIÓN DE REACTIVOS, MUESTRAS, ANÁLISIS QUÍMICO, ESTABLECIMIENTO DE TÉCNICAS CUIDADO DE
--	--	--	--	--	---



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					ANIMALES, LIMPIEZA DE CORRALES Y JAULAS, ELABORACIÓN DE DIETAS, ALIMENTACIÓN, MANTENIMIENTO INSTALACIONES, AYUDAR EN LOS MUESTREOS ELABORACIÓN DE ALIMENTO, DIETAS EXPERIMENTALES APOYO EN ACTIVIDADES DEL AREA DE RECURSOS FINANCIEROS APOYO EN ACTIVIDADES DEL AREA DE RECURSOS MATERIALES
3	CENID EN SALUD ANIMAL E INOCUIDAD	N/A	N/A	N/A	N/A
4	CENID-RASPA	\$5,200.00	S/N	1 AÑO	TRACTORISTA MANEJO DE PREPARACION DE SUELO MANEJO DE MAQUINARIA PARA LIMPIEZA DE AREAS VERDES. TOMA DE MUESTRAS DE CAMPO
5	CENID-COMEF	\$11,000.00	LICENCIATURA	2 AÑOS	INVESTIGACIÓN EN CAMPO EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO TOMA DE DATOS EXPERIMENTALES. MANTENIMIENTO DE EXPERIMENTOS.
		\$10,000.00	LICENCIATURA O PASANTE DE	2 AÑOS A	INVESTIGACIÓN EN CAMPO. EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN

		A \$9,500.00	LICENCIATURA	1 AÑO	CAMPO. ANÁLISIS DE RESULTADOS EN CAMPO. ANÁLISIS DE DATOS.
		\$9,000.00	PASANTE DE LICENCIATURA	1 AÑO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN CAMPO. APOYO CON EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO. APOYO EN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.
		\$8,000.00	CARRERA TÉCNICA O BACHILLERATO	1 AÑO A 6 MESES	APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN CAMPO. APOYO CON EXPERIMENTOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN CAMPO. APOYO EN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS. SERVICIOS GENERALES.
6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS	\$10,450.00	TÉCNICO O PASANTE	2 AÑOS	- MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA. - SERVICIOS GENERALES
		\$8,000.00	N/A	N/A	- APLICACIÓN DE FERTILIZANTE. - PREPARACIÓN DE TERRENO, SIEMBRA, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE VIVERO.
7	CIR NORTE CENTRO	\$7,500.00	CARRERA TECNICA Y/O PREPARATORIA	1 AÑO	AUXILIAR ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN. TÉCNICO DE CAMPO.
		\$7,000.00	PREPARATORIA	3 AÑOS	RECEPCIONISTA. AUXILIAR ÁREA DE RECURSOS MATERIALES,

					HUMANOS FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN. AUXILIAR TÉCNICO DE CAMPO.	
		\$6,500.00	PREPARATORIA	1 AÑO	RECEPCIONISTA. AUXILIAR ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, HUMANOS FINANCIEROS E INVESTIGACIÓN. AUXILIAR TÉCNICO DE CAMPO.	
			SECUNDARIA			
		\$6,200.00	SECUNDARIA	3 AÑOS	RECEPCIONISTA. MAYORDOMO DE CAMPO EXPERIMENTAL. AYUDANTE DE CAMPO	
		\$6,000.00	SECUNDARIA	2 AÑOS	RECEPCIONISTA. MAYORDOMO DE CAMPO EXPERIMENTAL. AYUDANTE DE CAMPO	
		\$5,500.00	SECUNDARIA	1 AÑO	APOYO EN SERVICIOS GENERALES. MAYORDOMO DE CAMPO EXPERIMENTAL. AYUDANTE DE CAMPO	
		\$5,000.00	SECUNDARIA TRUNCA	1 AÑO	MAYORDOMO DE CAMPO EXPERIMENTAL. AYUDANTE DE CAMPO	
		\$4,700.00	PRIMARIA	4 AÑOS	AYUDANTE DE CAMPO TRACTORISTA	
		\$4,500.00	PRIMARIA	3 AÑO	AYUDANTE DE CAMPO TRACTORISTA	
		\$4,000.00	PRIMARIA	2 AÑO	AYUDANTE DE CAMPO TRACTORISTA	
		\$3,500.00	PRIMARIA	1 AÑO	AYUDANTE DE CAMPO TRACTORISTA	
8	CIR-NORESTE	N/A	N/A	N/A	N/A	
9	CIR PACÍFICO CENTRO	TECOMAN	\$3,600.00	NO APLICA	1 AÑO	FUMIGAR FERTILIZAR Y LIMPIEZA DE JARDINES Y BARDEAR LOTES.
		TECOMAN	\$3,800.00	NO APLICA	1 AÑO	BARBECHAR, SIEMBRA DE FERTILIZANTES, CULTIVAR



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

		URUAPAN	\$5,000.00	NO APLICA	1 AÑO	CONOCIMIENTO EN LABORES DE CAMPO
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$6,000.00	NO APLICA	1 AÑO	CONOCIMIENTO EN LABORES DE CAMPO
		SANTIAGO IXCUINTLA	\$5,000.00	NO APLICA	1 AÑO	SIEMBRA Y COSECHA DE FRUTOS, SIEMBRA DE FERTILIZANTES, CULTIVAR
		CENTRO ALTOS	\$4,000.00	NO APLICA	1 AÑO	CHAPONEO, CONTROL DE MALEZA, RASTREAR
		VALLE DE APATZINGAN	\$4,000.00	NO APLICA	1 AÑO	LIMPIEZA DE PARCELAS, PODA DE ARBOLES, RECOLECTA DE BASURA, FERTILIZAR, FUMIGAR FERTILIZAR Y LIMPIEZA DE JARDINES.
10	CIR-CENTRO	S.E. METEPEC	\$4,000.00	PRIMARIA	1 AÑO	PERSONAL DE LIMPIEZA: REALIZAR LIMPIEZA EN OFICINAS DE METEPEC Y ZINACANTEPEC
		SITIO EXPERIMENTAL HIDALGO	\$6,200.00	MINIMO PRIMARIA	1 AÑO	APOYO EN ACTIVIDADES DE CAMPO PARA APLICACIÓN DE HERBICIDAS, DESHIERBE, TRABAJOS DE SUBSUELO, BARBECHO, RASTRA, TOMAS DE MUESTRAS DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE SE LLEVEN A CABO EN EL ESTADO DE HIDALGO
		S.E.TLAXCALA	\$6,000.00	SECUNDARIA	1 AÑO	SERVICIOS DE LIMPIEZA, REALIZAR LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LIMPIEZA DE LAS DIVERSAS OFICINAS DEL S.E.TLAXCALA (AREAS DE INVESTIGACION, DIRECCION Y ADMON.), LAVAR

						SANITARIOS, VENTANAS Y CRISTALES, LIMPIEZA GENERAL DE LA BODEGA.
			\$5,000.00	SECUNDARIA	1 AÑO	APOYO EN LA LIMPIEZA DEL EDIFICIO DEL CEVAMEX
		C.E. VALLE DE MÉXICO	\$6,000.00	SECUNDARIA	1 AÑO	APOYO PARA CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DE CAMPO, MANTENIMIENTO PARA LA MAQUINARIA DE CAMPO
		S.E. QUERETARO	\$3,500.00	NIVEL BÁSICO	1 AÑO	PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS, PROGRAMADOS POR LA INSTITUCIÓN, REALIZA ESTUDIOS DE CONDICIONES DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA.
11	CIR-PACIFICO SUR			Sin instrucción	6 meses	LIMPIEZA DE TERRENO, CONTROL DE MALEZA, PREPARACIÓN DE TERRENO PARA SIEMBRA.
				Sin instrucción	6 meses	ACTIVIDADES DE RIEGO, SIEMBRA Y APLICACIÓN DE HERBICIDAS E INSECTICIDAS.
				Preferentemente secundaria	1 año	APOYO EN ACTIVIDADES DE JARDINERÍA, COSECHA, TRILLA Y LIMPIA DE EXPERIMENTOS, PODAS, APOYO PARA EL REGISTRO DE DATOS DE CAMPO Y CAPTURA DE INFORMACIÓN.



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

			Secundaria	1 año	REGISTRO DE VARIABLES DE COSECHA, TRILLA Y LIMPIA DE EXPERIMENTOS, PODAS, APOYO PARA EL REGISTRO DE DATOS DE CAMPO Y CAPTURA DE INFORMACIÓN, APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS Y CONOCIMIENTO EN OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRÍCOLA.
			Secundaria	1 año	RIEGO DE TERRENO PARA SIEMBRA Y EN CULTIVOS, DESHIERBE DE PARCELAS, APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS, AUXILIAR EN LA SIEMBRA DE PARCELAS EXPERIMENTALES Y MANTENIMIENTO DE CULTIVOS, MANTENIMIENTO DE CANALES PARA RIEGO, AUXILIAR EN LA COSECHA DE PARCELAS Y PROTECCIÓN DE CULTIVOS, CONOCIMIENTO EN OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRÍCOLA.
		\$5,000.00	Preferentemente bachillerato	1 año	MEZCLA DE SUSTRATOS, LLENADO DE MACETAS, CORTE DE ESQUEJES, TRASPLANTE, RIEGO, DESHIERBE, APLICACIÓN DE SOLUCIÓN NUTRITIVA, FERTILIZACIÓN, RIEGO, APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS.
12	CIR GOLFO-CENTRO	\$3,400.00	CONOCIMIENTO	1 AÑO	PERSONAL CON

			LABORES AGRICOLAS		CONOCIMIENTOS EN RIEGO DE TERRENO PARA SIEMBRA, DESHIERBE DE PARCELAS, MANTENIMIENTO DE CANALES DE RIEGO, CONOCIMIENTO DE QUIPO AGRICOLA
		\$4,000.00	CONOCIMIENTO LABORES AGRICOLAS	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN PREPARACIÓN DE TERRENO, SIEMBRA DE PARCELAS, CULTIVO DE PARCELAS, MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO
		\$4,000.00	CONOCIMIENTO LABORES AGRICOLAS	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN LIMPIEZA DE INSTALACIONES, DESHIERBE Y PODA DE JARDINES Y AREAS GENERALES, MANTENIMIENTO DE PARCELAS DEMOSTRATIVAS, RIEGO DE CULTIVOS.
		\$4,500.00	CONOCIMIENTO LABORES AGRICOLAS	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN RIEGO DE TERRENO PARA SIEMBRA, DESHIERBE DE PARCELAS, APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS, MANTENIMIENTO DE CANALES DE RIEGO, AUXILIAR EN LA SIEMBRA DE PARCELAS EXPERIMENTALES
		\$4,800.00	CONOCIMIENTO LABORES AGRICOLAS	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN RIEGO DE TERRENO PARA SIEMBRA, DESHIERBE DE PARCELAS, APLICACIÓN DE

					AGROQUÍMICOS, MANTENIMIENTO DE CANALES DE RIEGO, AUXILIAR EN LA SIEMBRA DE PARCELAS EXPERIMENTALES
		\$5,000.00	CONOCIMIENTO LABORES AGRICOLAS	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN RIEGO DE TERRENO PARA SIEMBRA, DESHIERBE DE PARCELAS, APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS, MANTENIMIENTO DE CANALES DE RIEGO, AUXILIAR EN LA SIEMBRA DE PARCELAS EXPERIMENTALES
		\$5,600.00	CONOCIMIENTO EN LABORES PECUARIAS	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN ORDEÑA E INSEMINACIÓN, LAVADO Y LIMPIEZA DE EQUIPO DE ORDEÑA, REGISTRO EN PRODUCCIÓN DIARIA DE LECHE, LIMPIEZA DE COMEDEROS Y CORRALES, ENSILAJE, SIEMBRA DE FORRAJES, LIMPIEZA DE INSTALACIONES Y VIGILANCIA DE LOS SEMOVIENTES EN LOS CORRALES.
		\$5,600.00	CONOCIMIENTO EN LABORES AGRÍCOLAS DE CAMPO	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN LABORES DE PREPARACIÓN DE LOTES EXPERIMENTALES, APOYO LOGISTICO EN EVENTOS DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA, VIGILANCIA DEL INMUEBLE,



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					ACTIVIDADES PARA LA SIEMBRA EN CICLO DE CULTIVOS, TOMA DE DATOS DE EXPERIMENTOS AGRÍCOLAS
		\$6,000.00	CONOCIMIENTO EN SERVICIOS GENERALES Y LABORES DE CAMPO	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO EN MANTENIMIENTO DE INMUEBLE, MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES, APOYO EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO, LABORES DE LIMPIEZA, MENSAJERIA Y NOCIÓN DE MECÁNICA GENERAL DE VEHÍCULOS
		\$6,500.00	CONOCIMIENTO EN LABORES DE SUPERVISIÓN DE CAMPO Y SERVICIOS GENERALES	1 AÑO	PERSONAL SEXO INDISTINTO PARA APOYO EN LABORES DE VIGILANCIA DEL INMUEBLE, ASÍ COMO APOYO PARA CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS AL INMUEBLE.
		\$6,600.00	CONOCIMIENTO EN LABORES PECUARIAS Y SERVICIOS GENERALES	1 AÑO	PERSONAL CON CONOCIMIENTOS EN ORDEÑA E INSEMINACIÓN, LAVADO Y LIMPIEZA DE EQUIPO DE ORDEÑA, REGISTRO EN PRODUCCIÓN DIARIA DE LECHE, LIMPIEZA DE COMEDEROS Y CORRALES, ENSILAJE, SIEMBRA DE FORRAJES, LIMPIEZA DE INSTALACIONES Y VIGILANCIA DE LOS SEMOVIENTES EN LOS CORRALES.
13	CIR-SURESTE	\$5,000.00	N/A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					CHETUMAL COMO EL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD BOVINA
		\$4,500.00	N/A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO EL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO.
		\$3,900.00	N/A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO EL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES,



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

		\$4,200.00	N/A	1 AÑO	MANTENIMIENTO. ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO EL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO.
		5300	N/A	1 AÑO	TRABAJOS DE OPERACIÓN Y SERVICIOS GENERALES COMO ATENCION AL RIEGO, COSECHAS, SIEMBRA, APLICACION DE FERTILIZANTES, PREPARACION DE TERRENO, ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PARCELAS, TRACTORISTA. MANTENIMIENTO EN INFRAESTRUCTURA, LIMPIEZA GENERAL DE PARCELAS, MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES DEL CAMPO Y SITIO EXPERIMENTAL.
		4500	N/A	1 AÑO	TRABAJOS DE OPERACIÓN Y SERVICIOS GENERALES COMO ATENCION AL RIEGO, COSECHAS, SIEMBRA, APLICACION DE FERTILIZANTES, PREPARACION DE TERRENO, ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PARCELAS, TRACTORISTA. MANTENIMIENTO EN INFRAESTRUCTURA,



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

				LIMPIEZA GENERAL DE PARCELAS, MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES DEL CAMPO Y SITIO EXPERIMENTAL.	
		\$7,000.00	N/A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL MOCOCHA COMO DE LOS SITIOS EXPERIMENTALES TIZIMÍN Y UXMAL, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.
		\$4,200.00	N/A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL MOCOCHA COMO DE LOS SITIOS EXPERIMENTALES TIZIMÍN Y UXMAL, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.
		\$3,400.00	N/A	1 AÑO	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL MOCOCHA COMO DE



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

				LOS SITIOS EXPERIMENTALES TIZIMÍN Y UXMAL, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.	
		3,500.00	N/A	1 AÑO	PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.
		5,100.00	NO APLICA	NO APLICA	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO DEL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS, RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, CHAPEO, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL.
		4,500.00	NO APLICA	NO APLICA	ACTIVIDADES EN LAS DISTINTAS PARCELAS



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

				TANTO DEL CAMPO EXPERIMENTAL CHETUMAL COMO DEL SITIO EXPERIMENTAL SAN FELIPE BACALAR, TALES COMO LA PREPARACIÓN DE TERRENOS, RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, CHAPEO, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL.	
		4,500.00	N/A	1 AÑO	PARA REALIZAR APLICACIÓN DE FERTILIZANTES, LIMPIEZA EN GENERAL DEL EXPERIMENTO, TOMA DE DATOS A LAS PARCELAS EXPERIMENTALES UBICADAS EN EL CENTRO DE INVESTIGACION Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA FORESTAL EL TORMENTO
		3,900.00	N/A	1 AÑO	PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.
		4,500.00	N/A	1 AÑO	PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

					HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.
		3,900.00	N/A	1 AÑO	PREPARACIÓN DE TERRENOS RIEGO, SIEMBRA, COSECHA, ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS QUE DEMANDAN LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, APLICACIÓN DE HERBICIDAS, FERTILIZANTES, MANTENIMIENTO Y CONTROL DE LA UNIDAD OVINA, BOVINA Y DEL APIARIO.

ANEXO II

PROPUESTA ECONÓMICA

(DEBERÁ REQUISITARSE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA Y REQUISITAR EN HOJA SEPARADA POR PARTIDA)

Ciudad de México a _____ de _____ de 2019.

TIENEN QUE DESGLOSAR POR TIPO DE TRABAJADOR Y POR SUELDO SOLICITADO (LO QUE NECESITAN QUE RECIBAN LAS PERSONAS)

LIC. MARCO ANTONIO DÍAZ LOBO
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
Presente.-

Ocupar el Formato Excel (Integración de Propuesta Económica) para facilitar llenado, entregar ambos archivos en la propuesta (PDF, firmado y el Excel)

INTEGRACIÓN PROPUESTA ECONÓMICA

PARTIDA	CENTRO	IMPORTE TOTAL ANTES DE IVA, (9 MESES QUE TENDRÁ VIGENCIA DEL CONTRATO)	
		MÍNIMO (O) (M*9)	MÁXIMO (P) (N*9)
1	OFICINAS CENTRALES		
2	CENID-FISIOLOGÍA		
3	CENID EN SALUD ANIMAL E INOCUIDAD		
4	CENID-RASPA		
5	CENID-COMEF		
6	CENTRO NACIONAL DE RECURSOS GENÉTICOS		
7	CIR NORTE CENTRO		
8	CIR-NORESTE		
9	CIR PACÍFICO CENTRO		
10	CIR-CENTRO		
11	CIR-PACIFICO SUR		
12	CIR-GOLFO CENTRO		
13	CIR-SURESTE		
	TOTAL SIN I.V.A.		



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

EL LICITANTE DEBERÁ CUBRIR LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES Y PRESTACIONES LEGALES ESTABLECIDAS EN MÉXICO TANTO EN EL ORDEN FEDERAL COMO LOCAL (LABORAL, SEGURIDAD SOCIAL, FISCALES, ETC.)

ADEMÁS EL PERSONAL QUEDARÍA ASEGURADO DE ACUERDO A RANGO CON EL SALARIO DIARIO INTERGRADO MANIFESTADO EN LA PRESENTE TABLA.

SE DEBERÁ COTIZAR CONSIDERANDO LOS COSTOS ADICIONALES, PARA CUMPLIR CON LO SOLICITADO EN EL **ANEXO I** DE ESTA CONVOCATORIA; LA CONVOCANTE ÚNICAMENTE EVALUARÁ COMO PARTE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA LOS COSTOS ANTES SOLICITADOS.

EN LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ SEÑALARSE DE MANERA EXPRESA, POR ESCRITO QUE LOS PRECIOS SON EN PESOS MEXICANOS (MONEDA NACIONAL), CON NÚMERO Y LETRA, QUE LOS PRECIOS SON FIJOS E INCONDICIONADOS, ASÍ COMO TAMBIÉN SE DEBERÁ INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO APLICABLE, EN HOJAS PREFERENTEMENTE MEMBRETADAS DEL LICITANTE.

PRECIOS.

LOS PARTICIPANTES PRESENTARÁN SU PROPUESTA ECONÓMICA DESGLOSANDO LOS COSTOS EN PESOS MEXICANOS (MONEDA NACIONAL), CONFORME AL ANTERIOR FORMATO.

NOTA IMPORTANTE:

LOS PRECIOS DEBERÁN SER VIGENTES EN EL MOMENTO DE LA APERTURA DE LAS PROPUESTAS Y FIRMES E INCONDICIONADOS, DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, LOS CUALES SERÁN CUBIERTOS DENTRO DE LA FORMA DE PAGO FIJADA POR ESTA CONVOCATORIA.

CUANDO CON POSTERIORIDAD A LA ADJUDICACIÓN DE UN CONTRATO SE PRESENTEN CIRCUNSTANCIAS ECONÓMICAS DE TIPO GENERAL, COMO RESULTADO DE SITUACIONES SUPERVINIENTES AJENAS A LA RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES, QUE PROVOQUEN DIRECTAMENTE UN AUMENTO O REDUCCIÓN EN LOS PRECIOS DE LOS SERVICIOS AÚN NO PRESTADOS Y AÚN NO PAGADOS Y QUE POR TAL RAZÓN NO PUDIERON HABER SIDO OBJETO DE CONSIDERACIÓN EN LA PROPUESTA QUE SIRVIÓ DE BASE PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE, EL INIFAP, DEBERÁ RECONOCER INCREMENTOS O REQUERIR REDUCCIONES, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS QUE EXPIDA LA SPF.

IMPUESTOS Y DERECHOS.

EN MATERIA DE IMPUESTOS Y DERECHOS EL INIFAP, PAGARÁ ÚNICAMENTE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.).

ANTICIPOS

EL INIFAP, NO OTORGARÁ NINGÚN ANTICIPO PARA LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.

A T E N T A M E N T E

**NOMBRE Y FIRMA
DEL REPRESENTANTE
LEGAL DE LA EMPRESA**



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO III

CÉDULA DE EVALUACIÓN DE VISITA

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL No. LA-008JAG002-E2-2019

FECHA Y HORA: _____

ASPECTOS A EVALUAR	CUMPLE	NO CUMPLE
LA UBICACIÓN FÍSICA DE LA EMPRESA CORRESPONDE AL DOMICILIO MANIFESTADO.		
NO SE OCUPARA PARA ESTA CONVOCATORIA		

OBSERVACIONES

NOMBRE DE LA EMPRESA: _____

EMPRESA

ÁREA SOLICITANTE

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO IV

CARTA DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

(NOMBRE DEL LICITANTE), manifiesto con fundamento el artículo 33 BIS de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y 45 tercero y cuarto párrafos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP), que tengo interés en participar en el procedimiento número **LA-008JAG002-E2-2019** convocado por el INIFAP para lo cual con fundamento en el artículo 48 fracción V del (RLAASSP), señalo a usted lo siguiente:

Registro Federal de Contribuyentes:

Razón Social:

Domicilio:

Calle y número:

Colonia:

Alcaldía o Municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

Correo Electrónico:

Núm. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Relación de Socios:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre(s):

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número:

Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD REFIERO, QUE LOS DATOS AQUÍ ASENTADOS, SON CIERTOS Y HAN SIDO DEBIDAMENTE VERIFICADOS ASI COMO, QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO NÚMERO **LA-008JAG002-E2-2019** CONVOCADO POR EL INIFAP.

(Lugar y Fecha)
(Firma)



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO V

“FORMATO PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN PARA LA JUNTA DE ACLARACIONES”

Ciudad de México, ____ DE _____ DE 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

POR MEDIO DEL PRESENTE EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE (NOMBRE DEL LICITANTE) Y EN RELACIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL NÚMERO No. LA-008JAG002-E2-2019 REFERENTE A _____, ME PERMITO SOLICITAR LA ACLARACION DE LOS SIGUIENTES CUESTIONAMIENTOS:

NO.	REFERENCIA DE LA CONVOCATORIA			PREGUNTA
	NUMERAL	PUNTO/INCISO	APARTADO/INCISO	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

AGRADECIENDO DE ANTEMANO SUS ATENCIONES, RECIBA UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO VI
“FORMATO DE ACREDITACIÓN”

Ciudad de México a, __ de ____ de 2019

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios

Presente.

(Nombre representante legal), manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:**

1. Que no me encuentro dentro de ninguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la LAASSP.
2. Que mí representada cuenta con facultades suficientes para comprometerse de conformidad con lo establecido en el artículo 36 del Reglamento de la LAASSP.
3. Así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición para la presente Licitación Pública Electrónica Nacional número **LA-008JAG002-E2-2019** denominada _____, a nombre y representación de:

DATOS DEL LICITANTE			
NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL:			
REGISTRÓ FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:			
CURP (EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA)			
OBJETO SOCIAL:			
DOMICILIO FISCAL			
CALLE Y NÚMERO:		COLONIA:	
MUNICIPIO O ALCALDÍA:		C.P.:	
ENTIDAD FEDERATIVA:		TELÉFONO:	
CORREO ELECTRÓNICO:			
SE AUTORIZA EXPRESAMENTE AL INIFAP PARA QUE TODAS LAS NOTIFICACIONES QUE SE PRACTIQUEN DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA, COMO AQUÉLLAS QUE SEAN NECESARIAS DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SE REALICEN EN EL DOMICILIO Y/O CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO.			
DATOS DE ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL DE LA PERSONA MORAL (EN SU CASO)			
NUMERO DE ESCRITURA PUBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA:		NOTARÍA NÚMERO:	
LUGAR DE LA NOTARÍA:		FECHA:	
NOMBRE DEL NOTARIO:			
NUMERO DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD:		FECHA:	



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

LUGAR:			
NUMERO DE ULTIMA REFORMA CONSTITUTIVA:		NOTARIA NÚMERO:	
LUGAR DE LA NOTARÍA:		FECHA:	
NOMBRE DEL NOTARIO:			
RELACIÓN DE ACCIONISTAS			
NOMBRE:		RFC:	
NOMBRE:	*** AGREGAR O QUITAR TANTOS COMO ACCIONISTAS EXISTAN ***	RFC:	
DATOS DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL (EN SU CASO)			
NOMBRE DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL:			
ESCRITURA PÚBLICA MEDIANTE LA CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y FACULTADES:		NOTARÍA NÚMERO:	
LUGAR DE LA NOTARÍA:		FECHA:	
NOMBRE DEL NOTARIO:			

DE IGUAL FORMA MANIFIESTO QUE DE RESULTAR CON ADJUDICACIÓN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, ASUMO LA RESPONSABILIDAD TOTAL PARA EL CASO DE QUE, DURANTE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, INFRINJA LOS DERECHOS DE TERCEROS SOBRE PATENTES, MARCAS, O DERECHOS DE AUTOR, ASÍ COMO QUE ESTOY DE ACUERDO CON TODO LO INDICADO EN LA CONVOCATORIA DE ESTA LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL NÚMERO **LA-008JAG002-E2-2019**.

ASIMISMO, A CRITERIO DEL INIFAP Y PARA EFECTOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 35 DE LA LFPA, AUTORIZO EXPRESAMENTE QUE LAS NOTIFICACIONES QUE SE PRACTIQUEN DURANTE LOS PROCEDIMIENTOS DE OTORGAMIENTO DE PRÓRROGAS, APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES AL PAGO, ASÍ COMO RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO, SE LLEVEN A CABO EN EL DOMICILIO O CORREO ELECTRÓNICO QUE PARA EL EFECTO MANIFIESTO EN EL PRESENTE ESCRITO, ASÍ COMO EN EL QUE EN SU MOMENTO SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA. EN EL ENTENDIDO DE QUE LAS NOTIFICACIONES QUE SE PRACTIQUEN VÍA CORREO ELECTRÓNICO A MI REPRESENTADA, ACEPTO SE CONSIDEREN COMO LEGALMENTE PRACTICADAS, CUANDO EL INIFAP OBTENGA EL ACUSE DE ENVÍO QUE GENERA AUTOMÁTICAMENTE EL SISTEMA DE CORREO ELECTRÓNICO CON EL QUE CUENTA ÉSTA ÚLTIMA.

ATENTAMENTE

(Nombre y firma)

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE DE LA EMPRESA

FECHA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO VII

“MANIFESTACION DE NACIONALIDAD”

CIUDAD DE MEXICO A, ____ DE ____ DE 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

ME REFIERO A LA LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL NÚMERO LA-008JAG002-E2-2019 EN LA QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA NOMBRE DE LA EMPRESA PARTICIPA A TRAVÉS DE LA PROPOSICIÓN QUE SE CONTIENE EN EL PRESENTE SOBRE.

(APLICA SÓLO PARA PERSONAS MORALES)

SOBRE EL PARTICULAR, MANIFIESTO QUE EL QUE SUSCRIBE, DECLARA **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE MI REPRESENTADA ES ORIGINARIA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SIENDO UNA EMPRESA NACIONAL Y SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE CONSTITUIDA CONFORME A LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN LA MATERIA.

(APLICA SÓLO PARA PERSONAS FÍSICAS)

SOBRE EL PARTICULAR, MANIFIESTO QUE EL QUE SUSCRIBE, DECLARA **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE SOY ORIGINARIO DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE DE LA EMPRESA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)

ANEXO VIII

“MANIFESTACIÓN DE MIPYME”

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE LOS BIENES QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

CIUDAD DE MEXICO a, __ de ____ de 2019. (1)

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
 Director de Recursos Materiales y Servicios
 Presente.

ME REFIERO AL PROCEDIMIENTO _____ (3) NO. LA-008JAG002-E2-2019 (4) EN EL QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA _____ (5) PARTICIPA A TRAVÉS DE LA PROPUESTA QUE SE CONTIENE EN EL PRESENTE SOBRE.

SOBRE EL PARTICULAR, Y EN LOS TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LOS “LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE BIENES QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL”, DECLARO **BAJO PROTESTA DECIR VERDAD**, QUE MI REPRESENTADA PERTENECE AL SECTOR _____ (6), CUENTA CON _____ (7) EMPLEADOS DE PLANTA REGISTRADOS ANTES EL IMSS Y CON _____ (8) PERSONAS SUBCONTRATADAS Y QUE EL MONTO DE LAS VENTAS ANUALES DE MI REPRESENTADA ES DE _____ (9) OBTENIDO EN EL EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS FEDERALES. CONSIDERANDO LO ANTERIOR, MI REPRESENTADA SE ENCUENTRA EN EL RANGO DE UNA EMPRESA _____ (10), ATENDIENDO A LO SIGUIENTE:

Estratificación				
Tamaño (10)	Sector (6)	Rango de Número de Trabajadores (7) + (8)	Rango de Monto de Ventas Anuales (mdp) (9)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta %100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta %100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta %250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta %250	250



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

*TOPE MÁXIMO COMBINADO = ((TRABAJADORES) X 10% + (VENTAS ANUALES) X 90%)

(7) (8) EL NÚMERO DE TRABAJADORES SERÁ EL QUE RESULTE DE LA SUMATORIA DE LOS PUNTOS (7) Y (8)

- (10) EL TAMAÑO DE LA EMPRESA SE DETERMINARÁ A PARTIR DEL PUNTAJE OBTENIDO CONFORME A LA SIGUIENTE FÓRMULA: PUNTAJE DE LA EMPRESA = (NÚMERO DE TRABAJADORES) X 10% + (MONTO DE VENTAS ANUALES) X 90% EL CUAL DEBE SER IGUAL O MENOR AL TOPE MÁXIMO COMBINADO DE SU CATEGORÍA.

ASIMISMO, MANIFIESTO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE MI REPRESENTADA ES _____ (11) _____ Y QUE EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL (LOS) FABRICANTE(S) DE LOS BIENES QUE INTEGRAN MI OFERTA, ES (SON) _____ (12) _____.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)

REPRESENTANTE LEGAL (13)

NOMBRE DE LA EMPRESA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE BIENES QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

NUMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre de la dependencia o entidad convocante.
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
4	Indicar el número respectivo del procedimiento.
5	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
6	Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicios)
7	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS.
8	En su caso, anotar el número de personas subcontratadas.
9	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (mdp), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales.
10	Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación.
11	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
12	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de bienes y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran la oferta.
13	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO IX

“CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA”

CIUDAD DE MÉXICO A, __ DE _____ DE 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

MEDIANTE ESTE ESCRITO, HAGO CONSTAR QUE EL QUE SUSCRIBE EN CALIDAD DE REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DE LA PERSONA **FÍSICA O MORAL** DENOMINADA _____, CON RELACIÓN A LA **LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL** NÚMERO **LA-008JAG002-E2-2019**, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE _____, HE LEÍDO ÍNTEGRAMENTE EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA DE LA REFERIDA LICITACIÓN, SUS ANEXOS Y EL CONTENIDO DE SU(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES Y ACEPTO PARTICIPAR EN ESTA LICITACIÓN CONFORME A ÉSTAS, RESPETANDO Y CUMPLIENDO ÍNTEGRA Y CABALMENTE CON EL CONTENIDO DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN DICHS DOCUMENTOS, LOS CUALES RIGEN EL CITADO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, LO ANTERIOR PARA LOS EFECTOS QUE SURTAN EN CASO DE ADJUDICACIÓN.

ASIMISMO, ACEPTO QUE SE TENDRÁ COMO NO PRESENTADA MI PROPOSICIÓN Y, EN SU CASO, LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR EL INIFAP, CUANDO EL ARCHIVO ELECTRÓNICO EN EL QUE SE CONTENGA LA PROPOSICIÓN Y/O DEMÁS INFORMACIÓN NO PUEDA ABRIRSE POR TENER ALGÚN VIRUS INFORMÁTICO O POR CUALQUIER OTRA CAUSA AJENA AL INIFAP.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO X

“ESCRITO DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP”

(APLICA PARA PERSONAS FÍSICAS O MORALES)

CIUDAD DE MEXICO A, __ DE _____ DE 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL: LA-008JAG002-E2-2019

YO NOMBRE DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL COMO REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA NOMBRE DE LA EMPRESA MANIFIESTO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** LO SIGUIENTE:

QUE EN LA EMPRESA QUE REPRESENTO NO PARTICIPAN PERSONAS FÍSICAS O MORALES INHABILITADAS POR RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO.

ASIMISMO, MANIFESTÓ POR MI CONDUCTO, QUE NO PARTICIPAN EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS EN LOS TÉRMINOS DEL PÁRRAFO ANTERIOR, CON EL PROPÓSITO DE EVADIR LOS EFECTOS DE LA INHABILITACIÓN, TOMANDO EN CONSIDERACIÓN, ENTRE OTROS, LOS SUPUESTOS SIGUIENTES:

- a. QUE NO PARTICIPAN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS EN TÉRMINOS DEL SEGUNDO PÁRRAFO DE ESTE ESCRITO;
- b. QUE EN EL CAPITAL SOCIAL DE MI REPRESENTADA NO PARTICIPAN PERSONAS MORALES EN CUYO CAPITAL SOCIAL, A SU VEZ, PARTICIPEN PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS EN TÉRMINOS DEL SEGUNDO PÁRRAFO DE ESTE ESCRITO, Y
- c. PERSONAS FÍSICAS QUE PARTICIPEN EN EL CAPITAL SOCIAL DE PERSONAS MORALES QUE SE ENCUENTREN INHABILITADAS.

DE IGUAL FORMA, QUE MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

ANEXO XI

“DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD”

CIUDAD DE MEXICO A, __ DE _____ DE 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL: LA-008JAG002-E2-2019

YO NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA FÍSICA COMO REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL LICITANTE MANIFIESTO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE POR MÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INIFAP INTRODUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS A MI REPRESENTADA CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)

ANEXO XII

“ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN”

CIUDAD DE MÉXICO A, __ de ____ de 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
 Director de Recursos Materiales y Servicios
 Presente.

POR ESTE CONDUCTO HAGO CONSTAR **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, LA ENTREGA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS EN TIEMPO Y FORMA REQUERIDOS POR EL INIFAP PARA LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA NACIONAL NÚMERO LA-008JAG002-E2-2019. **(NO LLENAR LAS COLUMNAS DE “SI / NO”)**.

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
Documentos que deberá contener la proposición			
1.1	<p>Propuesta Técnica.</p> <p>ESCRITO MEDIANTE EL CUAL EL LICITANTE, POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, LA DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS QUE OFERTA; CUMPLIENDO E INDICANDO CLARAMENTE EN SU PROPUESTA TÉCNICA CON LO SEÑALADO EN EL NUMERAL IV, PUNTOS 1 Y 2, ASÍ COMO CON EL ANEXO I DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>ASIMISMO, DEBERÁ MANIFESTAR QUE, EN CASO DE RESULTAR GANADOR EN ESTA LICITACIÓN, QUE PRESTARÁ EL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN QUE LE SEA ADJUDICADO, CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL II, PUNTO 1, APARTADO 1.1 Y ANEXO I DE ESTA CONVOCATORIA Y LO QUE EN SU CASO SE DESPRENDA DE LA JUNTA ACLARATORIA A LA MISMA. (SE SUGIERE UTILIZAR EL FORMATO DEL ANEXO I DE LA PRESENTE CONVOCATORIA Y ESPECIFICAR LAS FECHAS A LAS QUE SE COMPROMETE).</p>		
1A	<p>1.A.1.</p> <p>DEMOSTRAR QUE CUENTA CON UN MINIMO DE 5 PERSONAS PARA BRINDAR EL SERVICIO REQUERIDO POR LA CONVOCANTE, EN FUNCIONES DE COORDINACIÓN OPERATIVA, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL QUE DESIGNARÁ PARA TAL EFECTO. (ANEXAR COPIA DE ALTA DE IMSS</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	Y ORGANIGRAMA)		
	1.A.2 DEMOSTRAR CON COPIA DEL TÍTULO O CÉDULA PROFESIONAL EN AREAS ECONOMICO-ADMINISTRATIVAS (CONTABILIDAD, DERECHO, ADMINISTRACIÓN O SIMILARES), EL GRADO ACADEMICO DEL PERSONAL DE LA PLANTILLA SOLICITADA EN EL NUMERAL 1.A.1. DE ESTE RUBRO.		
1.B	1.B.1. ÚLTIMA DECLARACION ANUAL DE IMPUESTOS (2017 y/o 2018 EN SU CASO) DE LA EMPRESA, ASÍ COMO LA ÚLTIMA DECLARACIÓN FISCAL PROVISIONAL DEL ISR, PRESENTADAS ANTE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.		
1C.	1.C.1. EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, EN EL QUE SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ES UNA PERSONA FISICA CON DISCAPACIDAD O QUE ES UNA PERSONA MORAL QUE CUENTA EN SU PLANTILLA TOTAL DE PERSONAL CON UN MINIMO DEL 5% CINCO POR CIENTO DE EMPLEADOS CON DISCAPACIDAD, CON UNA ANTIGÜEDAD MAYOR A SEIS MESES EN EL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS. PARA COMPROBAR LA ANTIGÜEDAD ANTES SEÑALADA, LOS LICITANTES DEBERÁN ADJUNTAR, DE ACUERDO CON EL NUMERAL 1.A.1: <u>AVISO DE ALTA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS ASI COMO CONSTANCIA QUE ACREDITE QUE DICHOS TRABAJADORES SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA FRACCION IX DE ARTICULO 2 DE LA LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</u>		
	1.C.2. EL LICITANTE ACREDITA SER UNA MIPYME QUE HA PRODUCIDO BIENES CON INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, CONFORME A LA CONSTANCIA CORRESPONDIENTE EMITIDA POR EL INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL, LA CUAL NO PODRÁ TENER UNA VIGENCIA MAYOR A CINCO AÑOS, QUE SE RELACIONE DIRECTAMENTE CON EL OBJETO DEL SERVICIO.		
	1.C.3. EL LICITANTE ACREDITA QUE HA APLICADO POLÍTICAS Y PRÁCTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO, CONFORME A LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE EMITIDA POR LAS AUTORIDADES Y ORGANISMOS FACULTADOS PARA TAL EFECTO.		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
2A	<p>2.A.1.</p> <p>EXPERIENCIA: EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE LOS CONTRATOS CELEBRADOS CON EMPRESAS PRIVADAS O CON EL SECTOR PÚBLICO (DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS), EN LOS QUE DEBERÁN COMPROBAR FEHACIENTEMENTE QUE LA CONTRATACIÓN SE REALIZÓ DE CUANDO MENOS 10 PERSONAS POR CONTRATO Y ASÍ CORROBORAR LA EXPERIENCIA EN OTORGAR LOS SERVICIOS. (INCLUIR LOS ANEXOS TÉCNICOS EN CASO DE QUE EL CONTRATO POR SI MISMO NO DEMUESTRE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO)</p>		
2B	<p>2.B.1.</p> <p>ESPECIALIDAD:</p> <p>EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR COPIA DE CONTRATOS CON LOS CUALES ACREDITE QUE HA PRESTADO SERVICIOS CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA. LA ASIGNACIÓN DE PUNTOS SE REALIZARÁ CON BASE AL NUMERO DE CONTRATOS CELEBRADOS CON EMPRESAS PRIVADAS O DEPENDENCIAS DE SECTOR PÚBLICO DE LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS, LOS CUALES DEBERÁN SER DE CUANDO MENOS 10 PERSONAS POR CONTRATO. (INCLUIR LOS ANEXOS TÉCNICOS EN CASO DE QUE EL CONTRATO POR SI MISMO NO DEMUESTRE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO)</p>		
3A	<p>3.A.1.</p> <p>EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EL PLAN DE TRABAJO DE ACUERDO AL ANEXO I, SE ACREDITARÁ CON METODOLOGIA DONDE SE SEÑALE DE MANERA CLARA LA FORMA EN QUE ATENDERÁ LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN Y COMO LLEVARÁ ACABO TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL MISMO, PLAZOS, CALIDAD, OPORTUNIDAD.</p>		
	<p>3.A.2.</p> <p>EL LICITANTE DEBERA PRESENTAR UN ESQUEMA ESTRUCTURAL QUE CUMPLA CON LOS SIGUIENTES PUNTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MINIMO DEBE CONTAR CON 5 PERSONAS QUE BRINDARÁN EL SERVICIO, DE ACUERDO AL RUBRO CAPACIDAD DEL LICITANTE. • NOMBRES Y FUNCIONES • ASIGNACIÓN DE TAREAS. • LOS DATOS DE CONTACTO 		
4A	<p>4.A.1.</p> <p>LA ASIGNACION DE PUNTOS SE REALIZARÁ CON BASE AL NÚMERO DE CONTRATOS, CON CARTAS O</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	<p>CONSTANCIAS DE RECOMENDACIÓN, Y/O GARANTIAS DE CUMPLIMIENTO EN ORIGINAL EMITIDAS CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 30 DIAS PREVIOS AL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS, ANEXANDO <u>LAS COPIAS DE CONTRATOS QUE AMPAREN A DICHS SERVICIOS PRESTADOS SATISFACTORIAMENTE EN OTRAS INSTITUCIONES PUBLICAS O EMPRESAS PRIVADAS, ANEXANDO LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO PRESTADO DE CADA CONTRATO.</u></p> <p>PARA ESTE SUBRUBRO LOS CONTRATOS QUE PRESENTE EL LICITANTE DEBERÁN ESTAR CONCLUIDOS A LA FECHA EN QUE SE LLEVE A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.</p> <p>LOS CONTRATOS CUMPLIDOS PODRÁN SER LOS CORRESPONDIENTES A LOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE PARA ACREDITAR EL RUBRO "2" DE LA PRESENTE TABLA, SIEMPRE Y CUANDO SU VIGENCIA HAYA CONCLUIDO, ANTES DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES.</p>		
	<p>RELACIONES LABORALES:</p> <p>"EL PROVEEDOR" DEBERÁ PRESENTAR COMO PARTE DE SU PROPUESTA, ESCRITO LIBRE POR MEDIO DEL CUAL HAGA DEL CONOCIMIENTO DEL INIFAP, LA PLANILLA DEL PERSONAL QUE UTILICE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANERA DIRECTA EN FAVOR DE LA "INIFAP, DEBIENDO CONTENER NOMBRE, PUESTO Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR.</p>		
1.2.	<p>PROPUESTA ECONÓMICA.</p> <p>LA OFERTA ECONÓMICA SE DEBERÁ MANIFESTAR A TRAVÉS DEL FORMULARIO PREVISTO PARA TAL EFECTO EN COMPRANET PARA LA PRESENTE LICITACIÓN; POR LO QUE LA OFERTA SEÑALADA EN EL SISTEMA SERÁ LA QUE LA CONVOCANTE TOMARÁ EN CUENTA PARA EFECTO DE SU EVALUACIÓN Y EN SU CASO PARA ADJUDICACIÓN, EN EL SUPUESTO DE DISCREPANCIA ENTRE LO OFERTADO EN EL SISTEMA Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO INCLUIDO EN LA PROPOSICIÓN, PREVALECEERÁ LO MANIFESTADO EN LA SECCIÓN DE "PROPUESTA ECONÓMICA" DE COMPRANET.</p> <p>SE DEBERÁ ADJUNTAR EN COMPRANET EN EL APARTADO DE "ANEXOS GENÉRICOS" DE LA SECCIÓN DE CAPTURA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA, UN ESCRITO (PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE) FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD LO SIGUIENTE:</p> <p>a) RESUMEN DE LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA POR PARTIDA, DESGLOSANDO EL I.V.A.</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	<p>Y CUALQUIER OTRO IMPUESTO APLICABLE AL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, PRECISANDO EL PORCENTAJE CORRESPONDIENTE DEL MISMO, UTILIZANDO PARA ELLO EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO II "PROPUESTA ECONÓMICA" DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>b) QUE LA OFERTA ESTARÁ VIGENTE 60 (SESENTA) DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y QUE LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA LA TOTAL PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y COTIZADO EN MONEDA NACIONAL.</p> <p>c) QUE LOS IMPORTES OFERTADOS SON EN PESOS MEXICANOS, FIJOS E INCONDICIONADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO QUE SE SUSCRIBA, SIN ESCALONACIÓN.</p> <p>LA PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ CUMPLIR E INDICAR CLARAMENTE LO SEÑALADO EN EL NUMERAL IV, PUNTO 3 Y ANEXO II "PROPUESTA ECONÓMICA" DE ESTA CONVOCATORIA.</p>		
DOCUMENTOS QUE SE PODRÁN PRESENTAR DENTRO O FUERA DEL SOBRE DE LA PROPUESTA			
1.3	<p>FORMATO DE ACREDITACIÓN. CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 48, FRACCIÓN V DEL RLAASSP, LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN YA SEA POR SÍ MISMOS, O A TRAVÉS DE UN REPRESENTANTE, PARA ACREDITAR SU PERSONALIDAD, DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR SU PROPIO DERECHO O A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL, MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR EN NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPOSICIÓN CORRESPONDIENTE, EL CUAL DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES DATOS:</p> <p>1) DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN:</p> <p>a) NOMBRE Y NÚMERO.</p> <p>2) DEL LICITANTE:</p> <p>a) NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL. b) CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES. c) CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN, CURP (PERSONAS FÍSICAS). d) DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, Y DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	<p>MODIFICACIONES.</p> <p>e) DOMICILIO (CALLE Y NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR (SI LO TIENE), COLONIA, CÓDIGO POSTAL, ALCALDÍA O MUNICIPIO, ENTIDAD FEDERATIVA, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO).</p> <p>f) DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL DEL LICITANTE.</p> <p>g) RELACIÓN DE LOS ACCIONISTAS O SOCIOS, CON SU RFC Y HOMOCLOVE, Y</p> <p>h) DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL (PERSONAS MORALES).</p> <p>3) DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DEL LICITANTE (EN SU CASO):</p> <p>a) NOMBRE COMPLETO,</p> <p>b) PARA ACREDITAR QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA, MENCIONAR NÚMERO Y FECHA DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN EL DOCUMENTO QUE LO ACREDITE LA PERSONALIDAD CON LA QUE COMPAREZCA, SEÑALANDO EL NOMBRE, NÚMERO Y EL LUGAR O CIRCUNSCRIPCIÓN DEL FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ, ASÍ COMO FECHA Y DATOS DE SU INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO.</p> <p>PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO VI "FORMATO DE ACREDITACIÓN" DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.3.1	<p>DE LA PERSONA MORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> EL ACTA CONSTITUTIVA Y SUS MODIFICACIONES CERTIFICADAS ANTE FEDATARIO PÚBLICO Y PREVIAMENTE INSCRITAS EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, Y PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE. 		
1.3.2	<p>DE LA PERSONA FÍSICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> EL ACTA DE NACIMIENTO, Y EN SU CASO, PODER NOTARIAL CERTIFICADO ANTE FEDATARIO PÚBLICO EN EL CUAL 		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	SE OTORQUE AL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN O PODER ESPECIAL PARA SUSCRIBIR CONTRATOS O CONVENIOS, O BIEN PARA LLEVAR A CABO TODOS LOS TRÁMITES DERIVADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O ADJUDICACIÓN EN EL GOBIERNO FEDERAL O SU EQUIVALENTE		
1.4	<p><u>IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL LICITANTE O EN SU CASO, DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL EN COPIA SIMPLE Y LEGIBLE</u></p> <p>LOS LICITANTES ENTREGARÁN JUNTO CON SU PROPOSICIÓN, COPIA DIGITAL LEGIBLE POR AMBOS LADOS DE SU IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA, TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS Y, EN EL CASO DE PERSONAS MORALES, DE LA PERSONA QUE FIRME LA PROPOSICIÓN.</p> <p>COMO IDENTIFICACIÓN OFICIAL SE CONSIDERARÁN: CÉDULA PROFESIONAL, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL, PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR O LICENCIA DE MANEJO; EL DOCUMENTO QUE SE UTILICE PARA EFECTO DE LO SOLICITADO EN ESTE APARTADO DEBERÁ ESTAR VIGENTE.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.5	<p><u>MANIFESTACIÓN DE NACIONALIDAD.</u> DECLARACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES DONDE MANIFIESTEN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ES DE NACIONALIDAD MEXICANA Y EN EL CASO DE PERSONAS MORALES, QUE SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE CONSTITUIDAS DE ACUERDO A LA LEYES MEXICANAS Y QUE TIENE SU DOMICILIO EN TERRITORIO NACIONAL.</p> <p>PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO VII "MANIFESTACIÓN DE NACIONALIDAD" DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.6	<p><u>MANIFESTACIÓN MIPYME.</u> ESCRITO EN EL CUAL SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, SI LA EMPRESA SE ENCUENTRA CLASIFICADA COMO UNA MIPYME DE ACUERDO A LA ESTRATIFICACIÓN ESTABLECIDA POR LA SECRETARIA DE ECONOMÍA, CONFORME AL</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	<p>FORMATO ADJUNTO A LA PRESENTE CONVOCATORIA COMO ANEXO VIII “MANIFESTACIÓN DE MIPYME”, O EN SU CASO, PRESENTAR COPIA DEL DOCUMENTO EXPEDIDO POR AUTORIDAD COMPETENTE QUE DETERMINE SU ESTRATIFICACIÓN COMO MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA.</p> <p>EN EL SUPUESTO DE QUE EL LICITANTE NO SE UBIQUE DENTRO DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME, SE DEBERÁ MANIFESTAR QUE LA EMPRESA ES DEL TIPO DE CLASIFICACIÓN “GRANDE” Y NO SE ENCUENTRA CLASIFICADA COMO MIPYME.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.7	<p>ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA. ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE QUE CONOCE Y ACEPTA EL CONTENIDO Y ALCANCE DE LA CONVOCATORIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN, DE SUS ANEXOS Y DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS MISMAS, ASÍ COMO DE LAS MODIFICACIONES A TALES DOCUMENTOS QUE, EN SU CASO, SE DERIVEN DE SUS JUNTAS DE ACLARACIONES.</p> <p>PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO IX “CARTA DE ACEPTACIÓN DE CONVOCATORIA” DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.8	<p>ESCRITO DEL ARTÍCULO 50 Y 60 DE LA LAASSP. ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE EL LICITANTE NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP.</p> <p>PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO X “ESCRITO DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP” DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.9	<p>DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD. ESCRITO MEDIANTE EL CUAL DECLARE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE EL LICITANTE POR SÍ MISMOS O TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
	<p>CONAFOR, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS LICITANTES.</p> <p>PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO XI “DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD” DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>EN EL CASO DE LAS PROPOSICIONES EN CONJUNTO, ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ PRESENTAR POR CADA MIEMBRO QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN.</p>		
1.10	<p><u>ESCRITO DE ACEPTACIÓN PARA PERMITIR VISITAS A SUS INSTALACIONES. (FORMATO LIBRE).</u> ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU CONSENTIMIENTO PARA QUE LA CONVOCANTE, EN CASO DE QUE LO ESTIME CONVENIENTE, LLEVE A CABO LAS VISITAS QUE JUZGUE NECESARIAS A LAS INSTALACIONES DEL PROPIO LICITANTE, PARA VERIFICAR LA INFORMACIÓN QUE PROPORCIONE EN SU PROPOSICIÓN, ESTO CONFORME A LO SEÑALADO EN EL NUMERAL IV, PUNTO 5 “DE LAS VERIFICACIONES” DE ESTA CONVOCATORIA.</p>		
1.11	<p><u>LISTADO DE PRINCIPALES CLIENTES. (FORMATO LIBRE).</u> ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU LISTADO DE PRINCIPALES CLIENTES PERTENECIENTES A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O A LA INICIATIVA PRIVADA, NACIONAL O EXTRANJERA, A LOS CUALES SE LES HAYAN PRESTADOS SERVICIOS SIMILARES A LOS DE ESTA LICITACIÓN, INDICANDO LOS DATOS GENERALES DE LA PERSONA CON QUIEN SE TIENE EL CONTACTO (NOMBRE, CARGO Y TELÉFONO). ESTO CON EL FIN DE QUE EL INIFAP PUEDA, DE MANERA DIRECTA, PEDIR REFERENCIAS DEL LICITANTE.</p>		
1.12	<p><u>CONFORMIDAD DE DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS. (FORMATO LIBRE).</u> ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU CONFORMIDAD DE QUE SI PERSONAL DEL INIFAP IDENTIFICA DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO AL ANEXO I DE LA PRESENTE CONVOCATORIA, EL INIFAP NO LOS TENDRÁ POR PRESTADOS O ACEPTADOS. PARA ESTOS CASOS, EL PROVEEDOR DEBERÁ INFORMAR AL ÁREA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DEL INIFAP, CUANDO SE SUBSANEN LAS DEFICIENCIAS O INCUMPLIMIENTOS DETECTADOS, SUJETÁNDOSE A LA INSPECCIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL INIFAP, MISMA QUE NO LO EXIME DE LA PENA CONVENCIONAL POR ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O DE LAS DEDUCCIONES AL PAGO A QUE HAYA LUGAR.</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
DOCUMENTACIÓN OPCIONAL			
1.13	<p><u>ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN.</u> ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN PRESENTADA (PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE) PARA ACUSAR DE RECIBIDO POR PARTE DEL INIFAP, SE ANEXA UN FORMATO EN EL QUE SE SEÑALAN LOS DOCUMENTOS QUE DEBERÁN ENVIAR TODOS LOS LICITANTES PARTICIPANTES EN COMPRANET PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, RELACIONÁNDOLOS CON LOS NUMERALES ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA EN LOS QUE SE SOLICITAN. EN EL SUPUESTO DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES U OTRA QUE EL LICITANTE ESTIME NECESARIO ADJUNTAR, DEBERÁ RELACIONARLA EN ESTE ESCRITO.</p> <p>PARA ESTA MANIFESTACIÓN PODRÁN UTILIZAR EL FORMATO PROPORCIONADO EN EL ANEXO XII “ESCRITO DE ENTREGA DE LA PROPOSICIÓN” DE ESTA CONVOCATORIA.</p> <p>LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL FORMATO NO AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, POR LO QUE NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO DE LA PROPOSICIÓN Y EN SU CASO SE EXTENDERÁ UN ACUSE DE RECIBO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUE EL LICITANTE.</p>		
1.14	<p><u>OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES (ARTÍCULO 32-D DEL CFF).</u> ESCRITO DE OPINIÓN VIGENTE EMITIDO POR LA AUTORIDAD FISCAL COMPETENTE, RESPECTO DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES EN TÉRMINOS DE LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 32-D DEL CFF Y LO SEÑALADO EN LA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL VIGENTE A LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE ESTA CONVOCATORIA, PARA LO CUAL EN EL ANEXO XIII “RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017 (ARTÍCULO 32-D DEL CFF)” DE LA PRESENTE CONVOCATORIA SE PROPORCIONA INFORMACIÓN DE DICHA RESOLUCIÓN MISCELÁNEA.</p> <p>OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CODIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LA REGLA SEGUNDA Y QUINTA DEL ACUERDO ACDO.SA1.HCT.101214/28.P.DIR, PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 27 DE FEBRERO DE 2015, LA CUAL DEBERÁN CONSULTAR EN EL APARTADO “PATRONES O EMPRESAS” DE LA PÁGINA DE INTERNET WWW.IMSS.GOB.MX</p>		

BASE	DOCUMENTO REQUERIDO	¿PRESENTA EL DOCUMENTO?	
		SI	NO
(Llenado exclusivo del INIFAP)			
EN CASO DE PROPOSICIONES REALIZADAS EN CONJUNTO			
1.15	<p>CONVENIO DE PROPUESTAS EN CONJUNTO. (FORMATO LIBRE) PARA LOS LICITANTES QUE PRESENTEN PROPUESTAS EN CONJUNTO, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 44 DEL RLAASSP, DEBERÁN FORMALIZAR UN CONVENIO, OBSERVANDO LO ESTABLECIDO EN EL REFERIDO ORDENAMIENTO LEGAL, MISMO QUE DEBERÁ INCLUIR DE MANERA OBLIGATORIA EN SU PROPOSICIÓN Y CUMPLIR CON LO SEÑALADO EN EL NUMERAL III, PUNTO 3 DE ESTA CONVOCATORIA.</p>		

NOTA: Se recomienda a los licitantes leer detenidamente cada punto de la presente convocatoria al que se hace referencia en este formato.

ATENTAMENTE

 (Nombre y firma)
 REPRESENTANTE LEGAL
 NOMBRE DE LA EMPRESA

ANEXO XIII

“RESOLUCIÓN MISCELÁNEA FISCAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019 (ARTÍCULO 32-D DEL CFF)” (PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 22 DE DICIEMBRE DE 2017)

PROCEDIMIENTO QUE DEBE OBSERVARSE PARA CONTRATACIONES CON LA FEDERACIÓN Y ENTIDADES FEDERATIVAS

2.1.27. PARA LOS EFECTOS DEL ARTÍCULO 32-D, PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO, CUARTO Y ÚLTIMO PÁRRAFOS DEL CFF, CUANDO LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, CENTRALIZADA Y PARAESTATAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, ASÍ COMO LAS ENTIDADES FEDERATIVAS VAYAN A REALIZAR CONTRATACIONES POR ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTO, PRESTACIÓN DE SERVICIOS U OBRA PÚBLICA, CON CARGO TOTAL O PARCIAL A FONDOS FEDERALES, CUYO MONTO EXCEDA DE \$300,000.00 SIN INCLUIR EL IVA, DEBERÁN EXIGIR DE LOS CONTRIBUYENTES CON QUIENES SE VAYA A CELEBRAR EL CONTRATO Y DE LOS QUE ESTOS ÚLTIMOS SUBCONTRATEN, LES PRESENTEN DOCUMENTO VIGENTE EXPEDIDO POR EL SAT, EN EL QUE SE EMITA LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN SENTIDO POSITIVO, O BIEN, GENERARLO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN EN LÍNEA QUE PARA ESTOS EFECTOS LE PROPORCIONE EL SAT, SIEMPRE Y CUANDO FIRME EL ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD CON EL SAT.

EN CASO DE QUE LOS CONTRIBUYENTES CON QUIENES SE VAYA A CELEBRAR EL CONTRATO Y LOS QUE ESTOS ÚLTIMOS SUBCONTRATEN, TRAMITEN POR SU CUENTA LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, LO HARÁN EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR LA REGLA 2.1.35.

EN LOS CASOS EN QUE EL CONTRIBUYENTE TENGA CRÉDITOS FISCALES Y QUIERA CELEBRAR CONVENIO CON LAS AUTORIDADES FISCALES PARA PAGAR CON LOS RECURSOS QUE SE OBTENGAN POR LA ENAJENACIÓN, ARRENDAMIENTO, PRESTACIÓN DE SERVICIOS U OBRA PÚBLICA QUE SE PRETENDA CONTRATAR, LA OPINIÓN LA EMITIRÁ LA ALSC QUE CORRESPONDA AL DOMICILIO FISCAL DEL CONTRIBUYENTE, ENVIÁNDOLA AL PORTAL DE ÉSTE HASTA QUE SE HAYA CELEBRADO EL CONVENIO DE PAGO.

PARA LOS EFECTOS DE LO SEÑALADO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, LAS AUTORIDADES FISCALES EMITIRÁN OFICIO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE LA LICITACIÓN, A FIN DE QUE ESTA ÚLTIMA EN UN PLAZO DE QUINCE DÍAS, MEDIANTE OFICIO, RATIFIQUE O RECTIFIQUE LOS DATOS MANIFESTADOS POR EL CONTRIBUYENTE. UNA VEZ RECIBIDA LA INFORMACIÓN ANTES SEÑALADA, LA AUTORIDAD FISCAL LE OTORGARÁ UN PLAZO DE QUINCE DÍAS AL CONTRIBUYENTE PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO RESPECTIVO.

LOS RESIDENTES EN EL EXTRANJERO QUE NO ESTÉN OBLIGADOS A PRESENTAR LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL RFC, NI LOS AVISOS AL MENCIONADO REGISTRO Y QUE NO ESTÉN OBLIGADOS A PRESENTAR DECLARACIONES PERIÓDICAS EN MÉXICO, ASENTARÁN ESTAS MANIFESTACIONES BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN ESCRITO LIBRE QUE ENTREGARÁN A LA DEPENDENCIA O ENTIDAD CONVOCANTE, LA QUE GESTIONARÁ LA EMISIÓN DE LA OPINIÓN ANTE LA ALSC MÁS CERCANA A SU DOMICILIO.

CFF 32-D, 66, 66-A, 141, RMF 2015 2.1.35.

OPCIÓN PARA OBTENER LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES

2.1.28. PARA EFECTO DEL ARTÍCULO 32-D DEL CFF, CON EL OBJETO DE AMPLIAR LOS CANALES DE OBTENCIÓN DE LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, EL SAT CONVENDRÁ CON DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES, EL QUE ÉSTAS PUEDAN CONSULTAR DICHA OPINIÓN POR CUENTA DEL CONTRIBUYENTE, EN LOS MÓDULOS QUE LAS DEPENDENCIAS HABILITEN PARA TAL FIN.

LOS EMPLEADOS DE LAS DEPENDENCIAS ENCARGADOS DE CONSULTAR LA OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO, LO EFECTUARÁN ESCANEANDO EL CÓDIGO DE BARRAS BIDIMENSIONAL CONTENIDO EN LA CÉDULA DE



Instituto Nacional de Investigaciones
Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

**PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE
CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**

IDENTIFICACIÓN FISCAL QUE PARA TALES EFECTOS PROPORCIONEN LOS CONTRIBUYENTES.

LAS DEPENDENCIAS QUE PRESTEN DICHO SERVICIO, SERÁN PUBLICADAS EN LA PÁGINA DE INTERNET DEL SAT Y DEBERÁN IMPLEMENTAR LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA SALVAGUARDAR LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN A LA QUE TENDRÁN ACCESO SUS EMPLEADOS.

CFF 32-D

ANEXO XIV

“DECLARACIÓN DE DISCAPACIDAD”

CIUDAD DE MEXICO A, __ DE _____ DE 2019.

Lic. Marco Antonio Díaz Lobo
Director de Recursos Materiales y Servicios
Presente.

PERSONA FÍSICA

NOMBRE _____, CON RFC _____, CON DOMICILIO EN: _____, DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE SOY DISCAPACITADO Y TENGO MÁS DE SEIS MESES REGISTRADO EN EL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL. ANTIGÜEDAD QUE COMPRUEBO CON DIGITAL DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, LOS CUALES ADJUNTO AL PRESENTE ESCRITO.

- AVISO DE ALTA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS (DOCUMENTO QUE DEBERÁ SER LEGIBLE).
- CONSTANCIA QUE ACREDITA QUE DICHOS TRABAJADORES SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA **FRACCIÓN IX DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.**
- PROPUESTA DE CÉDULA DE DETERMINACIÓN DE CUOTAS, APORTACIONES Y AMORTIZACIONES DEL SEGURO SOCIAL DEL BIMESTRE PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEL PRESENTE EJERCICIO FISCAL.

PERSONA MORAL

EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA (**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**), DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE MI REPRESENTADA CUENTA EN SU PLANTILLA DE PERSONAL CON UN MÍNIMO DEL 5% DE EMPLEADOS CON DISCAPACIDAD, CON UNA ANTIGÜEDAD MAYOR DE SEIS MESES EN EL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL. ANTIGÜEDAD QUE COMPRUEBO CON DIGITAL DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, LOS CUALES ADJUNTO AL PRESENTE ESCRITO.

- AVISO DE ALTA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL IMSS (DOCUMENTO QUE DEBERÁ SER LEGIBLE).

- CONSTANCIA QUE ACREDITA QUE DICHOS TRABAJADORES SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA **FRACCIÓN IX DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.**
- PROPUESTA DE CÉDULA DE DETERMINACIÓN DE CUOTAS, APORTACIONES Y AMORTIZACIONES DEL SEGURO SOCIAL DEL BIMESTRE PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEL PRESENTE EJERCICIO FISCAL.

ATENTAMENTE

(NOMBRE Y FIRMA)
REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA

(EL PRESENTE FORMATO DEBERÁ DE PRESENTARSE POR CADA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL QUE PARTICIPEN EN LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA EN CONJUNTO, DE SER APLICABLE AL CASO)

ANEXO XV

“AFILIACION DE CADENAS PRODUCTIVAS DE NAFIN”

¿CADENAS PRODUCTIVAS?

ES UN PROGRAMA QUE PROMUEVE EL DESARROLLO DE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, A TRAVÉS DE OTORGARLE A LOS PROVEEDORES AFILIADOS LIQUIDEZ SOBRE SUS CUENTAS POR COBRAR DERIVADAS DE LA PROVEEDURÍA DE BIENES O SERVICIOS, CONTRIBUYENDO ASÍ A DAR MAYOR CERTIDUMBRE, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LOS PAGOS, ASÍ COMO FINANCIAMIENTO, CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA.

¿AFILIARSE?

AFILIARSE A CADENAS PRODUCTIVAS NO TIENE NINGÚN COSTO, CONSISTE EN LA ENTREGA DE UN EXPEDIENTE, HECHO QUE SE REALIZA UNA SOLA VEZ INDEPENDIEMENTE DE QUE USTED SEA PROVEEDOR DE UNA O MÁS DEPENDENCIAS O ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.

UNA VEZ AFILIADO, RECIBIRÁ UNA CLAVE DE CONSULTA PARA EL SISTEMA DE CADENAS PRODUCTIVAS QUE CORRE EN INTERNET. A TRAVÉS DE CADENAS PRODUCTIVAS PODRÁ CONSULTAR LA FECHA PROGRAMADA DE SUS CUENTAS POR COBRAR, A FIN DE CONTAR CON LA OPCIÓN DE REALIZAR EL COBRO DE MANERA ANTICIPADA, PERMITIENDO CON ELLO PLANEAR DE MANERA EFICIENTE SUS FLUJOS DE EFECTIVO, REALIZAR COMPRAS DE OPORTUNIDAD O CUMPLIR CON SUS COMPROMISOS.

CADENAS PRODUCTIVAS OFRECE:

ADELANTAR EL COBRO DE LAS FACTURAS MEDIANTE EL *DESCUENTO ELECTRÓNICO*

OBTENER LIQUIDEZ PARA REALIZAR MÁS NEGOCIOS

MEJORAR LA EFICIENCIA DEL CAPITAL DE TRABAJO

AGILIZAR Y REDUCIR LOS COSTOS DE COBRANZA

REALIZAR LAS TRANSACCIONES DESDE LA EMPRESA EN UN SISTEMA AMIGABLE Y SENCILLO,

WWW.NAFIN.COM.MX

REALIZAR EN CASO NECESARIO, OPERACIONES VÍA TELEFÓNICA A TRAVÉS DEL CALL CENTER 50 89 61 07 Y 01800 NAFINSA (62 34 672)

ACCEDER A CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA GRATUITA

RECIBIR INFORMACIÓN

FORMAR PARTE DEL *DIRECTORIO DE COMPRAS DEL GOBIERNO FEDERAL*

CARACTERÍSTICAS DESCUENTO O FACTORAJE ELECTRÓNICO:

ANTICIPAR LA TOTALIDAD DE SU CUENTA POR COBRAR (DOCUMENTO)

DESCUENTO APLICABLE A TASAS PREFERENCIALES

SIN GARANTÍAS, NI OTROS COSTOS O COMISIONES ADICIONALES

CONTAR CON LA DISPOSICIÓN DE LOS RECURSOS EN UN PLAZO NO MAYOR A 24 HRS, EN FORMA ELECTRÓNICA Y ELIGIENDO AL INTERMEDIARIO FINANCIERO DE SU PREFERENCIA

DIRECTORIO DE COMPRAS DEL GOBIERNO FEDERAL

¿QUÉ ES EL DIRECTORIO DE COMPRAS?

ES UNA BASE DE INFORMACIÓN DE EMPRESAS COMO LA SUYA QUE VENDEN O DESEAN VENDER A TODAS LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL GOBIERNO FEDERAL. A TRAVÉS DE ESTA HERRAMIENTA LOS COMPRADORES DEL

GOBIERNO FEDERAL TENDRÁN ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SU EMPRESA OFRECE PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

RECIBIRÁ BOLETINES ELECTRÓNICOS CON LOS REQUERIMIENTOS DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE REQUIEREN SUS PRODUCTOS Y/O BIENES PARA QUE DE UN MODO ÁGIL, SENCILLO Y TRANSPARENTE PUEDA ENVIAR SUS COTIZACIONES.

DUDAS Y COMENTARIOS VÍA TELEFÓNICA,

LLÁMENOS AL TELÉFONO 5089 6107 O AL 01 800 NAFINSA (62 34 672) DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HRS. DIRECCIÓN OFICINA MATRIZ DE NACIONAL FINANCIERA S.N.C., AV. INSURGENTES SUR 1971 – COL GUADALUPE INN – 01020, CIUDAD DE MÉXICO

LISTA DE DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE AFILIACIÓN AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS

1.
CARTA REQUERIMIENTO DE AFILIACIÓN.
DEBIDAMENTE FIRMADA POR EL ÁREA USUARIA COMPRADORA
2.
**COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA (ESCRITURA CON LA QUE SE CONSTITUYE O CREA LA EMPRESA). ESTA ESCRITURA DEBE ESTAR DEBIDAMENTE INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO.
DEBE ANEXARSE COMPLETA Y LEGIBLE EN TODAS LAS HOJAS.
3.
**COPIA SIMPLE DE LA ESCRITURA DE REFORMAS (MODIFICACIONES A LOS ESTATUTOS DE LA EMPRESA) CAMBIOS DE RAZÓN SOCIAL, FUSIONES, CAMBIOS DE ADMINISTRACIÓN, ETC.,
ESTAR DEBIDAMENTE INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.
COMPLETA Y LEGIBLE EN TODAS LAS HOJAS.
4.
**COPIA SIMPLE DE LA ESCRITURA PÚBLICA MEDIANTE LA CUAL SE HAGA CONSTAR LOS PODERES Y FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL PARA ACTOS DE DOMINIO.
ESTA ESCRITURA DEBE ESTAR DEBIDAMENTE INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO.
DEBE ANEXARSE COMPLETA Y LEGIBLE EN TODAS LAS HOJAS.
5.
COMPROBANTE DE DOMICILIO FISCAL
VIGENCIA NO MAYOR A 2 MESES
COMPROBANTE DE DOMICILIO OFICIAL (RECIBO DE AGUA, LUZ, TELÉFONO FIJO, PREDIO)
DEBE ESTAR A NOMBRE DE LA EMPRESA, EN CASO DE NO SER ASÍ, ADJUNTAR CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, COMODATO.
6.
IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL (LOS) REPRESENTANTE(ES) LEGAL(ES), CON ACTOS DE DOMINIO

CREDENCIAL DE ELECTOR; PASAPORTE VIGENTE O FM2 (PARA EXTRANJEROS)
LA FIRMA DEBERÁ COINCIDIR CON LA DEL CONVENIO

7.
ALTA EN HACIENDA Y SUS MODIFICACIONES
FORMATO R-1 O R-2 EN CASO DE HABER CAMBIOS DE SITUACIÓN FISCAL (RAZÓN SOCIAL O DOMICILIO FISCAL)
EN CASO DE NO TENER LAS ACTUALIZACIONES, PONDRÁN OBTENERLAS DE LA PÁGINA DEL SAT.
8.
CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC, HOJA AZUL)
9.
ESTADO DE CUENTA BANCARIO DONDE SE DEPOSITARÁN LOS RECURSOS
SUCURSAL, PLAZA, CLABE INTERBANCARIA
VIGENCIA NO MAYOR A 2 MESES
ESTADO DE CUENTA QUE EMITE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA Y LLEGA SU DOMICILIO.

LA DOCUMENTACIÓN ARRIBA DESCRITA, ES NECESARIA PARA QUE LA PROMOTORA GENERE LOS CONTRATOS QUE
LE PERMITIRÁN TERMINAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN UNA VEZ FIRMADOS, LOS CUALES CONSTITUYEN UNA
PARTE FUNDAMENTAL DEL EXPEDIENTE:

CONTRATO DE DESCUENTO AUTOMÁTICO CADENAS PRODUCTIVAS FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CON
PODERES DE DOMINIO.

CONVENIOS CON FIRMAS ORIGINALES

CONTRATOS ORIGINALES DE CADA INTERMEDIARIO FINANCIERO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL CON
PODERES DE DOMINIO.

(** ÚNICAMENTE, PARA PERSONAS MORALES)

USTED PODRÁ CONTACTARSE CON LA PROMOTORÍA QUE VA A AFILIARLO LLAMANDO AL 01-800- NAFINSA (01-
800-6234672) O AL 50-89-61-07; O ACUDIR A LAS OFICINAS DE NACIONAL FINANCIERA EN:

AV. INSURGENTES SUR NO. 1971, COL GUADALUPE INN, C.P. 01020, DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN,
EN EL EDIFICIO ANEXO, NIVEL JARDÍN, ÁREA DE ATENCIÓN A CLIENTES.

ANEXO XVI

NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO (OCDE).

EL COMPROMISO DE MÉXICO EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN HA TRANSCENDIDO NUESTRAS FRONTERAS Y EL ÁMBITO DE ACCIÓN DEL GOBIERNO FEDERAL. EN EL PLANO INTERNACIONAL Y COMO MIEMBRO DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO (OCDE) Y FIRMANTE DE LA CONVENCIÓN PARA COMBATIR EL COHECHO DE SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS EN TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES, HEMOS ADQUIRIDO RESPONSABILIDADES QUE INVOLUCRAN A LOS SECTORES PÚBLICO Y PRIVADO.

ESTA CONVENCIÓN BUSCA ESTABLECER MEDIDAS PARA PREVENIR Y PENALIZAR A LAS PERSONAS Y A LAS EMPRESAS QUE PROMETAN O DEN GRATIFICACIONES A FUNCIONARIOS PÚBLICOS EXTRANJEROS QUE PARTICIPAN EN TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES. SU OBJETIVO ES ELIMINAR LA COMPETENCIA DESLEAL Y CREAR IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS EMPRESAS QUE COMPITEN POR LAS CONTRATACIONES GUBERNAMENTALES.

LA OCDE HA ESTABLECIDO MECANISMOS MUY CLAROS PARA QUE LOS PAÍSES FIRMANTES DE LA CONVENCIÓN CUMPLAN CON LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR ÉSTA Y EN EL CASO DE MÉXICO, INICIARÁ EN **NOVIEMBRE DE 2003** UNA SEGUNDA FASE DE **EVALUACIÓN** –LA PRIMERA YA FUE APROBADA– EN DONDE UN GRUPO DE EXPERTOS VERIFICARÁ, ENTRE OTROS:

- LA COMPATIBILIDAD DE NUESTRO MARCO JURÍDICO CON LAS DISPOSICIONES DE LA CONVENCIÓN.
- EL CONOCIMIENTO QUE TENGAN LOS SECTORES PÚBLICO Y PRIVADO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN.

EL RESULTADO DE ESTA EVALUACIÓN **IMPACTA** EL GRADO DE INVERSIÓN OTORGADO A MÉXICO POR LAS AGENCIAS CALIFICADORAS Y LA ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EXTRANJERA.

LAS **RESPONSABILIDADES DEL SECTOR PÚBLICO** SE CENTRAN EN:

PROFUNDIZAR LAS REFORMAS LEGALES QUE INICIÓ EN 1999.

- DIFUNDIR LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN Y LAS OBLIGACIONES DE CADA UNO DE LOS ACTORES COMPROMETIDOS EN SU CUMPLIMIENTO.
- PRESENTAR CASOS DE COHECHO EN PROCESO Y CONCLUIDOS (INCLUYENDO AQUELLOS RELACIONADOS CON LAVADO DE DINERO Y EXTRADICIÓN).

LAS RESPONSABILIDADES DEL SECTOR PRIVADO CONTEMPLAN:

- **LAS EMPRESAS:** ADOPTAR ESQUEMAS PREVENTIVOS COMO EL ESTABLECIMIENTO DE CÓDIGOS DE CONDUCTA, DE MEJORES PRÁCTICAS CORPORATIVAS (CONTROLES INTERNOS, MONITOREO, INFORMACIÓN FINANCIERA PÚBLICA, AUDITORÍAS EXTERNAS) Y DE MECANISMOS QUE PREVENGAN EL OFRECIMIENTO Y OTORGAMIENTO DE RECURSOS O BIENES A SERVIDORES PÚBLICOS, PARA OBTENER BENEFICIOS PARTICULARES O PARA LA EMPRESA.
- **LOS CONTADORES PÚBLICOS:** REALIZAR AUDITORÍAS; NO ENCUBRIR ACTIVIDADES ILÍCITAS (DOBLE CONTABILIDAD Y TRANSACCIONES INDEBIDAS, COMO ASIENTOS CONTABLES FALSIFICADOS, INFORMES FINANCIEROS FRAUDULENTOS, TRANSFERENCIAS SIN AUTORIZACIÓN, ACCESO A LOS ACTIVOS SIN CONSENTIMIENTO DE LA GERENCIA); UTILIZAR REGISTROS CONTABLES PRECISOS; INFORMAR A LOS DIRECTIVOS SOBRE CONDUCTAS ILEGALES.

- **LOS ABOGADOS:** PROMOVER EL CUMPLIMIENTO Y REVISIÓN DE LA CONVENCIÓN (IMPRIMIR EL CARÁCTER VINCULATIVO ENTRE ÉSTA Y LA LEGISLACIÓN NACIONAL); IMPULSAR LOS ESQUEMAS PREVENTIVOS QUE DEBEN ADOPTAR LAS EMPRESAS.

LAS **SANCIONES** IMPUESTAS A LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES (PRIVADOS) Y A LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE INCUMPLAN LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN, IMPLICAN ENTRE OTRAS, PRIVACIÓN DE LA LIBERTAD, EXTRADICIÓN, DECOMISO Y/O EMBARGO DE DINERO O BIENES.

ASIMISMO, ES IMPORTANTE CONOCER QUE EL PAGO REALIZADO A SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS ES PERSEGUIDO Y CASTIGADO INDEPENDIEMENTE DE QUE EL FUNCIONARIO SEA ACUSADO O NO. LAS INVESTIGACIONES PUEDEN INICIARSE POR DENUNCIA, PERO TAMBIÉN POR OTROS MEDIOS, COMO LA REVISIÓN DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS O LA IDENTIFICACIÓN DE TRANSACCIONES ILÍCITAS, EN EL CASO DE LAS EMPRESAS.

EL CULPABLE PUEDE SER PERSEGUIDO EN CUALQUIER PAÍS FIRMANTE DE LA CONVENCIÓN, INDEPENDIEMENTE DEL LUGAR DONDE EL ACTO DE COHECHO HAYA SIDO COMETIDO.

EN LA MEDIDA QUE ESTOS LINEAMIENTOS SEAN CONOCIDOS POR LAS EMPRESAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PAÍS, ESTAREMOS CONTRIBUYENDO A CONSTRUIR ESTRUCTURAS PREVENTIVAS QUE IMPIDAN EL INCUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA CONVENCIÓN Y POR TANTO LA COMISIÓN DE ACTOS DE CORRUPCIÓN.

POR OTRA PARTE, ES DE SEÑALAR QUE EL CÓDIGO PENAL FEDERAL SANCIONA EL COHECHO EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

ARTÍCULO 222

COMETEN EL DELITO DE COHECHO:

I.- EL SERVIDOR PÚBLICO QUE, POR SÍ, O POR INTERPÓSITA PERSONA SOLICITE O RECIBA ILÍCITAMENTE PARA SÍ O PARA OTRO, DINERO O CUALQUIER BENEFICIO, O ACEPTAR UNA PROMESA, PARA HACER O DEJAR DE REALIZAR UN ACTO PROPIO DE SUS FUNCIONES INHERENTES A SU EMPLEO, CARGO O COMISIÓN;

II.- EL QUE DÉ, PROMETA O ENTREGUE CUALQUIER BENEFICIO A ALGUNA DE LAS PERSONAS QUE SE MENCIONAN EN EL ARTÍCULO 212 DE ESTE CÓDIGO, PARA QUE HAGAN O OMITAN UN ACTO RELACIONADO CON SUS FUNCIONES, A SU EMPLEO, CARGO O COMISIÓN, Y AL QUE COMETE EL DELITO DE COHECHO SE LE IMPONDRÁN LAS SIGUIENTES SANCIONES:

CUANDO LA CANTIDAD O EL VALOR DE LA DÁDIVA O PROMESA NO EXCEDA DEL EQUIVALENTE DE QUINIENTAS VECES EL SALARIO MÍNIMO DIARIO VIGENTE EN EL DISTRITO FEDERAL EN EL MOMENTO DE COMETERSE EL DELITO, O NO SEA VALUABLE, SE IMPONDRÁN DE TRES MESES A DOS AÑOS DE PRISIÓN, MULTA DE TREINTA A TRESCIENTAS VECES EL SALARIO MÍNIMO DIARIO VIGENTE EN EL DISTRITO FEDERAL EN EL MOMENTO DE COMETERSE EL DELITO Y DESTITUCIÓN E INHABILITACIÓN DE TRES MESES A DOS AÑOS A CATORCE AÑOS PARA DESEMPEÑAR OTRO EMPLEO, CARGO O COMISIÓN PÚBLICOS.

EN NINGÚN CASO SE DEVOLVERÁ A LOS RESPONSABLES DEL DELITO DE COHECHO, EL DINERO O DÁDIVAS ENTREGADAS, LAS MISMAS SE APLICARÁN EN BENEFICIO DEL ESTADO.

CAPÍTULO XI

COHECHO A SERVIDORES PÚBLICOS EXTRANJEROS

ARTÍCULO 222 BIS

SE IMPONDRÁN LAS PENAS PREVISTAS EN EL ARTÍCULO ANTERIOR AL QUE CON PROPÓSITO DE OBTENER O RETENER PARA SÍ O PARA OTRA PERSONA VENTAJAS INDEBIDAS EN EL DESARROLLO O CONDUCCIÓN DE TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES, OFREZCA, PROMETA O DÉ, POR SÍ O POR INTERPÓSITA PERSONA, DINERO O CUALQUIERA OTRA DÁDIVA, YA SEA EN BIENES O SERVICIOS:

- I. A UN SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO PARA QUE GESTIONE O SE ABSTENGA DE GESTIONAR LA TRAMITACIÓN O RESOLUCIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES INHERENTES A SU EMPLEO, CARGO O COMISIÓN;
- II. A UN SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO PARA LLEVAR A CABO LA TRAMITACIÓN O RESOLUCIÓN DE CUALQUIER ASUNTO QUE SE ENCUENTRE FUERA DEL ÁMBITO DE LAS FUNCIONES INHERENTES A SU EMPLEO; CARGO O COMISIÓN, O
- III. A CUALQUIER PERSONA PARA QUE ACUDA ANTE UN SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO Y LE REQUIERA O LE PROPONGA LLEVAR A CABO LA TRAMITACIÓN O RESOLUCIÓN DE CUALQUIER ASUNTO RELACIONADO CON LAS FUNCIONES INHERENTES AL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN DE ESTE ÚLTIMO.

PARA LOS EFECTOS DE ESTE ARTÍCULO SE ENTIENDE POR SERVIDOR PÚBLICO EXTRANJERO, TODA PERSONA QUE OSTENTE U OCUPE UN CARGO PÚBLICO CONSIDERADO ASÍ POR LA LEY RESPECTIVA, EN LOS ÓRGANOS LEGISLATIVO, EJECUTIVO O JUDICIAL DE UN ESTADO EXTRANJERO, INCLUYENDO LAS AGENCIAS O EMPRESAS AUTÓNOMAS, INDEPENDIENTES O DE PARTICIPACIÓN ESTATAL, EN CUALQUIER ORDEN O NIVEL DE GOBIERNO, ASÍ COMO CUALQUIER ORGANISMO U ORGANIZACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL.

CUANDO ALGUNO DE LOS DELITOS COMPRENDIDOS EN ESTE ARTÍCULO SE COMETA EN LOS SUPUESTOS A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 11 DE ESTE CÓDIGO, EL JUEZ IMPONDRÁ A LA PERSONA MORAL HASTA QUINIENTOS DÍAS MULTA Y PODRÁ DECRETAR SU SUSPENSIÓN O DISOLUCIÓN, TOMANDO EN CONSIDERACIÓN EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN RESPECTO DEL COHECHO EN LA TRANSACCIÓN INTERNACIONAL Y EL DAÑO CAUSADO O EL BENEFICIO OBTENIDO POR LA "PERSONA MORAL".

ANEXO XVII

MODELO DE CONTRATO

CONTRATO ABIERTO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL DENOMINADO INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS, REPRESENTADO POR EL **MTRO. EDUARDO FRANCISCO BERTERAME BARQUÍN**, EN SU CARÁCTER DE **COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS**, CON LA PARTICIPACION DE LOS DIRECTORES DE ADMINISTRACIÓN EN LOS CIR Y LOS JEFES DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE LOS CENID, ASÍ COMO EL LIC. **MARCO ANTONIO DÍAZ LOBO**, DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS EN OFICINAS CENTRALES TODOS CON EL CARÁCTER DE **“ADMINISTRADORES DEL CONTRATO”**; Y POR LA OTRA PARTE, LA EMPRESA -----, REPRESENTADA POR LOS -----, EN SU CARÁCTER DE -----, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARA, **“EL INIFAP”** Y **“EL PROVEEDOR”**, RESPECTIVAMENTE, Y QUIENES EN FORMA CONJUNTA SERÁN REFERIDAS COMO **“LAS PARTES”**, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS.

DECLARACIONES

I. DE “EL INIFAP”:

I.1.- Que de conformidad con lo previsto por el artículo 14 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; así como el Decreto por el que se creó el Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias, de fecha 28 de septiembre de 2001, publicado en el Diario Oficial de la Federación, el día 2 de octubre del mismo año; así como lo dispuesto en el artículo Primero y con las atribuciones que le otorga el artículo Segundo, fracción VI del Decreto por el que se reforma el diverso por el que se creó el **“EL INIFAP”**, publicado en el Diario Oficial de la Federación 17 de noviembre de 2006; es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, y el artículo Cuarto del Estatuto Orgánico de **“EL INIFAP”** publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de marzo de 2007, y cuenta con Registro Federal de Contribuyentes con clave **INI-960412-HUA**.

I.2.- Que **“EL INIFAP”** requiere la contratación de los **SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**, objeto del presente Contrato para el cumplimiento de sus obligaciones en el ámbito de sus atribuciones encomendadas.

I.3.- Que con requisición de servicios número -----, por virtud de la cual se requiere la contratación de los **SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**, así como la autorización del Plurianual mediante Oficio No. JAG.400. -----, por el periodo comprendido del XX de XXXXXX 2019 al XXXX de XXXXXXXX de XXXX.

I.4.- Que el presente Contrato se adjudica como resultado del fallo en el procedimiento de **Licitación**

Pública Nacional Electrónica No. LA-008JAG002-E2-2019, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 fracción IV, 3 fracción IX, 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, 37, 44, 45 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

I.5.- Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente Contrato **“EL INIFAP”** cuenta con recursos fiscales disponibles y suficientes dentro del presupuesto aprobado en la partida específica número **33901 “Subcontratación de Servicios con Terceros”** del clasificador por objeto del gasto.

I.6.- Que el _____, en su carácter de _____, se encuentra facultado para la suscripción del presente Contrato, representando legalmente al **INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS**, personalidad que acredita con el testimonio de la Escritura Pública número **XXXX** de fecha XXX de XXXXXX de XXXX, otorgada ante la fe del Notario Público Número XXXX del XXXXXXXXXXXX Lic. Carlos Antonio Rea Field, manifestando bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le han sido otorgadas, a la fecha no le han sido modificadas, revocadas, ni limitadas en forma alguna.

I.7.- Que se ha designado como administradores del presente Contrato a los _____, y/o en su caso los servidores públicos que los sustituyan; siendo responsables de dar el correspondiente seguimiento, supervisión y vigilar su cumplimiento.

I.8.- Que señala como su domicilio para todos los efectos que se deriven del presente Contrato, el ubicado en Av. Progreso número 5, Colonia Barrio de Santa Catarina, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04010, Ciudad de México.

II. DE “EL PROVEEDOR”:

II.1.- Que mediante Escritura Pública número ----- de fecha --- de ----- de ----, otorgada ante la fe del Notario Público Lic. -----, Titular de la Notaría Publica Número -----, se constituyó legalmente conforme a las leyes mexicanas, con la denominación social “-----”, inscrita en el folio mercantil número ----- del Registro Público de Comercio el ---- de ----- de ----, la duración de la sociedad será de ----- años.

II.2.- Que tiene plena capacidad jurídica para obligarse en los términos del presente instrumento y posee las aptitudes, recursos materiales, técnicos y humanos suficientes, para ejecutar las obligaciones que contrae con el presente instrumento, teniendo como **Objeto Social:**-----; según consta en la Escritura Pública No----- de fecha --- de ----- de ----, ante la fe del Notario Público No. ---- de la que es titular el Lic. -----.

II.3.- Que el **C.** ----- en carácter de “-----” cuentan con las facultades suficientes para suscribir el presente instrumento en nombre y representación -----, según se acredita en la Escritura Pública No. ----- de fecha -- de ----- de - -----, ante la fe del Notario Público No. ----- del -----, Lic. -----, y que dichas facultades no le han sido revocadas ni limitadas en forma alguna.

II.4.- Que dicha persona moral cuenta con Cédula de Registro Federal de Contribuyentes -----.

II.5.- **“EL PROVEEDOR”** a través de ----- declara y manifiesta bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en el pago de sus impuestos, y que dicha manifestación la acredita con el documento emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) a través de su página oficial de Internet. Y ello a efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social.

II.6.- Que conoce el contenido y alcances de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

Sector Público, su Reglamento, los lineamientos y disposiciones administrativas expedidas en esta materia, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su reglamento.

II.7.- Que no se encuentra en ninguno de los supuestos que al efecto se señalan en el artículo 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.8.- Que para los efectos del presente Contrato señala como su domicilio legal el ubicado en -----
-----.

III. DECLARAN “LAS PARTES”:

ÚNICA. Que, leídas las anteriores declaraciones, se reconocen mutuamente la personalidad que ostentan y acreditan estar de acuerdo con obligarse, conviniendo en celebrar el presente Contrato.

FUNDAMENTO

En virtud de lo anterior, y con fundamento en el artículo; 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3 fracción I y 45 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; los artículos 1793, 1794, 1796, 1797, 1798, 1800, 1801, 1802, 1803, 1824, 1825, 1827, 1836, 1837, 1839, 1858 y demás relativos y aplicables del Código Civil Federal, 1 fracción IV, 3 fracción IX, 7, 11, 15, 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, 37, 37 Bis, 38, 44, 45, 47, 48, 51, 52, 53, 53 Bis, 54, 54 Bis, 55, 55 Bis y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público 35, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 58, 85 y demás relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 35, 61, 112 y 115 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 1, 11, 14, 17, 22, 50, 53, 55, 59 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; 1, 2 y demás relativos del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio Fiscal del año 2017. Decreto por el que se crea el Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal denominado Instituto Nacional de Investigaciones, Forestales, Agrícolas y Pecuarias, de fecha 28 de septiembre de 2001, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 2 de octubre del mismo año, el Decreto por el que se reforma el diverso por el que se crea el Instituto Nacional de Investigaciones, Forestales, Agrícolas y Pecuarias, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 17 de noviembre de 2006 y el Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Investigaciones, Forestales, Agrícolas y Pecuarias, celebran el presente Contrato al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO. - Por este contrato “EL PROVEEDOR” se obliga formalmente con “EL INIFAP” a la prestación de **SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP** en lo que respecta únicamente a la(s) **PARTIDA(S)** _____ de la convocatoria al “Procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA No. LA-008JAG002-XXXX-2019 PARA LA “ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO A LABORATORIO, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP”**, en lo subsecuente “EL SERVICIO”, el cual será prestado de conformidad con lo previsto en dicha convocatoria, bajo los términos y condiciones de este Contrato y de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia de la convocatoria y la propuesta económica del proveedor, que debidamente rubricados por “**LAS PARTES**” se agregan al presente instrumento como **ANEXO TECNICO**, para pasar a formar parte integral del mismo para los efectos legales y administrativos a que hubiere lugar, de acuerdo a los alcances y periodicidad que en él se describen, teniéndolo por reproducido como si a la letra se insertara.

SEGUNDA. - MONTO DEL CONTRATO.- “LAS PARTES” convienen en que “EL INIFAP” pagará a “EL PROVEEDOR” por la totalidad de “EL SERVICIO” durante el periodo contratado, la cantidad que resulte entre un mínimo de SIN I.V.A. y un máximo de \$_____ (_____ pesos ___/100 m.n.), en el entendido de que “EL INIFAP” no está obligado a agotar la cantidad máxima y solo pagara por “EL SERVICIO” efectivamente prestado, considerando los precios unitarios consignados en el **ANEXO TÉCNICO** de este contrato y el desglose siguiente:

NÚMERO DE PARTIDA	CENTRO	MONTOS A EJERCER DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2019	
		MÍNIMO	MÁXIMO

Al momento de la firma del presente Contrato, “LAS PARTES” acuerdan que los compromisos contraídos estarán sujetos, para fines de su ejecución y pago, a la disponibilidad del presupuesto que en su caso se autorice a “EL INIFAP” para el Ejercicio Fiscal 2019.

“LAS PARTES” convienen que dentro de los importes estipulados en ésta cláusula quedan comprendidos todos los gastos directos e indirectos, que “EL PROVEEDOR” tuviera que efectuar para prestar “EL SERVICIO” contratado y por concepto de pagos a su personal, adquisición de maquinaria y equipos, amortizaciones, viáticos, mantenimientos, adquisición de materiales, útiles, artículos y uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros, utilidades, impuestos, derechos de autor, imprevistos y por cualesquier otro concepto, serán directamente a cargo del “EL PROVEEDOR” y no podrán ser repercutidos a “EL INIFAP”.

De igual manera en acatamiento a lo dispuesto por el artículo 45 fracción VII de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, ambas partes acuerdan que tanto los precios unitarios consignados en el **ANEXO TÉCNICO** de este Contrato, como los importes mínimo y máximo pactados en esta cláusula, son totalmente fijos e incondicionados, por lo que no estarán sujetos a alza durante la vigencia del presente contrato.

El pago se efectuará a mes vencido, por el importe de “EL SERVICIO” efectivamente devengado el mes inmediato anterior, conforme a lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de acuerdo con lo estipulado en la **CLÁUSULA DÉCIMA** de este instrumento.

TERCERA.- ANTICIPOS.- En la presente contratación no se otorgará anticipo alguno a “EL PROVEEDOR”.

CUARTA.- PERIODO DE PRESENTACIÓN.- “EL SERVICIO” objeto del presente Contrato se prestará durante el periodo comprendido del XX de XXXX de 2019 al XX de XXXXX de XXXX.

QUINTA.- LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.- “EL SERVICIO” se prestara en las ubicaciones que se consignan en el **ANEXO TÉCNICO**.

SEXTA.- OBLIGACIONES DE “EL INIFAP”.- “EI “INIFAP” deberá observar lo siguiente:

- 1.- Realizar el pago correspondiente por la prestación de “EL SERVICIO”;
- 2.- Para la eficaz prestación de “EL SERVICIO” referidos en las Cláusulas que anteceden, “EL INIFAP” se obliga a remitir inmediatamente a “EL PROVEEDOR” cualquier información o documentación que

sustente el servicio objeto del presente Contrato.

3.- Designar los administradores del presente Contrato; que en este caso serán los **DIRECTORES DE ADMINISTRACIÓN EN LOS CIR Y LOS JEFES DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE LOS CENID, ASÍ COMO EL LIC.MARCO ANTONIO DÍAZ LOBO, DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS EN OFICINAS CENTRALES, con correo electrónico diaz.marco@inifap.gob.mx**, y/o en su caso los servidores públicos que los sustituyan; siendo responsable de dar el correspondiente seguimiento, supervisión y vigilar su cumplimiento, lo anterior de acuerdo con lo previsto en el **ANEXO TÉCNICO**.

SÉPTIMA.- OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.- Deberá observar lo siguiente en la prestación de **“EL SERVICIO”**:

1. Se obliga a prestar **“EL SERVICIO”** objeto de este Contrato, de conformidad con todas y cada una de las características y especificaciones técnicas y de operación, modalidades tiempos y plazos de ejecución, del presente Contrato.
2. Prestar **“EL SERVICIO”** objeto del presente Contrato, debiendo intervenir únicamente personal capacitado por parte de **“EL PROVEEDOR”**.
3. Cumplir con las disposiciones reglamentarias, administrativas y en general, con todas las que sean aplicables; asimismo, responderá ante **“EL INIFAP”** por cualquier daño o perjuicio que resultare por el incumplimiento de las mismas.
4. Garantizar en todo momento la seguridad e integridad de la información confidencial proporcionada por **“EL INIFAP”** para el cumplimiento del presente Contrato.
5. Presentar a la Secretaría de la Función Pública y/o al Órgano Interno de Control en **“EL INIFAP”**, con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, información y/o documentación relacionada con el objeto del presente Contrato.

OCTAVA.- DE LA SUPERVISIÓN.- **“EL INIFAP”** podrá en todo tiempo, a través de los administradores del Contrato, supervisar y vigilar que la prestación de **“EL SERVICIO”** a que se refiere este Contrato y que se ajusten a los términos convenidos y comunicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** las instrucciones que estime convenientes para su mejor ejecución, sin que esto implique modificaciones a las obligaciones a cargo de **“EL PROVEEDOR”**, con el fin de que se apeguen a las características y especificaciones que en su caso convengan a **“EL INIFAP”**.

NOVENA.- ENTREGABLES.- **“EL PROVEEDOR”** se compromete a hacer llegar a los administradores del Contrato, el resultado de la revisión de **“EL SERVICIO”**, la cual deberá ser a completa satisfacción de **“EL INIFAP”**.

Así mismo, **“EL PROVEEDOR”**, se compromete con **“EL INIFAP”** a lo siguiente:

- 1) Entregar a **“EL INIFAP”** el comprobante de afiliación ante el Instituto Mexicano Del Seguro Social de todo el personal que vaya a realizar **“EL SERVICIO”** contratado.
- 2) Entregar a **“EL INIFAP”** de manera mensual un informe de incidencias sobre **“EL SERVICIO”**, **“EL INIFAP”** entregará el formato a requisitar (entregar junto con la factura), obligándose a llevar un registro del personal con el que preste **“EL SERVICIO”**.

DÉCIMA.- PROCEDIMIENTO DE PAGO.- **“EL INIFAP”** pagará a **“EL PROVEEDOR”** en Moneda Nacional, a mes vencido, el importe de **“EL SERVICIO”** efectivamente devengado el mes inmediato anterior, dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura que cumpla con los requisitos fiscales vigentes, acompañándose conjuntamente de los entregables que correspondan, que amparen la prestación de **“EL SERVICIO”** contratado y debiendo ser a completa satisfacción del **“EL INIFAP”**, a través del administrador del Contrato de Oficinas Centrales. Debiendo enviar dicha factura para su verificación a los correos electrónicos garcia.fernando@inifap.gob.mx y sanchez.daniel@inifap.gob.mx, o en su caso podrá presentarse en la Subdirección de Adquisiciones,

Almacenes e Inventarios de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, de las oficinas centrales de **“EL INIFAP”**, ubicadas en Avenida Progreso No. 5, 2° Piso, Col. Barrio de Santa Catarina, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04010 Ciudad de México, en un horario de 09:00 horas a 15:00 horas para su revisión antes del pago correspondientes.

La facturación de **“EL SERVICIO”** prestado se hará en una exhibición, la cual deberá emitirse a nombre del Instituto Nacional de Investigaciones Forestales Agrícolas y Pecuarias **“EL INIFAP”**

En caso de que la factura entregada por **“EL PROVEEDOR”**, para su pago, presente errores o deficiencias, **“EL INIFAP”** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito las deficiencias que deberá corregir. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **“EL PROVEEDOR”** presente las correcciones no se computará para efectos del párrafo segundo del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

De conformidad con el artículo 51, párrafos segundo y tercero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de incumplimiento en el pago de la factura dentro de los 20 días naturales, previa solicitud por escrito de **“EL PROVEEDOR”**, se pagarán gastos financieros conforme al procedimiento establecido en la Ley de Ingresos de la Federación, como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde que venció la fecha de pago pactada, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL PROVEEDOR”**.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido **“EL PROVEEDOR”**, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a lo señalado en el párrafo anterior. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago, hasta la fecha en la que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL INIFAP”**.

DÉCIMA PRIMERA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- “LAS PARTES” convienen en que de conformidad con los artículos 48, fracción II, y 49, fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **“EL PROVEEDOR”** deberá garantizar el cumplimiento del Contrato a favor de **“EL INIFAP”**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total, sin comprender el Impuesto al Valor Agregado; quedando obligado **“EL PROVEEDOR”** a entregar a **“EL INIFAP”** la garantía en un plazo no mayor a 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de suscripción del presente Contrato.

El importe de la fianza por toda la vigencia de **“EL SERVICIO”** será el equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del Contrato, sin incluir el impuesto al valor agregado (I.V.A.).

Conforme al artículo 79 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y el numeral B.10 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de **“EL INIFAP”**; la forma de otorgamiento de garantía será a través de:

Cheque certificado, cheque de caja o póliza de fianza por el 10% del monto del Contrato antes de IVA, a nombre del Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias INIFAP.

En caso de presentar Póliza de Fianza, ésta deberá ser otorgada por institución autorizada a favor de **“EL INIFAP”**; se sujetará a lo establecido en el artículo 103 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, observando lo siguiente:

- a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el presente Contrato;
- b) Que, para cancelar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito

de “EL INIFAP”.

- c) Que la fianza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del Contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente;
- d) Que la afianzadora acepta someterse expresamente a la legislación vigente que resulte aplicable, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida;

“EL INIFAP” se reserva el derecho de hacer efectiva la fianza cuando “EL PROVEEDOR” no cumpla con cualquiera de las obligaciones que adquiere en este instrumento.

DÉCIMA SEGUNDA.-POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.- “EL PROVEEDOR” en un término de 10 días naturales contados a partir del día siguiente al de la firma del Contrato deberá presentar el original de la póliza de Responsabilidad Civil correspondiente, expedida por una compañía aseguradora mexicana debidamente autorizada, nombrando como beneficiario a “EL INIFAP” de al menos el 10% del monto máximo total del Contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), la cual deberá cubrir el riesgo de Responsabilidad Civil por daños a terceros imputables a “EL PROVEEDOR” por todas las actividades que desarrolle durante la vigencia del Contrato y las obligaciones que se deriven de este, así como durante la sustanciación de todos los recursos o juicios que se interpongan hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, en la inteligencia de que dicha póliza solo podrá ser cancelada mediante autorización expresa y por escrito de “EL INIFAP”. Asimismo “LAS PARTES” pactan que, en el supuesto de ampliación del plazo de ejecución del Contrato, derivado de la formalización de convenios modificatorios, “EL PROVEEDOR” se obligan a presentar la modificación de la póliza de Responsabilidad Civil, dentro de los diez días naturales siguientes a la formalización de dichos instrumentos jurídicos. La falta de presentación de la póliza citada en el plazo establecido será motivo de rescisión del Contrato.

DÉCIMA TERCERA. - DAÑOS Y PERJUICIOS. - “EL PROVEEDOR” se obliga a responder ante “EL INIFAP”, por todos los daños y perjuicios que se ocasionen, derivados de la prestación de “EL SERVICIO” objeto de este Contrato, por negligencia e impericia técnica, así como por las pérdidas de los servicios que le sean imputables a su personal, por el 10 % (diez por ciento) del monto total del Contrato.

DÉCIMA CUARTA. - SUBCONTRATACIÓN. - “EL PROVEEDOR” se obliga a no subcontratar la prestación de “EL SERVICIO” materia de este Contrato.

DÉCIMA QUINTA.- RESPONSABILIDAD LABORAL.- Queda expresamente estipulado que en ningún caso “EL INIFAP” será considerado como patrón solidario o sustituto del personal que utilice “EL PROVEEDOR” para la prestación de “EL SERVICIO”, quedando “EL INIFAP” liberado de cualquier responsabilidad civil, laboral, de seguridad social, o de otra índole que llegara a existir al respecto, toda vez que las actividades que lleva a cabo “EL PROVEEDOR” y su personal cumplen con las siguientes condiciones:

- a) No representan la totalidad de las actividades, iguales o similares a las que realiza el personal de “EL INIFAP”.
- b) Que su trabajo consistente en la prestación de los **SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP**, es de carácter especializado.

c) No comprenden tareas iguales o similares a las que realizan el resto de los trabajadores al servicio de **“EL INIFAP”**.

d) **“EL PROVEEDOR”** manifiesta bajo protesta de decir verdad que cumple con todas las obligaciones en materia de seguridad social respecto del personal que utilice en la prestación de **“EL SERVICIO”**.

“EL PROVEEDOR” se constituye en todo momento como el patrón y responsable directo de la relación laboral del personal y trabajadores que utilice para la prestación de **“EL SERVICIO”** y por tanto se obliga a otorgar a sus trabajadores, de manera puntual e íntegra, todas las prestaciones laborales que las leyes vigentes señalan, debiendo cumplir sus obligaciones patronales con la totalidad de trabajadores que utilice para la prestación de **“EL SERVICIO”** contratado en este instrumento.

“EL PROVEEDOR” se obliga en todo momento, durante la vigencia del contrato a exhibir a **“EL INIFAP”** la planilla del personal que utilice para la prestación de **“EL SERVICIO”**; los contratos individuales de trabajo originales y debidamente firmados por **“LAS PARTES”**, donde contenga las condiciones de trabajo con sus trabajadores incluyendo salario, jornada legal de trabajo, vacaciones, aguinaldo y demás prestaciones; la nómina de pago de prestaciones laborales, así como las constancias documentales de inscripción y pago al Instituto Mexicano del Seguro Social; las aportaciones a la cuenta individual del trabajador del Sistema de Ahorro para el Retiro y del INFONAVIT, necesarias para acreditar fehacientemente que **“EL PROVEEDOR”** cumple periódica y cabalmente sus obligaciones patronales con los trabajadores que utilice para la prestación de **“EL SERVICIO”**. En todas las constancias documentales que **“EL PROVEEDOR”** exhiba para efectos de comprobación, deberá existir identidad plena entre el patrón registrado ante las instituciones de seguridad social señaladas y **“EL PROVEEDOR”**.

De igual manera **“EL PROVEEDOR”** se obliga a permitir que **“EL INIFAP”** por conducto de las áreas responsables de administrar y verificar el cumplimiento de los contratos o por cualquier otra área que **“EL INIFAP”** designe para tal efecto, realice entrevistas individuales aleatorias a los trabajadores contratados por **“EL PROVEEDOR”**, para verificar que dichos trabajadores efectivamente reciben la totalidad de las prestaciones legales que **“EL PROVEEDOR”** debe otorgarles en su carácter de patrón. El área responsable de administrar y verificar el cumplimiento de los contratos solicitará por lo menos bimestralmente a **“EL PROVEEDOR”** las documentales a que se refiere este numeral como un requisito previo para autorizar y realizar el pago correspondiente por los servicios prestados.

“EL PROVEEDOR” deslinda expresamente a **“EL INIFAP”**, de cualquier reclamación legal que derive de las relaciones laborales entre **“EL PROVEEDOR”** y sus trabajadores, y en el caso de que **“EL INIFAP”** tuviera que pagar cualquier cantidad bajo cualquier concepto ya sea del orden laboral, administrativo y/o fiscal, siempre y cuando tengan su origen en dichas relaciones laborales, dichas cantidades pagadas le deberán ser totalmente reembolsadas por **“EL PROVEEDOR”**, más los intereses que se generen, cuantificados a la tasa estipulada en el Código Fiscal de la Federación para los créditos fiscales, para el caso de que el proveedor no realice los reembolsos que le sean exigidos por **“EL INIFAP”** dentro del término de 5 (cinco) días naturales posteriores al requerimiento correspondiente y acorde a lo anterior, **“EL INIFAP”** podrá realizar las deducciones que resulten procedentes a las facturas por pagar **“EL PROVEEDOR”**.

Como patrón y responsable directo de la relación laboral del personal y trabajadores que utilice para la prestación de los servicios de manera directa en favor de **“EL INIFAP”**, **“EL PROVEEDOR”** deberá designar un representante patronal, situación que por su propia naturaleza se hace necesaria para que **“EL PROVEEDOR”** asegure el puntual seguimiento, supervisión, atención y prestación de **“EL SERVICIO”** contratado en los términos requeridos, y para que **“EL PROVEEDOR”** pueda dar cumplimiento pleno a sus obligaciones patronales previstas en los artículos 132, 133, 136, 142, 150, 153-a, 153-b, 154, 157, 487, 495, 496, 498, 499, 500, 504, y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo. Dicho representante patronal de **“EL PROVEEDOR”** fungirá como enlace permanente entre **“LAS PARTES”** en lo tocante al manejo del personal y atención de las incidencias laborales que se

presenten con los trabajadores contratados por “**EL PROVEEDOR**”, motivadas por la prestación de “**EL SERVICIO**”, estando a su cargo el control de asistencia de sus trabajadores, utilizando medios de control de asistencia propiedad “**EL PROVEEDOR**” y tarjetas de asistencia que deberán tener escrita la denominación patronal de “**EL PROVEEDOR**”, por lo que durante la vigencia de los contratos deberá estar presente en horario de labores en el sitio designado como sede de la representación patronal, o en el lugar de la prestación de “**EL SERVICIO**” contratado, para llevar a cabo el cumplimiento de su encargo.

La designación de dicho representante patronal, será comunicada por “**EL PROVEEDOR**” mediante escrito firmado de manera autógrafa y dirigido al área responsable de administrar y verificar el cumplimiento de los contratos de “**EL INIFAP**”, dentro de las 48 (cuarenta y ocho) horas siguientes a la firma de este instrumento.

Asimismo, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a responder jurídica y patrimonialmente para el caso de que alguno de sus trabajadores designados para la prestación de “**EL SERVICIO**” entable demanda laboral en contra de “**EL INIFAP**”, debiendo comparecer ante la autoridad competente, dentro del término legal concedido para la contestación de la demanda, para deslindar de toda responsabilidad y prestaciones reclamadas a “**EL INIFAP**”. “**EL PROVEEDOR**” se obliga a responder jurídica y patrimonialmente del pago del total de las prestaciones reclamadas por este motivo, obligándose a resarcir a “**EL INIFAP**” de todo daño o perjuicio que ésta pudiera sufrir por tal situación. En caso de renuncia de alguno de los trabajadores de “**EL PROVEEDOR**”, esta deberá otorgarse también a favor de “**EL INIFAP**”.

Una vez concluido el término para la prestación de “**EL SERVICIO**” contratado, y a fin de que el “**EL INIFAP**” pueda liberar el último de los pagos convenido, “**EL PROVEEDOR**” se obliga dentro del objeto de este Contrato, en términos de lo previsto en el artículo 54 de Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a exhibir el original del convenio finiquito de la relación de trabajo con cada uno de sus trabajadores contratados que utilice para la prestación de “**EL SERVICIO**”, en el cual otorgue el más amplio finiquito que en derecho proceda “**EL INIFAP**”, ratificado ante la Junta de Conciliación y Arbitraje correspondiente y suscrito por el funcionario autorizado de dicha junta, o bien deberá exhibir el acuse de recibo de la manifestación escrita y presentada ante la Junta de Conciliación y Arbitraje correspondiente, con fecha posterior al término señalado para la prestación de “**EL SERVICIO**” contratado, y suscrita por el apoderado legal “**EL PROVEEDOR**”, donde “**EL PROVEEDOR**” reconoce su calidad de patrón y la continuación de la relación laboral que tiene con cada trabajador. De no exhibir la totalidad de dichos convenios o acuses de recibo originales, “**EL PROVEEDOR**” no tendrá derecho a que “**EL INIFAP**” le otorgue el último de los pagos relacionado con “**EL SERVICIO**” contratado, ni tendrá derecho a la liberación de la fianza de cumplimiento, siendo esta obligación a cargo de “**EL PROVEEDOR**” otra causal de rescisión de los contratos en términos de lo previsto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Publico.

DÉCIMA SEXTA. - EROGACIONES POR PARTE DE “EL PROVEEDOR”.- Todas las erogaciones que haga “**EL PROVEEDOR**” por pago a su personal, adquisición de maquinaria y equipo, amortización, viáticos, mantenimiento, adquisición de materiales, útiles, artículos, uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros, impuestos y por cualquier otro concepto, serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser cobrados a “**EL INIFAP**”.

DÉCIMA SÉPTIMA.- PRESENCIA DE OTROS PROVEEDORES.- “**EL PROVEEDOR**” no podrá reclamar la presencia de otros contratistas, proveedores o personal de “**EL INIFAP**”, en el o los inmuebles en que ejecuten trabajos de mantenimiento mecánico, eléctrico, de obra civil o de cualquier otra índole, distintos al objeto del presente Contrato, que en algún momento pudieran interferir en la prestación de los servicios, por lo que en tales casos, deberá reportarlo al administrador del Contrato designado por “**EL INIFAP**”, a fin de que se tome nota del retraso que la interferencia pudiera provocar, el cual no podrá ser imputable a “**EL PROVEEDOR**”.

DÉCIMA OCTAVA. - SUSPENSIÓN POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de

“**LAS PARTES**”, siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos.

La falta de previsión, o por negligencia o impericia técnica de “**EL PROVEEDOR**”, que le impida el cabal cumplimiento de las obligaciones del presente Contrato, no se considerará caso fortuito o fuerza mayor.

“**EL INIFAP**” en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor podrá suspender la prestación de los servicios, quedando obligado a pagar a “**EL PROVEEDOR**”, únicamente “**EL SERVICIO**” efectivamente prestado.

Cuando el motivo de la suspensión obedezca a causas imputables a “**EL INIFAP**”, ésta cubrirá a “**EL PROVEEDOR**” los gastos no recuperables durante el tiempo que dure la suspensión, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Contrato.

En cualquiera de los casos previstos, las partes pactarán el plazo de la suspensión, a cuyo término, en su caso, podrá iniciarse la terminación anticipada del Contrato, de conformidad con lo establecido por el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; o bien, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el presente Contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales.

DÉCIMA NOVENA- VIGENCIA Y TERMINACIÓN ANTICIPADA.- El presente instrumento estará vigente a partir de la fecha de su firma y hasta el 31 de diciembre de 2019, sin perjuicio de la exigibilidad y cumplimiento de las obligaciones que llegaren a quedar pendientes. No obstante y con fundamento en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102 de su Reglamento, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados, o se determine la nulidad de los actos que dieran origen al Contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, “**EL INIFAP**” podrá darlo por terminado anticipadamente, sin responsabilidad alguna para el mismo.

En tal eventualidad, “**EL INIFAP**” dará aviso por escrito a “**EL PROVEEDOR**” de dicha circunstancia, con cuando menos 5 (cinco) días naturales de anticipación a la terminación y reembolsará a “**EL PROVEEDOR**”, la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente Contrato.

VIGÉSIMA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.- “**EL INIFAP**” con fundamento en lo dispuesto por el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá rescindir administrativamente el presente Contrato sin necesidad de declaración judicial previa, y sin que por ello incurra en responsabilidad, en caso de que se hubiere agotado el monto límite de aplicación de penas convencionales o si “**EL PROVEEDOR**” incumpla cualquiera de sus obligaciones contractuales pactadas en el presente acuerdo de voluntades.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

1. Se iniciará a partir de que “**EL INIFAP**” le comunique por escrito a “**EL PROVEEDOR**” el incumplimiento en que hayan incurrido, para que en el término de 5 (cinco) días hábiles expongan lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estimen pertinentes.
2. Transcurrido el término anterior, “**EL INIFAP**” contará con un plazo de 15 (quince) días para resolver considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer.
3. La determinación de dar o no por rescindido el Contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a “**EL PROVEEDOR**” dentro del plazo señalado en el numeral que antecede.
4. “**EL INIFAP**”, formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos pendientes que deba efectuar a “**EL PROVEEDOR**”, por concepto de los servicios prestados hasta el momento de la rescisión.

De manera enunciativa pero no limitativa, **“EL INIFAP”** podrá iniciar el procedimiento de rescisión, si **“EL PROVEEDOR”** incide en cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) Cuando **“EL PROVEEDOR”** incumpla en forma, plazo y términos sus obligaciones en lo relativo a la prestación de **“EL SERVICIO”** pactado en este Contrato.
- b) Si se declara en concurso mercantil, o si hace cesión de servicios en forma que afecte el presente Contrato.
- c) Si no proporciona a **“EL INIFAP”** los datos necesarios para inspección, vigilancia y supervisión de **“EL SERVICIO”** objeto de este Contrato.
- d) Si subcontrata la prestación de **“EL SERVICIO”** materia de este Contrato.
- e) Por el incumplimiento total o parcial de las obligaciones a cargo de **“EL PROVEEDOR”** previstas en el presente acuerdo de voluntades.
- f) Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y los Lineamientos que rigen en la materia.
- g) Cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
- h) Cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en negligencia respecto a **“EL SERVICIO”** pactado en el Contrato, sin justificación alguna hecha de conocimiento a **“EL INIFAP”**.
- i) Por incumplimiento de los requisitos para formalizar el Contrato cuando **“EL PROVEEDOR”** no cumpla con la entrega de las demás Garantías, previstas en el presente acuerdo de voluntades.
- j) Cuando se agote el monto límite de aplicación de las penas convencionales pactadas en el presente acuerdo de voluntades.
- k) Cuando se agote el monto límite de aplicación de las deducciones pactadas en el presente acuerdo de voluntades.
- l) Si **“EL INIFAP”** o cualquier otra autoridad detecta que **“EL PROVEEDOR”** proporcionó información o documentación falsa, notoriamente alterada en el procedimiento de adjudicación del Contrato o en la ejecución del mismo.
- m) La falta de respuesta por parte de **“EL PROVEEDOR”** en el supuesto de que **“EL INIFAP”** le formulara una reclamación con motivo de la prestación de **“EL SERVICIO”**.
- n) En caso de que **“EL PROVEEDOR”** pretenda modificar los precios establecidos en este instrumento, sin autorización de **“EL INIFAP”**.
- o) En caso de que **“EL PROVEEDOR”** no proporcione a **“EL INIFAP”** los datos necesarios que le permitan comprobar que **“EL SERVICIO”**, está siendo prestado de conformidad con lo establecido en el Contrato.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el Contrato, se presta **“EL SERVICIO”**, el procedimiento de rescisión quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **“EL INIFAP”**, de que continúa vigente la necesidad de contar con los servicios, aplicando en su caso las penas convencionales o deducciones correspondientes.

“EL INIFAP” podrá determinar no dar por rescindido el Contrato, cuando durante el procedimiento

advierta que la rescisión del Contrato pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas, para lo cual elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del Contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el Contrato, **“EL INIFAP”** establecerá con **“EL PROVEEDOR”** otro plazo para subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión, para lo cual las partes elaborarán el convenio modificatorio correspondiente, conforme a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La firma del presente Contrato implica la aceptación y sometimiento expreso de las partes al procedimiento de rescisión establecido en esta cláusula.

VIGÉSIMA PRIMERA.- PENAS CONVENCIONALES A CARGO DE “EL PROVEEDOR”.- Para el caso de atraso en el cumplimiento de las obligaciones de **“EL PROVEEDOR”**, derivadas del presente Contrato, **“EL INIFAP”** aplicará penas convencionales por la demora en la prestación de servicios, por una cantidad igual al **0.5%** (cero punto cinco por ciento) por día natural de atraso sobre el monto de **“EL SERVICIO”** no prestado, sin incluir impuestos, cuyo resultado se multiplicará por cada día de atraso más el Impuesto al Valor Agregado. En la inteligencia de que la aplicación de esta pena no podrá exceder del **10%** (diez por ciento) del monto total del Contrato, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado.

DESCRIPCIÓN	PENALIZACIÓN
POR ATRASO EN EL CUMPLIMIENTO DE LA FECHA PACTADA PARA EL INICIO DE OPERACIONES DEL SERVICIO.	0.5% (CERO PUNTO CINCO POR CIENTO) DEL VALOR TOTAL DEL SERVICIO PRESTADO POR PARTIDA CON ATRASO POR DÍA NATURAL.

Para tal efecto, **“EL INIFAP”** elaborará la liquidación respectiva, descontando del pago de las facturas el monto de la penalización correspondiente, de tal manera, que al entregarse a **“EL PROVEEDOR”** la liquidación conjuntamente con el pago neto, incluido el descuento por el monto de la penalización respectiva, éste se tendrá por notificado en tiempo y forma.

VIGÉSIMA SEGUNDA. - DEDUCCIONES POR INCUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO.- De conformidad al artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. En caso de que los niveles de servicio no se cumplan, **“EL INIFAP”** aplicará deductivas a **“EL PROVEEDOR”** que se reflejarán en la facturación correspondiente.

DESCRIPCIÓN	DEDUCCIÓN
POR NO CONTAR CON LOS LISTADOS, TARJETAS, BIOMÉTRICOS O INSTRUMENTO DE CONTROL DE ASISTENCIA EN CADA UBICACIÓN DE CADA PARTIDA. DENTRO DE LOS 3(TRES) DÍAS NATURALES DE INICIADO EL SERVICIO	1% (UNO POR CIENTO) DEL VALOR DEL IMPORTE MENSUAL DE LA PARTIDA PRESTADA PARCIAL O DEFICIENTE
POR NO PROPORCIONAR EL PERSONAL QUE SUSTITUYA AL QUE PRESENTO SU BAJA O A SOLICITUD DE UNO NUEVO, DENTRO DE LA 24 HORAS SIGUIENTES.	1% (UNO POR CIENTO) DEL VALOR DEL IMPORTE MENSUAL DE LA PARTIDA PRESTADA PARCIAL O DEFICIENTE.

Las deducciones económicas a las cuales se hace referencia en este apartado en ningún momento podrán ser superiores al **10%** (diez por ciento) del monto total del presente acuerdo de voluntades.

VIGÉSIMA TERCERA. - SANCIONES. - Independientemente de la pena convencional y las deducciones, podrán ser aplicables las distintas sanciones estipuladas en las disposiciones legales vigentes en la materia.

VIGÉSIMA CUARTA. - CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. - “EL PROVEEDOR” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente Contrato, en favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de “EL INIFAP”, deslindando a “EL INIFAP” de toda responsabilidad.

VIGÉSIMA QUINTA.- SOLICITUD DE INFORMACIÓN. - “EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar la información que en su momento le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en “EL INIFAP”, con motivo de auditorías, visitas o inspecciones que dichas autoridades lleven a cabo, derivadas de la presente contratación.

VIGÉSIMA SEXTA.- CONFIDENCIALIDAD. - “EL INIFAP” se compromete a conservar en secreto todos los datos concernientes a “EL PROVEEDOR” y se abstendrá de utilizarlos para fines distintos a los expresamente pactados en este Contrato. De igual forma, “EL PROVEEDOR” se compromete a conservar en secreto todos los datos concernientes a “EL INIFAP” y se abstendrá de utilizarlos para fines distintos a los expresamente pactados en este Contrato.

“Asimismo, instruirán a su personal en lo conducente para el debido cumplimiento de esta Clausula, sin perjuicio de las obligaciones a que se encuentran sujetas “LAS PARTES”, con motivo de las disposiciones contenidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia”.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. - MODIFICACIONES DEL CONTRATO.- Con fundamento en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “EL INIFAP” podrá acordar el incremento del monto del Contrato o de la cantidad de “EL SERVICIO” solicitado, mediante modificaciones a sus Contratos vigentes, siempre que las modificaciones no rebasen, en su conjunto, el 20% del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en el presente Contrato y el precio de los servicios sea igual al pactado originalmente.

En caso de que “EL INIFAP” requiera ampliar la cantidad de servicios, lo notificará por escrito a “EL PROVEEDOR”, el cual se obliga a continuar prestándolos en las mismas condiciones pactadas originalmente.

Cualquier modificación al presente Contrato, deberá formalizarse mediante convenio y por escrito, mismo que será suscrito por los servidores públicos que lo hayan hecho en el Contrato, quienes los sustituyan o estén facultados para ello.

VIGÉSIMA OCTAVA. - NOTIFICACIONES. - Las “PARTES” acuerdan que las notificaciones deberán realizarse por escrito en los domicilios señalados en las declaraciones del presente Contrato y las comunicaciones que se generen deberán suscribirse por las personas que se encuentren debidamente facultadas y acreditadas para tal fin.

VIGÉSIMA NOVENA.- CONCILIACIÓN. – “EL PROVEEDOR” podrá presentar quejas ante la Secretaria de la Función Pública (SFP) o del Órgano Interno de Control (OIC), con motivo de incumplimiento de los términos y condiciones pactados en el Contrato que tengan celebrados con “EL INIFAP”. Una vez recibida la queja respectiva, la SFP, señalará día y hora para que tenga verificativo la audiencia de conciliación y citará a “LAS PARTES”.

El anterior procedimiento se desarrollará conforme al Capítulo Segundo del Título Sexto de la Ley



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico, así como al Capítulo Segundo, del Título Sexto del Reglamento de la Ley Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.

TRIGÉSIMA. - LEGISLACIÓN APLICABLE. - Para el cumplimiento del presente Contrato, **“LAS PARTES”** se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo y su **ANEXO TÉCNICO**; la convocatoria y acuerdos de la Junta de Aclaraciones del Procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica No. LA-008JAG002-XXXX-2019 para la adjudicación de los servicios de apoyo técnico, de campo y administrativo en las diferentes unidades administrativas de **“EL INIFAP”**; así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y supletoriamente el Código Civil Federal y el Código Federal de Procedimientos Civiles, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

TRIGESIMA PRIMERA. - JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA. - Para la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, así como para todo aquello que no esté estipulado en el mismo, **“LAS PARTES”** se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Poder Judicial de la Federación, con residencia en la Ciudad de México.

LEÍDAS LAS CLÁUSULAS POR “LAS PARTES” Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LAS RUBRICAN AL MARGEN DE TODAS Y CADA UNA DE LAS FOJAS QUE CONTIENE EL PRESENTE CONTRATO, Y SE FIRMA POR CUADRUPLICADO, EN LA CIUDAD DE MÉXICO, EL DÍA -- DE ----- DE 2019.

POR “EL INIFAP”

POR “EL PROVEEDOR”

C.

ADMINISTRADOR
DEL CONTRATO DE OFICINAS CENTRALES

LIC. MARCO ANTONIO DÍAZ LOBO
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS

La presente hoja de firmas forma parte del **Contrato** para el **“SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP”** que celebran el INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES FORESTALES, AGRÍCOLAS Y PECUARIAS **“EL INIFAP”** y por la otra parte la empresa, ----- **“EL PROVEEDOR”**.

CALIFICACIÓN

	Evento	Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
	Junta de Aclaraciones.				
Supuestos	El contenido de la convocatoria es claro para la adquisición de bienes o contratación de servicios que se pretende realizar.				
	Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad por el área requirente de los bienes o servicios.				
	Acto de presentación y apertura de proposiciones.				
Supuestos	El evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes.				
	Resolución técnica				
Supuestos	La resolución técnica (análisis cualitativo) fue emitida por el área requirente de los bienes o servicios, conforme a la convocatoria y junta de aclaraciones del procedimiento.				
	Evento	Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
	Fallo				
Supuestos	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados.				
	Generales				
	El acceso al inmueble fue expedito.				



Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y SISTEMAS

LICITACIÓN PÚBLICA ELECTRONICA NACIONAL

No. LA-008JAG002-E2-2019

PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LABORATORIOS, LABORES DE CAMPO Y APOYO A LA INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES CENTROS DEL INIFAP

Supuestos					
	Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido.				
	El trato que me dieron los servidores públicos de la CONAFOR durante la licitación, fue respetuosa y amable.				
	Volvería a participar en otra licitación que emita la INIFAP.				
	El desarrollo de la licitación se apegó a la normatividad aplicable.				

¿CONSIDERA USTED QUE EL PROCEDIMIENTO EN QUE PARTICIPÓ FUE TRANSPARENTE?

SÍ

NO

EN CASO DE HABER CONTESTADO QUE NO, POR FAVOR INDICAR BREVEMENTE LAS RAZONES:

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO A LA LICITACIÓN, FAVOR DE ANOTARLO EN EL SIGUIENTE ESPACIO:

Favor de entregar o enviar la presente encuesta a más tardar dentro de los dos días hábiles siguientes de la emisión del fallo, a través de alguna de las siguientes opciones:

- ◆ En la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, ubicada en Av. Progreso No. 5, Colonia Barrio de Santa Catarina, Alcaldía de Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04010, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 18:00 horas.

Al correo electrónico con la dirección: diaz.marco@inifap.gob.mx; garcia.fernando@inifap.gob.mx.

GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN