

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA AEM**

No. A-ORD-CEPCI-AEM-02/18

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA

**“MINUTA DE LA SEGUNDA SESIÓN DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA AGENCIA ESPACIAL
MEXICANA CELEBRADA EL DÍA 27 DE JUNIO DEL AÑO 2018”**

En la Ciudad de México, siendo las 11:00 horas del día **27 de junio del 2018**, se reunieron de forma presencial en las oficinas de la Agencia Espacial Mexicana; las y los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, con la finalidad de sesionar bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de asistencia, y en su caso, declaración de inicio de la sesión del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).
2. Seguimiento de acuerdos.
3. Presentación de nuevos integrantes, presidente del CEPCI, representante suplente de Gerencias y representante suplente de Subgerencias.
4. Presentación de la cédula de evaluación definitiva correspondiente al 2017 y cédula de evaluación preliminar 2018, emitidas por parte de la Secretaría de la Función Pública.
5. Seguimiento a acciones de sensibilización y capacitación en materia de integridad y ética.
6. Asuntos generales.

PUNTO 1.- Lista de asistencia y, en su caso, declaración legal de quorum de asistencia del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

En uso de la voz el presidente del CEPCI, da lectura a la lista de asistencia, y en consecuencia, procede a la declaración del quórum legal al encontrarse presentes las personas representantes del CEPCI, por lo que una vez corroborada la asistencia de las y los servidores públicos presentes, procede a declarar el quórum legal del referido Comité, dando inicio al desahogo de los puntos establecidos en el orden del día.

PUNTO 2.- Seguimiento de Acuerdos

Se da lectura a los acuerdos que se han tenido a bien cumplir provenientes de la primera sesión ordinaria celebrada por el CEPCI.

Al respecto, se informa que fueron remitidos en tiempo y forma, a través de la Plataforma electrónica de la SFP, denominada Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE), el Programa Anual de Trabajo, las Bases de Integración y Funcionamiento del CEPCI, los indicadores con los que se evalúa el cumplimiento al Código de Conducta, el Protocolo y Procedimiento de atención quejas derivadas del incumplimiento al Código de Conducta, así como el Código de Conducta de la AEM. Asimismo, se realizó difusión entre el personal y la información referida fue publicada en el banner de integridad y ética del organismo, en donde se encuentra disponible de manera permanente para consulta pública.

PUNTO 3.- Presentación de nuevas personas integrantes, presidente del CEPCI, representante suplente de Gerencias y representante suplente de Subgerencias.

Se lleva a cabo presentación y lectura conforme a los cambios que han surgido respecto de las personas integrantes del CEPCI y la calidad en que ingresan, se precisa que, en el caso de los suplentes representantes, de las gerencias y de las subgerencias, se integran con base a las votaciones efectuadas por parte del personal al momento de elegir al actual Comité. Por su parte, el cargo de presidente del CEPCI se encuentra asociado al cargo que se ostenta dentro de la entidad, esto tal como lo indican los

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Veronica L.F.

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

C.P.

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

propios Lineamientos en la materia, para quedar conformado en los términos siguientes:

**Integrantes Comité Ética y de Prevención
de Conflictos de Interés**

Miembros propietarios con voz y voto:

Presidente	
Ramón Alberto Flores Hernández	
Presidente Suplente	
Tiburcio Montalvo Naranjo	
Coordinaciones	
Titular	Carlos Roberto de Jesús Duarte Muñoz
Suplente	Rosa Ma. Ramírez de Arellano y Haro
Direcciones	
Titular	Bereniz Abril Castañeda Talavera
Suplente	Mario Manuel Arreola Santander
Gerencias	
Titular	Gustavo Arriaga Méndez
Suplente	Amanda Oralía Gómez González
Subgerencias	
Titular	Jemily Guadalupe Hernández Fuentes
Suplente	Antonio Domínguez Castañeda
Enlaces	
Titular	Verania Echaide Navarro
Suplente	Ana Gabriela Espinosa Decelis
Operativos	

8

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]

Titular	Thalía Stefany Prado Ávila
Titular	Alejandra Guadalupe Favila Ávila
Titular	Gabriel Luna Chávez
Suplente	Omar David Camacho Coronado

Miembros permanentes con voz y sin voto	
Personas asesoras del Comité	
RRHH	Rocío Hernández Valderrama
Asuntos Jurídicos	Christian Terres Anaya
OIC	Marco Antonio Maldonado Ulloa
Secretario(a) Ejecutivo	
Titular	Brenda Cortés Castellanos
Suplente	Edilberto Hernández García

Asimismo, se informa sobre las personas que fungen como asesoras en materia del Protocolo de actuación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en la atención de presuntos actos de discriminación, así como de las personas consejeras, en materia del Protocolo para la prevención, atención y sanción del Hostigamiento sexual y Acoso Sexual.

Una vez analizado el punto, se llega al siguiente acuerdo:

AC-ORD-2-CEPCI-1/2018:

Se toma nota para conocimiento de las nuevas personas integrantes, así como del carácter que ostentan dentro del Comité.



C.P.



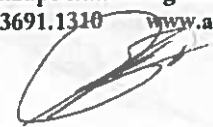
L.F.

Res





Verónica


PUNTO 4.- Presentación de la cédula de evaluación definitiva correspondiente al 2017 y cédula de evaluación preliminar 2018, emitidas por parte de la Secretaría de la Función Pública.

Se lleva a cabo la presentación de la cédula de evaluación definitiva del CEPCI, correspondiente al 2017.

CÉDULA DE EVALUACIÓN INTEGRAL DEFINITIVA 2017
Agencia Espacial Mexicana

<< AEM >>

A. Evaluación del Cumplimiento		Total
Evaluación del Cumplimiento 2017		98
B. Evaluación del Desempeño		Total
Evaluación del Desempeño 2017		100
Elementos evaluados		Subtotal
Capacitación o Sensibilización		30
Divulgación		30
Mejora a procesos del Organismo		10
Atención a Denuncias		20
Actividades del CEPCI y Colaboración con la UCIPPCI		10
C. Resultados Ponderados		
A. Evaluación de Cumplimiento (25%)		25
B. Evaluación de Desempeño (75%)		75
Resultado de la Evaluación Integral 2017		100

Conforme a la puntuación obtenida, este Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés forma parte del grupo con calificación:

Excelente

Para cualquier aclaración o duda, por favor póngase en contacto con:
Lic. Cilda Arce Nieto-Nirco gtricta@funcionpublica.gob.mx
Teléfono: 2000 3000 Tel. 1662

Asimismo, se da lectura a la cédula de evaluación preliminar 2018 del CEPCI, a través del cual se informa sobre los rubros que ya fueron cumplidos, señalando que aún hay temas pendientes que no se han llevado a cabo por estar calendarizados en meses posteriores, asimismo hay temas que requieren ser entregados para su difusión institucional por conducto de la SPF.

Una vez analizado el punto, se llega al siguiente acuerdo:

AC-ORD-2-CEPCI-2/2018

C.P.
J.
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

L.F.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Las y los integrantes del CEPCI, toman nota de las cédulas de evaluación definitiva del 2017, así como de los avances de la cédula preliminar del 2018.

PUNTO 5.- Seguimiento a acciones de sensibilización y capacitación en materia de integridad y ética.

La secretaria del CEPCI, informa que en abril se gestionó el proceso de capacitación en línea ante el CONAPRED, y se han realizado invitaciones dirigidas al personal con énfasis en las personas integrantes del CEPCI, personas consejeras y personas asesoras de la entidad. De igual forma, se encuentra en proceso el curso del Protocolo para atención de casos de Hostigamiento y Acoso Sexual.

Adicionalmente, se informa que se remiten comunicaciones electrónicas de manera continua al personal para propiciar la sensibilización y capacitación en materia de igualdad, no discriminación, ética y género.

En uso de la voz el presidente del CEPCI, propone llevar a cabo pláticas en materia de Discapacidad, Acoso y Lenguaje Incluyente, por lo que se organizan 3 equipos integrados por representantes del CEPCI que se encargarán de impartir al personal las pláticas referentes a estos temas.

Por lo que una vez analizado el punto, se llega al siguiente acuerdo:

AC-ORD-2-CEPCI-3/2018

Las y los integrantes del CEPCI, toman nota de las acciones efectuadas en materia de sensibilización y capacitación y aprueban por unanimidad, que el Comité lleve a cabo pláticas para el personal de la AEM, respecto a: uso del lenguaje incluyente, discapacidad, así como de acoso laboral.

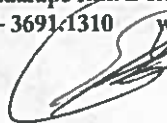
Al respecto, la Gerencia de Recursos Humanos, realizará una propuesta de calendario para realizar las pláticas de los temas antes citados, lo anterior como parte de la capacitación y sensibilización que dispone el PAT, a fin de continuar implementando acciones permanentes en la materia.



Vanicia



2.F.

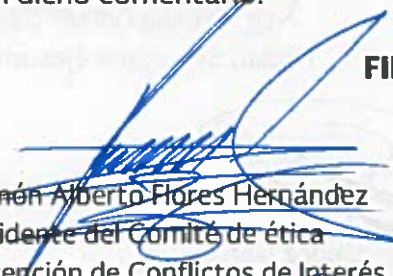





PUNTO 6.- Asuntos Generales.

Se toma nota del comentario efectuado por una persona integrante del CEPCI, relacionado con temas que, en su caso, podrían afectar el clima laboral, por lo que se dará el seguimiento correspondiente, sin que el comentario sea tomado como una denuncia, toda vez que no se encuentran presentes las personas servidoras públicas señaladas en dicho comentario.

FIRMAS



C.P. Ramón Alberto Flores Hernández
Presidente del Comité de ética
Y de Prevención de Conflictos de Interés


Mtro. Carlos Roberto de Jesús Duarte Muñoz
Titular/Representante de Coordinaciones


Mtra. Bereniz Abril Castañeda Talavera
Titular/Representante de Direcciones

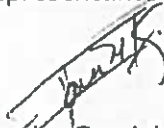

Ing. Mario Manuel Arreola Santander
Suplente/Representante Direcciones



DA Amanda Oralia Gómez González
Suplente/Representante Gerencias


C. Jemily Guadalupe Hernández Fuentes
Titular/Representante de Subgerencias

Verania Echaide
Lic. Verania Echaide Navarro
Titular/Representante de Enlaces

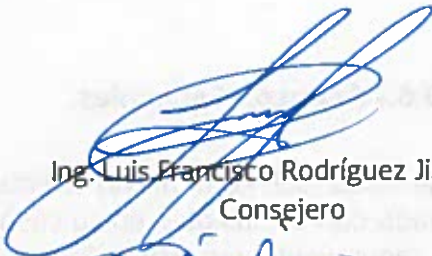

C. Ana Gabriela Espinosa Decelis
Suplente/Representante de Enlaces

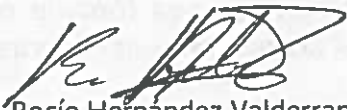

Lic. María Alejandra Guadalupe Favila Avila
Titular/Representante Operativos

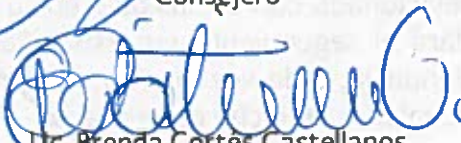

Thalía Stefany Prado Avila
Titular/Representante Operativos





C. Gabriel Luna Chávez
Titular/Representante Operativos


Ing. Luis Francisco Rodríguez Jiménez
Consejero


Lic. Rocío Hernández Valderrama
Representante del área de Recursos Humanos


Lic. Brenda Cortés Castellanos
Titular/Secretaria Ejecutiva del CEPCI


Lic. Edilberto Hernández García
Suplente/Secretario Ejecutivo del CEPCI

La presente hoja de firmas corresponde al **Acta No. A-ORD-CEPCI-AEM-02/18** de la **segunda sesión ordinaria del CEPCI** celebrada el día **27 de junio del 2018**.