

ANEXO TÉCNICO

DEL CONVENIO ESPECÍFICO DE COORDINACIÓN PARA OTORGAR EN COMODATO **MESAS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO**¹, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL CONSEJO NACIONAL DE FOMENTO EDUCATIVO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “CONAFE”, CON EL CARÁCTER DE “COMODANTE”, REPRESENTADO POR EL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, **LIC. _____**, CON LA PARTICIPACIÓN DE SU DELEGADA ESTATAL, **LIC. MARÍA DEL PILAR ESPINO**²; Y POR LA OTRA, EL EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE **DURANGO**³, A TRAVÉS DE SU **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**⁴, EN ADELANTE “**LA SECRETARÍA**”⁵, CON EL CARÁCTER DE “COMODATARIO”, REPRESENTADO POR SU **SECRETARIO DE EDUCACIÓN**⁶, **ING. HÉCTOR EDUARDO VELA VALENZUELA**⁷, CON LA PARTICIPACIÓN (DEL) LA TITULAR⁸ DEL ÓRGANO EJECUTOR ESTATAL⁹, **LIC. MARTHA LETICIA HERRERA DELGADO**¹⁰.

RELACIÓN DE MESAS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO.

Escuelas Telesecundarias del Universo de Atención del Programa de Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en la Educación Inicial y Básica.

¹ La descripción es genérica para mesas para equipo de cómputo, por lo que en el caso de que sea necesario especificar otros bienes, excepto de cómputo, podrá insertarse su descripción, y así en un solo documento formalizar el comodato de distintos bienes.

² Insertar nombre del Delegado (a) Estatal del CONAFE.

³ Insertar nombre de la Entidad Federativa.

⁴ Insertar denominación de la Secretaría de Educación o Instancia Educativa.

⁵ Insertar denominación o siglas que identifiquen a la Secretaría de Educación o Instancia Educativa.

⁶ Insertar la denominación del cargo de quien suscribe el documento.

⁷ Insertar nombre del Titular de la Secretaría de Educación o Instancia Educativa.

⁸ Insertar la denominación específica del cargo que corresponde al Titular del Órgano Ejecutor Estatal o como se le denomine a la Unidad Administrativa designada por la máxima autoridad educativa del Gobierno del Estado, encargada de la operación del Programa de Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica, verificando que en su nombramiento se le deleguen las facultades para signar este tipo de instrumentos.

⁹ Insertar la denominación específica que le haya otorgado la Secretaría de Educación en el Estado o Instancia Educativa, al Órgano Ejecutor Estatal o como se le denomine a la Unidad Administrativa designada por la máxima autoridad educativa del Gobierno del Estado, encargada de la operación del Programa de Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica.

¹⁰ Insertar nombre completo del Titular del Órgano Ejecutor Estatal, o como se denomine a la Unidad Administrativa.

En este espacio debe insertarse la lista de las mesas para equipo de cómputo de manera cuantitativa y cualitativa, especificando sus características para que puedan identificarse fácilmente por cualquier persona, en cualquier circunstancia y fuera de toda duda, considerando su número de inventario.

11

Mesas para equipo de cómputo

Previa lectura del contenido del presente **“Anexo Técnico”** del Convenio Específico de Coordinación para otorgar en comodato **Mesas para Equipo de Cómputo**¹², las partes aceptan quedar obligadas en todos sus términos y condiciones, los cuales se constituyen en la expresión completa de su voluntad y lo firman de conformidad en cinco ejemplares originales, en la Ciudad de Durango¹³, Estado de Durango¹⁴, a los ____ días del mes de ____ del año dos mil ____.¹⁵

POR “CONAFE”

POR “LA SECRETARÍA”¹⁶

LIC. _____
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

ING. HÉCTOR VELA VALENZUELA.¹⁷
SECRETARIO DE EDUCACIÓN¹⁸

LIC. MARÍA DEL PILAR ESPINO.¹⁹

LIC. MARTHA LETICIA HERRERA DELGADO.²⁰

¹¹ El formato esta diseñado de manera genérica para insertar la relación de mesas para equipo de cómputo que son objeto de comodato; sin embargo, se puedan identificar otros bienes, excepto de cómputo, a efecto de generar un solo documento y denominarlos como “LOS BIENES”; en ese supuesto deberá verificarse la congruencia de la redacción en género y número gramatical.

¹² La descripción es genérica para mesas para equipo de cómputo, por lo que en el caso de que sea necesario especificar otros bienes, excepto de cómputo, podrá insertarse su descripción, y así en un solo documento formalizar el comodato de distintos bienes.

¹³ Insertar Ciudad.

¹⁴ Insertar Entidad Federativa.

¹⁵ Insertar lugar y fecha de formalización del Convenio.

¹⁶ Insertar denominación o siglas que identifiquen a la Secretaría de Educación en el Estado o Instancia Educativa.

¹⁷ Insertar nombre del Titular de la Secretaría de Educación o Instancia Educativa.

¹⁸ Insertar nombramiento de quien suscribe el documento.

¹⁹ Insertar nombre del Delegado (a) Estatal del CONAFE.

²⁰ Insertar nombre completo del Titular del Órgano Ejecutor Estatal, o como se denomine a la Unidad Administrativa.

DELEGADA ESTATAL

(INSERTAR CARGO DEL TITULAR DEL
ÓRGANO EJECUTOR ESTATAL O COMO
SE LE DENOMINE A LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA Y ENTIDAD
FEDERATIVA).²¹

Las firmas que anteceden corresponden al Anexo Técnico del Convenio Específico de Coordinación para otorgar en comodato **mesas para equipo de cómputo**²², celebrado en **nueve**²³ fojas útiles entre el Consejo Nacional de Fomento Educativo, con la participación de su Delegación en el Estado de **Durango**²⁴; y el Ejecutivo del Gobierno del Estado de **Durango**²⁵, a través de la **Secretaría de Educación "LA SECRETARÍA"**²⁶ con la participación del Titular del **Órgano Ejecutor Estatal**²⁷. Fin del Texto.-----²⁸

²¹ Insertar la denominación específica del cargo que corresponda al Titular del Órgano Ejecutor Estatal o como se le denomine a la Unidad Administrativa designada por la máxima autoridad educativa del Gobierno del Estado encargada de la operación del Programa de Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica, verificando que en sus nombramientos se le deleguen las facultades para signar este tipo de instrumentos.

²² El formato esta diseñado de manera genérica para mesas; sin embargo, se puedan identificar otros bienes que se otorguen en comodato, excepto de cómputo, a efecto de generar un solo documento y denominarlos como "LOS BIENES"; en ese supuesto deberá verificarse la congruencia de la redacción en género y número gramatical.

²³ Insertar número de fojas del Convenio.

²⁴ Insertar Estado en el que se celebra el Convenio.

²⁵ Insertar Estado en el que se celebra el Convenio.

²⁶ Insertar el nombre y siglas que identifiquen a la Secretaría de Educación en el Estado o Instancia Educativa.

²⁷ Insertar la denominación específica, o las siglas con las que se identifique al Órgano Ejecutor Estatal o como se le haya denominado a la Unidad Administrativa designada por la máxima autoridad educativa del Gobierno del Estado, encargada de la operación del Programa de Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica.

²⁸ Testar del documento hasta el final del renglón. (- - -)