



**Talleres Gráficos
de México**



Síntesis Ejecutiva del Informe de Actividades al tercer trimestre del ejercicio 2010

**H. Junta de Gobierno.
09 de Diciembre de 2010**

Contenido

1.	INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO DE GOBIERNO Y DEL COMITÉ DE CONTROL Y AUDITORÍA.....	3
a.	H. Junta de Gobierno.....	3
b.	Comité de Control y Auditoría y Comité de Control y Desempeño Institucional.....	3
2.	SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD.....	4
a.	Situación operativa:.....	4
2.a.1.	Producción.....	4
2.a.2.	Ventas.....	5
2.a.3.	Cuentas por cobrar.....	7
b.	Situación financiera:.....	8
2.b.1.	Estado de Posición Financiera.....	8
	Por lo que se refiere al Estado de Posición Financiera que se presenta a continuación, me permito hacer los siguientes comentarios:.....	8
2.b.2.	Estado de Resultados.....	9
3.	INTEGRACIÓN DE PROGRAMAS Y PRESUPUESTO.....	10
a.	Eficiencia en la Captación de los Ingresos:.....	10
b.	Efectividad en el Ejercicio de Egresos:.....	11
3.b.1.	Avance del Ejercicio Presupuestal: (Cifras en millones de pesos).....	11
3.b.2.	Conciliación del ejercicio presupuestal contra el Flujo de Efectivo reportado al Sistema Integral de Información.....	12
3.b.3.	Programa de Ahorro para el ejercicio 2010 y Medidas de Control de Gasto en Servicios Personales.....	12
3.b.4.	Políticas de racionalidad austeridad y disciplina presupuestal.....	13
4.	ASUNTOS RELEVANTES DE LA GESTIÓN.....	14
a.	Problemática respecto de las actividades sustantivas:.....	14
4.a.1.	Proyecto CEDI.....	14
b.	Resultados de los Indicadores de Gestión:.....	15
5.	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS GENERALES, SECTORIALES E INSTITUCIONALES.....	16
a.	Programa de Mejora de la Gestión.....	16
5.a.1.	Módulo normativo.....	16
5.a.2.	Módulo institucional.....	17
b.	Programa en Materia de Transparencia y Combate a la Corrupción.....	17
c.	Indicador de Madurez de Gobierno Digital.....	18
6.	OTROS TEMAS.....	19
a.	ISO 9001:2000.....	19
7.	CONCLUSIONES:.....	19

TALLERES GRÁFICOS DE MÉXICO

SÍNTESIS EJECUTIVA DEL INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2010.

1. INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL ÓRGANO DE GOBIERNO Y DEL COMITÉ DE CONTROL Y AUDITORÍA.

a. H. Junta de Gobierno.

Durante el periodo enero a octubre del ejercicio 2010, la H. Junta de Gobierno de esta Entidad realizó tres sesiones ordinarias, en las que se tomaron 24 acuerdos, los cuales se encuentran concluidos, como se observa en el cuadro siguiente:

Sesiones realizadas por la H. Junta de Gobierno en 2010:

Fecha	Sesiones ordinarias	Sesiones extraordinarias	No. de Acuerdos		
			Tomados	Concluidos	En proceso
21 abril 2010	Primera		10	10	
21 julio 2010	Segunda		6	6	
20 de octubre 2010	Tercera		8	8	
Total	3	0	24	24	0

b. Comité de Control y Auditoría y Comité de Control y Desempeño Institucional.

Durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, el Comité de Control y Auditoría (COCO A) de esta Entidad realizó dos sesiones ordinarias, en las que se tomaron 5 acuerdos, de los cuales tres están concluidos y dos en proceso, mismos que pasaron a seguimiento del Comité de Control y Desempeño Institucional, el cual realizó su primera sesión el 2 de de diciembre de 2010. En esta sesión, se tomó, por lo tanto se tienen a la fecha tres acuerdos en proceso.

Sesiones realizadas por el Comité de Control y Auditoría:

Fecha	Sesiones ordinarias	No. de Acuerdos		
		Tomados	Concluidos	En proceso
8-Abril-2010	Primera/2010	2	2	0
7-julio-2010	Segunda/2010	3	1	2
2 diciembre 2010	COCODI Primera/2010	1	0	1
Total	2 COCOA 1 COCODI	6	3	3

2. SITUACIÓN OPERATIVA Y FINANCIERA DE LA ENTIDAD

a. Situación operativa:

2.a.1. Producción.

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2010, se imprimieron 45.3 millones de pliegos, siendo en rotativas 33.1 millones de pliegos y en prensas planas 12.2 millones de pliegos.

Comparado con el tercer trimestre del ejercicio anterior, se observa que la impresión de pliegos en 2010 fue superior en 22.1 millones a los impresos producidos en 2009, que fueron 23.2 millones de pliegos, debido principalmente a la utilización de la nueva rotativa GOSS M-600 durante el presente periodo.

2.a.1.1. Laboratorio de control de calidad

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2010 se realizaron 485 ensayos de calibre, tensión, blancura, porosidad, humedad, gramaje y opacidad, en respuesta a 74 solicitudes de análisis de papel; incidiendo con ello al aseguramiento de

calidad de los impresos que produce esta entidad, bajo el Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2008; en tanto que durante el mismo periodo del ejercicio anterior, se realizaron 290 pruebas en respuesta a 49 solicitudes.

Al respecto cabe destacar, en atención a la recomendación expresada en la sesión anterior por el Señor Comisario en torno al informe de autoevaluación, que las solicitudes de análisis de calidad que se presentan al laboratorio, están en función de los procedimientos de compra consolidada de papel, por lo que en los trimestres en los que se realizan estos procedimientos, se incrementa el número de solicitudes y de pruebas realizadas por el laboratorio.

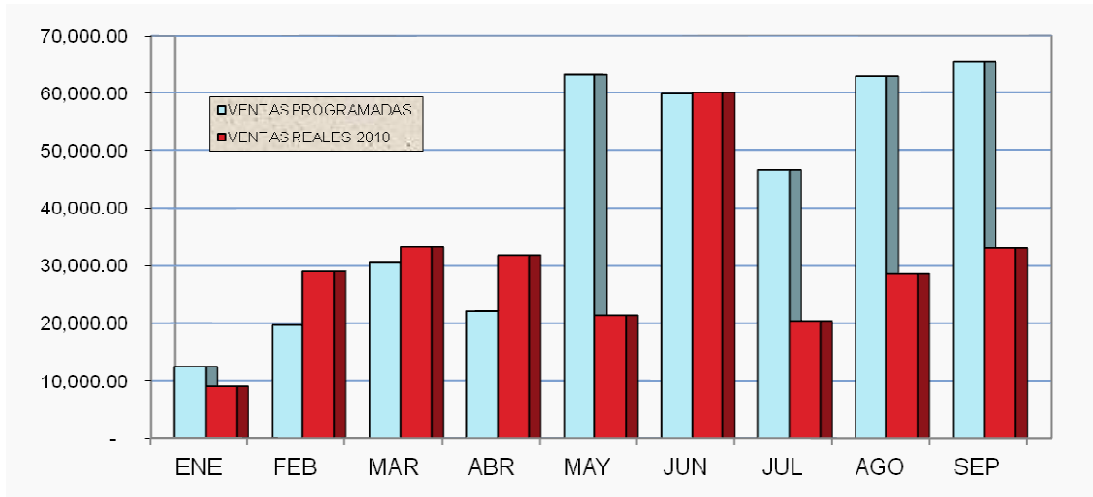
En este sentido, se puede observar que durante el tercer trimestre del presente año, se incrementó el número de pruebas realizadas, debido a las compras consolidadas que se hicieron, mediante licitaciones o invitaciones a cuando menos tres proveedores.

2.a.2. Ventas

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2010, se obtuvieron ventas facturadas por un monto de 82.0 mdp., siendo inferiores en un 53.1% a la meta programada para ese periodo, que era de 174.8 mdp.

Con lo anterior, la Entidad registró, durante el periodo enero a septiembre de 2010, ventas acumuladas por 266.4 mdp., siendo inferior en 30.3% a la meta establecida para dicho periodo, que era de 382.4 mdp, como se muestra en la siguiente gráfica comparativa de ventas facturadas contra ventas presupuestadas, con cifras reales al mes de septiembre de 2010:

**COMPARATIVO DE VENTAS FACTURADAS CONTRA VENTAS
 PRESUPUESTADAS DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2010
 (MILES DE PESOS)**

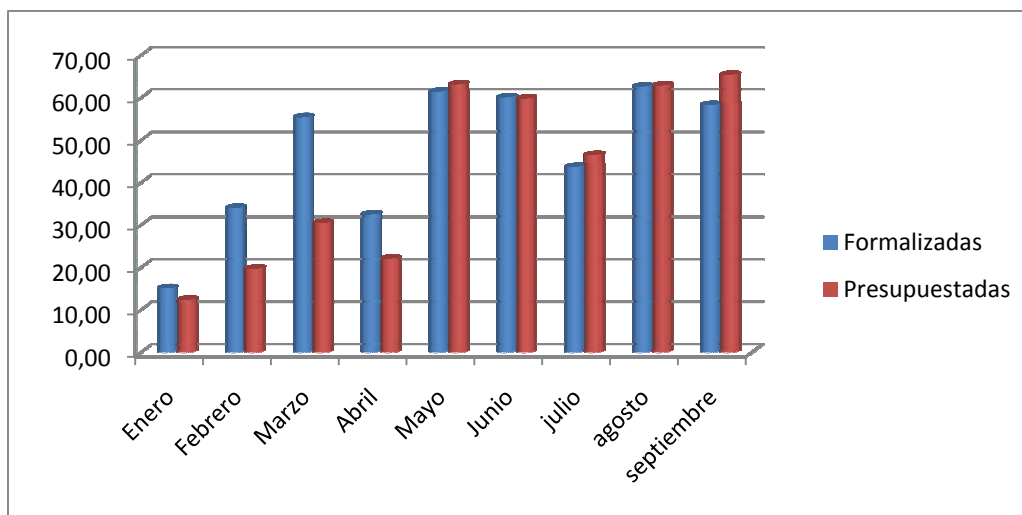


Ventas totales en millones de pesos:	266.4 mdp.	382.4 mdp.	-116.0 mdp.	-30.3%
	Facturadas	Presupuestadas	Diferencia	Porcentaje

Sin embargo, es de aclarar que las ventas reales formalizadas durante el periodo enero a septiembre de 2010, fueron de 422.94 mdp., cantidad que supera en 10.6% a la meta programada. Las ventas reales formalizadas, son aquellas que aunque están formalizadas por nuestra área comercial, aún no se facturan por estar en proceso de producción o de entrega, entre otras razones.

COMPARATIVO DE VENTAS FORMALIZADAS CONTRA VENTAS PRESUPUESTADAS DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2010

(MILES DE PESOS)



Ventas totales en millones de pesos:	492.94 mdp.	382.4 mdp.	40.71 mdp.	10.6%
	formalizadas	Presupuestadas	Diferencia	Porcentaje

2.a.3. Cuentas por cobrar.

De un total de ventas facturadas durante el periodo enero a septiembre del 2010, por un importe de 266.4 mdp., al 30 de septiembre de 2010, se habían cobrado 199.2 mdp; quedando en proceso de recuperación 67.2 mdp., que equivale al 25.2%; sin embargo, al 07 de diciembre de 2010 se han cobrado 241.3 mdp., quedando en proceso de recuperación 25.1 mdp., que equivale al 9.0%.

Los principales clientes en cartera al 07 de diciembre de 2010, son los siguientes:

NOMBRE DEL CLIENTE	MONTO (Millones de pesos, sin IVA)
ISSSTE	19.7
CONALITEG	2.2
SAT	2.0
OTROS	1.2
TOTAL	25.1

b. Situación financiera:

2.b.1. Estado de Posición Financiera.

Por lo que se refiere al Estado de Posición Financiera que se presenta a continuación, me permito hacer los siguientes comentarios:

ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA COMPARATIVO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010 Y 2009			
MILLONES DE PESOS NOMINALES			
CONCEPTO	2010	2009	VARIACIÓN
ACTIVO			
DISPONIBILIDADES	82.0	96.6	-14.6
CUENTAS POR COBRAR	78.1	137.4	-59.3
PAGOS ANTICIPADOS	26.8	16.4	10.4
INVENTARIOS	84.6	75.9	8.7
ACTIVO CIRCULANTE	271.5	326.3	-54.8
FIJO	416.5	185.9	230.6
TOTAL DE ACTIVO	688.0	512.2	175.8
PASIVO			
A CORTO PLAZO	152.2	61.8	90.4
DIFERIDO	0.0	0.0	0.0
TOTAL DE PASIVO	152.2	61.8	90.4
PATRIMONIO	535.8	450.4	85.4
PATRIMONIO TOTAL	535.8	450.4	85.4
SUMAN PASIVO Y PATRIMONIO	688.0	512.2	175.8

Como se puede observar, las cifras financieras que se presentan al 30 de septiembre de 2010, muestran estabilidad y solidez financiera. Se aclara que las cifras presentadas son en pesos nominales.

- ✓ El Organismo cuenta con un **índice de liquidez** de 1.7 veces con relación a sus compromisos de corto plazo; por otra parte, su **solvencia** es de 3.5 veces de Patrimonio, contra 1 de Pasivo; y su **capital de trabajo** es ampliamente suficiente, para atender sus necesidades futuras de operación.

2.b.2. Estado de Resultados.

Estado de Resultados Comparativo con cifras al 30 de septiembre de los ejercicios 2010 y 2009.

ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010 Y 2009			
(CIFRAS EN MILLONES DE PESOS NOMINALES)			
CONCEPTO	2010	2009	VARIACIONES
VENTAS NETAS	266.3	410.9	-144.6
COSTO DE VENTAS	206.6	317.4	-110.8
RESULTADO BRUTO	59.7	93.5	-33.8
GASTOS DE OPERACIÓN	37.6	36.6	1.0
UTILIDAD DE OPERACIÓN	22.1	56.9	-34.8
COSTO INTEGRAL DE FINANCIAMIENTO (NETO)	5.2	3.9	1.3
OTROS GASTOS Y PRODUCTOS (NETO)	1.7	1.3	0.4
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS	29.0	62.1	-33.1
PROVISIÓN DE ISR			
RESULTADO DEL EJERCICIO	29.0	62.1	-33.1

El resultado de 29.0 mdp. (Utilidad), acumulado durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, se debe a que, la entidad operó por arriba del punto de equilibrio, alcanzado en promedio ventas mensuales en dichos periodos de 33.8 mdp.

3. INTEGRACIÓN DE PROGRAMAS Y PRESUPUESTO

a. Eficiencia en la Captación de los Ingresos:

El siguiente cuadro muestra el resumen comparativo de los ingresos obtenidos durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, con relación a los del mismo periodo de 2009:

INGRESOS AUTOGENERADOS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010 Y 2009 (Cifras en millones de pesos)			
CONCEPTO	EJERCICIOS		VARIACIÓN
	2010	2009	
INGRESOS PROPIOS			
VENTA DE SERVICIOS	365.5	406.3	-40.8
COBRANZA DE INTERESES E INGRESOS DIVERSOS	4.6	5.6	-1.0
SUMAN LOS INGRESOS PROPIOS	370.1	411.9	-41.8

Como se aprecia en el cuadro, durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, se generaron ingresos por 370.1 mdp., siendo inferiores en un 10.2% a los ingresos obtenidos en el mismo periodo de 2009, que fueron por un monto de 411.9 mdp. Del total de ingresos obtenidos en el periodo referido del presente ejercicio, corresponden: a ingresos por venta de servicios 365.5 mdp.; y a cobranza de intereses e ingresos diversos 4.6 mdp.

b. Efectividad en el Ejercicio de Egresos:

3.b.1. Avance del Ejercicio Presupuestal: (Cifras en millones de pesos)

Capítulo	Capítulo de Gasto	Presupuesto modificado	Acumulado enero a septiembre de 2010		
			Programado	Real	%
1000	Servicios Personales	148.1	101.3	81.1	80.0
2000	Materiales y Suministros	431.5	364.3	177.2	48.6
3000	Servicios Generales	190.1	150.4	78.6	52.2
7000	Inv. Finan. Prov. Económicas, Ayudas y Otras Erogaciones.	0.2	0.2	0.0	0.0
	GASTO CORRIENTE	769.9	616.2	336.9	54.7
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	126.9	126.9	72.5	57.1
6000	Obra Pública	1.8	1.8	0.0	0.0
	INVERSIÓN FÍSICA	128.7	128.7	72.5	56.3
	GASTO PROGRAMABLE TOTAL	898.6	744.9	409.4	54.9

Como se observa en el cuadro resumen que muestra el Avance en el Ejercicio del Presupuesto, del 1° de enero al 30 de septiembre del año 2010, la ejecución del gasto programable refleja un ejercido del 54.9% respecto a lo programado para ese periodo, habiendo cumplido con las metas programadas.

Sobre este particular, y en virtud de que durante este ejercicio no se producirá la Cédula de Identidad, por las razones que se explican en otro apartado de este informe, en un punto de acuerdo de esta sesión, se propone a esta H. Junta de Gobierno la reducción de la meta de ingresos a nivel de flujo de efectivo por 217.0 mdp., con su respectiva reducción al presupuesto de egresos en diversas partidas del gasto.

3.b.2. Conciliación del ejercicio presupuestal contra el Flujo de Efectivo reportado al Sistema Integral de Información.

El resultado del ejercicio presupuestal durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, por 409.4 mdp., coincide con las cifras reportadas al Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII) en el cual se reporta el Flujo de Efectivo. Lo anterior, se explica en el cuadro siguiente:

AVANCE DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL ENERO-SEPTIEMBRE 2010 CONCILIACIÓN DEL AVANCE PRESUPUESTAL CON LOS FORMATOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN (MILLONES DE PESOS)						
			FORMATO 112	FORMATO 114	FORMATO 1112	
CAPÍTULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO PROGRAMADO 2010	FLUJO DE EFECTIVO OBSERVADO	(-) FLUJO DE EFECTIVO AÑOS ANTERIORES	(+) FLUJO DE EFECTIVO DEVENGADO	(=) PRESUPUESTO EJERCIDO 2010
1000	Servicios Personales	101.3	81.6	-0.8	0.3	81.1
2000	Materiales y Suministros	364.3	156.6	-30.7	51.3	177.2
3000	Servicios Generales	150.4	77.0	-12.8	14.4	78.6
7000	Inv. Fin. Prov. Econ. Otras Erog.	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0
	GASTO CORRIENTE	616.2	315.2	-44.3	66.0	336.9
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	126.9	143.8	-75.1	3.8	72.5
6000	Obras Públicas	1.8	2.2	-2.2	0.0	0.0
	INVERSIÓN FÍSICA	128.7	146.0	-77.3	3.8	72.5
TOTAL		744.9	461.2	-121.6	69.8	409.4

3.b.3. Programa de Ahorro para el ejercicio 2010 y Medidas de Control de Gasto en Servicios Personales.

Por lo que respecta al Programa de Ahorro para el ejercicio 2010, se les informa que Talleres Gráficos de México registró en el módulo MAPE del Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con el folio 2010-4-E2D-3 la

propuesta de reducción para los capítulos 1000 "Servicios Personales" por un importe de 315.6 miles de pesos, 2000 "Materiales y Suministros" por un importe de 8.2 miles de pesos y 3000 "Servicios Generales", por un monto de 929.7 miles de pesos, haciendo un total de 1,253.5 miles de pesos; asimismo, con fecha 26 de octubre del presente año la Unidad de Política y Control Presupuestal de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público autorizó el registro de los movimientos presupuestarios en el flujo de efectivo de la Entidad, derivado de dichas reducciones al gasto corriente.

3.b.4. Políticas de racionalidad austeridad y disciplina presupuestal.

El monto autorizado para ejercer en partidas sujetas a medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, alcanzó la suma de 183.2 mdp, de los cuales fueron pagados 115.1 mdp., y están pendientes de pago 12.0 mdp., es decir se ejercieron 127.1 mdp., que corresponde al 69.3% de lo programado, según se muestra a continuación:

Presupuesto anual de partidas sujetas a medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestarias.

Resumen por Capítulo de Gasto: (en Millones de pesos)

<i>Capítulo</i>	<i>Descripción</i>	Monto	<i>ENERO A SEPTIEMBRE 2010</i>				Avance %	Variación %
			Programado	Comprometido y devengado	Pagado	Total		
1000	SERVICIOS PERSONALES	148.1	101.3	0.3	80.8	81.1	80.0	-20.0
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20.5	15.9	2.8	9.3	12.1	76.1	-23.9
3000	SERVICIOS GENERALES	70.6	56.5	6.7	25.0	31.7	56.1	-43.9
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8.5	8.5	2.2	0.0	2.2	25.8	-74.2
6000	OBRA PÚBLICA POR CONTRATO	1.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	-100.0
	TOTAL	248.7	183.2	12.0	115.1	127.1	69.3	-30.7

Como se puede apreciar, este Organismo dio cumplimiento a las medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010.

Es de destacar que la entidad ha incrementado su nivel de operación, sin embargo, la administración ha tomado las medidas apropiadas para que el gasto de operación se mantenga sin incremento, lo que coadyuva a que sus resultados sean más favorables.

4. ASUNTOS RELEVANTES DE LA GESTIÓN.

a. Problemática respecto de las actividades sustantivas:

4.a.1. Proyecto CEDI.

Comunicamos a los miembros de esta H. Junta de Gobierno que la Secretaría de Gobernación por conducto de la Unidad Jurídica y de la Dirección General de Recursos Materiales; así como de la Dirección General del Registro Nacional de Población e identificación Personal, están elaborando un convenio modificatorio del contrato firmado para la elaboración de la CEDI, a fin de adecuar los tiempos de amortización del anticipo otorgado en este ejercicio.

Este punto está en proceso de realización. Lo anterior se debe a que RENAPO no estuvo en condiciones de obtener el enrolamiento como estaba programado durante el presente ejercicio y por tanto no se cumplirá la parte correspondiente a la elaboración del número de Cédulas para el 2010. .

Así mismo, se comunica que en tanto no se emita la información correspondiente, no se pueden realizar las pruebas de la comunicación tecnológica tanto del envío como de la recepción de la información. Sin embargo, se está trabajando con personal de RENAPO para asegurar el funcionamiento de la línea de transmisión de datos.

Por otra parte, informamos que TGM está preparado en instalaciones y materiales para iniciar el proceso de producción en cuanto nos envíen la información correspondiente.

Adicionalmente, y a fin de estar en posibilidad de utilizar la capacidad de producción instalada, sin descuidar la debida atención al contrato con la SEGOB, hemos explorado alternativas comerciales para este nicho de mercado.

b. Resultados de los Indicadores de Gestión:

Durante el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, el comportamiento de los Indicadores de Gestión que se reportan **al Sistema PIPP** (Proceso Integral de Programación y Presupuesto) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, fue el siguiente:

- ✓ **Liquidez.** Cada peso de deuda a corto plazo está garantizado con 1.7 pesos de activo circulante, lo cual demuestra que la Entidad tiene suficiente liquidez para afrontar sus compromisos a corto plazo.
- ✓ **Margen de Utilidad.** La utilidad obtenida al periodo que se informa representa el 10.8 % de las ventas netas obtenidas, lo cual indica que la entidad continúa siendo rentable, lo que coadyuva a su estabilidad financiera.
- ✓ **Índice de Ventas.** Las ventas facturadas al periodo que se informa fueron inferiores en 30.3% a las presupuestadas en el mismo periodo; sin embargo, las ventas reales superaron en 10.6% a las programadas en el periodo enero a septiembre.
- ✓ **Utilización de la Capacidad de Impresión Instalada.** En el periodo que se informa se logró utilizar el 81.0% de la capacidad de impresión instalada, en virtud del índice de ventas alcanzado.

- ✓ **Ingresos.** Del total de ingresos programados durante el periodo enero a septiembre del ejercicio, se obtuvo el 58.2%.
- ✓ **Gasto Corriente.** Del total del gasto corriente programado para el periodo enero a septiembre del ejercicio 2010, se ejerció el 55.0%, debido principalmente a que durante ese periodo se tenían programados recursos para la producción de la Cédula de Identidad, la cual aún está por iniciar, por las razones que se mencionan en capítulo especial de este informe.

5. CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS GENERALES, SECTORIALES E INSTITUCIONALES.

a. Programa de Mejora de la Gestión.

A continuación se describen las actividades realizadas en cada uno de los módulos y sistemas que componen el **Programa de Mejora de la Gestión**

5.a.1. Módulo normativo.

El módulo normativo incluyó dos proyectos en el ejercicio 2010, aplicables a toda la Administración Pública Federal, de las cuales se realizaron las siguientes acciones:

5.a.1.1. Regulación Base Cero:

Se cumplió en su totalidad, al fusionar 23 procedimientos internos de tipo sustantivo, reduciendo a sólo 6.

5.a.1.2. Manuales Administrativos de Operación General:

En el mes de septiembre se registró en el sistema del PMG, el programa de trabajo relativo a la implementación de los nueve manuales administrativos emitidos por la Secretaría de la Función Pública. Dicho programa establece compromisos a realizarse de octubre a diciembre de

2010, relativos a la capacitación y difusión de los manuales referidos; así como el registro de las normas administrativas internas abrogadas.

A la fecha la entidad ha dado cumplimiento a las acciones comprometidas.

5.a.2. Módulo institucional.

Atendiendo a lo establecido en la Guía emitida por la SFP, la Entidad registró y obtuvo el visto bueno de dicha Dependencia, el siguientes proyecto:

5.a.2.1. Sistema de pago por productividad.

Se realizó un estudio para determinar los parámetros e indicadores de producción en cada uno de los subprocesos del área productiva, que permitan definir los alcances para el pago de un estímulo económico al personal operativo, que dentro de su jornada laboral ordinaria rebase los estándares de producción establecidos para el proceso respectivo.

Este estudio será la base para someter el proyecto de pago por productividad a la consideración de la Secretaría de Hacienda en el próximo ejercicio fiscal.

b. Programa en Materia de Transparencia y Combate a la Corrupción.

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2010 la Unidad de Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información de esta Entidad, recibió vía electrónica a través del sistema INFOMEX **7 solicitudes de información**, las cuales fueron tramitadas y atendidas dentro de los plazos y normatividad vigente, no teniendo ninguna pendiente de respuesta a esa fecha.

Es importante resaltar que ninguna de las **7 solicitudes** recibidas en el trimestre, fue clasificada como información reservada o confidencial.

Cabe mencionar que en este periodo la Entidad no tuvo notificación de recursos de revisión interpuestos ante el Instituto Federal de Acceso a la Información.

Se enviaron los informes requeridos para la formulación del Informe del Comisario Presidente del IFAI en tiempo y forma.

Se realizó la actualización del Portal de Obligaciones de Transparencia del IFAI.

c. Indicador de Madurez de Gobierno Digital

Informo a ustedes que la Secretaría de la Función Pública, a través de la Dirección de Evaluación de Gobierno Digital, ha emitido la Calificación correspondiente al tercer trimestre de 2010, respecto al Indicador de Madurez de Gobierno Digital, en la cual esta entidad obtuvo el siguiente resultado:

Indicador de Madurez de Gobierno Digital
Calificación tercer trimestre 2010



Siglas	Institución	Calificación B	Calificación D	3er Trimestre 2010
T.G.M.	Talleres Gráficos de México	N/A	5	5



6. OTROS TEMAS

a. ISO 9001:2000

Continuando con los trabajos para fortalecer el Sistema de Gestión de Calidad en el marco de la mejora continua, durante el tercer trimestre del ejercicio 2010 se realizó lo siguiente;

- ✓ Se concluyó satisfactoriamente la solventación a las 4 observaciones menores derivadas de la Auditoría Externa de Certificación.
- ✓ El día 09 de diciembre la empresa certificadora hará entrega oficial a esta entidad, del documento que avale el Certificado Internacional de Calidad ISO 9001:2008.
- ✓ Se sigue con la mejora continua en las diferentes áreas realizando las Auditorías Internas y Revisiones por la Dirección como lo marcan nuestros Procedimientos de Auditoría Interna y el Manual de Calidad; además de la realización de Acciones Correctivas y/o Preventivas en las áreas cuando es necesario.

7. CONCLUSIONES:

Talleres Gráficos de México:

- ✓ Ha ejercido una administración eficiente y apegada al marco normativo aplicable, lo cual se ha reflejado en adecuados índices de productividad.
- ✓ Ha cumplido con calidad y oportunidad con los productos y servicios requeridos por sus clientes, coadyuvando con ello al logro de los objetivos establecidos el Plan Nacional de Desarrollo.

- ✓ Continua presentando una situación financiera sana y autosuficiente, con índices de rentabilidad económica, solvencia y estabilidad y un capital de trabajo suficiente para atender sus necesidades de operación, inversión y crecimiento dentro de un mercado de alta competencia
- ✓ Ha impulsado acciones tendientes a mejorar el clima laboral y a propiciar el sentido de compromiso de sus colaboradores en torno a los objetivos institucionales del Organismo, en el marco de nuestro Sistema de Calidad.
- ✓ Mediante el fortalecimiento continuo de su programa de inversión, esta entidad ha logrado contar actualmente con tecnologías de última generación, que aseguren calidad y productividad acordes a los requerimientos de los clientes, lo que permite a Talleres Gráficos de México el cumplimiento de sus objetivos institucionales.

Señores integrantes de esta H. Junta de Gobierno:

Con todo lo anterior, dejamos a su consideración el informe de actividades, respecto de las acciones más relevantes que realizamos durante el tercer trimestre del ejercicio 2010 y algunos adelantos de lo realizado al mes de noviembre de 2010.

Agradezco a todos Ustedes señores integrantes de este Órgano de Gobierno, su atención, y su permanente orientación y apoyo, que sin lugar a dudas ha sido fundamental para el fortalecimiento de Talleres Gráficos de México.

A todos Ustedes señores integrantes de esta H. Junta de Gobierno,
Muchas Gracias.