Nombre: Lizeth Sánchez García

[redacted]

FORMACIÓN

Maestría en Administración de Negocios (MBA) 2017, "Universidad Tecnológica de México" (UNITEC)
Licenciatura en Informática (2005-2009) Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec (TESE)

IDIOMAS

Inglés (Dominio)

OBJETIVO

Conseguir logros dentro de la Institución, contribuyendo con mis conocimientos, habilidades, experiencia profesional, actitud, valores y ética, buscando siempre mejorar en todas las actividades que desarrolle, logrando con ello alcanzar posiciones de mayor responsabilidad y reto. Ofreciendo soluciones de acuerdo a las expectativas de la Institución.

CURSOS

Diplomado para titulación "Base de Datos SQL Server 2005 y Visual Studio 2005"

CONOCIMIENTOS

Desarrollo de diagramas de flujo(Dominio)	Análisis de procesos. (Dominio)	ARIS Design Plataform Version 7.0 (Dominio)	People Soft Version 7.9 (Dominio)	PHP (Manejo)
HTML (Manejo)	SQL SERVER 2005 (Dominio)	Visual Studio 2005 (Dominio)	Office (Dominio)	Visual Basic (Dominio)

Áreas de interés

Logística, planeación de proyectos, gestión de recursos, control de información, programación, desarrollo, capacitación, administración, elaboración de presentaciones ejecutivas.

Habilidades

Análisis y solución de problemas, trabajo en equipo, organización, disciplina, responsabilidad, puntualidad, aprendizaje rápido, adaptabilidad a situaciones, trabajo bajo presión, organización de actividades laborales, manejo de personal, desarrollo de estrategias a partir de análisis estadísticos.

EXPERIENCIA LABORAL

Servicio de Administración Tributaria (SAT) abril 2017- abril 2018
Administración Central de Evaluación de Procesos e Información (AGE)

- Coordinación, Verificación y Seguimiento como enlace de AGE – Área Sustantiva para la generación del Informe de Rendición de Cuentas 2012-2018.
- Análisis de Procesos que ejecutan las unidades administrativas para constatar que sus operaciones se realicen de conformidad con las disposiciones que regulan la operación de las mismas en base a Arquitectura Institucional y Normatividad.
- Análisis de Estudios de Opinión a fin de conocer la percepción sobre los aspectos tributarios y coadyuvar en la mejora de procesos, el combate a la corrupción, el fomento de la transparencia, así como evaluar la operación recaudatoria y la calidad de los servicios.
- Identificación y Análisis de acciones de mejora en coordinación con AGP y Unidad Administrativa correspondiente para que se revisen y, en su caso, rediseñen los procesos mediante la formalización, instrumentación y seguimiento de acciones de mejora y nuevos proyectos, conforme a los lineamientos.
- Análisis y Supervisión de las Áreas Administrativas del SAT para el cumplimiento de requerimientos de auditorías y revisiones formuladas por la Auditoría Superior de la Federación, el Órgano Interno de Control, o de cualquier órgano fiscalizador.
- Identificación de Áreas de Oportunidad.
- Ejecución de Proyectos.
- Análisis de Datos estadísticos.
- Elaboración, Redacción, Revisión, Gestión, Coordinación y Seguimiento de Documentación para las acciones administrativas derivadas del Área, así como Recopilación, clasificación y análisis de información para los planes y programas.
- Elaboración de Reportes en función de Bases de Datos y Tablas dinámicas.

Servicio de Administración Tributaria (SAT) septiembre 2009- diciembre 2016
Administración Central de Destino de Bienes (AGRS)

- Análisis y automatización de Procesos.
- Desarrollo de diagramas de flujos.
- Desarrollo de presentaciones.
- Desarrollo de planes y estrategias para el mejor aprovechamiento del sistema SICOBI.
- Asignación de tareas al personal en base a áreas de oportunidad.
- Gestion de información del personal APDB"1".
- Actualización de información enviada mediante el sistema interconexión SAT-SAE.
- Atención a usuarios que requieran soporte técnico en el manejo del sistema SICOBI.
- Atención de solicitudes de usuarios a nivel nacional.
- Organización y logística de reuniones con diversas autoridades federales.
- Modificación de datos en sistema SQL.
- Elaboración de reportes derivado de la información obtenida en las bases de datos.
- Creación de manuales de usuario para el correcto manejo del sistema SICOBI.

H. Ayuntamiento de Nezahualcóyotl (2008 - 2009)

- Servicio Social participando en el proyecto "Administración del Departamento de Tianguis Zona Norte"
- Coordinación de tareas de análisis, diseño y desarrollo de interfaz en Visual Basic, así como la generación de reportes mediante SQL.

Servicio de Administración Tributaria (SAT) Marzo – Julio 2009
(Prácticas Profesionales)

- En el marco del "Programa Especial de Mejora de la Gestión en la Administración Pública Federal 2008-2012", con base en la Metodología de Arquitectura Institucional y utilizando la herramienta ARIS se diagramaron actividades y tareas en las cinco dimensiones: Procesos, Información, Normatividad, Organización y Tecnología, a fin de mejorar y simplificar los procesos administrativos.
- Atención de observaciones de control de calidad (QA) en mapas de ARIS con base en el Manual de Convenciones de la Meta-Arquitectura.
- Coadyuvar en la Generación de Manuales de Procedimientos.
- Mantenimiento del sistema control de Estructuras del SAT (PHP, SQL, PhotoShop, etc.)
- Configuración funcional del Modulo de Viajes y Gastos de Peoplesoft (FSCM)
- Generación de Reportes SQL.