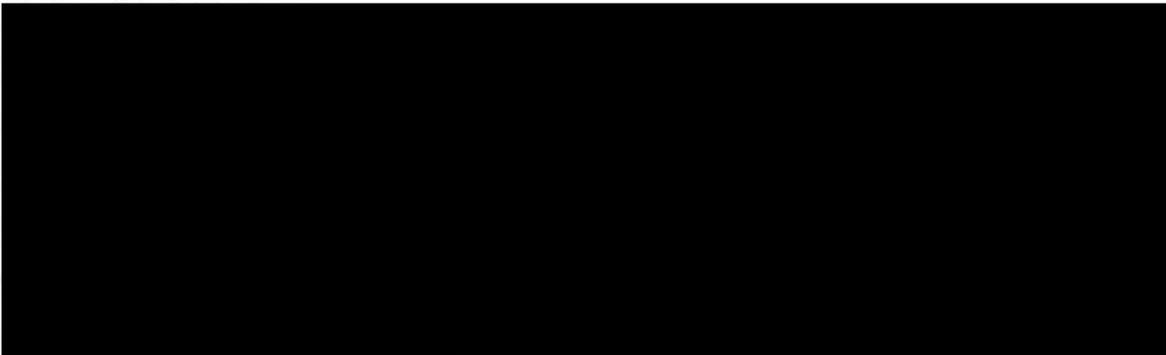




## CURRÍCULA

### *I. Generales*

Nombre: Emma del Carmen Alvarado Ortiz



Carrera Profesional: Licenciada en Derecho por la Universidad La Salle, con cédula profesional número 3809146.

### *II.- Formación académica*

- Estudios de Especialidad en la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) en Política y Gestión Educativa (2011-2012).
  - Maestría en Derecho Público por la Universidad de Panamericana Campus Guadalajara, Jalisco (enero 2009 – diciembre 2011).
  - Estudios de Especialidad en la Universidad Panamericana, México D.F. en:  
Derecho Civil (2001)  
Derecho Mercantil (2002)  
Derecho Procesal Civil y Mercantil (2003)  
Derecho Administrativo (2004)
  - Diplomado en Juicio de Amparo, impartido por el Instituto Tecnológico Autónomo de México (febrero-diciembre del 2000).
- 

### **III.- Experiencia profesional**

2014 - 2018

Secretaría de Educación Pública. Subsecretaría de Educación Media Superior.  
Dirección General del Bachillerato.

#### **Directora Jurídica**

- Supervisar que se encuentren ajustados a la normatividad los procedimientos por los que se otorga el reconocimiento de validez oficial de estudios a los particulares que lo soliciten.
- Coordinar la atención de las quejas y denuncias formuladas por alumnos y/o padres de familia de los planteles de la Dirección General del Bachillerato.
- Coadyuvar en el levantamiento de las actas administrativas instrumentadas en contra de los trabajadores de la Dirección General del Bachillerato.
- Asesoría en el cumplimiento de los laudos.
- Supervisar los informes solicitados por la Dirección de Asuntos Laborales para la contestación de las demandas laborales.
- Supervisar el registro de las propuestas de modificación organizacional y manuales administrativos de la unidad administrativa.
- Fungir como asesora del Comité Técnico del Fideicomiso denominado Bachillerato General en sus Modalidades no Escolarizada y Mixta, para apoyar la operación de los servicios que se prestan a los estudiantes a través de preparatoria abierta y educación superior media a distancia.

2009 – 2014

Secretaría de Educación Pública. Subsecretaría de Educación Media Superior.

#### **Representante Estatal de la Subsecretaría de Educación Media Superior en el Estado de Jalisco.**

- Coordinar los planteles federales que imparten educación media superior
- Participación en el Consejo Estatal para la Planeación en la Educación Media Superior
- Articular y vincular a los subsistemas federales y estatales para atender de manera efectiva la demanda en la educación media superior.

2003 - 2009

Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Servicio de Administración y Enajenación de Bienes.

#### **Asesora**

- Emitir opiniones jurídicas en materia contenciosa, penal, laboral, fiscal y de amparo respecto de los bienes administrados por el organismo.
- Realizar gestiones judiciales ante las autoridades administrativas, judiciales y laborales, federales, locales o municipales para efectos de su recuperación.

2001 a 2002

Secretaría de Hacienda y Crédito público. Tesorería de la Federación. Dirección General Adjunta de Administración de Cartera y Activos no Monetarios.

**Directora de Enajenaciones**

- Supervisar la recepción de los bienes muebles e inmuebles que deban ser puestos a disposición de la Tesorería de la Federación y conservarlos en tanto se transfieren a la instancia competente para su administración, enajenación o destrucción.
  - Proponer para autorización superior la resolución de las solicitudes de dación en pago de bienes y servicios que se reciban en la Tesorería de la Federación, e intervenir en su instrumentación.
- 
- 1999- 2001 Agrodesarrollo y Servicios, S.C. Socia y Abogada.
  - 1998-1999 Directora Ejecutiva de la Coordinación de Pago de Predios e Indemnizaciones.  
Secretaría de la Reforma Agraria. Oficinas del C. Secretario.
  - 1997-1998 Directora de Cumplimento Sustituto.  
Secretaría de la Reforma Agraria. Oficinas del C. Secretario. Coordinación de Pago de Predios e Indemnizaciones.
  - 1995-1997 Subdirectora de Cumplimento Sustituto.  
Secretaría de la Reforma Agraria. Oficinas del C. Secretario. Coordinación de Pago de Predios e Indemnizaciones.
  - 1994-1995 Subcoordinador de Proyectos Agrarios Especiales.  
Secretaría de la Reforma Agraria. Subsecretaria de Asuntos Agrarios. Secretaría Técnica.
  - 1993-1994 Jefe de Proyectos Agrarios Especiales.  
Secretaría de la Reforma Agraria. Oficialía Mayor. Incorporación de Tierras al Régimen Ejidal.
  - 1987- 1990 Despacho Jurídico Vélez y Zavala, S.C. Pasante.

