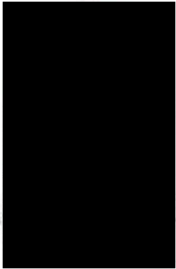


Huertas Mora Priscila



Objetivo:

Desempeñarme, ofrecer y desarrollar toda la experiencia y conocimientos adquiridos, consiguiendo excelentes resultados laborales; además, adquirir a través de la responsabilidad y confianza en mí depositada, una superación laboral y personal.

Empleos:

Auditor B

Órgano Interno de Control en el Servicio de Administración Tributaria.

Administración de Auditoría Interna. Área Jurídica

01 de octubre de 2015 al 16 de febrero de 2018.

- Planeación y desarrollo de Auditorías, para contribuir con el SAT en la eficacia y transparencia en el ejercicio de sus facultades de recaudación, revisando su normatividad, gestión y procesos, principalmente en las Administraciones Generales de Grandes Contribuyentes, Jurídica, Auditoría Fiscal Federal y Recaudación; revisión y análisis de documentación soporte enviada por las diversas Administraciones a fin de solventar observaciones realizadas por el OIC; elaboración de informes de presunta responsabilidad e integración de expedientes de auditoría y seguimiento.

Abogada

Delegación Iztapalapa

Coordinación Territorial.

Noviembre de 2014 a septiembre de 2015

- Elaboración de acuerdos, cédulas de notificación, y resoluciones en procedimientos administrativos de recuperación de inmuebles propiedad del gobierno, preparación y ejecución de carpetas para la solicitud de asignación de inmuebles ante la Dirección General de Patrimonio Inmobiliario, solicitudes de ingresos de aplicación automática ante la Secretaría de Finanzas, contestación de oficios de diversas dependencias gubernamentales así como peticiones ciudadanas, integración de expedientes, elaboración de carpetas de acta entrega.

Abogada Registradora

Registro Público de la Propiedad y Comercio del Distrito Federal.

Inmuebles "A".

Mayo 2014 a octubre 2014

- Calificación intrínseca de los testimonios y documentos que ingresan al Registro, susceptibles de anotación; revisión en la base de datos de inmuebles respecto a su valor catastral, medidas y colindancias, seguimiento de trámites suspendidos por no reunir los requisitos establecidos en los diversos ordenamientos; elaboración de asientos registrales, comparecencia en audiencias ante Notarios o particulares.

Litigante

Despacho Cedillo & Asociados.

Junio 2013 al abril 2014.

- Elaboración de demandas, promociones, seguimiento de juicios civiles, familiares, laborales y penales, así como trámites administrativos ante dependencias gubernamentales.

Estudios

- 2006-2010 Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés. Licenciatura en Derecho. Distrito Federal. **Título Numero de Cédula 7454990**

Capacitación

- Diplomado en Juicio de Amparo Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés
- Capacitación en materia Registral impartida en el Registro Público de la Propiedad y Comercio del Distrito Federal

