

TITULO: INGENIERO EN COMUNICACIONES Y ELECTRÓNICA
ESPECIALIDAD EN COMPUTACION
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
CEDULA: 2098266 PROMEDIO 8.5

Ing. José Maya Martínez

Objetivo Líder de proyectos de tecnología de punta con el manejo y control de las áreas y recursos necesarios.

Experiencia **2017-Junio a Fecha Actual** **Secretaria de Educación Pública**

Puesto: Director de Servicios tercerizados

Las funciones principales son la Administración de Sistemas realizando las siguientes actividades:

Establecer, controlar y coordinar los mecanismos de control para que el MAAGTICSI sea aplicado en todos los procesos de administración de servicios tercerizados que mantienen la operación del SIGED.

- Proponer los procedimientos de contratación que se establecen en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y los POBALINES de la SEP, en la materia.
- Asesorar y establecer los mecanismos de control de los insumos que se tienen como entregables en los contratos tercerizados relacionados a la Operación del SIGED, de acuerdo al MAAGTICSI.
- Asegurar la entrega de los reportes necesarios respecto el seguimiento de los entregables señalados como insumos en los instrumentos contractuales de la Dirección General.
- Asesorar en la planeación, programación y presupuestación de los proyectos que se tengan establecidos como prioritarios en la Dirección General.
- Proporcionar y validar las respuestas de información solicitadas por la Unidad de Transparencia de la SEP, referente a información a efecto de dar cumplimiento a las leyes y lineamientos en materia de transparencia.
- Asesorar y coordinar al personal de la Dirección General, para que se de cumplimiento a las Políticas y disposiciones para la Estrategia Digital Nacional, en materia de TIC'S, así como en la seguridad de la información, como se establece en el Manual de Aplicación General (MAAGTICSI).
- Controlar y asegurar que la administración de los contratos y proyectos administrados por el SIGED de servicios tercerizados, cumplan el mandato del MAAGTICSI
- Apoyar en la elaboración y actualización de los Manuales de Operación del Sistema de Información y Gestión Educativa de acuerdo a sus facultades.
- Apoyar en las solicitudes y seguimiento de los proyectos de los Órganos de Fiscalización, Unidad de Gobierno Digital e instancias encargadas de la Estrategia Digital Nacional.
- Controlar, coordinar y validar la información y documentación, para generar el proceso final de cada entregable, así como el proceso de pago por los servicios tercerizados del SIGED.

Principales Sistemas Implementados:

- Apoyo a la Implementación del servicio: "Reforzamiento del Sistema de información de Gestión Educativa (SIGED)

2012 a Junio 2017 **Servicio Postal mexicano SEPOMEX**

Puesto: Gerente de Sistemas Administrativos

Las funciones principales son la Administración de Sistemas realizando las siguientes actividades:

- Revisión de Solicitudes de Desarrollo o Cambios a los sistemas administrativos
- Elaboración de Documentación (junto con usuarios funcionales) de especificaciones, requerimientos y Anexos técnicos,
- Manejo de Proveedores: Contacto, Entrevistas, Solicitudes, Revisión de Propuestas y Contratación.
- Manejo y Control de Contratos
- Líder de proyecto de parte de SEPOMEX para los Desarrollos o Cambios solicitados
- Elaboración de Documentación : MAACTIC-SI y Metodología propuesta a la SADS
- Administración de los sistemas Financieros , de Recursos humanos y Jurídico
- ✓ Administración del sistema IPS (International Postal System)

Principales Sistemas Implementados:

- Control de tiempo y Asistencia-Biométrico. Líder del Proyecto para la implementación del servicio.
- Giros Electrónicos. Desarrollo interno para el manejo de envíos de dinero en forma electrónica.
- MAAGTIC-SI. Implementación del MAAGTIC en Sepomex en 2014-2015.
- Tiempos de Tránsito. Tablero de Indicadores para Dirección y reportes para la operación
- Portal de Facturación
- Portal de recibos de Nómina
- Kiosco de Servicios para la Dirección de Finanzas

2004 a Enero 2012 **Sistema integral de administración, S.A de C.V.
Grupo ALSEA**

Puesto: Coordinador de Investigación y Desarrollo

Desarrollo y Mantenimiento de Aplicaciones legacy

Desarrollo de aplicaciones para las áreas corporativas y las unidades de negocio bajo los estándares Alsea: Base de datos Oracle/SQL, Publicador OAS (Oracle application server)/IIES y programación en Java, ASP, y Visual Basic.

Desarrolle aplicaciones tales como:

- Sistema Enlace para la marca de Starbucks, para el registro de incidentes y problemas del sistema de punto de venta así como su seguimiento.
- Sistemas de encuestas para Starbucks y Dominos.
- Cubos de rotación, para el análisis de la rotación en las tiendas de Dominos
- Facturación, para generar la facturación por tienda y por día de las marcas de Dominos y Starbucks
- Indicadores de Mercadotecnia, para el análisis estadístico de las ventas de Dominos

Mantenimiento a la Intranet de la compañía

Administración de proyectos

Líder de Proyectos para las diferentes Unidades de Negocios: Dominos, Starbucks, Chilis y Burguer Detectando las necesidades de los usuarios y gestionando los recursos económicos materiales y humanos para obtener los resultados esperados en los tiempos previstos y con la calidad necesaria, dirigiendo y coordinando proyectos tales como : Facturación Dominos (Visual Basic) disminuyendo a 1 hora la facturación semanal, Indicadores de Ingresos (Utilizando OAS, Java, Oracle) para incrementar , Estadística de Facturación

(En c++), Planning y Visitas (Utilizando OAS, Java, Oracle) ahorrando más del 50% del tiempo utilizado para los diferentes cuestionarios de cada visita.

QA (Quality Assurance) a los diferentes sistemas, tales como facturación de Dominos, estadística, aplicando estándares de Desarrollo y programación en base a la metodología de Alsea (Oracle/RUP como

La realización de pruebas de estrés y de volumen.

Documentación de los sistemas en base a la metodología de Alsea

Administración de las instancias de Desarrollo y Producción

Administración y manejo de las bases de datos de SQL Server y Oracle en las instancias de Desarrollo y posteriormente en las de producción, así como los diferentes servidores con sistemas: Windows 2003, Unix y Linux y servidores perimetrales (para la aplicación de Gentrans Information Suite).

Manejo de Aplicaciones en Clúster como la de Open HR y Facturación

Administración de servidores WEB : IIS (internet information Services) y OAS (Oracle Application Services)

Mantenimiento y/o soporte a las aplicaciones en Visual Basic , ASP, Java , Html

Administración de información crítica y creación de repositorios para salvaguardarla;

1999 a Julio 2004 **Corporación Mexicana de Restaurantes México DF.**

Puesto: Jefe de soporte técnico

Responsable del área de soporte técnico con supervisores para el soporte técnico vía Tel. y en sitio, También responsable del área de mantenimiento del equipo

Configure y coordine la instalación del sistema Micros 3700 de punto de venta en más de 60 sitios de la compañía.

Instale el Servidor Corporativo de Enterprise Management para la actualización de cartas y precios de los diferentes conceptos de restaurantes

Propuse y desarrolle nuevos sistemas para agilizar el manejo de la comida de empleados así como

Generar la factura al cliente, logrando más de un 50% de aumento en la rapidez.
Desarrolle un sistema para el área de compras y Tesorería para pagar facturas a proveedores y con ello agilizar el manejo de las compras y la revisión de facturas

1997 a 1999 **Corporación Mexicana de Restaurantes México DF.**

Puesto: Analista de sistemas

Modifique y actualice el sistema de Punto de Venta hecho en lenguaje C.
Colabore en modificaciones al sistema de Almacén.

1995 a 1997 **Instituto Mexicano del Petróleo México D.F.**

Puesto: Administrador de Redes

Administre una red NT con más de 250 usuarios en PEMEX.
Soporte a usuarios
Administración de servidores, red y comunicaciones;
Administración en servicios de directorios;
Administración de información crítica y seguridad de la misma;

1992 a 1995 **Fuerza y clima del Centro filial de TELMEX México D.F.**

Puesto: Supervisor RDI

Estuve a cargo de los equipos de transmisión DACS
Recibí durante este tiempo y en las diferentes centrales de RDI (Red digital Integrada) el equipo de Transmisión DACS con sus respectivas pruebas y protocolos de recepción.
Desarrollé un sistema para el seguimiento y control de los enlaces privados de los grandes clientes de TELMEX agilizando en más de 50 % la entrega de dichos enlaces.

Educación

1987 a 1992 **INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**

Título de Ingeniero en Comunicaciones y Electrónica con la especialidad en computación.
Promedio 8.5.

Los documentos obtenidos: Titulado y cédula profesional.

Cursos

- **Gestión de Riesgos** ISO 3100:2009 en Quantec Marzo 2015
- **Diplomado en Administración de Proyectos** en Intersoftware/Learning Solutions
- **Certificado en Fundamentos de ITIL** - Quint Wellington Redwood,
- **Oracle University Oracle 9i: Program with PL/SQL y Oracle 9i:** Advanced PL/SQL
- **Sterling Commerce Educational Services:** XML Essentials, Gentran Integration Suite Fundamentals, Gentran Integration Suite Data Mapping and EDI Processing, Gentran Integration Suite Admin & Tuning, Gentran Integration Suite Communications (FTP) y Gentran Integration Suite Interoperability (Connect:Direct),
- **Menu Link Public Training:** Cost Management System, Labor Management System y System Management impartido en Radiant *Offices-Dallas/ft. Worth, Tx USA*
- **Puntos de Venta:** Micros 3700 POS , 3700 RES Application and Technology, Enterprise Management, Product Management y Total Control of Restaurants (TCR)
- **Microsoft:** Implementing Microsoft windows 2000, Windows NT , Windows 2003, Professional and Server, Implementing a database Design on Microsoft SQL Server 7.0 , Microsoft SQL 2005 y System Administration for Microsoft SQL Server 7.0 y 2005
- **Suite de Reporting Services:** Curso 2778, 2779,2793 y 2797 en KED. Agosto 2012
- **Comunicaciones:** Dacs Controller
- **Herramientas de Análisis de información:** Alea integración, Delta Miner y Orvision
- Inglés: Nivel avanzado estudiado en CENLEX - IPN
- Hablado: 60%, Escrito:70 %,Lectura: 90 %

Idiomas

Desarrollo de actitudes y habilidades Gerenciales

- Curso de actualización en desarrollo de actitudes y habilidades gerenciales, Agosto 2016.
- Mejorar sus habilidades de inteligencia emocional: conocimiento de sí mismo y autogestión, Julio 2016.
- Valores Institucionales, Abril 2016
- Cultura de la legalidad. Abril 2016

- Roles y comportamientos, Octubre 2015

Conocimientos técnicos:

- Redes NT, Windows 2003 con AD , Licenciamiento;
- Servidores WEB (IIS y OAS), Servidores Linux y Unix :manejo de comandos
- Programación de Respaldos y Restores en SQL 2005 y 2008
- Análisis de QA (Quality Assurance) para aplicaciones y de Performance para Bases de Datos.
- Soporte remoto a usuarios: VPN, Escritorio remoto, team viewer, logme in etc.
- Conocimientos en ERP de Oracle;