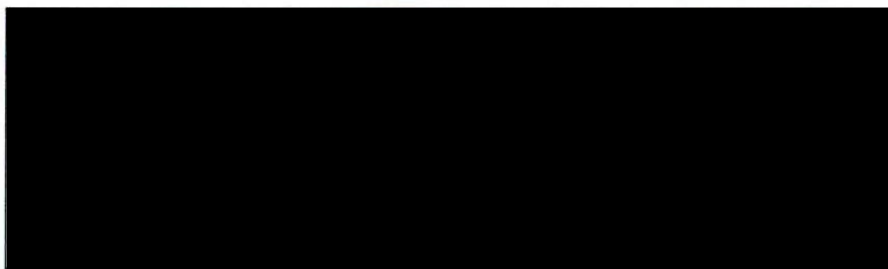


MTRA. MARÍA JOSÉ GÓMEZ ALEGRÍA



EDUCACIÓN

- Maestría en Administración Pública y Política Pública, Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores Monterrey (ITESM) Campus Santa Fe. Titulada. Becaria CONACYT, 2012 -2014.
- Licenciatura en Relaciones Internacionales, Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, UNAM. Titulada con mención honorífica. Becaria Fundación Telmex, 1998 – 2002.
- Diplomado en Presupuesto basado en Resultados (PbR), Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Universidad Nacional Autónoma de México, 2015.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA (SEP), Subsecretaría de Planeación, Evaluación y Coordinación, Asesora (nivel subdirección), Servicio Profesional de Carrera. Certificada en 2017, julio 2008 a la fecha.

Actividades: Realizo análisis, diseño y evaluación de políticas públicas en materia educativa. Llevo a cabo un seguimiento de acuerdos de los compromisos que emanan de las reuniones del Consejo Nacional de Autoridades Educativas. Asimismo, apoyo en la elaboración de líneas discursivas, documentos, presentaciones en temas de evaluación y planeación educativa; así como en general del sistema educativo nacional en los tres niveles educativos (básica, media superior y superior). He organizado reuniones en temas de coordinación interinstitucional. Doy seguimiento a los asuntos internacionales en el sector educativo. He coordinado las contribuciones del sector educación, cultura y deporte en el Plan Michoacán y del Plan Nuevo Guerrero que depende directamente de la Secretaría Técnica de Gabinete de la Presidencia de la República.

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB), Instituto Nacional de Migración (INM), Coordinación Nacional del Programa Paisano, Subdirectora de Vinculación y Enlace, 2007 a junio 2008; y Jefe de Departamento de Vinculación y Enlace, 2003 a 2006.

Actividades: Realicé un análisis de los principales programas de gobierno que atendían a la población migrante, principalmente a la que viene de Estados Unidos a México. Lo cual permitió diseñar políticas públicas más acertadas para atender a esta población. Fui responsable en las áreas de difusión, capacitación, apoyo en la coordinación de las reuniones que presidía el C. Secretario ante las 15 dependencias que integran el Programa Paisano; seguimiento y control de los operativos de supervisión, y seguimiento de compromisos y coordinación interinstitucional.

MTRA. MARÍA JOSÉ GÓMEZ ALEGRÍA

SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES (SRE), Consulado General de México en San Francisco, California EUA., Prácticas Profesionales, 2002.

Actividades: Realicé exámenes y entrevistas para obtener una beca de la Secretaría de Relaciones Exteriores que me permitió trabajar en el Consulado de México en San Francisco, California. Me involucré en todas las áreas del Consulado, principalmente en el apoyo a comunidades mexicanas en el exterior.

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB), INM, Centro de Estudios Migratorios, Prácticas Profesionales, 2002.

Actividades: Colaboré en la formación del Centro de Documentación Migratoria y seguimiento de las mesas de trabajo sobre el "Foro de Política Migratoria".

CERTIFICACIONES y CURSOS

- Curso ¿Cómo entender el presupuesto?. El gasto público a través de los datos, SHCP - UNAM - DGTVE (2017).
- Curso Diez en PLANEA, SEP-INEE (2016).
- Certificado de la capacidad profesional de ORIENTACIÓN A RESULTADOS nivel intermedio, SANTILLANA Formación (2012).
- Certificado de la capacidad profesional de TRABAJO EN EQUIPO nivel intermedio, SANTILLANA Formación (2012).
- Curso de ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS, Universidad La Salle, 2012.
- Curso de NEGOCIACIÓN NIVEL 3, Universidad La Salle, 2010.
- Curso Construcción Indicadores, CONEVAL, SEP, 2009.
- Congreso SEP – OCDE "Calidad Educativa", 208 y 2009.
- Curso de TRABAJO EN EQUIPO, ITAM, 2003.

HABILIDADES

- Inglés: dominio, Centro de Enseñanza de Lenguas Extranjeras (CELE) UNAM.
- Alemán: básico, *Deutsch Zertifikat*, Instituto *Goethe* México.
- Manejo de *Windows Office: word, excel, power point, access, outlook, visio* y navegación en Internet.

OBJETIVO

Tener un trabajo en el que pueda desarrollarme de forma integral, que me permita crecer y enfrentar nuevos retos. Poder poner en práctica mis conocimientos y experiencia para desempeñarme en el sector público y poder contribuir a tener un país mejor.

ÁREAS DE INTERÉS

Administración pública, política pública, planeación, evaluación y relaciones internacionales.