

SEGUIMIENTO A ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA CLASIFICADOS COMO INSTITUCIONALES, DERIVADOS DE INFORMES Y EVALUACIONES EXTERNAS

Secretaría de Desarrollo Social

Avance del Documento Institucional

Periodo 2015-2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	B-004 Adquisición de leche nacional	Realización del seguimiento físico y operativo, que cuente con rigurosidad, representatividad e incluya variables sobre la calidad del servicio y la satisfacción de los productores.	LICONSA	1. Realizar un documento metodológico del seguimiento físico y operativo	1. LICONSA 2. DGEMPS	31/12/2016	1. Contar con el Informe Metodológico	1. Informe Metodológico	20			A través del documento de Elementos Mínimos, proporcionado por la DGEMPS de la Sedesol se procederá a determinar la estructura mínima que garantice la rigurosidad y validez del seguimiento físico y operativo del PALN	Septiembre-2016	10.00%
			LICONSA	2. Presentar el Informe final del Seguimiento Físico y Operativo.	1. LICONSA 2. DGEMPS	31/08/2017	2. Contar con el Informe de Resultados	2. Informe de Resultados	0			Esta actividad se realizará una vez que se lleve a cabo el levantamiento en campo, mismo que se efectuará con base en el documento metodológico.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	E-003 Servicios a grupos con necesidades especiales	Realizar una Evaluación de Consistencia y Resultados.	INAPAM	Elaboración del Informe Final de la Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa E003 "Servicios a grupos con necesidades especiales"	INAPAM / DGEMPS	31/12/2017	Contar con el Informe Final de la Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa E003 "Servicios a grupos con necesidades especiales"	Informe Final de la Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa E003 "Servicios a grupos con necesidades especiales".	0			Se considera necesario contar con el "Informe Final de la Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa E003" en orden de dar cumplimiento al ASM.	Septiembre-2016	.00%
		Elaborar un análisis prospectivo de la situación de las Personas Adultas Mayores a 2030 y definir estrategias para afrontar el proceso acelerado de transición demográfica.	DGAP	Elaborar un análisis prospectivo de la situación de las Personas Adultas Mayores a 2030.	INAPAM / DGAP	31/10/2016	Contar con un análisis prospectivo de la situación de las Personas Adultas Mayores a 2030, permitirá conocer e identificar las necesidades de este sector de la población.	Informe del análisis prospectivo de la situación de las Personas Adultas Mayores a 2030.	10			Se han recopilado proyecciones de población de CONAPO, con las que se llevó a cabo un análisis preliminar.	Septiembre-2016	5.00%
			INAPAM	Elaborar un documento en el que se definan las estrategias para la atención a las Personas Adultas Mayores de acuerdo al proceso acelerado de transición demográfica.	INAPAM / UPRI	31/08/2017	Contar con la definición de estrategias para la atención a las Personas Adultas Mayores permitirá afrontar el proceso acelerado de transición demográfica a través de la implementación de acciones específicas en la materia.	Documento con estrategias definidas para la atención de las Personas Adultas Mayores.	0			Se considera necesario contar con el "Informe del análisis prospectivo de la situación de las Personas Adultas Mayores a 2030" en orden de comenzar la elaboración de la actividad.	Septiembre-2016	
3	E-016 Articulación de políticas públicas integrales de juventud	Actualizar de la Matriz de Indicadores para Resultados, incorporando indicadores que permitan medir el avance y el desempeño del programa.	IMJUVE	Revisión integral y actualización de la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2017.	IMJUVE / DGEMPS	31/12/2016	Contar con una Matriz de Indicadores para Resultados 2017 vinculada al Diagnóstico del programa y a sus Políticas de Operación, la cual permita realizar un monitoreo y seguimiento adecuado al incorporar indicadores de desempeño más precisos.	Matriz de Indicadores para Resultados 2017.	100	Matriz de Indicadores para Resultados 2017	Se anexa información en disco.	Se cargaron las modificaciones de la MIR en el Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda.	Septiembre-2016	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio	
4	S-017 Programa de Fomento a la Economía Social	Elaborar el Análisis de Factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto y, en función del resultado de dicho análisis, se realizaría la Evaluación.	INAES	1. Elaborar y enviar el documento de Análisis de Factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto	INAES / DGOP / DGEMPS	15/02/2017	Contar con el análisis de factibilidad para la realización de una evaluación de impacto al Programa de Fomento a la Economía Social.	Documento de Análisis de Factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto.	10			Acción en proceso de atención.	Septiembre-2016	5.00%	
			INAES	2. En función del resultado del análisis de factibilidad, se realizaría la Evaluación de Impacto o el tipo de evaluación que el CONEVAL determine.	INAES / DGOP / DGEMPS	31/10/2018	En función del resultado del análisis de factibilidad, se realizaría la Evaluación de Impacto o el tipo de evaluación que el CONEVAL determine.	En función del resultado del análisis de factibilidad, se realizaría la Evaluación de Impacto o el tipo de evaluación que el CONEVAL determine.	0			La atención de esta acción es posterior a la conclusión de la primera acción establecida en este ASM.	Septiembre-2016		
		Actualizar el Diagnóstico del Programa de Fomento a la Economía Social.	DGAP	Actualizar el Diagnóstico del Programa con base en la fusión realizada entre el S-017 y el S-054, en el que se definen claramente las poblaciones potencial y objetivo.	INAES / DGOP / DGAP	31/12/2016	Disponer de elementos para fortalecer la planeación estratégica del Programa de Fomento a la Economía Social.	Documento actualizado del Diagnóstico del Programa de Fomento a la Economía Social	40			Se han realizado tres mesas de trabajo. El avance se refleja en el consenso sobre la definición de la problemática y de la población potencial.	Septiembre-2016	40.00%	
		Actualizar la Propuesta de Atención del Programa de Fomento a la Economía Social.	UPRI	Actualizar la Propuesta de Atención del Programa en el que se definen las estrategias de atención conforme a la problemática social detectada en el Diagnóstico del Programa.	INAES / DGOP / UPRI	30/04/2017	Contar con el establecimiento de estrategias de atención claras, precisas y diferenciadas conforme a la problemática social detectada en el Diagnóstico del Programa.	Propuesta de Atención del Programa de Fomento a la Economía Social actualizado.	0					Septiembre-2016	.00%
		Actualizar la Matriz de Indicadores para Resultados.	INAES	Revisar y actualizar la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2017.	INAES / DGOP / DGEMPS	31/12/2016	Contar con una Matriz de Indicadores para Resultados 2017 vinculada al Diagnóstico del programa y a sus Reglas de Operación, la cual permita realizar un monitoreo y seguimiento adecuado.	Matriz de Indicadores para Resultados 2017.	80				ASM en proceso de atención.	Septiembre-2016	80.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Elaborar un documento de Planeación Estratégica conforme a los criterios que emite la UPRI.	UPRI	Elaborar un documento de Planeación Estratégica para el Programa S-017 conforme a los criterios que emite la UPRI.	INAES / DGOP / UPRI	15/09/2017	Contar con un documento que refleje el proceso de planeación estratégica del Programa de Fomento a la Economía Social.	Documento de Planeación Estratégica del Programa de Fomento a la Economía Social.	0				Septiembre-2016	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
5	S-052 Programa de Abasto Social de Leche a cargo de Liconsa, S.A. de C.V.	Realizar una nota de actualización de la Población Objetivo tomando en cuenta la modalidad de Convenios con Actores Sociales.	DGAP	Realizar una nota de actualización de la Población Objetivo tomando en cuenta la modalidad de Convenios con Actores Sociales.	1. LICONSA 2. DGAP	31/12/2016	Contar con una nota de actualización	Nota de actualización	10			Se solicitó través de oficio al INDESOL la información actualizada del Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil, ya que ésta fuente de información es la base para estimar la población objetivo de la modalidad de Convenios con Actores Sociales.	Septiembre-2016	10.00%
		Generar una Agenda de Evaluación orientada a la coordinación del PASL con los otros programas alimentarios	DGEMPS	Realizar una Agenda de Evaluación	1. LICONSA 2. DGEMPS	31/12/2016	Contar con una Agenda de Evaluación en conjunto con otros programas alimentarios, con el fin de establecer mecanismos de sinergia y coordinación	Documento de Agenda de Evaluación Integral con otros programas alimentarios	5			Se está analizando el "Documento de análisis para sinergias complementarias y duplicidades de los programas de la SEDESOL", con la finalidad de valorar estrategias de evaluación de manera conjunta.	Septiembre-2016	5.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Análisis y revisión de la MIR del PASL en donde se valore la inclusión de un nuevo componente así como de indicadores adicionales, lo anterior también implicaría revisar los resúmenes narrativos y las fichas técnicas de indicadores.	LICONSA	Realizar revisión de la MIR	1. LICONSA 2. UPRI 3. DGEMPS	31/12/2016	Contar con la MIR 2017	MIR 2017	80			El pasado 12 de agosto se concluyó con las adecuaciones a la MIR del PASL y captura de metas para el ejercicio 2017, de conformidad con lo que establecen los Criterios para el registro, revisión y actualización de la Matriz de Indicadores para Resultados y la Ficha de Indicadores del Desempeño de los programas presupuestarios para el Ejercicio Fiscal 2017, emitidos mediante Oficio número. 419-A-16-0867 de fecha 14 del presente mes por parte de la Unidad de Evaluación del Desempeño (UED) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Se está en espera de la publicación del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2017 para que, de ser el caso, se realicen las adecuaciones pertinentes.	Septiembre-2016	80.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
6	S-053 Programa de Abasto Rural a cargo de Diconsa, S.A. de C.V. (DICONSA)	Ampliar el diagnóstico del PAR tomando en cuenta las problemáticas urbana y rural por separado y mejorando la definición y la estimación de la población potencial y objetivo (PP y PO) considerando todos los criterios establecidos en la ROP como el abasto suficiente y adecuado.	1. DICONSA	1. Estudio que permita una estimación de la variable latente del abasto local adecuado y suficiente	1. DICONSA	31/12/2016	1. Contar con un documento sobre estimación de la variable latente del abasto local adecuado y suficiente	1. Documento sobre estimación de la variable latente del abasto local adecuado y suficiente	50			La Dirección de Desarrollo, a través de la Gerencia de Evaluación contrató la elaboración del estudio, del cual, al momento, se cuenta con la propuesta metodológica para la estimación de dicha variable latente. Se tiene prevista su conclusión a finales de octubre por lo cual se tendrá atendido el ASM al 100%.	Septiembre-2016	25.00%
			2. DGAP	2. Actualización del Diagnóstico del Programa	2. DICONSA y DGAP	30/04/2017	2. Contar con un documento de actualización del diagnóstico del Programa	2. Documento de actualización del diagnóstico del Programa	0			Para la realización de este ASM es necesario el cumplimiento de una primera parte que es la entrega Documento sobre Estimación de la Variable Latente del Abasto Local Adecuado y Suficiente, el cual DICONSA se comprometió a entregar a más tardar el 31 de diciembre de 2016.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Actualización de la Matriz de Indicadores 2016	DICONSA	Llevar a cabo la actualización de la Matriz de Indicadores de Resultados del Programa	1. DICONSA 2. UPRI 3. DGEMPS	31/03/2017	Contar con una MIR actualizada que incorpore monitoreo de las distintas modalidades del programa.	Matriz de Indicadores 2017	95			En conjunto con Coneval, UPRI y DGEMPS se realizó el proceso de mejora de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Programa de Abasto Rural (PAR). La propuesta final incluye modificaciones y sustituciones tanto en resúmenes narrativos como en indicadores, y ésta ya fue cargada en el Portal de Aplicativo de la Secretaría de Hacienda (PASH) de acuerdo a los "Criterios para el registro, revisión y actualización de la MIR y la ficha de indicadores de desempeño de los programas presupuestarios para el ejercicio fiscal 2017". Únicamente se está a la espera de los comentarios finales por parte de la UED de la SHCP y a la publicación del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2017.	Septiembre-2016	95.00%
		Actualización de las ROP en función del diagnóstico actualizado	DICONSA	Identificar qué modificaciones son necesarias en las ROP con la actualización del Diagnóstico, especialmente en términos de focalización.	1. DICONSA 2. UPRI	31/12/2017	Actualizar las Reglas de Operación y documentos relacionados	ROP 2018	0			Una vez que se cuente con el Diagnóstico actualizado, durante proceso de mejora de las ROP 2018 en el ejercicio fiscal 2017, se realizarán los ajustes correspondientes	Septiembre-2016	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Actualización del Plan Estratégico, considerando la actualización del diagnóstico.	DICONSA	Actualizar el Plan Estratégico del Programa S053, que defina las metas del programa a corto, mediano y largo plazo.	1. DICONSA 2. UPRI	31/07/2017	Contar con un documento de Plan Estratégico del Programa actualizado.	Plan Estratégico del Programa S053 actualizado	0			Una vez que se cuente con el diagnóstico del PAR actualizado, programado para abril de 2017, se estará en posibilidades de elaborar el Plan Estratégico del Programa.	Septiembre-2016	.00%
		Realizar una Evaluación de Procesos del PAR	DICONSA	Realizar una Evaluación de Procesos que permita valorar la operación de las distintas modalidades del Programa	1. DICONSA 2. DGEMPS	31/12/2017	Contar con una Evaluación de Procesos que permita valorar la operación de las distintas modalidades del Programa.	Informe Final de la Evaluación de Procesos del Programa de Abasto Rural.	0			Se tiene programada la contratación de un consultor externo para la Evaluación de Procesos para el ejercicio fiscal 2017.	Septiembre-2016	.00%
		Establecer una Agenda de Evaluación coordinada con Programas Alimentarios	DICONSA	Realizar una Agenda de Evaluación comprensiva de forma coordinada con los Programas Alimentarios	1. DICONSA 2. DGEMPS	31/12/2016	Contar con una Agenda de Evaluación coordinada con los Programas Alimentarios.	Documento de la Agenda de Evaluación.	5			Esta acción se está realizando en conjunto con la DGEMPS. Se está analizando los posibles tipos de evaluación a incluir en esta agenda.	Septiembre-2016	5.00%
7	S-057 Programas del Fondo Nacional de Fomento a las Artesanías (FONART)	Elaboración de documento en el que se definen los posibles mecanismos de coordinación y complementariedad entre el FONART y otros programas federales.	FONART	Elaborar un documento de análisis de complementariedades con otros programas de la APF, tomando como base el documento de Marco Conceptual de Duplicidades y Complementariedades de los Programas de la SEDESOL	1. FONART 2. DGAP	28/02/2017	Contar con un documento de análisis de complementariedades con otros programas de la APF, tomando como base el documento de Marco Conceptual de Duplicidades y Complementariedades de los Programas de la SEDESOL	Documento de análisis de complementariedades con otros programas de la APF, tomando como base el documento de Marco Conceptual de Duplicidades y Complementariedades de los Programas de la SEDESOL	15			Con base en el documento proporcionado por la DGAP, el FONART se encuentra elaborando una propuesta de Matriz que identifique las sinergias, complementariedades o duplicidades entre el FONART y otros programas federales.	Septiembre-2016	15.00%
		Análisis y revisión de la MIR del programa, específicamente de los resúmenes narrativos y las fichas técnicas de indicadores.	FONART	Llevar a cabo un análisis y revisión de la Matriz de Indicadores de Resultados del Programa, específicamente de los resúmenes narrativos y las fichas técnicas de indicadores.	1. FONART 2. UPRI 3. DGEMPS	31/12/2016	Contar con una MIR actualizada, específicamente en términos de los resúmenes narrativos y las fichas técnicas de indicadores.	MIR 2017	100	MIR 2017	https://www.sistemas.hacienda.gob.mx/PASH/jsp/rMenu.jsp	Se adjunta MIR registrada en el Portal Aplicativo de la SHCP y Minuta de la Reunión de Trabajo celebrada el 28 de julio de 2016, en las que participó el FONART, la DGEMPS, la UPRI, la DGAP y el CONEVAL.	Septiembre-2016	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
8	S-061 Programa 3 x 1 para Migrantes	Asesoría técnica para mejorar la MIR del programa.	UMR	Cargar en el PASH la MIR mejorada para el ejercicio fiscal 2017.	UMR	30/09/2016	Publicar la MIR 2017 mejorada.	MIR 2017	100	MIR P3x1 2017	Documento interno de la UMR	Con esta acción se da por concluida la actividad.	Septiembre-2016	100.00%
			UMR	Concertar una asesoría técnica con el apoyo del CONEVAL, en donde participen la UMR, la DGAP, la UPRI y la DGEMPS, a fin de contar con una versión mejorada de la MIR.	DGEMPS	30/06/2016	Contar con una propuesta de MIR 2017 mejorada.	Programa de trabajo y listas de asistencia.	100	Minuta reunión "Proceso de Mejora MIR 2017"	Documento interno DGEMPS	Con esta acción se da por concluida la actividad.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
9	S-065 Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas	Realizar una revisión de la MIR, verificando las memorias de cálculo de los indicadores y el establecimiento de sus metas.	DGAGP	Realizar una revisión de la MIR, verificando las memorias de cálculo de los indicadores y el establecimiento de sus metas.	DGAGP/UPRI/D GEMPS	31/07/2016	Contar con una MIR mejorada, lo cual permitirá contar una herramienta más apropiada para el monitoreo de los resultados del programa.	Minuta de reunión de trabajo	90			Se realizó una reunión de trabajo con diversas áreas de la Subsecretaría de Planeación, Evaluación y Desarrollo Regional y la Unidad Responsable del Programa, a fin de mejorar la MIR 2017. No obstante, debido a que el programa se encuentra en la etapa de ratificación por parte de la H. Cámara de Diputados del presupuesto definitivo para el programa y su desagregación por partidas presupuestales, no ha sido posible verificar lo referente a las memorias de cálculo de los indicadores y el establecimiento de sus metas dado que es necesario contar con el presupuesto definitivo para darle certeza a dichas estimaciones. Por lo anterior, se replantea la fecha de cumplimiento de este ASM para diciembre 2016.	Septiembre-2016	90.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
10	S-070 Programa de Coinversión Social	Actualizar la Propuesta de Atención del programa analizando experiencias a nivel internacional que han demostrado ser eficaces en la atención del problema.	PCS	Incluir en la Propuesta de Atención del programa, el análisis de experiencias a nivel internacional que han demostrado ser eficaces en la atención del problema.	PCS / UPRI	31/10/2016	Contar con un estudio que identifique y documente programas similares al PCS en el contexto internacional.	Propuesta de Atención del Programa que incluya un estudio que identifique y documente programas similares al PCS en el contexto internacional.	0			ASM proceso de atención.	Septiembre-2016	.00%
		Elaborar un anexo al Diagnóstico y al Plan Estratégico del PCS en el que se revise y actualice la población atendida por el programa, aclarando cómo se correlacionan las variables de población y presupuesto.	PCS	Elaborar un anexo al Diagnóstico en el que se revise y actualice la población atendida por el programa, considerando la correlación entre las variables de población y presupuesto.	PCS / DGAP	31/12/2016	Contar con una definición y proyección de la población atendida que contemple la evolución del presupuesto, le permitirá al Programa contar con mayores elementos para su planeación.	Anexo al Diagnóstico del PCS que incluya una definición y proyección de la población atendida por el programa a partir de la correlación entre las variables de población y presupuesto.	30			Se elaboró una propuesta de proyección de la población atendida, considerando la correlación entre las variables de población y presupuesto, la cual cuenta con observaciones emitidas por la DGAP de la SEDESOL.	Septiembre-2016	25.00%
			PCS	Elaborar un anexo al Plan Estratégico del PCS que incluya la actualización de la población atendida por el programa.	PCS / UPRI	31/03/2017	Contar con un Plan estratégico del PCS actualizado y vinculado con los documentos normativos del Programa.	Anexo al Plan estratégico del PCS con la actualización de la definición y proyección de la población atendida por el programa a partir de la correlación entre las variables de población y presupuesto.	20		Se elaboró una propuesta de proyección, considerando la correlación entre las variables de población atendida y presupuesto, se envió a la UPRI para comentarios.	Septiembre-2016		
		Aclarar en el Diagnóstico del PCS las consideraciones sobre la cuantificación de la población potencial del programa.	DGAP	Especificar en el Diagnóstico del PCS las consideraciones sobre la cuantificación de la población potencial del programa.	PCS / DGAP	31/10/2016	Especificar en el Diagnóstico del PCS las consideraciones sobre la cuantificación de la población potencial del programa, permitirá contar con mayor claridad y precisión sobre los elementos considerados para su cuantificación y la justificación de la misma.	Diagnóstico del PCS que incluya las consideraciones sobre la cuantificación de la población potencial del programa.	20			La Dirección General de Análisis y Prospectiva validó la propuesta respecto a la cuantificación de la Población potencial, elaborada por el equipo que realizó la evaluación de diseño del programa, durante el primer semestre de 2016. Falta llevar a cabo la cuantificación de la población potencial.	Septiembre-2016	20.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
11	S-071 Programa de Empleo Temporal (PET)	Análisis de la atención a recomendaciones derivadas de estudios y evaluaciones de los últimos cuatro años.	UMR	Análisis de la atención a recomendaciones derivadas de estudios y evaluaciones de los últimos cuatro años.	DGEMPS	30/09/2016	Verificar si en la actualidad existe alguna recomendación derivada de estudios y evaluaciones de los últimos cuatro años, que sea clara, relevante, justificada y factible de atender.	Documento de análisis.	100	1. Minuta para la reunión "análisis de las recomendaciones históricas del PET". 2. Análisis de recomendaciones históricas del PET.	Documento interno de la DGEMPS	Con esta acción la DGEMPS da por concluido el ASM.	Septiembre-2016	100.00%
		Asesoría técnica para mejorar la MIR del programa.	UMR	Concertar una asesoría técnica con el apoyo del CONEVAL, en donde participen la UMR, la DGAP, la UPRI y la DGEMPS, a fin de contar con una versión mejorada de la MIR.	DGEMPS/UPRI	30/06/2016	Contar con una propuesta de MIR 2017 mejorada.	Programa de trabajo y listas de asistencia.	100	Minuta de la Reunión del Proceso de Mejora de la MIR 2017 del PET, realizada el 2 de agosto de 2016.	La minuta de la reunión se presenta en archivos electrónicos.	Con estas acciones la UMR cumple al 100% con este ASM.	Septiembre-2016	100.00%
			UMR	Publicar la MIR mejorada para el ejercicio fiscal 2017.	UMR	30/09/2016	Publicar la MIR 2017 mejorada.	MIR 2017	100	MIR 2017 publicada del Programa de Empleo Temporal.	La MIR 2017 del PET se presenta en archivos electrónicos.	Con estas acciones la UMR cumple al 100% con este ASM.	Septiembre-2016	
		Elaborar una nota sobre la pertinencia de actualizar la definición y cuantificación de la población objetivo.	UMR	Elaborar una nota sobre la pertinencia de actualizar la definición y cuantificación de la población objetivo.	DGAP	30/09/2016	Contar con una opinión sustentada acerca de la pertinencia de actualizar la definición y cuantificación de la población objetivo.	Oficio con los resultados del análisis.	100	Oficio en el cual la Dirección General de Análisis y Prospectiva envía una nota sobre la pertinencia de actualizar la definición y cuantificación de la población Objetivo.	El Oficio y sus anexos se presentan en archivos electrónicos internos.	Con estas acciones la UMR cumple al 100% con este ASM.	Septiembre-2016	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
12	S-072 PROSPERA Programa de InCLUSión Social	"Contar con un informe de resultados del seguimiento de la evaluación cualitativa del nuevo esquema de becas educativas".	CNP	Realizar la Evaluación Cualitativa del Piloto de Cambio de Receptor de Becas de EMS	1. CNP 2. DGEMPS	30/06/2017	Contar con un informe de resultados del seguimiento de la evaluación cualitativa del nuevo esquema de becas educativas.	Informe de resultados del seguimiento de la evaluación cualitativa	20			Se lleva a cabo el proceso para la contratación de una firma consultora que realice el servicio "Seguimiento de la evaluación cualitativa del nuevo esquema de becas educativas", a través de un proceso de Lista Corta mediante Selección Basada en Calidad y Costo, el servicio deberá iniciar durante este mes de septiembre y concluirá a fines de diciembre del presente año.	Septiembre-2016	20.00%
		Actualizar la Agenda de Evaluación de PROSPERA en el corto, mediano y largo plazo, tomando en cuenta el trabajo coordinado con instituciones nacionales e internacionales el marco del nuevo programa PROSPERA.	CNP	Actualizar la Agenda de Evaluación de PROSPERA en el marco del nuevo programa	1. CNP 2. DGEMPS	31/12/2016	Contar con un documento de la Agenda de Evaluación actualizado en el marco del nuevo programa	Documento actualizado de la Agenda de Evaluación en el marco del nuevo programa	Estrategia de seguimiento, monitoreo y evaluación de los componentes de inclusión productiva, laboral y financiera de PROSPERA Programa de InCLUSión Social.	100	https://www.prospera.gob.mx/EVALUACION/es/wersd53465sdg1/docs/2015/CNP_Estrategia_seguinto_evaluacion_2015.pdf	Estrategia de seguimiento, monitoreo y evaluación de los componentes de inclusión productiva, laboral y financiera de PROSPERA Programa de InCLUSión Social.	Septiembre-2016	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
13	S-155 Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas (PAIMEF)	Actualizar el Diagnóstico del Programa, de manera que incluya una nueva definición del problema, así como de las poblaciones potencial y objetivo, y una identificación de las poblaciones adicionales que el programa atiende a través de sus distintas vertientes.	PAIMEF	Actualizar el Diagnóstico del Programa en el que se definan claramente la definición del problema, las poblaciones potencial y objetivo y la identificación de las poblaciones adicionales que el programa atiende a través de sus distintas vertientes.	PAIMEF / DGAP	31/10/2016	Contar con una definición clara y precisa de la definición del problema así como de la población potencial, objetivo y la identificación de las poblaciones adicionales que el programa atiende a través de sus distintas vertientes.	Diagnóstico del PAIMEF actualizado.	40			El Diagnóstico se está elaborando de manera conjunta con la DGAP. Se han realizado reuniones de análisis con las diversas áreas coordinadoras de SEDESOL respecto al árbol de problemas y las poblaciones (potencial y objetivo) del programa.	Septiembre-2016	40.00%
		Actualizar la Propuesta de Atención, de manera que incluya una nueva definición de los objetivos del programa, así como una revisión de la relación del PAIMEF con otros programas presupuestarios (complementariedades y sinergias).	UPRI	Actualizar la Propuesta de Atención del Programa que incluya una nueva definición de sus objetivos e incluya las complementariedades y sinergias detectadas con otros programas presupuestarios.	PAIMEF / UPRI	31/01/2017	Contar con el establecimiento de estrategias de atención claras, precisas y diferenciadas conforme a la problemática social detectada en el Diagnóstico del Programa así como la identificación de la relación del PAIMEF con otros programas presupuestarios (complementariedades y sinergias).	Propuesta de Atención del PAIMEF actualizada.	0			Cabe mencionar que el programa actualmente se encuentra en una actualización del Diagnóstico, documento que servirá como base para actualizar la propuesta de atención.	Septiembre-2016	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Actualizar la Matriz de Indicadores para Resultados, en congruencia con el Diagnóstico y la Propuesta de Atención actualizada del programa.	PAIMEF	Revisión integral y actualización de la Matriz de Indicadores para Resultados para el ejercicio fiscal 2017.	PAIMEF / DGEMPS	31/12/2016	Contar con una Matriz de Indicadores para Resultados 2017 vinculada al Diagnóstico del programa y a sus Reglas de Operación, la cual permita realizar un monitoreo y seguimiento adecuado.	Matriz de Indicadores para Resultados 2017.	80			En agosto 2016, se realizaron modificaciones a la MIR 2017, las cuales atienden las observaciones que al respecto se plantearon en la Evaluación de Diseño 2015 y en las observaciones preliminares de la Auditoría Superior de la Federación. Actualmente se está revisando la MIR con el objetivo de alinearla con las modificaciones a las Reglas de Operación y con la versión actualizada del Diagnóstico del programa.	Septiembre-2016	80.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
14	S-174 Programa de estancias infantiles para apoyar a madres trabajadoras	Identificar, por medio de un análisis, potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal para apoyar al conjunto de beneficiarios que busca empleo.	DGPS	Generar un documento de análisis para identificar potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal para apoyar al conjunto de beneficiarios que busca empleo.	DGPS/DGAP	31/08/2017	Contar con un documento de análisis para identificar potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal para apoyar al conjunto de beneficiarios que busca empleo.	Documento de análisis para identificar potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la APF.	25			Se estableció contacto con la Dirección de General de Análisis y Prospectiva DGAP, con el objetivo de iniciar los trabajos relativos al cumplimiento del respectivo ASM. Derivado de éste primer contacto, la DGAP remitió un oficio a la DGPS en el que envía el documento "Sinergias, complementariedades y duplicidades Documento Rector", elaborado por dicha Dirección como parte de las actividades para dar cumplimiento a éste ASM. La DGPS se encuentra en la etapa de revisión del citado documento y posterior a dicha revisión se convocará a una reunión de trabajo para continuar con las actividades necesarias para cumplir el ASM en tiempo y forma.	Septiembre-2016	25.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Revisar el comportamiento histórico del indicador "Porcentaje de beneficiarios que tenían trabajo al momento de ingreso al programa y mientras permanecen en él logran mantenerse y/o mejoran su posición en un trabajo remunerado", y en su caso ajustar la meta.	DGPS	Revisar el comportamiento histórico del indicador "Porcentaje de beneficiarios que tenían trabajo al momento de ingreso al programa y mientras permanecen en él logran mantenerse y/o mejoran su posición en un trabajo remunerado", y en su caso ajustar la meta.	DGPS/UPRI/DG EMPS	31/12/2016	Contar con evidencia del posible ajuste de la meta del indicador derivado de la revisión del comportamiento histórico del indicador de propósito.	Minuta de reunión	100	Minuta de reunión	Documento interno de DGPS	Derivado del análisis realizado en la reunión de trabajo, se modificará el valor de la meta del indicador para el ejercicio fiscal 2017; sin embargo, éste ajuste se realizará en los tiempos de modificación y carga de metas que establezca la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Con lo anterior, se da cumplimiento del 100% a éste ASM.	Septiembre-2016	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
15	S-176 Pensión para Adultos Mayores	Analizar la información con la que cuenta el programa sobre las acciones de protección social y participación ciudadana, con el fin de identificar si se cumple con los campos mínimos para integrar un padrón de poblaciones beneficiarias de obras de infraestructura o acciones comunitarias, de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos Normativos para la Integración del Padrón Unico de Beneficiarios. De cumplirse las condiciones establecidas en dichos Lineamientos, conformar el Padrón de Poblaciones Beneficiarias correspondiente.	DGAGP	Analizar la información con la que cuenta el programa sobre las acciones de protección social y participación ciudadana, con el fin de identificar si se cumple con los campos mínimos para integrar un padrón de poblaciones beneficiarias de obras de infraestructura o acciones comunitarias, de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos Normativos para la Integración del Padrón Unico de Beneficiarios.	DGAGP/DGGPB	31/07/2016	Analizar la información con la que cuenta el programa sobre las acciones de protección social y participación ciudadana, con el fin de identificar si se cumple con los campos mínimos para integrar un padrón de poblaciones beneficiarias de obras de infraestructura o acciones comunitarias, de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos Normativos para la Integración del Padrón Unico de Beneficiarios.	Oficio	29			De acuerdo a lo emitido por la Dirección de Planeación Táctica: Como resultado del análisis de la información proporcionada por la Dirección de Análisis Estadístico, la incorporación de la información del apoyo de Casas de Dja al Padrón Unico de Beneficiarios (PUB) sería posible considerando lo siguiente: La DGAGP, a la fecha, cuenta con la posibilidad de realizar el llenado de 36 campos de la "Estructura de beneficiarios: Poblaciones beneficiarias de obras de infraestructura o acciones comunitarias", considerando la información de las cédulas diagnósticas en su versión 3.1, así como la Base de análisis de procesos de la Dirección de Validación, Autorización y Control del Gasto. Lo anterior se establece dado que se analiza la viabilidad de conformar la Estructura de Beneficiarios, con base a los catálogos relacionado al PUB de la Dirección General de Geoestadística y Padrones de Beneficiarios (DGGPB), así	Septiembre-2016	14.50%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
												como las bases de datos de la DGAGP sobre el apoyo de Casas de Día. Se envió Oficio a la DGGPB para valorar la factibilidad de incorporar información perteneciente a las Casas de Día al PUB, la cual se encuentra en proceso para revisión y firma de la DG. La Dirección de Vinculación y Concertación Social evaluó la no pertinencia de incluir en el PUB, a las Ferias de Apoyos y Servicios institucionales debido a que las ferias de apoyos y servicios son eventos puntuales lo cual no garantiza su representatividad a nivel localidad. Fecha de compromiso marzo 2017.		
			DGAGP	Conformar el Padrón de Poblaciones Beneficiarias correspondiente a las acciones de protección social y participación ciudadana.	DGAGP/DGGPB	30/09/2016	Contar con información que identifica las acciones de protección social y participación ciudadana que reciben los beneficiarios.	Padrón de Poblaciones Beneficiarias de acciones de protección social y participación ciudadana.	0			Toda vez que sea aprobada la factibilidad de incorporar la información perteneciente a las Casas de Día al Padrón Único de Beneficiarios, se procederá a conformar el padrón de localidades de Casas de Día. Se propone como nueva fecha compromiso de entrega marzo de 2017.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Solicitar la asistencia técnica para mejorar la Matriz de Indicadores para Resultados del programa.	DGAGP	Cargar en el PASH la MIR mejorada para el ejercicio fiscal 2017.	DGAGP	30/09/2016	Publicar la MIR 2017 mejorada.	MIR 2017.	100	MIR_PPAM_2017_FINAL2.xlsx	Se anexa información en disco compacto		Septiembre-2016	100.00%
		Solicitar la asistencia técnica para mejorar la Matriz de Indicadores para Resultados del programa.	DGAGP	Solicitar la asistencia técnica para mejorar la Matriz de Indicadores para Resultados del programa.	DGEMPS/UPRI	31/07/2016	Contar con una propuesta de MIR 2017 mejorada.	Programa de trabajo y listas de asistencia.	100	610-DGEMPS-255.16.pdf, Minuta AT SEDESOL S176 VF.docx, Lista de asistencia MIR 2017 PAM.pdf	Se anexa información en disco compacto		Septiembre-2016	
		Analizar la factibilidad de crear una modalidad de apoyo para operación de las Casas de Día que fomenten actividades con los adultos mayores.	DGAGP	Analizar la factibilidad de crear una modalidad de apoyo para operación de las Casas de Día que fomenten actividades con los adultos mayores.	UPRI/DGAGP	30/09/2016	Análisis de factibilidad para la creación de una modalidad de apoyo para la operación de Casas de Día.	Documento de análisis con la factibilidad de crear una modalidad de apoyo para la operación de las Casas de Día.	10			La Dirección de Planeación Táctica (DPT) se encuentra en la etapa de valoración de la factibilidad de crear una modalidad de apoyo para la operación de las Casas de Día. Situación que también depende de la aprobación del presupuesto para el próximo ejercicio. Se propone como nueva fecha compromiso de entrega marzo de 2017.	Septiembre-2016	10.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
16	S-241 Seguro de vida para jefas de familia	Realizar un estudio acerca de los patrones de mortalidad de las jefas de hogares y las características de los huérfanos de madres jefas de familia.	DGPSVJF	Realizar un estudio acerca de los patrones de mortalidad de las jefas de hogares	DGAP	31/10/2016	Mejorar la base teórica sobre la población potencial y objetivo del programa.	Estudio acerca de los patrones de mortalidad de las jefas de hogares.	20			Se tiene planeado que el estudio lo realice los catedráticos del Colegio de México, por lo cual se ha tenido reunión con Jaime Sobrino, Director del Centro de Estudios Demográficos, Urbanos y Ambientales, solicitando cotización a fin de iniciar los trabajos.	Septiembre-2016	20.00%
			DGPSVJF	Realizar un estudio de las características de los huérfanos de madres jefas de familia.	DGAP/DGGPB	31/10/2016	Complementar los estudios sobre la población potencial y objetivo del programa.	Estudio acerca de las características de los huérfanos de madres jefas de familia.	20			Se tiene planeado que el estudio lo realice los catedráticos del Colegio de México, por lo cual se ha tenido reunión con Jaime Sobrino, Director del Centro de Estudios Demográficos, Urbanos y Ambientales, solicitando cotización a fin de iniciar los trabajos.	Septiembre-2016	
		DGPSVJF	Realizar una revisión de la MIR, verificando las memorias de cálculo de los indicadores y el establecimiento de sus metas.	DGEMPS/DGPS VJF/UPRI	31/07/2016	Contar con una MIR mejorada, lo cual permitirá tener una herramienta más apropiada para el monitoreo de los resultados del programa.	Minuta de reunión de trabajo.	Minuta reunión "Proceso de Mejora MIR 2017"	Documento interno de la DGEMPS	100			Con esta acción se da por concluido el ASM.	Septiembre-2016

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Identificar, por medio de un análisis, potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal.	DGPSVJF	Identificar, por medio de un análisis, potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal.	DGAP/DGPSVJF	31/10/2016	Contar con un documento de análisis para identificar potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal con el fin de ampliar el impacto del programa.	Documento de análisis para identificar potenciales sinergias y complementariedades con otros programas de la Administración Pública Federal.	20			Al respecto, el PSVJF elaboró Oficios núm. SSSH/DGPSVJF/600/2016 y SSSH/DGPSVJF/601/2016, ambos de fecha 28 de junio 2016, el primero a la DG de Análisis y Prospectiva, solicitando opinión al respecto, sin que a la fecha se haya recibido respuesta. En cuanto al oficio 601, la Unidad de Planeación de Relaciones Internacionales respondió mediante oficio núm 613.-UPRI/494/2016 de fecha 3 de agosto de 2016, en el sentido de que no es su responsabilidad y que podrá opinar cuando la DGAP emita un documento que defina los conceptos de sinergia, complementariedad y duplicidad.	Septiembre-2016	20.00%
		Realizar un análisis de factibilidad para llevar a cabo una evaluación de impacto.	DGPSVJF	Realizar un análisis de factibilidad para llevar a cabo una evaluación de impacto.	DGEMPS	30/04/2017	Contar con un análisis de factibilidad donde se examine si es viable metodológica y presupuestalmente realizar una evaluación de impacto del Programa Seguro de Vida para Jefas de Familia, para que en caso de ser así, se pueda generar evidencia sobre los impactos del programa.	Análisis de factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto del Programa Seguro de Vida para Jefas de Familia.	15				Septiembre-2016	15.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probario	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio	
17	U-008 Subsidios a programas para jóvenes	Elaborar el Diagnóstico del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes".	DGAP	Elaborar el Diagnóstico del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes".	IMJUVE / DGAP	30/08/2016	Contar con el Diagnóstico del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes".	Diagnóstico del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes".	100	Diagnóstico del programa U008 "Subsidios a programas para jóvenes" A cargo del Instituto Mexicano de la Juventud (IMJUVE)	http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/126585/Diagn_stico_del_Programa_U008_Subsidio_a_Programas_para_Jvenes_a_cargo_del_IMJUVE_Mayo_2016.pdf		Septiembre-2016	100.00%	
		Actualizar el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados del programa, tomando en cuenta el contenido del Diagnóstico para asegurar su vinculación con éste y otros documentos normativos, para que sea más estable.	IMJUVE	Actualizar el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados del programa	IMJUVE / DGEMPS	31/12/2016	Contar con una Matriz de Indicadores para Resultados que esté vinculada con las definiciones señaladas en el Diagnóstico.	Matriz de Indicadores para Resultados del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes"		100	Matriz de Indicadores para Resultados del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes"	Se anexa información en disco.	Se cargaron las modificaciones de la MIR en el Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda.	Septiembre-2016	100.00%
		Actualizar la Propuesta de Atención del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes".	UPRI	Actualizar la Propuesta de Atención del Programa U-008 "Subsidios a programas para jóvenes".	IMJUVE / UPRI	31/12/2016	Contar con una Propuesta de Atención del Programa U008 "Subsidios a programas para jóvenes" actualizada y vinculada con el documento de Diagnóstico.	Propuesta de Atención del Programa U008 "Subsidios a programas para Jóvenes".		0			Para dar cumplimiento a este ASM es necesario contar con el documento final del Diagnóstico del programa.	Septiembre-2016	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
18	U-009 Comedores Comunitarios	Revisar y actualizar la MIR 2017 del PCC	DGPS	Llevar a cabo la actualización de la Matriz de Indicadores del Programa	DGPS, UPRI y DGEMPS	31/12/2016	Contar con una MIR actualizada que incorpore monitoreo de las distintas modalidades del programa	MIR 2017	95			Se han hecho los ajustes necesarios tomando en cuenta las reuniones de trabajo con las áreas técnicas correspondientes. Sin embargo, la MIR 2017 continúa en proceso de consolidación, tomando en cuenta el documento "Criterios para el registro, revisión y actualización de la Matriz de Indicadores para Resultados y la ficha de indicadores del desempeño de los Programas Presupuestarios para el Ejercicio Fiscal del 2017", emitido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Presupuesto de Egresos de la Federación 2017.	Septiembre-2016	95.00%
		Actualizar el apartado del Diagnóstico y Propuesta de Atención en lo referente a valorar la eficacia del PCC respecto a otras alternativas nacionales e internacionales.	UPRI	Incluir un Apartado del el Diagnóstico y Propuesta de Atención en lo referente a valorar la eficacia del PCC respecto a otras alternativas nacionales e internacionales.	UPRI y DGEMPS	31/10/2016	Contar con un Apartado del el Diagnóstico y Propuesta de Atención en lo referente a valorar la eficacia del PCC respecto a otras alternativas nacionales e internacionales.	Diagnóstico y Propuesta de Atención actualizados	0			Cabe mencionar que el programa actualmente se encuentra en una actualización del Diagnóstico, documento que servirá como base para actualizar la propuesta de atención.	Septiembre-2016	.00%
			UPRI	Incluir una nota en el Diagnóstico y Propuesta de Atención del PCC, relacionada a la actualización de las Zonas de Atención Prioritaria	UPRI y DGEMPS	31/10/2016	Contar con una nota en el Diagnóstico y Propuesta de Atención del PCC, relacionada a la actualización de las Zonas de Atención Prioritaria	Diagnóstico y Propuesta de Atención actualizados	0			Cabe mencionar que el programa actualmente se encuentra en una actualización del Diagnóstico, documento que servirá como base para actualizar la propuesta de atención.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		"1.- Incluir en el Manual de Procedimientos correspondiente los términos del Convenio con DICONSA para la entrega de apoyos a los Comedores, 2.- Incluir un resumen correspondiente en los Lineamientos."	DGPS	2. Incluir un resumen correspondiente en los Lineamientos.	DGPS y UPRI	31/12/2016	2. Contar con Lineamientos del Programa que incorporen un resumen sobre los términos del Convenio con DICONSA	Lineamientos del Programa actualizados	30			Se está trabajando en la inclusión del resumen correspondiente en los Lineamientos 2017	Septiembre-2016	30.00%
			DGPS	1. Incluir en el Manual de Procedimientos correspondiente los términos del Convenio con DICONSA	DGPS	31/10/2016	1. Contar con un Manual de Procedimientos que incorpore los términos del Convenio con DICONSA	Manual de Procedimientos actualizado	30			El Manual de Procedimientos se encuentra en proceso de planeación y elaboración.	Septiembre-2016	
		Incluir en el numeral "11. Control y seguimiento" de los Lineamientos del Programa un sub-apartado mediante el cual se levante información de satisfacción de las personas de la COMAL y de los Comensales.	DGPS	Incluir en el numeral "11. Control y seguimiento" de los Lineamientos del Programa un sub-apartado mediante el cual se levante información de satisfacción de las personas de la COMAL y de los Comensales	DGPS y UPRI	31/12/2016	Contar con Lineamientos del Programa que incorpore la satisfacción de las personas de la COMAL y de los Comensales	Lineamientos del Programa actualizados	30			Se está trabajando en la inclusión correspondiente en los Lineamientos 2017	Septiembre-2016	30.00%
		Incluir en los Lineamientos que se promoverá la realización de asambleas periódicas por los CMTEC durante el año.	DGPS	Incluir en los Lineamientos que se promoverá la realización de asambleas periódicas por los CMTEC durante el año	DGPS y UPRI	31/12/2016	Contar con Lineamientos del Programa que promuevan la realización de asambleas periódicas por los CMTEC durante el año	Lineamientos del Programa actualizados	30			Se está trabajando en la inclusión correspondiente en los Lineamientos 2017.	Septiembre-2016	30.00%
		"Incluir en el PEIC la verificación de las medidas de seguridad en los CCOM. En el seguimiento Físico y Operativo se incluya una batería para verificar las medidas de Seguridad de los CCOM."	DGPS	Incluir en el PEIC la verificación de las medidas de seguridad en los CCOM	DGPS	28/02/2017	1. Contar con un PEIC que incorpore la verificación de medidas de seguridad	1. PEIC actualizado	40			Se encuentra en proceso de planeación y elaboración.	Septiembre-2016	25.00%
			DGPS	Incluir una batería de preguntas para verificar las medidas de Seguridad de los CCOM en el Seguimiento Físico y Operativo	DGPS y DGEMPS	30/06/2017	2. Incorporar preguntas que verifiquen las medidas de seguridad en los CCOM con el fin de recabarlas en el Seguimiento Físico y Operativo del programa	2. Documento metodológico de Seguimiento Físico y Operativo	10			El PCC está realizando las acciones pertinentes en materia de seguridad. Se están planeando el desarrollo de este documento.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Realizar el análisis de la información socioeconómica de los beneficiarios indirectos del Programa al interior de la DGPS y SSPEDS, previo a su posible sistematización.	DGPS	En conjunto con la Dirección General de Geoestadística y Padrones de Beneficiarios realizar un cruce de información entre el padrón de personas reportado por el Programa y los registros del Sistema de Focalización de Desarrollo (SIFODE) para identificar a los beneficiarios indirectos del Programa que se encuentran en el Sistema y que, por lo tanto, cuentan con un Cuestionario Único de Información Socioeconómica asociado.	DGPS y DGGPB	31/12/2016	Contar con información socioeconómica de los beneficiarios indirectos del Programa.	Documento sobre el análisis de la información de los comensales y miembros de la comisión de alimentación que cuentan con levantamiento de CUIS derivado de su pertenencia a otros programas	50			Se encuentra en proceso de revisión y análisis, ya que este tema se está trabajando en coordinación con la Dirección General de Geoestadística y Padrones de Beneficiarios.	Septiembre-2016	50.00%
		Incluir en los Lineamientos los casos de excepción para el cierre temporal de los Comedores y del envío de comida a personas con dificultades para asistir a los Comedores.	DGPS	Incluir en los Lineamientos los casos de excepción para el cierre temporal de los Comedores y del envío de comida a personas con dificultades para asistir a los Comedores.	DGPS Y UPRI	31/12/2016	Contar con Lineamientos del Programa que incluyan los casos de excepción para el cierre temporal de los Comedores y del envío de comida a personas con dificultades para asistir a los Comedores.	Lineamientos del Programa actualizados	50			Se está trabajando en la inclusión correspondiente en los Lineamientos 2017.	Septiembre-2016	50.00%

Periodo 2014-2015

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	B-004 Programa de adquisición de leche nacional a cargo de LICONSA, S. A. de C. V.	Establecer la agenda de evaluación del PALN para el mediano y largo plazo	Liconsa	Contar con la agenda de evaluación del PALN para el mediano y largo plazo	DGEMPS y Liconsa	15/03/2016	Contar con la agenda de evaluación del PALN para el mediano y largo plazo	Agenda de evaluación del PALN para el mediano y largo plazo	20			El 13 de septiembre de 2016 se llevó a cabo reunión con funcionarios de la DGEMPS de Sedesol para analizar la inclusión de una Evaluación en Campo en la	Septiembre-2016	20.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
												Agenda de Evaluación.		
		Contar con una nota conceptual sobre la definición y cuantificación de la población potencial, objetivo y atendida del programa.	Liconsá	Contar con una nota conceptual sobre la definición y cuantificación de la población potencial, objetivo y atendida del programa.	DGAP, UPRI y Liconsá	15/02/2016	Contar con una nota conceptual sobre la definición y cuantificación de la población potencial, objetivo y atendida del programa.	Nota conceptual sobre la definición y cuantificación de la población potencial, objetivo y atendida del programa.	90			Mediante el oficio DGAP/611/114/2 016 la DGAP entregó la Nota Conceptual: Programa de Adquisición de Leche Nacional. Este documento será analizado con respecto a los Elementos Conceptuales que permitan definir la problemática que atiende el programa, así como su población potencial y objetivo.	Septiembre-2016	90.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	E-003 Servicios a grupos con necesidades especiales	Realizar una evaluación de Diseño del Programa E003	INAPAM	Elaboración del Informe Final de la Evaluación de Diseño del Programa E003	INAPAM/DGEMPS	31/12/2016	Contar con el Informe Final de la Evaluación de Diseño del Programa E003	Informe Final de la Evaluación de Diseño del Programa E003	30			El equipo evaluador se encuentra en la etapa de elaboración de la Evaluación de Diseño. Se han sostenido reuniones de trabajo con el personal del INAPAM en orden de proporcionar toda la información requerida para el cumplimiento del ASM.	Septiembre-2016	30.00%
		Elaborar un documento que contenga la metodología y los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida por el Programa E003.	INAPAM	Elaborar un documento que contenga la metodología y los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida por el Programa E003	INAPAM/DGEMPS	31/03/2016	Contar el Informe de satisfacción de la población atendida por el Programa E003 que contenga la metodología y los instrumentos de medición.	Informe de satisfacción de la población atendida por el Programa E003	20			El INAPAM concluyó en el mes de enero de 2016, el ejercicio de Seguimiento Físico y Operativo 2015, en el cual se evaluó el componente de "Atención médica a personas adultas mayores a través del Centro de Atención Integral". Así mismo, se encuentra en la etapa de integración del Informe final de seguimiento físico y operativo.	Septiembre-2016	20.00%
		Elaborar un documento normativo que establezca los Lineamientos o Políticas de Operación del Programa E003	INAPAM	Elaborar un documento normativo que establezca los Lineamientos o Políticas de Operación del Programa E003	INAPAM/UPRI	30/06/2016	Contar con un documento normativo que establezca los Lineamientos o Políticas de Operación del Programa E003	Lineamientos o Políticas de Operación del Programa E003	0			Se programó la aprobación del documento normativo del Programa E003 para el 31 de octubre de 2016.	Septiembre-2016	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
3	E-016 Generación y articulación de políticas públicas integrales de juventud	Elaborar un Diagnóstico y una Propuesta de Atención del programa E016	DGAP	Elaborar el Diagnóstico del Programa E016	IMJUVE/ DGAP	30/09/2015	Contar con el documento Diagnóstico del programa E016	Diagnóstico del programa E016	95			Se cuenta con una versión final del Documento. El documento se enriquecerá de los resultados de la Evaluación de Diseño del Programa, misma que actualmente se encuentra en proceso.	Septiembre-2016	47.50%
			UPRI	Con base en el Diagnóstico, elaborar la Propuesta de Atención para el Programa E016	IMJUVE/ UPRI	31/12/2015	Contar con la Propuesta de atención del programa E016	Propuesta de atención del programa E016	0			Para dar cumplimiento a este ASM es necesario contar con el documento final del Diagnóstico del programa.	Septiembre-2016	
		IMJUVE	Llevar a cabo la Evaluación de Diseño del programa E016	DGEMPS/IMJUVE	31/12/2016	Contar con el Informe Final de la Evaluación de Diseño del programa E016	Informe Final de la Evaluación de Diseño del programa E016	70			Se inició con la Evaluación de Consistencia y Resultados que se está llevando a cabo con la colaboración de RIMISP como ente externo evaluador. Se ha entregado el Informe de Diseño y está por concluirse el Informe de Planeación y Orientación a Resultados.	Septiembre-2016	70.00%	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Realizar una evaluación de Resultados del programa E016 que identifique el logro de los objetivos del programa sobre los jóvenes beneficiarios.	IMJUVE	Llevar a cabo la Evaluación de Resultados del programa E016	DGEMPS/IMJUVE	31/12/2017	Contar con el Informe Final de la Evaluación de Resultados del programa E016	Informe Final de la Evaluación de Resultados del programa E016	0			La evaluación de resultados tiene fecha de cumplimiento para 2017, por lo cual se valorará su realización a partir del próximo año, es importante mencionar que este aspecto comprometido está sujeto a la restricción presupuestaria del IMJUVE, dado los recortes en el presupuesto que se han dado, y a las recomendaciones para conformar una agenda de evaluación derivadas de la Evaluación de Consistencia y Resultados del presente programa, por lo anterior podría posponerse su realización, al menos un año.	Septiembre-2016	.00%
		Elaborar un Plan Estratégico que defina las metas del programa a corto, mediano y largo plazo.	UPRI	Elaborar un Plan Estratégico que defina las metas del programa a corto, mediano y largo plazo.	IMJUVE/UPRI	31/03/2016	Contar con el documento de planeación estratégica del programa E016	Plan Estratégico del programa E016	20			Se cuenta con la metodología para la elaboración de Planes Estratégicos. La cual será enviada a los actores involucrados para retroalimentación Fecha de compromiso: mayo de 2017.	Septiembre-2016	20.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio	
		Elaborar un documento que analice los criterios de priorización por tipo de apoyo que otorga el Programa E016, con base en el Diagnóstico, Propuesta de Atención y las Políticas de Operación del Programa, en el marco de la Política Social de Nueva Generación.	IMJUVE	Elaborar un documento que analice los criterios de priorización por tipo de apoyo que otorga el Programa E016.	DGEMPS/UPRI/DGAP	30/06/2016	Contar con un documento que analice los criterios de priorización por tipo de apoyo que otorga el Programa E016.	Documento de análisis de los criterios de priorización por tipo de apoyo que otorga el Programa E016.	0			Para la elaboración del documento de análisis se encuentra el Instituto a la espera de la versión final del Diagnóstico y la Propuesta de atención, para incluir estos documentos en el análisis de los criterios de priorización.	Septiembre-2016	.00%	
4	S-052 Programa de Abasto Social de Leche a cargo de Liconsa, S.A. de C.V.	Elaboración de documento en el que se definen los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PASL y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría.	DGAP	Documento de análisis para sinergias, complementariedades y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector)	DGAP y Liconsa	15/09/2015	Contar con un Documento de análisis para sinergias, complementariedades y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector)	Documento de análisis para sinergias, complementariedades y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector)	100	Sinergias, complementariedades y duplicidades entre los programas alimentarios de la sedesol. Documento rector	Se envía en disco compacto	Sinergias, complementariedades y duplicidades entre los programas alimentarios de la sedesol. Documento rector	Septiembre-2016	60.00%	
			UPRI	Generar un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias de PASL con programas alimentarios de la SEDESOL.	UPRI y Liconsa	30/06/2016	Contar con un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias de PASL con programas alimentarios de la SEDESOL.	Documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias de PASL con programas alimentarios de la SEDESOL.	20			Ya se llevó a cabo la revisión bibliográfica; así como la estructura del documento.	Septiembre-2016		
		Liconsa	Establecer el documento metodológico de seguimiento físico y operativo del Programa.	Liconsa y DGEMPS	31/08/2015	Contar con un informe metodológico de seguimiento físico y operativo	Informe metodológico de seguimiento físico y operativo del programa	100	Documento SFYO Liconsa VF_rev y Encuesta 2015 29.09.2015					Septiembre-2015	60.00%
		Liconsa	Establecer la metodología de seguimiento físico y operativo del Programa, junto con su respectivo informe de resultados	Presentar el informe de resultados del seguimiento físico y operativo del Programa.	Liconsa y DGEMPS	31/12/2015	Contar con un Informe de resultados del seguimiento físico y operativo del Programa.	Informe de resultados del seguimiento físico y operativo del Programa	20			Esta actividad se realizará una vez que se lleve a cabo el levantamiento en campo.	Septiembre-2016		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
5	S-053 Programa de Abasto Rural a cargo de Diconsa, S.A. de C.V. (DICONSA)	Elaboración de documento en el que se definen los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PAR y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría.	1.- DGAP	1.- Generar el documento de análisis para sinergias complementariedad y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	1.- DGAP y DICONSA	15/09/2015	1.- Documento de análisis para sinergias complementariedad y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	1.- Documento de análisis para sinergias complementariedad y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	100	Sinergias, complementariedad y duplicidades. Documento rector.	Se envía en disco compacto		Septiembre-2016	75.00%
			2.- UPRI	2.- Realizar un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias del PAR con programas alimentarios relacionados de la SEDESOL.	2.- UPRI y DICONSA	30/06/2016	2.- Documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias del PAR con programas alimentarios relacionados de la SEDESOL.	2.- Documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias del PAR con programas alimentarios relacionados de la SEDESOL.	50			Ya se llevó a cabo la revisión bibliográfica; así como la estructura del documento.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Elaborar una estrategia de cobertura y atención del PAR que considere los aspectos sociales y financieros.	1.- UPRI	1.- Realizar una propuesta de atención que analice las recomendaciones del "Estudio de Cobertura, Comercialización y Financiamiento del PAR"	1.- DICONSA Y UPRI	31/12/2015	1.- Propuesta de atención que analice las recomendaciones del "Estudio de Cobertura, Comercialización y Financiamiento del PAR"	1.- Documento con una propuesta de atención que analice las recomendaciones del "Estudio de Cobertura, Comercialización y Financiamiento del PAR"	80			Ya se llevó a cabo la revisión bibliográfica; así como la estructura del documento.	Septiembre-2016	87.50%
			2.- DICONSA	2.- Estrategia de cobertura y atención del PAR que considere los aspectos sociales y financieros.	2.- DICONSA	30/06/2016	2.- Estrategia de cobertura y atención del PAR que considere los aspectos sociales y financieros.	2.- Documento con una estrategia de cobertura y atención del PAR que considere los aspectos sociales y financieros.	95			La Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales de la Sedesol (UPRI) y Diconsa, están elaborando una Propuesta de atención que analice distintos Aspectos Susceptibles de Mejora, entre los que se encuentra una estrategia de cobertura y atención del PAR que considere los aspectos sociales y financieros. El 19 de enero de 2016 Diconsa envió por medio de un email el Borrador final de la Propuesta de Atención del PAR a la UPRI para sus comentarios finales. Se estima que la versión final de la Propuesta, estará el 31 de octubre de 2016.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
6	S-054 Programa de Opciones Productivas	Incorporar en la Propuesta de Atención un análisis de pertinencia de cada una de las recomendaciones derivadas de la actualización del Diagnóstico.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI)	Incorporar en la Propuesta de Atención un análisis de pertinencia de cada una de las recomendaciones derivadas de la actualización del Diagnóstico.	Dirección General de Opciones Productivas (DGOP)	30/09/2015	Contar con la Propuesta de Atención donde se realice el análisis de pertinencia de las recomendaciones derivadas de la actualización del Diagnóstico.	Propuesta de Atención que contenga el análisis de pertinencia de las recomendaciones derivadas de la actualización del Diagnóstico.	70			La propuesta de atención no cuenta con todos los elementos establecidos en los "Lineamientos generales para la elaboración de diagnósticos de cuyos resultados se obtienen propuestas de atención de los programas de desarrollo social de la Sedesol". Dado lo anterior no es posible dar por concluido este ASM. Fecha de compromiso: 31 de diciembre de 2015	Septiembre-2015	70.00%
			<p>El Aspecto Susceptible de Mejora "Incorporar en la Propuesta de Atención un análisis de pertinencia de cada una de las recomendaciones derivadas de la actualización del Diagnóstico." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016</p>											

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
7	S-057 Programas del Fondo Nacional de Fomento a las Artesanías (FONART)	Realizar una Evaluación de Impacto siempre y cuando se realice una Evaluación de Procesos de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la Entidad para éste fin, y el Análisis de Factibilidad indiquen que es viable realizar una evaluación de este tipo.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS)	Elaborar un Análisis de Factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto	Programa del Fondo Nacional para el Fomento de las Artesanías (FONART)	30/09/2017	Realizar una nota técnica donde se examine si es viable tanto metodológicamente como presupuestalmente una evaluación de impacto.	Nota de Factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto del FONART.	0				Septiembre-2016	.00%
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS)	Realizar una Evaluación de Procesos al FONART que permita valorar si la gestión del Programa cumple con lo necesario para el logro de sus objetivos.	Programa del Fondo Nacional para el Fomento de las Artesanías (FONART)	31/12/2016	Contar con una evaluación que permita valorar si la gestión del Programa cumple con lo necesario para el logro de sus objetivos.	Informe Final de la Evaluación de Procesos del Programa del Fondo Nacional para el Fomento de las Artesanías (FONART)		0	Mediante el oficio número D.A.F./424/2016, el FONART informa que de acuerdo a su disponibilidad presupuestal para el ejercicio fiscal 2016, no será posible realizar la Evaluación de Procesos, no obstante, en el Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2017, se solicitará recurso para llevar a cabo la citada Evaluación y, en caso de ser autorizado, se calendarizará para realizarse en el segundo semestre de 2017.	Septiembre-2016		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Analizar los mecanismos de recolección de información del FONART	Dirección General de Análisis y Prospectiva (DGAP)	Realizar un análisis de la ENIGH para determinar áreas de oportunidad para una mejor identificación de las y los artesanos.	Programa del Fondo Nacional para el Fomento de las Artesanías (FONART)	21/12/2015	Contar con un análisis de la ENIGH para determinar áreas de oportunidad para lograr una mejor identificación de las y los artesanos.	Análisis de la ENIGH para determinar áreas de oportunidad para una mejor identificación de las y los artesanos.	100	Análisis de áreas de oportunidad para la identificación de las y los artesanos en encuestas	Documento PDF en disco compacto		Marzo-2016	97.50%
			Dirección General de Geoestadística y Padrones de Beneficiarios (DGGPB), Dirección General de Análisis y Prospectiva (DGAP)	Reforzar en el CUIS las preguntas que permiten identificar y cuantificar a los artesanos	Programa del Fondo Nacional para el Fomento de las Artesanías (FONART)	30/04/2016	Incluir en la CUIS las preguntas adecuadas que permitan identificar y cuantificar a los artesanos	CUIS con preguntas reforzadas para identificar y cuantificar a los artesanos	95			La Dirección General de Geoestadística y Padrones de Beneficiarios (DGGPB) y la Dirección General de Análisis y Prospectiva (DGAP) han intercambiado su respectivo análisis en cuanto a las preguntas que se considera permitirán identificar y cuantificar a la población artesana. No obstante, es necesario poner a consideración del programa los planteamientos propuestos para su consenso.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Incorporar en la Metodología de Seguimiento Físico del FONART un instrumento que permita medir la satisfacción de los beneficiarios.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS)	Elaborar un instrumento para medir la satisfacción de los beneficiarios del FONART en base a una metodología rigurosa.	FONART	31/12/2015	Contar con un instrumento para medir la satisfacción de los beneficiarios en base a una metodología rigurosa que permita la confiabilidad de los resultados.	Metodología para la medición de la satisfacción de los beneficiarios del FONART, Instrumento para medir la satisfacción de los beneficiarios.	70			El FONART se encuentra en proceso de contratar a un equipo consultor para elaborar el diseño metodológico y realizar el levantamiento de una Encuesta a una muestra representativa de los beneficiarios del FONART, que permitirá entre otros, medir el nivel de satisfacción de los beneficiarios por cada una de sus vertientes de apoyo. El FONART y la DGEMPS trabajaron conjuntamente en la elaboración de los términos de referencia y de los cuestionarios que permitirán medir de manera rigurosa la satisfacción de los beneficiarios. Se replantea la fecha de cumplimiento de esta actividad para el 31 de diciembre de 2016.	Septiembre-2016	85.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			FONART	Incorporar en la Metodología de Seguimiento Físico del FONART un instrumento para medir la satisfacción de los beneficiarios.	FONART	31/03/2016	Obtener información sobre la satisfacción de los beneficiarios del Programa.	Instrumento final de la Metodología de Seguimiento Físico	100	Cuestionario para Obtener el índice de Satisfacción de los Beneficiarios del Programa FONART	Documento Interno del FONART	El cuestionario forma parte de los Anexos del "Producto 1 Informe Metodológico", conforme a los entregables de los "Términos de referencia para el Levantamiento de la Encuesta de Percepción de Satisfacción y Resultados de los Artesanos Apoyados por el Programa del Fondo Nacional para el Fomento de las Artesanías (FONART)". Se adjunta CD que contiene los Términos de Referencia, el Producto 1 y los Resultados del Instrumento de Seguimiento Físico como evidencia.	Marzo-2016	
		Incluir en la Propuesta de Atención un análisis de vinculación del FONART	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI)	Incluir en la Propuesta de Atención un análisis de vinculación del FONART	FONART	30/09/2015	Contar con una propuesta de atención que considere el análisis de la vinculación de los artesanos.	Propuesta de Atención del FONART con análisis de vinculación	50			La Unidad de Planeación se encuentra a la espera de que el Programa envíe la atención a los comentarios realizados por la UPRI. Fecha de compromiso: febrero 2017	Septiembre-2016	50.00%
8	S-061 Programa 3 x 1 para Migrantes	Realizar un documento que contenga una estrategia de comunicación en el corto y mediano plazo.	Unidad de Microrregiones (UMR)	Elaborar los contenidos de los instrumentos de comunicación, por ejemplo, folletos, banners para la página en internet, etc.	Unidad de Microrregiones (UMR); Unidad de Comunicación Social	31/03/2016	Contar con los materiales impresos y electrónicos que se utilizarán en la estrategia de difusión del P3x1.	Materiales impresos y electrónicos que se utilizarán en la estrategia de difusión del P3x1	100	Contenidos de los Instrumentos de Comunicación	Documentos internos de la UMR	Con esta acción se da por concluida la actividad.	Septiembre-2016	59.00%
			Unidad de Microrregiones (UMR)	Realizar un documento que contenga una estrategia de comunicación en el corto y mediano plazo.	Unidad de Microrregiones (UMR)	31/03/2016	Contar con un documento que contenga la estrategia de difusión a mediano y largo plazo para el Programa 3x1 para Migrantes	Documento con la estrategia de difusión a mediano y largo plazo del Programa 3x1 para Migrantes	18		Ante el cambio de titular en la Dirección del Programa, se solicita ampliar los plazos para la conclusión de esta actividad para: 31/12/2016	Septiembre-2016		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
9	S-065 Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas	Revisión de la caracterización del problema que atiende el Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas	Dirección General de Análisis y Prospectiva (DGAP)	Actualizar la cuantificación de la población potencial y la población objetivo, así como la caracterización de aspectos relevantes de dichas poblaciones como el acceso a la seguridad social y el trabajo infantil.	Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios (DGAGP)	31/03/2016	Contar con una nota de actualización que cuantifique las poblaciones potencial y objetivo del PAJA con un nuevo enfoque de medición.	Nota de actualización de población potencial y objetivo del PAJA	100	Nota de Actualización de la Población Potencial y Población Objetivo del Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas.	http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/128228/Nota_de_actualizacion_de_la_s_poblaciones_potencial_y_objetivo_del_PAJA_2016.pdf		Septiembre-2016	50.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI)	Actualizar la Propuesta de Atención del Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas conforme a la Nota de Actualización del Diagnóstico	Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios (DGAGP)	30/09/2016	Contar con una Propuesta de Atención actualizada que refleje la problemática actual de la población jornalera agrícola.	Actualización de la Propuesta de Atención del PAJA.	0		La Nota de Actualización del Diagnóstico se concluyó en marzo de 2016. La fecha compromiso para concluir con la actualización de la Propuesta de Atención es marzo de 2017.	Septiembre-2016		
10	S-070 Programa de Coinversión Social	Realizar una Evaluación de Resultados del PCS que dé cuenta del logro de los proyectos apoyados en la población última beneficiaria.	PCS	Elaborar la Evaluación de Resultados del PCS	PCS/DGEMPS	31/12/2016	Contar con el Informe final de la Evaluación de Resultados del PCS	Informe Final de la Evaluación de Resultados del PCS	23			Actualmente, se cuenta con los Términos de Referencia de la "Evaluación Complementaria de Resultados del Programa de Coinversión Social 2015", los cuales cuentan con los comentarios del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), emitidos mediante oficio No. VQZ.SE.138/15.	Septiembre-2016	23.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
11	S-071 Programa de Empleo Temporal (PET)	Realizar un Análisis de Factibilidad para llevar a cabo una Evaluación de Impacto	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Realizar un Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales y la Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/03/2016	Contar con un Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL que servirá como primer paso para llevar a cabo una Evaluación de Impacto.	Análisis de Factibilidad	30			Mediante el oficio No.610/DGEMPS /401/2016, se invitó a la UMR a participar en el proyecto de "Incubadora de Evaluaciones de Impacto a Programas Sociales 2016" que ha iniciado el (CONEVAL), el cual incluye capacitación y acompañamiento técnico orientados a brindar las herramientas metodológicas y asesoría necesaria para el diseño de evaluaciones de impacto. Lo anterior con el propósito de iniciar los trabajos del Análisis de Factibilidad de la Evaluación de Impacto. Se replantea esta actividad para el 31 de diciembre de 2017.	Septiembre-2016	30.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Probatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
12	S-072 PROSPERA Programa de Inclusión Social	Generar una agenda de evaluación de las acciones de inclusión productiva de PROSPERA	CNP	Generar una agenda de evaluación de las acciones de inclusión productiva de PROSPERA	CNP y DGEMPS	31/12/2015	Contar con una agenda de evaluación de las acciones de inclusión productiva de Prospera.	Agenda de evaluación de las acciones de inclusión productiva de Prospera.	100	Estrategia de seguimiento, monitoreo y evaluación de los componentes de inclusión productiva, laboral y financiera de PROSPERA Programa de Inclusión Social.	https://www.prospera.gob.mx/EVALUACION/es/wersd53465sdg1/docs/2015/CNP_Estrategia_seguimiento_evaluacion_2015.pdf	Estrategia de seguimiento, monitoreo y evaluación de los componentes de inclusión productiva, laboral y financiera de PROSPERA Programa de Inclusión Social.	Septiembre-2016	100.00%
		Elaboración de documento en el que se definen los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre PROSPERA y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría.	1.-DGAP.	1.- Realizar el documento de análisis para sinergias, complementariedad y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	1.- DGAP y CNP	15/09/2015	1.- Contar con un documento de análisis para sinergias, complementariedad y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	1.- Documento de análisis para sinergias, complementariedad y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	100	Sinergias, complementariedad y duplicidades. Documento rector.	Se envía en disco compacto	Sinergias, complementariedad y duplicidades. Documento rector.	Septiembre-2016	75.00%
			2.- UPRI.	2.- Generar un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias de PROSPERA con programas alimentarios de la SEDESOL.	2.- UPRI y CNP.	30/06/2016	2.- Contar con un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias de PROSPERA con programas alimentarios de la SEDESOL.	2.- Documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias de PROSPERA con programas alimentarios de la SEDESOL.	50			Ya se llevó a cabo la revisión bibliográfica, así como la estructura del documento.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
13	S-118 Programa de Apoyo Alimentario	Realizar una evaluación de Diseño y un estudio con un análisis de Resultados en campo del esquema PAL-Sin Hambre, que considere la interacción entre el PAL y DICONSA.	1.- CNP	1.- Realizar una evaluación de Diseño del esquema PAL-Sin Hambre.	1.- CNP y DGEMPS	15/07/2015	1.- Contar con una evaluación de Diseño del esquema PAL-Sin Hambre, atendiendo su operación vigente.	1.- Documento de evaluación de Diseño del esquema PAL-Sin Hambre, atendiendo su operación vigente.	90			Para realizar esta actividad, la CNP contrató al Instituto Nacional de Salud Pública (INSP).	Septiembre-2015	57.50%
			2.- CNP	2.- Realizar un estudio con un análisis de resultados en campo del esquema PAL-Sin Hambre, considerando la interacción entre el PAL y DICONSA.	2.- CNP y DGEMPS	29/01/2016	2.- Contar con un documento de estudio que incluya el análisis de resultados en campo del esquema PAL-Sin Hambre.	2.- Documento de estudio que incluya el análisis de resultados en campo del esquema PAL-Sin Hambre.	25			Para realizar esta actividad, la CNP contrató al Instituto Nacional de Salud Pública (INSP).	Septiembre-2015	
			<p><i>El Aspecto Susceptible de Mejora "Realizar una evaluación de Diseño y un estudio con un análisis de Resultados en campo del esquema PAL-Sin Hambre, que considere la interacción entre el PAL y DICONSA." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016</i></p>											

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Elaboración de documento en el que se definen los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PÁL y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría, con énfasis en la población en pobreza extrema con carencia por acceso a la alimentación.	1.-DGAP.	1.- Realizar el documento de análisis para sinergias, complementariedades y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	1.- DGAP y CNP	15/09/2015	1.- Contar con un documento de análisis para sinergias complementariedades y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	1.- Documento de análisis para sinergias complementariedades y duplicidades de los programas de la SEDESOL (documento rector).	70			Se cuenta con el marco conceptual del documento.	Septiembre-2015	35.00%
			2.- UPRI.	2.- Generar un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PÁL y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría, con énfasis en la población en pobreza extrema con carencia por acceso a la alimentación	2.- UPRI y CNP.	30/06/2016	2.- Contar con un documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PÁL y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría, con énfasis en la población en pobreza extrema con carencia por acceso a la alimentación	2.- Documento de análisis de los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PÁL y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría, con énfasis en la población en pobreza extrema con carencia por acceso a la alimentación	0			Para dar cumplimiento a este ASM es necesario contar con la versión final del documento "Identificación de sinergias y complementariedades entre programas sociales, y eliminación de duplicidades", que se encuentra a cargo de la Dirección General de Análisis y Prospectiva. El pasado 18 de marzo se llevó a cabo una reunión de trabajo con el objetivo de partir del establecimiento de conceptos homologados de "duplicidad", "sinergia" y "complementariedad" entre las distintas áreas de la Subsecretaría de Planeación, Evaluación y Desarrollo Regional.	Septiembre-2015	
<p><i>El Aspecto Susceptible de Mejora "Elaboración de documento en el que se definen los posibles mecanismos de coordinación, complementariedad y sinergias entre el PÁL y los programas alimentarios de la Sedesol para mejorar la política alimentaria a cargo de esta Secretaría, con énfasis en la población en pobreza extrema con carencia por acceso a la alimentación." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016</i></p>														

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
14	S-155 Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas, Para Implementar y Ejecutar Programas de Prevención de la Violencia Contra las Mujeres	Elaborar un padrón de beneficiarios que sea congruente con la definición de población objetivo del PAIMEF, valorando la factibilidad del padrón para cada una de las vertientes del programa.	PAIMEF	Construcción del padrón de beneficiarios del PAIMEF	DGGPB/PAIMEF	31/12/2016	Contar con el padrón de beneficiarios del PAIMEF	Padrón de beneficiarios del PAIMEF	50			En el marco de la revisión de las Reglas de Operación, de la actualización del Diagnóstico y de la Propuesta de Atención, se está en proceso de redefinición de las poblaciones (potencial y objetivo), por lo tanto se encuentran en revisión los criterios, formatos y procedimientos para el diseño de la metodología para la integración del padrón de personas beneficiarias del PAIMEF.	Septiembre-2016	58.33%
			PAIMEF	Elaboración del documento metodológico para la integración del padrón de beneficiarios del PAIMEF valorando la factibilidad del padrón para cada una de las vertientes del programa.	DGGPB/PAIMEF	31/12/2015	Contar con un documento metodológico para la integración del padrón de beneficiarios del PAIMEF	Documento metodológico para la integración del padrón de beneficiarios del PAIMEF	75			En el marco de la revisión de las Reglas de Operación, de la actualización del Diagnóstico y de la Propuesta de Atención, se está en proceso de redefinición de las poblaciones (potencial y objetivo), por lo tanto se encuentran en revisión los criterios, formatos y procedimientos para el diseño de la metodología para la integración del padrón de personas beneficiarias del PAIMEF.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			PAIMEF	Elaborar un procedimiento para la actualización del padrón de beneficiarios del PAIMEF	PAIMEF	31/03/2017	Contar con la documentación del procedimiento para la construcción y/o actualización del padrón de beneficiarios del Programa S155	Procedimiento para la construcción y/o actualización del padrón de beneficiarios del Programa S155	50			En el marco de la revisión de las Reglas de Operación, de la actualización del Diagnóstico y de la Propuesta de Atención, se está en proceso de redefinición de las poblaciones (potencial y objetivo), por lo tanto se encuentran en revisión los criterios, formatos y procedimientos para el diseño de la metodología para la integración del padrón de personas beneficiarias del PAIMEF.	Septiembre-2016	
		Elaborar un documento que contenga la metodología y los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida por el PAIMEF, tomando en cuenta su implementación periódica y la representatividad de sus resultados.	PAIMEF	Elaborar un documento que contenga la metodología y los instrumentos para medir el grado de satisfacción de la población atendida por el PAIMEF	DGEMPS/PAIMEF	31/03/2016	Contar el Informe de satisfacción de la población atendida por el PAIMEF que contenga la metodología y los instrumentos de medición.	Informe de satisfacción de la población atendida por el PAIMEF	95			Se elaboró el Informe de Resultados del Seguimiento Físico y Operativo 2015, documento en el cual se incluye un apartado sobre la satisfacción de la población atendida por el PAIMEF. El Informe de Resultados se está modificando en virtud de algunas precisiones de carácter técnico.	Septiembre-2016	95.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probario	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
15	S-174 Programa de estancias infantiles para apoyar a madres trabajadoras	Complementar el proceso de supervisión y seguimiento para verificar que el apoyo que brinda el Programa en la Modalidad Apoyo a Madres Trabajadoras y Padres Solos tiene efectos positivos en la población más vulnerable.	Dirección General de Políticas Sociales	Elaborar de manera conjunta con la Dirección General de Políticas Sociales un documento que contenga los procedimientos o metodología para su implementación, por parte del área de seguimiento de la Dirección General de Políticas Sociales, así como instrumento que servirá para complementar el mecanismo de supervisión y seguimiento que actualmente realiza la Dirección General de Seguimiento.	La Dirección General de Políticas Sociales, la Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales, la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales, la Dirección General de Análisis y Prospectiva y la Dirección General de Seguimiento	29/01/2016	Contar con documento que contenga los procedimientos o metodología; así como el instrumento para complementar el mecanismo de supervisión y seguimiento que actualmente lleva a cabo la Dirección General de Seguimiento.	"Mecanismo de Supervisión y Seguimiento para el apoyo que brinda el Programa en la Modalidad Apoyo a Madres Trabajadoras y Padres Solos"	100	1.- Programa Anual de Seguimiento Físico 2016; 2.- Cuestionario de Captación para la Información de Seguimiento Físico 2016 Modalidad de Apoyo a Madres ; 3.- Cuestionario de Captación para la Información de Seguimiento Físico 2016 Modalidad de Impulso a los Servicios	Documento interno de la UR	Ya se cuenta con el documento "Programa Anual de Seguimiento Físico 2016 del Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras", el cual contiene la metodología de seguimiento físico 2016 del Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras. Asimismo, se cuentan con los instrumentos que se utilizaron para captar la información del Seguimiento Físico 2016. Con los documentos antes citados, se da cumplimiento al 100% de ésta actividad.	Septiembre-2016	65.00%
			Dirección General de Políticas Sociales	Elaborar un informe final con los resultados de la aplicación del "Mecanismo de Supervisión y Seguimiento" para el apoyo que brinda el Programa en la Modalidad Apoyo a Madres Trabajadoras y Padres Solos.	Dirección General de Políticas Sociales	30/11/2016	Contar con un informe final sobre la aplicación de la metodología de seguimiento a los apoyos del Programa, en particular de la modalidad de Apoyo a Madres Trabajadoras y Padres Solos.	"Informe final del Mecanismo de Supervisión y Seguimiento para el apoyo que brinda el Programa en la Modalidad Apoyo a Madres Trabajadoras y Padres Solos"	70	La Dirección de Seguimiento Físico, adscrita a la Dirección General de Seguimiento, se encuentra en proceso del análisis de la información recabada en el la aplicación de la metodología y e instrumento de seguimiento físico. En este sentido, se informa que la entrega del Reporte Final se prevé para el último trimestre del presente ejercicio fiscal.	Septiembre-2016			

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Dirección General de Políticas Sociales	Impulsar una estrategia de participación conjunta entre el Programa y la Dirección General de Seguimiento para el diseño de una muestra representativa y la aplicación en campo del mecanismo de supervisión y seguimiento del apoyo que brinda el Programa en la Modalidad Apoyo a Madres Trabajadoras y Padres Solos.	Dirección General de Políticas Sociales y la Dirección General de Seguimiento	31/03/2016	Coordinación entre las direcciones generales de Políticas sociales y de Seguimiento para la aplicación de la metodología.	Minutas de reuniones entre el Programa y la Dirección General de Seguimiento	25			El 23 de febrero de 2016 se sostuvo una reunión entre la Dirección de Análisis y Monitoreo de Operación de Programas, adscrita a la Dirección General de Políticas Sociales, y la Dirección de Seguimiento Físico, adscrita a la Dirección General de Seguimiento, cuyos acuerdos fueron la definición y entrega de la propuesta del marco muestral y la calendarización de las actividades para realizar el seguimiento físico. No obstante, se seguirán realizando las reuniones de trabajo necesarias entre las citadas áreas con el objetivo de dar cumplimiento en tiempo y forma al citado ASM.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatório	Ubicación del Documento Probatório	Observaciones	Mes y Año	Promedio
16	S-176 Pensión para Adultos Mayores	Propuesta de Atención del Programa	Dirección General de Análisis y Prospectiva	Realizar una "Nota de Actualización de Población Potencial y Población Objetivo del Programa PAM"	Dirección General de Análisis y Prospectiva y la Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	30/09/2015	Contar con la Nota de Actualización de Población Potencial y Población Objetivo	"Nota de Actualización de Población Potencial y Población Objetivo del Programa PAM"	100	Nota de Actualización de la Población Potencial y Población Objetivo del Programa Pensión para Adultos Mayores.	http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/64099/Nota_de_actualizacion_de_las_poblaciones_potencial_y_objetivo_del_PPAM_-_Diciembre_2015.pdf	Mediante Oficio Núm. DGAP/611/004.16, la DGAP envió la Nota de Actualización de la Población Potencial y Población Objetivo del Programa Pensión para Adultos Mayores a la DGAGP.	Marzo-2016	70.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Elaborar la Propuesta de Atención del Programa que considere la información de la Nota de Actualización de Población Potencial y Población Objetivo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales y la Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/03/2016	Contar con la Propuesta de Atención actualizada.	"Propuesta de Atención"	40		Actualmente se está preparando el primer borrador de la Propuesta de Atención. Fecha compromiso: mayo 2017.	Septiembre-2016		
		Diseñar un mecanismo de seguimiento básico a las actividades que realiza la Red Social para conocer el grado de aceptación y resultados en los beneficiarios.	Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	Elaborar un documento que contenga un mecanismo de seguimiento básico a las actividades que realiza la Red Social. Dicho documento deberá contener el procedimiento o la metodología; así como los instrumentos para medir el grado de aceptación y los resultados que han experimentado los beneficiarios a partir de su participación en las actividades de la Red Social.	Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios y la Dirección General de Seguimiento	29/01/2016	Contar con un documento que contenga un mecanismo de seguimiento básico a las actividades que realiza la Red Social.	"Mecanismo de Seguimiento Básico a las actividades que realiza la Red Social"	100	"Cédula de seguimiento de acciones de la Red Social". Documento con la metodología para medir la "Percepción de los beneficiarios sobre las actividades realizadas por el Gestor voluntario"	Se anexa información en disco	La Dirección de Comunicación Educativa y Participación Comunitaria elaboró el documento con el que se dará seguimiento a las actividades de la red social, además entregó la metodología para medir el grado de aceptación de los beneficiarios.	Marzo-2016	50.00%
			Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	Elaborar un informe final del "Mecanismo de Seguimiento Básico a las Actividades que realiza la Red Social".	Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	30/11/2016	Contar con un Informe final que contenga los principales resultados obtenidos del "Mecanismo de Seguimiento Básico a las Actividades que realiza la Red Social"	"Informe final del Mecanismo de Seguimiento Básico a las Actividades que realiza la Red Social"	0				Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Realizar una Evaluación de Satisfacción de los Beneficiarios del programa Pensión para Adultos Mayores con una metodología adecuada para un programa social.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Contratar al Equipo Evaluador	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales y la Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	30/09/2016	Contratar a la instancia evaluadora con la finalidad de comenzar con el levantamiento de la información necesaria para medir la Satisfacción de los beneficiarios del Programa.	Contrato de Evaluación de Satisfacción de los Beneficiarios	0			En el Programa Anual de Evaluación 2015, se privilegio llevar a cabo una Evaluación de Procesos del PPAM que derivó en cambios en la estructura operativa del programa. Aunado a lo anterior, la DGEMPS solicitó a la DGAGP mediante oficio número 610/DGEMPS/341/2016 informar si dicha área está en posibilidades de contratar a un evaluador externo para la realización de una Evaluación de Satisfacción del PAM en el presente ejercicio fiscal, o en su caso, comunicar el motivo y fecha estimada de atención. No obstante, a la fecha no se ha recibido alguna notificación al respecto.	Septiembre-2016	33.33%
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Publicar el Informe Final de la Evaluación	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	30/12/2016	Publicar el Informe Final de la Evaluación como última etapa del proceso de Evaluación. En apego al marco normativo, dicho Informe se deberá publicar en el sitio de internet con la finalidad de que la información esté a disposición de cualquier ciudadano que la requiera.	Informe Final de la Evaluación	0				Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Realizar Términos de Referencia	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales y la Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	30/09/2015	Contar con los Términos de Referencia de la Evaluación que permitirá, de acuerdo a la normatividad vigente, estar en condiciones de contratar a la instancia evaluadora.	Términos de Referencia	100	Términos de Referencia para Evaluación de Satisfacción del PAM	Se envía información en disco	Mediante oficio VQZ.DGAE.070/15, el CONEVAL indicó no tener comentarios a la propuesta de Términos de Referencia para la Evaluación de Satisfacción de los Beneficiarios del PPAM, por lo que se da por concluida esta actividad.	Marzo-2016	
17	S-216 Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias	Desarrollar una estrategia de difusión del PDZP a mediano y largo plazo que contenga los elementos y materiales impresos y electrónicos suficientes que permita garantizar el acceso a la información del Programa a todos los interesados	Unidad de Microrregiones (UMR)	Diseñar los medios de comunicación impresos y electrónicos que se utilizarán en la estrategia de difusión del PDZP.	Unidad de Microrregiones (UMR); Unidad de Comunicación Social	31/03/2016	Contar con los materiales impresos y electrónicos que se utilizarán en la estrategia de difusión del PDZP.	Materiales impresos y electrónicos que se utilizarán en la estrategia de difusión del PDZP.	0				Septiembre-2015	7.50%
			Unidad de Microrregiones (UMR)	Elaborar un documento que contenga la estrategia de difusión a mediano y largo plazo que permita garantizar el acceso a la información del Programa a todos los interesados	Unidad de Microrregiones (UMR); Unidad de Comunicación Social	31/12/2015	Contar con un documento que contenga la estrategia de difusión a mediano y largo plazo que llevará a cabo el PDZP para garantizar el acceso a la información a todos los interesados.	Documento con estrategia la estrategia de difusión a mediano y largo plazo del PDZP.	15		Se han realizado diversas consultas técnicas con el área normativa (Unidad de Comunicación Social de la Sedesol) y se aguarda la definición en torno de los lineamientos específicos para la difusión de contenidos de los programas presupuestarios, como consecuencia de la instalación de la Estrategia Nacional Digital	Septiembre-2015		
			El Aspecto Susceptible de Mejora "Desarrollar una estrategia de difusión del PDZP a mediano y largo plazo que contenga los elementos y materiales impresos y electrónicos suficientes que permita garantizar el acceso a la información del Programa a todos los interesados" fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016											

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
18	U-008 Subsidios a programas para jóvenes	Realizar una evaluación de Resultados del programa U008 que identifique el logro de los objetivos del programa.	IMJUVE	Llevar a cabo la Evaluación de Resultados del programa U008	DGEMPS/IMJUVE	31/12/2017	Contar con el Informe Final de la Evaluación de Resultados del Programa U008	Informe Final de la Evaluación de Resultados del Programa U008	0			La evaluación de resultados tiene fecha de cumplimiento para 2017, por lo cual se valorará su realización a partir del próximo año, es importante mencionar que este aspecto comprometido está sujeto a la restricción presupuestaria del IMJUVE, dado los recortes en el presupuesto que se han dado, y a las recomendaciones para conformar una agenda de evaluación derivadas de la Evaluación de Consistencia y Resultados del presente programa, por lo anterior podría posponerse su realización, al menos un año.	Septiembre-2016	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
19	U-009 Comedores Comunitarios	Revisar y actualizar el resumen narrativo a nivel de propósito del la MIR del Programa, Revisión y actualización de las Fichas Técnicas de los indicadores.	DGPS	Revisar y actualizar el resumen narrativo a nivel de propósito del la MIR del Programa, Revisión y actualización de las Fichas Técnicas de los indicadores.	DGPS, DGEMPS y UPRI	31/03/2016	Contar con la MIR actualizada, con el resumen narrativo a nivel de propósito, alineado con el objetivo general del programa, así como la modificación de los indicadores actuales.	MIR 2016	100	MIR 2016	Se anexa un archivo que contiene la liga al documento.	Se han hecho los ajustes necesarios tomando en cuenta los criterios para la mejora de la MIR 2016. El documento se encuentra en la siguiente liga: http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/88287/CCMIR-2016.pdf	Septiembre-2016	100.00%
		Establecer el documento de seguimiento físico y operativo del Programa, junto con su respectivo informe de resultados	DGPS	Establecer el documento de seguimiento físico y operativo del Programa, junto con su respectivo informe de resultados	DGPS y DGEMPS	31/12/2015	Contar con el informe metodológico de seguimiento físico y operativo e informe de resultados.	Informe metodológico de seguimiento físico y operativo e informe de resultados.	92			La dirección General de Participación Social cuenta con el documento Censo Operativo y se encuentra en proceso de sistematización de la información, para elaborar el informe de resultados. Así mismo para dar seguimiento y finalizar este ASM se está realizando en conjunto con la DGEMPS la contratación de un estudio de seguimiento físico y operativo del PCC que incluya preguntas de satisfacción y elementos de la mecánica operativa del programa, entre otros.	Septiembre-2016	92.00%
		Establecer una agenda de evaluación al PCC para el mediano y largo plazo.	DGEMPS	Establecer una agenda de evaluación al PCC para el mediano y largo plazo.	DGEMPS y DGPS	31/12/2015	Contar con la Agenda de evaluación al PCC para el mediano y largo plazo.	Agenda de evaluación al PCC para el mediano y largo plazo.	40			Se tiene una primera propuesta, en proceso de definición del documento "Agenda de evaluación al PCC para el mediano y largo plazo" entre las áreas participantes (DGEMPS – DGPS).	Septiembre-2016	40.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Elaborar una guía nutricional para quienes cocinan en el comedor comunitario que contemple las necesidades nutricionales regionales y de diferentes grupos de población.	DGAP	Elaborar una guía nutricional para quienes cocinan en el comedor comunitario que contemple las necesidades nutricionales regionales y de diferentes grupos de población.	DGPS yDGAP	31/12/2015	Elaborar una guía nutricional para quienes cocinan en el comedor comunitario que contemple las necesidades nutricionales regionales y de diferentes grupos de población.	Guía nutricional para quienes cocinan en el comedor comunitario que contemple las necesidades nutricionales regionales y de diferentes grupos de población.	100	Guía Alimentaria Regional, para el Programa de Comedores Comunitarios.	Se anexa un archivo con el hiervinculo al documento.	http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/109710/Guia-Alimentaria_27_05_16tsl_dv_emb-_1_-1-55.pdf http://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/109709/Guia-Alimentaria_27_05_16tsl_dv_emb-_1_-56-111-ilovepdf-compressed.pdf	Septiembre-2016	100.00%
		Estudio para explorar alternativas que fomenten la participación social en las zonas urbanas, en el contexto del PCC.	DGPS	Estudio para explorar alternativas que fomenten la participación social en las zonas urbanas, en el contexto del PCC.	DGPS y DGAP	31/12/2015	Contar con un estudio o informe que explore las alternativas que fomenten la participación social en las zonas urbanas	Estudio o informe sobre las alternativas que fomenten la participación social en las zonas urbanas	60			Se han implementado acciones que generen participación social, tanto en comunidades urbanas como locales. Además, esta DG tiene planeado incluir en la contratación de una encuesta preguntas que permitan estimar este tipo de información. Esto puede servir de insumo para este estudio.	Septiembre-2016	60.00%

Periodo 2013-2014

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	E-003 Servicios a grupos con necesidades especiales	Elaborar un Documento de Definición de Tipos de Apoyo, un Diagnóstico y una Propuesta de Atención del Programa E003, los cuales permitan identificar claramente el problema que se busca atender, las poblaciones potencial y objetivo, así	DGAP	Con base en la definición de los tipos de apoyo, elaborar el diagnóstico del programa E003	INAPAM-DGAP-UPRI	31/01/2015	Contar con una Nota Conceptual del Programa E003, donde se identifique la problemática que atiende e incorpore la definición y cuantificación de la población potencial y objetivo.	Diagnóstico del Programa E003	100	Diagnóstico del Programa Servicios a Grupos con Necesidades Especiales a cargo del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores	Archivo del Programa		Marzo-2015	76.67%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		como la propuesta de una alternativa viable para la atención del problema público identificado.	INAPAM	Elaborar un Documento de definición de los tipos de apoyo que otorga en Programa E003	INAPAM	30/07/2014	Contar con la definición de los tipos de apoyo que otorga en Programa E003 aprobado por el Consejo Directivo del INAPAM.	Documento de definición de los tipos de apoyo que otorga en Programa E003 aprobado por el Consejo Directivo del INAPAM	100	Tipos de apoyo del Programa E003 "Servicios a grupos con necesidades especiales" a cargo del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores	Archivo del Programa	El documento fue aprobado por el Honorable Consejo Directivo del INAPAM en la tercera sesión ordinaria del ejercicio 2014.	Marzo-2015	
			UPRI	Con base en el diagnóstico, elaborar la propuesta de atención del programa E003	INAPAM-UPRI-DGAP-DGGPB-DGEMPS	30/04/2015	Contar con una Propuesta de Atención que identifique los mecanismos óptimos de intervención para atender la problemática identificada en el diagnóstico.	Propuesta de Atención del Programa E003	30			El INAPAM elaboró un documento de definición de tipos de apoyo, en el marco de la revisión de Matrices de Indicadores para Resultados 2015, el cual se utilizó para agrupar conceptualmente dichos apoyos y será parte de los insumos que se utilicen para la elaboración de la propuesta de atención. Fecha de compromiso: mayo 2017.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Construir un padrón único y sistematizado de los beneficiarios del programa E003	DGGPB	Construcción del sistema del padrón de beneficiarios del Programa E003	DGGPB-INAPAM	30/06/2016	Contar con el Padrón único de beneficiarios del programa E003	Padrón único de beneficiarios del programa E003	60			Derivado de sesiones de revisión de este ASM con el INAPAM (Minuta del 19 de septiembre de 2016), se determinó que se requiere la definición de los tipos de apoyo que otorga el E003 para la construcción del padrón de beneficiarios. Dicha definición se tomará del documento normativo del programa, el cual se encuentra en proceso de elaboración y cuya fecha de aprobación está prevista para el 31 de octubre de 2016. Se espera contar con el Padrón de Beneficiarios del E003 al 31 de diciembre de 2017, por lo cual se replantea la fecha de cumplimiento del ASM.	Septiembre-2016	62.50%
			DGGPB	Definición del instrumento de recolección de información de la población atendida del programa E003	INAPAM-DGGPB	31/03/2015	Contar con la definición del instrumento de recolección de información de la población atendida del programa E003	Instrumento de recolección de información de la población atendida del programa E004	100	Cuestionario Único de Obras y Servicios (CUOS)	Anexo 3 de los "Lineamientos para los procesos de recolección de información socioeconómica y captura" http://www.normateca.sedesol.gob.mx/es/NORMATICA/Subsecretaria_de_Planeacion_Evaluacion_y_Desarrollo_Reg	En reuniones de trabajo efectuadas con personal del INAPAM, se identificó que el tipo de apoyo que reciben sus beneficiarios son acciones comunitarias (servicios); por tanto el instrumento para captar los datos para identificar a esos beneficiarios es el CUOS	Marzo-2015	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			DGGPB	Verificación de los Sistemas de Captura del instrumento de recolección de información del Programa E003	DGGPB-INAPAM	31/12/2015	Contar con los Sistemas de Captura del instrumento de recolección de información del Programa E003	Sistemas de Captura del instrumento de recolección de información del Programa E003	80			Derivado de sesiones de revisión de este ASM con el INAPAM (Minuta del 19 de septiembre de 2016), se determinó que se requiere la definición de los tipos de apoyo que otorga el E003 para determinar el instrumento de recolección de información del Programa y el desarrollo posterior del sistema de captura. Dicha definición se tomará del documento normativo del programa, el cual se encuentra en proceso de elaboración y cuya fecha de aprobación está prevista para el 31 de octubre de 2016. Se espera contar con el sistema al 31 de agosto de 2017, por lo cual se replantea la fecha de cumplimiento de esta actividad.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			INAPAM	Elaborar un procedimiento para la construcción y/o actualización del padrón de beneficiarios del Programa E003	INAPAM-DGGPB	30/09/2016	Contar con la documentación del procedimiento para la construcción y/o actualización del padrón de beneficiarios del Programa E003	Procedimiento para la construcción y/o actualización del padrón de beneficiarios del Programa E003	10			El cumplimiento del ASM depende de la Definición del instrumento de recolección de información de la población atendida del programa E003. De acuerdo con la Dirección General de Geoestadística y Padrones de Beneficiarios es necesario contar con el documento normativo del Programa E003 en orden de completar la actividad mencionada.	Septiembre-2016	
		Elaborar un documento de planeación estratégica que defina la estrategia de cobertura del programa para el mediano y largo plazo.	INAPAM	Elaboración del documento de planeación estratégica del INAPAM	INAPAM-UPRI	30/06/2015	Contar con un documento de planeación estratégica del INAPAM que defina la estrategia de cobertura del programa para el mediano y largo plazo.	Documento de planeación estratégica del INAPAM	40			El documento de planeación estratégica depende de la publicación de la propuesta de atención del Programa E003, no obstante se han realizado establecido mesas de trabajo en el seno del Consejo de Coordinación Interinstitucional para elaborar un Programa Nacional Gerontológico. Se replantea la fecha de cumplimiento del ASM para el 30/12/2016.	Septiembre-2016	40.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	S-052 Programa de Abasto Social de Leche a cargo de Liconsa, S.A. de C.V.	Realizar una evaluación de impacto del PASL	Liconsa S.A. de C.V.	Elaborar un análisis de factibilidad de la Evaluación de Impacto (EI)	Liconsa S.A. de C.V. DGEMPS	30/04/2015	Elaborar un Documento de factibilidad de la Evaluación de Impacto (EI) del PASL	Documento de factibilidad de la Evaluación de Impacto (EI)	35			Se han realizado diferentes reuniones entre la DGEMPS y Liconsa durante 2015 y principios de 2016 con la finalidad de llevar a cabo esta actividad. Actualmente se están recopilando las fuentes de información mínima para elaboración de Análisis de Factibilidad.	Septiembre-2016	17.50%
			Liconsa S.A. de C.V.	Realizar el Informe final de la Evaluación de Impacto del PASL (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	Liconsa S.A. de C.V. DGEMPS	31/12/2017	Elaborar el informe final de la Evaluación de Impacto del PASL (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	Informe final de la Evaluación de Impacto del PASL (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	0			Concluido el Documento de factibilidad de la Evaluación de Impacto, en caso de ser procedente y de disponer de los recursos necesarios, se llevará a cabo la Evaluación de Impacto	Septiembre-2015	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
3	S-053 Programa de Abasto Rural a cargo de Diconsa, S.A. de C.V. (DICONSA)	Realizar una evaluación de impacto cuasi-experimental al Programa	Diconsa S.A de C.V	Análisis de factibilidad para llevar a cabo la Evaluación de Impacto (EI) del Programa	Diconsa S.A de C.V DGEMPS	30/04/2015	Documento de análisis de factibilidad para llevar a cabo la Evaluación de Impacto del Programa	Documento de análisis de factibilidad para llevar a cabo la Evaluación de Impacto del Programa	50			La Dirección de Desarrollo, a través de la Gerencia de Evaluación contrató a un consultor externo para la elaboración del análisis de factibilidad. Al momento se cuenta con la propuesta metodológica, por lo que se tiene contemplado contar con dicho estudio durante el último trimestre de 2016, por lo cual se tendrá atendido el ASM al 100%.	Septiembre-2016	25.00%
			Diconsa S.A de C.V	En caso de resultar procedente el análisis de factibilidad y sujeto a disponibilidad presupuestal, se llevará a cabo el Informe final de la Evaluación de Impacto	Diconsa S.A de C.V DGEMPS	31/12/2017	En caso de resultar procedente el análisis de factibilidad y sujeto a disponibilidad presupuestal, se elaborará el Documento de Informe final de la Evaluación de Impacto	Documento de Informe final de la Evaluación de Impacto (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	0			La realización de la Evaluación de Impacto estará sujeta al dictamen del CONEVAL dado el Análisis de Factibilidad y a la disponibilidad presupuestaria.	Septiembre-2016	
4	S-054 Programa de Opciones Productivas	Actualizar la Propuesta de Atención del Programa	DGOP	Actualización de la Propuesta de Atención del Programa.	UPRI	31/03/2015	Propuesta de Atención del Programa	Propuesta de Atención	65			Actualmente la UPRI se encuentra integrando apartados a desarrollar dentro de la Propuesta de atención, por su parte la DGOP realizó comentarios a una primer versión y desarrollo temas de acuerdo al plan de trabajo establecido por UPRI Fecha de compromiso: diciembre 2015.	Septiembre-2015	65.00%
			El Aspecto Susceptible de Mejora "Actualizar la Propuesta de Atención del Programa" fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016											

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
5	S-057 Programas del Fondo Nacional de Fomento a las Artesanías (FONART)	Elaborar la Propuesta de Atención del programa.	FONART	Actualización de la Propuesta de Atención del Programa.	UPRI	31/03/2015	Propuesta de Atención del Programa.	Propuesta de Atención	90			Debido a cambios con los enlaces del FONART y de la Instancia Consultora, se continúa con la revisión de la Propuesta de Atención para su seguimiento y conclusión. Se propone que la nueva fecha de término sea en marzo de 2017.	Septiembre-2016	90.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
6	S-118 Programa de Apoyo Alimentario	Evaluación de Impacto de PAL.	CNPDHO-DGIGAE	Elaborar el documento de análisis de factibilidad para la Evaluación de Impacto (EI)	CNPDHO-DGIGAE DGEMPS	30/04/2015	Elaborar el documento de análisis de factibilidad para la Evaluación de Impacto (EI)	Documento de análisis de factibilidad para la Evaluación de Impacto (EI)	45			A partir de la propuesta del Ejecutivo, establecida en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación (PPEF) 2016, de fusionar el Programa de Apoyo Alimentario (PAL) en PROSPERA, se están revisando los ejercicios realizados para atender este ASM. Una vez que, con la aprobación del PPEF 2016 se concrete la propuesta del Ejecutivo, la CNP estará en condiciones de establecer sus prioridades de evaluación externa y valorar la vigencia y pertinencia de este ASM. Por ello se cambia la fecha de término al 29/04/2016.	Septiembre-2015	22.50%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			CNPDHO-DGIGAE	Realización de la EI, elaborar el Documento Final de la Evaluación (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	CNPDHO-DGIGAE DGEMPS	31/12/2017	Elaborar el Documento Final de la Evaluación (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	Documento de Informe Final de la Evaluación de Impacto (sujeto a presupuesto y la factibilidad de realizar la EI)	0			A partir de la propuesta del Ejecutivo, establecida en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación (PPEF) 2016, de fusionar el Programa de Apoyo Alimentario (PAL) en PROSPERA, se están revisando los ejercicios realizados para atender este ASM. Una vez que, con la aprobación del PPEF 2016 se concrete la propuesta del Ejecutivo, la CNP estará en condiciones de establecer sus prioridades de evaluación externa y valorar la vigencia y pertinencia de este ASM. Por ello se cambia la fecha de término al 29/04/2016.	Septiembre-2015	
<p><i>El Aspecto Susceptible de Mejora "Evaluación de Impacto de PAL." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016</i></p>														

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
7	S-176 Pensión para Adultos Mayores	Impulsar las complementariedades y sinergias necesarias con otras instancias federales y de las entidades federativas que atiendan a los adultos mayores	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Generar un documento que identifique complementariedades y sinergias con instancias federales y gobiernos estatales	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales / Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	15/03/2015	Identificar la gestión y generación de sinergias y complementariedades del programa con otras instancias	Documento que identifique complementariedades y sinergias con instancias federales y gobiernos estatales	20			El ASM presenta un avance del 20%, toda vez que, con fecha de septiembre de 2016, se concluyó el documento "Sinergias, complementariedades y duplicidades entre los programas alimentarios de la Sedesol", por lo que se revisará la metodología para realizar el documento que identifique complementariedades y sinergias con instancias federales y gobiernos estatales. Fecha de compromiso: mayo 2017.	Septiembre-2016	15.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Impulsar una estrategia de atención conjunta a las personas adultas mayores, entre las distintas instancias u órdenes de gobierno	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales / Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/12/2015	Mejorar la atención dirigida a las personas adultas mayores, aprovechando sinergias y complementariedades del programa	Convocatorias de participación entre los distintos actores que brindan atención a las personas adultas mayores	10			El ASM presenta un avance del 10%, toda vez que, con fecha de septiembre de 2016, se concluyó el documento "Sinergias, complementariedades y duplicidades entre los programas alimentarios de la Sedesol", por lo que se revisará la metodología a seguir para impulsar las complementariedades y sinergias necesarias con otras instancias federales y de las entidades federativas que atiendan a los adultos mayores. Asimismo, se sugiere replantear el área coordinadora de este ASM ya que se considera que debe ser el Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores ya que, de acuerdo con el artículo 25 de la Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores, dicho instituto es el organismo público rector de la política nacional a favor de las personas adultas mayores, teniendo por objeto general coordinar, promover, apoyar, fomentar, vigilar y evaluar las acciones públicas, estrategias y programas que se deriven de ella. Fecha de	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
												compromiso: mayo 2017.		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
8	S-216 Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias	Instrumentar un registro de todas las solicitudes de apoyo que ingresan a las Delegaciones Estatales para su valoración y su eventual aprobación	UMR	1. Diseño de un formato homogéneo a través del cual se puedan sistematizar las solicitudes de apoyo.	UMR	31/03/2015	Contar con un formato homogéneo para que las Delegaciones reciban las solicitudes de apoyo	Formato para que las Delegaciones reciban solicitudes de apoyo	100	Anexo 1 "Formato de solicitud de apoyo para el PDZP" También se anexa evidencia documental de la comunicación entre las áreas al interior de la UMR, minuta de reunión, así como la propuesta final del proceso donde se incluye el formato y la solicitud a la DGTIC de la implementación del mismo dentro del SIIPSO.	La evidencia documental de esta actividad se presenta en archivos electrónicos	Con estas acciones la UMR cumple al 100% con esta actividad.	Marzo-2015	60.00%
			UMR	2. Trabajar de forma coordinada con las Dirección General de Tecnologías de Información con el fin de que en el apartado de carga de solicitudes de apoyo del SIIPSO, se asegure la existencia de campos que permita la captura de la totalidad de solicitudes, identificando claramente aquellas que no son factibles de atención. De manera que, la UROP cuente con elementos que permitan ejercicios de planeación de acciones. Esta actividad depende del adecuado diseño del formato del SIIPSO.	DGTIC, UMR	31/03/2015	Instrumentar un registro de todas las solicitudes de apoyo que ingresan a las Delegaciones estatales que permita ejercicios de planeación de acciones.	1. Evidencia de las reuniones o mesas de trabajo celebradas. 2. Lista de asistencia 3. Comunicaciones oficiales	80			La UMR en coordinación con la DGTIC siguen trabajando en la implementación del registro de todas las solicitudes de apoyo que ingresan a las Delegaciones estatales. Una vez que la DGTIC implemente las sugerencias y modificaciones propuestas por la UMR (oficio SDSH/UMR/212/1573/2015), se dará por concluida con esta actividad.	Septiembre-2015	
			UMR	3. Capacitación e implementación del formato y captura en el SIIPSO.	UMR, DGTIC	31/03/2015	Contar con un registro sistemático de las solicitudes de apoyo.	Apartado en el SIIPSO para capturar solicitudes de apoyo	0					

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
El Aspecto Susceptible de Mejora "Instrumentar un registro de todas las solicitudes de apoyo que ingresan a las Delegaciones Estatales para su valoración y su eventual aprobación " fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016														

Periodo 2012-2013

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	S-052 Programa de Abasto Social de Leche a cargo de Liconsa, S.A. de C.V.	Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del Programa	DGEMPS-SEDESOL	3. Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos del Programa que permita conocer el avance en las metas y cobertura; y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas..	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS-SEDESOL) y Liconsa S.A. de C.V.	31/12/2014	Una guía, un documento y un sistema de monitoreo que le permita a la Entidad contar con un Plan Estratégico y metas de corto, mediano y largo plazo y las acciones que se llevarán a cabo para alcanzar esas metas.	Sistema de Monitoreo del PASL	100	Sistema de Monitoreo	Sistema de Monitoreo		Septiembre-2016	100.00%
			UPRI-SEDESOL	1. Establecer una guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI-SEDESOL) y Liconsa S.A. de C.V.	30/06/2013	Una guía, un documento y un sistema de monitoreo que le permita a la Entidad contar con un Plan Estratégico y metas de corto, mediano y largo plazo y las acciones que se llevarán a cabo para alcanzar esas metas.	Guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol	El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			UPRI-SEDESOL	2.Elaborar el documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI-SEDESOL) y Liconsa S.A. de C.V.	28/02/2014	Una guía, un documento y un sistema de monitoreo que le permita a la Entidad contar con un Plan Estratégico y metas de corto, mediano y largo plazo y las acciones que se llevarán a cabo para alcanzar esas metas.	Documento de planeación estratégica	100	Plan estratégico del Programa de Abasto Social de Leche.	El documento que se presenta no es público. Se entrega documento final y comunicación oficial.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol". Dado lo anterior es posible dar por concluido este ASM.	Marzo-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	S-053 Programa de Abasto Rural a cargo de Diconsa, S.A. de C.V. (DICONSA)	Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del Programa	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS) de la Sedesol y Dirección de Desarrollo de Diconsa	3. Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos del Programa que permita conocer el avance en las metas y cobertura; y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS)	31/12/2014	Contar con un sistema de monitoreo para los planes estratégicos del Programa que permita conocer el avance en las metas y cobertura; y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Sistema de monitoreo para los planes estratégicos del Programa que permita conocer el avance de las metas y cobertura; y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas.	100	Sistema de Monitoreo	Sistema de Monitoreo		Septiembre-2016	100.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI),	1. Establecer una guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI), y Dirección de Desarrollo de Diconsa	30/06/2013	Tener una guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol	100		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI), y Dirección de Desarrollo de Diconsa	2. Elaborar el documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI)	28/02/2014	Tener documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	100	Programa Institucional de Mediano Plazo (PAR)	El documento que se presenta no es público. Se entrega documento final y comunicación oficial.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol". Dado lo anterior es posible dar por concluido este ASM.	Marzo-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
3	S-054 Programa de Opciones Productivas	Elaboración de un documento de Planeación Estratégica de Corto, Mediano y Largo Plazos del Programa de Opciones Productivas.	DGEMPS	3. Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura; que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas.	DGOP	31/12/2014	Contar con información sistematizada de los avances observados en materia de planeación estratégica, que coadyuve a la toma de decisiones	Sistema de monitoreo	60			La DGEMPS continúa avanzado en la estructuración del Sistema de Monitoreo para Planes Estratégicos de los Programas Sociales con base en los elementos establecidos en la Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol, emitida por la UPR. El Sistema brindará información periódica sobre el avance de los programas en la implementación de los mecanismos y acciones para alcanzar sus objetivos; la estrategia de cobertura; las acciones de mejora derivadas del análisis de su situación actual; y los ajustes estratégicos comprometidos. Esta actividad sólo podrá ser concluida una vez que se haya terminado la elaboración de los Planes Estratégicos de los Programas Sociales, ya que estos son el principal insumo del Sistema de Monitoreo. Por tanto, se replantea la fecha de cumplimiento de esta actividad para el 31 de diciembre de 2015.	Septiembre-2015	83.33%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			UPRI	1. Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura; así como metas de corto, mediano y largo plazo	UPRI	30/06/2013	Contar con un documento normativo que establezca los elementos mínimos que deberán seguirse para la elaboración de Planes Estratégicos de Corto, Mediano y Largo Plazo, el cual deberá ser de observancia de todos los programas sociales de la Secretaría.	Guía para la elaboración de planes estratégicos	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	
			UPRI	2. Elaborar un documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	DGOP	28/02/2014	Contar con un documento que refleje el proceso de planeación operativa para el Programa de Opciones Productivas.	Plan Estratégico del Programa de Opciones Productivas	90			El plan estratégico no cuenta con los criterios mínimos establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la elaboración de planes estratégicos de los programas presupuestarios a cargo de la Sedesol". Dado lo anterior no es posible dar por concluido este ASM. Fecha de compromiso: 31 de diciembre de 2015.	Septiembre-2015	
El Aspecto Susceptible de Mejora "Elaboración de un documento de Planeación Estratégica de Corto, Mediano y Largo Plazos del Programa de Opciones Productivas." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016														

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
4	S-057 Programas del Fondo Nacional de Fomento a las Artesanías (FONART)	Documentar los criterios y métodos de cálculo utilizados en la definición de metas de los indicadores considerados en la MIR del Programa.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	1.Elaboración de fichas complementarias para cada uno de los indicadores considerados en la MIR del Programa en las que se establezcan, de manera clara y detallada, los criterios y métodos de cálculo utilizados en la definición de metas.	FONART	31/12/2013	Contar con documentos que explicitan el proceso de definición de metas de indicadores	Fichas complementarias para cada uno de los indicadores de la MIR del Programa.	95			Se cuenta con un formato de ficha complementaria para cada uno de los indicadores, sin embargo, derivado de los cambios realizados a la MIR 2017 y del procedimiento de actualización de metas conforme a lo aprobado en el PEF 2017, se acordó replantear el cumplimiento de esta actividad para el 31 de diciembre de 2016.	Septiembre-2016	75.00%
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	2.Incorporación, en el Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda (PASH), del documento con las fichas complementarias de los indicadores de la MIR elaboradas, para su difusión.	FONART	31/03/2014	Contar con un proceso de determinación de metas de indicadores claro y transparente.	Publicación de las fichas complementarias de los indicadores de la MIR en el PASH	55			Una vez que se cuente con la versión final de las fichas complementarias y con la autorización de la SHCP y DGPP, se incorporarán las fichas en el PASH. Es importante mencionar, que las fichas deberán ser cargadas en el sistema por Fonart, en el ámbito de sus atribuciones.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Elaboración de un documento de Planeación Estratégica de Corto, Mediano y Largo Plazos del Programa FONART.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	3. Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	FONART	31/12/2014	Contar con información sistematizada de los avances observados en materia de planeación estratégica, que coadyuve a la toma de decisiones	Sistema de monitoreo	100	Sistema de Monitoreo	Sistema de monitoreo		Septiembre-2016	100.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	1. Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	30/06/2013	Contar con un documento normativo que establezca los elementos mínimos que deberán seguirse para la elaboración de Planes Estratégicos de Corto, Mediano y Largo Plazo, el cual deberá ser de observancia de todos los programas sociales de la Secretaría	Guía para la elaboración de planes estratégicos	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	2. Elaborar documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	FONART	28/02/2014	Contar con un documento que refleje el proceso de planeación operativa para el Programa del FONART	Plan Estratégico del Programa del FONART	100	Oficio Número DAF-A/589/2016 y Plan Estratégico	El documento que se presenta no es público. Se entrega documento final y comunicación oficial.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol". Dado lo anterior es posible dar por concluido este ASM.	Septiembre-2016	
5	S-061 Programa 3 x 1 para Migrantes	Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del Programa 3x1 para Migrantes	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	1. Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo. 2. Elaborar un documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Microrregiones	30/06/2014	1. Contar con una guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa. 2. Contar con un documento de Planeación Estratégica del Programa.	1. Guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa. 2. Documento de Planeación Estratégica del Programa del Programa 3x1 para Migrantes.	100	1. Guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa. 2. Documento de Planeación Estratégica del Programa del Programa 3x1 para Migrantes	El documento que se presenta no es público. Se entrega documento final.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol". Dado lo anterior es posible dar por concluido este ASM.	Septiembre-2016	100.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
6	S-065 Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas	Elaborar un documento de planeación estratégica que defina la estrategia de cobertura del PAJA para el mediano y largo plazo.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	31/12/2014	Diseñar e implementar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas, lo que permitirá conocer el avance en las metas y cobertura para realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas	100	Sistema de monitoreo	Sistema de monitoreo		Septiembre-2016	100.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Elaborar documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	28/02/2014	Contar con un documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo contribuye a mejorar la operación del programa a partir de una planeación eficiente.	Documento de Planeación Estratégica	100	Plan estratégico del Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas.	El documento que se presenta no es público. Se entrega documento final y comunicación oficial.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la SEDESOL". Dado lo anterior, es posible dar por concluido el ASM.	Marzo-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	28/06/2013	Contar con una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo, es fundamental para comenzar con los procesos de Planeación Estratégica.	Guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Realizar una Evaluación del impacto del programa.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Contratar al Equipo Evaluador	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/12/2015	Contratar a la instancia evaluadora con la finalidad de comenzar con el levantamiento de la información necesaria para estimar el impacto del programa entre sus beneficiarios.	Contrato de Equipo Evaluador	0			Una vez aprobado el análisis de factibilidad, se elaborarán los "Términos de Referencia para la Evaluación de Impacto del Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas", para contar con un equipo evaluador. Por lo anterior y con fundamento en la observación del "Análisis de Factibilidad" de este Aspecto Susceptible de Mejora, se compromete una nueva fecha de término al 31 de diciembre de 2017, considerando los tiempos establecidos para realizar una contratación.	Septiembre-2016	21.25%
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Publicar Informe Final de la Evaluación	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	29/12/2017	Publicar Informe Final de la Evaluación, como última etapa de los procesos de evaluación y en apego al marco normativo se debe de publicar en el sitio de internet con la finalidad de que la información esté a disposición de cualquier ciudadano que la requiera.	Informe Final de la Evaluación	0				Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Realizar un Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/12/2014	Realizar un Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL, de acuerdo con la normatividad vigente para poder llevar a cabo una evaluación de impacto es necesario realizar previamente un análisis de factibilidad.	Análisis de Factibilidad	85			Derivado del ASM Especifico "Análisis presupuestal para la realización de la Encuesta Nacional de Jornaleros Agrícolas [ENJO]" clasificado en el periodo 2015-2016, se replantea el cumplimiento de esta actividad dado que de resultar presupuestalmente factible la realización de la ENJO, se podría contar con un diseño metodológico alternativo con el cual resultara factible evaluar el impacto del programa. Es importante mencionar que los datos con los que actualmente se cuenta, y con base en los avances que se tienen en la elaboración del análisis de factibilidad, al momento no se considera factible realizar una evaluación de impacto.	Septiembre-2016	
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Términos de Referencia de la Evaluación validados por el CONEVAL	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/07/2015	Contar con los Términos de Referencia de la Evaluación validados por el CONEVAL, lo que permitirá de acuerdo a la normatividad vigente estar en condiciones de poder contratar a la instancia evaluadora.	Términos de Referencia de la Evaluación	0			La elaboración de los "Términos de Referencia para la Evaluación de Impacto del Programa de Atención a Jornaleros Agrícolas", dependen de la factibilidad de la evaluación que resulta del "Análisis de Factibilidad".	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
7	S-070 Programa de Coinversión Social	Realizar una Evaluación de Procesos	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Contratar al Equipo Evaluador	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; INDESOL	30/04/2014	Contratar a la instancia evaluadora con la finalidad de comenzar con el levantamiento de la información necesaria para valorar los procesos que efectúa el programa.	Contrato de la Evaluación de Procesos	100	Convenio de colaboración para la elaboración de la evaluación de procesos	Se anexa información en disco		Septiembre-2016	70.00%
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Elaboración de Términos de Referencia, haciendo énfasis en el análisis del proceso de dictaminación de los proyectos	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; INDESOL	30/04/2014	Realizar un análisis sistemático sobre la operación del programa con la finalidad de conocer cómo se conducen al logro de las metas, así como detectar los problemas operativos a los que se enfrenta y las buenas prácticas que se realizan; situación que ayudará a mejorar la intervención del programa.	Términos de Referencia para realizar la evaluación	100	Términos de Referencia para la Evaluación en materia de Diseño y Procesos del Programa de Coinversión Social, 2016	Se anexa información en disco		Septiembre-2016	
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Publicación del Informe Final de la Evaluación	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	31/12/2014	Publicar Informe Final de la Evaluación, como última etapa de los procesos de evaluación y en apego al marco normativo se debe de publicar en el sitio de internet con la finalidad de que la información esté a disposición de cualquier ciudadano que la requiera.	Informe Final de la Evaluación de Procesos	10		Los Términos de Referencia se encuentran concluidos y El Instituto Nacional de Desarrollo Social (INDESOL) ya firmó el contrato correspondiente con el equipo evaluador. En este sentido, el Informe Final de la Evaluación se encuentra en proceso y se entregará conforme a lo señalado en el numeral 10 del Programa Anual de Evaluación para el Ejercicio Fiscal 2016.		Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
8	S-072 Programa de Desarrollo Humano Oportunidades	Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del PDHO	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (DGEMPS)	3. Diseñar un sistema de monitoreo para el plan estratégico del PDHO que permita conocer el avance en las metas y cobertura; y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (SEDESOL – DGEMPS) y CNPDHO.	31/12/2014	Contar con un proceso formalizado de planeación estratégica, acorde a los cambios que se realicen al diseño y la operación del PDHO, derivados del Diagnóstico Actualizado	Documento de Sistema de Monitoreo del PDHO.	100	Sistema de Monitoreo	Sistema de Monitoreo		Septiembre-2016	80.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI)	1. Establecer una guía para la elaboración del Plan Estratégico de los programas que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (SEDESOL - UPRI) y CNPDHO.	30/06/2013	Contar con un proceso formalizado de planeación estratégica, acorde a los cambios que se realicen al diseño y la operación del PDHO, derivados del Diagnóstico Actualizado	Documento de Guía para la elaboración del Plan Estratégico	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol	El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (UPRI)	2. Elaborar el documento de planeación estratégica del PDHO que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (SEDESOL - UPR) y CNPDHO.	28/02/2014	Contar con un proceso formalizado de planeación estratégica, acorde a los cambios que se realicen al diseño y la operación del PDHO, derivados del Diagnóstico Actualizado.	Documento de Planeación Estratégica del PDHO.	40			Cabe señalar que durante dicho proceso se ha mantenido comunicación constante vía telefónica y por correo electrónico. Asimismo, mediante los oficios 613/UPRI/243/2016 y UPR/589/2016 se ha solicitado al Programa la versión final del Plan Estratégico sin obtener respuesta hasta el momento. Fecha compromiso: diciembre 2016.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
9	S-118 Programa de Apoyo Alimentario	Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del PAL.	SEDESOL-DGEMPS	3. Diseñar un sistema de monitoreo para el plan estratégico del PAL que permita conocer el avance en las metas y cobertura; y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas.	SEDESOL-Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales (SEDESOL-DGEMPS) y CNPDHO	31/12/2014	Contar con un proceso formalizado de planeación estratégica, acorde a los cambios que se realicen al diseño y la operación del PAL, derivados del Diagnóstico Actualizado.	Documento de Sistema de Monitoreo del PAL.	60			La DGEMPS continúa avanzado en la estructuración del Sistema de Monitoreo para Planes Estratégicos de los Programas Sociales con base en los elementos establecidos en la Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol, emitida por la UPRI. El Sistema brindará información periódica sobre el avance de los programas en la implementación de los mecanismos y acciones para alcanzar sus objetivos; la estrategia de cobertura; las acciones de mejora derivadas del análisis de su situación actual; y los ajustes estratégicos comprometidos. Esta actividad sólo podrá ser concluida una vez que se haya terminado la elaboración de los Planes Estratégicos de los Programas Sociales, ya que estos son el principal insumo del Sistema de Monitoreo. Por tanto, se replantea la fecha de cumplimiento de esta actividad para el 30 de abril de 2016.	Septiembre-2015	66.67%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			SEDESOL-UPRI	1. Establecer una guía para la elaboración del Plan Estratégico de los programas que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (SEDESOL-UPRI) y CNPDHO	30/06/2013	Contar con un proceso formalizado de planeación estratégica, acorde a los cambios que se realicen al diseño y la operación del PAL, derivados del Diagnóstico Actualizado.	Documento de Guía para la elaboración del Plan Estratégico.	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			SEDESOL-UPRI	2.Elaborar el documento de planeación estratégica del PAL que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales (SEDESOL-UPRI) y CNPDHO	28/02/2014	Contar con un proceso formalizado de planeación estratégica, acorde a los cambios que se realicen al diseño y la operación del PAL, derivados del Diagnóstico Actualizado.	Documento de Planeación Estratégica del PAL.	40			Derivado de la Propuesta de Presupuesto Base Cero para el ejercicio fiscal 2016, impulsado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en el cual se estableció la fusión de Prospera, Programa de Inclusión Social con el Programa de Apoyo Alimentario, se han identificado nuevos elementos del Programa fusionado, por lo que este ASM deberá apegarse a lo que establece el diagnóstico del Programa que estará disponible en diciembre del 2015. Fecha de compromiso: 30 de abril de 2016.	Septiembre-2015	
<p><i>El Aspecto Susceptible de Mejora "Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del PAL." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016</i></p>														

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
10	S-155 Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas, Para Implementar y Ejecutar Programas de Prevención de la Violencia Contra las Mujeres	Reforzar la planeación estratégica del PAIMEF	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	31/12/2014	Diseñar e implementar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas, lo que permitirá conocer el avance en las metas y cobertura para realizar modificaciones y mejoras en las mismas.	Sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	100	S155_Sistema de Monitoreo	Documento interno		Septiembre-2016	100.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Elaborar documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales; INDESOL	28/02/2014	Contar con un documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo contribuye a mejorar la operación del programa a partir de una planeación eficiente.	Documento de Planeación Estratégica	Matriz para la elaboración del plan estratégico	Se anexa información en disco.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la elaboración de planes estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol. Dado lo anterior es posible dar por concluido este ASM.	Marzo-2016		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	28/06/2013	Contar con una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo, es fundamental para comenzar con los procesos de Planeación Estratégica.	Guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probario	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
11	S-174 Programa de estancias infantiles para apoyar a madres trabajadoras	Elaboración de un documento de Planeación Estratégica de Corto, Mediano y Largo Plazos del Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	3. Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Políticas Sociales	31/12/2014	Contar con información sistematizada de los avances observados en materia de planeación estratégica, que coadyuve a la toma de decisiones	Sistema de monitoreo	100	Sistema de Monitoreo del PEI	Documento interno de la DGEMPS	Se da cumplimiento al ASM con el diseño del Sistema de Monitoreo	Septiembre-2016	100.00%
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	1. Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazos	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	30/06/2013	Contar con un documento normativo que establezca los elementos mínimos que deberán seguirse para la elaboración de Planes Estratégicos de Corto, Mediano y Largo Plazos, el cual deberá ser de observancia de todos los programas sociales de la Secretaría	Guía para la elaboración de planes estratégicos	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol	NA	El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	2. Elaborar un documento de planeación estratégica que contenga, entre otros temas, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas del Programa de corto, mediano y largo plazo.	Dirección General de Políticas Sociales	28/02/2014	Contar con un documento que refleje el proceso de planeación estratégica de corto, mediano y largo plazos, para el Programa de Estancias Infantiles.	Plan Estratégico del Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras	100	Plan Estratégico del Programa de Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras	100	Se cuenta con la versión final del documento de Planeación Estratégica.	Septiembre-2015	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
12	S-176 Pensión para Adultos Mayores	Actualizar los instrumentos de planeación estratégica del programa	Dirección General de Análisis y Prospectiva	Actualizar el diagnóstico sobre la problemática que busca resolver el programa, la haciendo énfasis en las diferencias que se identifican a partir del cambio en el umbral de edad que delimita a las poblaciones potencial y objetivo	Dirección General de Análisis y Prospectiva, Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	29/08/2014	Contar con un diagnóstico actualizado contribuirá a que el programa reoriente o afine sus mecanismos de intervención y poblaciones potencial y objetivo.	Diagnóstico actualizado	100	Diagnóstico PAM	http://www.sedesol.gob.mx/work/modeleds/SEDESOL/Sedesol/sppe/dg/ap/diagnostico/Diagnostico_PAM_2013.pdf		Septiembre-2013	100.00%
			Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	Realizar un estudio que analice la cobertura del programa en función de sus modificaciones en el diseño, identificando las regiones del país que requieren de una atención diferenciada.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales, Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios y Dirección General de Análisis y Prospectiva	30/04/2014	Contar con un estudio que analice la cobertura del programa permitirá obtener información confiable para el rediseño y mejora de la gestión del programa.	Estudio que analice la cobertura del programa en función de sus modificaciones en el diseño, identificando las regiones del país que requieren de una atención diferenciada.	100	Evolución del programa de Pensión para Adultos Mayores en Diseño y Cobertura	Archivos del Programa	La Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios envió el documento en forma física para solventar la actividad de este ASM.	Marzo-2015	
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	31/12/2014	Diseñar e implementar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas, lo que permitirá conocer el avance en las metas y cobertura para realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos	Sistema de monitoreo	Sistema de monitoreo				

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Elaborar documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	28/02/2014	Contar con un documento de planeación estratégica que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo contribuye a mejorar la operación del programa a partir de una planeación eficiente.	Documento de Planeación Estratégica	100	Plan estratégico del Programa de Pensión para Adultos Mayores.	El documento que se presenta no es público. Se entrega documento final y comunicación oficial.	El plan estratégico cumple con los criterios establecidos por la Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales en la "Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol". Dado lo anterior es posible dar por concluido este ASM.	Marzo-2016	
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	28/06/2013	Contar con una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo, es fundamental para comenzar con los procesos de Planeación Estratégica.	Guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol	NA	El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico. Asimismo, se envió a las URs un oficio en el cual se envía la Guía Metodológica para comenzar la elaboración de Planes Estratégicos para los programas sociales.	Septiembre-2014	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
		Realizar una evaluación de impacto que permita medir el efecto del programa de acuerdo a las modificaciones realizadas sobre cobertura y umbral de edad	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Contratar al Equipo Evaluador.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/12/2014	Contratar a la instancia evaluadora con la finalidad de comenzar con el levantamiento de la información necesaria para estimar el impacto del programa entre sus beneficiarios.	Contrato de Evaluación de Impacto	0			Para poder llevar a cabo la Evaluación de Impacto del PPAM, se requiere el "Análisis de Factibilidad". Una vez aprobado el análisis de factibilidad, se elaborarán los "Términos de Referencia para la Evaluación de Impacto del Programa Pensión para Adultos Mayores", para contar con un equipo evaluador. Por lo anterior y con fundamento en la observación del "Análisis de Factibilidad" de este Aspecto Susceptible de Mejora, se compromete una nueva fecha de término al 31 de diciembre de 2017, considerando los tiempos establecidos para realizar una contratación.	Septiembre-2016	10.00%
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Publicar Informe Final de la Evaluación.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	29/12/2017	Publicar Informe Final de la Evaluación, como última etapa de los procesos de evaluación y en apego al marco normativo se debe de publicar en el sitio de internet con la finalidad de que la información esté a disposición de cualquier ciudadano que la requiera.	Informe Final de la Evaluación.	0			Septiembre-2016		

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Realizar un Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/12/2014	Realizar un Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL, de acuerdo con la normatividad vigente para poder llevar a cabo una evaluación de impacto es necesario realizar previamente un análisis de factibilidad.	Análisis de Factibilidad con apego a los lineamientos de CONEVAL.	40			La DGEMPS en conjunto con la DGAGP, elaboraron una "Propuesta de evaluación de impacto para el programa Pensión para Adultos Mayores". Dicha propuesta, contiene los elementos básicos que deberán desarrollarse en el "Análisis de Factibilidad" bajo las especificaciones del CONEVAL. La integración de este análisis se ha demorado ante la incertidumbre en la aprobación de la Ley de Pensión Universal y la consecuente transferencia del programa para ser operado por el Instituto Mexicano del Seguro Social. Aunado a esto, en el Programa Anual de Evaluación 2015, se privilegió llevar a cabo una Evaluación de Procesos del PPAM que podría derivar en cambios en la estructura operativa del programa, por lo que esta actividad se replantea para el 31 de diciembre de 2016..	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Términos de Referencia de la Evaluación validados por el CONEVAL.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales; Dirección General de Atención a Grupos Prioritarios	31/12/2015	Contar con los Términos de Referencia de la Evaluación validados por el CONEVAL, lo que permitirá de acuerdo a la normatividad vigente estar en condiciones de poder contratar a la instancia evaluadora.	Términos de Referencia de la Evaluación.	0			La elaboración de los "Términos de Referencia para la Evaluación de Impacto del PPAM", dependen de la factibilidad de la evaluación que resulta del "Análisis de Factibilidad". Por lo anterior y con fundamento en la observación del "Análisis de Factibilidad" de este Aspecto Susceptible de Mejora, se compromete una nueva fecha de término al 31 de diciembre de 2016.	Septiembre-2016	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
13	S-216 Programa para el Desarrollo de Zonas Prioritarias	Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del Programa.	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	Diseñar un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas que permita conocer el avance en las metas y cobertura y que permita realizar modificaciones y mejoras en las mismas	Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales	30/06/2014	Contar con un sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas sociales	Sistema de monitoreo para los planes estratégicos de los programas sociales	60			La DGEMPS continúa avanzado en la estructuración del Sistema de Monitoreo para Planes Estratégicos de los Programas Sociales con base en los elementos establecidos en la Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol, emitida por la UPRI. El Sistema brindará información periódica sobre el avance de los programas en la implementación de los mecanismos y acciones para alcanzar sus objetivos; la estrategia de cobertura; las acciones de mejora derivadas del análisis de su situación actual; y los ajustes estratégicos comprometidos. Esta actividad sólo podrá ser concluida una vez que se haya terminado la elaboración de los Planes Estratégicos de los Programas Sociales, ya que estos son el principal insumo del Sistema de Monitoreo. Por tanto, se replantea la fecha de cumplimiento de esta actividad para el 31 de diciembre de 2015.	Septiembre-2015	80.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	Establecer una guía para la elaboración de planes estratégicos de los programas sociales que contenga, entre otros criterios, el marco normativo, estrategia de cobertura y metas de corto, mediano y largo plazo.	Unidad de Planeación y Relaciones Internacionales	30/06/2014	Contar con una guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa	Guía para la elaboración del Plan Estratégico del Programa	100	Guía Metodológica para la Elaboración de Planes Estratégicos de los Programas Presupuestarios a cargo de la Sedesol		El ASM presenta un cumplimiento del 100%. Dicho resultado se logró a través del envío de la Guía Metodológica para comentarios de las URs, así como también de la realización de talleres de planeación con las áreas involucradas en el tema, lo cual permitió contar con la retroalimentación de éstas acerca del Plan Estratégico.	Septiembre-2014	
El Aspecto Susceptible de Mejora "Establecer el procedimiento para elaborar el documento de planeación estratégica del Programa." fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 29/03/2016														

Periodo 2011-2012

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
1	S-048 Programa Habitat	Establecer en reglas de operación y documentos relacionados, criterios para la graduación de polígonos	UPAU	Identificar las condiciones que deben alcanzar los polígonos Hábitat intervenidos para separarlos de la cobertura del programa	UPAPU-DGAP-UPRI	31/01/2013	Actualizar las Reglas de Operación y documentos relacionados	Reglas de Operación 2013	0	Reglas de Operación 2013	Pendiente	Con motivo del cambio de administración federal, se determinó que lo relevante, con relación a los polígonos Hábitat en el presente ejercicio fiscal, será efectuar una revisión de los criterios técnicos utilizados para identificar los polígonos, con el fin de actualizar su ámbito territorial con base en la información del Censo de Población y Vivienda 2010. De esta forma, a partir de 2013 se trabajará en la conformación de un nuevo universo de polígono elegibles, que considerará la	Marzo-2013	.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
												considerará la agrupación o división de polígonos existentes, así como la creación de nuevos polígonos.		
<p><i>El Aspecto Susceptible de Mejora "Establecer en reglas de operación y documentos relacionados, criterios para la graduación de polígonos" fue cancelado a través de oficio No.No. IV-400-OM-1183-2015 con fecha: 04/09/2015</i></p>														

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
2	S-117 Programa de Vivienda Rural	Realizar análisis de factibilidad técnica y presupuestal de evaluaciones, con base en el cual establecer una agenda de evaluación de mediano plazo	DGEMPS	Elaboración de documento de análisis de necesidades de evaluación y factibilidad técnica, que incluya la agenda de evaluación 2013-2015 propuesta	DGEMPS-FONHAPO-UPRI-DGAP	31/12/2012	Conocer los temas de interés de los actores involucrados, así como determinar la factibilidad técnica para contar con la agenda de evaluación propuesta de mediano plazo (2013-2015).	Documento de agenda de evaluación propuesta de mediano plazo (2013-2015).	100	Evidencia 6 Anexo 3. Agenda de evaluación 2013-2018 del Programa de Vivienda Rural (PVR), del Informe final de la meta evaluación del Programa de Vivienda Rural realizada por el CONEVA, a través del Colegio de la Frontera Norte, A.C.	http://www.sedesol.gob.mx/es/SEDESOL/Meta_Evaluacion_2007-2012	Respecto a la Evaluación sugerida en la Agenda (Anexo 3 de la Meta Evaluación), para el ejercicio fiscal 2013, el Programa considera que dicha propuesta es inconsistente y no pertinente.	Marzo-2013	90.00%

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Empezar	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			DGEMPS	Validación anual (2013, 2014 y 2015) de la Unidad Responsable de la Operación del Programa (UROP) respecto de la vigencia de necesidades de evaluación y validación presupuestal	DGEMPS-FONHAPO-UPRI-DGAP	31/01/2015	Conocer la validación anual por parte de la UROP de la agenda de evaluación propuesta para el año 2013, 2014 y para el año 2015	Oficio con validación de la agenda de evaluación para el año 2013 por parte de la UROP, Oficio con validación de la agenda de evaluación para el año 2014 por parte de la UROP y Oficio con validación de la agenda de evaluación para el año 2015 por parte de la UROP	80			Derivado del acuerdo por el que se agrupan las entidades paraestatales denominada Comisión Nacional de Vivienda, Comisión para la Regularización de la Tenencia de la Tierra y el Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares, al sector coordinado por la Sedatu, publicado el día 2 de enero de 2013; esta actividad se retomará en el 2013 con el área correspondiente de la SEDATU. El pasado 22 de marzo de este año fue enviado a la Dirección General de Recursos Financieros de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU), el oficio Núm.610.DGEMPS.0061/2013, de parte de la Sedesol, el cual tiene como objetivo enterar a la SEDATU del ASM transversal de carácter Institucional: "Realizar análisis de factibilidad técnica y presupuestal de evaluaciones, con base en el cual establecer una agenda de evaluación de mediano plazo", que coordina esta Dirección General.	Marzo-2015	

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

No.	Programa	Aspecto Susceptible de Mejora	Área Coordinadora	Acciones a Emprender	Áreas Responsables	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y/o Evidencias	% de Avance de la Acción	Nombre del Documento Probatorio	Ubicación del Documento Aprobatorio	Observaciones	Mes y Año	Promedio
			El Aspecto Susceptible de Mejora "Realizar análisis de factibilidad técnica y presupuestal de evaluaciones, con base en el cual establecer una agenda de evaluación de mediano plazo" fue cancelado a través de oficio No.0000 con fecha: 31/03/2016											

Periodo 2010-2011

No se identificaron aspectos susceptibles de mejora vigentes, es decir, aspectos cuyo avance es menor al 100%.

Formato oficial emitido por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y la Secretaría de la Función Pública (SFP) para el Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes y evaluaciones a los programas federales de la Administración Pública Federal.

Año de elaboración: 2016