



Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente

8. Domicilio del solicitante (establecimiento)

Código postal:		Calle: <small>(Ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, Eje vial, entre otros.)</small>
Número exterior:	Número interior:	Colonia (Opcional): <small>(Ejemplo: Ampliación Juárez, Residencia Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, entre otros.)</small>
Localidad (Opcional):		Municipio o Alcaldía:
Estado:		Entre qué calles (Opcional):
Calle posterior (Opcional):		Descripción de la ubicación (Opcional):

9. Ubicación geográfica (establecimiento)

Latitud Norte:	Grados: _____	Minutos: _____	Segundos: _____	Datum: _____
Longitud Oeste:	Grados: _____	Minutos: _____	Segundos: _____	Altitud sobre el nivel del mar: _____

10. Domicilio y otros medios para oír y recibir notificaciones (sólo en caso de ser diferente a los anteriormente señalados)

Código postal:		Calle: <small>(Ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, Eje vial, entre otros.)</small>
Número exterior:	Número interior:	Colonia (Opcional): <small>(Ejemplo: Ampliación Juárez, Residencia Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, entre otros.)</small>
Localidad (Opcional):		Municipio o Alcaldía:
Estado:		<b>Datos de contacto</b>
Entre que calles (Opcional):		Lada (Opcional):                      Teléfono fijo (Opcional):
Calle posterior (Opcional):		Extensión (Opcional):              Teléfono móvil (Opcional):
Descripción de la ubicación (Opcional):		Correo electrónico (Opcional):
Personas para oír y recibir notificaciones:		

11. Fecha de inicio de operación de la planta:

DD		MM		AAAA
----	--	----	--	------

12. Participación del capital:

Solo nacional     
  Mayoría extranjero     
  Mayoría nacional     
  Sólo extranjero

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente

Nombre y firma del solicitante (regulado o prestador de servicio) o representante legal	Nombre y firma del responsable de la instalación	Firma de quién recibe, fecha y sello de acuse de recibo

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD el firmante declara que la información contenida en este formato y sus anexos es fidedigna y que puede ser verificada por la ASEA cuando sea requerida, que en caso de omisión o falsedad podrá invalidar el trámite y/o aplicar las sanciones A efecto de que la entrega de la información presentada a la ASEA sea aceptada ésta deberá contar con la firma autógrafa del representante legal. Además de la información antes requerida, el regulado deberá anexar la información y los documentos indicados más adelante.

13.

## Datos de información del trámite

La modificación que se solicita es de un:	<input type="radio"/> Registro	<input type="radio"/> Autorización
Número de registro de generador:		
Número de registro de plan de manejo:		
Número de autorización:		
Información que se solicita modificar		
<input type="radio"/> Cambio de denominación o razón social	<input type="radio"/> Formas de manejo de los residuos (internas o externas)	
<input type="radio"/> Nuevos procesos y actividades	<input type="radio"/> Actualización en la cantidad de generación (toneladas anuales)	
<input type="radio"/> Ampliación o baja del parque vehicular	<input type="radio"/> Ampliación, reducción o sustitución de procesos y actividades para el manejo de residuos	
<input type="radio"/> Nuevo domicilio (fiscal o para oír y recibir notificaciones)	<input type="radio"/> Categoría de generación	
<input type="radio"/> Incorporación o eliminación de residuos generados	<input type="radio"/> Otros. Especifique cual:	
<input type="radio"/> Transferencia de autorizaciones o registros		

14. Modificación que se pretende realizar (solo aplica para modificaciones en los procesos o actividades que fueron registradas o autorizadas)

--

15.

Causas que motivan la modificación:

Empty box for providing causes for modification.

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente

Instructivo para el llenado de formato

**Indicaciones generales**

- a) Este documento deberá llenarse con letra clara y legible, utilizando tinta negra o algún medio mecánico o electrónico, sin tachaduras ni enmendaduras.
- b) El formato de esta solicitud deberá presentarse mediante la plataforma electrónica de la Agencia.
- c) Se recomienda anexar archivos electrónicos (disco compacto o unidad de almacenamiento externa) en formatos estándares, por ejemplo: textos en formato word, tablas en formato Excel, imágenes y fotografías en formato JPG, planos en formato AutoCAD o PDF.
- d) Las fotocopias o copias simples que presente deberán ser legibles, de tal manera que permitan su adecuada lectura e interpretación.
- e) De acuerdo con el artículo 271 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, deberá entregar toda la información en lengua española, o en su caso, anexar su respectiva traducción al español.

**Información requerida en el formato**

1. Indicar el lugar, municipio o localidad.
2. Indicar la fecha utilizando números arábigos ejemplo: 01 / 01 / 2015.
3. Para personas físicas deberá indicar el número de Registro Único de Personas Acreditadas, la Clave Única de Registro de Población, el Registro Federal de Contribuyentes; escribir el nombre completo de la persona física, empezando por su nombre o nombres, el apellido paterno y el apellido materno, su sexo, fecha y lugar de nacimiento.
4. Para personas morales deberá indicar el Registro Único de Personas Acreditadas, el Registro Federal de Contribuyentes y la denominación o razón social de la misma, tal como aparece en su acta constitutiva.
5. Datos donde se podrá contactar a la persona física o moral, indicando la clave lada, un teléfono fijo y la extensión o teléfono móvil, así como un correo electrónico.
6. Escribir el nombre completo del representante legal, que se encuentre facultado para representar a la empresa en el poder notarial que se anexe al presente.
7. Escribir el nombre completo del responsable de la instalación que verifica la información.
8. Escribir los datos (código postal, calle, número exterior e interior, colonia, localidad, municipio, estado, entre otros.) del domicilio del establecimiento de la autorización y/o registro.
9. Escribir los datos necesarios que identifiquen la ubicación geográfica del establecimiento. Se recomienda anexar de referencia un croquis donde se indiquen las coordenadas geográficas de cada uno de los vértices que conforman el polígono del proyecto.
10. Escribir sólo en caso de ser diferente al del establecimiento de la autorización y/o registro, los datos (código postal, calle, número exterior e interior, colonia, localidad, municipio, estado, entre otros) del domicilio para oír y recibir notificaciones, así como el o los teléfonos, correo electrónico y nombre completo de las personas autorizadas para oír y recibir notificaciones.
11. Fecha de inicio de operaciones de la planta (dd/mm/aaaa); informar la fecha de inicio de operaciones con números arábigos.
12. Participación del capital: Se marcará con una cruz el tipo de participación de capital que contará el proyecto.
13. Seleccione que documento es el que solicita modificar, registro o autorización.  
Indicar el número de registro como generador de residuos de manejo especial, solo en caso de que la modificación que solicita sea respecto al contenido de ese registro otorgado por la Agencia.  
Indicar el número de registro de plan de manejo de residuos de manejo especial, sólo en caso de que la modificación que solicita sea respecto al contenido de ese registro otorgado por la Agencia.  
Indicar el número de autorización en materia de residuos de manejo especial, sólo en caso de que la modificación que solicita sea respecto al contenido de esa autorización expedida por la Agencia.  
Seleccione de las opciones, la información que requiere modificar, en caso de que no aplique ninguna de las enunciadas, elija la opción "otros", por ejemplo: Cambio de placas del parque vehicular.
14. Describir brevemente la modificación que se pretende realizar.
15. Describir brevemente las causas que motivan la modificación.

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales  
Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente

Instructivo para el llenado

**Documentos anexos al formato**

1. Original y copia para cotejo, o copia certificada del acta constitutiva de la empresa.
2. Copia de identificación oficial del solicitante.
3. En caso de que se trate de una persona física, presentar copia de identificación oficial y del documento que acredite su inscripción ante el Sistema de Administración Tributaria (SAT) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
4. En caso de que se trate de una persona moral, presentar original y copia para cotejo, o copia certificada del poder notarial que acredite al representante legal que firma el presente formato.
5. Copia simple de la autorización y/o registro.
6. Documentos con los cuales se sustente la modificación (por ejemplo: copia de los planos que demuestren que la instalación puede albergar la capacidad solicitada; relación de los residuos que se pretenden almacenar; diagrama de flujo de los procesos a realizar; copia de la tarjeta de circulación y permiso por parte de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes; características técnicas y condiciones de los equipos a incluir; descripción de los procesos que se pretendan integrar; copia de los planos de la nueva distribución de los equipos; balances de materia y energía; procesos y equipos donde se realizará la ampliación; cambio o sustitución; relación de los nuevos residuos de manejo especial por manejar; entre otros).

**Para las modificaciones por cambio de denominación o cambio de razón social, deberá anexar:**

7. Copia certificada del acta de Asamblea General de Accionistas de la persona moral correspondiente, protocolizada ante Notario Público y en la cual se haya acordado y aprobado el cambio de denominación o razón social.
8. Instrumento notarial mediante el cual se acredita la personalidad de quien será el representante legal de la empresa a la que se haya cambiado la denominación o razón social.

**Para la transferencia de autorizaciones y/o registros, con motivo de actos traslativos de dominio de empresas o instalaciones, escisión o fusión de sociedades, deberá anexar:**

9. Una copia certificada del documento protocolizado ante Fedatario Público que contenga dichos actos;
10. El instrumento público que acredite la personalidad jurídica de quien será el representante legal, y
11. Una declaración bajo protesta de decir verdad de que subsisten las condiciones consideradas para el otorgamiento de la autorización o registro que se pretenda transferir y de que el adquirente no se encuentre sujeto a procedimientos administrativos, civiles o penales

La solicitud de modificación de autorización y/o registro de residuos de manejo especial del sector hidrocarburos y los documentos anexos, deberá presentarse mediante la plataforma electrónica de la Agencia.