SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección Jurídica de Negocios
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: María del Rocío Camacho Torres
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F. C.P.11590
Teléfono: 5263 4500 ext. 4688
Correo electrónico: mcamacho@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Asuntos Jurídicos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2C.2	Programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos.	Documentos sobre los cuales diversas áreas de la Institución requieren revisiones jurídicas, para proceder a su celebración: Convenios de Confidencialidad, Concertación, Colaboración, Reconocimiento de adeudos, Prepago FOVI y SHF, PEC.	Papel	9	Edificio principal. Piso 1	2004-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: _____
María del Rocío Camacho Torres

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS // ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de lo Contencioso
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Disared Karen Martínez Sánchez
Cargo: Analista de lo Contencioso
Domicilio: Av. Ejército Nacional No. 180, Col. Anzures. C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 4336 Correo electrónico: dkmartinez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Asuntos Jurídicos.			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2C.5	Actuaciones y Representaciones en Materia Legal	Procedimientos realizados en favor de la Institución frente a terceros.	Papel	2.7 m	Edificio Principal, Piso 1	2008-2015
2C.5.2	Registro de Signos Distintivos	Procedimiento de Inscripción de Marcas ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial.	Papel	9 m	Edificio Principal, Piso 1	2006-2015
2C.5.3	Ratificación ante autoridades	Validación de Convenios.	Papel	1.8 m	Edificio Principal, Piso 1	2008-2015
2C.9	Juicios de la Entidad	Procesos tramitados ante diversas Autoridades Judiciales	Papel	9 m	Edificio Principal, Piso 1	2006-2015
2C.10	Amparos	Juicio protector de Derechos Humanos donde esta Institución es señalada como Responsable	Papel	1.8 m	Edificio Principal, Piso 1	2006-2015

Disared Karen Martínez Sánchez, Responsable del Archivo de Trámite: _____

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de lo Corporativo.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Brenda Rodríguez Godínez.
Cargo: Analista de lo Corporativo.
Domicilio: Ejército Nacional 180, Piso 1, Colonia Anzures, C.P. 11590, Miguel Hidalgo, México, D.F.
Teléfono: 52 63 45 00 Extensión 4331.
Correo electrónico: brodriguez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			.Asuntos Jurídicos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2C.6	Asistencia, consulta y asesorías	Oficios y documentación corporativa de las Entidades Financieras.	Papel	3 m	SHF.P1	2014-2015
2C.7	Estudios, dictámenes e informes	Oficios y documentación corporativa de las Entidades Financieras.	Papel	10 m	SHF.P1	2014-2015
2C.12	Opiniones técnico jurídicas	Oficios y documentación corporativa de las Entidades Financieras.	Papel	3 m	SHF.P1	2014-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Brenda Rodríguez Godínez						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Organización y Presupuesto
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Jesús Portillo Ramírez y Horacio Ramírez González
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional # 180, piso 8, Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México D.F., C.P. 11590
Teléfono: 52 63 45 00 ext. 4303 y 4777
Correo electrónico: mportillo@shf.gob.mx y hramirez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			3C Programación, Organización y Presupuestación			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
3C.3	Procesos de programación y presupuestación	Anteproyecto de Presupuesto.	ELECTRÓNICO	394 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - 2015
3C.18	Programas y proyectos en materia de presupuestación	Programa Financiero Anual, Presupuesto de Egresos, Calendarios de Flujo de Efectivo.	ELECTRÓNICO	565 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - 2015
3C.20	Evaluación y control del ejercicio presupuestal	Cuenta Pública; Reporte de avance de gasto corriente e inversión; Dictámenes Presupuestales.	ELECTRÓNICO	635 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - ---

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Jesús Portillo Ramírez y Horacio Ramírez González

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

FOVI

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Organización y Presupuesto
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Jesús Portillo Ramírez y Horacio Ramírez González
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional # 180, piso 8, Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México D.F., C.P. 11590
Teléfono: 52 63 45 00 ext. 4303 y 4777
Correo electrónico: mportillo@shf.gob.mx y hramirez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			3C Programación, Organización y Presupuestación			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
3C.3	Procesos de programación y presupuestación	Anteproyecto de Presupuesto.	ELECTRÓNICO	192 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - 2015
3C.18	Programas y proyectos en materia de presupuestación	Programa Financiero Anual, Presupuesto de Egresos, Calendarios de Flujo de Efectivo.	ELECTRÓNICO	360 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - 2015
3C.20	Evaluación y control del ejercicio presupuestal	Cuenta Pública; Reporte de avance de gasto corriente e inversión; Dictámenes Presupuestales.	ELECTRÓNICO	245 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - ---

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Jesús Portillo Ramírez y Horacio Ramírez González

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Seguros Hipotecarios

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Organización y Presupuesto
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Jesús Portillo Ramírez y Horacio Ramírez González
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional # 180, piso 8, Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México D.F., C.P. 11590
Teléfono: 52 63 45 00 ext. 4303 y 4777
Correo electrónico: mportillo@shf.gob.mx y hramirez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			3C Programación, Organización y Presupuestación			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
3C.3	Procesos de programación y presupuestación	Anteproyecto de Presupuesto.	ELECTRÓNICO	190 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - 2015
3C.18	Programas y proyectos en materia de presupuestación	Programa Financiero Anual, Presupuesto de Egresos, Calendarios de Flujo de Efectivo.	ELECTRÓNICO	350 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - 2015
3C.20	Evaluación y control del ejercicio presupuestal	Cuenta Pública; Reporte de avance de gasto corriente e inversión; Dictámenes Presupuestales.	ELECTRÓNICO	250 MB	Piso 8 A. Villareal; H. Martínez; H. Ramírez	2013 - ---

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Jesús Portillo Ramírez y Horacio Ramírez González

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección Fiduciaria y de Garantías
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: María del Rocío Camacho Torres
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F. C.P.11590
Teléfono: 5263 4500 ext. 4688
Correo electrónico: mcamacho@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Recursos Humanos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.31	Sesiones del Comité Técnico Fideicomiso No.1 Fondo de Pensiones	Sesiones de Comité y Estados Financieros que informan el contenido del Patrimonio del Fideicomiso, que se documentan en Actas y Carpetas.	Papel	45 cm	Edificio principal. Piso 1	2004-2015
4C.32	Sesiones del Comité Técnico Fideicomiso No. 2 Art. 55-BIS de la Ley de Instituciones de Crédito	Sesiones de Comité y Cálculos del Tamaño del Fideicomiso, que se documentan en Actas y Carpetas.	Papel	45 cm	Edificio principal. Piso 1	2004-2014

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: _____
María del Rocío Camacho Torres

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Recursos Humanos.**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Pedro Loranca Sánchez.**
Cargo: **Analista de Recursos Humanos.**
Domicilio: **Ejército Nacional #180**
Teléfono: **5263-4500 ext. 4745.**
Correo electrónico: **ploranca@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C. RECURSOS HUMANOS			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.3	Expediente único de personal	Expedientes del personal (activos, eventuales, bajas, decesos y pensionados) con información laboral, escolar y personal de los empleados.	Papel y electrónico	En 6 archiveros, cada uno con las siguientes medidas: de Alto 1.68 cm., de Ancho 92cm. y Fondo 46 cm.	Edificio Principal-Planta Baja	1963-2016
4C.16	Control de prestaciones en materia económica / Vales	Documentación relacionada a la compra y entrega de vales de restaurante del personal	Papel y electrónico	En un cajón con las siguientes medidas: de Alto 32 cm., de Ancho 92cm. y Fondo 46 cm.	Edificio Principal-Octavo Piso	2007-2016
4C.8	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, etcétera) / 2007	Documentación relacionada a las incidencias de personal.	Papel y electrónico	En un cajón con las siguientes medidas: de Alto 32 cm., de Ancho 92cm. y Fondo 46 cm.	Edificio Principal-Octavo Piso	2007-2016

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Pedro Loranca Sánchez

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Recursos Humanos**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Pedro Hernández Cruz.**
Cargo: **Analista de Recursos Humanos.**
Domicilio: **Ejercito Nacional #180**
Teléfono: **5263-4500**
Correo electrónico: **Phernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C. RECURSOS HUMANOS			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.5	Pago de Finiquitos y/o liquidaciones	Pago de finiquitos y/o liquidaciones del personal de Sociedad Hipotecaria Federal, Sociedad Nacional de Crédito.	Papel y electrónico	90 cm de ancho y 1.50 largo	Edificio Principal- Planta Baja	2002-2016
L.C. Pedro Hernández Cruz:_____						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Recursos Humanos.**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Luis Alberto Bahena Nava.**
Cargo: **Analista de Recursos Humanos.**
Domicilio: **Ejercito Nacional #180**
Teléfono: **5263-4500**
Correo electrónico: **lbahena@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C. RECURSOS HUMANOS			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.5	Nómina de pago de personal.	Pagos de nómina quincenal del personal de la Institución, respecto de los movimientos, incidencias de pagos y descuentos efectuados, así como las retenciones de impuestos correspondientes.	Papel y electrónico	90 cm de ancho y 1.50 largo	Edificio Principal-Planta Baja	2002-2016
L.C. Luis Alberto Bahena Nava:_____						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Recursos Humanos**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Pedro Hernández Cruz.**
Cargo: **Analista de Recursos Humanos.**
Domicilio: **Ejercito Nacional #180**
Teléfono: **5263-4500**
Correo electrónico: **Phernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C. RECURSOS HUMANOS			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.5	Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social	Pago mensual y bimestral de las cuotas Obrero-Patronales del IMSS, SAR e INFONAVIT.	Papel y electrónico	90 cm de ancho y 1.50 largo	Edificio Principal- Planta Baja	2002-2016
L.C. Pedro Hernández Cruz:						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Recursos Humanos
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Marisol Leon Carreón
Cargo: Analista de Recursos Humanos
Domicilio: Ejercito Nacional 180
Teléfono: 52634500
Correo electrónico: maleon@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C.16 Recursos Humanos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.16	CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONOMICA	GASTOS DE REPRESENTACION	PAPEL	.11 MTS	ARCHIVO PB /PISO 8	2014-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Marisol Leon Carreón						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Recursos Humanos**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Pedro Hernández Cruz.**
Cargo: **Analista de Recursos Humanos.**
Domicilio: **Ejercito Nacional #180**
Teléfono: **5263-4500**
Correo electrónico: **Phernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C. RECURSOS HUMANOS			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.16.1	Préstamos Económicos.	Contiene los expedientes relacionados con prestaciones económicas establecidas en las condiciones generales de trabajo en Sociedad Hipotecaria Federal.	Papel y electrónico	90 cm de ancho y 1.50 largo	Edificio Principal- Planta Baja	
L.C. Pedro Hernández Cruz:						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección Recursos Humanos.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Francisco Javier Boleaga Márquez
Cargo: Analista.
Domicilio: Ejercito Nacional 180 P.B., Col. Anzures, C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: 5263 4500. Ext. 4358
Correo electrónico: jboleaga@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Subdirección de Recursos Humanos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4 C.16.1	Servicio Médico	Documentos del empleado, como solicitudes de reembolsos, autorizaciones dentales, casos de autorización	Papel y Electrónico	8 MT	Edificio Principal Planta Baja	1963-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Francisco Javier Boleaga Márquez						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección Recursos Humanos.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Francisco Javier Boleaga Márquez
Cargo: Analista.
Domicilio: Ejercito Nacional 180 P.B., Col. Anzures, C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: 5263 4500. Ext. 4358
Correo electrónico: jboleaga@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Subdirección de Recursos Humanos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4 C.16.1	Servicio Médico	Documentos del empleado, como solicitudes de reembolsos, autorizaciones dentales, casos de autorización	Papel y Electrónico	8 MT	Edificio Principal Planta Baja	1963-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Francisco Javier Boleaga Márquez						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Recursos Humanos
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Paulina del Castillo de la Parra
Cargo: Analista de Recursos Humanos
Domicilio: Ejército Nacional #180, Planta Baja, Col. Anzures, Del. Miguel Hidalgo
Teléfono: 5263-4500
Correo electrónico: pdelcastillo@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Recursos Humanos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.23	Servicio social de áreas administrativas	Documentación soporte para servicio social/estadía profesional	papel	.02 mts	Piso 8	2014-2015
4C.19	Becas	Documentación soporte para otorgamiento de becas para estudios de posgrado	papel	.02 mts	Piso 8	2014-2015
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas	Documentación soporte de capacitaciones otorgadas a personal eventual y presupuestal	Papel/electrónico	.06 mts	Piso 8	2014-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Paulina del Castillo de la Parra Paulina del Castillo

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Dirección Jurídica del Secretariado y Normatividad**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Alma Delia Hernández Hernández**
Cargo: **Asistente de Dirección**
Domicilio: **Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo**
Teléfono: **52.63.45.00. Ext. 4606**
Correo electrónico: **adhernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**4C Recursos Humanos**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
4C.29	Sesiones del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	Contiene documentación referente a Aprobaciones y emisión de comentarios y juicio a faltas a los códigos de Ética y Conducta, manuales de políticas y procedimientos operativos	Papel y electrónico	114,750 cm	SHF.ARCH3	2003 - 2015
4C.30	Sesiones del Comité de Recursos Humanos y Desarrollo Institucional	Contiene documentación referente a Propuestas y recomendaciones de modificaciones a la estructura orgánica y niveles de sueldo correspondientes, opiniones sobre Condiciones Generales de Trabajo y sus modificaciones, propuestas de remuneraciones de consejeros externos, así como miembros externos de los Comités constituidos en términos de la Ley Orgánica de SHF y Ley de Instituciones de Crédito	Papel y electrónico	229,500 cm	SHF.ARCH3	2003 - 2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Alma Delia Hernández Hernández**

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección Jurídica de Negocios
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: María del Rocío Camacho Torres
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F. C.P.11590
Teléfono: 5263 4500 ext. 4688
Correo electrónico: mcamacho@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Recursos Financieros			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.7	Valores Financieros	Coberturas, intercambio de flujos, acuerdos, enmiendas y contratos de seguros.	Papel	5.10	Edificio principal. Piso 1	2004-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: MCamacho **María del Rocío Camacho Torres**						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Financiamiento
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Rubén Alberto Espíndola Robles
Cargo: Analista de Tesorería
Domicilio: Ejército Nacional 180, Anzures, DF, 11590
Teléfono: 5263 4591
Correo electrónico: respindola@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			5C Recursos financieros			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.7	Valores financieros	Descripción de las emisiones propias de SHF.	Papel	6 ml	Edificio principal, 4° piso	2004 - 2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Rubén Alberto Espíndola Robles						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Análisis de Mercado
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Erika Rumi Shibayama Aoshika
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Col. Anzures, México, DF, CP 11590
Teléfono: 52634500 ext.4894
Correo electrónico: eshibayama@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección: DGAF						
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.10	Financiamiento Externo	Préstamos de organismos multilaterales y bilaterales	Papel	7 ml	Edificio principal, 4°piso	2003-2025
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Erika Rumi Shibayama Aoshika						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Estructuración y Derivados
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Erika Rumi Shibayama Aoshika
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Col. Anzures, México, DF, CP 11590
Teléfono: 52634500 ext.4894
Correo electrónico: eshibayama@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección: DGAF						
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros	Estrategias y operaciones con instrumentos financieros derivados	Papel	3.7 ml	Edificio principal, 4°piso	2013-2025
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Erika Rumi Shibayama Aoshika						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Análisis de Mercado
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Erika Rumi Shibayama Aoshika
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Col. Anzures, México, DF, CP 11590
Teléfono: 52634500 ext.4894
Correo electrónico: eshibayama@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección: DGAF						
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros	Métodos, políticas y procedimientos	Papel	0.2 ml	Edificio principal, 4°piso	2013-2025
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Erika Rumi Shibayama Aoshika						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Tesorería
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Rubén Alberto Espíndola Robles
Cargo: Analista de Tesorería
Domicilio: Ejército Nacional 180, Anzures, DF, 11590
Teléfono: 5263 4591
Correo electrónico: respindola@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			5C Recursos financieros			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros.	Contiene lo relativo a las inversiones realizadas por la Tesorería, tanto propias como de sus clientes.	Papel	12 ml	Edificio principal, 4° piso	2003 - 2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Rubén Alberto Espíndola Robles						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección de Tesorería
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Rubén Alberto Espíndola Robles
Cargo: Analista de Tesorería
Domicilio: Ejército Nacional 180, Anzures, DF, 11590
Teléfono: 5263 4591
Correo electrónico: respindola@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			5C Recursos financieros			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros.	Información relacionada a la Administración de Activos Financieros.	Papel	3 ml	Edificio principal, 4° piso	2004 - 2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Rubén Alberto Espíndola Robles						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección de Contabilidad
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: Johanna Melissa Campos Cisneros
Cargo: Secretaria Ejecutiva – Dirección de Contabilidad
Domicilio: Ejército Nacional 180, Col. Anzures C.P. 11590
Teléfono: 5263-4500 Ext. 4853
Correo electrónico: jcampos@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			5C Recursos Financieros			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.17	Registro y Control de Pólizas de Egresos	Gastos, Pago de Comisiones, Pago de Préstamos, Garantías Derivados y Traspasos Intercompañías	Papel	4.5 m	Piso 4	2012-2015
5C.18	Registro y Control de Pólizas de Ingresos	Cobranza, Ingreso de Garantías, Vencimientos de Pagarés, Recepción de Inversiones y Traspasos Intercompañías	Papel	4.5 m	Piso 4	2012-2015
5C.19	Registro y control de Pólizas de Diario	Provisiones, Prestaciones, Fechas Valor, Fondo de Pensiones, Valuación y Valorización	Papel	4.5 m	Piso 4	2012-2015
5C. 23	Conciliaciones	Información Bancaria	Papel	4.5 m	Piso 4	2012-2015
5C.29	Registro y control de pólizas de orden	Avales, Cartera y Derivados	Papel	4.5 m	Piso 4	2012-2015
Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: Johanna Melissa Campos Cisneros						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite:
Cargo:
Domicilio: Ejército Nacional 180 Col. Anzures C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: (01 55) 5263-4500
Correo electrónico:

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**5C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.20	**COMPRAS DIRECTAS**	Pedidos y adquisiciones de materiales y servicios.	Papel	2.10 m	SHF.PB.	2010-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Grisel Sujei Olvera Castro						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Dirección de Planeación Financiera y Rentabilidad Económica**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Irma Castillo Zamudio**
Cargo: **Asistente Ejecutiva de la Dirección General Adjunta de Finanzas**
Domicilio: **Av. Ejército Nacional No. 180, Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11590**
Teléfono: **5263 4500 Ext. 4896**
Correo electrónico: icastillo@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Recursos Financieros			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
5C.33	Comité de Administración de Activos y Pasivos	Sesiones del Comité de Administración de Activos y Pasivos.	Papel	0.5 mts.	EDSHF.ARCH3-0664-1-1.C3	2010-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Irma Castillo Zamudio**

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite:
Cargo:
Domicilio: Ejército Nacional 180 Col. Anzures C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: (01 55) 5263-4500
Correo electrónico:

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte *	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
6C.4.	**ADQUISICIONES**	Licitaciones Públicas. Adjudicación directa. Contratación de Servicios.	Papel	2.10 m	SHF.PB.	2010-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Grisel Sujei Olvera Castro

SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Gobierno de Tecnologías de la Información
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: Rubén Quintero Ubando
Cargo: Subdirector de Gobierno de Tecnologías de Información
Domicilio: Ejercito Nacional No. 180, Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F., C.P. 11590
Teléfono: 5263-4500, ext. 4474
Correo electrónico: rquintero@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			8C Tecnologías y Servicios de la Información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.3	Normatividad tecnológica	1. Seguimiento a la planeación estratégica 2. Presupuesto 3. Contratación de servicios de Tecnologías de Información 4. Pagos de servicios de Tecnologías de Información 5. Integración de información solicitada entregada al organismo fiscalizador	Electrónico, Papel	200 Gigabytes 17 Metros Lineales	Edificio Principal, Piso 7	2010 - 2015

		6. Proceso internos y seguimiento de acciones 7. Programa de capacitación del área de tecnologías de la información.				
Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: **Rubén Quintero Ubando**						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Ingeniería de Sistemas
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: Miguel Ángel Olvera Rincón
Cargo: Subdirector de Ingeniería de Sistemas
Domicilio: Av. Ejército Nacional 180 Col. Anzures, CP 11590, México, D.F.
Teléfono: 5263 4550
Correo electrónico: molvera@shf.gob.mx

Fondo:			*Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.*			
Sección:			*8C Tecnologías y Servicios de la Información*			
Clave	*Serie*	*Descripción*	*Soporte*	*Volumen*	*Ubicación física*	*Fechas Extremas*
8C.3	*Normatividad tecnológica*	*Documentación relativa a procesos definidos en el MAAGTICSI donde ha participado la Subdirección de Ingeniería de Sistemas*	*Papel*	*0.4 m*	*Edificio Principal, piso 7*	*2011-2016*
8C.8	*Programas y proyectos en materia de informática*	*Documentación relativa a los proyectos de la Subdirección de Ingeniería de Sistemas*	*Papel*	*0.3 m*	*Edificio Principal, piso 7*	*2010-2016*

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			8C Tecnologías y Servicios de la Información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.13	Control y desarrollo del parque informático	Descripción de la arquitectura tecnológica, definición de dominios tecnológicos y estándares tecnológicos.	Papel	0.1 m	Edificio Principal, piso 7	2010-2016
Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: Miguel Angel Olvera Rincon						

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Seguridad Informática
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Adrián Acuña Saavedra
Cargo: Analista de Seguridad Informática
Domicilio: Ejército Nacional 180, Piso 7, Col. Anzures, México, Distrito Federal
Teléfono: 5263 4566
Correo electrónico: aacuna@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			8C. Tecnologías y Servicios de la Información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.10.1	Seguridad Informática	Lineamientos, Guías de Acción y Controles de Seguridad de la Información	Electrónico y papel	6 MB y 0.01 m	SHF.P7	2013 – 2015
8C.10.2	Seguridad Informática	Plan de Recuperación de Desastres	Electrónico y papel	105 MB y 0.11 m	SHF.P7	2013 – 2013
8C.10.3	Seguridad Informática	Incidentes de Seguridad Informática	Electrónico	370 MB	SHF.P7	2013 – 2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Adrián Acuña Saavedra						

SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Automatización de Procesos de Garantías, Seguros y Tesorería
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: José Carlos Maldonado Báez
Cargo: Subdirector de Automatización de Procesos de Garantías, Seguros y Tesorería
Domicilio: Ejercito Nacional No. 180, Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F., C.P. 11590
Teléfono: 5263-4500, ext. 4534
Correo electrónico: cmaldonado@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			8C Tecnologías y Servicios de la Información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.12	Automatización de Procesos	Documentos de administración de proyectos de automatización acorde al MAAGTICSI	Electrónico, Papel		Edificio SHF, Piso 7. Archivero s/Número	2010 - 2015
Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: **José Carlos Maldonado Báez**						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección De Automatización De Servicios De Información**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Alexandro Hernández Liceaga**
Cargo: **Subdirector**
Domicilio: **Ejército Nacional 180 Col. Anzures C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.**
Teléfono: **5263-4500 Extensión. 4983**
Correo electrónico: **ahernandezl@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Tecnologías y Servicios de la Información (8C)			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.12	Automatización de procesos	Actas de administración de proyectos de automatización acorde al MAAGTICSI	Electrónico	1 GB	Edificio principal, piso 7	2014-2016

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: _____
ALEXANDRO HERNÁNDEZ LICEAGA

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Automatización de Procesos de Crédito**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Moisés Alfredo León Estrada**
Cargo: **Analista de Automatización de Procesos de Crédito**
Domicilio: **Ejército Nacional 180 Col. Anzures C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.**
Teléfono: **5263-4500 -- 4653**
Correo electrónico: **mleon@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			8C-Tecnologías y Servicios de la Información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.12	Automatización de procesos	Actas de administración de proyectos de automatización acorde al MAAGTICSI	Electrónico	1 GB	Edificio principal, piso 7	2014-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: _____
MOISES ALFREDO LEON ESTRADA

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Infraestructura Tecnológica
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Dario Ademir Cordero Tapia
Cargo: Analista
Domicilio: Ejercito Nacional No. 180; Col. Verónica Anzures, 7º. Piso
Teléfono: 52-63-45-00 Extensión 5329
Correo electrónico: xterna200@sfp.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:						
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
8C.13	**Control y Desarrollo del Parque Informático**	Control de Altas, Bajas y Cambios de información del Área de Telecomunicaciones (Contraseñas, Líneas Telefónicas, Switches y Nodos de Red, IP´s), Registro y Control del Área de Infraestructura (Usuarios del Correo Electrónico, Link y Directorio Activo, Registro y Control de Actualizaciones de Servidores) y Aplicaciones por parte del Área de Base de Datos (Registro de Encendido y Apagado del Centro de Cómputo, por Evento, Habilitación del DRP, inventario de Usuarios, Inventario de Base de Datos, Inventario de Job¨s de Procedimientos, inventario de Tamaños de Bases de Datos	Electrónico	121 MBytes	F:\Infraestructura	2013-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Dario Ademir Cordero Tapia						

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Auditoría Interna
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Sandra Verónica Reyna Godínez
Cargo: Analista de Auditoría Interna contratado por Xterna
Domicilio: Ave. Ejército Nacional No.180, Col. Anzures, C.P. 11590, Del. Miguel Hidalgo, México, D.F.
Teléfono: 5263-4500 ext.5346
Correo electrónico: xterna199@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Control y Auditoría de Actividades Públicas			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
10C.	3 Auditoría	Oficios, Papeles de Trabajo, Anexos e información relevante derivado de las Auditorías realizadas a SHF, SCV y FOVI.	Papel,DVD	2 mts. ,1GB	SHF-AI.ARCH.01	2015 - 2015

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Contraloría Interna.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Arq. Jorge Reyes García.
Cargo: Analista de la Subdirección de Contraloría Interna
Domicilio: Ejército Nacional no. 180
Teléfono: 5263-4500 ext. 4709
Correo electrónico: jreyes@shf.gob.mx

Fondo: Sociedad Hipotecaria Federal			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección: 10 C Control y Auditoría de actividades públicas						
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
10 C.3	Auditoría	Administración y control del seguimiento a los requerimientos de información y a las auditorías practicadas por las entidades fiscalizadoras	Electrónico Y Papel	135336352 Kb 4.00 mtrs	Servidor de la unidad T:\ EDE. SHF, piso 2, 3011911, AR. 5 gav.	2011 a 2015
10 C.17	Sesiones del Comité de Auditoría	Documentación que sustente los actos y resoluciones tomadas por el Comité de Auditoría	Electrónico	3418335 Kb	Servidor de la unidad T:\	2009 a 2015

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa:	**Dirección de Administración.**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite:	**Pedro Loranca Sánchez.**
Cargo:	**Analista de Recursos Humanos.**
Domicilio:	**Ejército Nacional #180**
Teléfono:	**5263-4500 ext. 4745.**
Correo electrónico:	**ploranca@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			10C. Control y Auditoría de Actividades Públicas			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
10C.3	Auditoría	Expedientes de las auditorías realizadas a la Dirección de Administración.	Papel y electrónico	En un archivero con las siguientes medidas: de Alto 1.82 cm., de Ancho 89 cm. y Fondo 60 cm.	Edificio Principal-Octavo Piso	2013-2016

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Pedro Loranca Sánchez

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa:	**Dirección Jurídica del Secretariado y Normatividad**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite:	**Alma Delia Hernández Hernández**
Cargo:	**Asistente de Dirección**
Domicilio:	**Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo**
Teléfono:	**52.63.45.00. Ext. 4606**
Correo electrónico:	**adhernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**10C Control y Auditoría de Actividades Públicas**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
10C.18	Sesiones del Comité de Comunicación y Control	Contiene documentación referente a Estrategias, medidas, criterios, objetivos, normas, políticas y procedimientos para prevenir, detectar y reportar los actos, omisiones u operaciones que pudieran favorecer, prestar ayuda, auxilio o cooperación de cualquier especie para la comisión del delito previsto en el artículo 139 del Código Penal, o que pudieran ubicarse en los supuestos del artículo 400 Bis del mismo ordenamiento.	Papel y electrónico	114,750 cm	SHF.ARCH3	2005 - 2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Alma Delia Hernández Hernández**

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Administración de la Estrategia
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Carlo César Valencia Fernández
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional 180 Piso 10, Col. Anzures México, D.F. 11590
Teléfono: (55) 5263 4476
Correo electrónico: xterna161@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			11C Planeación, Información, Evaluación y Políticas			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
11C.6	Planes Nacionales	Seguimiento e informes a Programas de Presidencia de la República, SEDATU, SHCP, PNI, PRONAVI, PRONAFIDE, PROSEDATU, PGCM, INMUJERES, CONAPRED E IMJUVE.	Electrónico	141 MB	H:\DEstrategia\Trabajo 2016\SD de Administración de la Estrategia\11C.6 Planes Nacionales	2012 2013 2014 2015 2016 2018
11C.8	Programas de Acción	Programas Institucionales SHF-SCV y FOVI	Electrónico	20.9 MB	H:\DEstrategia\Trabajo 2016\SD de Administración de la Estrategia\11C.8 Programas de Acción	2013 2014 2015 2016 2018
11C.20	Indicadores de Desempeño, Calidad y Productividad	Indicadores del Desempeño Institucional	Electrónico	3.82 MB	H:\DEstrategia\Trabajo 2016\SD de Administración de la Estrategia\11C.20 Indicadores de Desempeño, Calidad y Productividad	2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Carlo César Valencia Fernández						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección Jurídica del Secretariado y Normatividad
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Blanca Estela Avila Cortés
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional 180
Teléfono: 52634500
Correo electrónico: bavila@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			12C Transparencia y Acceso a la información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
12C.2	Programas y Proyectos en materia de acceso a la información	El expediente contiene las capacitaciones, comunicados y requerimientos en materia de Transparencia que el IFAI haga llegar a la Institución.	Papel	5 cms.	SHF.P5	2013-2014
12C.3	Programas y Proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción	Serie que contiene la información publicada del Programa Nacional para la Transparencia y el Combate a la Corrupción en la Administración Pública Federal. (Transparencia Focalizada)	Papel	5 cms.	SHF.P5	2013-2015
12C.4	Unidades de Enlace	Obligaciones derivadas de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y su Normatividad, así como los resultados de los indicadores A3C, AUE, ODT, y RSI.	Papel	3 cms.	SHF.P5	2013-2015
12C.5	Comité de Información	Nombramientos, Resoluciones y Acuerdos de las Sesiones del Comité de Información relacionados con el cumplimiento de la Ley Federal de Transparencia y demás Normatividad aplicable.	Papel	3 cms.	SHF.P5	2003-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Blanca Estela Avila Cortés						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección Jurídica del Secretariado y Normatividad
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Blanca Estela Avila Cortés
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional 180
Teléfono: 52634500
Correo electrónico: bavila@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			12C Transparencia y Acceso a la información			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
12C.6	Solicitudes de acceso a la información	Expedientes de las solicitudes de información, recibidas y atendidas en el marco de la Ley y con base en los Lineamientos emitidos por el IFAI, así como de los trámites y procedimientos derivados de su atención a través de la Herramienta de INFOMEX.	Papel	80 cms.	SHF.P5	2012-2015
12C.7	Portal de transparencia	Información publicada en la página web de Sociedad Hipotecaria Federal, de conformidad con el artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.	Papel	10 cms.	SHF.P5	2013-2015
12C.8	Clasificación de información Reservada	Reportes que se generan con motivo de la clasificación y desclasificación de expedientes clasificados con información reservada, por las Unidades Administrativas en el sistema de Índices de Expedientes Reservados.	Papel	10 cms.	SHF.P5	2013-2015
12C.10	Sistemas de datos personales	Reportes que se generan con motivo del alta o modificación de los Sistemas de Datos Personales con los que cuenta la Sociedad Hipotecaria Federal.	Papel	2 cms.	SHF.P5	2013-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Blanca Estela Avila Cortés						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa:	**Dirección Jurídica del Secretariado y Normatividad**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite:	**Alma Delia Hernández Hernández**
Cargo:	**Asistente de Dirección**
Domicilio:	**Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo**
Teléfono:	**52.63.45.00. Ext. 4606**
Correo electrónico:	**adhernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**1S Gobierno**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
1S.1	Sesiones del Consejo Directivo	Contiene documentación referente a propuestas de líneas generales de operaciones activas, pasivas y de servicios, así como las inversiones que realice la Sociedad, planes de trabajo a largo plazo, propuestas del Comité de Recursos Humanos y Desarrollo Institucional, en el marco de las disposiciones presupuestarias aplicables, de las remuneraciones de los consejeros externos, así como de los miembros externos de los Comités que se constituyan, propuesta del Reglamento Orgánico de la Sociedad, así como los programas específicos y demás reglamentos internos que le presente el Director General, a efecto de someterlos a la consideración y, en su caso, expedición por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, normas y criterios para la elaboración y el ejercicio del presupuesto de gasto corriente y de inversión física.	Papel y electrónico	459,000 cm	SHF.ARCH3	2002 - 2015
1S.1.1	Sesiones del Comité de Apoyo y Asesoría	Contiene estrategias, políticas de las operaciones activas, pasivas y de servicios que permitan a la Sociedad llevar a cabo su operación, así como las relativas al diseño de instrumentos de crédito, garantía, fondeo y bursatilización; evaluación y seguimiento del riesgo crediticio, de acuerdo con la metodología aprobada por el Comité de Riesgos de la Sociedad y con las disposiciones normativas	Papel y electrónico	229,500 cm	SHF.ARCH3	2002 - 2008

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

		aplicables; análisis de asuntos, opinión y asesoramiento al Consejo Directivo para toma de decisiones en los asuntos que por disposición de Ley no corresponda conocer a otros órganos colegiados de la Sociedad				
1S.2	Sesiones del Consejo de Administración	Contiene documentación referente a propuestas para definición y aprobación de políticas y normas en materia de suscripción de riesgos, inversiones, administración integral de riesgos, reaseguro, reaseguro financiero, comercialización, desarrollo de la institución y financiamiento de sus operaciones, así como los objetivos estratégicos en estas materias y los mecanismos para monitorear y evaluar su cumplimiento relativa a Seguros de Crédito a la Vivienda SHF, S.A. de C.V.	Papel y electrónico	344,250 cm	SHF.ARCH3	2009 - 2015
1S.2.1	Sesiones de la Asamblea General de Accionistas	Contiene libro de accionistas, libro de actas de asamblea, registro de variaciones de capital, resoluciones	Papel y electrónico	114,750	SHF.ARCH3	2008 - 2015
1S.3	Sesiones del Comité Técnico	Contiene documentación referente a autorización de apoyos financieros, así como garantías que se otorguen con cargo al fideicomiso, propuesta y aprobación del informe anual de actividades realizadas así como financiamientos, gastos e inversión del fideicomiso, que el fiduciario le presente; propuesta del presupuesto anual del fideicomiso; criterios conforme a los cuales el fiduciario podrá obtener recursos para destinarlos a la realización de los fines del fideicomiso; propuesta del fiduciario para establecer los términos y condiciones en las que se deban realizar sus operaciones sustantivas de crédito y garantías.	Papel y electrónico	459,000	SHF.ARCH3	2001 - 2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Alma Delia Hernández Hernández**

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Instrumentación y Seguimiento de DUIS.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Lic. Lizeth Monserrat Saucedo Núñez.
Cargo: Analista.
Domicilio: Ejército Nacional 180 P.B, Col. Anzures, C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 4360
Correo electrónico: xterna058@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			2 S Fomento y Desarrollo de Vivienda.			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.2	Programas y proyectos en materia de fomento y desarrollo de vivienda.	Resultado de licitaciones públicas, invitación a cuando menos tres personas, y/o adjudicaciones directas sobre elaboración de Programas Parciales de Desarrollo Urbano, evaluaciones técnicas y financieras de proyectos susceptibles a ser certificados y que son presentados en el Grupo de Evaluación, Autorización, Promoción y Seguimiento (GEAPS), y en la Comisión Intersecretarial de Vivienda.	Papel	8 mt.	Edificio Principal, piso 3.	1998-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Lic. Lizeth Monserrat Saucedo Núñez.**						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Cobranza**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Cuauhtémoc Cervantes San Juan**
Cargo: **Analista de Cobranza**
Domicilio: **Ejército Nacional 180 Colonia Anzures México D.F.**
Teléfono: **(55) 5263 4500 ext.4349**
Correo electrónico: **ccervantes@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**2. Fomento y Desarrollo de Vivienda**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2.S.3	**Expediente de Crédito**	**Resguardo de la información relacionada con las acciones de cobranza administrativa y del seguimiento de cobro de la cartera adeudada.**	**Físico**	**3.60 Mts.**	**Piso 5**	**2008 a 2015**
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Cuauhtémoc Cervantes San Juan**						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección de Crédito
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Emilio Manuel del Castillo Negrete Barrera
Cargo: Analista de Dirección de Crédito
Domicilio: Ejercito Nacional 180 col. Verónica Anzures
Teléfono: 52634500 ext.4387
Correo electrónico: xterna203@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			2S Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2s.3	Expediente de Crédito	Información legal y financiera del acreditado.	Electrónico / papel	29.30 m 20.5 G	PB	2010-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: del Castillo Negrete Barrera Emilio Manuel						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Supervisión In Situ
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Victor Fernando Cáceres Preciado
Cargo: Analista
Domicilio: Av. Ejército Nacional 180 P.B. Col. Anzurez C.P. 11590, México, D.F.
Teléfono: (0155) 52634500
Correo electrónico: vfcaceres@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			2S Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.4	Visitas de Supervisión a Intermediarios	Visita de monitoreo, certificaciones a Intermediarios que operan con SHF.	Papel, CD	2.7 m	SHF.P5	2010-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Victor Fernando Cáceres Preciado.						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Supervisión de Avance de Obra**
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: **María de Lourdes Isoard Viesca**
Cargo: **Analista**
Domicilio: **Ejército Nacional #180**
Teléfono: **5263 4500 ext 4615**
Correo electrónico: **lisoard@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda.			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.3.1	Expediente de Crédito	Solicitudes para generación, corrección o cancelación de folios para el Programa de Autoproducción de Vivienda Asistida.	Papel.	24cm.	SHF PISO 5	2011-2015
2S.3.2	Expediente de Crédito	Planos, documentos, tablas relativos al Programa de Autoproducción Asistida.	Electrónico	18.8 GB	\\USERSFS(s:)Autoproducción	2011- 2015
2S.5.1	Administración de Crédito Puente - Comisionista	Solicitudes de las Entidades Financieras para asociar diferentes proyectos al programa Garantía SHF Construcción (GSC).	Papel	12 cm	SHF PISO 5	2009-2015
2S.5.2	Administración de Crédito Puente - Comisionista	Planos, documentos, información general para Créditos Puente y Sindicados	Electrónico	414 GB	https://myshf.shf.gob.mx/web/35305/2	2009-2015

Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite:_____

María de Lourdes Isoard Viesca

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Análisis y Monitoreo de Colaterales No Tradicionales
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Violeta Herrera Torres
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional No. 180, piso 5 Col. Anzures. C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo
Teléfono: (55) 5263 4500 Ext. 4795
Correo electrónico: vherrera@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.5	Administración de Crédito Puente Comisionista	Información y Análisis relacionado con la autorización de los créditos puente de cada desarrollador	Papel y electrónico	9 metros 20 cm	Edificio Principal en PB	2013-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Violeta Herrera Torres						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Operación de Colateral.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Socorro Álvarez Archundia
Cargo: Analista de la Subdirección de Operación de Colateral
Domicilio: Ejército Nacional No. 180 Col. Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11590
Teléfono: 52-63-45-00 Ext. 4961
Correo electrónico: salvarez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			2 S. Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2 S.6	Supervisión de la Garantía que otorga el Intermediario Financiero (Colateral) Operación de Fideicomisos Trámite de Reversión de derechos de crédito y/o pagarés.	Contiene las solicitudes de reversión de los derechos de crédito y/o devolución de pagarés de los fideicomisos, así como el oficio de respuesta a esa solicitud o motivo de rechazo. Las cartas de cesión o las cartas Addendum enviadas por los Intermediarios Financieros de los créditos cedidos al Fideicomiso. Cartas Addendum generadas de las disposiciones de los productos Garantía Liquida Infonavit, producto Mejoravit.	Papel	450 metros lineales	SHF P.8	Enero 2010 a Diciembre 2015.

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Socorro Álvarez Archundia, _____

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Análisis y Monitoreo de Garantías y Fideicomisos
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Carlos Daniel Rotzinger Rodríguez
Cargo: Subdirector de Análisis y Monitoreo de Garantías y Fideicomisos
Domicilio: Ejercito Nacional 180, Colonia Anzures, C.P. 11590, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F.
Teléfono: 5263 4500 ext. 4908
Correo electrónico: crotzinger@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Instrumentación y Reclamación de Garantías de Crédito			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.7	Instrumentación y Reclamación de Garantías de Crédito	Instrumentación y seguimiento a las Garantías que otorga SHF, así como la operación, desempeño de portafolios con GPP y GPM, además de los vehículos estructurados que cuentan con la GPO de SHF.	Electrónico, papel.	2 Mts., 10 Mb.	Edificio Principal, piso 5	2014 – 2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Carlos Daniel Rotzinger Rodríguez

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección Jurídica de Negocios
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: María del Rocío Camacho Torres
Cargo: Secretaria Ejecutiva
Domicilio: Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo, México, D.F. C.P.11590
Teléfono: 5263 4500 ext. 4688
Correo electrónico: mcamacho@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.7.1	Instrumentación de Garantías	Contratos de Garantía de Pago Oportuno y Normativos de Garantía celebrados por SHF con Entidades Financieras	Papel	3.30	Edificio principal. Piso 1	2004-2014
2S.18	Sesiones de Comité de Negocios Fiduciarios	Convocatoria, lista de asistencia, puntos a tratar y aprobación de acuerdos en la sesión del Comité, acta y todo lo relacionado con la función de SHF como Fiduciario.	Papel	60 cm	Edificio principal. Piso 1	2013-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: MCamacho

María del Rocío Camacho Torres

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: SUDIRECCIÓN DE RECLAMACIONES Y MITIGACIÓN DE PÉRDIDAS
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Nayelli Muñoz Martínez
Cargo: Analista de Reclamaciones y Mitigación de Pérdidas
Domicilio: Ejército Nacional 180 Col. Anzures C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F
Teléfono: 52634500 Ext.4902
Correo electrónico: nmunoz@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.7.2	Fomento y Desarrollo de Vivienda	Documentación relacionada con el Proceso de Reclamación de Garantías y Seguros	Papel	13.20 mts	ESHF P10	2008-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Nayelli Muñoz Martínez

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Reclamaciones y Mitigación de Pérdidas
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Mariana Quintanar Ruiz
Cargo: Analista de Reclamaciones y Mitigación de Pérdidas
Domicilio: Av. Ejército Nacional #180, Col. Anzures, Del. Miguel Hidalgo C.P. 11590, México D.F.
Teléfono: 52634500 ext. 4656
Correo electrónico: mquintanar@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.7.2	Reclamación de Garantías	Información y análisis de las solicitudes de pago de reclamación de pérdidas ingresadas por los Intermediarios Financieros	Papel Electrónico	6m 16 cm 26,375 KB	Edificio Planta Baja SHF	2007-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Mariana Quintanar Ruiz.						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Estructuración, Análisis y Contratación de Coberturas (SEACC)
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Mariana Sánchez Arias
Cargo: Analista
Domicilio: Av. Ejército Nacional No. 180, Planta Baja, Colonia Anzures, C.P. 11590
Teléfono: 5263 – 4500 Extensión 4668
Correo electrónico: msanchez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			2S. Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	**Serie**	**Descripción**	**Soporte**	**Volumen**	**Ubicación física**	**Fechas Extremas**
2S.8	Aseguradora	Documentación relativa a la solicitud y gestión para el otorgamiento del Seguro de Crédito a la Vivienda a los Intermediarios Financieros que operan con SHF y SCV-SHF.	Papel	.88 mts	Edificio Principal, piso 10	2012- 2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Mariana Sánchez Arias						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: SUBDIRECCION DEL AREA TECNICA Y REASEGURO.
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Edgar Díaz Lozano.
Cargo: Analista del Área Técnica y Reaseguro.
Domicilio: Av. Ejército Nacional No. 180 Col. Anzures, C.P. 11590, Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 4675
Correo electrónico: ediaz@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.9	Sesiones del Comité de Reaseguros.	Informar al Consejo de Administración sobre el desempeño de las operaciones de Reaseguro.	Papel	.50	Edificio Principal, piso 10.	2011-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Edgar Díaz Lozano.						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Dirección Jurídica del Secretariado y Normatividad**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: **Alma Delia Hernández Hernández**
Cargo: **Asistente de Dirección**
Domicilio: **Ejército Nacional 180, Colonia Anzures, Delegación Miguel Hidalgo**
Teléfono: **52.63.45.00. Ext. 4606**
Correo electrónico: **adhernandez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**2S Fomento y Desarrollo de Vivienda**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.9	Sesiones del Comité de Reaseguro	Contiene documentación referente al diseño, operación, vigilancia y evaluación de las políticas y estrategias en materia de Reaseguro	Papel y electrónico	57,375 cm	SHF.ARCH3	2015
2S.12	Sesiones del Comité de Gestión y Enajenación de Activos	Contiene documentación referente a las sesiones en las que se someten a consideración del Comité políticas generales en materia de gestión y enajenación de activos, designación de administradores y condiciones de su contratación, modificaciones en las comisiones para el pago de administradores, políticas generales para la operación de productos solución, políticas generales para elaboración de bases y condiciones de subastas públicas y de enajenación	Papel y electrónico	57,375 cm	SHF.ARCH3	2014 - 2015
2S.15	Sesiones del Comité de Crédito y Garantías	Contiene documentación referente a Análisis, evaluación, sanción y seguimiento de las operaciones de crédito y garantías	Papel y electrónico	459,000 cm	SHF.ARCH3	2004 - 2015

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

2S.16	Sesiones del Comité de Suscripción	Contiene documentación referente a la administración en el diseño, operación, vigilancia y evaluación de las políticas y estrategias en materia de suscripción	Papel y electrónico	57,375 cm	SHF.ARCH3	2015
2S.17	Sesiones del Comité de Productos y Proyectos	Contiene documentación referente a Metodologías de Productos y Servicios y la de Administración de Proyectos, desarrollo de proyectos estratégicos y nuevos productos	Papel y electrónico	57,375 cm	SHF.ARCH3	2010 - 2015
2S.23	Sesiones del Comité facultado para resolver el recurso de reconsideración a que se refieren las reglas de carácter general relativas a la autorización como valuador profesional de inmuebles objeto de créditos garantizados a la vivienda	Contiene documentación referente a las sesiones en que se someten a consideración los recursos de reconsideración interpuestos por valuadores profesionales	Papel y electrónico	57,375 cm	SHF.ARCH3	2008 - 2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: **Alma Delia Hernández Hernández**						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Dirección General
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Luis Alonso Silva Perez
Cargo: Coordinador Técnico de la Dirección General "E"
Domicilio: Ejercito Nacional 180
Teléfono: 52634500
Correo electrónico: lsilva@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			4C.16 Recursos Humanos			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.10	RECUPERACION DE CARTERA	ENTREGABLES LINEA 24	PAPEL	.11 MTS	PISO 6	2014-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: LUIS ALONSO SILVA PEREZ						

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Administración de Procesos Operativos de Negocio
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: Luz María Flores Vargas
Cargo: Analista
Domicilio: Ejército Nacional 180, Col. Anzures, Delg. Miguel Hidalgo C.P. 11590 México D.F.
Teléfono: 52634500 Ext 4793
Correo electrónico: xterna137@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo a la Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.10	Recuperación De Cartera	Elaboración de instrucciones de pago así como de solicitud de información. Recepción de Expedientes.	Papel Electrónico	20 metros	Edificio Principal Piso 6 Edificio de Xterna	2012-2015

Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: Luz María Flores Vargas_____

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO E TRÁMITE

(1) Unidad Administrativa: SUBDIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE ADMINISTRADORES DE CARTERA
(2) Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: CARLOS MANUEL PEREZ COVARRUBIAS
(3) Cargo: ANALISTA
(4) Domicilio: EJERCITO NACIONAL 180, COL, ANZURES
(5) Teléfono:52636500
(6) Correo Electrónico: cperez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
(7) Sección:			FOMENTO Y DESARROLLO A LA VIVIENDA			
(8) Clave	(9) Serie	(10) Descripción	(11) Soporte	(12) Volumen	(13) Ubicación Física	(14) Fechas Extremas
2S.10.2	*RECUPERACIÓN DE CARTERA*	Oficios de pagos de facturas de comisión por los servicios de administración. Oficios que acreditan que se hicieron transferencias a las cuentas de shf. Solicitudes de reestructuras. Oficios de reembolsos por cancelaciones de comisiones de seguros. Oficios de recuperación para las carteras de los fideicomisos. Oficios de los administradores primarios.	PAPEL	3mts.	EDIFICIO PRINCIPAL PISO 6, ARCHIVERO de 5 CAJONES CANTIDAD 3	*2010- 2015*

Nombre y firma del Responsable de Archivo en Trámite: CARLOS MANUEL PEREZ COVARRUBIAS

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Supervisión de Administradores de Cartera "E"
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: Evelin Daniela Villaseñor López
Cargo: Analista
Domicilio: Ejercito Nacional 180 Col. Anzures Del. Miguel Hidalgo C.P. 11590 México D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 5321
Correo electrónico: xterna168@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.10.2	Recuperación de Cartera Individual	Se realizan oficios para pagos por concepto de Administración de cartera, oficios de reembolsos, reestructuras, oficios de tramites de reembolsos, reestructuras, billetes de depósitos, cheques.	Papel Electrónico	4.50 m 5.37 GB	Edificio Principal Piso 6	2011-2015

Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: Evelin Daniela Villaseñor López

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **Subdirección de Desarrollo de Productos y Servicios**
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: **Jesika Gómez Flores**
Cargo: **Analista**
Domicilio: **Ejército Nacional 180, Piso 6**
Teléfono: **5263 – 4500 Ext. 4748**
Correo electrónico: **jgomez@shf.gob.mx**

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			2S Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.11	Gestión y Enajenación de Activos	Contiene los expedientes relacionados con la Enajenación de Activos Individuales	Papel y electrónico	2.25 m lineales	Edificio Principal – Piso 6	2013 - 2015
Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: Jesika Gómez Flores						

Recibí
Karen Mireles
22/01/2016

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS

ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Enajenación Activos Comerciales
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite: Lic. Elida Villa Prado
Cargo: Analista de Instrumentación y Seguimiento de Negocios
Domicilio: Ejército Nacional 180 Col. Anzures C.P. 11590 Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: (55) 5263-4500 Ext. 4368
Correo electrónico: evilla@shf.gob.mx

Fondo:			**Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.**			
Sección:			**Fomento y Desarrollo de Vivienda**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.11 2S.11.1	Gestión y Enajenación de Activos Estudio y Análisis de Activos	Estudios e información soporte para enajenación de Activos Comerciales Adjudicados.	Papel	0.30 m^3	EDSHF.P6	2014-2015

Nombre y firma del Responsable de Archivo de Trámite: Lic. Elida Villa Prado

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: VÍCTOR MANUEL SÁNCHEZ HERNÁNDEZ
Cargo: ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS
Domicilio: EJÉRCITO NACIONAL 180, PISO 9, COLONIA ANZURES, DELEGACIÓN MIGUEL HIDALGO, MÉXICO. D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 4644
Correo electrónico: vmsanchez@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**2S FOMENTO Y DESARROLLO DE VIVIENDA**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.13	**ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS**	Soporte electrónico relativo a la administración integral de Riesgos de SHF	Electrónico	500 GB	X:\1.3.2.SHF.	2003-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite:			VICTOR MANUEL SANCHEZ HERNANDEZ			

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS DE CARTERA**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Mauricio Ramón Rojas Romero
Cargo: Subdirector de Administración de Riesgos de Cartera
Domicilio: EJÉRCITO NACIONAL 180, PISO 9, COLONIA ANZURES, DELEGACIÓN MIGUEL HIDALGO, MÉXICO. D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 4924
Correo electrónico: mrojas@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**2S FOMENTO Y DESARROLLO DE VIVIENDA**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.13	**ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS**	Administración de Riesgos y Reservas para Garantías y Seguimiento Normativo CUSF en materia de Administración de Riesgos	Electrónico	4 GB	X:\1.3.2.SHF.	2009-2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite:_____Mauricio Ramón Rojas Romero_____

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: **SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS NO DISCRECIONALES Y NORMATIVIDAD**
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: MARYEM SERRANO MACÍAS
Cargo: ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS NO DISCRECIONALES Y NORMATIVIDAD
Domicilio: EJÉRCITO NACIONAL 180, PISO 9, COLONIA ANZURES, DELEGACIÓN MIGUEL HIDALGO, MÉXICO. D.F.
Teléfono: 52634500 Ext. 4666
Correo electrónico: mserrano@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			**2S FOMENTO Y DESARROLLO DE VIVIENDA**			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.13	**ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS**	Soporte electrónico relativo a la administración integral de riesgos de SHF	Electrónico	300 GB	X:\1.3.2.SHF.	2011-2015
2S.14	**SESIONES DEL COMITÉ DE RIESGOS**	Actas de Comité de Administración Integral de Riesgos	Papel	.10 ml	Edificio Principal, Piso 9.	2011-2015
Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite:_____MARYEM SERRANO MACÍAS_____						

SHF
SOCIEDAD HIPOTECARIA FEDERAL

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE TRÁMITE

Unidad Administrativa: Subdirección de Supervisión y Metodologías de Valuación
Nombre del Responsable del Archivo de Trámite: Armando Borrego Dorantes
Cargo: Analista
Domicilio: Av. Ejército Nacional 180, Col. Anzures. Delegación Miguel Hidalgo, México D.F.
Teléfono: 52634500 ext 4874
Correo electrónico: aborrego@shf.gob.mx

Fondo:			Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C.			
Sección:			Fomento y Desarrollo de Vivienda			
Clave	Serie	Descripción	Soporte	Volumen	Ubicación física	Fechas Extremas
2S.20	Inscripción, Autorización y Supervisión de Unidades de Valuación.	Información relativa al trámite de Inscripción como Unidades de Valuación.	papel	10.50	SSMV. Piso 9	2003 - 2015
2S.21	Autorización de Valuadores Profesionales y Controladores.	Información relativa al trámite de Autorización de Valuadores Profesionales y Controladores.	papel	16.00	SSMV. Piso 9	2003 - 2015
2S.22	Dictámenes de Unidades de Valuación.	Información relativa a los procedimientos para la imposición de sanciones.	papel	3.50	SSMV. Piso 9	2003 - 2015

Nombre y firma del Responsable del Archivo de Trámite: Lic. Armando Borrego Dorantes _____						