

# Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria

## 1ª/18 REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

18 DE ENERO DE 2018

Verificación de quórum legal

Aprobación del orden del día

Aprobación de la minuta de acuerdos de la 4ª/17 Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, misma que se envió como definitiva mediante correo electrónico de 26 de octubre de 2017.

I.-

Presentación del cuadro de control y seguimiento de acuerdos.

II.-

Propuesta de indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal 2018.

III.-

Informe de las actividades del Subcomité desarrolladas en el ejercicio 2017.

IV.-

Programa general de trabajo 2018.

V.-

Informe de las acciones del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario de 2018.

VI.-

Seguimiento de la emisión de las Declaratorias de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación a través de la ventanilla única del INDAABIN.

VII.-

Informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES.

VIII.-

Implementación de la Norma de Competencia Laboral para los Responsables y Coordinadores Inmobiliarios de las instituciones públicas.

IX.-

Asuntos Generales.



# I. CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

# CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

| NO. DE ACUERDO   | DESCRIPCIÓN   | RESPONSABLE (S) | PLAZOS Y SEGUIMIENTO  |
|--|---|-----------------|---|
| Acuerdo No. 25/17 SSAIFP<br><br>(4ª/17)<br><br>Antecedente 06/15 SSAIFP (1ª15) | “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del avance de los indicadores estratégicos correspondientes al tercer trimestre de 2017, cuyo propósito es promover la seguridad jurídica, el óptimo aprovechamiento y la administración eficaz del patrimonio inmobiliario federal y paraestatal, así como del flujo del proceso para accesibilidad, el cual se reportará como asunto permanente hasta su conclusión”. | SSAIFP          | <b>PERMANENTE</b><br><br>Este tema se presentará en el punto II del Orden del Día |

# CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

| NO. DE ACUERDO                          | DESCRIPCIÓN  | RESPONSABLE (S) | PLAZOS Y SEGUIMIENTO  |
|---|--|-----------------|---|
| Acuerdo No. 26/17 SSAIFP<br><br>(4ª/17) | “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de las acciones realizadas para la incorporación de nuevos campos en el módulo del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.” | DRPCI / SEDATU  | <p><b>PROCESO</b></p> <p>La Dirección de Informática determinó que no es posible liberar el sistema en tanto SEDATU no defina los catálogos para el módulo de terrenos nacionales.</p> <p>La Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario, solicitó a la SEDATU la definición de catálogos.</p> <p>SEDATU no ha podido normalizar operaciones desde el pasado 19 de septiembre.</p> <p>Se propone que se informe en la Segunda Reunión Ordinaria de 2018.</p> |



# CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

| NO. DE ACUERDO                          | DESCRIPCIÓN   | RESPONSABLE (S) | PLAZOS Y SEGUIMIENTO  |
|---|---|-----------------|---|
| Acuerdo No. 27/17 SSAIFP<br><br>(4ª/17) | "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances de las acciones que el INDAABIN lleva a cabo, relativas al Programa de Aprovechamiento Inmobiliario de la Administración Pública Federal." | DPI/DGPGI       | <b>CONCLUIDO</b><br><br>Los avances se presentarán en el punto V del Orden del Día. |

# CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



| NO. DE ACUERDO                          | DESCRIPCIÓN   | RESPONSABLE (S)   | PLAZOS Y SEGUIMIENTO   |
|---|---|-------------------|--|
| Acuerdo No. 28/17 SSAIFP<br><br>(4ª/17) | “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances del programa de regularización de inmuebles vía declaratoria de sujeción al régimen de dominio público de la federación que presenta la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal del INDAABIN, así como del envío de nota sobre el procedimiento de inscripción en el registro público por parte de la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario.” | DGAPIF /<br>DGPGI | <p style="text-align: center;"><b>CONCLUIDO</b></p> Los avances se presentarán en el punto VI del Orden del Día. |

# CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



| NO. DE ACUERDO   | DESCRIPCIÓN  | RESPONSABLE (S) | PLAZOS Y SEGUIMIENTO  |
|--|--|-----------------|---|
| Acuerdo No. 29/17<br><br>(4ª/17)<br><br>Antecedente 19/16 SSAIFP<br>(3ª16) | “Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES y, de estimarlo procedente, lo informarán a las dependencias y entidades bajo su sector para solicitar se dé cumplimiento a los acuerdos que les corresponden.” | DGAPIF / DGPGI  | <p><b>PERMANENTE</b></p> <p>Los avances se presentarán en el punto VII del Orden del Día.</p> |

# CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

| NO. DE ACUERDO                   | DESCRIPCIÓN  | RESPONSABLE (S) | PLAZOS Y SEGUIMIENTO   |
|----------------------------------|--|-----------------|--|
| Acuerdo No. 30/17<br><br>(4ª/17) | "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances del Programa de Evaluación y Certificación a los Responsables Inmobiliarios. Se enviará la convocatoria a los Responsables Inmobiliarios y Profesionistas Inmobiliarios". | DPN             | <b>CONCLUIDO</b><br><br>Se presentarán en el punto VIII del Orden del Día. |

# II. PROPUESTA DE INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL 2018.



# INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL CPIFP 2018

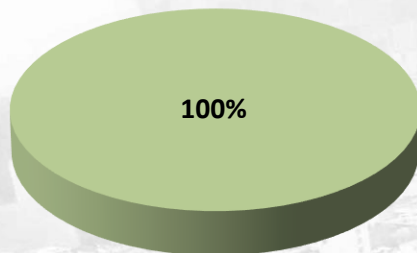
| Nombre del Indicador  | Definición del Indicador  | Frecuencia de Medición | Meta Anual |
|---|---|------------------------|------------|
| <b>1. Porcentaje de temas inmobiliarios analizados o discutidos en el CPIFP</b> | Mide el porcentaje de avance de temas que fueron analizados y discutidos respecto del total de temas por analizar, y discutir para el ejercicio fiscal. (Presentados en la Sesión anterior) | Trimestral             | 100%       |
| <b>2. Porcentaje de acuerdos de seguimiento concluidos</b>                      | Mide el porcentaje de acuerdos de seguimiento que se encuentran concluidos, respecto del total de acuerdos de seguimiento por concluir.   | Trimestral             | 100%       |

## INDICADOR 2: PORCENTAJE DE TEMAS INMOBILIARIOS ANALIZADOS O DISCUTIDOS EN EL CPIFP (TRIMESTRAL)

### TEMAS SOLICITADOS PARA ANALIZAR O DISCUTIR

1. Norma de Competencia Laboral para los RI's.
2. Proyecto de reformas a la LGBN.
3. Coordinación para la difusión de los terrenos nacionales entre la SHCP/INDAABIN y la SEDATU.
4. Modificación al Criterio No. 05/2015 de Aplicación General.
5. Modificaciones a las NOF del CPIFP.
6. Registro de los Derechos de Vía, (pago indemnizatorio).
7. Traspaso de inmuebles entre Dependencias Administradoras.
8. Procedimiento de desincorporaciones entre órganos de la Administración Pública Federal.
9. Usos del Acta Administrativa de Inspección y Verificación de Inmuebles Federales.
10. Resoluciones electrónicas de exención fiscal de inmuebles federales.
11. Plataforma Catastral y Registral. (SEDATU).
12. Campo Brasil.
13. Accesibilidad en inmuebles federales para personas con discapacidad.

### TEMAS SOLICITADOS PARA ANALIZAR O DISCUTIR



$$\frac{13 \text{ Temas inmobiliarios analizados o discutidos}}{13 \text{ Temas solicitados para analizar o discutir}} * 100 = 100\%$$

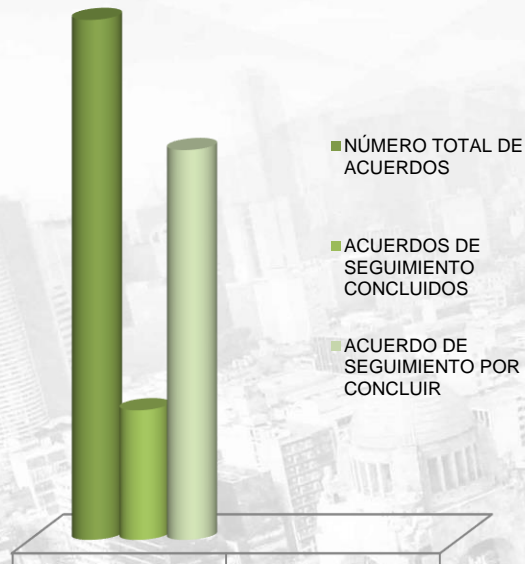
### TEMAS INMOBILIARIOS ANALIZADOS O DISCUTIDOS

1. Norma de Competencia Laboral para los RI's.
2. Proyecto de reformas a la LGBN.
3. Coordinación para la difusión de los terrenos nacionales entre la SHCP/INDAABIN y la SEDATU.
4. Modificación al Criterio No. 05/2015 de Aplicación General.
5. Modificaciones a las NORMAS de Organización y Funcionamiento del CPIFP.
6. Registro de los Derechos de Vía, que incluiría el pago indemnizatorio por Derechos de Vía.
7. Traspaso de inmuebles entre Dependencias Administradoras.
8. Procedimiento de desincorporaciones entre órganos de la Administración Pública Federal.
9. Usos del Acta Administrativa de Inspección y Verificación de Inmuebles Federales.
10. Resoluciones electrónicas de exención fiscal de inmuebles federales.
11. Plataforma Catastral y Registral. (SEDATU)
12. Campo Brasil
13. Accesibilidad en inmuebles federales para personas con discapacidad.

## INDICADOR 2: PORCENTAJE DE ACUERDOS DE SEGUIMIENTO CONCLUIDOS (TRIMESTRAL)

### NÚMERO DE ACUERDOS DE SEGUIMIENTO POR CONCLUIR

1. Acuerdo: (08/2017 CPIFP) Acciones que INDAABIN y SEDATU realizan para el registro de los terrenos nacionales en el módulo de Inventario del PIF.
2. Acuerdo: (28/2017 CPIFP) Accesibilidad de inmuebles federales para personas con discapacidad. (Se envió a los Responsables Inmobiliarios, el Flujo del proceso Sistema de Accesibilidad para Edificios Federales (SAEF) y la Cédula de Accesibilidad, para efecto de que realicen el llenado de la información que se solicita).
3. Acuerdo: (39/2017 CPIFP) Proceso de implementación de la Prueba Piloto relacionada con el Estándar de competencia para los RI's.
4. Acuerdo: (40/2017 CPIFP) Aprobación del Proyecto de Reformas a la Ley General de Bienes Nacionales.



■ NÚMERO TOTAL DE ACUERDOS

■ ACUERDOS DE SEGUIMIENTO CONCLUIDOS

■ ACUERDO DE SEGUIMIENTO POR CONCLUIR

**1 Acuerdos de seguimiento concluidos**

**4 Número total de acuerdos**

**$(1/4) * 100 = 25\%$**

**\*100**

### NÚMERO DE ACUERDOS DE SEGUIMIENTO CONCLUIDOS

1. Acuerdo: (40/2017 CPIFP) Aprobación del Proyecto de Reformas a la Ley General de Bienes Nacionales

## INDICADORES CPIFP 2018

% AVANCE

ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC TOTAL

1. Porcentaje de temas inmobiliarios  
 analizados o discutidos en el CPIFP  
 (Trimestral)

0%

0%

2. Porcentaje de acuerdos de  
 seguimiento concluidos  
 (Trimestral)

25%

25%



# III. INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL SUBCOMITÉ DESARROLLADAS EN EL EJERCICIO 2017.



## ACCIONES REALIZADAS EN EL EJERCICIO 2017

### TEMAS DESTACADOS



#### 1ª/17 REUNIÓN ORDINARIA SSAIFP.-

- AVANCE EN LA CONFORMACIÓN DEL MÓDULO DE TERRENOS NACIONALES EN LA SECCION II DEL INVENTARIO.
- VENTANILLA ELECTRÓNICA PARA LA RECEPCIÓN Y EMISIÓN DE LAS DECLATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN.

#### 2ª/17 REUNIÓN ORDINARIA SSAIFP.-

- REGISTRO DE LOS TERRENOS NACIONALES EN EL MÓDULO DE INVENTARIO.
- ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO.
- RESULTADOS DE LA EMISIÓN DE DECLATORIA DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN.
- SEGUIMIENTO AL CRITERIO 01/2013 CPIFP: ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES. Se dio a conocer la Matriz para su recepción; así como los casos y las áreas responsables del INDAABIN a las que deberá enviarse dicho documento.

#### 3ª/17 REUNIÓN ORDINARIA SSAIFP.-

- AVANCES DE LA CONFORMACIÓN DEL MÓDULO DE TERRENOS NACIONALES EN LA SECCIÓN II DEL INVENTARIO.
- ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE 2017.
- SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN.
- SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES.
- CONFORMACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA LABORAL PARA LOS RI'S Y COORDINADORES INMOBILIARIOS.
- SEGUIMIENTO A LA OBSERVANCIA DE LA LEY DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN LOS AVALÚOS PARAMÉTRICOS.

#### 4ª/17 REUNIÓN ORDINARIA SSAIFP.-

- AVANCES DE LA CONFORMACIÓN DEL MÓDULO DE TERRENOS NACIONALES EN LA SECCIÓN II DEL INVENTARIO.
- ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE 2017.
- SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN.
- SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES.
- CONFORMACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA LABORAL PARA LOS RI'S Y COORDINADORES INMOBILIARIOS.

## ESTADO QUE GUARDAN LOS TEMAS DEL PROGRAMA DE TRABAJO SSAIFP 2017.

1. Seguimiento a los avances de la conformación del módulo de terrenos nacionales en la Sección II del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal como mecanismo de coordinación de acciones para la difusión de los terrenos nacionales entre la SFP/INDAABIN y la SEDATU. **La Dirección de Informática determinó que no es posible liberar el sistema en tanto SEDATU no defina los catálogos para el módulo de terrenos nacionales. La Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario, solicitó a dicha Dependencia la definición de catálogos, quien no ha podido normalizar operaciones desde el pasado 19 de septiembre. (En proceso)**
2. Conformación de la Norma de Competencia Laboral para los Responsables y Coordinadores Inmobiliarios de las instituciones públicas. **En la 4ª/17 Sesión Ordinaria del CPIFP del 2017, se dio a conocer el resultado de la Prueba Piloto relacionada con el Estándar de competencia para los Responsables Inmobiliarios al cierre del ejercicio 2017.**
3. Mecanismo de transferencia de inmuebles que la TESOFE transfiere al SAE como resultado de créditos fiscales, para que sean aprovechados para la prestación del servicio público previa determinación del INDAABIN. **(Pendiente)**
4. Seguimiento de la emisión de las Declaratorias de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación a través de la ventanilla única del INDAABIN. **En la 4ª/17 Sesión Ordinaria del CPIFP se dio a conocer el resultado del Programa de Regularización de Inmuebles Vía Declaratoria de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación, que presenta la DGAPIF al cierre del ejercicio 2017, consistente en 806 declaratorias de sujeción.**
5. Seguimiento a la observancia de la Ley de Contabilidad Gubernamental en los avalúos paramétricos. **En la 3ª/17 Reunión Ordinaria del SSAIFP se indicó que el 29 de mayo de 2017 se publicó en el DOF, el Criterio para la aplicación del Registro Federal Inmobiliario en la relación de bienes inmuebles que componen el patrimonio.**
6. Propuesta de la SCT (Dirección General de Carreteras) referente al pago indemnizatorio por derechos de vía históricos. **En la 2ª/17 Reunión Ordinaria del Subcomité de Normatividad, se informó que el tema fue atendido mediante una Mesa de Trabajo Especializada (27/04/2017).**



# IV. PROGRAMA GENERAL DE TRABAJO 2018.



## PROGRAMA DE TRABAJO SSAIFP 2018

### TEMAS PROPUESTOS:

1. Seguimiento a los avances de la conformación del módulo de terrenos nacionales en la Sección II del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal como mecanismo de coordinación de acciones para la difusión de los terrenos nacionales entre la SFP/INDAABIN y la SEDATU.
2. Proceso de implementación de la Norma de Competencia Laboral para los Responsables y Coordinadores Inmobiliarios de las instituciones públicas.
3. Seguimiento a las acciones del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario.
4. Seguimiento de la emisión de las Declaratorias de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación a través de la ventanilla única del INDAABIN .
5. Avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES.
6. Proceso de regularización de los inmuebles ubicados en Isla de Cedros, en posesión del Instituto Mexicano del Seguro Social. (SEGOB-MARINA-SEDATU)
7. Mecanismo de transferencia de inmuebles que la TESOFE transfiere al SAE como resultado de créditos fiscales, para que sean aprovechados para la prestación del servicio público previa determinación del INDAABIN.

## PROGRAMA DE TRABAJO SSAIFP 2018

Realizar 4 reuniones ordinarias y las extraordinarias que sean convocadas conforme a las Bases de Integración y Funcionamiento

Analizar el 100% de las CBI, para la emisión y envío de criterios comunes y medidas eficaces al CPIFP para su aprobación

Analizar el 100% de los temas inmobiliarios que presenten para su conocimiento las dependencias, entidades, instituciones públicas y empresas productivas del Estado

Fortalecer los mecanismos de coordinación de acciones con las dependencias, entidades de la APF y poderes de la Unión para el logro de los objetivos del SSAIFP



# V. INFORME DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE 2018.

# CONTENIDO

I.-

ÍNDICE DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO  
(RUSP)

I.I.-

MODELO DE APROVECHAMIENTO  
INMOBILIARIO

II.-

CUMPLIMIENTO AL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN  
EN CASO DE SISMO

III.-

CIRCUITO CULTURAL CENTRO HISTÓRICO

V.-

ANEXOS

I.

# ÍNDICE DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO (RUSP)



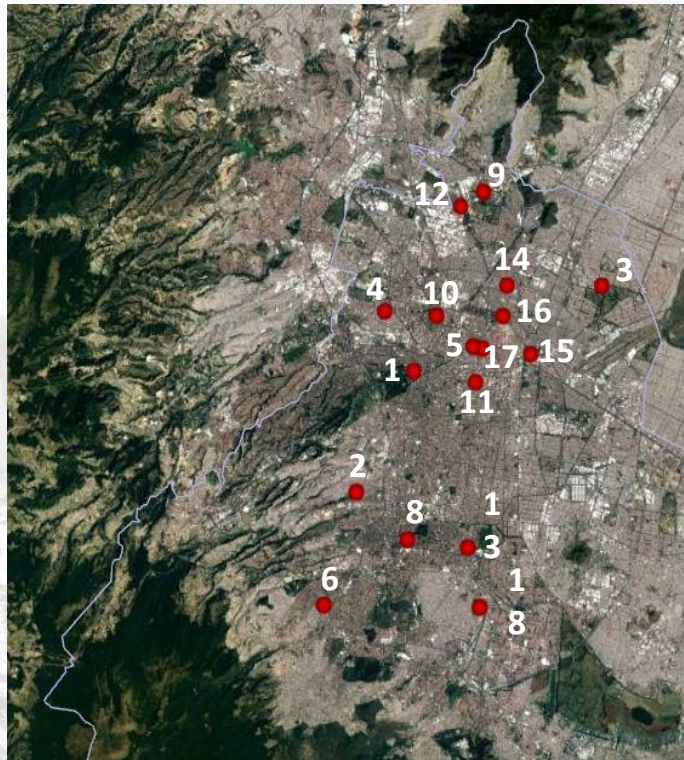


# UBICACIÓN

## INMUEBLES FEDERALES IDENTIFICADOS CON BAJO APROVECHAMIENTO

- ▶ Inmuebles con bajo nivel de aprovechamiento .
- ▶ Evaluación y análisis RUSP
- ▶ Ciudad de México  
 18 inmuebles con un bajo índice de aprovechamiento

▶ Visitas del 15 de enero al 15 de febrero.



| No. | INSTITUCIÓN                            |
|-----|--|
| 1   | AFSEDF                                 |
| 2   | SAGARPA                                |
| 3   | SAGARPA                                |
| 4   | INSSSTE                                |
| 5   | SAT                                    |
| 6   | SE                                     |
| 7   | SEPOMEX                                |
| 8   | DIF                                    |
| 9   | PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES IPN |
| 10  | IPN                                    |
| 11  | STPS                                   |
| 12  | INIFED                                 |
| 13  | SEP                                    |
| 14  | PEMEX                                  |
| 15  | CONAGUA                                |
| 16  | SAE                                    |
| 17  | INBA                                   |
| 18  | SENER                                  |



## UBICACIÓN DEL PORTAFOLIO PARCIALMENTE APROVECHADO

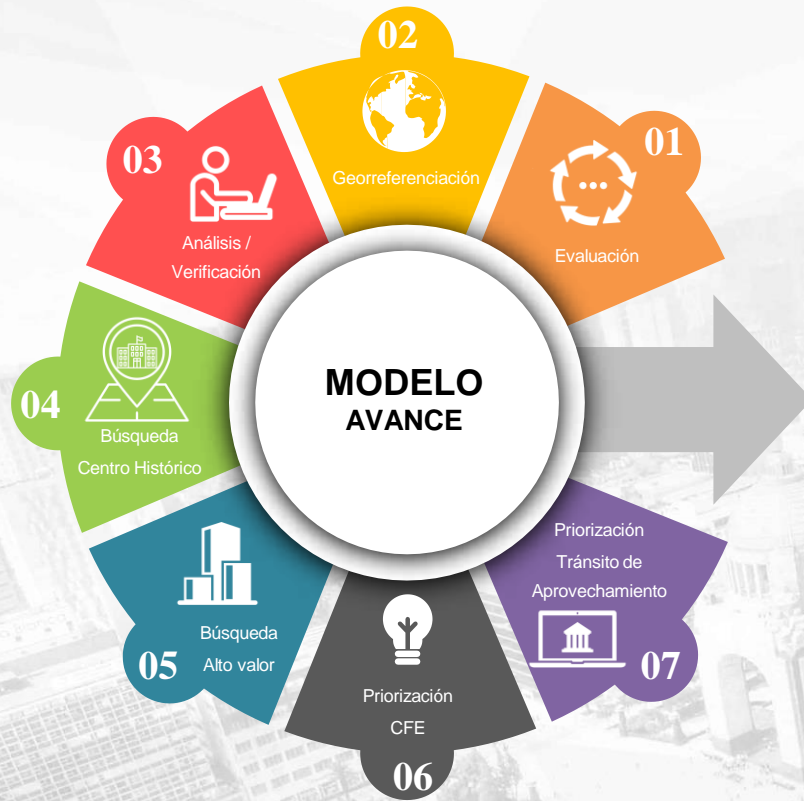
|  Institución |  Municipio |  Uso Específico |
|---|---|--|
| SAGARPA   | Álvaro Obregón  | Otros  |
| DIF   | Coyoacán  | Otros  |
| SEP   | Coyoacán  | Otros  |
| SENER   | Coyoacán  | Almacén  |
| SAT   | Cauhtémoc   | Otros  |
| SEPOMEX   | Cauhtémoc   | Servicio postal  |
| STPS  | Cauhtémoc   | Guardería  |
| SAE   | Cauhtémoc   | Bodega   |
| INBA  | Cauhtémoc   | Estacionamiento  |
| SAGARPA   | Gustavo A. Madero   | Derivados de su objeto institucional   |
| <b>PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES</b>   |   |  |
| IPN   | Gustavo A. Madero   | Almacén  |
| INIFED  | Gustavo A. Madero   | Almacén  |
| PEMEX   | Gustavo A. Madero   | Bodega   |
| SE  | La Magdalena Contreras  | Derivados de su objeto institucional   |
| AFSEDF  | Miguel Hidalgo  | Escuela de educación especial  |
| INSSSTE   | Miguel Hidalgo  | Farmacia   |
| IPN   | Miguel Hidalgo  | Otros  |
| CONAGUA   | Venustiano Carranza   | Almacén  |



I.I.

# MODELO DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO





Evaluación e incorporación al modelo de 3502 inmuebles pertenecientes al Programa de Aprovechamiento inmobiliario.

Georreferenciación y actualización de ubicaciones de 4,972 inmuebles.

Verificación y análisis de la información perteneciente a los estudios de opinión de valor.

Búsqueda y selección de inmuebles ubicados en el Centro Histórico de la Ciudad de México.

Búsqueda y selección de inmuebles de Alto Valor ubicados en la Ciudad de México.

Evaluación y priorización de los inmuebles pertenecientes a CFE.

Evaluación y priorización de los inmuebles pertenecientes al portafolio Tránsito de Aprovechamiento.

II.

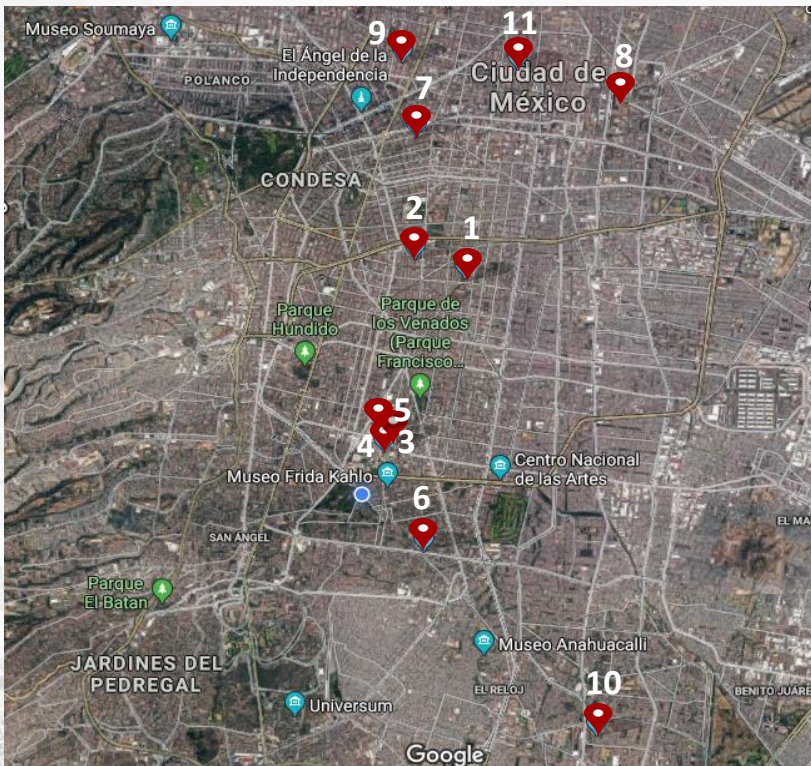
## **CUMPLIMIENTO AL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE SISMO**

INMUEBLES FEDERALES  
REPORTADOS CON POSIBLE  
DAÑO POR EL SISMO DEL  
PASADO 19 DE SEPTIEMBRE DE  
2017.





## UBICACIÓN DE INMUEBLES REPORTADOS CON POSIBLE DAÑO



- 1 SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, CENTRO NACIONAL SCT
- 2 TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
- 3 ORGANISMO INTERNO DE CONTROL EN SHCP
- 4 COMISIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDIGENAS
- 5 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES NACIONALES

- 6 SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
- 7 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
- 8 CAMARA DE DIPUTADOS
- 9 IMJUVE
- 10 COLEGIO DE BACHILLERES (COLBACH) SEP
- 11 PROCURADURIA AGRARIA

# INMUEBLES REPORTADOS CON POSIBLE DAÑO

1



2



3



4



5



6





## INMUEBLES REPORTADOS CON POSIBLE DAÑO

7



INSTITUTO MEXICANO DEL  
SEGURO SOCIAL

8



CÁMARA DE DIPUTADOS

9



IMJUVE

10



COLEGIO DE BACHILLERES  
(COLBACH)  
SEP

11



PROCURADURÍA AGRARIA



## CIRCUITO CULTURAL CENTRO HISTÓRICO





**Se conformó el Grupo de Trabajo Interinstitucional** para el circuito Moneda-Lic. Verdad-República de Guatemala (17/08/17).

**Participantes:** SHCP, INDAABIN, CULTURA, INAH, INBA, Cultura CDMX, SEDUVI, Fideicomiso Centro Histórico de la CDMX, Autoridad del Centro Histórico, Fundación UNAM, UAM.

Se han realizado **8 “Sesiones de Trabajo”**, así como diversos recorridos para **delimitar “Circuito Cultural”**. Se realizó un **inventario de los inmuebles** a intervenir, **montos estimados** de inversión y **responsables**.

Recepción de **11 anteproyectos** y presupuestos.

**DGAO** realizó **reuniones con el Fideicomiso del Centro Histórico** para redefinir valores paramétricos de rehabilitación e intervenciones.



## CIRCUITO CULTURAL CENTRO HISTÓRICO



La **DGPGI** realizó **11 Mesas de Trabajo** Específicas. UNAM, UAM, PALACIO NACIONAL, INAH, INBA, Museo del Arzobispado, Autoridad del Centro Histórico y Templo Mayor.



Se llevó a cabo el recorrido en el Circuito con **CITYBANAME X** el día 6 de diciembre, interés de comodato en Lic. Verdad 3.



Programación de reunión con **Fideicomiso de Centro Histórico** para establecer alcances de **intervención** en el **Circuito**.



Se **aprobó** un **recurso** global perteneciente al **RAMO 23, la SHCP**.



**Gestión de reuniones con dependencias participantes** para desarrollar los lineamientos para el registro de los proyectos en 2018.



**Pendiente** desarrollar **Plan Maestro**

**IV.**

## **ANEXOS**

ÍNDICE DE  
APROVECHAMIENTO  
INMOBILIARIO (RUSP)





## JUSTIFICACIÓN

|  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|---|--|---|---|
| No.   | RFI Inventario  | Puestos   | Índice de aprovechamiento   | Nombre Inventario  | Institución Inventario  | Evaluación de Aprovechamiento   |
| 1   | 9-15614-7   | 1   | 99.0  | CAPEP Miguel Hidalgo 1   | AFSEDF  | Parcialmente Aprovechado  |
| 2   | 9-16568-3   | 3   | 284.7   | Bodega SENASICA Olivar del Conde   | SAGARPA   | Parcialmente Aprovechado  |
| 3   | 9-16569-2   | 74  | 70.7  | Dirección de Control de Bienes Muebles y Almacén                                   | SAGARPA   | Parcialmente Aprovechado  |
| 4   | 9-16722-0   | Sin Inf.  | Sin Inf.  | Farmacia No. 114   | INSSSTE   | Parcialmente Aprovechado  |
| 5   | 9-16982-4   | 6,883   | 0.1   | Conjunto Hidalgo Av. Hidalgo 81  | SAT   | Parcialmente Aprovechado  |
| 6   | 9-17035-1   | 500   | 24.6  | Torre Picacho  | SE  | Parcialmente Aprovechado  |
| 7   | 9-17132-1   | 5,376   | Sin Inf.  | Coordinación de Estampillas Postales   | SEPOMEX   | Parcialmente Aprovechado  |
| 8   | 9-17352-2   | Sin Inf.  | Sin Inf.  | Centro Amanecer para Niños   | DIF   | Parcialmente Aprovechado  |
| 9   | 9-17427-0   | 3   | 215.0   | Almacén General  | PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES IPN  | Parcialmente Aprovechado  |
| 10  | 9-17469-1   | 23  | 8.6   | Centro de Apoyo a Estudiantes "Alejandro Guillot Schiaffino"                       | IPN   | Parcialmente Aprovechado  |
| 11  | 9-17505-3   | 1   | 2,246.0   | Almacenes  | STPS  | Parcialmente Aprovechado  |
| 12  | 9-17589-5   | 8   | 1,801.1   | Almacén General  | INIFED  | Parcialmente Aprovechado  |
| 13  | 9-17947-3   | 55  | 18.6  | Taller De Mantenimiento Zona Sur De La Direc De Edificios                          | SEP   | Parcialmente Aprovechado  |
| 14  | 9-20090-6   | Sin Inf.  | Sin Inf.  | Donizetti, D.F.  | PEMEX   | Parcialmente Aprovechado  |
| 15  | 9-3206-0  | Sin Inf.  | Sin Inf.  | Ferrocarril Interoceánico No. 90   | CONAGUA   | Parcialmente Aprovechado  |
| 16  | 9-71108-6   | Sin Inf.  | Sin Inf.  | Almacén/Bodega Jesús Carranza  | SAE   | Parcialmente Aprovechado  |
| 17  | 9-71157-8   | Sin Inf.  | Sin Inf.  | Avenida Hidalgo N°5  | INBA  | Parcialmente Aprovechado  |
| 18  | 9-8898-7  | 6   | 236.8   | Almacén y Archivo General de Tallo 18  | SENER   | Parcialmente Aprovechado  |

**IV.**

## **ANEXOS**

CUMPLIMIENTO AL  
PROTOCOLO DE ACTUACIÓN  
EN CASO DE SISMO



## INMUEBLES FEDERALES REPORTADOS CON POSIBLE DAÑO POR EL SISMO DEL PASADO 19 DE SEPTIEMBRE DE 2017

| INMUEBLES CON AFECTACIONES |   |                          |                  | FUNDAMENTACIÓN                  |
|----------------------------|---|--------------------------|------------------|---------------------------------|
| Nº                         | INSTITUCIÓN   | USO                      | TIPO DE INMUEBLE | CUENTA CON DICTAMEN ESTRUCTURAL |
| 1                          | SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, CENTRO NACIONAL SCT | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                 |
| 2                          | TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA                     | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          | SI                              |
| 3                          | ORGANO INTERNO DE CONTROL EN SHCP                               | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                 |
| 4                          | COMISIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDIGENAS            | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                 |
| 5                          | SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES NACIONALES   | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                 |

## INMUEBLES FEDERALES REPORTADOS CON POSIBLE DAÑO POR EL SISMO DEL PASADO 19 DE SEPTIEMBRE DE 2017

| INMUEBLES CON AFECTACIONES |                                      |                          |                  | FUNDAMENTACIÓN                        |
|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------|---------------------------------------|
| Nº                         | INSTITUCIÓN                          | USO                      | TIPO DE INMUEBLE | CUENTA CON<br>DICTAMEN<br>ESTRUCTURAL |
| 6                          | SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN            | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                       |
| 7                          | INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          | SI                                    |
| 8                          | CAMARA DE DIPUTADOS                  | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                       |
| 9                          | IMJUVE                               | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          | SI                                    |
| 10                         | COLEGIO DE BACHILLERES (COLBACH) SEP | OFICINAS ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                       |



| INMUEBLES CON AFECTACIONES |  |                             |                  | FUNDAMENTACIÓN                        |
|----------------------------|--|-----------------------------|------------------|---------------------------------------|
| N°                         | INSTITUCIÓN                                  | USO                         | TIPO DE INMUEBLE | CUENTA CON<br>DICTAMEN<br>ESTRUCTURAL |
| 11                         | PROCURADURIA AGRARIA                         | OFICINAS<br>ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          | SI                                    |
| 12                         | PROCURADURÍA GENERAL<br>DE LA REPÚBLICA      | OFICINAS<br>ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                       |
| 13                         | SERVICIO POSTAL<br>MEXICANO                  | OFICINAS<br>ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                       |
| 14                         | SECRETARIA DEL TRABAJO Y<br>PREVISIÓN SOCIAL | OFICINAS<br>ADMINISTRATIVAS | FEDERAL          |                                       |



# VI. SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN A TRAVÉS DE LA VENTANILLA ÚNICA DEL INDAABIN.

**2017**  
**SE EMITIERON 806**  
**DECLARATORIAS DE**  
**SUJECCIÓN AL RÉGIMEN**  
**DE DOMINIO PÚBLICO**  
**DE LA FEDERACIÓN.**

**2018**  
**SE PROGRAMARON**  
**700 DECLARATORIAS**  
**DE SUJECCIÓN AL**  
**RÉGIMEN DE DOMINIO**  
**PÚBLICO DE LA**  
**FEDERACIÓN.**

# VII. INFORME DE AVANCES DEL SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES.



# DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL

---

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE USO DE INMUEBLES

**SHCP**  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
Y CRÉDITO PÚBLICO



**INDAABIN**  
INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN  
Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES

## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS

# A R E S



101 Visitas  
atendidas

8 Meses de  
Operación  
\* 175 días  
hábles



57 Empresas  
Registradas

MAYOR FRECUENCIA

MATC Digital, S. de R.L. de C.V.

PEGASO P.C.S, S.A. de C.V.

GEOS TELECOM, S. de R.L. de C.V.

18 Dependencias

MAYOR FRECUENCIA

AEFCM (La Autoridad Educativa  
Federal en la Ciudad de México.)

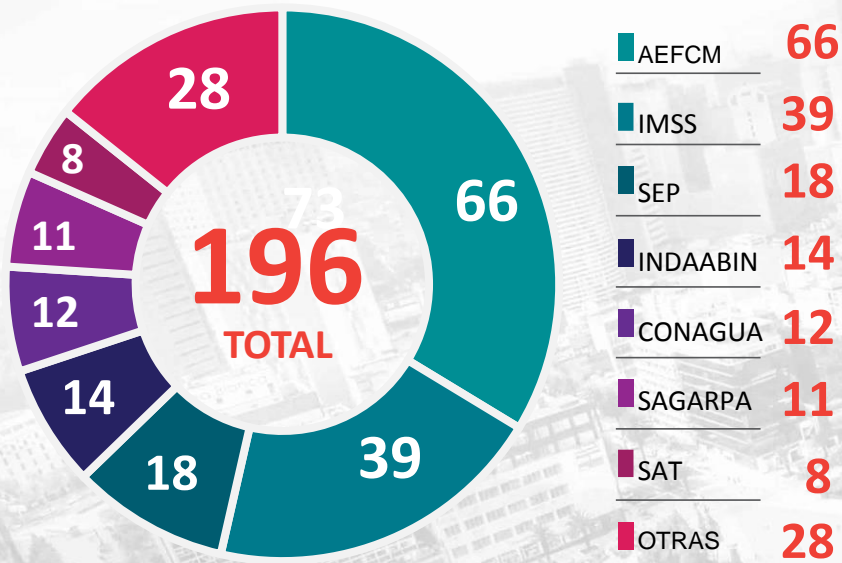
IMSS

SEP

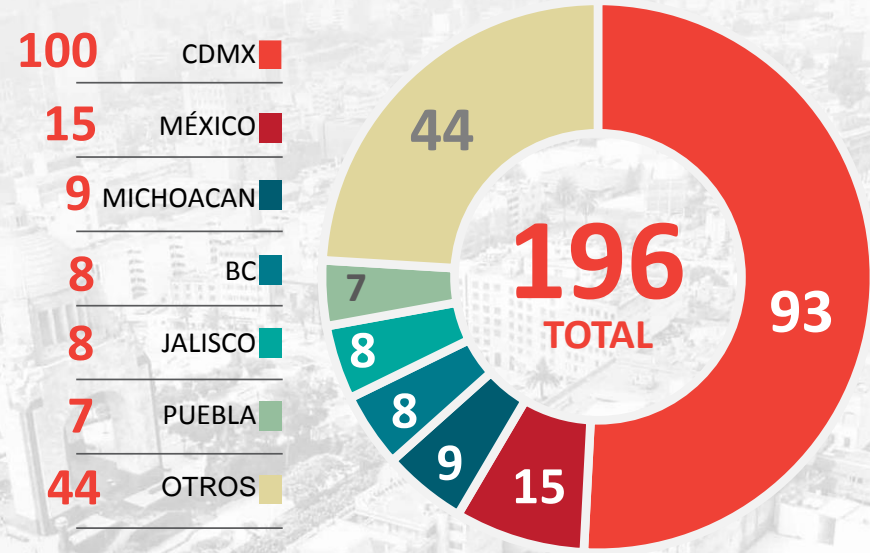
## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ANÁLISIS DE OPERACIÓN Y RESULTADOS

## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS DISTRIBUCIÓN DE SOLICITUDES

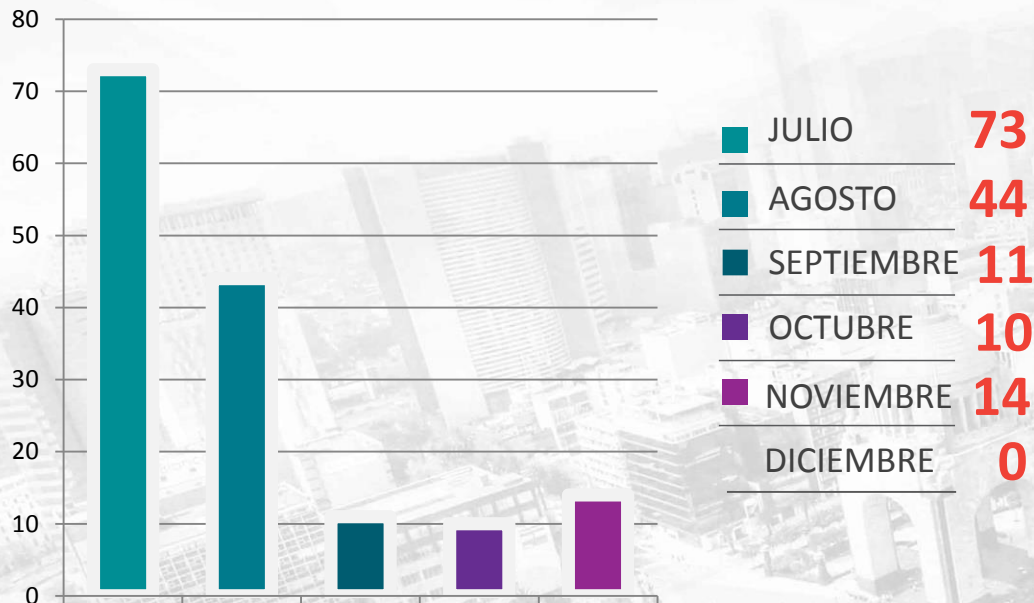
### SOLICITUDES POR DEPENDENCIA



### SOLICITUDES POR ESTADO



## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS SOLICITUDES INGRESADAS POR MES



### CAUSAS: DISMINUCIÓN DE INGRESO DE SOLICITUDES.

Solicitudes correspondientes a la AEFCM y a la SEP sin avance, derivado de la reubicación temporal de sus oficinas, lo cual impacta en la etapa de las Actas de Entrega de los contratos.

Cierre del ejercicio presupuestal de la Industria, correspondiente al año 2017.

Falta de designación de Responsable Inmobiliario en diversas dependencias (SEP, AEFCM, IMSS)

Complicaciones para la expedición de permisos y licencias de construcción, toda vez que la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI) implemento nuevos requisitos, derivados del sismo.

## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS AVANCE DE CONTRATOS



Pagados

57

MONTO PROPORCIONAL  
**\$1,146,892.00**

|            |    |
|------------|----|
| JULIO      | 9  |
| AGOSTO     | 14 |
| SEPTIEMBRE | 25 |
| OCTUBRE    | 5  |
| NOVIEMBRE  | 3  |
| DECIEMBRE  | 3  |



2

Pendientes de pago



MONTO PROPORCIONAL  
**\$14,268.00**



MONTO PROPORCIONAL  
**\$1,161,160.00**

\*Monto proporcional: cantidad correspondiente a los meses a partir de la firma del contrato



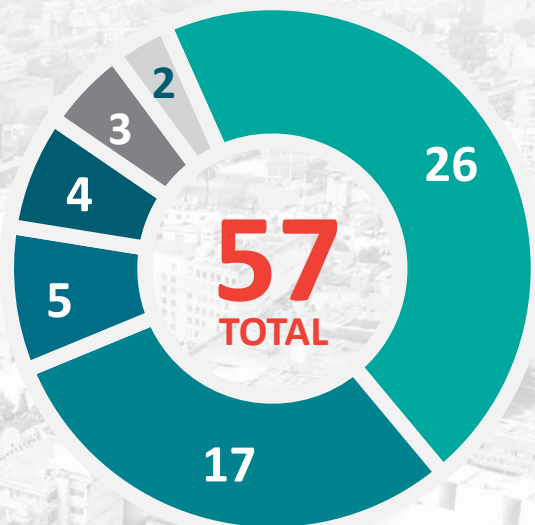
## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS DISTRIBUCIÓN DE CONTRATOS

### CONTRATOS POR DEPENDENCIA



|            |    |
|------------|----|
| ■ IMSS     | 15 |
| ■ AEFCM    | 14 |
| ■ OTRAS    | 8  |
| ■ SAGARPA  | 7  |
| ■ CONAGUA  | 7  |
| ■ INDAABIN | 6  |

### CONTRATOS POR ESTADOS



|              |    |
|--------------|----|
| ■ CDMX       | 26 |
| ■ OTROS      | 17 |
| ■ BC         | 5  |
| ■ JALISCO    | 4  |
| ■ TAMAULIPAS | 3  |
| ■ MICHOACÁN  | 2  |

# SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS

## DISTRIBUCIÓN DE CONTRATOS

# 11

DEPENDENCIAS

|  |    |
|--|----|
| LA AUTORIDAD EDUCATIVA FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO                        | 14 |
| COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA   | 7  |
| INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES                   | 6  |
| INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL   | 15 |
| SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN | 7  |
| SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES                                   | 2  |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL  | 1  |
| SECRETARÍA DE ECONOMÍA   | 1  |
| SECRETARÍA DE SALUD  | 1  |
| SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  | 2  |
| TELECOMUNICACIONES DE MÉXICO   | 1  |

# 57

CONTRATOS  
PAGADOS

# 5

EMPRESAS

|  |    |
|--|----|
| GEOS TELECOM S.A.P.I DE C.V                | 4  |
| MATC DIGITAL, S DE R.L DE C.V.             | 32 |
| Operadora de Sites Mexicanos, S.A. DE C.V. | 2  |
| PEGASO PCS, S.A. DE C.V.                   | 16 |
| INMOBILIARIA ENEXA S.A. DE C.V.            | 3  |

# 18

ESTADOS

|                    |    |
|--------------------|----|
| CDMX               | 26 |
| BAJA CALIFORNIA    | 5  |
| BAJA CALIFORNIA S. | 1  |
| JALISCO            | 4  |
| TAMAULIPAS         | 3  |
| MICHOACÁN          | 2  |
| NUEVO LÉON         | 2  |
| SONORA             | 3  |
| DURANGO            | 2  |
| CHIAPAS            | 1  |
| COAHUILA           | 1  |
| COLIMA             | 1  |
| CAMPECHE           | 1  |
| GUERRERO           | 1  |
| MÉXICO             | 1  |
| QUERÉTARO          | 1  |
| SAN LUIS POTOSÍ    | 1  |
| VERACRUZ           | 1  |

## SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS PROBLEMÁTICAS

| PROBLEMÁTICA  | ESTRATEGIA   |
|---|--|
| Los Inmuebles Federales no cuentan con documentación que acredite la propiedad requerida para las licencias (uso de suelo, certificado único de zonificación, exención predial, etc). | Regularizar la situación jurídica de los inmuebles federales que integran el catálogo del sistema ares   |
| El Servidor Público facultado, no proporciona los documentos necesarios para el trámite de licencias y permisos   | Solicitar al Superior Jerárquico, la instrucción del Cumplimiento del Contrato, toda vez que ya ha sido firmado.   |
| Nuevos requerimientos por parte de la SEDUVI, derivado del hechos acontecidos el 19 de septiembre   | Coordinación con la SEDUVI a efecto de: Homologar los requisitos para la obtención de licencias y permisos. Convenir criterios a efecto de solventar la falta de documentación en los espacios arrendados en Inmuebles Federales |

| PROBLEMÁTICA   | ESTRATEGIA   |
|--|--|
| Impide la continuidad al proceso en el Sistema ARES, en las siguientes etapas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 17 actas de entrega de espacio arrendado, pendientes de elaboración en bandeja del R.I.</li> <li>• 13 actas de entrega elaboradas, pendientes de firma del R.I.</li> </ul> | Implementar en el Sistema de ARES la normatividad aplicable en materia de "suplencia" en colaboración con las dependencias |

TRÁMITES DE LICENCIAS

28

57

CONTRATOS PAGADOS

29

AUSENCIA DE RESPONSABLE INMOBILIARIO

108

Días hábiles desde el primer contrato pagado

# VIII. IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA LABORAL PARA LOS RESPONSABLES Y COORDINADORES INMOBILIARIOS DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS.



A modern building at night with colorful light projections on its facade. The building features a prominent overhang supported by several columns. The upper level is illuminated with vibrant, multi-colored light patterns in shades of red, orange, yellow, green, and blue. The ground floor has large glass windows and doors, some of which are lit from within, showing interior furniture like orange sofas. A large tree is in the foreground, partially obscuring the building. The overall scene is a high-quality architectural photograph used as a background for a text overlay.

**CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE  
COMPETENCIAS**

DEL PERSONAL INVOLUCRADO EN LA ADMINISTRACIÓN DEL  
PATRIMONIO INMOBILIARIO

# PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO

## PRIMERA FASE – METAS 2017



- ✓ Diseño de 9 estándares de competencia laboral
- ✓ Asesoría para la acreditación de los estándares de competencia laboral en la SEP - SFP
- ✓ Implementación de una prueba piloto de evaluación y certificación

**ESTÁNDAR DE COMPETENCIA DEL RESPONSABLE INMOBILIARIO  
PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN PARA LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ADMINISTRACIÓN DEL  
PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL**



**PRIMERA FASE (2017)**

**INSTITUCIONES PARTICIPANTES EN LA PRUEBA PILOTO**

|   |   |
|---|---|
| <b>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA</b>  | <b>SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN</b>                  |
| <b>LIC. MARÍA GUADALUPE FABILA TORRES</b>   | <b>SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES</b> |
| <b>LIC. JAVIER VARGAS NIETO</b>             | <b>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</b>      |
| <b>LIC. ANDRÉS JUÁREZ PIZANO - INDAABIN</b> | <b>INDAABIN</b>                                   |
| <b>LIC. BLANCA VERONICA GUTIÉRREZ LÓPEZ</b> | <b>INDAABIN</b>                                   |
| <b>LIC. MARÍA CRISTINA MARTÍNEZ LEÓN</b>    | <b>INDAABIN</b>                                   |
| <b>MTRO. LUIS GIOVANNI SANTOS GONZÁLEZ</b>  | <b>INDAABIN - EVALUADOR</b>                       |



## META: DISEÑO DE 8 ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL

### AVANCE: DISEÑO DE 9 ESTÁNDARES

CUMPLIMIENTO: 112.5 %



1. OBTENER Y REGISTRAR INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN SOBRE EL ESTATUS FÍSICO, JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DE INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES

NIVEL 1

2. PLANEAR Y CONDUCIR LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN SOBRE EL ESTATUS FÍSICO, JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DE LOS INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES

NIVEL 2

3. DISPONER DE INFORMACIÓN VERAZ Y ACTUALIZADA SOBRE EL ESTATUS FÍSICO, JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DE LOS INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES

NIVEL 3



- |  |         |
|--|---------|
| 4. GESTIONAR LA REGULARIZACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA DE INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES          | NIVEL 1 |
| 5. PLANEAR Y CONDUCIR LA REGULARIZACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA DE INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES | NIVEL 2 |
| 6. REGULARIZAR JURÍDICA Y ADMINISTRATIVAMENTE LOS INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES                  | NIVEL 3 |
| 7. GESTIONAR EL APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES                                 | NIVEL 1 |
| 8. PLANEAR Y CONDUCIR EL APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES.                       | NIVEL 2 |
| 9. COADYUVAR AL ÓPTIMO APROVECHAMIENTO DE INMUEBLES FEDERALES Y PARAESTATALES                          | NIVEL 3 |

## ESTÁNDAR DE COMPETENCIA DEL RESPONSABLE INMOBILIARIO PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN PARA LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL



### PRIMERA FASE (2017)

#### CALENDARIO DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN

- |  |                  |
|--|------------------|
| ✓ Envío de evidencias de productos para evaluación.                                  | 30 de noviembre. |
| ✓ Fecha de evaluación.   | 05 de diciembre. |
| ✓ Informe de avances en el Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal. | 07 de diciembre. |
| ✓ Notificación y entrega de resultados.  | 08 de diciembre. |
| ✓ Entrega del informe final de la prueba piloto.                                     | 11 de diciembre. |



# IX. ASUNTOS GENERALES

# MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN

BUEN DÍA