

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA**  
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

**PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL**

INFORMACIÓN DEL ÁREA	1* <b>Adscripción:</b> Órgano Interno de Control en el Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria
	2* <b>Dirección de Área:</b> Área de Auditoría Interna

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES	3* <b>Coordinador administrativo:</b> Lic. Elizabeth Martínez de la Rosa	
	4* <b>Cargo:</b> Subdirectora de Ingreso y Certificación	
	5* <b>Domicilio laboral:</b> Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 5010	
	6* <b>Colonia:</b> Insurgentes Cuicuilco	
	7* <b>C.P.:</b> 04530	8* <b>Delegación o municipio:</b> Coyoacán
	9* <b>Entidad federativa:</b> Ciudad de México	
	10* <b>Teléfono:</b> 59051000 ext. 51627	
	11* <b>E-mail:</b> elizabeth.delarosa@senasica.gob.mx	
	12* <b>Responsable de programa y alumnos:</b> Ing. Alejandro Jesús Torpey Azpiri	
	13* <b>Cargo:</b> Titular del Área de Auditoría Interna	14* <b>Profesión:</b> Ingeniero Agrónomo
15* <b>Domicilio laboral:</b> Boulevard Adolfo Ruiz Cortines, Número 5010, Piso 4		
16* <b>Colonia:</b> Insurgentes Cuicuilco		
17* <b>C.P.</b> 04530	18* <b>Delegación o municipio:</b> Coyoacán	
19* <b>Entidad federativa:</b> Ciudad de México		
20* <b>Teléfono:</b> 59051000 Ext. 51646		
21* <b>E-mail:</b> alejandro.torpey@senasica.gob.mx		

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	22* <b>Nombre:</b> Revisión del Cumplimiento de las Metas y Objetivos de los Programas Administrativos y Sustantivos del Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria																																
	23* <b>Objetivo:</b> Participar en la revisión del soporte documental del uso de los recursos federales asignados para la ejecución de los programas administrativos y sustantivos de la Institución, así como del cumplimiento de las metas y objetivos programados.																																
	24* <b>Metas o productos finales:</b> Apoyar en la integración documental de los expedientes de las auditorías realizadas y en la integración de la normatividad aplicable en el ámbito de la asignación y uso de recursos federales.																																
	25* <b>Tipo de actividades por atender:</b>																																
	<table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Administración pública</td> <td><input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF</td> <td><input type="checkbox"/> Identidad institucional</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Administración del capital humano</td> <td><input type="checkbox"/> Control biológico</td> <td><input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Análisis de Información</td> <td><input type="checkbox"/> Control documental</td> <td><input type="checkbox"/> Promoción institucional</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica</td> <td><input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes</td> <td><input type="checkbox"/> Protección civil</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Análisis de riesgo</td> <td><input type="checkbox"/> Defensa legal</td> <td><input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Aprobación y certificación</td> <td><input type="checkbox"/> De Investigación</td> <td><input type="checkbox"/> Recursos financieros</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Atención a usuarios</td> <td><input type="checkbox"/> De Laboratorio</td> <td><input type="checkbox"/> Recursos materiales</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Auditoría</td> <td><input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario</td> <td><input type="checkbox"/> Sanidad en especies</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM</td> <td><input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos</td> <td><input type="checkbox"/> Tecnologías de la información</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Buenas practicas</td> <td><input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones</td> <td><input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Campañas y programas</td> <td><input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Otro, especifique: <u>Auditoría Interna</u></td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Identidad institucional	<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input type="checkbox"/> Control biológico	<input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas	<input type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Promoción institucional	<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input type="checkbox"/> Protección civil	<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad	<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos financieros	<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Recursos materiales	<input checked="" type="checkbox"/> Auditoría	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies	<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Tecnologías de la información	<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo	<input type="checkbox"/> Campañas y programas	<input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones
<input checked="" type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Identidad institucional																															
<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input type="checkbox"/> Control biológico	<input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas																															
<input type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Promoción institucional																															
<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input type="checkbox"/> Protección civil																															
<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad																															
<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos financieros																															
<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Recursos materiales																															
<input checked="" type="checkbox"/> Auditoría	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies																															
<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Tecnologías de la información																															
<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo																															
<input type="checkbox"/> Campañas y programas	<input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones	<input checked="" type="checkbox"/> Otro, especifique: <u>Auditoría Interna</u>																															

APOYOS AL PRESTADOR	26* <b>Apoyos a prestadores:</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> Económicos <input checked="" type="checkbox"/> Atención médica <input type="checkbox"/> Cursos complementarios <input type="checkbox"/> Otros, especifique Monto total (6 meses): _____ Patrocinador: <u>SENASICA</u> <input type="checkbox"/> Servicio de comedor

UBICACIÓN DEL PRESTADOR	27* <b>Entorno del desarrollo de las actividades:</b>															
	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Campo / investigación</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Oficina</td> <td><input type="checkbox"/> Laboratorio</td> <td><b>Nivel</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria (OISA)</td> <td><input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF)</td> <td><input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF)</td> <td> <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td><input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Campo / investigación	<input checked="" type="checkbox"/> Oficina	<input type="checkbox"/> Laboratorio	<b>Nivel</b>	<input type="checkbox"/> Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria (OISA)	<input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF)	<input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF)	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table>	1	2	3	4			
<input type="checkbox"/> Campo / investigación	<input checked="" type="checkbox"/> Oficina	<input type="checkbox"/> Laboratorio	<b>Nivel</b>													
<input type="checkbox"/> Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria (OISA)	<input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF)	<input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF)	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table>	1	2	3	4									
1	2	3	4													
			<input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____													

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA**  
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

**PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL**

<b>28* Entidad federativa:</b> Ciudad de México		<b>29* Delegación o municipio:</b> Coyoacán	<b>0* Colonia o localidad:</b> Insurgentes Cuicuilco
<b>31* Días:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Martes <input checked="" type="checkbox"/> Miércoles <input checked="" type="checkbox"/> Jueves <input checked="" type="checkbox"/> Viernes		<b>32* Horario:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Matutino <input type="checkbox"/> Vespertino <input type="checkbox"/> Mixto	
<b>33* Requisitos:</b> 70% Créditos Aprobados.			
<b>ACTIVIDADES POR CARRERA SOLICITADA</b>	<b>34* Carreras solicitadas:</b>	<b>35* No. de prestadores por carrera</b>	<b>36* Actividades por carrera (cinco actividades diferentes mínimo por cada carrera):</b>
	CONTADURÍA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar la documentación comprobatoria del ejercicio del gasto de las diferentes áreas del Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria.</li> <li>Integrar expedientes de las auditorías realizadas a la Dirección General de Administración e Informática.</li> <li>Manejar bases de datos para el análisis de diversa documentación.</li> <li>Revisar y analizar los procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres personas y adjudicación directa.</li> <li>Revisar e integrar la normatividad aplicable en el ámbito de la asignación y uso de recursos federales.</li> </ul>
	INGENIERÍA AGRÍCOLA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar la documentación en materia de campañas y programas fitosanitarios, inspección fitozoosanitaria e inocuidad agroalimentaria.</li> <li>Archivar y clasificar la documentación generada en el Área de Auditoría Interna.</li> <li>Integrar la documentación derivada del control de gestión.</li> <li>Integrar los expedientes de las auditorías realizadas a la Dirección General de Sanidad Vegetal y en la Dirección General de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera.</li> <li>Revisar e integrar la normatividad aplicable en el ámbito de la sanidad vegetal.</li> </ul>
	INGENIERÍA CIVIL	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar y analizar los proyectos ejecutivos de obra pública y servicios relacionados con las mismas.</li> <li>Analizar costos directos e indirectos.</li> <li>Revisar y analizar los procedimientos de licitación pública de obra pública y servicios relacionados con las mismas.</li> <li>Integrar los expedientes de las auditorías realizadas a obra pública y servicios relacionados con las mismas.</li> <li>Revisar e integrar la normatividad aplicable en el ámbito de obra pública y servicios relacionados con las mismas.</li> </ul>
	MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizar documentación en materia de campañas zoonositarias, inocuidad agroalimentaria y Establecimientos Tipo Inspección Federal.</li> <li>Evaluar el Sistema de Control Interno implementado en las áreas auditadas</li> <li>Integrar los expedientes de las auditorías realizadas a la Dirección General de Salud Animal y a la Dirección General de Inocuidad Agroalimentaria, Acuícola y Pesquera.</li> <li>Integración de expedientes de las auditorías de seguimiento, para las observaciones determinadas en las diversas revisiones.</li> <li>Revisar e integrar la normatividad aplicable en el ámbito de la salud animal y la inocuidad agroalimentaria.</li> </ul>
	INFORMÁTICA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capturar y analizar diversa documentación relacionada con la práctica de auditorías.</li> <li>Desarrollar fórmulas aplicables en paquetería Excel (tablas dinámicas).</li> <li>Diseñar bases de datos para el manejo de la información.</li> <li>Integrar los expedientes a partir de la documentación generada en el desarrollo de las auditorías.</li> <li>Manejar programas computacionales para elaborar presentaciones ejecutivas.</li> </ul>
	CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar la documentación comprobatoria del ejercicio del gasto de las diferentes áreas del Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria.</li> <li>Integrar expedientes de las auditorías realizadas a las Direcciones Generales del SENASICA.</li> <li>Manejar bases de datos para el análisis de diversa documentación requerida en la práctica de las auditorías.</li> <li>Evaluar los Sistemas de Control Interno implementados en las áreas auditadas.</li> <li>Revisar e integrar la normatividad aplicable en el ámbito de la asignación y uso de recursos federales.</li> </ul>
ADMINISTRACIÓN	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar la documentación comprobatoria del ejercicio del gasto de las diferentes áreas del Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria.</li> <li>Integrar expedientes de las auditorías realizadas a las Direcciones Generales del SENASICA.</li> <li>Manejar bases de datos para el análisis de diversa documentación requerida en la práctica de las auditorías.</li> <li>Revisar y analizar los procedimientos de licitación pública, invitación a cuando menos tres personas y adjudicación directa.</li> <li>Revisar e integrar la normatividad aplicable en el ámbito de la asignación y uso de recursos federales.</li> </ul>	

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA**  
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

**PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL**

<b>TIPO DE PROGRAMA</b>	<b>37* Impacto de las actividades:</b> <input type="checkbox"/> Apoyo a la comunidad <input type="checkbox"/> Apoyo a la investigación <input type="checkbox"/> Apoyo a la docencia <input checked="" type="checkbox"/> Apoyo a la Administración Pública <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____
	<b>38* Tipo de intervención (marque sólo una):</b> <input type="checkbox"/> Unidisciplinario <input checked="" type="checkbox"/> Multidisciplinario <input type="checkbox"/> Interdisciplinario
	<b>39* Actividades comunes (sólo si el programa es interdisciplinario):</b>