SAGARPA
SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD, INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA

SENASICA

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA

Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN DEL ÁREA

1* Adscripción: Dirección General de Administración e Informática

2* Dirección de Área: Dirección de Tecnologías de la Información

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES

3* Coordinador administrativo: Lic. Elizabeth Martínez de la Rosa

4* Cargo: Subdirectora de Ingreso y Certificación

5* Domicilio laboral: Boulevard Adolfo Ruiz Cortines No. 5010, Piso 2.

6* Colonia: Insurgentes Cuicuilco

7* C.P.: 04530

8* Delegación o municipio: Coyoacán

9* Entidad federativa: Ciudad de México

10* Teléfono: 59051000 ext. 51627

11* E-mail: elizabeth.delarosa@senasica.gob.mx

12* Responsable de programa y alumnos: Ing. Erick Torres Medina

13* Cargo: Subdirector de Proyectos de Tecnologías de las Información

14* Profesión: Ingeniería Industrial

15* Domicilio laboral: Boulevard Adolfo Ruiz Cortines, Número 5010, Piso 3

16* Colonia: Insurgentes Cuicuilco

17* C.P. 04530

18* Delegación o municipio: Coyoacán

19* Entidad federativa: Ciudad de México

20* Teléfono: 59051000 Ext. 51225

21* E-mail: erick.torres@senasica.gob.mx

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

22* Nombre: Infraestructura, Sistemas y Proyectos de TIC

23* Objetivo: Participar en los procesos que permitan la comunicación oportuna en la institución en base a la infraestructura, sistemas y modelos de sistematización para la ejecución de los proyectos de TIC.

24* Metas o productos finales: Operar la administración de servidores, proporcionar soporte técnico, participar en las mejoras de procesos TIC así como en las fases del desarrollo de aplicaciones WEB, conforme a la normatividad aplicable y los proyectos establecidos.

25* Tipo de actividades por atender:

[X] Administración pública	[ ] Certificación de Establecimientos TIF	[ ] Identidad institucional
[ ] Administración del capital humano	[ ] Control biológico	[ ] Movilización de mercancías reguladas
[ ] Análisis de Información	[ ] Control documental	[ ] Promoción institucional
[ ] Análisis y vigilancia epidemiológica	[ ] Control de plagas y contaminantes	[ ] Protección civil
[ ] Análisis de riesgo	[ ] Defensa legal	[ ] Regulación y Normatividad
[ ] Aprobación y certificación	[ ] De Investigación	[ ] Recursos financieros
[ ] Atención a usuarios	[ ] De Laboratorio	[ ] Recursos materiales
[ ] Auditoría	[ ] Desarrollo agropecuario	[ ] Sanidad en especies
[ ] Bioseguridad para OGM	[ ] Desarrollo de proyectos productivos	[X] Tecnologías de la información
[ ] Buenas practicas	[ ] Importaciones y Exportaciones	[ ] Verificación, inspección y monitoreo
[ ] Campañas y programas	[ ] Fortalecimiento de micro regiones	[ ] Otro, especifique: _____

APOYOS AL PRESTADO

26*Apoyos a prestadores:

[X] Económicos [ ] Atención médica [ ] Cursos complementarios [ ] Otros, especifique _____

Monto total (6 meses): _____ Patrocinador: SENASICA [ ] Servicio de comedor

UBICACIÓN DEL PRESTADOR

27* Entorno del desarrollo de las actividades:

			Nivel 1	2	3	4
[ ] Campo / investigación	[X] Oficina	[ ] Laboratorio				

[ ] Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria (OISA) [ ] Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF) [ ] Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF) [ ] Otro, especifique: _____

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL

28* Entidad federativa: Ciudad de México

29* Delegación o municipio: Coyoacán

30* Colonia o localidad: Insurgentes Cuicuilco

31* Días:
[X] Lunes [X] Martes [X] Miércoles [X] Jueves [X] Viernes

32* Horario:
[X] Matutino [X] Vespertino [ ] Mixto

33* Requisitos:

70% de Créditos Aprobados
Promedio mínimo 8.0

ES POR CARRERA SOLICITADA

33* Carreras solicitadas:	34* No. de prestadores por carrera	36* Actividades por carrera (cinco actividades diferentes, mínimo por cada carrera):
SISTEMAS COMPUTACIÓN	3	• Apoyo en la administración del Servidor de Correo • Apoyo en la administración del Servidor de Directorio Activo • Apoyo en la administración del Servidor de Internet • Apoyo en la administración del Servidor de Almacenamiento de Archivos • Apoyo en el monitoreo de Servidores
INFORMÁTICA	3	• Configuración y soporte de teléfonos IP. • Mantener actualizada la topología de red. • Instalación de switch. • Mantener actualizado el inventario de nodos de red asignados (altas, bajas y cambios). • Apoyar al enlace de redes en los incidentes que se presenta de la operación.
TELECOMUNICACIONES	2	• Apoyo en la realización de políticas y lineamientos para la administración de las Tecnologías de la Información y comunicación (TIC) • Apoyo en la operación y evaluación de los procesos del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicación y Seguridad de la Información. (MAAGTICSI). • Generación de informes estadísticos a través de SQL. • Apoyo en el diseño de repositorio de datos. • Documentación de sistemas (casos de uso, manual de usuario, escenarios de prueba, etc.). • Ejecución de pruebas de usuario. • Análisis de requerimientos • Análisis de base de datos. • Atención a incidencias de sistemas.
ADMINISTRACIÓN	2	• Apoyo en el seguimiento a la ejecución de proyectos de TIC. • Apoyo al proceso de dictaminación de proyectos TIC. • Seguimiento de recepción de servicios TIC. • Apoyo en la realización de políticas y lineamientos para la administración de las Tecnologías de la Información y comunicación (TIC) • Apoyo en la operación y evaluación de los procesos del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Tecnologías de la Información y Comunicación y Seguridad de la Información (MAAGTICSI).

37* Impacto de las actividades:

[ ] Apoyo a la comunidad [ ] Apoyo a la investigación [ ] Apoyo a la docencia [X] Apoyo a la Administración Pública: [ ] Otro, especifique: _____

TIPO DE PROGRAMA

38* Tipo de intervención (marque sólo una):
[ ] Unidisciplinario [X] Multidisciplinario [ ] Interdisciplinario

39* Actividades comunes (sólo si el programa es interdisciplinario):