

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL

INFORMACIÓN DEL ÁREA	1* Adscripción: Dirección General de Salud Animal
	2* Dirección de Área: Dirección de Importaciones y Exportaciones

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES	3* Coordinador administrativo: Lic. Elizabeth Martínez de la Rosa	
	4* Cargo: Subdirectora de Ingreso y Certificación	
	5* Domicilio laboral: Boulevard Adolfo Ruiz Cortines, Número 5010, Piso 2	
	6* Colonia: Insurgentes Cuicuilco	
	7* C.P.: 04530	8* Delegación o municipio: Coyoacán
	9* Entidad federativa: Ciudad de México	
	10* Teléfono: 59051000 ext. 51627	
	11* E-mail: elizabeth.delarosa@senasica.gob.mx	
	12* Responsable de programa y alumnos: MVZ Hugo Levyr Nacar López	
	13* Cargo: Subdirector de Importaciones	14* Profesión: Médico Veterinario Zootecnista
15* Domicilio laboral: Boulevard Adolfo Ruiz Cortines, Número 5010, Piso 5		
16* Colonia: Insurgentes Cuicuilco		
17* C.P. 04530	18* Delegación o municipio: Coyoacán	
19* Entidad federativa: Ciudad de México		
20* Teléfono: 59051000 Ext. 51247		
21* E-mail: hugo.nacar@senasica.gob.mx		

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	22* Nombre: Importación de Animales Vivos, sus Productos, Subproductos para su uso o Consumos Animal
	23* Objetivo: Elaboración de requisitos zoonosanitarios para la importación de mercancías reguladas por la Ley Federal de Sanidad Animal
	24* Metas o productos finales: Elaboración y modificación de hojas de requisitos zoonosanitarios en respuesta al ingreso de tramite Servicio Nacional de Sanidad, Inocuidad y Calidad Agroalimentaria 01-011
	25* Tipo de actividades por atender:

<input checked="" type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Identidad institucional
<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input type="checkbox"/> Control biológico	<input checked="" type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas
<input type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Promoción institucional
<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input type="checkbox"/> Protección civil
<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad
<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos financieros
<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Recursos materiales
<input type="checkbox"/> Auditoría	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies
<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Tecnologías de la información
<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input checked="" type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo
<input type="checkbox"/> Campañas y programas	<input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones	<input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____

APOYOS AL PRESTADOR	26* Apoyos a prestadores:
	<input checked="" type="checkbox"/> Económicos <input checked="" type="checkbox"/> Atención médica <input type="checkbox"/> Cursos complementarios <input type="checkbox"/> Otros, especifique _____ <input type="checkbox"/> Servicio de comedor
	Monto total (6 meses): _____ Patrocinador: <u>SENASICA</u>

UBICACIÓN DEL PRESTADOR	27* Entorno del desarrollo de las actividades:							
	<input type="checkbox"/> Campo / investigación <input checked="" type="checkbox"/> Oficina <input type="checkbox"/> Laboratorio <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">Nivel</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table>	Nivel				1	2	3
Nivel								
1	2	3	4					
	<input type="checkbox"/> Oficina de Inspección e Inspección Federal (OISA) <input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF) <input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF) <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____							

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL

ACTIVIDADES POR CARRERA SOLICITADA	28* Entidad federativa: Ciudad de México		29* Delegación o municipio: Coyoacán		30* Colonia o localidad: Insurgentes Cuicuilco	
	31* Días: <input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Martes <input checked="" type="checkbox"/> Miércoles <input checked="" type="checkbox"/> Jueves <input checked="" type="checkbox"/> Viernes				32* Horario: <input checked="" type="checkbox"/> Matutino <input checked="" type="checkbox"/> Vespertino <input checked="" type="checkbox"/> Mixto	
	33* Requisitos: 70% de Créditos Aprobados					
	34* Carreras solicitadas:		35* No. de prestadores por carrera	36* Actividades por carrera (cinco actividades diferentes mínimo por cada carrera):		
MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA		5	<ul style="list-style-type: none"> • Proponer y establecer requisitos zoonosanitarios para la importación • Analizar documentos técnicos que ingresen por ventanilla para la atención del trámite SENASICA 01-011 • Revisar y elaborar propuesta de requisitos zoonosanitarios para las combinaciones del Módulo de Consulta de Requisitos Zoonosanitarios para la Importación • Atender usuarios vía telefónica, electrónica o en persona, en ventanilla • Buscar información sobre enfermedades o plagas de los animales, para la preparación de requisitos zoonosanitarios 			
QUÍMICA FARMACÉUTICO BIOLÓGICA		2	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar mercancías o productos de origen animal usados en laboratorios de diagnóstico, producción o investigación y con ello proponer requisitos zoonosanitarios para la importación • Revisar la información técnica de biológicos, químicos o farmacéuticos para uso o consumo en animales • Revisar y elaborar propuesta de requisitos zoonosanitarios establecidos para las combinaciones del módulo de consulta de requisitos zoonosanitarios para la importación para productos químicos, biológicos y farmacéuticos • Buscar información técnica de biológicos, reactivos, kits diagnósticos, materias primas farmacéuticas o productos para uso o consumo por animales regulados en la lfsa o similares • Recabar información regulatoria de referencia que existe en otros países para mercancías usadas con fines de investigación 			
BIOLOGÍA		1	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar las solicitudes de importación de fauna silvestre y coadyuvar en el establecimiento de requisitos zoonosanitarios • Atender usuarios vía telefónica, electrónica o en persona, en ventanilla • Buscar información sobre enfermedades o plagas de los animales, para la preparación de requisitos zoonosanitarios • Colaborar en el desarrollo de documentos técnicos relativos al bienestar animal y transporte de especies silvestres en el proceso de importación • Recabar información regulatoria de referencia que existe en otros países 			
37* Impacto de las actividades:						
<input type="checkbox"/> Apoyo a la comunidad <input type="checkbox"/> Apoyo a la investigación <input type="checkbox"/> Apoyo a la docencia <input checked="" type="checkbox"/> Apoyo a la Administración Pública <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____						
TIPO DE PROGRAMA	38* Tipo de intervención (marque sólo una):					
	<input type="checkbox"/> Unidisciplinario <input checked="" type="checkbox"/> Multidisciplinario <input type="checkbox"/> Interdisciplinario					
39* Actividades comunes (sólo si el programa es interdisciplinario):						