

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA**  
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

**PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL**

INFORMACIÓN DEL ÁREA	1* Adscripción: Dirección General de Salud Animal
	2* Dirección de Área: Dirección del Centro Nacional de Servicios de Diagnóstico en Salud Animal

INFORMACIÓN DE LOS RESPONSABLES	3* Coordinador administrativo: Lic. Elizabeth Martínez de la Rosa	
	4* Cargo: Subdirectora de Ingreso y Certificación	
	5* Domicilio laboral: Boulevard Adolfo Ruiz Cortines, Número 5010, Piso 2	6* Colonia: Insurgentes Cuicuilco
	7* C.P.: 04530	8* Delegación o municipio: Coyoacán
	9* Entidad federativa: Ciudad de México	
	10* Teléfono: 59051000 ext. 51627	
	11* E-mail: elizabeth.delarosa@senasica.gob.mx	
	12* Responsable de programa y alumnos: M. en C. Rogelio Estrada Rodríguez	
	13* Cargo: Director del Centro Nacional de Servicios de Diagnóstico en Salud Animal (CENASA)	14* Profesión: Médico Veterinario Zootecnista
	15* Domicilio laboral: Km. 37.5 Carretera Federal México - Pachuca	16* Colonia: San José Tecámac
17* C.P. 55740	18* Delegación o municipio: Tecámac	
19* Entidad federativa: Estado de México		
20* Teléfono: 59051000 Ext. 53006		
21* E-mail: rogelio.estrada@senasica.gob.mx		

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	22* Nombre: Laboratorio de Diagnóstico de Enfermedades de los Animales y Constatación de Productos Biológicos																																
	23* Objetivo: Aplicar principales técnicas de diagnóstico y constatación utilizadas para control de salud animal, conocer actividades para mantenimiento del sistema de gestión integral del laboratorio de referencia nacional																																
	24* Metas o productos finales: Conocer actividades necesarias para el funcionamiento de un laboratorio en salud animal																																
	25* Tipo de actividades por atender:																																
	<table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Administración pública</td> <td><input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF</td> <td><input type="checkbox"/> Identidad institucional</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Administración del capital humano</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Control biológico</td> <td><input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Análisis de Información</td> <td><input type="checkbox"/> Control documental</td> <td><input type="checkbox"/> Promoción institucional</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica</td> <td><input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes</td> <td><input type="checkbox"/> Protección civil</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Análisis de riesgo</td> <td><input type="checkbox"/> Defensa legal</td> <td><input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Aprobación y certificación</td> <td><input type="checkbox"/> De Investigación</td> <td><input type="checkbox"/> Recursos financieros</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Atención a usuarios</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> De Laboratorio</td> <td><input type="checkbox"/> Recursos materiales</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Auditoría</td> <td><input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario</td> <td><input type="checkbox"/> Sanidad en especies</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM</td> <td><input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos</td> <td><input type="checkbox"/> Tecnologías de la información</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Buenas practicas</td> <td><input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones</td> <td><input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Campañas y programas</td> <td><input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones</td> <td><input type="checkbox"/> Otro, especifique: Sistema de gestión Integral (calidad, ambiental y seguridad)</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Identidad institucional	<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input checked="" type="checkbox"/> Control biológico	<input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas	<input type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Promoción institucional	<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input type="checkbox"/> Protección civil	<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad	<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos financieros	<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input checked="" type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Recursos materiales	<input type="checkbox"/> Auditoría	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies	<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Tecnologías de la información	<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo	<input type="checkbox"/> Campañas y programas	<input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones
<input checked="" type="checkbox"/> Administración pública	<input type="checkbox"/> Certificación de Establecimientos TIF	<input type="checkbox"/> Identidad institucional																															
<input type="checkbox"/> Administración del capital humano	<input checked="" type="checkbox"/> Control biológico	<input type="checkbox"/> Movilización de mercancías reguladas																															
<input type="checkbox"/> Análisis de Información	<input type="checkbox"/> Control documental	<input type="checkbox"/> Promoción institucional																															
<input type="checkbox"/> Análisis y vigilancia epidemiológica	<input type="checkbox"/> Control de plagas y contaminantes	<input type="checkbox"/> Protección civil																															
<input type="checkbox"/> Análisis de riesgo	<input type="checkbox"/> Defensa legal	<input type="checkbox"/> Regulación y Normatividad																															
<input type="checkbox"/> Aprobación y certificación	<input type="checkbox"/> De Investigación	<input type="checkbox"/> Recursos financieros																															
<input type="checkbox"/> Atención a usuarios	<input checked="" type="checkbox"/> De Laboratorio	<input type="checkbox"/> Recursos materiales																															
<input type="checkbox"/> Auditoría	<input type="checkbox"/> Desarrollo agropecuario	<input type="checkbox"/> Sanidad en especies																															
<input type="checkbox"/> Bioseguridad para OGM	<input type="checkbox"/> Desarrollo de proyectos productivos	<input type="checkbox"/> Tecnologías de la información																															
<input type="checkbox"/> Buenas practicas	<input type="checkbox"/> Importaciones y Exportaciones	<input type="checkbox"/> Verificación, inspección y monitoreo																															
<input type="checkbox"/> Campañas y programas	<input type="checkbox"/> Fortalecimiento de micro regiones	<input type="checkbox"/> Otro, especifique: Sistema de gestión Integral (calidad, ambiental y seguridad)																															

APOYOS PRESTADOS	26* Apoyos a prestadores:
	<input checked="" type="checkbox"/> Económicos <input type="checkbox"/> Atención médica <input type="checkbox"/> Cursos complementarios <input type="checkbox"/> Otros, especifique Monto total (6 meses): _____ Patrocinador: <u>SENASICA</u> <input type="checkbox"/> Servicio de comedor      _____

UBICACIÓN DEL PRESTADOR	27* Entorno del desarrollo de las actividades:			
	<input type="checkbox"/> Campo / investigación <input checked="" type="checkbox"/> Oficina <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorio      Nivel <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table> <input type="checkbox"/> Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria (OISA) <input type="checkbox"/> Punto de Verificación e Inspección Federal (PVIF) <input type="checkbox"/> Establecimientos Tipo Inspección Federal (TIF) <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____	1	2	3
1	2	3	4	

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA**  
Dirección de Administración de Personal y Profesionalización

**PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL**

<b>28* Entidad federativa:</b> Estado de México	<b>29* Delegación o municipio:</b> Tecámac	<b>30* Colonia o localidad:</b> San José Tecámac	
<b>31* Días:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Martes <input checked="" type="checkbox"/> Miércoles <input checked="" type="checkbox"/> Jueves <input checked="" type="checkbox"/> Viernes		<b>32* Horario:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Matutino <input checked="" type="checkbox"/> Vespertino <input checked="" type="checkbox"/> Mixto	
<b>33* Requisitos:</b> 70% Créditos Aprobados			
<b>ACTIVIDADES POR CARRERA SOLICITADA</b>	<b>34* Carreras solicitadas:</b>	<b>35* No. de prestadores por carrera</b>	<b>36* Actividades por carrera (cinco actividades diferentes mínimo por cada carrera):</b>
	ADMINISTRACIÓN	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Operar de manera logística en las presentaciones, ponencias, cursos, conferencias, etc.</li> <li>Operar administrativamente el ejercicio presupuestal del área administrativa</li> <li>Reunir y transcribir los procedimientos técnicos para el desarrollo de actividades de un laboratorio</li> <li>Coordinarse con el área de recursos materiales y financieros para llevar a cabo las cotizaciones del material solicitado por los diferentes departamentos</li> <li>Elaborar la evaluación de proveedores de materiales, reactivos y equipos</li> </ul>
	BIOLOGIA	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar logísticamente las historias clínicas y envió de muestras para las áreas que solicitan muestras</li> <li>Operar las pruebas en vivo</li> <li>Operar las pruebas en vitro</li> <li>Realizar las pruebas serológicas: fijación de complemento, tarjeta de bengala, anillo de leche, etc.</li> <li>Manejar el secuenciador de genes de microorganismos que afectan la salud animal</li> </ul>
	MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar el control de calidad de las materias primas</li> <li>Operar el cultivo de líneas celulares</li> <li>Diagnosticar el conjugado de anticuerpos fluorescentes para detectar fiebre porcina clásica</li> <li>Dar el mantenimiento de cepas</li> <li>Aplicar vacunas</li> </ul>
	QUÍMICA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar técnicas de un laboratorio de salud animal</li> <li>Clasificar reactivos según su composición</li> <li>Evaluar la calidad de los productos utilizados en el laboratorio</li> <li>Actualizar los procedimientos técnicos para el desarrollo de las actividades del laboratorio</li> <li>Clasificar reactivos utilizados y empleados en las técnicas de los laboratorios</li> </ul>
	INFORMÁTICA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinar logísticamente para optimizar las actividades de los programas de computo</li> <li>Atender a los usuarios</li> <li>Realizar el mantenimiento a equipos de cómputo</li> <li>Coordinar el mantenimiento del software</li> <li>Elaborar los programas de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos en red</li> </ul>
	ENFERMERÍA	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llevar a cabo la atención de primeros auxilios dentro del laboratorio</li> <li>Impartir pláticas de medicina preventiva</li> <li>Elaborar solicitudes de medicinas y materiales para el consultorio</li> <li>Coordinar las actividades de salud ocupacional</li> <li>Elaborar los programas de acuerdo a las campañas nacionales de salud</li> </ul>
<b>37* Impacto de las actividades:</b>			
<input type="checkbox"/> Apoyo a la comunidad <input checked="" type="checkbox"/> Apoyo a la investigación <input type="checkbox"/> Apoyo a la docencia <input checked="" type="checkbox"/> Apoyo a la Administración Pública <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____			
<b>TIPO DE PROGRAMA</b>	<b>38* Tipo de intervención (marque sólo una):</b>		
	<input type="checkbox"/> Unidisciplinario <input checked="" type="checkbox"/> Multidisciplinario <input type="checkbox"/> Interdisciplinario		
	<b>39* Actividades comunes (sólo si el programa es interdisciplinario):</b>		