

SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

MINUTA DE ACUERDOS DE LA (4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 12 DE OCTUBRE DE 2017.

En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día doce de octubre del año dos mil diecisiete, en las instalaciones del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN), ubicadas en Avenida México No. 151, Col. Del Carmen, Coyoacán, C.P. 04010, dio inicio la (4ª/17) Cuarta Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal de 2017.

ORDEN DEL DÍA

BIENVENIDA Y LISTA DE ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ, Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.- El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, y Director General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN dio la bienvenida a los vocales e invitados; además realizó un preámbulo sobre las actividades realizadas por el Instituto derivadas de los sismos ocurridos el 7 y 19 de septiembre del presente.

La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, confirmó la existencia del quórum legal para sesionar y leyó el Orden del Día que consiste en **ASUNTOS PROTOCOLARIOS: I. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. II. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. Y III. APROBACIÓN DE LA MINUTA DE ACUERDOS DE LA 3ª/17 REUNIÓN ORDINARIA DEL SSAIFP, MISMA QUE SE ENVIÓ COMO DEFINITIVA MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO DE FECHA 26 DE JULIO DEL 2017. ORDEN DEL DÍA: I. PRESENTACIÓN DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. II. AVANCE DE INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL. III. SEGUIMIENTO A LOS AVANCES DE LA CONFORMACIÓN DEL MÓDULO DE TERRENOS NACIONALES EN LA SECCIÓN II DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL COMO MECANISMO DE COORDINACIÓN DE ACCIONES PARA LA DIFUSIÓN DE LOS TERRENOS NACIONALES ENTRE LA SHCP/INDAABIN Y LA SEDATU. IV. INFORME DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE 2017. V. SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN A TRAVÉS DE LA VENTANILLA ÚNICA DEL INDAABIN. VI. INFORME DE AVANCES DEL SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES. VII. INFORME DE LA CONFORMACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA LABORAL PARA LOS RESPONSABLES Y COORDINADORES INMOBILIARIOS DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS. VIII. PRESENCIA DEL INDAABIN A NIVEL INTERNACIONAL. IX. ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA APF DERIVADO DE LOS SISMOS DEL 07 Y 19 DE SEPTIEMBRE. X. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE REUNIONES ORDINARIAS DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EL 2018. Y XI. ASUNTOS GENERALES.** Aprobado por unanimidad. Acto seguido, requirió la aprobación de la Minuta de Acuerdos de la 3ª/17 Reunión Ordinaria del SSAIFP, misma que se envió como definitiva mediante correo electrónico de 26 de julio de 2017.

L- PRESENTACIÓN DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, presentó el Cuadro de control y seguimiento de acuerdos, donde informó de manera general, los acuerdos que se tienen por atendidos, permanentes y en proceso, señaló lo siguiente: sobre el Acuerdo No. 17/17 SSAIFP "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los porcentajes de avances de los temas inmobiliarios solicitados y analizados en los términos en los cuales han sido expuestos y conforme al documento enviado en la Carpeta de trabajo". Indicó que el tema se abordaría en el punto II del

Orden del Día. Con relación al **Acuerdo No. 18/17 SSAIFP** "Los Vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de las acciones realizadas para la incorporación de nuevos campos en el módulo del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal", informó que este tema sería atendido en el punto III del Orden del Día. Relativo al **Acuerdo No. 19/17 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario (PAI), el cual se encuentra vinculado con el Registro Único de Servidores Públicos (RUSP), y de la implementación de sus acciones", señaló que el tema se presentaría en el punto IV del Orden del Día. Respecto al **Acuerdo No. 20/17 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances del Programa de Regularización de Inmuebles Vía Declaratoria de Sujeción al Régimen de Dominio Público de la Federación que presenta la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal del INDAABIN", precisó que se presentaría en el punto V del Orden del Día. Sobre el **Acuerdo No. 21/17 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados del informe de avances del Sistema de Arrendamiento de Espacios ARES y, de estimarlo procedente, lo informarán a las dependencias y entidades bajo su sector para solicitar se dé cumplimiento a los acuerdos que les corresponde", indicó que se presentaría en el punto VI del Orden del Día. Finalmente relativo al **Acuerdo No. 22/17 SSAIFP** "Los vocales del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, se dan por enterados de los avances para la conformación de la Norma de Competencia Laboral para los Responsables y Coordinadores Inmobiliarios de las instituciones públicas", refirió que se presentaría en el punto VII del Orden del Día. Al no haber comentarios por parte de los vocales e invitados se leyó el **ACUERDO N° 24/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS PARA SU CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN EN LO QUE SEA DE SU COMPETENCIA.**

IL AVANCE DE INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.-

La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, informó el avance de indicadores estratégicos correspondientes al primer semestre de 2017. Sobre el Indicador 1.- "Porcentaje de problemáticas inmobiliarias resueltas", comentó que se tiene un avance del 70 por ciento. Respecto al Indicador 2: "Porcentaje de temas inmobiliarios analizados o discutidos en el CPIFP", presenta un avance del 91.6 por ciento; y el Indicador 4: "Porcentaje de acuerdos de seguimiento concluidos", muestra un avance del 87.5 por ciento. Asimismo, el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, comentó que se tienen pendientes dos temas: 1. Proyecto de reformas a la Ley General de Bienes Nacionales (LGBN); y la Coordinación para la difusión de los terrenos nacionales entre la SHCP/INDAABIN y la SEDATU. Cedió el uso de la palabra al Arq. Mario Alberto Terres Romay, Enlace en Proyectos de Obras de la Dirección General de Avalúos y Obras, para hablar sobre el tema de Accesibilidad de inmuebles federales para personas con discapacidad, tema incluido en la Tercera Sesión Ordinaria del CPIFP de 2017, mismo que señaló que a partir de 2004 con la publicación de los Lineamientos para la accesibilidad de las personas con discapacidad a inmuebles federales, se empezó a trabajar y actualmente de tiene un 60 por ciento de avance, por lo que requirió a los vocales e invitados del Subcomité trabajar en el tema para lograr por lo menos un 90 por ciento de accesibilidad de las personas con discapacidad a inmuebles federales. Señaló que a partir del año 2014, el Sistema de Accesibilidad para Edificios Federales (SAEF) se integró al Sistema de Inventarios del Instituto, por lo que ahora se realiza de manera sencilla. El Lic. Javier Vargas Nieto, Subadministrador de Control Inmobiliario del Servicio de Administración Tributaria (SAT) preguntó sobre la posibilidad de contar con la información que en su momento se capturó, con el fin de extraerla y sólo actualizarla. El Arq. Mario Alberto Terres Romay, dijo que se cuenta con un archivo histórico y se solicitó a la Dirección de Informática del INDAABIN la migración de la información al nuevo sistema, tema que está trabajando la citada Dirección. El Lic. Javier Vargas Nieto solicitó la Guía de llenado y la Cédula de accesibilidad. El Arq. Mario Alberto Terres Romay respondió que se les enviaría, y solicitó el apoyo de las dependencias para cumplir con los objetivos. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, indicó que se retomaría el tema con la Dirección de Informática y se enviaría un comunicado especial. La Lic. Tatiana Loreda Mendoza, Directora Corporativa de Administración y Finanzas del Servicio Postal Mexicano (SEPOMEX) solicitó el envío de la información capturada por parte de SEPOMEX a fin de actualizarla. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del CPIFP, comentó que en el acuerdo se incluiría enviarles la base de datos histórica a fin de

que se actualice la información y la Guía de llenado para que cuenten con un referente. Se aprobó por unanimidad. Se leyó el **ACUERDO N° 25/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DEL AVANCE DE LOS INDICADORES ESTRATÉGICOS CORRESPONDIENTES AL TERCER TRIMESTRE DE 2017, CUYO PROPÓSITO ES PROMOVER LA SEGURIDAD JURÍDICA, EL ÓPTIMO APROVECHAMIENTO Y LA ADMINISTRACIÓN EFICAZ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL. ASÍ COMO DEL FLUJO DEL PROCESO PARA ACCESIBILIDAD, EL CUAL SE REPORTARÁ COMO ASUNTO PERMANENTE HASTA SU CONCLUSIÓN.**-----

III. SEGUIMIENTO A LOS AVANCES DE LA CONFORMACIÓN DEL MÓDULO DE TERRENOS NACIONALES EN LA SECCIÓN II DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL COMO MECANISMO DE COORDINACIÓN DE ACCIONES PARA LA DIFUSIÓN DE LOS TERRENOS NACIONALES ENTRE LA SHCP/INDAABIN Y LA SEDATU.- Lic. Gabriela Guerrero Aguilar, Subdirectora de Análisis de la Política del INDAABIN, y Secretario Operativa del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, comentó que a fin de concluir con el Módulo de la Sección II de Terrenos Nacionales, la Dirección de Informática del INDAABIN señaló que era necesario incluir información en algunos campos y en sus catálogos, la cual deberá ser aportada por la SEDATU. Comentó que la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario, solicitó a la SEDATU la definición de los citados catálogos. **ACUERDO N° 26/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA LA INCORPORACIÓN DE NUEVOS CAMPOS EN EL MÓDULO DEL SISTEMA DE INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL.**-----

IV. INFORME DE LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE 2017.- La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió la palabra a la Mtra. Lourdes Espinal Escamilla, Directora de Planeación Inmobiliaria del INDAABIN quien presentó los avances de: a) Programa de Aprovechamiento Inmobiliario; b) Sistema de Contratos de Arrendamiento; c) Índice de Aprovechamiento Inmobiliario; d) Actualización de los Sistemas de Inventario y RUSP; e) Espacios.gob., destacando que en el Programa de Aprovechamiento Inmobiliario, de los 5,022 inmuebles se concluyó el 100 por ciento de análisis, determinando que 3,300 se tienen como aprovechados (66%) y expresó que de este portafolio 542 son susceptibles de ser no aprovechados (11%), de los cuales 219 son terrenos, 123 edificaciones y 200 mixto. Refirió que el portafolio 2016 dio como resultado 86 inmuebles no aprovechados, siendo un total de 628 inmuebles no aprovechados. Sobre el Sistema de Contratos de Arrendamiento manifestó que a principios del mes de julio se puso en marcha el nuevo Sistema de Contratos de Arrendamiento y Otras Figuras de Ocupación, en el cual se capturan: tabla de superficie máxima a ocupar por Institución (Tabla SMOI); emisión de opinión para arrendamiento (nuevo, continuación y sustitución); registro de contratos de arrendamiento (nacionales y en el extranjero); registro de contratos para otras figuras de ocupación (nacionales y en el extranjero); y asignación de manera automática el No. RIUF. Puntualizó que como parte de las acciones realizadas por el INDAABIN derivado de los sismos, se incluyó un apartado de seguridad estructural, tanto en el Sistema de Inventario como en el Sistema de Contratos de Arrendamiento y Otras Figuras de Ocupación. Comentó que se cuenta con un tutorial sobre los pasos a realizar en cada una de las ventanillas. Asimismo, señaló que la información con la que se ha trabajado el índice de aprovechamiento inmobiliario versus los inmuebles que estaban ocupando o los que están ocupando, ahora que se está realizando el análisis para una posible reubicación, se detectó que los servidores públicos que se habían reportado, que requieren una reubicación, no empata con la información que se tiene en el Sistema de RUSP, por lo que solicitó tener cuidado con la información que se reporta. Indicó que la información que existe en los campos con los que se ha venido trabajando no corresponde a lo que se reporta actualmente. Resaltó que se están llevando a cabo reuniones con diferentes dependencias a fin de verificar la información que han registrado. Por otra parte, sobre el aplicativo Espacios.gob, comentó que las oficinas del Instituto ubicadas en Salvador Novo No. 8, Col. Barrio de Santa Catarina, Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04010, están albergando otras dependencias, lo que muestra la utilidad de los espacios compartidos; manifestó que también se han publicado en la página electrónica del INDAABIN las sedes alternas, de las cuales se retiran las instalaciones del Tribunal Superior Agrario debido a que el inmueble dejó de funcionar. Subrayó que se tienen disponibles los espacios de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT), y la Secretaría de Economía. La Lic. Cristina Mundo Fernández, invitada asistente por parte del Servicio de Administración Tributaria (SAT), reportó problemas

para acceder al Sistema de Arrendamiento. En respuesta, la Mtra. Lourdes Espinal Escamilla, precisó que cuando exista alguna falla de acceso se comuniquen con su área a fin de solucionar el problema. El Lic. Javier Vargas Nieto, Subadministrador de Control Inmobiliario del Servicio de Administración Tributaria (SAT) solicitó que se emita la política para la renovación de contratos antes del 31 de diciembre a fin de que cuenten con la información lo antes posible; la Mtra. Lourdes Espinal Escamilla comentó que se trabajaría el tema con la Dirección General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal (DGAPIF) y se estaría emitiendo lo más pronto posible. El Lic. Luis Alberto González Sánchez, Director de Administración Inmobiliaria y Normatividad de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT) preguntó sobre los límites de los precios de renta; el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité respondió que conforme a las disposiciones números 180 y 181 bis del Manual de Recursos Materiales y Servicios Generales, no se debe rebasar los 36 meses del monto pactado. Luz María Yáñez, respondió que si no existe incremento anual no se requiere justipreciación anual. **ACUERDO N° 27/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS AVANCES DE LAS ACCIONES QUE EL INDAABIN LLEVA A CABO, RELATIVAS AL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**

V. SEGUIMIENTO DE LA EMISIÓN DE LAS DECLARATORIAS DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN A TRAVÉS DE LA VENTANILLA ÚNICA DEL INDAABIN. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió la palabra al Lic. Daniel del Sagrado Corazón de Jesús Palafox y Gómez, Director de Incorporación y Desincorporación de Inmuebles del Instituto, informó que de enero de 2017 a la fecha se ha emitido 500 Declaratorias y se encuentran en proceso de publicación en el Diario Oficial de la Federación las siguientes: 64 de la Secretaría de Educación Pública (SEP), 90 de la Administración Federal de Servicios Educativos en el Distrito Federal (AFSEDF) y 6 del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP); así como, 10 notificaciones de la SEP y 30 de la AFSEDF. El Mtro. Víctor Hugo García Rosales, Subgerente de Control de Bienes de DICONSA, comentó que se hizo la consulta a la Unidad Jurídica del INDAABIN sobre la emisión de la Declaratoria para los inmuebles de las empresas de participación estatal y aún no han recibido respuesta; el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, comentó que se le daría seguimiento al tema y se les haría llegar la respuesta. El Lic. Javier Vargas Nieto, Subadministrador de Control Inmobiliario del Servicio de Administración Tributaria (SAT) preguntó cuál sería el fundamento legal de la Declaratoria que podrían invocar ante los registros locales; el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello comentó que primero se debe hacer la inscripción en el Registro Público de la Propiedad Federal. Se leyó el **ACUERDO N° 28/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS AVANCES DEL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE INMUEBLES VÍA DECLARATORIA DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL DEL INDAABIN, ASÍ COMO DEL ENVÍO DE NOTA SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO PÚBLICO Y CONTROL INMOBILIARIO.**

VI. SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES.- La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió la palabra al Mtro. Luis Gregorio Ojinaga de la Luz, Director de Gestión de Uso de Inmuebles del INDAABIN, destacó que con fecha de corte al 6 de octubre del presente, se tienen registradas en 196 solicitudes en el Sistema. Resaltó que se firmaron 12 contratos de Arrendamiento de Espacios y 9 se encuentran inscritos en el Registro Público de la Propiedad Federal. Se leyó el **ACUERDO N° 29/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DEL INFORME DE AVANCES DEL SISTEMA DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS ARES Y, DE ESTIMARLO PROCEDENTE, LO INFORMARÁN A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES BAJO SU SECTOR PARA SOLICITAR SE DÉ CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS QUE LES CORRESPONDEN.**

VII. CONFORMACIÓN DE LA NORMA DE COMPETENCIA LABORAL PARA LOS RESPONSABLES Y COORDINADORES INMOBILIARIOS DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS.- La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió la palabra a la Lic. Virginia Rivera Bernal, Especialista en Estándares de Competencia, misma que refirió el contexto y los avances de los trabajos realizados

sobre el Programa de Profesionalización de los servidores públicos involucrados en la Administración del Patrimonio Inmobiliario. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez informó que en breve se estaría enviando la Convocatoria a los Responsables Inmobiliarios y profesionistas inmobiliarios, principalmente a las dependencias que participan en los trabajos de la conformación de la Norma. Se leyó el **ACUERDO N° 30/17 SSAIFF LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS AVANCES DEL PROGRAMA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN A LOS RESPONSABLES INMOBILIARIOS. SE ENVIARÁ LA CONVOCATORIA A LOS RESPONSABLES INMOBILIARIOS Y PROFESIONISTAS INMOBILIARIOS.**-----

VIII.- PRESENCIA DEL INDAABIN A NIVEL INTERNACIONAL. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, cedió la palabra al Lic. Luis del Moral González, encargado del área Internacional del INDAABIN, quien expuso que en el 2017 el Instituto ha participado en diversos foros como la "W4 Annual Workshop 2017", celebrada en Tallin, Estonia del 18 al 21 de junio; el 1er. Foro Internacional de Administradores del Patrimonio Público de América Latina 2017, celebrado en la Ciudad de México del 28 al 30 de agosto; destacó que el 30 de agosto del presente se fundó la Red de Administradores del Patrimonio Público de América Latina (RAPPAL); además del 17 al 21 de septiembre en Ottawa, Canadá, se celebró la Reunión Anual 2017, "The Workplace Network (TWN)", donde se eligió a la Mtra. Soraya Pérez Munguía como coordinador general de TWN para el periodo 2017-2019, siendo en la historia de TWN, la primera vez que una mujer y un país latinoamericano han sido votados y electos como directivos; y en la Ciudad de México del 1° al 4 de octubre, se llevó a cabo, la "International Valuation Standard Council Annual General Meeting 2017". Se leyó el **ACUERDO N° 31/17 SSAIFF LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LA PRESENCIA DEL INDAABIN EN DIVERSOS FOROS INTERNACIONALES Y, DE ESTIMARLO PROCEDENTE, LO INFORMARÁN A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES BAJO SU SECTOR PARA SOLICITAR SE DÉ CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS QUE LES CORRESPONDEN.**-----

IX. ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LA APF DERIVADOS DE LOS SISMOS DEL 07 Y 19 DE SEPTIEMBRE. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Director General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN, y Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, expuso las acciones y estrategias que ha realizado el INDAABIN, derivadas de los sismos del 07 y 19 de septiembre del presente; comentó que se les haría llegar el comunicado sobre estas acciones para que lo integraran a las páginas electrónicas de las dependencias y entidades a fin de que se conozcan las acciones que el Gobierno Federal implementó, así como la aplicación de los recursos públicos. El Lic. Salvador Fernando Gómez López, Jefe del Departamento de Bienes Inmuebles de Telecomunicaciones de México, preguntó si los dictámenes de daño estructural se tenían que realizar en todos los inmuebles o sólo en inmuebles dañados. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello respondió que se requieren realizar en todos. El Lic. Salvador Fernando Gómez López inquirió si en los inmuebles propios o arrendados. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello contestó que en cualquier inmueble donde se encuentre un servidor público. El Lic. Salvador Fernando Gómez López externó que el precio de cada dictamen es aproximadamente de siete mil pesos y no cuentan con los recursos suficientes para llevar a cabo estos dictámenes, debido a que su padrón es de 1800 inmuebles. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello respondió que son gestiones que cada institución debe hacer ante la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y determinar cuáles entran dentro del gasto operativo y cuáles dentro del Fondo de Reconstrucción; puntualizó que debe darse prioridad a los que resultaron afectados y contar con el dictamen antes del 31 de diciembre del presente. Fernando inquirió que si se debía contar con el dictamen de daño estructural del inmueble que se deja. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello precisó que se deberá contar tanto con el dictamen del edificio que se deja como del que se pretende arrendar. Además aclaró las dudas de CFE y SEPOMEX sobre el tipo de dictamen de daño estructural y que deberá emitirlo un Director Responsable de Obra (DRO). El Lic. Andrés Jesús Juárez Pizano, Director de Registro Público y Control Inmobiliario del INDAABIN, comentó que en el Sistema de Inventario se implementó un apartado para subir los documentos que avalen la seguridad estructural del inmueble, con el fin de abonar la nueva cultura de Protección Civil. El Lic. Salvador Fernando Gómez López señaló que en el caso de los inmuebles arrendados, cuando el arrendatario no quiere asumir el costo del dictamen de daño estructural, a lo que el Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello contestó que es una causal para rescindir el contrato. Se leyó el **ACUERDO N° 32/17 SSAIFF LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE**

ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LAS ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE LLEVA A CABO EL INDAABIN, DERIVADAS DE LOS SISMOS DEL 07 Y 19 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE, PARA SEGUIMIENTO, CUMPLIMIENTO, INTERVENCIÓN Y EJECUCIÓN EN LO QUE SEA DE SU COMPETENCIA; DE ESTIMARLO PROCEDENTE, LO INFORMARÁN A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES BAJO SU SECTOR”.....

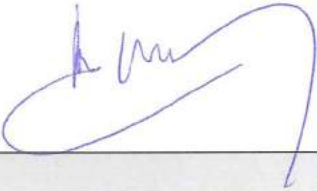



X. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE REUNIONES ORDINARIAS DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL PARA EL 2018. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, sometió a votación el calendario de Reuniones Ordinarias para el 2018, mismas que se llevarán a cabo el 18 de enero, 12 de abril, 5 de julio y 11 de octubre, todas de 2018. Se aprobó por unanimidad. Se leyó el **ACUERDO N° 33/17 SSAIFP LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS Y APRUEBAN EL CALENDARIO DE REUNIONES ORDINARIAS PARA EL AÑO 2018.**.....

ASUNTOS GENERALES. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Coordinadora del Subcomité, preguntó a los vocales si tenían asuntos que exponer, siendo negativa la respuesta, y no existiendo más asuntos que tratar, agradeció a los asistentes su participación y dio por concluida la (4ª/17) Cuarta Reunión Ordinaria de 2017 del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, siendo las doce horas con cincuenta minutos del día doce de octubre del año dos mil diecisiete, adjuntando para constancia la lista de asistencia de los vocales que en dicha reunión intervinieron.

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
1	<p align="center">INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)</p> <p>DR. EDUARDO SAÚL TOPETE PABELLO Director General de Política y Gestión Inmobiliaria, y Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.</p>	
	<p>LIC. CLAUDIA SOLANGE AYALA SÁNCHEZ Directora de Política y Normatividad, y Coordinadora del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal.</p>	
	<p>LIC. GABRIELA GUERRERO AGUILAR Subdirectora de Análisis de Política, y Secretaria Operativo del SSAIFP.</p>	
2	<p align="center">SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB)</p> <p>LIC. MONTE ALEJANDRO RUBIDO GARCÍA Titular de Unidad de Gobierno</p>	
	<p>LIC. MARTHA TERESA URRUTIA CARDENAS Directora de Coordinación Política con los Poderes de la Unión</p>	
	<p>LIC. GABRIELA CHAMA CASTRO Subdirectora de Área</p>	
	<p>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA Subdirectora de Control del Patrimonio Inmobiliario</p>	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**


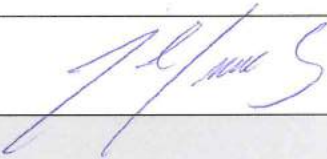
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center">SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT)</p> <p>ING. EDUARDO JUAN GUERRERO VALDEZ Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios</p>	
	<p>LIC. PORFIRIO BLANCO PINACHO Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles</p>	
	<p>ARQ. RAUL ORDÓÑEZ REYES Subdirector de Control de Inmuebles</p>	
	ZOFEMATAAC	
	<p>LIC. CARLOS SÁNCHEZ GASCA Director General de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros</p>	
	<p>LIC. LUIS ALBERTO LÓPEZ CARBAJAL Director de Resoluciones y Procedimientos Administrativos</p>	
	CONAGUA	
	<p>M.T.I. ÁNGELES RAMÍREZ MEDINA Subgerente de Adquisiciones</p>	
	<p>JORGE ALFONSO KRAMER CANO Jefe de Proyecto de Seguimiento y Control Programático</p>	
	<p>LIC. JAEL ORTEGA MORA</p>	
	<p>LIC. ANA LAURA GARCÍA GUTIÉRREZ</p>	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	CONANP	
	LIC. LORENZO ALBERTO CAN SÁNCHEZ Director Ejecutivo de Administración y Efectividad Institucional	
	LIC. MIRIAN DE JESÚS PASTOR RAMÍREZ Directora de Recursos Humanos y Control Administrativo	
	ING. NEFTALI JUAN AJANEL Jefe de Departamento de Inmuebles	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT)	
	MTRA. RAQUEL GASCA SIGNORET Directora Gral. Adjunta de Adquisiciones y Administración Inmobiliaria	
	LIC. LUIS ALBERTO GONZÁLEZ SÁNCHEZ Director de Administración Inmobiliaria y Normatividad	
4	LIC. MARIA GUADALUPE FABILA TORRES Jefa de Departamento de Sistemas de Información Inmobiliaria	
	FERROVIARIO	
	LIC. MIGUEL FERRUSQUÍA CANCHOLA Director de Asuntos Legales	
	SANDRA NAYIVE SÁNCHEZ ABRAHAM Jefe de Departamento de Inmuebles y Derechos de Vía Ferroviario	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**


No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	AERONÁUTICA CIVIL	
	LIC. ENRIQUE MORENO NAVARRO Director General Adjunto Técnico de Aeronáutica Civil	
	LIC. EDUARDO FLORES GUIDO Jefe de Departamento Consultivo	
	AUTOTRANSPORTE FEDERAL	
	LIC. JUAN BERNARDO OROZCO HERNANDEZ Encargado de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	DIRECCIÓN GENERAL DE CARRETERAS	
	LIC. VÍCTOR ANGULO ARMENTA Subdirector Jurídico de Derecho de Vía	
	LIC. ALFONSO PAREDES YAÑEZ	
	SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIONES	
	LIC. ÁNGELES IVONNE ORDAZ ZAVALA Directora de Desarrollo Postal y Telegráfico	
	DIRECCIÓN GENERAL DE PUERTOS	
	LIC. ANDREA YOALLI HERNANDEZ XOXTLA Directora de Concesiones, Permisos y Autorizaciones	
	LIC. VIOLETA ESPERANZA CABALLERO CHAVIRA Jefe de Departamento de Integración Documental	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES (ASA)	
	LIC. MIGUEL ÁNGEL MARCOS MORALES Coordinador de la Unidad de Servicios Corporativos	
	LIC. CÉSAR CARRILLO GONZÁLEZ Subdirector de Administración	
	LIC. ODILÓN MOYA ARCIGA Gerente de Recursos Materiales	
	LIC. ENRIQUE GÓMEZ BARCENAS Coordinador Inmobiliario	
	C. EDGAR VILICAÑA SILVA	
	C. GUADALUPE DÍAZ HERNÁNDEZ	


No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE CULTURA	
5	MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA CALOCA Directora General de Administración	
	LIC. RAÚL HERNÁNDEZ LÓPEZ Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	


**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU) LIC. HUMBERTO RENÉ ISLAS CORTÉS DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
6	ING. SALATIEL GARCÍA CHAVEZ Director de Servicios	
	LIC. NAYELI PLATA NAVARRETE	
	C. LUIS GARZÓN HERNÁNDEZ Profesional Ejecutivo	

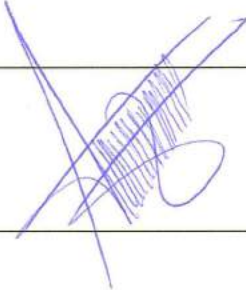

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SHCP) LIC. ÁNGEL CÉSAR MENDOZA DAVIS Director General de Recursos Materiales Obra Pública y Servicios Generales	
7	LIC. RODOLFO JARQUÍN NAVA Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario	
	ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ Subdirector de Organización, Seguimiento y Control Inmobiliario	
	LIC. JUAN CIRILO LEGORRETA RAMÍREZ Jefe del Departamento de Control Inmobiliario	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES (SRE)	
	LIC. JUAN EDUARDO TRUJILLO GUTIÉRREZ Director General de Bienes Inmuebles y Recursos Materiales	
8	LIC. FERNANDO LORENZANA ROJAS Director General Adjunto de Adquisiciones, Servicios y Control de Bienes	
	ARQ. JOSÉ SOCORRO GÓMEZ NAVARRO Director de Control de Bienes	
	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS)	
9	LIC. ELVIA NARVAEZ GARCÍA Jefe de la División de Optimización de Activos	
	LIC. NADIA PAULINA CASTREJÓN CUEVAS	
	LIC. NANCY YANELI ESCARCEGA VARGAS	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	AUTORIDAD FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ZONAS ECONÓMICAS ESPECIALES	
10	LIC. OCTAVIO ORTEGA ORDOÑEZ Director General de Normatividad y Asuntos Jurídicos	
	LIC. MERCEDES LUNA REYES Subdirectora de Área de la AFDZEE	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLETE	FIRMA
11	<p align="center">INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)</p> <p>C. FRANCISCO JAVIER ORTIZ VILLANUEVA Subdirector de Recursos Materiales y Servicios</p>	
	<p>LIC. ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS Jefa de Servicios de Bienes Inmuebles de la Subdirección de Notariado y Bienes Inmuebles</p>	
	<p>LIC. MARÍA DEL ROSARIO SONIA MIRANDA MEDINA Jefa de Servicios de Control de Bienes</p>	
	<p>L. C. JOSÉ LUIS MELGOZA LEÓN Jefe de Departamento de Control de Bienes Inmuebles</p>	
12	<p align="center">DICONSA, S.A. DE C.V.</p> <p>MTRO. ORLANDO OLGUIN MIRANDA Director de Administración y Recursos Humanos</p>	
	<p>LIC. BENJAMÍN CERVANTES ALBARRÁN Gerente de Adquisiciones</p>	
	<p>MTRO. VÍCTOR HUGO GARCÍA ROSALES Subgerente de Control de Bienes</p>	
	<p>C. P. VERÓNICA HERNÁNDEZ GONZALEZ Profesional Ejecutivo</p>	
<p>LIC. ULISES NAVARRO ORTÍZ Asesor Jurídico</p>		

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
13	TELECOMUNICACIONES DE MEXICO C. GUADALUPE LÓPEZ LÓPEZ Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA Gerente de Administración Inmobiliaria	
	LIC. SALVADOR FERNANDO GÓMEZ LÓPEZ Jefe del Departamento de Bienes Inmuebles	
14	SERVICIO POSTAL MEXICANO LIC. TATIANA LOREDO MENDOZA Directora Corporativa de Administración y Finanzas	
	ING. MARCO ANTONIO RODRÍGUEZ RAMÍREZ Subdirector de Recursos Materiales	
15	SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN (SAGARPA) MTRO. ANTONIO RÍOS LIEVANO Director de Administración Inmobiliaria	
	VACANTE Subdirector de Control de Patrimonio Inmobiliario	
	LIC. ERICK ISAAC PAREDES MEDINA Jefe de Departamento de Control y Contratación de Servicios	
	LIC. EVARISTO SÁNCHEZ RAMOS Subdirector Normativo	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
16	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT)/SHCP LIC. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA Administrador de Recursos Materiales "4"	
	LIC. JAVIER VARGAS NIETO Subadministrador de Control Inmobiliario	
	C. CRISTINA MUNDO FERNÁNDEZ	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

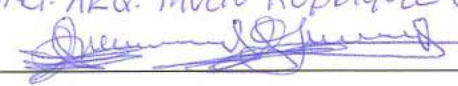

INVITADOS PERMANENTES

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
17	<p align="center">COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD (CFE)</p> <p>LIC. MARIO ALBERTO TAPIA MOLINA Jefatura de la Unidad de Enajenación de Bienes Inmuebles</p>	
	<p>ARQ. ERNESTO NORIEGA AYALA Jefe de Departamento de Administración Inmobiliaria</p>	
18	<p align="center">PETRÓLEOS MEXICANOS (PEMEX)</p> <p>LIC. RUBÉN FERNÁNDEZ MEDINA Gerente de Administración Patrimonial de Bienes Inmuebles</p>	
	<p>LIC. ALEJANDRO TÉLLEZ RODRÍGUEZ Subgerente de Control de Bienes Inmuebles</p>	
	<p>LIC. CATALINA SUSANA DÍAZ RAMÍREZ Superintendente de Control de Inmuebles</p>	






**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN		
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	
	LIC. MIGUEL FRANCISCO GONZÁLEZ CANUDAS Secretario Ejecutivo de Administración	
	C. P. RICARDO EUGENIO GÓMEZ SÁNCHEZ Secretario Técnico de Contabilidad	
19	MTRO. DANIEL ALEJANDRO AGUILAR ESQUIVEL Director de Contabilidad Foránea y Cuenta Pública	
	LIC. NELLY CATALINA GUERRERO AGUILAR Directora de Patrimonio Inmobiliario	<i>P.A. Lic. Guerrero SC.</i>
	LIC. MARIO DÍAZ HERNÁNDEZ Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	
	H. CÁMARA DE SENADORES	
	LIC. ENRIQUE LIMÓN GARDUÑO Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
20	LIC. ANNA FERNANDA JUÁREZ MORALES Directora de Control Patrimonial y Responsable Inmobiliario	
	LIC. ÁLVARO ANTONIO ARELLANO MARISCAL Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	<i>[Firma]</i>




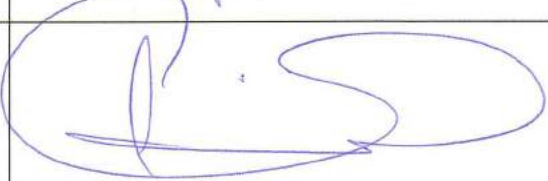
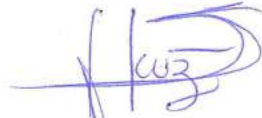

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN		
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	H. CÁMARA DE DIPUTADOS	
21	ING. CARLOS ALFREDO OLSON SAN VICENTE Secretario de Servicios Administrativos y Financieros	
	ARQ. JAIME CLAUDIO RAMÍREZ LARA Subdirector de Mantenimiento y Supervisión de Obras	
	SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	
22	ARQ. JORGE RUBÉN FERNÁNDEZ VARELA LOYOLA Director General de Infraestructura Física	<i>En representación ING. ARQ. MUCIO RODRIGUEZ C.</i> 
	ARQ. PEDRO MARTÍNEZ ORNELAS Subdirector General Técnico	
	LIC. JORGE CUEVAS MUÑOZ Profesional Operativo	
	TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	
23	MTRO. GUSTAVO MEOUCHI MEOUCHI Coordinador de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública	
	LIC. GRACIELA JOAME CARREÑO JIMÉNEZ Asesora legal del Coordinador de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública	



**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE	FIRMA
1	LIC. ALAN DANIEL CRUZ PORCHINI Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal	
2	LIC. LUIS DEL MORAL GONZÁLEZ	
3	ING. FERNANDO MAS ROA Director de Programación y Contratación de Obras	
4	LIC. ANDRÉS JESÚS JUÁREZ PIZANO Director de Registro Público y Control Inmobiliario	
5	MTRA. LOURDES ESPINAL ESCAMILLA Directora de Planeación Inmobiliaria	
6	LIC. GUADALUPE RESÉNDIZ BECERRIL Directora de Consultas, Convenios y Contratos	
7	LIC. DANIEL PALAFOX Y GÓMEZ Director de Incorporación y Desincorporación de Inmuebles	
8	LIC. ELIZABETH CHAVERO MARTÍNEZ Subdirectora de Consultas y Recuperación de Inmuebles	
9	LIC. MÓNICA MAYELA ALCANTAR MOLINAR Subdirectora de Incorporación al Patrimonio Federal	
10	LIC. VIRGINIA RIVERA BERNAL Especialista en Estándares de Competencia	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA PRODUCTIVA DEL ESTADO	FIRMA
1	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL MAURICIO FLORES RENDÓN	
2	Secretaría de Relaciones Exteriores Raúl Velázquez Florencia	
3	Lic. Julio Arturo Noriega Carrón SEMARNAT DGZFMATAC	
4	Luis Ojeda	
5	Luz María Martínez Guameiros	
6	MARIO ALBERTO TERRES ROMAY	

**(4ª/17) CUARTA REUNIÓN ORDINARIA
12 DE OCTUBRE DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA DEL PRODUCTIVA DEL ESTADO	FIRMA
7	Daniela Rodríguez Laraçalla	
8	Guillermo Gómez Pantoja LMSS	
9		
10		
11		
12		
13		