

**INSTRUCTIVO DEL REPORTE**  
**R14 INTEGRACIÓN ACCIONARIA**

**Contenido**

Consideraciones Generales del Reporte .....	2
Especificación del Reporte .....	3
R14 A-1411 Integración Accionaria .....	3
Definición de documentos .....	6
Reporte R14 A 1411 Integración Accionaria.....	6

## Consideraciones Generales del Reporte

El presente instructivo es un documento de apoyo para las entidades supervisadas que contiene las características del reporte y tiene como objetivo proveer información general de los datos que deben proporcionar las mencionadas entidades, no obstante, su aspecto dinámico tanto en la definición del documento como en los catálogos, columnas y tipos de datos esperados, se encuentran disponibles y actualizados en línea en el **SITI** en los apartados correspondientes, lo anterior, con la finalidad de mantenerlos debidamente actualizados, por lo que es importante que **sean consultados y tomados directamente del referido sistema** para evitar posibles errores de llenado y por consiguiente de validación.

Para las columnas que utilizan **catálogos** el dato es obligatorio y la clave debe anotarse exactamente como está presentada en la sección de catálogos del SITI.

Los datos **numéricos**, se deben reportar sin guiones, sin espacios, sin comas, sin puntos y con cifras positivas. Ejemplo: Número de operaciones realizadas durante el periodo reportado: 1,571, sería 1571.

Los datos tipo **fecha**, se deben reportar sin guiones, sin espacios, sin diagonales ni caracteres especiales. Ejemplo: si el periodo que está reportando la Entidad es mayo de 2016, entonces se debe anotar 201605.

**R14 A-1411 Integración Accionaria**

Columna	Descripción										
<b>SECCIÓN IDENTIFICADOR DEL REPORTE</b>											
1	<p><b>PERIODO</b> Se refiere al periodo que está reportando la Entidad.</p> <p>Este dato se captura al momento de importar el documento en el SITI, por lo que no forma parte del archivo que envía la Entidad.</p>										
2	<p><b>CLAVE DE LA ENTIDAD</b> Se refiere a la clave de la Entidad que está reportando la información, la cual debe seleccionarse del catálogo denominado "Instituciones".</p> <p>Este dato se captura en carátula al momento de importar el documento en el SITI, por lo que no forma parte del archivo que envía la Entidad.</p>										
3	<p><b>CONCEPTO</b> Este campo se deberá reportar con valor cero "0".</p>										
4	<p><b>REPORTE</b> Para el envío de este reporte se utiliza la clave 1411.</p>										
<b>SECCIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA</b>											
5	<p><b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> Es el número asignado a cada registro reportado, deberá comenzar en uno (1) y ser consecutivo, reiniciando en cada periodo.</p> <p>El número de secuencia máximo debe ser igual al total de registros importados.</p>										
6	<p><b>PERIODO DEL TRIMESTRE</b> Se debe anotar la clave del mes del trimestre al que corresponde la composición accionaria que se reporta. Para tal fin se utilizará el catálogo disponible en SITI denominado "Periodo del trimestre".</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;"><b>PERIODOS DEL TRIMESTRE</b></th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Clave</th> <th style="text-align: center;">Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> <td>Mes 1 del trimestre</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td>Mes 2 del trimestre</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>3</b></td> <td>Mes 3 del trimestre</td> </tr> </tbody> </table> <p>La entidad deberá proporcionar la información de la composición accionaria que guarda en el trimestre que se reporta.</p>	<b>PERIODOS DEL TRIMESTRE</b>		Clave	Descripción	<b>1</b>	Mes 1 del trimestre	<b>2</b>	Mes 2 del trimestre	<b>3</b>	Mes 3 del trimestre
<b>PERIODOS DEL TRIMESTRE</b>											
Clave	Descripción										
<b>1</b>	Mes 1 del trimestre										
<b>2</b>	Mes 2 del trimestre										
<b>3</b>	Mes 3 del trimestre										
<b>SECCIÓN DE IDENTIFICACIÓN ACCIONARIA</b>											
7	<p><b>AGENTE COLOCADOR</b> Se debe anotar el nombre del agente colocador, entendiéndose que es aquél que realiza operaciones de correduría, de comisión u otras tendientes a poner en contacto la oferta y demanda de valores, en caso de no existir, se deberá reportar con valor cero "0".</p>										

Columna	Descripción																								
8	<p><b>NOMBRE DEL ACCIONISTA O TENEDOR</b> Se debe anotar el nombre del accionista o del tenedor de los certificados de aportación patrimonial, según sea el caso.</p> <p><b>PERSONAS FÍSICAS</b> El nombre debe iniciar por apellido paterno, materno y nombre(s) en mayúsculas, sin abreviaciones, sin acentos y sin guiones; entre apellido paterno y apellido materno, apellido materno y nombre (s) debe haber un solo espacio. No deben incluir ningún tipo de títulos como Licenciado, Don, Señor, Viuda, entre otros. Ejemplo: PEREZ ORTEGA VICTOR GABRIEL.</p> <p><b>PERSONAS MORALES</b> Se debe anotar el nombre comercial completo y tipo de sociedad abreviado, en mayúsculas, sin comas y sin puntos. Ejemplo: LA FINANCIERA SA DE CV, el nombre se debe presentar de forma idéntica cada vez que se reporte el mismo accionista o tenedor.</p>																								
9	<p><b>RELACIÓN DEL ACCIONISTA CON LA ENTIDAD</b> Se debe anotar la clave de la relación del accionista con la sociedad financiera de objeto múltiple entidad regulada, de acuerdo al catálogo "Relación Accionista" disponible en SITI</p> <table border="1" data-bbox="420 890 1321 1337"> <thead> <tr> <th colspan="2">RELACIÓN ACCIONISTA</th> </tr> <tr> <th>Clave</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>0</b></td> <td>No aplica o No relacionado</td> </tr> <tr> <td><b>1</b></td> <td>Consejero propietario</td> </tr> <tr> <td><b>2</b></td> <td>Consejero suplente</td> </tr> <tr> <td><b>3</b></td> <td>Directivo</td> </tr> <tr> <td><b>4</b></td> <td>Funcionario y/o empleado</td> </tr> <tr> <td><b>5</b></td> <td>Persona moral</td> </tr> <tr> <td><b>6</b></td> <td>Persona física no vinculada</td> </tr> <tr> <td><b>7</b></td> <td>Otros</td> </tr> <tr> <td><b>8</b></td> <td>Persona física vinculada</td> </tr> <tr> <td><b>9</b></td> <td>Comisario</td> </tr> </tbody> </table>	RELACIÓN ACCIONISTA		Clave	Descripción	<b>0</b>	No aplica o No relacionado	<b>1</b>	Consejero propietario	<b>2</b>	Consejero suplente	<b>3</b>	Directivo	<b>4</b>	Funcionario y/o empleado	<b>5</b>	Persona moral	<b>6</b>	Persona física no vinculada	<b>7</b>	Otros	<b>8</b>	Persona física vinculada	<b>9</b>	Comisario
RELACIÓN ACCIONISTA																									
Clave	Descripción																								
<b>0</b>	No aplica o No relacionado																								
<b>1</b>	Consejero propietario																								
<b>2</b>	Consejero suplente																								
<b>3</b>	Directivo																								
<b>4</b>	Funcionario y/o empleado																								
<b>5</b>	Persona moral																								
<b>6</b>	Persona física no vinculada																								
<b>7</b>	Otros																								
<b>8</b>	Persona física vinculada																								
<b>9</b>	Comisario																								
10	<p><b>TIPO DE SERIE DE LAS ACCIONES</b> Se reportará un renglón por cada tipo de acción o certificado de aportación patrimonial, según sea el caso, que posean los accionistas o tenedores de los títulos, de acuerdo al catálogo "Tipo Series" disponible en SITI</p> <table border="1" data-bbox="561 1491 1182 1862"> <thead> <tr> <th colspan="2">TIPO SERIES</th> </tr> <tr> <th>Clave</th> <th>TIPO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>20</b></td> <td>A</td> </tr> <tr> <td><b>21</b></td> <td>B</td> </tr> <tr> <td><b>22</b></td> <td>O</td> </tr> <tr> <td><b>23</b></td> <td>L</td> </tr> <tr> <td><b>24</b></td> <td>F</td> </tr> <tr> <td><b>25</b></td> <td>C</td> </tr> <tr> <td><b>26</b></td> <td>I</td> </tr> <tr> <td><b>27</b></td> <td>II</td> </tr> </tbody> </table>	TIPO SERIES		Clave	TIPO	<b>20</b>	A	<b>21</b>	B	<b>22</b>	O	<b>23</b>	L	<b>24</b>	F	<b>25</b>	C	<b>26</b>	I	<b>27</b>	II				
TIPO SERIES																									
Clave	TIPO																								
<b>20</b>	A																								
<b>21</b>	B																								
<b>22</b>	O																								
<b>23</b>	L																								
<b>24</b>	F																								
<b>25</b>	C																								
<b>26</b>	I																								
<b>27</b>	II																								

Columna	Descripción
11	<b>DATO</b> Esta columna corresponde a la cifra total del valor en libros por periodo referente al monto de la tenencia accionaria <b>expresada en pesos</b> .

## Definición de documentos

### Reporte R14 A 1411 Integración Accionaria

Columna	Nombre	Tipo	Longitud	Formato de captura
1	PERIODO	Numérico	6	AAAAMM
2	CLAVE DE LA ENTIDAD	Alfanumérico	6	XXXXXX
3	CONCEPTO	Numérico	1	#
4	REPORTE	Numérico	4	####
5	NÚMERO DE SECUENCIA	Numérico	8	#####
6	PERIODO DEL TRIMESTRE	Numérico	1	#
7	AGENTE COLOCADOR	Alfanumérico	100	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
8	NOMBRE DEL ACCIONISTA O TENEDOR	Alfanumérico	100	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
9	RELACIÓN DEL ACCIONISTA CON LA ENTIDAD	Numérico	1	#
10	TIPO DE SERIE DE LAS ACCIONES	Numérico	2	##
11	DATO	Numérico	21	#####