FORMATO PARA LA CONVOCATORIA

Puesto vacante:	ENLACE DE PRESUPUESTO Y COBRANZA		
Grupo, grado y nivel:	P13		
Sueldo Bruto:	11,565.29	**Número de vacantes:**	1
Adscripción del Puesto:	UNIDAD EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN		
Tipo de Nombramiento:	CONFIANZA	**Sede:**	INECC (Ciudad de México, Periférico 5000, Delegación Coyoacán Col. Insurgentes Cuicuilco, C.P: 04530)
Funciones Principales:	Funciones: • OPERAR ADECUADAMENTE LOS SISTEMAS DE CONTROL Y REGISTRO PRESUPUESTAL Y CONTABLE PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN OPORTUNA Y VERAZ PARA LA TOMA DE DECISIONES • APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMÁTICAS, PRESUPUESTALES, CONTABLES REQUERIDAS REDUCCIÓN DE OBSERVACIONES POR PARTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL • REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUBDIRECCIÓN EN MATERIA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD MEJORAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LA OPORTUNIDAD DE LA MISMA • CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN QUE SE GENERA EN LA SUBDIRECCIÓN, RESGUARDARLA Y ADMINISTRARLA PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN TIEMPO Y FORMA • PROPORCIONAR APOYO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL INECC EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SUBDIRECCIÓN HACER MAS EFICIENTE EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS		

Perfil	**Escolaridad**	**Carrera Técnica o Bachillerato en:**	ADMINISTRACIÓN, CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CONTADURÍA, ECONOMÍA, FINANZAS, COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA
		Terminado o Trunco	TERMINADO
	Experiencia laboral	**Áreas de experiencia:**	POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONALES, CONTABILIDAD, EVALUACIÓN, AUDITORÍA, APOYO EJECUTIVO Y/O ADMINISTRATIVO
		Años:	1
	Habilidades del puesto	LIDERAZGO, NEGOCIACIÓN, VISIÓN ESTRATÉGICA, ORIENTACIÓN A RESULTADOS, TRABAJO EN EQUIPO	
	Conocimientos requeridos	CÓDIGO DE ÉTICA	
	Otros	CONOCIMIENTOS EN OFFICE.	

BASES DE PARTICIPACIÓN

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto y los documentos oficiales que así lo acrediten. Asimismo, se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero(a) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso; no ser parte de un juicio de cualquier índole en contra de la Administraón Publica Federal, tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público, no encontrarse con algún impedimento legal, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indican para cada caso.

Registro de aspirantes:	**Del 22 - 31 de agosto de 2017 (se recibiran correos antes de las 6:00 PM del día 30 de agosto)** NOTA: las personas interesadas en participar en la convocatoria deberá enviar al correo eletrónico reclutamiento.seleccion@inecc.gob.mx la siguiente documentación en archivo PDF:1) C.V 2) Documentación que acredite la Escolaridad requerida 3) Documentación que acredite la Experiencia laboral requerida. Documentación necesarios para la valoración de su registro. **Estos documentos son necesarios para su registro, la falta de algún documento no permitirá considerarle candidato o candidata, por lo que es indispensable el envío de todos.** Se sugiere que las personas interesadas conozcan el contenido de la Ley Federal de las Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos y el Código de Ética de la Administración Pública Federal.

Calendario del concurso

Actividad	Fecha o plazo	Nota
Publicación de Convocatoria	22 de Agosto de 2017	
Registro de Aspirantes	22 al 31 de Agosto de 2017	
Exámen Técnico	11 Septiembre de 2017	Las fechas establecidas están sujetas a cambios de acuerdo a las necesidades del servicio de la Unidad Ejecutiva de Administración
Exámen Psicométrico	14 Septiembre de 2017	
Revisión Documental	19 de Septiembre de 2017	
Entrevistas	22 de Septiembre de 2017	
Resolución	27 de Septiembre de 2017	

Temario de estudio

ENLACE DE PRESUPUESTO Y COBRANZA (Archivo en la página WEB del INECC)

Publicación de Resultados:	Miércoles 27 de Septiembre de 2017

Firma del Director de Recursos Humanos, Materiales y Servicios