

Ciudad de México, a 27 de junio de 2017

"Año del Centenario de la Promulgación de la  
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

**VISTO:** El estado que guarda el procedimiento de acceso a la información, derivado de la solicitud presentada el 30 de mayo de 2017, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, a la que corresponde el número de folio 0002700135317, y

## RESULTANDO

I.- Que mediante la referida solicitud, se requirió la información siguiente:

### Descripción clara de la solicitud de información

"ME DIRIJO A LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA QUE A SU VEZ LE DIRIJA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DE CIUDAD VICTORIA "BICENTENARIO 2010" LA SIGUIENTE INFORMACIÓN 1.-SOLICITO QUE EL CONTADOR JORGE ERASMO REYNA ACEVEDO TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL ME HAGA LLEGAR **LOS OFICIOS** GIRADOS POR ÉL Y SU EQUIPO DE TRABAJO A CADA UNA DE LAS DIRECCIONES DEL HOSPITAL DEL LA **SEGUNDA SEMANA DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑOS 2015**, ES DECIR DE LAS AREAS DE AUDITORIA, DEL AREA DE QUEJAS Y DE EL MISMO LOS CUALES LE MANDAN A TODAS LAS AREAS DEL HOSPITAL, MENCIONANDO EL CONCEPTO DE CADA UNO DE LOS OFICIOS. CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 126 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SI LA DOCUMENTACIÓN SOBREPASA LAS CAPACIDADES DE LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA O NO ES POSIBLE MANDARLA POR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, SOLICITO LA ENVÍEN AL CORREO \*\*\*\*\* YA QUE DE ESA FORMA SE PUEDEN MANDAR LA DOCUMENTACIÓN EN VARIOS ARCHIVOS ADJUNTOS. NO REQUIERO DATOS PERSONALES SI LA DOCUMENTACIÓN LOS TIENEN PUEDEN, HACER VERSIÓN PÚBLICA PARA ENTREGARLA2.- SOLICITO EL DOCUMENTO O ESCRITO MEDIANTE EL CUAL LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA LE NOTIFICA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DE CIUDAD VICTORIA "BICENTENARIO 2010" SOBRE ESTA SOLICITUD. 3.- SOLICITO LA RESPUESTA QUE DA EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DE CIUDAD VICTORIA "BICENTENARIO 2010" A LA SOLICITUD, ES DECIR EL DOCUMENTO O ESCRITO QUE LE MANDA A LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA SOBRE LA RESPUESTA A ESTA SOLICITUD FIRMADO POR ÉL. (sic)

II.- Que la Unidad de Transparencia turnó por medios electrónicos dicha solicitud al Órgano Interno de Control (OIC) en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria (HRAECV), "Bicentenario 2010", unidad administrativa que consideró competente para contar con la información.

III.- Que toda vez que este Comité necesita mayores elementos que permitan emitir una resolución, de conformidad con lo previsto en el artículo 65, fracción II, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que se estima pertinente se amplíe el plazo de respuesta.



- 2 -

**IV.-** Que observando en lo conducente las disposiciones vigentes en materia de Archivos, se ha formado el expediente en que se actúa, con las constancias antes enunciadas.

**V.-** Que de conformidad con lo previsto en el Reglamento del Comité de Información de la Secretaría de la Función Pública, encontrándose en sesión permanente para, entre otros, resolver los procedimientos de su competencia, es de procederse al estudio y análisis de la información aludida en los resultandos precedentes; y

### **CONSIDERANDO**

**PRIMERO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de la Función Pública es competente para conocer, dictar los acuerdos que sean necesarios y resolver el presente procedimiento de acceso a la información, de conformidad con el artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 64, 65, fracción II y 135, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 6, fracción II, del Reglamento del Comité de Información de la Secretaría de la Función Pública, en relación con el Tercero Transitorio del Decreto por el que se abroga la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y se expide la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de mayo de 2016.

**SEGUNDO.-** Considerando los razonamientos expuestos en el Resultando III, de este fallo, y toda vez que se ha planteado la necesidad de ampliar el plazo para otorgar respuesta, en términos de lo previsto por el artículo 65, fracción II, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de aplicación supletoria, y en tanto, **no se cuenta con la información que daría respuesta a lo solicitado**, en su caso, emitir la resolución que corresponda, procede ampliar el plazo de respuesta a la solicitud de acceso que nos ocupa.

Por lo anterior, dado que se advierte la imposibilidad para pronunciarse y determinar lo conducente en el expediente en que se actúa, al no contarse con elementos suficientes y necesarios para ello, y teniendo presente que corresponde al Estado garantizar el acceso a la información sin mayor limitación que la expresamente señaladas por la Ley de la materia, con el fin de que pueda realizarse una búsqueda minuciosa y exhaustiva de la información solicitada, y en consecuencia tener certidumbre sobre la situación que guarda esa información, con fundamento en el artículo 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se determina la ampliación del plazo de respuesta hasta por diez días, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de la presente resolución.

Por lo expuesto y fundado, es de resolverse y se

### **RESUELVE**

**PRIMERO.-** Se **determina** la ampliación del plazo de respuesta de la solicitud, conforme a lo indicado en el Considerando Segundo.





- 3 -

**SEGUNDO.-** Notifíquese por conducto de la Dirección General de Transparencia de esta Secretaría de la Función Pública, para los efectos conducentes, al solicitante y a la unidad administrativa señalada en esta resolución.

Así, por mayoría de votos lo acordaron los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Función Pública, Tanya Marlene Magallanes López, Directora General de Transparencia y Presidenta del Comité y Roberto Carlos Corral Veale, Director General Adjunto de Control y Evaluación, como suplente del Contralor Interno y Miembro de este Comité.

**Mtra. Tanya Marlene Magallanes López**  
**PRESIDENTA**

**Lic. Roberto Carlos Corral Veale**  
**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA INTERNA**

Visto Bueno: Licenciada Erika Anilú Ortiz García  
Revisó: Licenciada Nhadihely Adriana Méndez Ueda  
Elaboró: Licenciada Sara Alejandra González Téllez

