

SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

MINUTA DE ACUERDOS DE LA (2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, CELEBRADA EL 06 DE ABRIL DE 2017.-----

En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día seis de abril del año dos mil diecisiete, en el Auditorio del Centro del Patrimonio Inmobiliario Federal del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN), ubicado en Salvador Novo No. 8, Col. Barrio de Santa Catarina, Coyoacán, C.P. 04010, dio inicio la (2ª/17) Segunda Reunión Ordinaria del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal de 2017.-----

ORDEN DEL DÍA

BIENVENIDA Y LISTA DE ASISTENCIA DE LOS VOCALES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ, Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.- El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, y Director General de Política y Gestión Inmobiliaria del INDAABIN dio la bienvenida a los vocales e invitados.-----

La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, confirmó la existencia del quórum legal para sesionar y solicitó obviar la lectura del Orden del Día toda vez que fue enviada junto con la Carpeta de trabajo, misma que fue aprobada. Acto seguido, requirió la aprobación de la Minuta de Acuerdos de la 1ª/17 Reunión Ordinaria del SSAIFP, que se envió como definitiva mediante correo electrónico de fecha 31 de enero del 2017.-----

1.- PRESENTACIÓN DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, realizó la presentación del tema, y señaló lo siguiente: sobre el Acuerdo No. 19/16 relativo al "Estatus que guardan los instrumentos normativos relacionados con la política inmobiliaria, así como con el despliegue de infraestructura en materia de telecomunicaciones y radiodifusión", refirió que se está en espera de publicación en el Diario Oficial de la Federación, de los documentos normativos. Con relación al Acuerdo No. 05/17 sobre "El Criterio 01/2013 del CPIFP, denominado ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES", indicó que se presentaría en el punto 6 del Orden del Día. Relativo al Acuerdo No. 06/17 SSAIFP sobre "El avance de la conformación del módulo de terrenos nacionales en la Sección II del Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal por parte de la SEDATU", comentó que es un Acuerdo en proceso y el tema se abordaría en el punto 3 del Orden del Día. Respecto al Acuerdo No. 08/17 SSAIFP, relativo al "Avance de indicadores estratégicos del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal correspondientes al ejercicio 2016", refirió que es un acuerdo permanente y se presentaría en el punto 2 del Orden del Día. Al no haber comentarios por parte de los vocales e invitados leyó el **(ACUERDO No. 10/17 SSAIFP) "LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DEL CUADRO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS PARA SU CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN EN LO QUE SEA DE SU COMPETENCIA"**.-----

2. INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL COMITÉ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, PARA PROMOVER LA SEGURIDAD JURÍDICA, EL ÓPTIMO APROVECHAMIENTO Y LA ADMINISTRACIÓN EFICAZ DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, informó respecto a los Indicadores que se presentan trimestralmente, lo siguiente: sobre el Indicador 2: "Porcentaje de temas inmobiliarios analizados o discutidos en el CPIFP", presenta un avance del 37.5 por ciento; y el Indicador 4: "Porcentaje de acuerdos de seguimiento concluidos", muestra un avance del 200 por ciento. Al no haber comentarios por parte de los vocales e invitados leyó el **(ACUERDO No. 11/17 SSAIFP) "LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN**

INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS PORCENTAJES DE AVANCES DE LOS TEMAS INMOBILIARIOS SOLICITADOS Y ANALIZADOS EN LOS TÉRMINOS EN LOS CUALES HAN SIDO EXPUESTOS Y CONFORME AL DOCUMENTO ENVIADO EN LA CARPETA DE TRABAJO".-----

3. SEGUIMIENTO AL ACUERDO 08/2017 CPIFP: "ACCIONES QUE INDAABIN Y SEDATU REALIZAN PARA EL REGISTRO DE LOS TERRENOS NACIONALES EN EL MÓDULO DE INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, Y EN SU CASO, SU PUESTA A DISPOSICIÓN; ASÍ COMO LLEVAR A CABO UNA MESA DE TRABAJO PARA DETERMINAR EL MEJOR USO DE LOS TERRENOS DECLARADOS NACIONALES". La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, informó que en reunión de trabajo entre SEDATU-INDAABIN, de fecha 07 de marzo de 2017, fueron definidos los campos que corresponden al Módulo de Terrenos Nacionales; asimismo, el día 03 de abril del presente, se llevó a cabo una "Mesa de Trabajo Especializada entre la SEDATU y el INDAABIN para el mejor aprovechamiento de los terrenos nacionales" y fueron aprobados dichos campos. De esta reunión destacan los siguientes rubros, **Acuerdo Primero:** 1. Inclusión del campo "Tipo de declaratoria", pudiendo ser individual o global. 2. En ambos casos se agregará el campo "Superficie remanente". 3. Será responsabilidad de la Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria (DGPGI) y la Dirección de Informática dar seguimiento al desarrollo del módulo y se comunicará a la SEDATU, la fecha de conclusión para proceder a su revisión. Indicó que como **Acuerdo Segundo:** La DGPGI enviará a la SEDATU a más tardar el 07 de abril del presente año, el formato en Excel para la captura de la información. Refirió sobre el **Acuerdo Tercero:** respecto del análisis de aprovechamiento inmobiliario, la SEDATU deberá proporcionar al INDAABIN, la base de datos y los archivos correspondientes en formato KML o KMZ, para proceder a la georeferenciación de dichos bienes, a más tardar el día 07 de abril del año en curso. Respecto al **Acuerdo Cuarto:** en un plazo que no excederá de 30 días la DGAPIF y SEDATU, presentarán una propuesta para definir los mecanismos o procedimientos, para la entrega-recepción de los terrenos nacionales puestos a disposición. **Acuerdo Quinto:** La SEDATU analizará la posibilidad de designar como Responsable Inmobiliario Administrador al C.P. Luis Armando Bastarrachea Sosa, Director General de la Propiedad Rural. **Acuerdo Sexto:** Se establece que la siguiente reunión de trabajo se llevará a cabo el miércoles 03 de mayo a las 11:00 horas, en la sala de juntas del piso 15 de la Dirección General de la Propiedad Rural, en la SEDATU. Por su parte, el Lic. Andrés Jesús Juárez Pizano, Director de Registro Público y Control Inmobiliario del INDAABIN, solicitó a las Dependencias Administradoras registrar los inmuebles que tengan pendientes en el módulo de la Sección II del Sistema de Inventario; así como, las designaciones de los Responsables Inmobiliarios Administradores. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, leyó el **(ACUERDO No. 12/17 SSAIFP) LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS COMPROMISOS ADOPTADOS EN LA MESA DE TRABAJO CELEBRADA ENTRE LA SEDATU Y EL INDAABIN, EL 03 DE ABRIL DE 2017, DE LA QUE SE DESPRENDIERON LOS ACUERDOS RELACIONADOS CON LA INCORPORACIÓN DE NUEVOS CAMPOS EN EL MÓDULO DEL SISTEMA DE INVENTARIO DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL Y PARAESTATAL, QUEDANDO EN ESPERA DE LA DEFINICIÓN DEL MECANISMO O PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS TERRENOS NACIONALES QUE SERÁN PUESTOS A DISPOSICIÓN, LO CUAL SE ESTABLECERÁ EN LA SIGUIENTE MESA DE TRABAJO QUE SE LLEVARÁ A CABO EL 03 DE MAYO DE 2017.**-----

4. ACCIONES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, cedió el uso de la voz a la Mtra. María de Lourdes Espinal Escamilla, Directora de Planeación Inmobiliaria del INDAABIN, quien realizó una presentación sobre el tema, misma que se anexó a la Carpeta de trabajo, para mayor referencia. Explicó que el objetivo del Programa de Aprovechamiento Inmobiliario (PAI) es establecer acciones concretas, tiempos y responsables que permitan garantizar el mejor uso y aprovechamiento del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal; para identificar aquellos inmuebles desaprovechados y evaluar los resultados de las acciones inmobiliarias definidas por el INDAABIN. Comentó que las próximas acciones son la realización de los Dictámenes de aprovechamiento del programa de visitas con lo cual se espera obtener como beneficio el óptimo aprovechamiento, ahorros en arrendamientos e ingresos para el Estado; asimismo respecto al Registro de Servidores Públicos RUSP, señaló que el objetivo es elaborar y dar seguimiento de manera mensual al INDICE DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO, que se refiere a un indicador de ocupación de los inmuebles federales y en uso de la Federación. Para lo cual, toma por un lado el número de puestos registrados en el Sistema RUSP y, por otro, la superficie construida o arrendada registrada en el Inventario del PIF y el Sistema de Contratos de Arrendamiento, siendo las acciones próximas la Certificación de Responsables Inmobiliarios, firmar el Convenio de Colaboración entre la SFP y el INDAABIN y determinar los indicadores de aprovechamiento para otros usos. Por último, respecto a la Actualización en el Sistema de Información


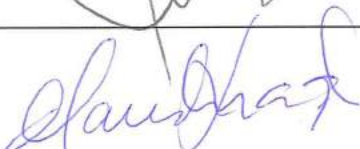
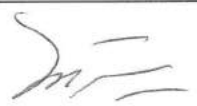
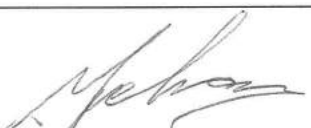

Inmobiliaria Federal y Paraestatal SIIFP, indicó que el objetivo es la actualización de información en campos específicos del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal y las próximas acciones son realizar un muestreo aleatorio de las actualizaciones realizadas en el mencionado Sistema y el envío a los Responsables Inmobiliarios de un segundo recordatorio de actualización de información en el SIIFP. El Dr. Eduardo Saúl Topete Pabello, Secretario Ejecutivo del Comité, comentó a grandes rasgos las etapas del PAI y los resultados que se esperan alcanzar. **(ACUERDO No. 13/17 SSAIFP) LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS AVANCES DEL PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO INMOBILIARIO (PAI), EL CUAL SE ENCUENTRA VINCULADO CON EL REGISTRO ÚNICO DE SERVIDORES PÚBLICOS (RUSP), Y DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SUS ACCIONES.**-----

5. RESULTADOS DE LA EMISIÓN DE DECLARATORIA DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN Y CURSO DE CAPACITACIÓN “ACCESO SISTEMAS INDAABIN” (VENTANILLA ELECTRÓNICA DSRDPF). La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, cedió el uso de la voz al Lic. Eliseo Campos Molina, Jefe de Departamento de Titulación de Inmuebles del INDAABIN, quien informó sobre el avance de la Emisión de la Declaratoria y manifestó que el 29 de marzo del presente se llevó a cabo el primer curso de capacitación sobre la “Ventanilla Electrónica DSRDPF”, donde participaron la SEP, SEDESOL, SEGOB, SCT, SAGARPA, TELECOMM y el INIFAP; de igual forma explicaron los pasos para el uso de la citada Ventanilla. **(ACUERDO No. 14/17 SSAIFP) LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS RESULTADOS DE LAS DECLARATORIAS QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE PUBLICACIÓN EN EL DOF, DEL NÚMERO DE INSTRUMENTOS SOLICITADOS Y DEL CURSO DE CAPACITACIÓN QUE IMPARTIÓ LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO FEDERAL A DIVERSAS INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL RELACIONADO CON LA VENTANILLA ÚNICA PARA OBTENER LA DECLARATORIA DE SUJECCIÓN AL RÉGIMEN DE DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN.**-----


6. SEGUIMIENTO AL CRITERIO 01/2013 CPIFP: ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, realizó la exposición del tema, que previamente se envió en la Carpeta de trabajo, comentó la Matriz para la recepción del Acta Administrativa de Inspección y Verificación de Inmuebles Federales; así como los casos y las áreas responsables del INDAABIN a las que deberá enviarse dicho documento. **(ACUERDO No. 15/17 SSAIFP) LOS VOCALES DEL SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL, SE DAN POR ENTERADOS DE LOS CASOS EN LOS QUE ÉSTE INSTITUTO SUGIERE HACER USO DEL ACTA ADMINISTRATIVA DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DE INMUEBLES FEDERALES.**-----

ASUNTOS GENERALES. La Mtra. Claudia Solange Ayala Sánchez, Secretaria Operativo, preguntó a los vocales si tenían asuntos que exponer, siendo negativa la respuesta, y no existiendo más asuntos que tratar, agradeció a los asistentes su participación y dio por concluida la (2ª/17) Segunda Reunión Ordinaria de 2017 del Subcomité del Sistema de Administración Inmobiliaria Federal y Paraestatal, siendo las once horas con quince minutos del día seis de abril del año dos mil diecisiete, adjuntando para constancia la lista de asistencia de los vocales que en dicha reunión intervinieron.-----

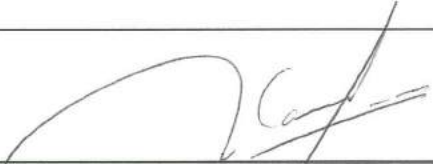
**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
1	<p align="center">INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN Y AVALÚOS DE BIENES NACIONALES (INDAABIN)</p> <p>DR. EDUARDO SAÚL TOPETE PABELLO Secretario Ejecutivo del Comité del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, y Director General de Política y Gestión Inmobiliaria</p>	
	<p>LIC. CLAUDIA SOLANGE AYALA SÁNCHEZ Directora de Política y Normatividad</p>	
2	<p align="center">SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN (SEGOB)</p> <p>LIC. MONTE ALEJANDRO RUBIDO GARCÍA Titular de Unidad de Gobierno</p>	
	<p>LIC. MARTHA TERESA URRUTIA CARDENAS Directora de Coordinación Política con los Poderes de la Unión</p>	
	<p>LIC. GABRIELA CHAMA CASTRO Subdirectora de Área</p>	
	<p>LIC. NIDIA NELLY CABRERA GUADARRAMA Subdirectora de Control del Patrimonio Inmobiliario</p>	

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	<p align="center">SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMARNAT)</p> <p>ING. EDUARDO JUAN GUERRERO VALDEZ Director General de Recursos Materiales, Inmuebles y Servicios</p>	
	<p>LIC. PORFIRIO BLANCO PINACHO Director de Servicios y Mantenimiento de Inmuebles</p>	
	<p>ARQ. RAUL ORDÓÑEZ REYES Subdirector de Control de Inmuebles</p>	
	ZOFEMATAC	
	<p>LIC. CARLOS SÁNCHEZ GASCA Director General de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros</p>	
	<p>LIC. LETICIA QUIÑONEZ VALADEZ Directora de Resoluciones y Procedimientos Administrativos</p>	
	CONAGUA	
	<p>M.T.I. ÁNGELES RAMÍREZ MEDINA Subgerente de Adquisiciones</p>	
	<p>JORGE ALFONSO KRAMER CANO Jefe de Proyecto de Seguimiento y Control Programático</p>	

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	CONANP	
	LIC. LORENZO ALBERTO CAN SÁNCHEZ Director Ejecutivo de Administración y Efectividad Institucional	
	C. P. JUAN JOSÉ CARRILLO ISLAS Jefe de Departamento de Seguros de Bienes	

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SCT)	
	MTRA. RAQUEL GASCA SIGNORET Directora Gral. Adjunta de Adquisiciones y Administración Inmobiliaria	
	LIC. MARIA GUADALUPE FABILA TORRES Jefa de Departamento de Sistemas de Información Inmobiliaria	
4	FERROVIARIO	
	LIC. FERNANDO DE LA ROSA MEDINA Director de Asuntos Legales	
	SANDRA NAYIVE SÁNCHEZ ABRAHAM Jefe de Departamento de Inmuebles y Derechos de Vía Ferroviario	
	LIC. GUILLERMO LLAMAS HUERTA	

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	AERONÁUTICA CIVIL	
	LIC. ENRIQUE MORENO NAVARRO Director General Adjunto Técnico de Aeronáutica Civil	
	LIC. NALLELY MARES ANTÚNEZ Jefe de Departamento	
	AUTOTRANSPORTE FEDERAL	
	LIC. JUAN BERNARDO OROZCO HERNANDEZ Encargado de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	DIRECCIÓN GENERAL DE CARRETERAS	
	LIC. ALFONSO PAREDES YAÑEZ	
	SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIONES	
	LIC. ÁNGELES IVONNE ORDAZ ZAVALA Directora de Desarrollo Postal y Telegráfico	
	DIRECCIÓN GENERAL DE PUERTOS	
	LIC. ANDREA YOALLI HERNANDEZ XOXOTLA Director de Concesiones, Permisos y Autorizaciones	
	LIC. VIOLETA ESPERANZA CABALLERO CHAVIRA Jefe de Departamento de Integración Documental	

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES (ASA)	
	LIC. MIGUEL ÁNGEL MARCOS MORALES Coordinador de la Unidad de Servicios Corporativos	
	LIC. CÉSAR CARRILLO GONZÁLEZ Subdirector de Administración	
	C. LILIANA MARES MORALES Gerente de Recursos Materiales	
	LIC. ENRIQUE GÓMEZ BARCENAS Coordinador Inmobiliario	


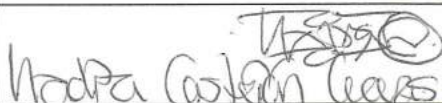
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	SECRETARÍA DE CULTURA	
5	LIC. JORGE ALFONSO PASAPERA LARA Director de Asuntos Jurídicos y Proyectos Legislativos	
	LIC. ANGIE IVONNE CHÁVEZ CRUZ Subdirectora de Coordinación y Enlace Interinstitucional y Sectorial	



**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
6	SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU)	
	LIC. HUMBERTO RENÉ ISLAS CORTÉS Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	LIC. LUZ ELENA LÓPEZ RODEA Asesora	
	C. LUIS GARZÓN HERNÁNDEZ Profesional Ejecutivo	
	LIC. ESTEPHANI MONSERRAT AVILA CORTES Encargada del Departamento de Titulación	
ING. HERNANDO GIRÓN RÍOS Encargado del Departamento de Resoluciones		

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
7	SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO (SHCP)	
	LIC. ÁNGEL CÉSAR MENDOZA DAVIS Director General de Recursos Materiales Obra Pública y Servicios Generales	
	LIC. RODOLFO JARQUÍN NAVA Director de Administración del Presupuesto y Control Inmobiliario	
	ARQ. SERGIO MELCHOR MÉNDEZ Subdirector de Organización, Seguimiento y Control Inmobiliario	
LIC. JUAN CIRILO LEGORRETA RAMÍREZ Jefe del Departamento de Control Inmobiliario		

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

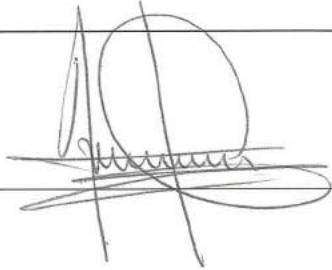

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
8	SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES (SRE) LIC. JUAN EDUARDO TRUJILLO GUTIÉRREZ Director General de Bienes Inmuebles y Recursos Materiales	
	LIC. GERARDO MORENO RESÉNDIZ Director General Adjunto de Adquisiciones, Servicios y Control de Bienes	
	ARQ. JOSÉ SOCORRO GÓMEZ NAVARRO Director de Control de Bienes	P.A.  María de Lourdes García Hernández
9	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS) LIC. ELVIA NARVAEZ GARCÍA Jefe de la División de Optimización de Activos	
	LIC. NADIA PAULINA CASTREJÓN	 Nadia Paulina Castrejón

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
10	AUTORIDAD FEDERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ZONAS ECONÓMICAS ESPECIALES LIC. RAFAEL MUÑOZ FRAGA Director General de Procedimientos de Jurídica y Normatividad	
	LIC. ROSENDA CASCANTE HERNÁNDEZ	




**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
11	<p align="center">INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE)</p> <p>C. FRANCISCO JAVIER ORTIZ VILLANUEVA Subdirector de Recursos Materiales y Servicios</p>	
	<p>LIC. ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS Jefa de Servicios de Bienes Inmuebles de la Subdirección de Notariado y Bienes Inmuebles</p>	
	<p>L. C. JOSÉ LUIS MELGOZA LEÓN Jefe de Departamento de Control de Bienes Inmuebles</p>	
12	<p align="center">DICONSA, S.A. DE C.V.</p> <p>MTRO. ORLANDO OLGUIN MIRANDA Director de Administración y Recursos Humanos</p>	
	<p>LIC. BENJAMÍN CERVANTES ALBARRÁN Gerente de Adquisiciones</p>	
	<p>MTRO. VÍCTOR HUGO GARCÍA ROSALES Subgerente de Control de Bienes</p>	
	<p>C. P. VERÓNICA HERNÁNDEZ GONZALEZ Profesional Ejecutivo</p>	

**(2º/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
13	TELECOMUNICACIONES DE MEXICO	
	C. GUADALUPE LÓPEZ LÓPEZ Subdirectora de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	LIC. ANTONIO HERNÁNDEZ GARCÍA Gerente de Administración Inmobiliaria	
	LIC. SALVADOR FERNANDO GÓMEZ LÓPEZ Jefe del Departamento de Bienes Inmuebles	
14	SERVICIO POSTAL MEXICANO	
	LIC. TATIANA LOREDO MENDOZA Directora Corporativa de Administración y Finanzas	
	LIC. HÉCTOR F. RUIZ OSORNIO Subdirector de Recursos Materiales	
15	SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN (SAGARPA)	
	MTRO. ANTONIO RÍOS LIEVANO Director de Administración Inmobiliaria	
	LIC. ALMA B. REGALADO BECERRA Subdirectora de Control de Patrimonio Inmobiliario	
	LIC. ERICK ISAAC PAREDES MEDINA Jefe de Departamento de Control y Contratación de Servicios	
	LIC. EVARISTO SÁNCHEZ RAMOS Subdirector Normativo	

(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL


No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
16	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT)/SHCP	
	LIC. JAVIER VARGAS NIETO Subadministrador de Control Inmobiliario	
	LIC. CRISTINA MUNDO FERNÁNDEZ	
	ARQ. JORGE BLAS FUENTES BAUTISTA	

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PERMANENTES

No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
17	<p align="center">COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD (CFE)</p> <p>LIC. MARIO ALBERTO TAPIA MOLINA Jefatura de la Unidad de Enajenación de Bienes Inmuebles</p>	
	<p>ARQ. ERNESTO NORIEGA AYALA Jefe de Departamento de Administración Inmobiliaria</p>	
18	<p align="center">PETRÓLEOS MEXICANOS (PEMEX)</p> <p>LIC. RUBÉN FERNÁNDEZ MEDINA Encargado de la Gerencia de Administración Patrimonial de Bienes Muebles</p>	
	<p>LIC. ALEJANDRO TÉLLEZ RODRÍGUEZ Subgerente de Control de Bienes Inmuebles</p>	
	<p>LIC. CATALINA SUSANA DÍAZ RAMÍREZ Superintendente de Control de Inmuebles</p>	

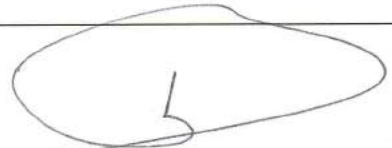
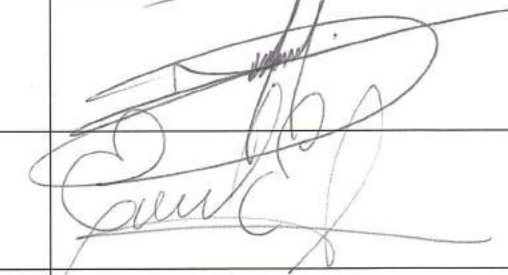
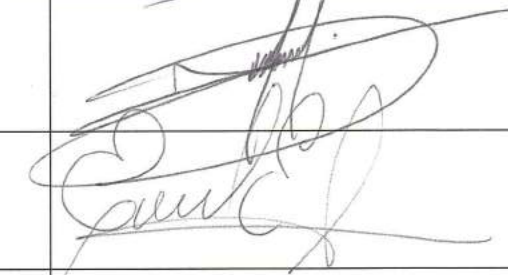
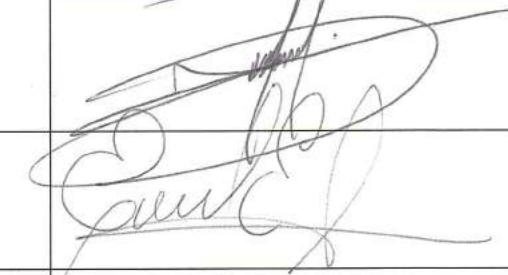


**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN		
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
19	CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	
	MTRA. ROSA MARÍA VIZCONDE ORTUÑO Secretaria Ejecutiva de Administración	
	C. P. RICARDO EUGENIO GÓMEZ SÁNCHEZ Secretario Técnico de Contabilidad	
	MTRO. DANIEL ALEJANDRO AGUILAR ESQUIVEL Director de Contabilidad Foránea y Cuenta Pública	
	LIC. NELLY CATALINA GUERRERO AGUILAR Directora de Patrimonio Inmobiliario	
	LIC. MARIO DÍAZ HERNÁNDEZ Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	
20	H. CÁMARA DE SENADORES	
	LIC. ENRIQUE LIMÓN GARDUÑO Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales	
	LIC. ANNA FERNANDA JUÁREZ MORALES Directora de Control Patrimonial y Responsable Inmobiliario	
	LIC. ÁLVARO ANTONIO ARELLANO MARISCAL Subdirector de Patrimonio Inmobiliario	P.A Erick Navarro 



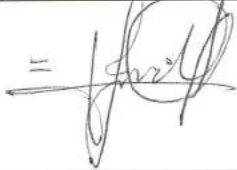
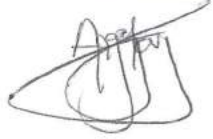

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

INVITADOS PODERES DE LA UNIÓN		
No.	REPRESENTANTE PROPIETARIO/SUPLENTE	FIRMA
	H. CÁMARA DE DIPUTADOS	
21	ING. CARLOS ALFREDO OLSON SAN VICENTE Secretario de Servicios Administrativos y Financieros	
	ARQ. JAIME CLAUDIO RAMÍREZ LARA Subdirector de Mantenimiento y Supervisión de Obras	
	SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	
22	ARQ. PEDRO MARTÍNEZ ORNELAS Subdirector General Técnico	
	ING. ARQ. MUCIO RODRIGUEZ CASTRO Profesional Operativo	
	LIC. JORGE CUEVAS MUÑOZ Profesional Operativo	
	TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	
23	MTRO. GUSTAVO MEOUCHI MEOUCHI Coordinador de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública	
	LIC. GRACIELA JOAME CARREÑO JIMÉNEZ Jefe de Departamento	

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE	FIRMA
1	LIC. MANUEL FERNANDO LIZARDI CALDERÓN Titular de la Unidad Jurídica	
2	LIC. ALAN DANIEL CRUZ PORCHINI Director General de Administración del Patrimonio Inmobiliario Federal	
3	MTRO. LUIS GIOVANNI SANTOS GONZÁLEZ Coordinador de Desarrollo Institucional	
4	LIC. ANDRÉS JESÚS JUÁREZ PIZANO Director de Registro Público y Control Inmobiliario	
5	MTRA. LOURDES ESPINAL ESCAMILLA Directora de Planeación Inmobiliaria	
6	LIC. GUADALUPE RESÉNDIZ BECERRIL Directora de Consultas, Convenios y Contratos	
7	LIC. DANIEL PALAFOX Y GÓMEZ Director de Incorporación y Desincorporación de Inmuebles	
8	LIC. GABRIELA GUERRERO AGUILAR Subdirectora de Análisis de Política	
9	LIC. ELIZABETH CHAVERO MARTÍNEZ Subdirectora de Consultas y Recuperación de Inmuebles	
10	LIC. MÓNICA MAYELA ALCANTAR MOLINAR Subdirectora de Incorporación al Patrimonio Federal	EUSEO CAMPOS MOLINA. 

**(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL**

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA PRODUCTIVA DEL ESTADO	FIRMA
1	Nancy Escárcega Vargas IMSS	
2	Lorena Alarón	
3	Nestali Juan Ajanel	
4	ANGEL A. TAMAR LÓPEZ MORTILLO	
5	Maribel Jiménez P	
6		

(2ª/17) SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA
06 DE ABRIL DE 2017
SUBCOMITÉ DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA FEDERAL Y PARAESTATAL

No.	NOMBRE DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD Y/O EMPRESA DEL PRODUCTIVA DEL ESTADO	FIRMA
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		