



Nombre Completo de la Unidad Administrativa		Centro Nacional de Prevención de Desastres																	
Nombre del Área responsable directa de las Actividades:		Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés																	
No.	Objetivo	Meta	Indicador	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DURANTE EL AÑO 2017												Mecanismo de verificación	Riesgo		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	Impulsar la difusión de las Reglas de Integridad que deben regir la conducta de las servidoras y servidores públicos al servicio de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en particular de este Centro Nacional de Prevención de Desastres	Elaborar una estrategia integral de conocimiento, difusión, capacitación y especialización en materia	Índice de eficacia en la implementación de acciones de difusión															Comunicaciones masivas enviadas a través del correo electrónico del CEPCI del CENAPRED a todas y todos las y los servidores públicos	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI
2	Fortalecer la difusión del Código de Ética, de las Reglas de Integridad y del Código de Conducta	Elaborar una estrategia integral de conocimiento, difusión, capacitación y especialización en materia	Índice de eficacia en la implementación de acciones de difusión															Comunicaciones masivas enviadas a través del correo electrónico del CEPCI del CENAPRED a todas y todos las y los servidores públicos	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI
3	Asegurar la mejora de procesos en la elección a Miembros del CEPCI del CENAPRED en el periodo correspondiente 2018-2020	Emitir los lineamientos de la convocatoria para ser miembro del CEPCI del CENAPRED	Índice de eficacia en la implementación de acciones de difusión															Emisión de la Convocatoria correspondiente	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI además Cargas de trabajo fuera de habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
4	Asegurar la atención a denuncias o quejas presentadas por las y los servidores públicos en materia de Ética y Prevención de Conflictos de Interés	Atender de manera oportuna los casos que se presenten de denuncias o quejas	Índice general de eficiencia en la atención de denuncias															Formatos debidamente requisitados y de ser el caso, actas de sesiones del CEPCI en las cuales se haya dado la atención que corresponda	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI ó Ever adversos de índole perso que ocurran al los integrantes del CEPCI

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials below it.



Centro Nacional de Prevención de Desastres													
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés													
Nombre Completo de la Unidad Administrativa	Nombre del Área responsable directa de las Actividades:												
5	Desarrollar capacitaciones en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés	Capacitar y sensibilizar a los servidores y servidores públicos del CENAPRED en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés	Índice de eficacia en la implementación de acciones de capacitación									Convocatoria a los servidores públicos, listas de registro de asistencia además de capacitación y evaluación en línea	Procesos de reestructuración de la dependencia o entes
6	Mejorar la atención de las denuncias presentadas por las y los servidores públicos en materia	Recepción de todos los formatos de quejas o denuncias que se presenten ante el CEPCI	Índice general de eficacia en la atención a denuncias									Formatos de quejas o denuncias presentados ante el CEPCI	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI
7	Fomentar el compromiso de cuentas para la mejora de los procesos	Fomentar el compromiso de todos los servidores públicos para dar cumplimiento a la realización de la declaración patrimonial de todos los sujetos obligados	Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de rendición de cuentas									Recepción del comprobante que otorga la Secretaría de la Función Pública	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI
8	Fomentar las acciones permanentes en materia de respeto a los derechos humanos, prevención de la discriminación e igualdad de género. Además de reconocer las buenas prácticas en materia de ética e integridad entre los servidores públicos.	Reforzar la difusión del material con el que cuentan los Programas especiales en el CENAPRED	Índice de percepción sobre el cumplimiento del valor de respeto a los Derechos Humanos									Difundir a través del correo electrónico, reconocimientos a las y los servidores públicos que realicen aportaciones en favor del respeto a los Derechos Humanos	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI
9	Asegurar el cumplimiento de todas las actividades planeadas por el CEPCI del CENAPRED	Dar cumplimiento al Programa de Trabajo planeado para 2017	Índice de cumplimiento general del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del CENAPRED									Minutas, correos electrónicos, recepción de denuncias o quejas	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI
10	Ratificación de las bases de operación del CEPCI del CENAPRED	Ratificar las bases de operación de este Comité	Índice de cumplimiento general del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del CENAPRED									Acta de la sesión	Intervención o injerencia: agentes ajenos afectan trabajo del CEPCI





COORDINACIÓN NACIONAL DE  
PROTECCIÓN CIVIL

CENAPRED

MÉXICO

COORDINACIÓN NACIONAL DE PROTECCIÓN CIVIL  
CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE DESASTRES  
PLAN ANUAL DE TRABAJO 2

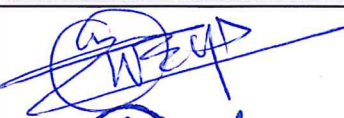






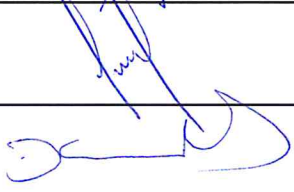
Nombre Completo de la Unidad Administrativa		Centro Nacional de Prevención de Desastres															
Nombre del Área responsable directa de las Actividades:		Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés															
11	Asegurar la elaboración y presentación de un Informe Anual de Actividades	Hacer del conocimiento de todas y todos los ciudadanos los trabajos del CEPCI del CENAPRED a partir del portal en internet	Índice de cumplimiento de la obligación de privilegiar el principio de máxima publicidad de la información generada o a cargo del CEPCI													Vínculo de internet	Intervención o injerencias ajenas afectan trabajo del CEPCI y Problemas tecnológicos dificultan impiden las comunicaciones electrónicas
12	Suscribir el Código de Conducta del CENAPRED	Fortalecer la suscripción del Código de Conducta del CENAPRED	Suscripción de compromiso con el Código de Conducta del CENAPRED													Carta Compromiso de las y los servidores públicos	Intervención o injerencias ajenas afectan trabajo del CEPCI

## COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

6ª Reunión Ordinaria

28 de marzo de 2017, 12:00 horas.

Firmas de aprobación del Programa Anual de Trabajo 2017

	NOMBRE	FIRMA
1.	Constanza Anahí Elsa Rivera Pereira Presidenta	
2.	Carlos Antonio Gutiérrez Martínez Miembro Propietario Temporal Suplente	
3.	Juan Manuel Arce Ortega Miembro Propietario Temporal Suplente	
4.	Miguel Jorge Díaz Perea Miembro Propietario Temporal Suplente	
5.	María Isabel Díaz Solís Miembro Propietario Temporal	
6.	Viridiana Monroy Cruz Miembro Propietario Temporal Suplente	
7.	Elvia Pérez Rojas Miembro Propietario Temporal	
8.	Christian Josué Hernández Pineda Miembro Propietario Temporal	
9.	Karla Trejo Serrano Miembro Propietario Temporal Suplente	