FORMATO PARA LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA
(INSTITUCIONES EDUCATIVAS NACIONALES PÚBLICAS O PRIVADAS)

Buen día, el departamento de Climatología perteneciente a la Dirección de Meteorología, le hace llegar el formato necesario para llevar acabo el tramite correspondiente de la informacion de datos, esta es una guía para facilitarle a usted una pronta y oportuna atención a su solicitud, misma que es flexible.

Para elaborar su formato de solicitud de datos meteorólogos debe realizar los siguientes pasos:

I. Establezca contacto vía telefónica al número 56246500, **Exts.7244 y 7245** y al correo electrónico meteorologia@semar.gob.mx.

II. Dentro de su solicitud debera indicar la Estación o Estaciones Meteorológicas Automáticas de la cual o cuales requiera los datos y el periodo de tiempo (días, meses y años).

III. Las Estaciones Meteorológicas Automáticas de Superficie de la **SEMAR** registran datos de:

Dirección del Viento Sostenido.
Intensidad del Viento Sostenido.
Dirección de la Racha de Viento.
Intensidad de la Racha de Viento.
Temperatura Ambiente.
Humedad Relativa.
Presión Barométrica.
Precipitación.

IV. Definir los datos necesarios para su proyecto de investigación, debiendo considerar lo siguiente:

Proyecto con fines de investigación por alguna Institución Educativa Nacional Pública o Privada y/o Institución de Gobierno Federal y/o cuando exista un convenio de colaboración con la SEMAR, no tendrá costo, en el entendido, que se deberán de otorgar los créditos correspondientes a esta Secretaria de Marina, proporcionando copia del estudio o proyecto.

V. En caso de que la Institución cuente con la información solicitada y el solicitante defina y esté conforme con lo expuesto en el punto III, deberá remitir solicitud, conforme al formato para solicitud de la información meteorológica (Ver anexo I) a nombre del:

C. CONTRALMIRANTE C.G. DEM.
FERNANDO ALFONSO ANGLI RODRÍGUEZ.
DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE OCEANOGRAFÍA,
HIDROGRAFÍA Y METEOROLOGÍA.
Eje 2 Ote. Tramo H.E.N.M. Num.861
Col. Los Cipreses, Del. Coyoacan
México, D.F., C.P.04830
1/er. Nivel Edif. “B”

En la estructura del documento, deberán de describir con detalle:

1. Institución a la que pertenece, nombre del proyecto en la cual será empleada la información y el tipo de información solicitada.

2. El documento deberá de estar rubricado por el responsable del proyecto y por el Director de la Institución solicitante.

3. Ponemos a su disposición el correo electrónico meteorologia@semar.gob.mx para envío de las solicitudes, tramites e información extra que considere.

(ANEXO I)

PARA LA SOLICITUD DE DATOS DEBERÁ ENVIAR EL FORMATO DIRIGIDO AL C. DIRECTOR DE DIGAOHM CONTRALMIRANTE C.G. DEM. FERNANDO ALFONSO ANGLI RODRÍGUEZ, CON LA FIRMA DEL DIRECTOR DE CENTRO EDUCATIVO Y UNA HOJA MEMBRETADA CON EL SELLO DEL CENTRO EDUCATIVO.

Ejemplo:

"P r e s e n t e.

Me permito utilizar este medio para solicitar datos de la estación meteorológica instalada en “Lázaro Cárdenas.”, a partir del año dos mil a la fecha, lo anterior, se deriva a que aeropuertos y servicios auxiliares, está estudiando la viabilidad de emplazar un nuevo aeródromo en la localidad denominada el “bordonal” en Michoacán, a aproximadamente 13 Km. de la estación meteorológica en comento, ya que el actual aeródromo no cuenta con suficiente espacio (terreno) para una posible ampliación. Los datos de la estación meteorológica que se necesitan son los que se mencionan a continuación:

1.- Hora (UTC) y fecha de los datos.
2.- Dirección del viento.
3.- Intensidad del viento.
4.- Temperatura.
5.- Humedad relativa.
6.- Presión barométrica.

La finalidad de obtener los datos mencionados anteriormente, son para orientar la pista en dirección de los vientos predominantes, debido a que la reglamentación internacional “anexo-14 de la OACI, Vol. I. “diseño y operación de aeródromos”, nos indica que la “pista” debe tener un coeficiente de utilización del 95% y un estudio de vientos de por lo menos 10 años.

Sin más por el momento, y en espera de su pronta respuesta, agradezco el tiempo que le preste a esta solicitud."

Nota:

Por motivos de funcionalidad de las estaciones, es posible encontrar días sin registros o datos faltantes por algunos lapsos; asi mismo se entregan todos los parámetros completos en archivo digital. De ser favorable su respuesta, deberá indicar si la entrega de datos se hará vía correo electrónico o si acudirá personalmente a la entrega de estos.

Atte: Departamento de Climatología.

1	(2)	3

OF. No. (4)

C. (5) .
(6) .
DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE OCEANOGRAFÍA,
HIDROGRAFÍA Y METEOROLOGÍA.
Eje 2 Ote. Tramo H.E.N.M. Num.861
Col. Los Cipreses, Del. Coyoacan
México, D.F., C.P.04830
1/er. Nivel Edif. “B”
"P r e s e n t e”.

La presente tiene como objetivo la solicitud de informacion de datos meteorlogicos, para dar cumplimiento **(7)** por parte del ***(8)*** con **(9)**, el proyecto lleva por nombre **“ (10) ”**; para lo cual se requiere de la(s) Estación(es) Meteorlogica(s) Automatica(s) perteneciente(s) a la Secretaria de Marina de **(11)** en el perido de **(12)**,los siguientes parametros:

1.- Hora (UTC) y fecha de los datos.
2.- Dirección del viento.
3.- Intensidad del viento.
4.- Temperatura.
5.- Humedad relativa.
6.- Presión barométrica.

La finalidad del presente trabajo es **(13)**

Nos comprometemos a no hacer mal uso de la informacion proporcionada, asi como dar los créditos correspondientes a la Secretaria de Marina y especialmente, a la Direccion Adjunta de Ocenografia, Hidrografia y Meterologia; y posteriromete compartir una copia digital e impresa donde se darán citados creditos.

Sin más por el momento, y en espera de su pronta respuesta, agradezco el tiempo que le preste a esta solicitud."

ATENTAMENTE

(15)

_____
(14)

_____
(16)

1. LOGO DE LA SECRETARIA A LA QUE PERTENECE LA DPENDENCIA SOLICITANTE.
2. GENERALES DEL PLANTEL, INSTITUTO, ESCUELA.
3. LOGO DEL PLANTEL, INSTITUTO, ESCUELA.
4. NUMERO DE OFICIO DEL PLANTEL, INSTITUTO, ESCUELA
5. GRADO MILITAR DEL DIRECTOR DE DIGAOHM
6. NOMBRE COMPLETO DEL DIRECTOR DE DIGAOHM
7. TIPO DE TRABAJO (TESIS, PROYECTOS, INVESTIGACION, ETC.)
8. NOMBRE DE LA PERSONA QUE ELABORA EL TRABAJO
9. DATOS ADICIONALES DEL QUE ELABORA EL TRABAJO EN CASO DE CONTAR CON ELLOS PARA SU IDENTIFICACIÓN
10. NOMBRE DEL PROYECTO, TESIS O TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
11. NOMBRE(S) DE LA(S) ESTACIÓN(ES)
12. PERIODO DE TIEMPO REQUERIDO
13. BREVE OBJETIVIO QUE PERSIGUE LA ELABORACION DE LA TESIS, TRABAJO O PROYECTO.
14. NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL INSTITUTO SOLICITANTE
15. SELLO DEL PLANTEL
16. NOMBRE Y FIRMA DEL RESPÓNSABLE DEL PROYECTO.

NOTA. EL FORMATO NO ES RIGIDO POR LO CUAL ES FLEXIBLE Y SU INTENCIÓN ES QUE SEA UNA GUÍA QUE NOS PERMITA UNA MEJOR COMUNICACIÓN ENTRE AMBAS PARTES, POR LO CUAL PUEDE ADAPTARSE A LA REDACCIÓN DE LA INSTITUCIÓN SOLICITANTE SIEMPRE Y CUANDO NO PIERDA SU ESENCIA.