SFP
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

A.DATOS GENERALES

CÓDIGO DEL PUESTO : **04-N00-1-CF21865-0000073-E-C-F**

DENOMINACIÓN DEL PUESTO : OFICIAL DE PROTECCION B

CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL : De carrera

B.DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados

RAMA DE CARGO : Prestación de servicios

NOMBRAMIENTO : INDEFINIDO

TIPO DE FUNCIONES :

PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO : DELEGADO EN CHIAPAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA : N00 Coordinación General de la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados

II OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:

QUE EL PROCESO DE CONTROL DE GESTIÓN DE PROTECCIÓN OPERE BAJO ESTÁNDARES DE CALIDAD Y EFICIENCIA, EN BASE A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, PARA CONTRIBUIR AL FUNCIONAMIENTO DE LA DELEGACIÓN.

III. FUNCIONES

1	RECABAR LAS SOLICITUDES DE REFUGIO QUE INGRESAN A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN O DE MANERA DIRECTA A LA DELEGACIÓN E INFORMAR DE LAS MISMAS AL ÁREA DE PROTECCIÓN PARA SU ATENCIÓN.
2	ENTREVISTAR A LOS SOLICITANTES DE REFUGIO PARA DETERMINAR LOS MOTIVOS DE SU SOLICITUD, QUE SIRVA DE BASE PARA EL ANÁLISIS DEL CASO
3	REGISTRAR EN LA BASE DE DATOS, LA INFORMACIÓN PERSONAL Y GENERAL DE EXTRANJEROS SOLICITANTES DE REFUGIO, CON EL PROPÓSITO DE CONTAR CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA Y CONFIABLE.
4	INFORMAR AL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN Y A LAS AUTORIDADES LOCALES COMPETENTES DE LA ETAPA PROCESAL DE LAS SOLICITUDES DE REFUGIO, PARA RESPETAR EL PRINCIPIO DE LA NO DEVOLUCIÓN.
5	APOYAR A LA DELEGACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A SOLICITANTES DE REFUGIO Y REFUGIADOS CON EL PROPÓSITO DE FACILITAR LA VINCULACIÓN Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN BENEFICIO DE LOS SOLICITANTES DE REFUGIO Y REFUGIADOS

IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS

Tipo de Relación Ambas

Explicar la Relación Seleccionada AL INTERIOR CON LA DELEGACIÓN ASÍ COMO LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN Y RETORNO, AL EXTERIOR CON EL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN Y AUTORIDADES LOCALES.

Características de la Información La información que se maneja y su difusión puede tener efecto en la opinión pública.

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y AREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL DE ESTUDIOS : LICENCIATURA O PROFESIONAL

GRADO DE AVANCE : TERMINADO O PASANTE

ÁREA GENERAL	CARRERA GENERICA

CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	DERECHO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES

II. EXPERIENCIA LABORAL

MINIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: 1 año

AREA DE EXPERIENCIA	ÁREA GENERAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	RELACIONES INTERNACIONALES

III. REQUERIMIENTOS O CONDICIONES ESPECÍFICAS

DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR : X

FRECUENCIA : **A veces**

CAMBIO DE RESIDENCIA :

HORARIO DE TRABAJO : **Diurno**

PERIODOS ESPECIALES DE TRABAJO :

CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO : AMBIENTALES, TEMPERATURA, RUIDO, ESPACIO :

ESPECIFICACIONES ERGONÓMICAS : ACCIÓN, ATRIBUTOS O ELEMENTOS DE LA TAREA, EQUIPO O AMBIENTE DE TRABAJO O UNA COMBINACIÓN DE LOS ANTERIORES, QUE DETERMINA UN AUMENTO EN LA PROBABILIDAD DE DESARROLLAR ALGUNA ENFERMEDAD O LESION

CAPACIDADES PROFESIONALES
(Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)

CAPACIDAD	NIVEL DE DOMINIO	DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD
PROTECCIÒN Y ASISTENCIA A REFUGIADOS	1	SI
DERECHOS HUMANOS.	1	SI
NEGOCIACIÓN	1	SI

Observaciones

SIN OBSERVACIONESInformación a revisar por parte de la institución: |1|PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN Y ELEGIBILIDAD DE LAS SOLICITUDES DE REFUGIO QUE ATIENDE LA DELEGACIÓN, A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS INTERNACIONALES EN LA MATERIA FIRMADOS POR EL GOBIERNO DE MÉXICO.

Observaciones Especialista

SIN OBSERVACIONES

DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF

UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

Ocupante del Puesto: Nombre y Firma (Toma de conocimiento)	Jefe Inmediato : Nombre y Firma
Especialista : Nombre y Firma	DGRH o Equivalente : Nombre y Firma
Fecha de Aprobación: //	Fecha Consulta: 06/10/2016
Día/ mes/ año	Día/ mes/ año
Fecha del puesto inicio: 20/06/2016	Fecha del puesto fin: VIGENTE